

**ZARZĄDZENIE
REKTORA-KOMENDANTA**

LOTNICZEJ AKADEMII WOJSKOWEJ

nr *17*... z dnia *19 września 2019* r.

w sprawie wprowadzenia „Regulaminu świadczeń dla studentów Lotniczej Akademii Wojskowej”

Na podstawie art. 23 ust. 1 oraz art. 95 ust. 2 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2018 r., poz. 1668, z późn. zm.), zarządza się co następuje:

§ 1

Wprowadza się „Regulamin świadczeń dla studentów Lotniczej Akademii Wojskowej” stanowiący załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 2

Traci moc zarządzenie Nr 73 z dnia 10 września 2019 r. Rektora-Komendanta Lotniczej Akademii Wojskowej w sprawie wprowadzenia „Regulaminu świadczeń dla studentów Lotniczej Akademii Wojskowej”.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania z mocą obowiązującą od dnia 1 października 2019 r.

REKTOR-KOMENDANT

na oryginale właściwy podpis

wz. płk pil. dr inż. Krzysztof CUR

**REGULAMIN
ŚWIADCZEŃ DLA STUDENTÓW
LOTNICZEJ AKADEMII WOJSKOWEJ
W DĘBLINIE**



CZĘŚĆ PIERWSZA

I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1

1. Regulamin świadczeń dla studentów LAW, zwany dalej „Regulaminem”, określa sposób ustalania, szczegółowe kryteria i tryb przyznawania świadczeń oraz zakwaterowania i wyżywienia, sposób wypłacania świadczeń, sposób dokumentowania sytuacji materialnej studenta, tryb powoływania oraz skład komisji stypendialnej i odwoławczej komisji stypendialnej.
1. Kompetencje Rektora-Komendanta wynikające z Regulaminu świadczeń dla studentów może wykonywać prorektor ds. studenckich, chyba że regulamin stanowi inaczej.
2. Świadczenia przysługują studentom będącymi:
 - 1) obywatelami polskimi;
 - 2) cudzoziemcami z zastrzeżeniem § 2 ust. 3 i 4,- którzy nie są kandydatami na żołnierzy zawodowych, żołnierzami zawodowymi lub funkcjonariuszami służb państwowych, o których mowa w art. 447 ustawy.

§ 2

1. Student może ubiegać się o:
 - 1) stypendium socjalne;
 - 2) stypendium dla osób niepełnosprawnych;
 - 3) stypendium rektora;
 - 4) zapomogę.
2. O stypendium socjalne może ubiegać się cudzoziemiec:
 - 1) któremu udzielono zezwolenia na pobyt stały lub jest rezydentem długoterminowym Unii Europejskiej,
 - 2) któremu udzielono zezwolenia na pobyt czasowy w związku z okolicznościami, o których mowa w art. 159 ust.1 lub art. 186 ust.1 pkt 3 lub 4 ustawy z dnia 12 grudnia 2013 r. o cudzoziemcach (Dz.U. z 2018 r. poz. 2094 ze zm.)
 - 3) który posiada status uchodźcy nadany w Rzeczypospolitej Polskiej albo korzysta z ochrony czasowej albo ochrony uzupełniającej na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej,
 - 4) który posiada certyfikat poświadczający znajomość języka polskiego jako obcego, o którym mowa w art. 11a ust.2 ustawy z dnia 7 października 1999 r. o języku polskim (Dz.U. z 2019 r. poz. 1480) co najmniej na poziomie biegłości językowej C1;
 - 5) który posiada Kartę Polaka lub osoba, której wydano decyzję w sprawie stwierdzenia pochodzenia polskiego;
 - 6) będący małżonkiem, wstępnym lub zstępnym obywatela Rzeczypospolitej Polskiej, mieszkającym na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej;
3. O stypendium dla osób niepełnosprawnych, stypendia rektora i zapomogę może ubiegać się cudzoziemiec wymieniony w ust.4 oraz cudzoziemiec – obywatel państwa członkowskiego Unii Europejskiej, Konfederacji Szwajcarskiej lub państwa członkowskiego Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) – strony umowy o Europejskim obszarze

Gospodarczym i członków ich rodzin, mieszkających na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.

4. Stypendia, o których mowa w ust.1 i 2 przysługują na studiach pierwszego stopnia, studiach drugiego stopnia, jednak nie dłużej niż przez okres 6 lat.
5. Stypendia, nie przysługują studentowi posiadającemu tytuł zawodowy:
 - 1)magistra, magistra inżyniera albo równorzędny,
 - 2)licencjata, inżyniera albo równorzędny, jeżeli ponownie podejmuje studia pierwszego stopnia.
6. Zapisy ust. 3 i 4 stosuje się do studentów posiadających tytuł zawodowy uzyskany za granicą.
7. W przypadku, gdy niepełnosprawność powstała w trakcie studiów lub po uzyskaniu tytułu zawodowego, student może otrzymać świadczenie, o którym mowa w ust.1 pkt 2, tylko na jednym kolejnym kierunku studiów, jednak nie dłużej niż przez okres 6 lat.

§ 3

1. Student może ubiegać się o zakwaterowanie w domu studenckim lub wyżywienie w stołówce studenckiej uczelni.
2. O zakwaterowanie student może ubiegać się także dla małżonka i dziecka.

§ 4

Ilekoć w Regulaminie jest mowa o:

- 1) dochódzie - oznacza to, po odliczeniu kwot alimentów świadczonych na rzecz osób spoza rodziny na podstawie wyroku sądowego lub ugody sądowej, dochody wymienione w *załączniku nr 1*;
- 2) dochódzie rodziny – oznacza to sumę dochodów członków rodziny;
- 3) dochódzie członka rodziny - oznacza to przeciętny miesięczny dochód członka rodziny uzyskany w roku kalendarzowym poprzedzającym rok akademicki, na który jest przyznawana pomoc materialna, z zastrzeżeniem § 9 *załącznika nr 1 do Regulaminu*;
- 4) studencie – oznacza to studenta LAW zarówno studiów stacjonarnych, jak i niestacjonarnych;
- 5) dziecku - oznacza to dziecko własne, małżonka, przysposobione oraz dziecko, w którego sprawie toczy się postępowanie o przysposobienie lub dziecko znajdujące się pod opieką prawną;
- 6) instytucji zapewniającej całodobowe utrzymanie - oznacza to:
 - a) dom pomocy społecznej,
 - b) młodzieżowy ośrodek wychowawczy,
 - c) schronisko dla nieletnich,
 - d) zakład poprawczy,
 - e) areszt śledczy,
 - f) zakład karny,
 - g) szkołę wojskową lub inną szkołę– jeśli powyższe instytucje zapewniają nieodpłatnie pełne utrzymanie,
- 7) niepełnosprawnym dziecku lub niepełnosprawnym studencie — oznacza to dziecko lub

- studenta legitymującego się orzeczeniem o niepełnosprawności określonym w odrębnych przepisach, a jeśli dziecko wchodzące w skład rodziny studenta jest pełnoletnie – legitymujące się orzeczeniem o niepełnosprawności w stopniu znacznym lub umiarkowanym;
- 8) osobach pozostających na utrzymaniu - oznacza to członków rodziny utrzymujących się z połączonych dochodów tych osób;
 - 9) opiekunie faktycznym dziecka - oznacza to osobę faktycznie opiekującą się dzieckiem,
jeżeli wystąpiła z wnioskiem do sądu rodzinnego o przysposobienie dziecka;
 - 10) opiekunie prawnym – oznacza to osobę, której sąd powierzył sprawowanie opieki nad dzieckiem na zasadach określonych w kodeksie rodzinnym i opiekuńczym;
 - 11) rodzinie - oznacza to odpowiednio następujących członków rodziny:
 - a) studenta;
 - b) małżonka studenta,
 - c) rodziców, opiekunów prawnych lub faktycznych studenta
 - d) będące na utrzymaniu osób, o których mowa w pkt. 1-3 dzieci niepełnoletnie, dzieci pobierające naukę do 26. roku życia, a jeżeli 26. rok życia przypada w ostatnim roku studiów, do ich ukończenia, oraz dzieci niepełnosprawne bez względu na wiek.
 - 12) gospodarstwo domowe – oznacza to zespół osób zamieszkujących razem, o których mowa w pkt. 12 i wspólnie utrzymujących się; osoby samotne utrzymujące się samodzielnie tworzą jednoosobowe gospodarstwa domowe
 - 13) lekkim stopniu niepełnosprawności – oznacza to:
 - a) orzeczoną częściową niezdolność do pracy,
 - b) posiadanie orzeczenia o zaliczeniu do III grupy inwalidów;
 - 14) umiarkowanym stopniu niepełnosprawności - oznacza to:
 - a) niepełnosprawność w umiarkowanym stopniu w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych,
 - b) całkowitą niezdolność do pracy orzeczoną na podstawie przepisów o emeryturach i rentach z Funduszu Ubezpieczeń Społecznych,
 - c) posiadanie orzeczenia o zaliczeniu do II grupy inwalidów;
 - 15) znacznym stopniu niepełnosprawności - oznacza to:
 - a) niepełnosprawność w stopniu znacznym w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych,
 - b) całkowitą niezdolność do pracy i samodzielnej egzystencji orzeczoną na podstawie przepisów o emeryturach i rentach z Funduszu Ubezpieczeń Społecznych,
 - c) stałą albo długotrwałą niezdolność do pracy w gospodarstwie rolnym i do samodzielnej egzystencji albo stałą lub okresową całkowitą niezdolność do pracy w gospodarstwie rolnym i do samodzielnej egzystencji orzeczoną na podstawie przepisów o ubezpieczeniu społecznym rolników w celu uzyskania świadczeń określonych w tych przepisach,
 - d) posiadanie orzeczenia o zaliczeniu do I grupy inwalidów;
 - e) niezdolność do samodzielnej egzystencji orzeczoną na podstawie przepisów o emeryturach i rentach z Funduszu Ubezpieczeń Społecznych lub przepisów o ubezpieczeniu społecznym rolników;

- 16) stałym źródle dochodu - oznacza to stały lub cykliczny dochód uzyskiwany w wyniku wykonywania pracy na podstawie stosunku pracy, stosunku służbowego, umowy o pracę nakładczą oraz wykonywania pracy lub świadczenie usług na podstawie umowy agencyjnej, umowy zlecenia, umowy o dzieło albo w okresie członkostwa w rolniczej spółdzielni produkcyjnej, spółdzielni kółek rolniczych lub spółdzielni usług rolniczych, a także prowadzenia pozarolniczej działalności gospodarczej i inne źródła dochodów, które pozwalają na samodzielne utrzymanie się;
- 17) szczególnie uzasadniony przypadek – oznacza to sytuację życiową studenta lub jego rodziny wynikającą z faktu zaistnienia nadzwyczajnych, wyjątkowo negatywnych, niecodziennych, okazjonalnych, wpływających na sytuację życiową zdarzeń, którym strona nie była w stanie zapobiec, dochowując należytej staranności;
- 18) Rektorze-Komendancie – oznacza to Rektora-Komendanta LAW;
- 19) ustawie – oznacza to ustawę z dnia 20 lipca 2018 r. *Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce*
- 20) k.p.a. – oznacza to ustawę z dnia 14 czerwca 1960 r. *Kodeks postępowania administracyjnego*;
- 21) LAW – oznacza to Lotniczą Akademię Wojskową;
- 22) KS – oznacza to Komisję Stypendialną;
- 23) OKS – oznacza to Odwoławczą Komisję Stypendialną;
- 24) BOS – oznacza to Biuro Obsługi Studenta;
- 25) utracie dochodu - oznacza to utratę dochodu spowodowaną okolicznościami wskazanymi w *załączniku nr 1*;
- 26) uzyskaniu dochodu - oznacza to uzyskanie dochodu spowodowane okolicznościami wskazanymi w *załączniku nr 1*.

§ 5

1. Świadczenia pomocy materialnej są przyznawane na wniosek studenta:
 - 1) wzór wniosku o stypendium socjalne określa *załącznik nr 2*;
 - 2) wzór wniosku o stypendium dla osób niepełnosprawnych określa *załącznik nr 6*;
 - 3) wzór wniosku o stypendium Rektora-Komendanta określa *załącznik nr 3, 4, 5*;
 - 4) wzór wniosku o zapomogę określa *załącznik nr 7*.
2. Prawidłowo wypełnione wnioski ze wszystkimi wymaganymi załącznikami należy złożyć w terminie:
 - 1) do dnia 15 października – w przypadku wniosków o przyznanie świadczenia na rok akademicki lub semestr zimowy,
 - 2) do dnia 15 marca – w przypadku wniosków o przyznanie świadczenia na semestr letni.
3. W miarę posiadanych środków, uprawnione organy mogą rozpatrzyć wnioski o stypendium socjalne, stypendium dla niepełnosprawnych oraz zapomogę złożone po terminach określonych w ust. 2.
4. Jeżeli kompletny wniosek, o którym mowa w ust. 3 wraz z obowiązującymi załącznikami zostanie złożony do 15. danego miesiąca, stypendium przysługuje od tego miesiąca. W przypadku złożenia wniosku po tym terminie, świadczenia będą przyznawane od miesiąca następującego po miesiącu, w którym został złożony wniosek.

5. Przewodniczący KS określi harmonogram czynności postępowania w sprawie wniosków o przyznanie świadczeń i poda go do publicznej wiadomości. Harmonogram dotyczy głównie szczegółowych terminów, godzin i miejsca składania wniosków.

§ 6

1. Stypendia, o których mowa w § 2 ust. 1 pkt 1 i 3 są przyznawane na semestr lub na rok akademicki.
2. Stypendium dla osób niepełnosprawnych przyznawane jest na okres ważności orzeczenia potwierdzającego niepełnosprawność, jednakże nie dłużej niż do końca czerwca danego roku akademickiego.
3. Świadczenia, o których mowa w § 2 ust. 1 pkt 1 – 3, studenci mogą otrzymywać w ciągu roku akademickiego przez okres 9 miesięcy (nie dłużej jednak niż do końca czerwca danego roku akademickiego). W przypadku, gdy ostatni rok studiów trwa jeden semestr przez okres do 5 miesięcy, a gdy pierwszy rok studiów trwa jeden semestr przez okres do 4 miesięcy.
4. Świadczenia określone w § 2 ust. 1 pkt 1 - 3 przyznawane są niezależnie od siebie i wypłacane łącznie, co miesiąc, z góry nie później niż do 20 dnia każdego miesiąca na numer konta bankowego wskazany we wniosku. Pierwsza wypłata świadczeń może nastąpić w listopadzie z wyrównaniem za październik, a w przypadku świadczeń przyznawanych na semestr letni w kwietniu z wyrównaniem za marzec.
5. Za realizację wypłat na podstawie danych wprowadzonych do SOTS odpowiada Kwestura.
6. Prawidłowość dokumentów złożonych wraz z wnioskiem o przyznanie świadczeń i zawarte w nich informacje poświadczą własnym podpisem składający je student.
7. Stwierdzenie podania nieprawdziwych lub niepełnych danych we wniosku o przyznanie pomocy materialnej stanowi podstawę do wznowienia postępowania i zmiany lub uchylenia decyzji przyznającej świadczenia. KS może do czasu rozpatrzenia sprawy w wyniku wznowienia postępowania wstrzymać wypłatę świadczeń.
8. Jeśli w wyniku ponownego rozpatrzenia decyzja zostanie uchylona bądź kwota świadczenia zmieni się, student ma obowiązek zwrócić nienależne pobrane świadczenie lub następuje wypłata wyrównania.
9. W przypadku, o którym mowa w ust. 8 organ przyznający świadczenia w sytuacji potwierdzenia informacji o złożeniu fałszywych lub niepełnych danych mających na celu wyłudzenie świadczeń pomocy materialnej powiadamia rzeczownika dyscyplinarnego, który może powiadomić organy powołane do ścigania przestępstw.
10. Rozstrzygnięcia dotyczące przyznania lub odmowy przyznania świadczeń pomocy materialnej, o których mowa w § 2 ust. 1 są decyzjami administracyjnymi w rozumieniu przepisów k.p.a.

§ 7

1. Rektor-Komendant w porozumieniu Samorządem studentów ustala:
 - 1) wysokość miesięcznego dochodu na osobę w rodzinie studenta uprawniającą do ubiegania się o stypendium socjalne;
 - 2) progi dochodowe i wysokość stypendium socjalnego, wysokość zwiększenia stypendium socjalnego, wysokość stypendium dla osób niepełnosprawnych,

z uwzględnieniem zróżnicowania kwoty w zależności od stopnia niepełnosprawności, wysokość stypendium Rektora-Komendanta, maksymalną wysokość jednorazowej zapomogi;

- 3) podział środków na poszczególne rodzaje świadczeń pomocy materialnej, z tym, że w przypadku środków na stypendium Rektora-Komendanta można dokonać podziału również na poszczególne kierunki studiów, z zastrzeżeniem, że środki z dotacji przeznaczone na stypendia Rektora-Komendanta stanowią nie więcej niż 60% środków przeznaczonych łącznie na stypendia Rektora-Komendanta, stypendia socjalne oraz zapomogi.
2. Wyczerpanie środków funduszu pomocy materialnej może być podstawą do odmowy przyznania świadczeń.

§ 8

Łączna miesięczna kwota stypendiów, o których mowa w § 2 ust.1 pkt 1 i 3 dla studenta nie może być wyższa niż 38% wynagrodzenia profesora.

§ 9

1. Decyzja o przyznaniu świadczenia pomocy materialnej, o których mowa w § 2, wygasa z ostatnim dniem miesiąca, w którym student utracił prawo do świadczenia z powodu uzyskania tytułu zawodowego, o którym mowa w § 2 ust. 4 i ust. 5; został skreślony z listy studentów na kierunku studiów, na którym otrzymywał świadczenie, albo upłynął okres, o którym mowa w § 2 ust. 3 i ust. 6.
2. Student ubiegający się o świadczenie, o którym mowa w § 2 ust. 1 albo otrzymujący takie świadczenie jest zobowiązany niezwłocznie powiadomić na piśmie uczelnię o ukończeniu innego kierunku studiów na danym poziomie kształcenia.

§ 10

Student skierowany na studia do innej uczelni krajowej lub zagranicznej w ramach programów wymiany międzynarodowej może otrzymywać wszystkie świadczenia pomocy materialnej przez okres swojego pobytu na tej uczelni od uczelni macierzystej, o ile spełnia warunki niezbędne do otrzymania tych świadczeń.

§ 11

1. Student studiujący równocześnie na kilku kierunkach studiów może pobierać stypendium socjalne, stypendium dla osób niepełnosprawnych, zapomogę, stypendium Rektora-Komendanta i stypendium ministra tylko na jednym kierunku studiów. Wybór kierunku jest wiążący przez okres, na jaki została przyznana pomoc materialna.
2. Student ubiegający się o świadczenia pomocy materialnej składa we wniosku o przyznanie świadczeń oświadczenie o nieubieganiu się oraz o niepobieraniu świadczeń pomocy materialnej na innym kierunku, w tym na innej uczelni.

