

Załącznik nr 5  
do Regulaminu świadczeń dla studentów LAW

Data złożenia wniosku: ...../...../20..... r.  
Zarejestrowano pod nr: .....

.....  
(podpis osoby przyjmującej)

Adnotacje: .....

**W N I O S E K do Komisji stypendialnej  
o przyznanie stypendium  
Rektora-Komendanta  
w roku akademickim 20..... / 20.....  
(dla studentów I roku studiów pierwszego stopnia  
w roku zdania egzaminu maturalnego)**

**I. Dane studenta ubiegającego się o świadczenie:**

Nazwisko:				Nr PESEL:			
Imię:				OBYWATELSTWO:			
Kierunek studiów:						Forma studiów:	
Rok studiów:		System studiów <input type="checkbox"/> I° <input type="checkbox"/> II°	Nr albumu:			<input type="checkbox"/> stacjonarne <input type="checkbox"/> niestacjonarne	
ADRES ZAMELDOWANIA		Województwo					
miejsowość			Powiat				
ulica			kod pocztowy				
ADRES KORESPONDENCYJNY		Województwo					
miejsowość			Powiat				
ulica			kod pocztowy				
Telefon							

**Proszę o przekazywanie przyznanego mi świadczenia pomocy materialnej na moje konto bankowe:**

Nazwa banku (oddział):																												
Numer rachunku bankowego																												

**II. Wnoszę o przyznanie stypendium rektora na podstawie następujących osiągnięć/osiągnięcia uzyskanych/ego w trakcie nauki w szkole ponadpodstawowej (właściwe zaznaczyć):**

- ☐ laureat olimpiady międzynarodowej albo laureat lub finalista olimpiady stopnia centralnego, o których mowa w przepisach o systemie oświaty
- ☐ medalista co najmniej współzawodnictwa sportowego o tytuł Mistrza Polski w danym sporcie, o których mowa w przepisach o sporcie

### III. Oświadczenia ubiegającego się o świadczenia pomocy materialnej.

Upredzony/a o odpowiedzialności karnej za przestępstwo określone w art. 233 § 1 Kodeksu karnego<sup>1</sup> i art. 286 § 1 Kodeksu karnego<sup>2</sup> oraz odpowiedzialności dyscyplinarnej z art. 307 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. - *Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce*<sup>3</sup> oświadczam, że:

- **posiadam następujące osiągnięcia/cie naukowe uzyskane w trakcie nauki w szkole ponadpodstawowej:**

*Laureat olimpiady międzynarodowej albo laureat lub finalistę olimpiady stopnia centralnego, o których mowa w przepisach o systemie oświaty, przedstawia zaświadczenie zgodnie ze wzorem dołączonym do rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 29 stycznia 2002 roku w sprawie organizacji i sposobu przeprowadzania turniejów i olimpiad (Dz.U. nr 13 poz.125 ze zm.).*

Kryterium	Rodzaj osiągnięcia	Zaznaczyć właściwe	Data osiągnięcia
Osiągnięcia naukowe	Tytuł laureata olimpiady międzynarodowej		
	Tytuł laureata olimpiady stopnia centralnego		
	Tytuł finalisty olimpiady stopnia centralnego		

- **posiadam następujące osiągnięcia/cie sportowe uzyskane w trakcie nauki w szkole ponadpodstawowej:**

*Medalista co najmniej współzawodnictwa sportowego o tytuł Mistrza Polski w danym sporcie, o którym mowa w przepisach o sporcie, przedstawia zaświadczenie Polskiego Związku Sportowego, o którym mowa w ustawie z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie, zgodnie z aktualnym wykazem zamieszczonym na stronie internetowej Ministerstwa Sportu i Turystyki.*

Kryterium	Rodzaj osiągnięcia	Rodzaj sportu	Zaznaczyć właściwe	Data osiągnięcia
Osiągnięcia sportowe	Złoty medal we współzawodnictwie sportowym o tytuł Mistrza Polski			
	Srebrny medal we współzawodnictwie sportowym o tytuł Mistrza Polski			
	Braźowy medal we współzawodnictwie sportowym o tytuł Mistrza Polski			
	Medal we współzawodnictwie międzynarodowym			

**Ponadto oświadczam, że:**

- przedłożone przeze mnie zaświadczenia (oświadczenia), dyplomy są zgodne z prawdą,
- podane przeze mnie we wniosku dane są zgodne ze stanem faktycznym,
- dodatkowo studiuje (podać nazwę uczelni oraz rok, poziom i kierunek studiów):

.....

- nie składałem/am wniosku, nie pobieram i nie będę w tym roku akademickim pobierać stypendium rektora na innym kierunku studiów, a w przypadku pobierania wymienionych świadczeń na innym kierunku zobowiązuję się niezwłocznie powiadomić o tym na piśmie KS,

<sup>1</sup> Art. 233 § 1 kk: „Kto, składając zeznanie mające służyć za dowód w postępowaniu sądowym lub w innym postępowaniu prowadzonym na podstawie ustawy, zeznaje nieprawdę lub zataja prawdę, podlega karze pozbawienia wolności od 6 miesięcy do lat 8.

