

OGŁOSZENIE

o przetargu publicznym na sprzedaż zbędnych i zużytych składników rzeczowych majątku ruchomego LAW w Dęblinie

Rektor – Komendant LAW w Dęblinie, działając na podstawie Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 21 października 2022 r. w sprawie szczegółowego sposobu gospodarowania składnikami rzeczowymi majątku ruchomego Skarbu Państwa (Dz. U. z 21 października 2023 r. poz. 2303) ogłasza II przetarg publiczny, którego przedmiot stanowią, uznane za zbędne lub zużyte, składniki rzeczowe majątku ruchomego Lotniczej Akademii Wojskowej.

Wykaz składników rzeczowych majątku ruchomego uznanych za zbędne lub zużyte znajduje się w załączniku nr 2 do niniejszego ogłoszenia.

Nieodpłatne przekazanie składników majątku ruchomego może nastąpić na pisemny wniosek podmiotów określonych w § 38 ust. 1 Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 21 października 2022 r. w sprawie szczegółowego sposobu gospodarowania składnikami rzeczowymi majątku ruchomego Skarbu Państwa (Dz. U. z 21 października 2023 r. poz. 2303), który powinien zawierać:

1. Nazwę, siedzibę i adres jednostki sektora finansów publicznych lub państwowej osoby prawnej, która nie jest jednostką sektora finansów publicznych,
2. Wskazanie poszczególnych składników rzeczowych majątku ruchomego, którego wniosek dotyczy,
3. Oświadczenie, że przekazany składnik rzeczowy majątku ruchomego zostanie odebrany w terminie i miejscu wskazanym w protokole zdawczo – odbiorczym,
4. Uzasadnienie wniosku.

Darowizna składników majątku ruchomego może nastąpić na pisemny wniosek podmiotów określonych w § 39 ust. 1 Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 21 października 2022 r. w sprawie szczegółowego sposobu gospodarowania składnikami rzeczowymi majątku ruchomego Skarbu Państwa (Dz. U. z 21 października 2023 r. poz. 2303), który powinien zawierać:

1. Nazwę, siedzibę i adres zainteresowanego podmiotu.
2. Wskazanie składników rzeczowych majątku ruchomego, którego wniosek dotyczy.
3. Oświadczenie zainteresowanego podmiotu, że składnik rzeczowy majątku ruchomego zostanie odebrany w terminie i miejscu wskazanych w protokole zdawczo – odbiorczym.
4. Zobowiązanie zainteresowanego podmiotu do pokrycia kosztów związanych z darowizną, w tym kosztów odbioru przedmiotu darowizny.
5. Wskazanie sposobu wykorzystania składnika rzeczowego majątku ruchomego przez podmiot wnoszący o darowiznę.
6. Uzasadnienie, w tym uzasadnienie potrzeb zainteresowanego podmiotu.

Jednostki organizacyjne lub osoby fizyczne zainteresowane nabyciem poszczególnych składników majątku wymienionych w załączniku 2, mogą składać pisemne oferty zawierające:

1. Dane oferenta w przypadku osób fizycznych (nazwisko, imię, dokładny adres zamieszkania) natomiast w przypadku pozostałych osób i jednostek – nazwę, adres i siedzibę,
2. Oświadczenie oferenta, że zapoznał się ze stanem składników majątku lub że ponosi odpowiedzialność za skutki wynikające z rezygnacji z oględzin,
3. Wykaz składników majątku objętych ofertą, wraz z oferowanymi poszczególnymi cenami,
4. Telefon kontaktowy,
5. Oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych (RODO) – "Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu uczestnictwa w konkursie/sprzedaży lub odpowiedzi na zamieszczone ogłoszenie w celach:
 - a) zawarcia i wykonania umowy (art. 6 ust. 1 lit. b RODO) i/lub;
 - b) realizacji prawnie uzasadnionego obowiązku ciążącego na administratorze (art. 6 ust. 1 lit. c RODO)."