§ 12

1. W przypadku wystąpienia zmian w liczbie członków rodziny, uzyskania lub utraty dochodu, ukończenia przez rodzeństwo 18. roku życia, a jeśli pobiera naukę 26. roku życia lub zakończenia nauki przez pełnoletnie rodzeństwo albo innych zmian mających wpływ na

prawo do świadczeń pomocy materialnej student jest obowiązany do niezwłocznego powiadomienia o tym na piśmie KS.

2. W przypadku pogorszenia sytuacji materialnej lub rodzinnej student może złożyć wniosek o ponowne ustalenie uprawnień do pomocy materialnej. Decyzję zmienia się od miesiąca, w którym nastąpiło pogorszenie sytuacji, jednak nie wcześniej niż od miesiąca, w którym student zgłosił zmianę sytuacji.
3. Studenci otrzymujący świadczenia pomocy materialnej są obowiązani do udzielania, na żądanie organu przyznającego świadczenia, wyjaśnień oraz informacji, co do okoliczności mających wpływ na prawo do tych świadczeń i ich wysokość.
4. W przypadkach, o których mowa w ust. 1 - 2 student zobowiązany jest złożyć wniosek o ponowne przeliczenie dochodu według wzoru określonego w *załączniku nr 15*.

§ 13

Poza innymi przypadkami wskazanymi w regulaminie pomoc materialna nie przysługuje studentowi, który:

- 1) został zawieszony w prawach studenta prawomocnym orzeczeniem Komisji Dyscyplinarnej dla Studentów (jeśli orzeczenie przewiduje zawieszenie w prawie do korzystania z pomocy materialnej),
- 2) znajduje się w okresie urlopu udzielonego na podstawie regulaminu studiów. Student przebywający na urlopie może otrzymywać tylko stypendium dla osób niepełnosprawnych, stypendium Rektora-Komendanta oraz zapomogę.

II. KOMISJE STYPENDIALNE

§ 14

1. Na wniosek Samorządu studenckiego Rektor-Komendant powołuje Komisję Stypendialną i przekazuje jej uprawnienia do przyznawania świadczeń pomocy materialnej wymienionych w § 2 ust.1.
2. Na wniosek Samorządu studenckiego Rektor-Komendant powołuje Odwoławczą Komisję Stypendialną i przekazuje jej uprawnienia do rozpatrywania odwołań od decyzji KS.
3. Wnioski, o których mowa w ust.1 i 2 zawierają nazwiska kandydatów do KS i OKS z zastrzeżeniem, że z każdego kierunku studiów będzie delegowany jeden przedstawiciel.
4. W skład KS wchodzi:
 - 1) studenci delegowani przez właściwy organ samorządu studentów — co najmniej jeden z każdego kierunku studiów;
 - 2) dwóch pracowników naukowo-dydaktycznych zatrudnionych na podstawie umowy o pracę;
 - 3) pracownik administracyjny BOS.
5. W skład OKS wchodzi:
 - 1) studenci delegowani przez właściwy organ samorządu studentów — co najmniej jeden z każdego kierunku studiów;
 - 2) dwóch pracowników naukowo-dydaktycznych zatrudnionych na podstawie umowy o pracę;
 - 3) pracownik administracyjny BOS.

6. KS i OKS na pierwszym posiedzeniu wybiera ze swojego grona przewodniczącego i wiceprzewodniczącego.
7. Komisję powołuje się na rok akademicki.
8. Przedstawiciele studentów stanowią większość składu komisji, o których mowa w ust. 4 i 5.
9. W trakcie roku akademickiego zmian w składach komisji dokonuje Rektor-Komendant, w przypadku przedstawicieli studentów na wniosek lub w porozumieniu z Samorządem studenckim.
10. Członek KS nie może być jednocześnie członkiem OKS.

§ 15

1. Komisje, o których mowa w § 14 obradują na posiedzeniach.
2. Decyzje podpisuje przewodniczący komisji albo upoważniony przez niego wiceprzewodniczący komisji.
3. Członkowie komisji zobowiązani są do zachowania w poufności informacji, które dotyczą poszczególnych studentów ubiegających o świadczenia, a które poznali w toku prac komisji. W tej sprawie składają stosowne oświadczenie o przestrzeganiu przepisów ustawy o ochronie danych osobowych.
4. Członkowie komisji podlegają wyłączeniu od udziału w postępowaniu o przyznanie świadczeń, o których mowa w § 2 ust. 1, w przypadkach wskazanych w art. 24 Kodeksu postępowania administracyjnego.
5. Z każdego posiedzenia komisji sporządza się protokół podpisany przez wszystkich członków obecnych na posiedzeniu. Czynności, z których nie sporządza się protokołu, a które mają znaczenie dla sprawy lub toku postępowania, utrzuca się w aktach w formie adnotacji podpisanej przez pracownika, który dokonał tych czynności. Przepisy art. 67 – 72 k.p.a. stosuje się odpowiednio.
6. Nadzór nad prawidłowością przyznawania świadczeń przez KS lub OKS sprawuje Rektor-Komendant.
7. W ramach nadzoru, Rektor-Komendant w drodze decyzji administracyjnej może uchylić decyzje KS lub OKS niezgodne z przepisami prawa.

III. STYPENDIUM SOCJALNE

§ 16

1. Student znajdujący się w trudnej sytuacji materialnej może otrzymać stypendium socjalne.
2. Podstawą przyznania stypendium socjalnego jest trudna sytuacja materialna studenta, określona miesięczną wysokością dochodu rodziny studenta, w przeliczeniu na osobę w rodzinie (z zastrzeżeniem postanowień zawartych w §18 ust. 9 i ust.10). Wysokość stypendium uzależniona jest od dochodu na osobę w rodzinie studenta.
3. Dochód uprawniający do świadczeń nie może być ustalony na poziomie mniejszym niż 1,30 kwoty, o której mowa w art. 8 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. *o pomocy społecznej* oraz na poziomie większym niż 1,30 sumy kwot określonych w art. 5 ust.1 i art. 6 ust. 2 pkt 3 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. *o świadczeniach rodzinnych*.
4. Szczegółowe zasady obliczania dochodu i jego udokumentowania określa **załącznik nr 1**.

5. § 17

1. Za podstawę ustalania sytuacji materialnej rodziny studenta przyjmuje się dochód uzyskany przez rodzinę studenta w roku kalendarzowym poprzedzającym rok akademicki, na który student ubiega się o przyznanie świadczeń pomocy materialnej.
2. Miesięczną wysokość dochodu na osobę w rodzinie studenta uprawniającego do ubiegania się o stypendium socjalne ustala się na zasadach określonych w *ustawie z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych*.
3. Przy ustalaniu wysokości dochodu uprawniającego studenta do ubiegania się o stypendium socjalne uwzględnia się dochody osiągnięte przez:
 - 1) studenta;
 - 2) małżonka studenta;
 - 3) rodziców, opiekunów prawnych lub faktycznych studenta;
 - 4) będące na utrzymaniu osób, o których mowa w pkt. 1-3 dzieci niepełnoletnie, dzieci pobierające naukę do 26. roku życia, a jeżeli 26. rok życia przypada w ostatnim roku studiów, do ich ukończenia, oraz dzieci niepełnosprawne bez względu na wiek.
4. Przy ustalaniu wysokości dochodu uprawniającego studenta do ubiegania się o stypendium socjalne nie uwzględnia się:
 - 1) świadczeń, o których mowa w § 2 ust. 1 i 2 Regulaminu oraz w art. 420 ust. 1 ustawy,
 - 2) stypendiów otrzymywanych przez uczniów, studentów i doktorantów w ramach:
 - a) funduszy strukturalnych Unii Europejskiej,
 - b) niepodlegających zwrotowi środków pochodzących z pomocy udzielanej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA),
 - c) umów międzynarodowych lub programów wykonawczych, sporządzanych do tych umów albo międzynarodowych programów stypendialnych,
 - 3) świadczeń pomocy materialnej otrzymywanych przez uczniów na podstawie przepisów o systemie oświaty,
 - 4) stypendiów o charakterze socjalnym przyznawanych przez podmioty, o których mowa w art. 21 ust. 1 pkt 40b ustawy z dnia 26 lipca 1996 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych.
5. Student może ubiegać się o stypendium socjalne bez wskazywania dochodów osiągniętych przez osoby, o których mowa w ust. 3 pkt. 3 w przypadku, gdy nie prowadzi wspólnego gospodarstwa domowego z żadną z nich i spełnia jeden z następujących warunków:
 - 1) ukończył 26. rok życia;
 - 2) pozostaje w związku małżeńskim;
 - 3) ma na utrzymaniu dzieci, o których mowa w ust. 3 pkt 4;
 - 4) osiągnął pełnoletność przebywając w pieczy zastępczej;
 - 5) posiada stałe źródło dochodów i jego przeciętny miesięczny dochód w poprzednim roku podatkowym oraz w roku bieżącym w miesiącach poprzedzających miesiąc złożenia oświadczenia, o którym mowa ust. 6, jest wyższy lub równy 1,15 sumy kwoty określonych w art. 5 ust. 1 i w art. 6 ust. 2 pkt 3 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych.

6. Student, o którym mowa w ust. 5 składa oświadczenie, że nie prowadzi wspólnego gospodarstwa domowego z żadnym z rodziców, opiekunów prawnych lub faktycznych (wzór oświadczenia określa **załącznik nr 9**).
7. KS lub OKS odmawia przyznania stypendium socjalnego studentowi, w przypadku, gdy miesięczny dochód na osobę w rodzinie nie przekracza kwoty określonej w art. 8 ust.1 pkt. 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej, i jeżeli nie dołączy do wniosku o przyznanie stypendium socjalnego zaświadczenia z ośrodka pomocy społecznej o sytuacji dochodowej i majątkowej swojej i rodziny.
8. KS lub OKS, może przyznać studentowi stypendium socjalne w przypadku, o którym mowa w pkt. 7, jeżeli przyczyny niedołączenia do wniosku o przyznanie stypendium socjalnego zaświadczenia z ośrodka pomocy społecznej o sytuacji dochodowej i majątkowej studenta i rodziny studenta były uzasadnione oraz student udokumentował źródła utrzymania rodziny.

§ 18

1. W szczególnie uzasadnionych przypadkach student może otrzymać stypendium socjalne w zwiększonej wysokości.
2. Przez szczególnie uzasadniony przypadek rozumie się w szczególności:
 - 1) ponoszenie kosztów zamieszkania w domu studenckim lub w obiekcie innym niż dom studencki jeżeli codzienny dojazd z miejsca stałego zamieszkania do uczelni uniemożliwiłby lub w znacznym stopniu utrudniał studiowanie;
 - 2) ponoszenie kosztów zamieszkania z niepracującym małżonkiem lub dzieckiem studenta w domu studenckim lub w obiekcie innym niż dom studencki;
 - 3) sytuację materialną wychowanków domu dziecka lub osób, które osiągnęły pełnoletność przebywając w pieczy zastępczej;
3. Student ubiegający się o stypendium w zwiększonej wysokości z tytułu zamieszkania w domu studenckim lub obiekcie innym niż dom studencki, zobowiązany jest udokumentować fakt zamieszkiwania w tym obiekcie przez złożenie oświadczenia określonego **załącznikiem nr 10**.
4. Zwiększenie w przypadku, o którym mowa w ust. 2 pkt 1 nie przysługuje studentowi zamieszkałemu na stałe w Dęblinie i odległości 70 km od Dęblina; z wyjątkiem szczególnie uzasadnionych przypadków, kiedy student w sposób nie budzący wątpliwości udokumentuje, że codzienny dojazd na zajęcia i powrót z zajęć jest niemożliwy lub szczególnie utrudniony z przyczyn niezależnych od studenta, w szczególności w związku z brakiem połączeń komunikacyjnych
5. Student ubiegający się o stypendium w zwiększonej wysokości, o którym mowa w ust. 2 pkt 2, zobowiązany jest przedstawić do wglądu:
 - 1) akt zawarcia małżeństwa w przypadku zamieszkania z niepracującym małżonkiem;
 - 2) odpis skrócony aktu urodzenia dziecka w przypadku zamieszkania ze swoim dzieckiem.
6. Kwota stypendium socjalnego w zwiększonej wysokości z tytułu zamieszkania w domu studenckim lub obiekcie innym niż dom studencki przysługuje za ostatni miesiąc

zamieszkania w domu studenckim lub innym obiekcie, lecz nie dłużej niż do czerwca danego roku.

§ 19

1. Student pobierający stypendium socjalne w zwiększonej wysokości w przypadkach, o których mowa § 18 ust. 2 pkt 1 i 2, zobowiązany jest poinformować na piśmie KS o:
 - 1) rezygnacji z zakwaterowania w domu studenckim swojej lub swojego niepracującego małżonka;
 - 2) podjęciu pracy przez małżonka, który zamieszkiwał z nim jako małżonek niepracujący.
2. W przypadku zaprzestania spełniania kryteriów, o których mowa w § 18 ust. 2 pkt 1 i 2 studentowi na okres pozostały do końca okresu pobierania świadczeń wypłaca się stypendium socjalne, o którym mowa w § 16, o ile spełnia nadal kryteria dochodowe uprawniające do otrzymywania stypendium socjalnego. Zmiana decyzji w tym zakresie nie wymaga zgody studenta.

IV. STYPENDIUM DLA OSÓB NIEPEŁNOSPRAWNYCH

§ 20

1. Stypendium dla osób niepełnosprawnych może otrzymać student posiadający jedno z orzeczeń potwierdzone orzeczeniem właściwego organu:
 - a) orzeczenie o niepełnosprawności;
 - b) orzeczenie o stopniu niepełnosprawności;
 - c) orzeczenie o zaliczeniu do grupy inwalidów;
 - d) orzeczenie lekarza orzecznika ZUS o całkowitej niezdolności do pracy, albo o niezdolności do samodzielnej egzystencji, albo o częściowej niezdolności do pracy.
2. Stypendium, o którym mowa w ust. 1, może zostać przyznane na wniosek studenta (*załącznik nr 6*), który dołączy do wniosku kserokopię orzeczenia o stopniu niepełnosprawności (oryginał do wglądu) wydanego przez właściwy organ.

§ 21

1. W zależności od stopnia niepełnosprawności stawki stypendium różnicuje się w trzech grupach:
 - 1) dla osób z orzeczeniem niepełnosprawności w stopniu znacznym;
 - 2) dla osób z orzeczeniem niepełnosprawności w stopniu umiarkowanym;
 - 3) dla osób z orzeczeniem niepełnosprawności w stopniu lekkim.
2. Jeśli orzeczenie o niepełnosprawności jest wydane na czas oznaczony, stypendium przyznaje się na okres nie dłuższy niż ważność orzeczenia, z możliwością przedłużenia okresu jego pobierania po przedstawieniu aktualnego orzeczenia.
3. W przypadku przedłożenia w ciągu 3 miesięcy od terminu wygaśnięcia orzeczenia o niepełnosprawności, orzeczenia będącego kontynuacją, wypłatę stypendium wznowia się od następnego miesiąca, po którym przerwano wypłatę. Przekroczenie trzymiesięcznego terminu powoduje wznowienie wypłaty dopiero z miesiącem, w którym złożono orzeczenie.

4. Stypendium dla osób niepełnosprawnych może być przyznane w trakcie trwania roku akademickiego, po stwierdzeniu niepełnosprawności. Stypendium jest przyznawane wówczas od miesiąca, w którym złożono wniosek.

V. STYPENDIUM REKTORA-KOMENDANTA

§ 22

1. Stypendium Rektora-Komendanta na dany rok akademicki może otrzymać student, który w poprzednim roku akademickim uzyskał wyróżniające wyniki w nauce, osiągnięcia naukowe lub artystyczne, lub osiągnięcia sportowe we współzawodnictwie co najmniej na poziomie krajowym.
2. Przez wyróżniające wyniki w nauce rozumie się średnią ocen nie niższą niż 4,00 ze wszystkich przedmiotów objętych programem i planem studiów dla danego kierunku studiów, uzyskaną w poprzednim roku studiów z zastrzeżeniem ust. 8 i 9.
3. Stypendium Rektora-Komendanta otrzymuje student przyjęty na pierwszy rok studiów w roku złożenia egzaminu maturalnego, który jest:
 - 1) laureatem olimpiady międzynarodowej albo laureatem lub finalistą olimpiady stopnia centralnego w trakcie nauki w szkole ponadpodstawowej, o których mowa w przepisach o systemie oświaty;
 - 2) medalistą co najmniej współzawodnictwa sportowego o tytuł Mistrza Polski w danym sporcie, o którym mowa w przepisach o sporcie.
4. Laureat olimpiady międzynarodowej albo laureat lub finalist olimpiady stopnia centralnego, o których mowa w przepisach o systemie oświaty, przedstawia zaświadczenie zgodne ze wzorem dołączonym do rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 29 stycznia 2002 roku w sprawie organizacji i sposobu przeprowadzania turniejów i olimpiad.
5. Medalista co najmniej współzawodnictwa sportowego o tytuł Mistrza Polski w danym sporcie, o którym mowa w przepisach o sporcie, przedstawia zaświadczenie Polskiego Związku Sportowego, o którym mowa w ustawie z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie, zgodnie z aktualnym wykazem zamieszczonym na stornie internetowej Ministerstwa Sportu i Turystyki.
6. O przyznanie stypendium Rektora-Komendanta może ubiegać się również student pierwszego roku studiów drugiego stopnia rozpoczętych w ciągu 12 miesięcy od ukończenia studiów pierwszego stopnia.
7. Podstawą obliczenia średniej stypendialnej dla studenta pierwszego roku studiów drugiego stopnia są oceny uzyskane z przedmiotów kończących się egzaminem lub zaliczeniem na ostatnim roku studiów pierwszego stopnia, a w przypadku gdy ostatni rok trwał semestr, z ostatniego semestru.
8. Średnią ocen oblicza się na podstawie wszystkich ocen z egzaminów i zaliczeń uzyskanych w danym roku lub semestrze studiów (zaokrąglonej do dwóch miejsc po przecinku). Za podstawę do obliczenia średniej ocen studenta bierze się przedmioty zaliczone tylko w roku akademickim poprzedzającym rok akademicki, na który stypendium Rektora-Komendanta ma być przyznane. Nie uwzględnia się ocen z przedmiotów zaliczanych w poprzednich latach akademickich oraz ocen uzyskanych na innych studiowanych kierunkach.

9. Podstawą obliczenia średniej stypendialnej uzyskanej w ramach indywidualnego planu studiów i programu kształcenia lub indywidualnej organizacji studiów są oceny uzyskane z przedmiotów kończących się egzaminem lub zaliczeniem zgodnie z ustalonym planem studiów.
10. Średnią ocen studenta, o której mowa w niniejszym regulaminie, oblicza się zgodnie z Regulaminem studiów.
11. Stypendium Rektora-Komendanta może otrzymać nie więcej niż 10% studentów danego kierunku studiów. Listy rankingowe zaokrągla się w ten sposób, aby liczba otrzymujących stypendium Rektora-Komendanta nie przekroczyła 10% studentów danego kierunku studiów.
Przy obliczaniu 10% studentów danego kierunku studiów nie uwzględnia się studentów przyjętych na pierwszy rok studiów. Jeżeli liczba studentów jest mniejsza niż 10, stypendium Rektora-Komendanta może być przyznane jednemu studentowi.
12. Uprawnionych do stypendium Rektora-Komendanta ustala się na podstawie list rankingowych sporządzonych osobno dla każdego kierunku studiów. Ilość studentów ustalana jest na podstawie stanu osobowego studentów:
 - 1) na dzień 15 października w przypadku świadczeń przyznawanych w semestrze zimowym;
 - 2) na dzień 15 marca w przypadku świadczeń przyznawanych w semestrze letnim studentom przyjętym na studia drugiego stopnia w rekrutacji letniej.
13. Stypendium Rektora-Komendanta mogą otrzymać studenci danego kierunku studiów, którzy zajęli miejsce na liście rankingowej kwalifikujące ich do otrzymania stypendium.
12. Poszczególne osiągnięcia, w tym średnią ocen przelicza się na punkty według zasad i kryteriów określonych w *załączniku nr 13* następnie tworzy jedną listę rankingową na poszczególnych kierunkach studiów.