<sup>2</sup> Art. 286 § 1 kk: Kto, w celu osiągnięcia korzyści majątkowej, doprowadza inną osobę do niekorzystnego rozporządzenia własnym lub cudzym mieniem za pomocą wprowadzenia jej w błąd albo wyzyskania błędu lub niezdolności do należytego pojmowania przedsiębranego działania, podlega karze pozbawienia wolności od 6 miesięcy do lat 8.

<sup>3</sup> Art.307 ust.1 Student podlega odpowiedzialności dyscyplinarnej za naruszenie przepisów obowiązujących w uczelni oraz za czyn uchybiający godności studenta

- zapoznałem/am się z zasadami przyznawania pomocy materialnej określonymi w *Regulaminie świadczeń*, w tym okolicznościami, które wykluczają uprawnienia do tej pomocy,
- zobowiązuję się do zwrotu nienależnie pobranych świadczeń i wyrażam zgodę na potrącenie świadczeń nienależnie pobranych z otrzymywanych stypendiów.

Dęblin, dn.: ..... 20..... r. ....

.....  
(czytelny podpis student)

**Do wniosku dołączam następujące dokumenty (dokumenty należy składać w języku polskim):**

1		6	
2		7	
3		8	
4		9	
5		10	

**Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych**

Realizując obowiązek wynikający z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, zwanego dalej „Rozporządzeniem”, Lotnicza Akademia Wojskowa informuje:

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Lotnicza Akademia Wojskowa, zwana w dalszej części „LAW”, z siedzibą w Dęblinie przy ul. Dywizjonu 303 nr 35, kod pocztowy 08-521.
- 2) Administrator powołał Inspektora Ochrony Danych, nadzorującego prawidłowość przetwarzania danych osobowych w Lotniczej Akademii Wojskowej, z którym można skontaktować się za pośrednictwem adresu e-mail: [iod@law.mil.pl](mailto:iod@law.mil.pl)
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są w celu przeprowadzenia postępowania o przyznanie świadczenia pomocy materialnej.
- 4) Podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest niezbędność wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze (art. 6 ust. 1 lit. c Rozporządzenia), wynikającego z przepisów ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce. Dane osobowe szczególnych kategorii, o których mowa w art. 9 ust. 1 Rozporządzenia, przetwarzane są na podstawie art.9 ust.2 lit. b Rozporządzenia.
- 5) Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być podmioty, którym dane te zostaną ujawnione na mocy obowiązujących przepisów prawa oraz podmioty przetwarzające dane osobowe w imieniu Administratora na podstawie odrębnych umów powierzenia przetwarzania.
- 6) Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres przeprowadzenia postępowania w sprawie przyznania świadczenia pomocy materialnej, a następnie przez okres 5 lat wynikający z przepisów dotyczących archiwizacji dokumentów w LAW.
- 7) Przysługuje Pani/Panu prawo do dostępu do swoich danych, sprostowania danych, ograniczenia przetwarzania danych oraz prawo do usunięcia danych. Nie przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych oraz prawo do przeniesienia danych osobowych.
- 8) Przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych, w przypadku, kiedy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy Rozporządzenia.
- 9) Podanie przez Pana/Panią danych osobowych jest dobrowolne, lecz niezbędne do przeprowadzenia postępowania w sprawie przyznania świadczenia pomocy materialnej.
- 10) Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich i organizacji międzynarodowych.
- 11) Pani/Pana dane osobowe nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.

**Oświadczam, iż zapoznałem/zapoznałam się z treścią powyższej klauzuli informacyjnej**

.....  
(miejsce, data, czytelny podpis wnioskodawcy)

**Adnotacje urzędowe:**

1. Potwierdzam złożenie wniosku z kompletem załączników:

.....  
(data i podpis osoby upoważnionej do przyjęcia wniosku)

2. Stwierdzam niekompletność dokumentów poświadczających sytuację wnioskodawcy, umożliwiającą rozpatrzenie niniejszego wniosku.

Na podstawie art. 64 § 2 Kodeksu Postępowania Administracyjnego student dnia ..... został wezwany ustnie (telefonicznie) / pisemnie\* do usunięcia braków we wniosku poprzez dostarczenie następujących dokumentów:

1. ....

2. ....

3. ....

4. ....

5. ....

Wnioskodawca został poinformowany, iż nieusunięcie ww. braków w terminie 7 dni od dnia doręczenia wezwania spowoduje pozostawienie wniosku bez rozpatrzenia.

.....  
data i podpis osoby upoważnionej do przyjęcia wniosku

\*  
*niepotrzebne skreślić*

Zapoznałem/am się z wyżej wskazanymi brakami. ....

Data ..... podpis czytelny .....