Warunkiem przystąpienia do przetargu publicznego jest wniesienie wadium w wysokości 10% ceny wywoławczej składnika rzeczowego majątku ruchomego, będącego przedmiotem sprzedaży.

Wadium należy wpłacić na rachunek bankowy nr 92 1020 3147 0000 8602 0086 0239

Wadium złożone przez oferentów, których oferty nie zostały wybrane lub zostały odrzucone, zostanie zwrócone w terminie 7 dni, odpowiednio od dnia dokonania wyboru lub odrzucenia.

Wadium złożone przez nabywcę zalicza się na poczet ceny.

Wadium nie podlega zwrotowi, w przypadku gdy oferent, który wygrał przetarg publiczny, uchyli się od zawarcia umowy sprzedaży.

Decydującą przesłanką przy zagospodarowaniu zbędnych lub zużytych składników majątku LAW w drodze sprzedaży będzie najwyższa cena zaproponowana za poszczególne składniki majątku.

W przypadku, gdy co najmniej dwóch oferentów zaproponuje tę samą cenę za dany składnik majątku, pomiędzy tymi oferentami LAW może przeprowadzić dodatkowo aukcję.

Warunkiem przejścia składnika rzeczowego majątku przez nabywcę jest uiszczenie ceny nabycia.

Przy gospodarowaniu zbędnymi lub zużytymi składnikami rzeczowymi majątku ruchomego w pierwszej kolejności zostaną uwzględnione potrzeby sektora finansów publicznych.

W przypadku, wystąpienia co najmniej dwóch podmiotów z wnioskiem o darowiznę lub nieodpłatne przekazanie o przekazaniu decydować będzie kolejność wpłynięcia wniosków.

Warunkiem przekazania jest odbiór przedmiotów na własny koszt w wyznaczonym przez LAW terminie.

W przypadku, gdy co najmniej dwie jednostki wymienione z § 38 i § 39 w/w rozporządzenia będą zainteresowane odpowiednio nieodpłatnym przekazaniem i darowizną – o przydzieleniu składnika majątku ruchomego decyduje kolejność wpływu wniosku.

Wnioski, o których mowa należy kierować do Rektora – Komendanta LAW w Dęblinie.

Wnioski należy złożyć w Lotniczej Akademii Wojskowej w Dęblinie, ul. Dywizjonu 303 nr 35, 08-521 Dęblin, kancelaria pok.116 z dopiskiem „**Zbędne i zużyte składniki majątku**”

Wnioski należy złożyć do dnia **30 stycznia 2026 r. do godziny 15.00** (decyduje data wpływu). Złożone wnioski zostaną rozpatrzone przez komisję przetargową ds. sprzedaży w dniu 02.02.2026 r. o godz. 9.00 w siedzibie LAW.

Sprzedający nie udziela gwarancji na sprzedawane mienie objęte przetargiem ani nie ponosi odpowiedzialności za wady ukryte. Z chwilą wydania przedmiotu przetargu na nabywcę przechodzą wszelkie korzyści i ciężary związane z nabytym mieniem.

Zastrzeżenie - LAW przysługuje prawo zamknięcia tego przetargu bez wybrania którejkolwiek z ofert, bez podania przyczyn (zgodnie z § 13 pkt 9 ww. rozporządzenia).

Zaleca się zapoznanie ze stanem technicznym oferowanych przedmiotów, ze względu na ich stopień zużycia i uszkodzenia poszczególnych elementów.

Wskazane składniki rzeczowe majątku ruchomego można oglądać od poniedziałku do piątku:

– w godzinach 10.00 – 13.00, po uprzednim zgłoszeniu telefonicznym w godzinach urzędowania LAW (p. Andrzej FILIPEK, p. Piotr WAGNER tel.: 261 518 877), w siedzibie LAW (ul. 2 Pułku Kraków bud. nr 1);

– wszelkich informacji na temat przedmiotowych składników mienia ruchomego udzielają ww.

Załączniki: 2 na 8 str.

Zał. nr 1 na 1 str. – klauzula informacyjna „RODO”

Zał. nr 2 na 7 str.