§ 23

1. Stypendium Rektora-Komendanta przysługuje studentowi, który spełnia warunki określone w § 24 oraz:
 - 1) zaliczył co najmniej pierwszy rok studiów lub studiuje na pierwszym roku studiów drugiego stopnia rozpoczętych w ciągu roku (dwunastu miesięcy) od ukończenia studiów pierwszego stopnia;
 - 2) do końca roku akademickiego wypełnił wszystkie warunki przewidziane Regulaminem studiów oraz programem i planem studiów, wymagane do zaliczenia roku na danym kierunku studiów;
 - 3) jest wpisany na kolejny rok akademicki.
2. Stypendium Rektora-Komendanta nie przysługuje studentowi, który korzysta z wpisu warunkowego lub powtarza rok albo semestr.

§ 24

1. Stypendium Rektora-Komendanta może otrzymać student, który terminowo zaliczył wszystkie przedmioty oraz praktyki zawodowe przewidziane planem studiów w poprzednim roku akademickim oraz terminowo zaliczył rok akademicki, z którego osiągnięcia stanowią podstawę ubiegania się o stypendium.
2. Za terminowe zaliczenie roku uważa się zaliczenie roku w terminie do 25 września.

§ 25

1. Student, który przeniósł się z innej uczelni może ubiegać się o stypendium Rektora-Komendanta na podstawie wyników uzyskanych w poprzedniej uczelni, gdy przyjęcie studenta do LAW nastąpiło przed 15 października roku akademickiego, na który stypendium ma być przyznane.
2. Student, który przeniósł się z innej uczelni po 15 października, może ubiegać się o stypendium Rektora-Komendanta w następnym roku akademickim.
3. Postanowienia ust. 1 i 2 stosuje się odpowiednio do studentów, którzy zmieniali kierunki studiów w ramach LAW.

VII. ZAPOMOGI

§ 26

1. Zapomoga jest formą doraźnej, bezzwrotnej pomocy, przyznawanej na wniosek studenta, który znalazł się przejściowo w trudnej sytuacji życiowej.
2. Zapomoga może być przyznana studentowi, w sytuacjach związanych ze:
 - 1) śmiercią najbliższego członka rodziny (rodzice, rodzeństwo, małżonek, dziecko studenta);
 - 2) nieszczęśliwym wypadkiem studenta;
 - 3) nagłą chorobą studenta lub najbliższego członka rodziny studenta (rodzice, rodzeństwo, małżonek, dziecko studenta);
 - 4) klęską żywiołową;
 - 5) innymi okolicznościami losowymi.
3. Wniosek o zapomogę można złożyć, jeśli od zaistnienia trudnej sytuacji życiowej upłynęło nie więcej niż trzy miesiące, z tym, że do okresu tego nie wlicza się wakacji letnich. Wniosek studenta powinien być odpowiednio udokumentowany.
4. Zapomoga nie przysługuje w przypadku, gdy trudna sytuacja życiowa z przeszłości niesie skutki w dłuższym okresie czasu np. przewlekła choroba.

§ 27

1. Zapomoga może być przyznana nie więcej niż dwa razy w roku akademickim. Kolejna zapomoga nie może być przyznana w oparciu o ten sam stan faktyczny.
2. Wzór wniosku o zapomogę określa **załącznik nr 7**.

VIII. POSTĘPOWANIE W SPRAWIE PRYZNANIA ŚWIADCZEŃ

§ 28

1. Postępowanie w sprawie przyznania świadczeń pomocy materialnej wszczyna się na podstawie wniosku złożonego przez studenta zgodnie z § 5.
2. W przypadku złożenia niepoprawnie wypełnionego wniosku bądź bez wymaganych dokumentów KS wzywa studenta do poprawienia lub uzupełnienia brakujących dokumentów w terminie 7 dni od dnia otrzymania wezwania.

3. W przypadku, gdy przyczyną niedostarczenia wymaganego dokumentu przez studenta jest udokumentowane niewydanie go przez właściwą instytucję w ustawowo określonym terminie, świadczenia pomocy materialnej przysługują począwszy od miesiąca, w którym wniosek został złożony.
4. Niezastosowanie się do wezwania, o którym mowa w ust. 2 skutkuje pozostawieniem wniosku bez rozpatrzenia.

§ 29

1. Szczegółowy wykaz dokumentów zawiera *załącznik nr 1*.
2. W przypadku, gdy okoliczności sprawy mające wpływ na prawo do świadczeń wymagają potwierdzenia innym dokumentem niż wymienione w *załączniku nr 1*, KS lub OKS może żądać przedstawienia takiego dokumentu. Postanowienia § 28 ust. 2-4 stosuje się odpowiednio.

§ 30

1. Kopię dokumentów niezbędnych do przyznania świadczeń pomocy materialnej może uwierzytelnić instytucja państwowa lub samorządowa, notariusz lub instytucja, która dokument wydała a także członek KS lub OKS przyjmujący kopię dokumentu, po uprzednim okazaniu oryginału.
2. Student zobowiązany jest do przedstawienia dokumentów poświadczających sytuację potwierdzającą możliwość ubiegania się o świadczenia, o których mowa w § 2 ust. 1, w języku polskim. W przypadku dokumentów sporządzanych w innych językach, student dołącza do wniosku tłumaczenie sporządzone przez tłumacza przysięgłego.

§ 31

1. Decyzję w sprawie przyznania świadczeń pomocy materialnej, o których mowa w § 2 ust. 1 podejmuje w pierwszej instancji KS.
2. W terminie 14 dni od otrzymania decyzji, o której mowa w ust. 1 student może złożyć odwołanie do OKS. Odwołanie wnosi się za pośrednictwem KS.
3. Decyzja podjęta w postępowaniu odwoławczym, o którym mowa w ust. 2 jest ostateczna.
4. Za sporządzenie decyzji i terminowe ich przekazanie studentom odpowiadają odpowiednio KS i OKS. Pisemne decyzje doręcza się studentowi za potwierdzeniem odbioru, niezwłocznie po podjęciu decyzji przez właściwą komisję.
5. Informacje o świadczeniach przyznanych zgodnie z decyzjami odpowiedniej komisji oraz dacie wydania decyzji mogą być także ogłoszone na wirtualnym dziekanacie, w formie zakodowanej, identyfikującej studenta wyłącznie poprzez numer albumu. Ogłoszenie informacji nie jest równoznaczne z doręczeniem decyzji, o którym mowa w ust. 6.
6. Warunkiem wypłaty świadczeń jest odebranie przez studenta decyzji.

§ 32

W przypadku, gdy KS lub OKS poweźmie wątpliwość w sprawie dotyczącej przyznanych świadczeń pomocy materialnej, co do występujących w niej okoliczności, które mogą mieć wpływ na prawo do tych świadczeń, powiadamia o tym studenta. Wzywa go do niezwłocznego złożenia w wyznaczonym terminie, nie dłuższym niż 7 dni licząc od dnia otrzymania wezwania, wyjaśnień w sprawie lub dostarczenia niezbędnych dokumentów.

§ 33

1. Jeżeli student, odmówił udzielenia lub nie udzielił w wyznaczonym terminie wyjaśnień albo nie przedstawił opinii, o których mowa w § 32:
 - 1) w przypadku, gdy świadczenia zostały przyznane uprawniony organ podejmuje decyzję o utracie uprawnień do świadczeń pomocy materialnej orzeczonych wydaną wcześniej decyzją poczynawszy od dnia, w którym upłynął wyznaczony termin;
 - 2) w przypadku postępowania będącego w toku – pozostawia wniosek bez rozpoznania;
postanowienia § 28 ust. 2 – 3 stosuje się odpowiednio.
2. W przypadku udzielenia wyjaśnień, o których mowa w ust. 1, wypłaca się świadczenia do końca okresu, na który zostały przyznane, jeżeli student nadal spełnia przesłanki uprawniające do ich otrzymywania.

§ 34

1. Student, który pobrał nienależnie świadczenia pomocy materialnej, jest zobowiązany do ich zwrotu.
2. Za nienależnie pobrane świadczenia pomocy materialnej uważa się:
 - 1) świadczenia wypłacone mimo zaistnienia okoliczności powodujących ustanie lub zawieszenie prawa do świadczeń albo wstrzymanie wypłaty świadczeń w całości lub w części, jeżeli student pobierający te świadczenia był pouczone o braku prawa do ich pobierania albo wiedział, że świadczenia mu nie przysługują lub przysługują w mniejszej wysokości,
 - 2) świadczenia przyznane lub wypłacone na podstawie fałszywych oświadczeń lub dokumentów albo w innych przypadkach świadomego wprowadzenia KS lub OKS w błąd przez studenta pobierającego te świadczenia.
3. Decyzję o nienależnym pobraniu świadczeń pomocy materialnej i obowiązku ich zwrotu wydaje OKS lub KS po zasięgnięciu opinii OKS, kopię decyzji przekazuje się rzecznikowi dyscyplinarnemu.
4. Kwoty nienależnie pobranych świadczeń pomocy materialnej ustalone ostateczną decyzją podlegają potrąceniu z wypłacanych świadczeń.
5. Rektor-Komendant na wniosek studenta, po zasięgnięciu opinii KS i OKS, może umorzyć kwotę nienależnie pobranych świadczeń pomocy materialnej w całości lub w części, odroczyć termin płatności albo rozłożyć na raty, jeżeli zachodzą szczególnie uzasadnione okoliczności dotyczące sytuacji rodzinnej i materialnej studenta.

§ 35

1. Wiążącej interpretacji regulaminu w zakresie przyznawania świadczeń dla studentów dokonuje OKS z własnej inicjatywy lub na wniosek KS.
2. Interpretacji na wniosek KS, OKS dokonuje w terminie nie dłuższym niż 14 dni od wpłynięcia zapytania.
3. W sprawach związanych z postępowaniem w sprawie o przyznanie świadczeń pomocy materialnej odpowiednio stosuje się przepisy k.p.a.

§ 36

Decyzje o przyznaniu świadczeń pomocy materialnej mogą być bez zgody studenta zmienione:

- 1) w wyniku wznowienia postępowania w oparciu o przepisy k.p.a.;
- 2) w przypadku, gdy jest to uzasadnione wyczerpaniem środków przeznaczonych na realizację świadczeń w funduszu pomocy materialnej dla studentów, o którym mowa w art. 412 ustawy;
- 3) w przypadku, gdy nastąpią zmiany w składzie rodziny studenta lub w wysokości dochodów rodziny studenta powodujące utratę prawa do świadczeń lub zmianę ich wysokości;
- 4) w przypadku zmiany wysokości świadczeń w kolejnym semestrze, jeśli będzie to uzasadnione stanem funduszu pomocy materialnej.

CZĘŚĆ DRUGA

KRYTERIA ZAKWATEROWANIA W DOMU STUDENCKIM I WYŻYWIENIA W STOŁÓWCE STUDENCKIEJ

IX. ZAKWATEROWANIE W DOMU STUDENCKIM

§ 37

1. Miejsce w domu studenckim na dany rok akademicki przyznaje studentowi Komisja ds. zakwaterowania powołana przez Kanclerza, zwana dalej Komisją.
2. W skład Komisji wchodzi:
 - 1) kierownik domów studenckich jako przewodniczący Komisji;
 - 2) wyznaczony przez kierownika pracownik domu studenckiego;
 - 3) przedstawiciel samorządu studentów.
3. Decyzje Komisji zapadają zwykłą większością głosów, w obecności co najmniej połowy składu Komisji. Decyzje podpisuje przewodniczący Komisji.
4. Z posiedzenia Komisji sporządza się protokół. Podpisany przez przewodniczącego protokół zatwierdza Kanclerz.
5. Informacja o przyznaniu lub o odmowie przyznania miejsca w domu studenckim udzielana jest jedynie w formie elektronicznej poprzez jej wysłanie na wskazany przez wnioskodawcę we wniosku adres e-mail. Informację można uzyskać również osobiście w domu studenckim.
6. Od decyzji Komisji student może odwołać się do Kanclerza w terminie 7 dni od daty otrzymania informacji, o której mowa w ust. 5.

§ 38

1. Miejsce w domu studenckim przyznawane jest na wniosek studenta.
2. Wnioski o przyznanie miejsca w domu studenckim na dany rok akademicki studenci składają do sekretariatu Kanclerza w terminie do dnia 31 sierpnia danego roku kalendarzowego. W uzasadnionych przypadkach termin ten może ulec przedłużeniu. Wzór wniosku stanowi *załącznik nr 17*.
3. Student może ubiegać się o zakwaterowanie w domu studenckim małżonka i dziecka.

4. Pierwszeństwo w przyznawaniu miejsca w domu studenckim przysługuje studentowi, któremu codzienny dojazd do uczelni uniemożliwiałby lub w znacznym stopniu utrudniał studiowanie i który znajduje się w trudnej sytuacji materialnej. Dodatkowym kryterium dla oceny zasadności wniosku jest szczególna sytuacja uprawnionego, w szczególności sieroctwo lub niepełnosprawność oraz samotne wychowywanie dziecka. Przez trudną sytuację materialną rozumie się sytuację, w której miesięczny dochód na osobę w rodzinie nie przekracza maksymalnego progu dochodowego uprawniającego do stypendium socjalnego.
5. W razie posiadania wolnych miejsc w domu studenckim mogą być również zakwaterowani studenci studiów niestacjonarnych oraz inne osoby, w szczególności pracownicy i żołnierze zawodowi LAW.

§ 39

1. Student może ubiegać się o zakwaterowanie w domu studenckim na okres do dziewięciu miesięcy poczynając od 1 października w każdym roku akademickim do ostatniego roboczego dnia czerwca, z możliwością zakwaterowania podczas sesji poprawkowej. Gdy ostatni rok studiów, zgodnie z programem i planem studiów, trwa jeden semestr miejsce przyznawane jest od 1 października na okres 5 miesięcy.
2. Student może ubiegać się o zakwaterowanie w domu studenckim w czasie wakacji w terminie od 1 lipca do 15 września.
3. Zakwaterowanie studenta po 15 września jest możliwe pod warunkiem otrzymania zakwaterowania na nowy rok akademicki lub w innych uzasadnionych sytuacjach.
4. Na okres wakacji miejsce w domu studenckim przydzielane jest na podstawie indywidualnego podania, składanego od czerwca każdego roku w biurze administracji domu studenckiego. Decyzję w tym przedmiocie podejmuje Kanclerz po zasięgnięciu opinii kierownika domów studenckich.

§ 40

Zakwaterowanie studentów odbywa się zgodnie z zasadami określonymi w Regulaminie Domu Studenckiego LAW.

§ 41

1. Wysokość opłat za miejsce w domu studenckim (opłaty za zakwaterowanie) określa Rektor – Komendant w odrębnym zarządzeniu.
2. Przy ustalaniu wysokości opłat za zakwaterowanie brane są pod uwagę wyłącznie koszty związane z utrzymaniem miejsca w domu studenckim.
3. Opłatę rezerwacyjną w wysokości 300,00 zł studenci wpłacają przed zawarciem umowy o zakwaterowanie. W wyjątkowych przypadkach opłata rezerwacyjna może zostać wpłaconą wraz z pierwszą opłatą za zakwaterowanie. Brak wpłaty opłaty rezerwacyjnej powoduje skreślenie studenta z listy osób, którym zostało przyznane miejsce w domu studenckim na nowy rok akademicki i utratę miejsca w domu studenckim.
4. Wpłaconą opłatę rezerwacyjną po zakwaterowaniu studenta staje się kaucją. Kaucja przeznaczona jest na pokrycie strat spowodowanych zniszczeniem lub utratą urządzeń i sprzętów w pomieszczeniach domu studenckiego z przyczyn zawinionych przez mieszkańca domu studenckiego, na zabezpieczenie kosztów wcześniejszej rezygnacji z miejsca w domu studenckim oraz na pokrycie niezapłaconej opłaty za zakwaterowanie. Kaucja jest rozliczana przy ostatniej wpłacie za zakwaterowanie w danym roku akademickim. Niewykorzystana kaucja podlega zwrotowi w ciągu 14 dni od wykwaterowania.

§ 42

Terminy opłat za miejsce w domu studenckim określa Regulamin Domu Studenckiego LAW.

§ 43

W sytuacjach nieuregulowanych niniejszym regulaminem a dotyczących zakwaterowania stosuje się Regulamin Domu Studenckiego LAW.

X. WYŻYWIENIE W STOŁÓWCE STUDENCKIEJ

§ 44

Stołówka posiada 200 miejsc i jest czynna codziennie przez cały rok. Z odpłatnego wyżywienia w stołówce studenckiej mogą skorzystać studenci studiów cywilnych.

XI. POSTANOWIENIA PRZEJŚCIOWE I KOŃCOWE

§ 45

Zmiana regulaminu następuje w drodze zarządzenia Rektora-Komendanta w porozumieniu z Samorządem studenckim lub na jego wniosek.

§ 46

Regulamin wchodzi w życie z dniem podpisania, z mocą obowiązującą od 1 października 2019 roku.

Załączniki:

1. zasady ustalania składu rodziny i dochodu studenta;
2. wzór wniosku o stypendium socjalne;
3. wzór wniosku o stypendium Rektora-Komendanta;
4. wzór wniosku o stypendium Rektora-Komendanta dla studentów I roku studiów drugiego stopnia;
5. wzór wniosku o stypendium Rektora-Komendanta dla studentów I roku studiów pierwszego stopnia w roku zdania egzaminu maturalnego;
6. wzór wniosku o stypendium dla osób niepełnosprawnych;
7. wzór wniosku o zapomogę;
8. oświadczenie o dochodach nieopodatkowanych;
9. oświadczenie o nieprowadzeniu gospodarstwa domowego z żadnym z rodziców;
10. oświadczenie studenta do stypendium socjalnego w zwiększonej wysokości;
11. wzór zaświadczenia z US dot. członków rodziny rozliczających się na podstawie przepisów o zryczałtowanym podatku dochodowym;
12. wzór zaświadczenia z US o dochodzie członka rodziny podlegającego opodatkowaniu podatkiem dochodowym od osób fizycznych na zasadach określonych w ustawie z dnia 26 lipca 1991 r.;
13. sposób liczenia punktów do stypendium Rektora-Komendanta;
14. dyspozycja wypłaty;
15. wniosek o ponowne przeliczenie dochodu;
16. deklaracja o dochodach członków rodziny;
17. wniosek o przyznanie miejsca w domu studenckim.

ZASADY USTALANIA SKŁADU RODZINY I DOCHODU STUDENTA

I. DOCHODY UWZGLĘDNIANE PRZY USTALANIU SYTUACJI MATERIALNEJ STUDENTA

§ 1

1. Przy ustalaniu wysokości dochodu uprawniającego studenta do ubiegania się o stypendium socjalne uwzględnia się dochody netto osiągnięte przez wszystkie pełnoletnie osoby, o których mowa w § 17 ust. 3 regulaminu.
2. Ilekroć jest mowa o dochodzie – oznacza to, po odliczeniu kwot alimentów świadczonych na rzecz innych osób:
 - 1) przychody podlegające opodatkowaniu na zasadach określonych w art. 27, 30b, 30c, 30e i 30f ustawy z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych, pomniejszone o koszty uzyskania przychodu, należny podatek dochodowy od osób fizycznych, składki na ubezpieczenia społeczne niezaliczone do kosztów uzyskania przychodu oraz składki na ubezpieczenie zdrowotne,
 - 2) dochód z działalności podlegającej opodatkowaniu na podstawie przepisów o zryczałtowanym podatku dochodowym od niektórych przychodów osiąganych przez osoby fizyczne,
 - 3) inne dochody niepodlegające opodatkowaniu na podstawie przepisów o podatku dochodowym od osób fizycznych:
 - renty określone w przepisach o zaopatrzeniu inwalidów wojennych i wojskowych oraz ich rodzin,
 - renty wypłacone osobom represjonowanym i członkom ich rodzin, przyznane na zasadach określonych w przepisach o zaopatrzeniu inwalidów wojennych i wojskowych oraz ich rodzin,
 - świadczenia pieniężne oraz ryczałt energetyczny określone w przepisach o świadczeniu pieniężnym i uprawnieniach przysługujących żołnierzom zastępczej służby wojskowej przymusowo zatrudnianym w kopalniach węgla, kamieniołomach, zakładach rud uranu i batalionach budowlanych,
 - dodatek kombatancki, ryczałt energetyczny i dodatek kompensacyjny określone w przepisach o kombatanach oraz niektórych osobach będących ofiarami represji wojennych i okresu powojennego,
 - świadczenie pieniężne określone w przepisach o świadczeniu pieniężnym przysługującym osobom deportowanym do pracy przymusowej oraz osadzonym w obozach pracy przez III Rzeszę Niemiecką lub Związek Socjalistycznych Republik Radzieckich,
 - emerytury i renty otrzymywane przez osoby, które utraciły wzrok w wyniku działań wojennych w latach 1939–1945 lub eksplozji pozostałych po tej wojnie niewypałów i niewybuchów,
 - renty inwalidzkie z tytułu inwalidztwa wojennego, kwoty zaopatrzenia otrzymywane przez ofiary wojny oraz członków ich rodzin, renty wypadkowe osób, których inwalidztwo powstało w związku z przymusowym pobytem na robotach w III Rzeszy Niemieckiej w latach 1939–1945, otrzymywane z zagranicy,
 - zasiłki chorobowe określone w przepisach o ubezpieczeniu społecznym rolników oraz w przepisach o systemie ubezpieczeń społecznych,
 - środki bezzwrotnej pomocy zagranicznej otrzymywane od rządów państw obcych, organizacji międzynarodowych lub międzynarodowych instytucji finansowych, pochodzące ze środków bezzwrotnej pomocy przyznanych na podstawie jednostronnej deklaracji lub umów zawartych z tymi państwami, organizacjami lub instytucjami przez Radę Ministrów, właściwego ministra lub agencje rządowe, w tym również w przypadkach, gdy przekazanie tych środków jest dokonywane za pośrednictwem podmiotu upoważnionego do rozdzielania

- środków bezzwrotnej pomocy zagranicznej na rzecz podmiotów, którym służyć ma ta pomoc,
- należności ze stosunku pracy lub z tytułu stypendium osób fizycznych mających miejsce zamieszkania na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przebywających czasowo za granicą – w wysokości odpowiadającej równowartości diet z tytułu podróży służbowej poza granicami kraju ustalonych dla pracowników zatrudnionych w państwowych lub samorządowych jednostkach sfery budżetowej na podstawie ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy,
 - należności pieniężne wypłacone policjantom, żołnierzom, celnikom i pracownikom jednostek wojskowych i jednostek policyjnych użytych poza granicami państwa w celu udziału w konflikcie zbrojnym lub wzmocnienia sił państwa albo państw sojusznicznych, misji pokojowej, akcji zapobieżenia aktom terroryzmu lub ich skutkom, a także należności pieniężne wypłacone żołnierzom, policjantom, celnikom i pracownikom pełniącym funkcje obserwatorów w misjach pokojowych organizacji międzynarodowych i sił wielonarodowych,
 - należności pieniężne ze stosunku służbowego otrzymywane w czasie służby kandydackiej przez funkcjonariuszy Policji, Państwowej Straży Pożarnej, Straży Granicznej i Biura Ochrony Rządu, obliczone za okres, w którym osoby te uzyskały dochód,
 - dochody członków rolniczych spółdzielni produkcyjnych z tytułu członkostwa w rolniczej spółdzielni produkcyjnej, pomniejszone o składki na ubezpieczenia społeczne,
 - alimenty na rzecz dzieci,
 - stypendia doktoranckie i habilitacyjne przyznane na podstawie ustawy z dnia 14 marca 2003 r. o stopniach naukowych i tytule naukowym oraz o stopniach i tytule w zakresie sztuki, stypendia doktoranckie określone w art. 209 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce, stypendia sportowe przyznane na podstawie ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie oraz inne stypendia o charakterze socjalnym przyznane uczniom lub studentom (za wyjątkiem wymienionych w ust. 4),
 - kwoty diet nieopodatkowane podatkiem dochodowym od osób fizycznych, otrzymywane przez osoby wykonujące czynności związane z pełnieniem obowiązków społecznych i obywatelskich,
 - należności pieniężne otrzymywane z tytułu wynajmu pokoi gościnnych w budynkach mieszkalnych położonych na terenach wiejskich w gospodarstwie rolnym osobom przebywającym na wypoczynku oraz uzyskane z tytułu wyżywienia tych osób,
 - dodatki za tajne nauczanie określone w ustawie z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela,
 - dochody uzyskane z działalności gospodarczej prowadzonej na podstawie zezwolenia na terenie specjalnej strefy ekonomicznej określonej w przepisach o specjalnych strefach ekonomicznych,
 - ekwiwalenty pieniężne za deputaty węglowe określone w przepisach o komercjalizacji, restrukturyzacji i prywatyzacji przedsiębiorstwa państwowego „Polskie Koleje Państwowe”,
 - ekwiwalenty z tytułu prawa do bezpłatnego węgla określone w przepisach o restrukturyzacji górnictwa węgla kamiennego w latach 2003–2006,
 - świadczenia określone w przepisach o wykonywaniu mandatu posła i senatora,
 - dochody uzyskane z gospodarstwa rolnego,
 - dochody uzyskiwane za granicą Rzeczypospolitej Polskiej, pomniejszone odpowiednio o zapłacone za granicą Rzeczypospolitej Polskiej: podatek dochodowy oraz składki na obowiązkowe ubezpieczenie społeczne i obowiązkowe ubezpieczenie zdrowotne,
 - renty określone w przepisach o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich ze środków pochodzących z Sekcji Gwarancji Europejskiego Funduszu Orientacji i Gwarancji Rolnej oraz w przepisach o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich z udziałem środków Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich,
 - zaliczkę alimentacyjną określoną w przepisach o postępowaniu wobec dłużników alimentacyjnych oraz zaliczce alimentacyjnej,
 - świadczenia pieniężne wypłacane w przypadku bezskuteczności egzekucji alimentów,
 - kwoty otrzymane na podstawie art. 27f ust. 8-10 ustawy z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych,

- świadczenia pieniężne i pomoc pieniężną określone w ustawie z dnia 20 marca 2015 r. o działaczach opozycji antykomunistycznej oraz osobach represjonowanych z powodów politycznych,
 - świadczenia rodzicielskie,
 - zasiłek macierzyński, o którym mowa w przepisach o ubezpieczeniu społecznym rolników,
 - stypendia dla bezrobotnych finansowane ze środków Unii Europejskiej.
3. Dochody nieopodatkowane podatkiem dochodowym od osób fizycznych, które nie zostały wymienione w katalogu dochodów w ust. 2 pkt 3, nie są brane pod uwagę przy ustalaniu sytuacji materialnej studenta przy przyznawaniu stypendium socjalnego - będą to w szczególności: świadczenia rodzinne (tj. zasiłek rodzinny, dodatki do zasiłku rodzinnego, świadczenia opiekuńcze, w tym zasiłek pielęgnacyjny i świadczenie pielęgnacyjne), świadczenia z pomocy społecznej (tj. zasiłki stałe, okresowe, celowe itd.).
4. Ponadto do dochodu nie wlicza się:
- 1) świadczeń, otrzymywanych na podstawie art. 86 ust. 1, art. 359 ust. 1 i art. 420 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. *Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce*;
 - 2) stypendiów przyznawanych uczniom, studentom i doktorantom w ramach:
 - a) funduszy strukturalnych Unii Europejskiej,
 - b) niepodlegających zwrotowi środków pochodzących z pomocy udzielanej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA),
 - c) umów międzynarodowych lub programów wykonawczych, sporządzanych do tych umów albo międzynarodowych programów stypendialnych;
 - 3) świadczeń pomocy materialnej dla uczniów otrzymywanych na podstawie ustawy z dnia 7 września 1991 r. *o systemie oświaty*;
 - 4) stypendiów o charakterze socjalnym przyznawanych przez inne podmioty, o których mowa w art. 21 ust. 1 pkt 40b ustawy z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych - tj. przez organizacje pożytku publicznego.

§ 2

1. Student, który nie prowadzi wspólnego gospodarstwa z żadnym z rodziców, opiekunów prawnych lub faktycznych, może ubiegać o stypendium socjalne bez wykazywania dochodów osiąganych przez te osoby oraz będące na ich utrzymaniu dzieci niepełnoletnie, dzieci pobierające naukę do 26 roku życia, a jeżeli 26. rok życia przypada w ostatnim roku studiów, do ich ukończenia, oraz dzieci niepełnosprawne bez względu na wiek, jeżeli spełnia jeden z warunków określonych w § 17 ust. 5 regulaminu.
2. Źródłem stałego dochodu studenta może być w szczególności wynagrodzenie z tytułu umowy o pracę, a także między innymi: renta po zmarłym rodzicu, renta inwalidzka, alimenty, cykliczne zawieranie umowy zlecenia, umowy o dzieło (patrz: definicja w Regulaminie - § 4 pkt 17).
3. Stałe źródło dochodu oznacza generalnie nieprzerwane źródło dochodu w roku, czyli dla ostatniego roku podatkowego przez 12 miesięcy w roku. Można jednak przyjąć, że jeśli przeciętny (średni) miesięczny dochód studenta w poprzednim roku (roczny dochód podzielony na 12 m-cy) i w roku bieżącym nie jest niższy od 1,15 sumy kwot określonych w art. 5 ust. 1 i art. 6 ust. 2 pkt 3 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. *o świadczeniach rodzinnych*, to spełnia on przesłankę ustawową.
4. W przypadku, gdy student zawrze związek małżeński po roku kalendarzowym, z którego dokumentuje się dochody, ale przed dniem złożenia wniosku o pomoc materialną, w celu ustalenia prawa do stypendium socjalnego uwzględnia się dochody małżonka.
5. Fakt zawarcia małżeństwa dokumentuje się przedstawieniem odpisu skróconego aktu małżeństwa.

II. WYMAGANE DOKUMENTY

§ 3

1. Student ubiegający się o stypendium socjalne winien złożyć wraz z wnioskiem w szczególności następujące dokumenty:
 - 1) skrócony odpis aktu urodzenia rodzeństwa lub dziecka studenta do 7 roku życia (lub jego kopię poświadczoną za zgodność z oryginałem - oryginał do wglądu) ; w przypadku niepełnoletniego

- rodzeństwa lub dzieci studenta uczących się - zaświadczenie szkoły o pobieraniu nauki zawierające datę urodzenia dziecka;
- 2) orzeczenie o niepełnosprawności albo o umiarkowanym lub znacznym stopniu niepełnosprawności (lub jego kopię poświadczoną za zgodność z oryginałem - oryginał do wglądu), w przypadku, gdy w rodzinie wychowuje się dziecko niepełnosprawne bądź student ubiega się o stypendium dla osób niepełnosprawnych;
 - 3) zaświadczenie szkoły, w przypadku, gdy dziecko ukończyło 18 rok życia;
 - 4) zaświadczenie szkoły wyższej, w przypadku, gdy w skład rodziny wchodzi student bądź doktorant do ukończenia 26 roku życia;
 - 5) **zaświadczenie z urzędu skarbowego (wzór stanowi załącznik nr 12 do regulaminu)**, dotyczące każdego pełnoletniego członka rodziny o wysokości dochodów podlegających opodatkowaniu podatkiem dochodowym od osób fizycznych na zasadach ogólnych uzyskanych w roku podatkowym poprzedzającym rok akademicki (bez względu czy jest wykazany dochód), w tym przychodów z działalności gospodarczej i działów specjalnych produkcji rolnej opodatkowanych podatkiem dochodowym od osób fizycznych na zasadach ogólnych – według wzoru obowiązującego do świadczeń rodzinnych;
 - 6) **zaświadczenie z urzędu skarbowego (wzór stanowi załącznik nr 11 do regulaminu)** dotyczące członków rodziny rozliczających się na podstawie przepisów o zryczałtowanym podatku dochodowym od niektórych przychodów osiąganych przez osoby fizyczne, zawierające informację odpowiednio o:
 - formie opłacanego podatku,
 - wysokości przychodu,
 - stawce podatku
 - wysokości opłacanego podatku
 w roku kalendarzowym poprzedzającym rok akademicki, w którym student ubiega się o pomoc materialną;
 - 7) **zaświadczenie Ośrodka Pomocy Społecznej** o sytuacji dochodowej i majątkowej studenta i rodziny studenta w przypadku, gdy dochód na osobę w rodzinie nie przekracza kwoty określonej w art.8 ust.1 pkt 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej;
 - 8) **zaświadczenie** członków rodziny, którzy osiągnęli dochód, o wysokości składek na ubezpieczenie zdrowotne (np. ZUS, KRUS, zakład pracy) w roku kalendarzowym poprzedzającym rok akademicki, w którym przyznawane są stypendia;
 - 9) **oświadczenie o dochodzie niepodlegającym opodatkowaniu** – dotyczy studenta i wszystkich pełnoletnich członków rodziny studenta, wzór oświadczenia określa **załącznik nr 8** do regulaminu, oraz odpowiednie zaświadczenia podmiotów wypłacających te dochody;
 - 10) **zaświadczenie właściwego organu gminy lub nakaz płatniczy** (lub ich kopię poświadczoną za zgodność z oryginałem - oryginał do wglądu) o wielkości powierzchni gospodarstwa rolnego w ha przeliczeniowych, w roku kalendarzowym poprzedzającym rok akademicki; dotyczy tylko członków rodziny, w których posiadaniu znajduje się gospodarstwo rolne;
 - 11) w przypadkach wymienionych w § 5 ust. 4 przedłożyć należy dodatkowo:
 - a) umowę dzierżawy zawartą stosownie do przepisów o ubezpieczeniu społecznym rolników (*patrz: §5 ust. 5*);
 - b) umowę zawartą w formie aktu notarialnego, w przypadku wniesienia gospodarstwa rolnego do użytkowania przez rolniczą spółdzielnię produkcyjną;
 - c) umowę dzierżawy, w przypadku oddania gospodarstwa rolnego w dzierżawę w związku z pobieraniem renty określonej w przepisach o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich ze środków pochodzących z Sekcji Gwarancji Europejskiego Funduszu Orientacji i Gwarancji Rolnej;
 - lub ich kopię poświadczoną za zgodność z oryginałem (oryginał do wglądu);
 2. Inne dokumenty niezbędne do udokumentowania wysokości dochodów i składu rodziny w indywidualnych przypadkach, a w szczególności:
 - 1) w przypadku rodzin niepełnych – kopie aktów zgonu rodziców lub kopie wyroków zasądzających alimenty,
 - 2) kopie wyroków zasądzających alimenty na rzecz osób spoza rodziny jeżeli członkowie rodziny są zobowiązani wyrokiem sądu lub ugodą sądową do ich płacenia na rzecz osoby spoza rodziny,

- 3) kopię odpisu wyroku zasądzającego alimenty na rzecz osób w rodzinie, lub kopię odpisu protokołu posiedzenia zawierającego treść ugody sądowej lub kopię odpisu zatwierdzonej przez sąd ugody zawartej przed mediatorem, a także:
 - przekazy lub przelewy pieniężne albo oświadczenie dokumentujące faktyczną wysokość otrzymywanych alimentów oraz zaświadczenie komornika o całkowitej lub częściowej bezskuteczności egzekucji alimentów, a także o wysokości alimentów wyegzekwowanych w poprzednim roku kalendarzowym, w przypadku uzyskania alimentów wyższych lub niższych niż zasądzone w wyroku, ugodzie sądowej lub ugodzie przed mediatorem;
 - 4) zaświadczenie placówki zapewniającej całodobową opiekę, w przypadku umieszczenia w niej dziecka lub innego członka rodziny, o liczbie dni w tygodniu, w których korzysta w niej z całodobowej opieki;
 - 5) dokument potwierdzający fakt przebywania w rodzinie zastępczej bądź w domu dziecka w przypadku studenta, który wychowywał się w pieczy zastępczej;
 - 6) odpis zupełny aktu urodzenia dziecka, w przypadku, gdy ojciec jest nieznany;
 - 7) odpis prawomocnego wyroku oddalającego powództwo o ustalenie świadczenia alimentacyjnego od drugiego z rodziców lub obojga rodziców;
 - 8) prawomocne orzeczenie sądu zobowiązujące jednego z rodziców do ponoszenia całkowitych kosztów utrzymania dziecka;
 - 9) informację sądu o toczącym się postępowaniu w sprawie przysposobienia dziecka, w przypadku osoby faktycznie opiekującej się dzieckiem, która wystąpiła o przysposobienie tego dziecka;
 - 10) kopię odpisu prawomocnego wyroku sądu orzekającego rozwód lub separację albo kopię aktu zgonu;
 - 11) zaświadczenie organu udzielającego świadczeń alimentacyjnych lub zaliczki alimentacyjnej o wysokości świadczeń wypłaconych w poprzednim roku kalendarzowym, wraz z zaświadczeniem komornika o całkowitej lub częściowej bezskuteczności egzekucji alimentów, a także o wysokości alimentów wyegzekwowanych w poprzednim roku kalendarzowym;
 - 12) dokument określający datę utraty dochodu oraz wysokość utraconego dochodu przez studenta lub członka rodziny studenta;
 - 13) dokument określający wysokość dochodu uzyskanego przez studenta lub członka rodziny studenta oraz liczbę miesięcy, w których dochód był osiągnięty - w przypadku uzyskania dochodu w roku kalendarzowym poprzedzającym rok akademicki;
 - 14) dokument określający wysokość dochodu uzyskanego przez studenta lub członka rodziny z miesiąca następującego po miesiącu, w którym dochód został osiągnięty – w przypadku uzyskania dochodu po roku kalendarzowym poprzedzającym rok akademicki;
 - 15) zaświadczenie z urzędu pracy potwierdzające fakt pozostawania bez pracy z prawem lub bez prawa do zasiłku w przypadku bezrobotnych członków rodziny studenta, w szczególności w przypadku, gdy mamy do czynienia z utratą dochodu związaną z utratą pracy i musi zawierać informacje o wysokości uzyskiwanego zasiłku lub stypendium dla bezrobotnych i okresie jego otrzymywania;
 - 16) zaświadczenie pracodawcy o terminie urlopu wychowawczego członka rodziny studenta i okresie na jaki został on udzielony oraz o okresach zatrudnienia;
3. W przypadku uzyskiwania dochodów i świadczeń za granicą przedłożyć należy właściwe dokumenty wydane przez zagraniczne odpowiedniki polskich urzędów i instytucji, zawierające dane analogiczne do wymaganych w przypadku dochodów uzyskiwanych w kraju. Dokumenty należy przetłumaczyć na język polski zgodnie z § 30 ust.2 regulaminu;
 4. Pozostałe niezbędne dokumenty konieczne do ustalenia dochodu w rodzinie studenta lub poświadczające jego sytuację rodzinną (np. zaświadczenie z policji o zaginięciu członka rodziny studenta, zaświadczenie o przebywaniu członka rodziny studenta w miejscach zapewniających całodobowe utrzymanie, kopia orzeczenia o niepełnosprawności albo orzeczenie o znacznym lub umiarkowanym stopniu niepełnosprawności – gdy członkiem rodziny studenta jest dziecko niepełnosprawne nie uczące się lub powyżej 26 roku życia itd.),
 5. Student ubiegający się o świadczenia pomocy materialnej przedkłada niezbędne oryginały dokumentów lub uwierzytelnioną ich kopię zgodnie z § 30 ust. 1 regulaminu;

6. Cudzoziemcy, o ile przysługuje im prawo do świadczeń przedstawiają dodatkowo:

- 1) kserokopię Karty Polaka lub kserokopię decyzji w sprawie stwierdzenia polskiego pochodzenia;
- 2) kserokopie karty pobytu w przypadku cudzoziemca przebywającego na terytorium Rzeczypospolitej na podstawie zezwolenia na pobyt stały, zezwolenia na pobyt rezydenta długoterminowego Unii Europejskiej, zezwolenie na pobyt czasowy udzielone w związku z okolicznością, o której mowa w art.159 ust.1 lub art.186 ust.1 pkt.3 lub 4 ustawy z dnia 12 grudnia 2013 r. o cudzoziemcach lub w związku z uzyskaniem w Rzeczypospolitej Polskiej statusu uchodźcy albo ochrony czasowej albo ochrony uzupełniającej;
- 3) certyfiakt poświadczający znajomość języka polskiego jako obcego, o którym mowa w art.11a ust.2 ustawy z dnia 7 października 1999 r. o języku polskim, co najmniej na poziomie biegłości językowej C1.

III. USTALENIE WYSOKOŚCI DOCHODU

§ 4

1. W celu obliczenia wysokości dochodu w rodzinie studenta sumuje się wszystkie dochody uzyskane przez studenta i członków rodziny studenta w roku kalendarzowym poprzedzającym rok akademicki, w którym student ubiega się o świadczenia pomocy materialnej, z zastrzeżeniem dalszych postanowień.
2. Sytuację materialną studenta określa się za pomocą miesięcznego dochodu w przeliczeniu na jedną osobę w rodzinie. W tym celu sumuje się wszystkie dochody członków rodziny uzyskane w roku kalendarzowym poprzedzającym rok akademicki, na który student ubiega się o przyznanie świadczeń pomocy materialnej, z zastrzeżeniem utraty dochodu. Tak obliczony dochód roczny dzieli się na 12 miesięcy (miesięczny dochód rodziny), z zastrzeżeniem ust. 3, po czym wynik dzieli się przez liczbę członków rodziny studenta (miesięczny dochód na osobę w rodzinie).
3. Poszczególne źródła dochodów członków rodziny w roku, o którym mowa w ust.2, dzieli się przez liczbę miesięcy uzyskiwania tego dochodu w tym roku.
4. W przypadku, gdy członek rodziny osiąga dochody podlegające opodatkowaniu podatkiem dochodowym od osób fizycznych na zasadach ogólnych, dochód członka rodziny pomniejsza się: o podatek należny, składki na ubezpieczenia społeczne oraz składki na ubezpieczenie zdrowotne, w tym niepodlegające odliczeniu od podatku.
5. W przypadku, gdy członek rodziny osiąga dochody z działalności gospodarczej lub działów specjalnych produkcji rolnej podlegające opodatkowaniu podatkiem dochodowym od osób fizycznych na zasadach ogólnych (rozliczane m.in. na podstawie PIT: 36 i 36L z załącznikami), dochód członka rodziny pochodzący z działalności gospodarczej pomniejsza się o podatek należny oraz **faktycznie zapłacone** składki na ubezpieczenia społeczne i składki na ubezpieczenie zdrowotne (*należy przedłożyć odpowiednie dokumenty potwierdzające wysokość faktycznie zapłaconych składek*).
6. W przypadku, gdy członek rodziny osiąga dochody z pozarolniczej działalności gospodarczej opodatkowanej zryczałtowanym podatkiem dochodowym od przychodów ewidencjonowanych lub kartą podatkową (rozliczane m.in. na podstawie PIT: 28, 28A, 28B i 16A z załącznikami), przyjmuje się dochód miesięczny w wysokości 1/12 dochodu ogłaszanego corocznie, w drodze obwieszczenia, przez ministra właściwego do spraw rodziny w Dzienniku Urzędowym RP „Monitor Polski” w terminie do dnia 1 sierpnia każdego roku.
7. W przypadku, gdy członek rodziny ma zobowiązania alimentacyjne na rzecz osoby spoza rodziny, od dochodu uzyskanego przez członków rodziny w ostatnim roku kalendarzowym odejmuje się kwotę alimentów faktycznie zapłaconych w ostatnim roku kalendarzowym.
8. W przypadku, gdy członek rodziny przebywa w instytucji zapewniającej całodobowe utrzymanie, ustalając dochód rodziny w przeliczeniu na osobę, nie uwzględnia się osoby przebywającej w tej instytucji oraz jej dochodów.
9. W przypadku, gdy członek rodziny osiąga dochody poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, dokonuje się ich przeliczenia na podstawie średniego kursu walut ogłaszanego przez Prezesa Narodowego Banku Polskiego z ostatniego dnia roboczego poprzedniego roku kalendarzowego.

10. W przypadku, gdy członek rodziny uzyska poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej dochód, którego nie osiągnął w ostatnim roku podatkowym stanowiącym podstawę do ustalenia dochodu, przeliczenia dokonuje się na podstawie średniego kursu walut z ostatniego dnia roboczego pełnego miesiąca, w którym uzyskał dochód.
11. Dochody uzyskiwane za granicą Rzeczypospolitej Polskiej, pomniejsza się odpowiednio o zapłacone za granicą Rzeczypospolitej Polskiej: podatek dochodowy oraz składki na obowiązkowe ubezpieczenie społeczne i obowiązkowe ubezpieczenie zdrowotne.

§ 5

1. W przypadku, gdy rodzina utrzymuje się z gospodarstwa rolnego, dochód rodziny ustala się na podstawie przeciętnej powierzchni użytków rolnych wyrażonych w hektarach przeliczeniowych znajdujących się w posiadaniu rodziny w ostatnim roku kalendarzowym.
2. Ustalając dochód rodziny uzyskany przez dzierżawcę gospodarstwa rolnego oddanego w dzierżawę, dochód uzyskany z gospodarstwa rolnego pomniejsza się o zapłacony czynsz z tytułu dzierżawy.
3. Ustalając dochód rodziny uzyskany z wydzierżawionego od Agencji Nieruchomości Rolnych gospodarstwa rolnego, dochód z gospodarstwa rolnego pomniejsza się o zapłacony czynsz z tytułu dzierżawy.
4. W przypadku ustalania wysokości dochodu z prowadzenia gospodarstwa rolnego, dochód ten ustala się na podstawie powierzchni użytków rolnych w hektarach przeliczeniowych i wysokości przeciętnego rocznego dochodu z pracy w indywidualnych gospodarstwach rolnych z 1 ha przeliczeniowego, ogłaszanego przez Prezesa GUS na podstawie art.18 ustawy z dnia 15 listopada 1984 r. o podatku rolnym, przy czym do powierzchni gospodarstwa stanowiącego podstawę wymiaru podatku rolnego wlicza się obszary rolne oddane w dzierżawę z wyjątkiem:
 - 1) ziemi oddanej w dzierżawę, na podstawie umowy dzierżawy zawartej stosownie do przepisów o ubezpieczeniu społecznym rolników, części lub całości znajdującego się w posiadaniu rodziny gospodarstwa rolnego,
 - 2) gospodarstwa rolnego wniesionego do użytkowania przez rolniczą spółdzielnię produkcyjną,
 - 3) gospodarstwa rolnego oddanego w dzierżawę w związku z pobieraniem renty określonej w przepisach o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich ze środków pochodzących z Sekcji Gwarancji Europejskiego Funduszu Orientacji i Gwarancji Rolnej oraz w przepisach o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich z udziałem środków Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich;
5. Przez umowę dzierżawy zawartą zgodnie z przepisami ustawy o ubezpieczeniu społecznym rolników rozumie się umowę dzierżawy zawartą w formie pisemnej na okres co najmniej 10 lat i zgłoszoną do ewidencji gruntów i budynków, zawartą z osobą niebędącą:
 - 1) małżonkiem wydzierżawiającego,
 - 2) jego zstępnym lub pasierbem,
 - 3) małżonkiem zstępnego lub pasierba,
 - 4) osobą pozostającą z wydzierżawiającym we wspólnym gospodarstwie domowym,
 - 5) małżonkiem osoby pozostającej we wspólnym gospodarstwie domowym.
6. Za gospodarstwo rolne uważa się obszar gruntów sklasyfikowanych w ewidencji gruntów i budynków jako użytki rolne lub jako grunty zadrzewione i zakrzewione na użytkach rolnych, z wyjątkiem gruntów zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej innej niż działalność rolnicza, o łącznej powierzchni przekraczającej 1 ha fizyczny lub 1 ha przeliczeniowy. W przypadku mniejszej łącznej powierzchni gruntów nie ustala się dochodu z gospodarstwa rolnego.
7. Zmiana powierzchni gospodarstwa rolnego (np. sprzedaż, zakup) nie stanowi utraty ani uzyskania dochodu. Wszelkie zmiany uwzględniane są w latach, które stanowią podstawę przyznawania pomocy materialnej z zastrzeżeniem, że jeśli zmiana powierzchni nastąpiła w trakcie roku dochód należy liczyć proporcjonalnie do liczby miesięcy posiadania gospodarstwa rolnego. Tak wyliczony dochód dzieli się przez 12 miesięcy, z zastrzeżeniem dalszych postanowień.

W przypadku uzyskiwania dochodów z gospodarstwa rolnego oraz dochodów pozarolniczych dochody te się sumuje.

§ 7

1. W przypadku, gdy członek rodziny ma ustalone prawo do alimentów, ale ich nie otrzymuje lub otrzymuje w wysokości niższej lub wyższej od ustalonej wyrokiem, ugodą sądową lub ugodą przed mediatorem, do dochodu rodziny stanowiącego podstawę do ustalenia prawa do świadczeń wlicza się alimenty w faktycznie otrzymywanej wysokości - co powinno być udokumentowane.
2. W przypadku uprawnionego do świadczeń alimentacyjnych do ukończenia 25 r.ż., jeśli z zaświadczenia komornika wynika, że postępowanie egzekucyjne jest bezskuteczne, przedłożyć należy zaświadczenie organu udzielającego świadczeń alimentacyjnych lub zaliczki alimentacyjnej o wysokości świadczeń wypłaconych w poprzednim roku kalendarzowym będącym podstawą ustalania uprawnień do pomocy materialnej.
3. W przypadku przedstawienia wyroku lub ugody sądowej wydanych wcześniej niż przed trzema laty, student zobowiązany jest złożyć pisemne oświadczenie o następującej treści: „*Upředzony o odpowiedzialności karnej grożącej za popełnienie przestępstwa z art. 233 § 1 k.k. i art. 286 § 1 k.k. oświadczam, że przedstawiony przeze mnie wyrok sądowy jest aktualny i ustalone w nim zobowiązanie nie uległo zmianie.*”.

§ 8

1. W przypadku, gdy członek rodziny studenta ubiegającego się o świadczenia zaginął, student składający wniosek o świadczenia do wniosku dołącza zaświadczenie właściwej w sprawie jednostki Policji o przyjęciu zgłoszenia zaginięcia, a w przypadku cudzoziemców, właściwej instytucji.
2. Ustalając dochód rodziny nie uwzględnia się dochodu uzyskiwanego przez zaginionego, a ustalając dochód w przeliczeniu na osobę w rodzinie nie uwzględnia się członka rodziny, który zaginął.
3. Student przedstawia raz na kwartał aktualne zaświadczenie, o którym mowa w ust. 1.

IV. ZMIANY W DOCHODACH

(utrata i uzyskanie dochodu)

§ 9

1. Za utratę dochodu uznaje się utratę dochodu, która nastąpiła w związku z okolicznościami:
 - 1) uzyskaniem prawa do urlopu wychowawczego;
 - 2) utratą prawa do zasiłku lub stypendium dla bezrobotnych;
 - 3) utratą zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej,
 - 4) utratą zasiłku przedemerytalnego, lub świadczenia przedemerytalnego, nauczycielskiego świadczenia kompensacyjnego, a także emerytury lub renty, renty rodzinnej, renty socjalnej lub rodzicielskiego świadczenia uzupełniającego, o którym mowa w ustawie z dnia 31 stycznia 2019 r. o rodzicielskim świadczeniu uzupełniającym
 - 5) wykreśleniem z rejestru pozarolniczej działalności gospodarczej lub zawieszeniem jej wykonywania w rozumieniu art. 16b ustawy z dnia 20 grudnia 1990 r. o ubezpieczeniu społecznym rolników (Dz.U. z 2019 poz. 299 z późn. zm.) lub art. 36a ust.1 ustawy z dnia 13 października 1998 r. o systemie ubezpieczeń społecznych (Dz.U. z 2019 r. poz. 300, z późn. zm.);
 - 6) utratą zasiłku chorobowego, świadczenia rehabilitacyjnego lub zasiłku macierzyńskiego, przysługujących po utracie zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej;
 - 7) utratą zasądzonych świadczeń alimentacyjnych w związku ze śmiercią osoby zobowiązanej do tych świadczeń lub utratą świadczeń pieniężnych wypłacanych w przypadku bezskuteczności egzekucji alimentów w związku ze śmiercią osoby zobowiązanej do świadczeń alimentacyjnych;

- 8) utratą świadczenia rodzicielskiego;
 - 9) utratą zasiłku macierzyńskiego, o którym mowa w przepisach o ubezpieczeniu społecznym rolników;
 - 10) utratę stypendium doktoranckiego określonego w art.209 ust. 1 i 7 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce.
2. W przypadku utraty dochodu przez członka rodziny w roku kalendarzowym poprzedzającym rok akademicki lub po tym roku, ustalając dochód nie uwzględnia się dochodu utraconego.
 3. Do wniosku należy dołączyć dokument potwierdzający utratę dochodu, np. świadectwo pracy lub inny dokument potwierdzający datę utraty dochodu, a także dokument określający miesięczną wysokość utraconego dochodu netto.
 4. Nie stanowi utraty dochodu przebywanie na urlopie bezpłatnym.

§ 10

1. Za dochód uzyskany uważa się uzyskanie dochodu wyłącznie w wyniku zaistnienia następujących okoliczności:
 - 1) zakończenia urlopu wychowawczego;
 - 2) uzyskania prawa do zasiłku lub stypendium dla bezrobotnych;
 - 3) uzyskania zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej;
 - 4) uzyskania zasiłku przedemerytalnego lub świadczenia przedemerytalnego, nauczycielskiego świadczenia kompensacyjnego a także emerytury lub renty, renty rodzinnej, renty socjalnej lub rodzicielskiego świadczenia uzupełniającego, o którym mowa w ustawie z dnia 31 stycznia 2019 r. o rodzicielskim świadczeniu uzupełniającym
 - 5) rozpoczęcia pozarolniczej działalności gospodarczej lub wznowienie jej wykonywania po okresie zawieszenia w rozumieniu art. 16b ustawy z dnia 20 grudnia 1990 r. o ubezpieczeniu społecznym rolników (Dz.U. z 2019 poz. 299 z późn. zm.) lub art. 36a ust.1 ustawy z dnia 13 października 1998 r. o systemie ubezpieczeń społecznych (Dz.U. 2019 r. poz. 300 z późn. zm.);
 - 6) uzyskaniem świadczenia rodzicielskiego;
 - 7) uzyskaniem zasiłku macierzyńskiego, o którym mowa w przepisach o ubezpieczeniu społecznym rolników;
 - 8) uzyskanie stypendium doktoranckiego określonego w art.209 ust. 1 i 7 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce.
2. W przypadku uzyskania dochodu przez członka rodziny w roku kalendarzowym poprzedzającym rok akademicki, ustalając dochód, uzyskany w tym roku dochód dzieli się przez liczbę miesięcy, w których dochód ten został osiągnięty, jeżeli dochód ten jest uzyskiwany w dniu ustalania prawa do stypendium.
3. W przypadku uzyskania dochodu po roku kalendarzowym poprzedzającym rok akademicki dochód ustala się na podstawie dochodu powiększonego o kwotę uzyskanego dochodu z miesiąca następującego po miesiącu, w którym dochód został osiągnięty, jeżeli dochód ten jest uzyskiwany w dniu ustalania prawa do stypendium.
4. Do wniosku należy dołączyć w szczególności:
 - 1) zaświadczenie wystawione przez płatnika dochodu, jeżeli jest to dochód opodatkowany podatkiem dochodowym od osób fizycznych na zasadach określonych w art. 27, 30b, 30c, 30e i 30f ustawy z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych, z wyjątkiem działalności pozarolniczej;
 - 2) zaświadczenie wystawione przez płatnika dochodu lub inny dokument, jeżeli jest to dochód niepodlegający opodatkowaniu podatkiem dochodowym od osób fizycznych;
 - 3) zaświadczenie z urzędu skarbowego, w przypadku osiągania dochodu z działalności pozarolniczej opodatkowanej podatkiem dochodowym na zasadach ogólnych;
 - 4) oświadczenie, w przypadku osiągania dochodów z działalności pozarolniczej opodatkowanej na zasadach określonych w przepisach o zryczałtowanym podatku dochodowym.
5. Zmiana warunków zatrudnienia nie stanowi uzyskania dochodu (np. wzrost wynagrodzenia, zwiększenie wymiaru etatu) ani utraty dochodu (np. zmniejszenie wynagrodzenia, zmniejszenie wymiaru etatu).
6. W przypadku śmierci rodzica studenta lub członka rodziny albo utraty źródła dochodu wysokość stypendium socjalnego może być ustalona ponownie.

7. Członkowie rodziny studenta tj. domownicy lub rolnicy posiadający gospodarstwo rolne i ubezpieczeni w KRUS, zobowiązani są do złożenia oświadczenia (na druku o dochodach niepodlegających opodatkowaniu) czy w roku, z którego dokumentuje się dochody uzyskali zasiłki chorobowe z tego tytułu.

§ 11

Przepisów o utracie i uzyskaniu dochodu nie stosuje się do dochodu z tytułu zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej i dochodu z tytułu wyrejestrowania lub rozpoczęcia pozarolniczej działalności gospodarczej, jeżeli członek rodziny, osoba ucząca się lub dziecko pozostające pod opieką opiekuna prawnego utracili dochód z tych tytułów i w okresie 3 miesięcy, licząc od dnia utraty dochodu, uzyskali dochód u tego samego pracodawcy lub zleceniodawcy, lub zamawiającego dzieło lub ponownie rozpoczęli pozarolniczą działalność gospodarczą.

V. INFORMACJE DODATKOWE

§ 12

Do składu rodziny, poza innymi przypadkami określonymi w regulaminie, nie wlicza się członka rodziny jeśli:

- 1) nie żyje (akt zgonu);
- 2) zaginął (zaświadczenie z Policji);
- 3) rodzic jest nieznany (odpis zupełny aktu urodzenia);
- 4) rodzic ma orzeczone alimenty względem studenta (do dochodu wlicza się wówczas alimenty);
- 5) sąd zobowiązał jednego z rodziców do ponoszenia całkowitych kosztów utrzymania dziecka i nie zobowiązał drugiego z rodziców do świadczenia alimentacyjnego na rzecz tego dziecka;
- 6) powództwo o alimenty względem rodzica zostało przez sąd oddalone.

§ 13

1. Przez pobieranie nauki należy rozumieć bycie uczniem szkoły lub studentem szkoły wyższej w rozumieniu przepisów o świadczeniach rodzinnych:
 - 1) poprzez szkołę rozumie się: szkołę podstawową, szkołę ponadpodstawową oraz szkołę artystyczną, w której realizowany jest obowiązek szkolny i obowiązek nauki, a także młodzieżowy ośrodek socjoterapii, specjalny ośrodek szkolno-wychowawczy, specjalny ośrodek wychowawczy dla dzieci i młodzieży wymagających stosowania specjalnej organizacji nauki, metod pracy i wychowania oraz ośrodek rewalidacyjno-wychowawczy;
 - 2) poprzez szkołę wyższą rozumie się: uczelnię, w rozumieniu przepisów o szkolnictwie wyższym oraz kolegium pracowników służb społecznych.
2. Ilekroć jest mowa bez bliższego określenia o szkole to mają zastosowanie przepisy art.3 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz.U. z 2018 r. poz.1457 z późn.zm.).

Załącznik nr 2
do Regulaminu świadczeń dla studentów LAW z 2019 r.

(podpis osoby przyjmującej)

Adnotacie:

WNIOSEK

do Komisji Stypendialnej
o przyznanie stypendium socjalnego
w roku akademickim 20 / 20

I. Dane studenta ubiegającego się o świadczenie:

| | | | |
|------------------------|--|---|--------------------------|
| Nazwisko: | | Nr PESEL: | |
| Imię: | | OBYWATELSTWO: | |
| Kierunek studiów: | | Forma studiów: <input type="checkbox"/> stacjonarne <input type="checkbox"/> niestacjonarne | |
| Rok studiów: | System studiów <input type="checkbox"/> I° <input type="checkbox"/> II° | Nr albumu: | |
| ADRES ZAMELDOWANIA | | Województwo | Odległość od Dębina (km) |
| mięscowość | | Powiat | |
| Ulica | | kod pocztowy | |
| ADRES KORESPONDENCYJNY | | Województwo | |
| mięscowość | | Powiat | |
| Ulica | | kod pocztowy | |
| Telefon, e-mail | | | |

Proszę o przekazywanie przyznanego mi świadczenia pomocy materialnej na moje konto bankowe:

| | |
|--------------------------|--|
| Nazwa banku (oddział): | |
| Numer rachunku bankowego | |

II. Wnoszę o przyznanie następującej formy pomocy materialnej (właściwe zaznaczyć):

- ☐ stypendium socjalne
- ☐ zwiększenie stypendium socjalnego w szczególnie uzasadnionych przypadkach tj:
- ☐ zamieszkania w domu studenckim
 - ☐ w innym obiekcie niż dom studencki
 - ☐ zamieszkania z niepracującym małżonkiem lub dzieckiem w domu studenckim lub obiekcie innym niż dom studencki
 - ☐ osiągnięcie pełnoletności, przebywając w pieczy zastępczej
 - ☐ inne przypadki

III. Oświadczam, że moja rodzina (patrz definicja w Regulaminie) składa się z niżej wymienionych osób i osiągnęła w roku 20 ** następujące dochody

| Lp | Stopień pokrewieństwa | Nazwisko i imię | Rok urodzenia | Miejsce zatrudnienia (nazwa i adres zakładu pracy), miejsce nauki, inne źródła dochodu | Roczny dochód „netto” * | Liczba miesięcy uzyskiwania tego dochodu |
|--|-----------------------|-----------------|---------------|--|-------------------------|--|
| 1 | <u>Wnioskodawca</u> | | | | | |
| 2 | | | | | | |
| 3 | | | | | | |
| 4 | | | | | | |
| 5 | | | | | | |
| 6 | | | | | | |
| 7 | | | | | | |
| Razem dochód netto członków rodziny w w/w roku: | | | | | zł | gr |

1. Inne dane, w tym dochód utracony/uzyskany *Nastąpiła utrata lub uzyskanie dochodu?* ☐ TAK ☐ NIE

1.1. Łączna kwota alimentów świadczonych przez członków rodziny na rzecz innych osób (**spoza rodziny**) wyniosła w roku ** zł gr.

1.2. Dochód utracony*** z roku ** wyniósł: zł gr.

1.3. Dochód uzyskany**** w roku wyniósł w przeliczeniu na miesiąc: zł gr.

2. KOŃCOWE OBLICZENIE DOCHODU UPRAWNIAJĄCEGO DO ŚWIADCZEŃ:

2.1. Dochód roczny rodziny (po odjęciu dochodu utraconego) zł gr.

2.2. Miesięczny dochód rodziny (dochód z pozycji 2.1. należy podzielić przez liczbę 12 m-cy, a następnie dodać miesięczną wysokość dochodu uzyskanego) wyniósł: zł gr.

3. Miesięczny dochód rodziny w przeliczeniu na osobę wyniósł: zł gr.
(dochód z poz. 2.2. należy podzielić przez liczbę osób w rodzinie)

Dęblin, dn.: 20..... r.

(podpis studenta)

Uwagi do wyliczenia dochodu osoby przyjmującej wniosek:

*) Dochód netto studenta i członków jego rodziny uzyskany w roku kalendarzowym poprzedzającym rok akademicki (czyli uzyskany w ostatnim roku podatkowym) - tj. przychód pomniejszony o: należny podatek, koszty uzyskania przychodu, składki na obowiązkowe ubezpieczenia społeczne i składkę zdrowotną **) wpisać rok będący podstawą ustalenia uprawnień
*** dochody, które członkowie rodziny mieli w poprzednim roku, a nie mają już ich obecnie - **podać roczną kwotę netto utraconego dochodu - patrz definicja utraty dochodu w Regulaminie**
**** nowe dochody, które członkowie rodziny mają obecnie, a nie mieli ich w poprzednim roku - **podać miesięczną kwotę netto uzyskanego dochodu - patrz definicja uzyskania dochodu w Regulaminie**

IV. Oświadczenia ubiegającego się o świadczenia pomocy materialnej.

Upředzonym/a o odpowiedzialności karnej za przestępstwo określone w art. 233 § 1 Kodeksu karnego¹ i art. 286 § 1 Kodeksu karnego² oraz odpowiedzialności cywilnej i dyscyplinarnej z art. 307 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. - *Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce*³ oświadczam, że:

- podane przeze mnie we wniosku dane są zgodne ze stanem faktycznym,
- przedłożone przeze mnie zaświadczenia (oświadczenia) dokumentują wszystkie dochody członków mojej rodziny, których zobowiązany/a byłam wykazać we wniosku i są zgodne ze stanem faktycznym,
- zapoznałem/am się z treścią art. 93 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. - *Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce*⁴ i oświadczam, że do dnia złożenia wniosku o pomoc materialną, ☐ nie ukończyłem/am innego kierunku studiów, a w przypadku ukończenia w trakcie roku innego kierunku studiów zobowiązuję się niezwłocznie powiadomić o tym na piśmie KS ☐ ukończyłem/am już inny kierunek studiów.
- dodatkowo studiuję (podać nazwę uczelni oraz rok, poziom i kierunek studiów):
- odbywałem/am już studia (podać nazwę uczelni oraz lata, poziom i kierunek studiów)

STUDIA ZOSTAŁY UKOŃCZONE ? ☐ TAK (w roku:) ☐ NIE (Poziom: ☐ I° ☐ II° ☐ JM)

- posiadam już tytuł zawodowy magistra lub równorzędny ☐ TAK ☐ NIE; odbywałem/am już studia II stopnia lub jednolite magisterskie po ukończeniu studiów I stopnia ☐ TAK ☐ NIE – przez ile lat?
- nie składałem/am wniosku, nie pobieram i nie będę w tym roku akademickim pobierać stypendium socjalnego na innym kierunku studiów, a w przypadku pobierania wymienionych świadczeń na innym kierunku zobowiązuję się niezwłocznie powiadomić o tym na piśmie KS,
- zapoznałem/am się z zasadami przyznawania pomocy materialnej określonymi w *Regulaminie świadczeń dla studentów*, w tym okolicznościami, które wykluczają uprawnienia do tej pomocy,
- zobowiązuję się do zwrotu nienależnie pobranych świadczeń i wyrażam zgodę na potrącenie świadczeń nienależnie pobranych z otrzymywanych stypendiów,
- w przypadku zmiany liczby członków rodziny lub innych zmian mających wpływ na prawo do świadczeń pomocy materialnej, zwłaszcza uzyskania dochodu, ukończenia przez członka rodziny 18 roku życia lub 26 roku życia, jeżeli uczy się w szkole lub w szkole wyższej, ukończeniu nauki zobowiązuję się niezwłocznie powiadomić o tych zmianach KS, w celu ewentualnej zmiany decyzji - na co wyrażam zgodę.

Dęblin, dn.:..... 20..... r.

(czytelny podpis studenta)

Do wniosku dołączam następujące dokumenty:

| | | | |
|---|--|----|--|
| 1 | | 6 | |
| 2 | | 7 | |
| 3 | | 8 | |
| 4 | | 9 | |
| 5 | | 10 | |

¹ Art. 233 § 1 kk: „Kto, składając zeznanie mające służyć za dowód w postępowaniu sądowym lub w innym postępowaniu prowadzonym na podstawie ustawy, zeznaje nieprawdę lub zataja prawdę, podlega karze pozbawienia wolności od 6 miesięcy do lat 8.

² Art. 286 § 1 kk: Kto, w celu osiągnięcia korzyści majątkowej, doprowadza inną osobę do niekorzystnego rozporządzenia własnym lub cudzym mieniem za pomocą wprowadzenia jej w błąd albo wyzyskania błędu lub niezdolności do należytego pojmowania przedsiębranego działania, podlega karze pozbawienia wolności od 6 miesięcy do lat 8.

³ Art.307 ust.1 Student podlega odpowiedzialności dyscyplinarnej za naruszenie przepisów obowiązujących w uczelni oraz za czyn uchybiający godności studenta.

⁴ Art. 93. ust. 1 Student kształcący się równocześnie na kilku kierunkach studiów może otrzymywać stypendium socjalne, stypendium dla osób niepełnosprawnych, zapomogę, stypendium rektora i stypendium ministra tylko na jednym, wskazanym przez niego kierunku. Ust.2 pkt.1 Świadczenia, przysługują na studiach pierwszego stopnia, studiach drugiego stopnia i jednolitych studiach magisterskich, jednak nie dłużej niż przez okres 6 lat; pkt.2 świadczenia nie przysługują studentowi posiadającemu tytuł zawodowy magistra, magistra inżyniera albo równorzędny; licencjata, inżyniera albo równorzędny, jeżeli ponownie podejmuje studia pierwszego stopnia.Ust.3 Przepisy ust.2 stosuje się do osób posiadających tytuły zawodowe uzyskane za granicą. Ust.4 W przypadku gdy niepełnosprawność powstała w trakcie studiów lub po uzyskaniu tytułu zawodowego, student stypendium dla niepełnosprawnych może otrzymać tylko na jednym kolejnym kierunku, jednak nie dłużej niż przez okres 6 lat.”

Klauzula Informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych

Realizując obowiązek wynikający z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, zwanego dalej „Rozporządzeniem”, Lotnicza Akademia Wojskowa informuje:

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Lotnicza Akademia Wojskowa, zwana w dalszej części „LAW”, z siedzibą w Dęblinie przy ul. Dywizjonu 303 nr 35, kod pocztowy 08-521.
- 2) Administrator powołał Inspektora Ochrony Danych, nadzorującego prawidłowość przetwarzania danych osobowych w Lotniczej Akademii Wojskowej, z którym można skontaktować się za pośrednictwem adresu e-mail: iod@law.mil.pl
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są w celu przeprowadzenia postępowania o przyznanie świadczenia pomocy materialnej.
- 4) Podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest konieczność wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze (art. 6 ust. 1 lit. c Rozporządzenia), wynikającego z przepisów ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce. Dane osobowe szczególnych kategorii, o których mowa w art. 9 ust. 1 Rozporządzenia, przetwarzane są na podstawie art. 9 ust. 2 lit. b Rozporządzenia.
- 5) Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być podmioty, którym dane te zostaną ujawnione na mocy obowiązujących przepisów prawa oraz podmioty przetwarzające dane osobowe w imieniu Administratora na podstawie odrębnych umów powierzenia przetwarzania.
- 6) Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres przeprowadzenia postępowania w sprawie przyznania świadczenia pomocy materialnej, a następnie przez okres 5 lat wynikający z przepisów dotyczących archiwizacji dokumentów w LAW.
- 7) Przysługuje Pani/Panu prawo do dostępu do swych danych, sprostowania danych, ograniczenia przetwarzania danych oraz prawo do usunięcia danych. Nie przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych oraz prawo do przeniesienia danych osobowych.
- 8) Przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych, w przypadku, kiedy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy Rozporządzenia.
- 9) Podanie przez Pana/Panią danych osobowych jest dobrowolne, lecz niezbędne do przeprowadzenia postępowania w sprawie przyznania świadczenia pomocy materialnej.
- 10) Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich i organizacji międzynarodowych.
- 11) Pani/Pana dane osobowe nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.

Oświadczam, iż zapoznałem/zapoznałam się z treścią powyższej klauzuli informacyjnej

.....
(miejsce, data, czytelny podpis wnioskodawcy)

Adnotacje urzędowe:

1. Potwierdzam kompletność dostarczonych zaświadczeń o dochodach i prawidłowość obliczenia średniego dochodu netto w rodzinie wnioskodawcy wyliczonego na ich podstawie zgodnie z ustawą o świadczeniach rodzinnych z dn. 28 listopada 2003 r. (Dz.U. z 2018 r. poz.2220 ze zm.)

.....
(data i podpis osoby upoważnionej do przyjęcia wniosku)

2. Stwierdzam niekompletność dokumentów poświadczających sytuację wnioskodawcy, umożliwiającą rozpatrzenie niniejszego wniosku.

Na podstawie art. 64 § 2 Kodeksu Postępowania Administracyjnego student dniazostał wezwany ustnie (telefonicznie) / pisemnie* do usunięcia braków we wniosku poprzez dostarczenie następujących dokumentów:

1.
2.
3.
4.

Wnioskodawca został poinformowany, iż nieusunięcie ww. braków w terminie 7 dni od dnia doręczenia wezwania spowoduje pozostawienie wniosku bez rozpatrzenia.

.....
(data i podpis osoby upoważnionej do przyjęcia wniosku)

*niepotrzebne skreślić

Zapoznałem/am się z wyżej wskazanymi brakami.

Datapodpis czytelny.....

Zarejestrowano pod nr:

Adnotacije:

I. Dane studenta ubiegającego się o świadczenie:

| | | | |
|------------------------|--|---|--|
| Nazwisko: | | Nr PESEL: | |
| Imię: | | OBYWATELSTWO: | |
| Kierunek studiów: | | Forma studiów: <input type="checkbox"/> stacjonarne <input type="checkbox"/> niestacjonarne | |
| Rok studiów: | System studiów <input type="checkbox"/> I° <input type="checkbox"/> II° | Nr albumu: | |
| ADRES ZAMELDOWANIA | | Województwo | |
| miejsowość | | Powiat | |
| ulica | | kod pocztowy | |
| ADRES KORESPONDENCYJNY | | Województwo | |
| miejsowość | | Powiat | |
| ulica | | kod pocztowy | |
| Telefon, e-mail | | | |

Proszę o przekazywanie przyznanego mi świadczenia pomocy materialnej na moje konto bankowe:

| | |
|--------------------------|--|
| Nazwa banku (oddział): | |
| Numer rachunku bankowego | |

II. Wnoszę o przyznanie stypendium rektora na podstawie uzyskanych w poprzednim roku akademickim (właściwe zaznaczyć):

- ☐ wyróżniających wyników w nauce
- ☐ osiągnięć naukowych
- ☐ osiągnięć sportowych
- ☐ osiągnięć artystycznych

III. Oświadczenia ubiegającego się o świadczenia pomocy materialnej.

Upředzonym/a o odpowiedzialności karnej za przestępstwo określone w art. 233 § 1 Kodeksu karnego¹ i art. 286 § 1 Kodeksu karnego² oraz odpowiedzialności i dyscyplinarnej z art. 307 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. - *Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce*³ oświadczam, że:

- moja średnia arytmetyczna z ocen uzyskana w roku akademickim/..... obliczona zgodnie z *Regulaminem studiów* wynosi:,
- posiadam następujące osiągnięcia naukowe z roku akademickiego/.....:

Do wniosku należy dołączyć kserokopię strony zawierającej informację o autorze, tytule i rodzaju publikacji, dacie i miejscu wydania (kserokopia potwierdzona za zgodność z oryginałem przez wnioskodawcę), jak również, stosownie do wykazywanych rodzajów publikacji, oświadczenie o numerze pozycji z wykazu wydawnictw lub czasopism naukowych Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego obowiązujących w roku akademickim 2018/2019 i kolejnych. Publikacja w formie elektronicznej podlega punktacji, jeśli spełnia te same wymogi co publikacja w formie papierowej (recenzja, numer e-ISBN, e-ISSN, e-ISAN). Publikacja wydana w kilku językach, może być punktowana tylko jeden raz w trakcie studiów za wydanie w jednym języku, wybranym przez wnioskodawcę. Każdy udział w projekcie czy konferencji należy udokumentować stosownym zaświadczeniem, dyplomem, itp., które musi zawierać informację o wnioskodawcy, podmiocie organizującym, dacie, miejscu i charakterze osiągnięcia oraz czytelny podpis osoby upoważnionej do reprezentowania organizatora.

| Kryterium | Rodzaj osiągnięcia | Zaznaczyć właściwe (wypełnia składający wniosek) | Punktacja (wypełnia KS na podstawie załącznika 14 do regulaminu) |
|---------------------|--|--|--|
| Osiągnięcia naukowe | Autorstwo książki/monografii o charakterze naukowym | | |
| | Współautorstwo książki/monografii o charakterze naukowym | | |
| | Autorstwo artykułu w recenzowanych czasopismach lub pracach zbiorowych z wyłączeniem studenckich zeszytów naukowych | | |
| | Współautorstwo artykułu w recenzowanych czasopismach lub pracach zbiorowych z wyłączeniem studenckich zeszytów naukowych | | |
| | Autorstwo artykułu w recenzowanych studenckich zeszytach naukowych | | |
| | Współautorstwo artykułu w recenzowanych studenckich zeszytach naukowych | | |
| | Autorstwo artykułu w nierecenzowanych czasopismach lub pracach zbiorowych | | |
| | Współautorstwo artykułu w nierecenzowanych czasopismach lub pracach zbiorowych | | |
| | Udział w międzynarodowej konferencji naukowej z wygłoszeniem referatu | | |
| | Udział w ogólnopolskiej konferencji naukowej z wygłoszeniem referatu | | |

¹ Art. 233 § 1 kk: „Kto, składając zeznanie mające służyć za dowód w postępowaniu sądowym lub w innym postępowaniu prowadzonym na podstawie ustawy, zeznaje nieprawdę lub zataja prawdę, podlega karze pozbawienia wolności od 6 miesięcy do lat 8.

² Art. 286 § 1 kk: Kto, w celu osiągnięcia korzyści majątkowej, doprowadza inną osobę do niekorzystnego rozporządzenia własnym lub cudzym mieniem za pomocą wprowadzenia jej w błąd albo wyzyskania błędu lub niezdolności do należytego pojmowania przedsiębranego działania, podlega karze pozbawienia wolności od 6 miesięcy do lat 8.”

³ Art. 307 ust. 1 Student podlega odpowiedzialności dyscyplinarnej za naruszenie przepisów obowiązujących w uczelni oraz za czyn uchybiający godności studenta.”

| | | | |
|--|--|--|--|
| | Członkostwo w zespole badawczym projektu naukowego / badawczego o zasięgu międzynarodowym | | |
| | Członkostwo w zespole badawczym projektu naukowego / badawczego o zasięgu ogólnopolskim | | |
| | Członkostwo w zespole badawczym projektu naukowego / badawczego o zasięgu regionalnym | | |
| | Udział w opracowaniu patentu, wzoru użytkowego, wdrożenie wynalazku do przemysłowego stosowania, zastosowanie wzoru użytkowego | | |

- **posiadam następujące osiągnięcia sportowe z roku akademickiego/.....:**
Każde osiągnięcie sportowe należy potwierdzić stosownym zaświadczeniem, dyplomem, itp., które musi zawierać informację o wnioskodawcy, podmiocie organizującym, dacie, miejscu i charakterze osiągnięcia oraz czytelny podpis osoby upoważnionej do reprezentowania organizatora.

| Kryterium | Rodzaj osiągnięcia | Zaznaczyć właściwe (wypełnia składający wniosek) | Punktacja (wypełnia KS na podstawie załącznika 14 do regulaminu) |
|----------------------|--|--|--|
| Osiągnięcia sportowe | Zajęcie miejsc 1-6 w Igrzyskach Olimpijskich | | |
| | Zajęcie miejsc 1-6 w Mistrzostwach Świata | | |
| | Zajęcie miejsc 1-6 w Mistrzostwach Europy | | |
| | Zajęcie miejsc 1-6 w Uniwersjadach | | |
| | Zajęcie miejsc 1-6 w Akademickich Mistrzostwach Świata | | |
| | Zajęcie miejsc 1-6 w Akademickich Mistrzostwach Europy | | |
| | Zajęcie miejsc 1-6 w Finałach Mistrzostw Polski w kategoriach seniorów | | |
| | Udział w rozgrywkach lig państwowych szczebla centralnego(ekstraklasa I i II) | | |
| | Powołanie do reprezentacji Polski | | |
| | Zajęcie 1 miejsca w Młodzieżowych Mistrzostwach Polski, Akademickich Mistrzostwach Polski, Pucharze Polski w grach zespołowych lub sportach indywidualnych | | |
| | Zajęcie 2 miejsca w Młodzieżowych Mistrzostwach Polski, Akademickich Mistrzostwach Polski, Pucharze Polski w grach | | |
| | Zajęcie 3 miejsca w Młodzieżowych Mistrzostwach Polski, Akademickich Mistrzostwach Polski, Pucharze Polski w grach zespołowych lub sportach indywidualnych | | |
| | Zajęcie 4 miejsca w Młodzieżowych Mistrzostwach Polski I w Akademickich Mistrzostwach Polski w sportach indywidualnych | | |
| | Zajęcie 5 miejsca w Młodzieżowych Mistrzostwach Polski I w Akademickich Mistrzostwach Polski w sportach indywidualnych | | |

| | | | |
|--|--|--|--|
| | Zajęcie 6 miejsca w Młodzieżowych Mistrzostwach Polski i w Akademickich Mistrzostwach Polski w sportach indywidualnych | | |
| | Zajęcie 4 miejsca w Akademickich Mistrzostwach Polski w sportach drużynowych | | |
| | Zajęcie 5 miejsca w Akademickich Mistrzostwach Polski w sportach drużynowych | | |
| | Zajęcie 6 miejsca w Akademickich Mistrzostwach Polski w sportach drużynowych | | |

- **posiadam następujące osiągnięcia artystyczne z roku akademickiego**

Każdy rodzaj osiągnięcia artystycznego należy udokumentować stosownym zaświadczeniem, dyplomem, itp., które musi zawierać informację o wnioskodawcy, podmiocie organizującym, dacie, miejscu i charakterze osiągnięcia oraz czytelny podpis osoby upoważnionej do reprezentowania organizatora.

| Kryterium | Rodzaj osiągnięcia | Zaznaczyć właściwe (wypełnia składający wniosek) | Punktacja (wypełnia KS na podstawie załącznika 14 do regulaminu) |
|-------------------------|--|--|--|
| Osiągnięcia artystyczne | Zajęcie miejsca 1-3 w międzynarodowych konkursach, festiwalach przeglądach, koncertach - występ solowy - występ w ramach chóru, zespołu itp. | | |
| | Zajęcie miejsca 1-3 w krajowych konkursach, festiwalach przeglądach, koncertach - występ solowy - występ w ramach chóru, zespołu itp. | | |

Suma punktów:
(wypełnia KS)

Ponadto oświadczam, że:

- przedłożone przeze mnie zaświadczenia (oświadczenia), dyplomy są zgodne z prawdą,
- podane przeze mnie we wniosku dane są zgodne ze stanem faktycznym,
- zapoznałem/am się z treścią art. 93 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. - *Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce*⁴ i oświadczam, że do dnia złożenia wniosku o pomoc materialną, ☐ nie ukończyłem/am innego kierunku studiów, a w przypadku ukończenia w trakcie roku innego kierunku studiów zobowiązuję się niezwłocznie powiadomić o tym na piśmie KS ☐ ukończyłem/am już inny kierunek studiów.
- dodatkowo studiuję (podać nazwę uczelni oraz rok, poziom i kierunek studiów):
.....
- odbywałem/am już studia (podać nazwę uczelni oraz lata, poziom i kierunek studiów)
.....

STUDIA ZOSTAŁY UKOŃCZONE ? ☐ TAK (w roku:) ☐ NIE (Poziom: ☐ I° ☐ II° ☐ JM)

- **posiadam już tytuł zawodowy magistra lub równorzędny** ☐ TAK ☐ NIE; odbywałem/am już studia II stopnia lub jednolite magisterskie po ukończeniu studiów I stopnia ☐ TAK ☐ NIE – przez ile lat?

⁴ Art. 93. ust. 1 Student kształcący się równocześnie na kilku kierunkach studiów może otrzymywać stypendium socjalne, stypendium dla osób niepełnosprawnych, zapomogę, stypendium rektora i stypendium ministra tylko na jednym, wskazanym przez niego kierunku. Ust.2 pkt.1 Świadczenia, przysługują na studiach pierwszego stopnia, studiach drugiego stopnia i jednolitych studiach magisterskich, jednak nie dłużej niż przez okres 6 lat; pkt.2 Świadczenia nie przysługują studentowi posiadającemu tytuł zawodowy magistra, magistra inżyniera albo równorzędny; licencjata, inżyniera albo równorzędny, jeżeli ponownie podejmuje studia pierwszego stopnia. Ust.3 Przepisy ust.2 stosuje się do osób posiadających tytuły zawodowe uzyskane za granicą. Ust.4 W przypadku gdy niepełnosprawność powstała w trakcie studiów lub po uzyskaniu tytułu zawodowego, student stypendium dla niepełnosprawnych może otrzymać tylko na jednym kolejnym kierunku, jednak nie dłużej niż przez okres 6 lat."

- nie składałem/am wniosku, nie pobieram i nie będę w tym roku akademickim pobierać stypendium rektora na innym kierunku studiów, a w przypadku pobierania wymienionych świadczeń na innym kierunku zobowiązuję się niezwłocznie powiadomić o tym na piśmie KS,
- zapoznałem/am się z zasadami przyznawania pomocy materialnej określonymi w *Regulaminie świadczeń*, w tym okolicznościami, które wykluczają uprawnienia do tej pomocy,
- zobowiązuję się do zwrotu nienależnie pobranych świadczeń i wyrażam zgodę na potrącenie świadczeń nienależnie pobranych z otrzymywanych stypendiów,

Dęblin, dn. 20 r.

(czytelny podpis studenta)

Do wniosku dołączam następujące dokumenty (dokumenty należy składać w języku polskim):

| | | | |
|---|--|----|--|
| 1 | | 6 | |
| 2 | | 7 | |
| 3 | | 8 | |
| 4 | | 9 | |
| 5 | | 10 | |

Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych

Realizując obowiązek wynikający z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, zwanego dalej „Rozporządzeniem”, Lotnicza Akademia Wojskowa informuje:

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Lotnicza Akademia Wojskowa, zwana w dalszej części „LAW”, z siedzibą w Dęblinie przy ul. Dywizjonu 303 nr 35, kod pocztowy 08-521.
- 2) Administrator powołał Inspektora Ochrony Danych, nadzorującego prawidłowość przetwarzania danych osobowych w Lotniczej Akademii Wojskowej, z którym można skontaktować się za pośrednictwem adresu e-mail: iod@law.mil.pl
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są w celu przeprowadzenia postępowania o przyznanie świadczenia pomocy materialnej.
- 4) Podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest konieczność wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze (art. 6 ust. 1 lit. c Rozporządzenia), wynikającego z przepisów ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce. Dane osobowe szczególnych kategorii, o których mowa w art. 9 ust. 1 Rozporządzenia, przetwarzane są na podstawie art. 9 ust. 2 lit. b Rozporządzenia.
- 5) Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być podmioty, którym dane te zostaną ujawnione na mocy obowiązujących przepisów prawa oraz podmioty przetwarzające dane osobowe w imieniu Administratora na podstawie odrębnych umów powierzenia przetwarzania.
- 6) Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres przeprowadzenia postępowania w sprawie przyznania świadczenia pomocy materialnej, a następnie przez okres 5 lat wynikający z przepisów dotyczących archiwizacji dokumentów w LAW.
- 7) Przysługuje Pani/Panu prawo do dostępu do swoich danych, sprostowania danych, ograniczenia przetwarzania danych oraz prawo do usunięcia danych. Nie przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych oraz prawo do przeniesienia danych osobowych.
- 8) Przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych, w przypadku, kiedy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy Rozporządzenia.
- 9) Podanie przez Pana/Panią danych osobowych jest dobrowolne, lecz niezbędne do przeprowadzenia postępowania w sprawie przyznania świadczenia pomocy materialnej.
- 10) Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich i organizacji międzynarodowych.
- 11) Pani/Pana dane osobowe nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.

Oświadczam, iż zapoznałem/zapoznałam się z treścią powyższej klauzuli informacyjnej

.....
(miejsce, data, czytelny podpis wnioskodawcy)

III. POTWIERDZENIE ŚREDNIEJ ARYTMETYCZNEJ (wypełnia pracownik BOS)

Średnia arytmetyczna studenta za ostatni semestr lub rok studiów w roku akademickim

...../..... wynosi (do dwóch miejsc po przecinku):

Student

- ❖ do końca roku akademickiego/..... wypełnił/nie wypełnił* wszystkie/kich warunki/ów przewidziane/nich Regulaminem Studiów oraz programem i planem studiów, wymagane/nych do zaliczenia roku studiów na danym kierunku (specjalności) studiów,
- ❖ jest wpisany/nie jest wpisany* na kolejny rok akademicki,
- ❖ korzysta/nie korzysta z wpisu warunkowego na kolejny rok (semestr) studiów.

Dęblin, dnia

(czytelny podpis pracownika BOS)

Adnotacje urzędowe:

1. Potwierdzam kompletność dostarczonych zaświadczeń o dochodach i prawidłowość obliczenia średniego dochodu netto w rodzinie wnioskodawcy wyliczonego na ich podstawie zgodnie z ustawą o świadczeniach rodzinnych z dn. 28 listopada 2003 r. (Dz.U. z 2018 r. poz.2220 ze zm.)

.....
(data i podpis osoby upoważnionej do przyjęcia wniosku)

2. Stwierdzam niekompletność dokumentów poświadczających sytuację wnioskodawcy, umożliwiającą rozpatrzenie niniejszego wniosku.

Na podstawie art. 64 § 2 Kodeksu Postępowania Administracyjnego student dnia został wezwany ustnie (telefonicznie) / pisemnie* do usunięcia braków we wniosku poprzez dostarczenie następujących dokumentów:

1.
2.
3.
4.
5.

Wnioskodawca został poinformowany, iż nieusunięcie ww. braków w terminie 7 dni od dnia doręczenia wezwania spowoduje pozostawienie wniosku bez rozpatrzenia.

.....
data i podpis osoby upoważnionej do przyjęcia wniosku)

*niepotrzebne skreślić

Zapoznałem/am się z wyżej wskazanymi brakami

Data podpis czytelny

Załącznik nr 4
do Regulaminu świadczeń dla studentów LAW z 2019 r.

Data złożenia wniosku:/...../20..... r.

Zarejestrowano pod nr:

(podpis osoby przyjmującej)

Adnotac|e:

**WNIOSEK do Komisji stypendialnej
o przyznanie stypendium
Rektora-Komendanta
w roku akademickim 20..... / 20.....
(dla studentów I roku studiów drugiego stopnia)**

I. Dane studenta ubiegającego się o świadczenie:

| | | | |
|--|--|---|--|
| Nazwisko: | | Nr PESEL: | |
| Imię: | | OBYWATELSTWO: | |
| Kierunek studiów: | | Forma studiów: | |
| Rok studiów: | | <input type="checkbox"/> stacjonarne <input type="checkbox"/> niestacjonarne | |
| System studiów | | Nr albumu: | |
| <input type="checkbox"/> I° <input type="checkbox"/> II° | | | |
| ADRES ZAMELDOWANIA | | Województwo | |
| miejscowość | | Powiat | |
| ulica | | kod pocztowy | |
| ADRES KORESPONDENCYJNY | | Województwo | |
| miejscowość | | Powiat | |
| ulica | | kod pocztowy | |
| Telefon | | | |

Proszę o przekazywanie przyznanego mi świadczenia pomocy materialnej na moje konto bankowe:

| | |
|--------------------------|--|
| Nazwa banku (oddział); | |
| Numer rachunku bankowego | |

II. Wnoszę o przyznanie stypendium rektora na podstawie uzyskanych w trakcie ostatniego roku studiów pierwszego stopnia, a gdy ostatni rok trwał jeden semestr z tego semestru (właściwe zaznaczyć):

- ☐ wyróżniających wyników w nauce
- ☐ osiągnięć naukowych
- ☐ osiągnięć sportowych
- ☐ osiągnięć artystycznych

III. Oświadczenia ubiegającego się o świadczenia pomocy materialnej.

Upředzony/a o odpowiedzialności karnej za przestępstwo określone w art. 233 § 1 Kodeksu karnego¹ i art. 286 Kodeksu karnego² oraz odpowiedzialności dyscyplinarnej z art. 307 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. - *Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce*³ oświadczam, że:

- moja średnia arytmetyczna z ocen uzyskana na ostatnim roku studiów pierwszego stopnia, a gdy ostatni rok trwał jeden semestr z tego semestru w roku akademickim/..... obliczona zgodnie z *Regulaminem studiów* wynosi:,

- posiadam następujące osiągnięcia naukowe z roku akademickiego/.....:

Do wniosku należy dołączyć kserokopię strony zawierającej informację o autorze, tytule i rodzaju publikacji, dacie i miejscu wydania (kserokopia potwierdzona za zgodność z oryginałem przez wnioskodawcę), jak również, stosownie do wykazywanych rodzajów publikacji, oświadczenie o numerze pozycji z wykazu wydawnictw lub czasopism naukowych Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego obowiązujących w roku akademickim 2018/2019 i kolejnych. Publikacja w formie elektronicznej podlega punktacji, jeśli spełnia te same wymogi co publikacja w formie papierowej (recenzja, numer e-ISBN, e-ISSN, e-ISAN). Publikacja wydana w kilku językach, może być punktowana tylko jeden raz w trakcie studiów za wydanie w jednym języku, wybranym przez wnioskodawcę. Każdy udział w projekcie czy konferencji należy udokumentować stosownym zaświadczeniem, dyplomem, itp., które musi zawierać informację o wnioskodawcy, podmiocie organizującym, dacie, miejscu i charakterze osiągnięcia oraz czytelny podpis osoby upoważnionej do reprezentowania organizatora.

| Kryterium | Rodzaj osiągnięcia | Zaznaczyć właściwe (wypełnia składający wniosek) | Punktacja (wypełnia KS na podstawie załącznika 14 do regulaminu) |
|---------------------|--|--|--|
| Osiągnięcia naukowe | Autorstwo książki/monografii o charakterze naukowym | | |
| | Współautorstwo książki/monografii o charakterze naukowym | | |
| | Autorstwo artykułu w recenzowanych czasopismach lub pracach zbiorowych z wyłączeniem studenckich zeszytów naukowych | | |
| | Współautorstwo artykułu w recenzowanych czasopismach lub pracach zbiorowych z wyłączeniem studenckich zeszytów naukowych | | |
| | Autorstwo artykułu w recenzowanych studenckich zeszytach naukowych | | |
| | Współautorstwo artykułu w recenzowanych studenckich zeszytach naukowych | | |
| | Autorstwo artykułu w nierecenzowanych czasopismach lub pracach zbiorowych | | |
| | Współautorstwo artykułu w nierecenzowanych czasopismach lub pracach zbiorowych | | |
| | Udział w międzynarodowej konferencji naukowej z wygłoszeniem referatu | | |
| | Udział w ogólnopolskiej konferencji naukowej z wygłoszeniem referatu | | |

¹ Art. 233 § 1 kk: „Kto, składając zeznanie mające służyć za dowód w postępowaniu sądowym lub w innym postępowaniu prowadzonym na podstawie ustawy, zeznaje nieprawdę lub zataja prawdę, podlega karze pozbawienia wolności od 6 miesięcy do lat 8.”

² Art. 286 § 1 kk: Kto, w celu osiągnięcia korzyści majątkowej, doprowadza inną osobę do niekorzystnego rozporządzenia własnym lub cudzym mieniem za pomocą wprowadzenia jej w błąd albo wyzyskania błędu lub niezdolności do należytego pojmowania przedsiębranego działania, podlega karze pozbawienia wolności od 6 miesięcy do lat 8.”

³ Art. 307 ust.1 Student podlega odpowiedzialności dyscyplinarnej za naruszenie przepisów obowiązujących w uczelni oraz za czyn uchybiający godności studenta.

| | | | |
|--|--|--|--|
| | Członkostwo w zespole badawczym projektu naukowego / badawczego o zasięgu międzynarodowym | | |
| | Członkostwo w zespole badawczym projektu naukowego / badawczego o zasięgu ogólnopolskim | | |
| | Członkostwo w zespole badawczym projektu naukowego / badawczego o zasięgu regionalnym | | |
| | Udział w opracowaniu patentu, wzoru użytkowego, wdrożenie wynalazku do przemysłowego stosowania, zastosowanie wzoru użytkowego | | |

- **posiadam następujące osiągnięcia sportowe z roku akademickiego/.....:**
Każde osiągnięcie sportowe należy potwierdzić stosownym zaświadczeniem, dyplomem, itp., które musi zawierać informację o wnioskodawcy, podmiocie organizującym, dacie, miejscu i charakterze osiągnięcia oraz czytelny podpis osoby upoważnionej do reprezentowania organizatora.

| Kryterium | Rodzaj osiągnięcia | Zaznaczyć właściwe (wypełnia składający wniosek) | Punktacja (wypełnia KS na podstawie załącznika 14 do regulaminu) |
|----------------------|--|--|--|
| Osiągnięcia sportowe | Zajęcie miejsc 1-6 w Igrzyskach Olimpijskich | | |
| | Zajęcie miejsc 1-6 w Mistrzostwach Świata | | |
| | Zajęcie miejsc 1-6 w Mistrzostwach Europy | | |
| | Zajęcie miejsc 1-6 w Uniwersjadach | | |
| | Zajęcie miejsc 1-6 w Akademickich Mistrzostwach Świata | | |
| | Zajęcie miejsc 1-6 w Akademickich Mistrzostwach Europy | | |
| | Zajęcie miejsc 1-6 w Finałach Mistrzostw Polski w kategoriach seniorów | | |
| | Udział w rozgrywkach lig państwowych szczebla centralnego(ekstraklasa I i II liga) | | |
| | Powołanie do reprezentacji Polski | | |
| | Zajęcie 1 miejsca w Młodzieżowych Mistrzostwach Polski, Akademickich Mistrzostwach Polski, Pucharze Polski w grach zespołowych lub sportach indywidualnych | | |
| | Zajęcie 2 miejsca w Młodzieżowych Mistrzostwach Polski, Akademickich Mistrzostwach Polski, Pucharze Polski w grach | | |
| | Zajęcie 3 miejsca w Młodzieżowych Mistrzostwach Polski, Akademickich Mistrzostwach Polski, Pucharze Polski w grach zespołowych lub sportach indywidualnych | | |
| | Zajęcie 4 miejsca w Młodzieżowych Mistrzostwach Polski I w Akademickich Mistrzostwach Polski w sportach indywidualnych | | |
| | Zajęcie 5 miejsca w Młodzieżowych Mistrzostwach Polski I w Akademickich Mistrzostwach Polski w sportach indywidualnych | | |
| | Zajęcie 6 miejsca w Młodzieżowych Mistrzostwach Polski I w Akademickich Mistrzostwach Polski w sportach | | |

| | | | |
|--|--|--|--|
| | Indywidualnych | | |
| | Zajęcie 4 miejsca w Akademickich Mistrzostwach Polski w sportach drużynowych | | |
| | Zajęcie 5 miejsca w Akademickich Mistrzostwach Polski w sportach drużynowych | | |
| | Zajęcie 6 miejsca w Akademickich Mistrzostwach Polski w sportach drużynowych | | |

- **posiadam następujące osiągnięcia artystyczne z roku akademickiego**
Każdy rodzaj osiągnięcia artystycznego należy udokumentować stosownym zaświadczeniem, dyplomem, itp., które musi zawierać informację o wnioskodawcy, podmiocie organizującym, dacie, miejscu i charakterze osiągnięcia oraz czytelny podpis osoby upoważnionej do reprezentowania organizatora.

| Kryterium | Rodzaj osiągnięcia | Zaznaczyć właściwe (wypełnia składający wniosek) | Punktacja (wypełnia KS na podstawie załącznika 14 do regulaminu) |
|-------------------------|--|--|--|
| Osiągnięcia artystyczne | Zajęcie miejsca 1-3 w międzynarodowych konkursach, festiwalach przeglądach, koncertach - występ solowy - występ w ramach chóru, zespołu itp. | | |
| | Zajęcie miejsca 1-3 w krajowych konkursach, festiwalach przeglądach, koncertach - występ solowy - występ w ramach chóru, zespołu itp. | | |

Suma punktów:
 (wypełnia KS)

Ponadto oświadczam, że:

- przedłożone przeze mnie zaświadczenia (oświadczenia), dyplomy są zgodne z prawdą,
- podane przeze mnie we wniosku dane są zgodne ze stanem faktycznym,
- zapoznałem/am się z treścią art. 93 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. - *Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce*⁴ i oświadczam, że do dnia złożenia wniosku o pomoc materialną, ☐ nie ukończyłem/am innego kierunku studiów, a w przypadku ukończenia w trakcie roku innego kierunku studiów zobowiązuję się niezwłocznie powiadomić o tym na piśmie KS ☐ ukończyłem/am już inny kierunek studiów.
- dodatkowo studiuje (podać nazwę uczelni oraz rok, poziom i kierunek studiów):
- odbywałem/am już studia (podać nazwę uczelni oraz lata, poziom i kierunek studiów):
 STUDIA ZOSTAŁY UKOŃCZONE ? ☐ TAK (w roku:) ☐ NIE (Poziom: ☐ I° ☐ II° ☐ JM)
- **posiadam już tytuł zawodowy magistra lub równorzędny** ☐ TAK ☐ NIE; odbywałem/am już studia II stopnia lub jednolite magisterskie po ukończeniu studiów I stopnia ☐ TAK ☐ NIE – przez ile lat?

⁴ Art. 93. ust. 1 Student kształcący się równocześnie na kilku kierunkach studiów może otrzymywać stypendium socjalne, stypendium dla osób niepełnosprawnych, zapomogę, stypendium rektora i stypendium ministra tylko na jednym, wskazanym przez niego kierunku. Ust.2 pkt.1 Świadczenia, przysługują na studiach pierwszego stopnia, studiach drugiego stopnia i jednolitych studiach magisterskich, jednak nie dłużej niż przez okres 6 lat; pkt.2 świadczenia nie przysługują studentowi posiadającemu tytuł zawodowy magistra, magistra inżyniera albo równorzędny; licencjata, inżyniera albo równorzędny, jeżeli ponownie podejmuje studia pierwszego stopnia. Ust.3 Przepisy ust.2 stosuje się do osób posiadających tytuły zawodowe uzyskane za granicą. Ust.4 W przypadku gdy niepełnosprawność powstała w trakcie studiów lub po uzyskaniu tytułu zawodowego, student stypendium dla niepełnosprawnych może otrzymać tylko na jednym kolejnym kierunku, jednak nie dłużej niż przez okres 6 lat."

- nie składałem/am wniosku, **nie pobieram i nie będę w tym roku akademickim pobierać stypendium rektora na innym kierunku studiów**, a w przypadku pobierania wymienionych świadczeń na innym kierunku zobowiązuję się niezwłocznie powiadomić o tym na piśmie KS,
- zapoznałem/am się z zasadami przyznawania pomocy materialnej określonymi w *Regulaminie świadczeń*, w tym okolicznościami, które wykluczają uprawnienia do tej pomocy,
- zobowiązuję się do zwrotu nienależnie pobranych świadczeń i wyrażam zgodę na potrącenie świadczeń nienależnie pobranych z otrzymywanych stypendiów.

Dęblin, dn.: 20..... r.

(czytelny podpis studenta)

Do wniosku dołączam następujące dokumenty (dokumenty należy składać w języku polskim):

| | | | |
|---|--|----|--|
| 1 | | 6 | |
| 2 | | 7 | |
| 3 | | 8 | |
| 4 | | 9 | |
| 5 | | 10 | |

Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych

Realizując obowiązek wynikający z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, zwanego dalej „Rozporządzeniem”, Lotnicza Akademia Wojskowa informuje:

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Lotnicza Akademia Wojskowa, zwana w dalszej części „LAW”, z siedzibą w Dęblinie przy ul. Dywizjonu 303 nr 35, kod pocztowy 08-521.
- 2) Administrator powołał Inspektora Ochrony Danych, nadzorującego prawidłowość przetwarzania danych osobowych w Lotniczej Akademii Wojskowej, z którym można skontaktować się za pośrednictwem adresu e-mail: iod@law.mil.pl
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są w celu przeprowadzenia postępowania o przyznanie świadczenia pomocy materialnej.
- 4) Podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest konieczność wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze (art. 6 ust. 1 lit. c Rozporządzenia), wynikającego z przepisów ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce. Dane osobowe szczególnych kategorii, o których mowa w art. 9 ust. 1 Rozporządzenia, przetwarzane są na podstawie art.9 ust.2 lit. b Rozporządzenia.
- 5) Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być podmioty, którym dane te zostaną ujawnione na mocy obowiązujących przepisów prawa oraz podmioty przetwarzające dane osobowe w imieniu Administratora na podstawie odrębnych umów powierzenia przetwarzania.
- 6) Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres przeprowadzenia postępowania w sprawie przyznania świadczenia pomocy materialnej, a następnie przez okres 5 lat wynikający z przepisów dotyczących archiwizacji dokumentów w LAW.
- 7) Przysługuje Pani/Panu prawo do dostępu do swoich danych, sprostowania danych, ograniczenia przetwarzania danych oraz prawo do usunięcia danych. Nie przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych oraz prawo do przeniesienia danych osobowych.
- 8) Przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych, w przypadku, kiedy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy Rozporządzenia.
- 9) Podanie przez Pana/Panią danych osobowych jest dobrowolne, lecz niezbędne do przeprowadzenia postępowania w sprawie przyznania świadczenia pomocy materialnej.
- 10) Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich i organizacji międzynarodowych.
- 11) Pani/Pana dane osobowe nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.

Oświadczam, iż zapoznałem/zapoznałam się z treścią powyższej klauzuli informacyjnej

.....
(miejsce, data, czytelny podpis wnioskodawcy)

III. POTWIERDZENIE ŚREDNIEJ ARYTMETYCZNEJ (wypełnia pracownik BOS, a w przypadku ukończenia studiów pierwszego stopnia poza LAW, wypełnia pracownik uczelni, w której student ukończył studia pierwszego stopnia)

Średnia arytmetyczna studenta ze wszystkich uzyskanych ocen z ostatniego roku studiów pierwszego stopnia, a gdy ostatni rok trwał jeden semestr z tego semestru w roku akademickim/.....wynosi (zaokrąglona do dwóch miejsc po przecinku).

Data ukończenia studiów pierwszego stopnia:

Dęblin, dnia

(czytelny podpis pracownika BOS/pieczęć Uczelni
i czytelny podpis pracownika)

Adnotacje urzędowe:

1.Potwierdzam kompletność dostarczonych zaświadczeń o dochodach i prawidłowość obliczenia średniego dochodu netto w rodzinie wnioskodawcy wyliczonego na ich podstawie zgodnie z ustawą o świadczeniach rodzinnych z dn. 28 listopada 2003 r. (Dz.U. z 2018 r. poz.2220 ze zm.)

(data i podpis osoby upoważnionej do przyjęcia wniosku)

2.Stwierdzam niekompletność dokumentów poświadczających sytuację wnioskodawcy, umożliwiającą rozpatrzenie niniejszego wniosku.

Na podstawie art. 64 § 2 Kodeksu Postępowania Administracyjnego student dniazostał wezwany ustnie(telefonicznie) / pisemnie* do usunięcia braków we wniosku poprzez dostarczenie następujących dokumentów:

- 1.....
- 2.....
- 3.....
- 4.....
- 5.....

Wnioskodawca został poinformowany, iż nieusunięcie ww. braków w terminie 7 dni od dnia doręczenia wezwania spowoduje pozostawienie wniosku bez rozpatrzenia.

(data i podpis osoby upoważnionej do przyjęcia wniosku)

*niepotrzebne skreślić

Zapoznałem/am się z wyżej wskazanymi brakami.....

Data.....podpis czytelny.....

Data złożenia wniosku:/...../20..... r.

Zarejestrowano pod nr:

(podpis osoby przyjmującej)

Adnotacje:

Załącznik nr 5

do Regulaminu świadczeń dla studentów LAW z 2019 r.

**W N I O S E K do Komisji stypendialnej
o przyznanie stypendium
Rektora-Komendanta
w roku akademickim 20..... / 20.....
(dla studentów I roku studiów pierwszego stopnia
w roku zdania egzaminu maturalnego)**

I. Dane studenta ubiegającego się o świadczenie:

| | | | | | | | |
|------------------------|--|--|--|---------------|--|---|--|
| Nazwisko: | | | | Nr PESEL: | | | |
| Imię: | | | | OBYWATELSTWO: | | | |
| Kierunek studiów: | | | | | | Forma studiów: | |
| Rok studiów: | | System studiów | | Nr albumu: | | <input type="checkbox"/> stacjonarne | |
| | | <input type="checkbox"/> I° <input type="checkbox"/> II° | | | | <input type="checkbox"/> niestacjonarne | |
| ADRES ZAMELDOWANIA | | Województwo | | | | | |
| miejscowość | | | | Powiat | | | |
| ulica | | | | kod pocztowy | | | |
| ADRES KORESPONDENCYJNY | | Województwo | | | | | |
| miejscowość | | | | Powiat | | | |
| ulica | | | | kod pocztowy | | | |
| Telefon | | | | | | | |

Proszę o przekazywanie przyznanego mi świadczenia pomocy materialnej na moje konto bankowe:

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--------------------------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| Nazwa banku (oddział): | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Numer rachunku bankowego | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

II. Wnoszę o przyznanie stypendium rektora na podstawie następujących osiągnięć/osiągnięcia uzyskanych/ego w trakcie nauki w szkole ponadpodstawowej (właściwe zaznaczyć):

- ☐ laureat olimpiady międzynarodowej albo laureat lub finalista olimpiady stopnia centralnego, o których mowa w przepisach o systemie oświaty
- ☐ medalista co najmniej współzawodnictwa sportowego o tytuł Mistrza Polski w danym sporcie, o których mowa w przepisach o sporcie

III. Oświadczenia ubiegającego się o świadczenia pomocy materialnej.

Upředzony/a o odpowiedzialności karnej za przestępstwo określone w art. 233 § 1 Kodeksu karnego¹ i art. 286 § 1 Kodeksu karnego² oraz odpowiedzialności dyscyplinarnej z art. 307 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. - *Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce*³ oświadczam, że:

- posiadam następujące osiągnięcia/cie naukowe uzyskane w trakcie nauki w szkole ponadpodstawowej:

Laureat olimpiady międzynarodowej albo laureat lub finalista olimpiady stopnia centralnego, o których mowa w przepisach o systemie oświaty, przedstawia zaświadczenie zgodnie ze wzorem dołączonym do rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 29 stycznia 2002 roku w sprawie organizacji i sposobu przeprowadzania turniejów i olimpiad (Dz.U. nr 13 poz.125 ze zm.).

| Kryterium | Rodzaj osiągnięcia | Zaznaczyć właściwe | Data osiągnięcia |
|---------------------|---|--------------------|------------------|
| Osiągnięcia naukowe | Tytuł laureata olimpiady międzynarodowej | | |
| | Tytuł laureata olimpiady stopnia centralnego | | |
| | Tytuł finalisty olimpiady stopnia centralnego | | |

- posiadam następujące osiągnięcia/cie sportowe uzyskane w trakcie nauki w szkole ponadpodstawowej:

Medalista co najmniej współzawodnictwa sportowego o tytuł Mistrza Polski w danym sporcie, o którym mowa w przepisach o sporcie, przedstawia zaświadczenie Polskiego Związku Sportowego, o którym mowa w ustawie z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie, zgodnie z aktualnym wykazem zamieszczonym na stronie internetowej Ministerstwa Sportu i Turystyki.

| Kryterium | Rodzaj osiągnięcia | Rodzaj sportu | Zaznaczyć właściwe | Data osiągnięcia |
|----------------------|---|---------------|--------------------|------------------|
| Osiągnięcia sportowe | Złoty medal we współzawodnictwie sportowym o tytuł Mistrza Polski | | | |
| | Srebrny medal we współzawodnictwie sportowym o tytuł Mistrza Polski | | | |
| | Brązowy medal we współzawodnictwie sportowym o tytuł Mistrza Polski | | | |
| | Medal we współzawodnictwie międzynarodowym | | | |

Ponadto oświadczam, że:

- przedłożone przeze mnie zaświadczenia (oświadczenia), dyplomy są zgodne z prawdą,
- podane przeze mnie we wniosku dane są zgodne ze stanem faktycznym,
- dodatkowo studiuje (podać nazwę uczelni oraz rok, poziom i kierunek studiów):

.....

¹ Art. 233 § 1 kk: „Kto, składając zeznanie mające służyć za dowód w postępowaniu sądowym lub w innym postępowaniu prowadzonym na podstawie ustawy, zeznaje nieprawdę lub zataja prawdę, podlega karze pozbawienia wolności od 6 miesięcy do lat 8.

² Art. 286 § 1 kk: Kto, w celu osiągnięcia korzyści majątkowej, doprowadza inną osobę do niekorzystnego rozporządzenia własnym lub cudzym mieniem za pomocą wprowadzenia jej w błąd albo wyzyskania błędu lub niezdolności do należytego pojmowania przedsiębranego działania, podlega karze pozbawienia wolności od 6 miesięcy do lat 8.

³ Art. 307 ust. 1 Student podlega odpowiedzialności dyscyplinarnej za naruszenie przepisów obowiązujących w uczelni oraz za czyn uchybiający godności studenta

- nie składałem/am wniosku, nie pobieram i nie będę w tym roku akademickim pobierać stypendium rektora na innym kierunku studiów, a w przypadku pobierania wymienionych świadczeń na innym kierunku zobowiązuje się niezwłocznie powiadomić o tym na piśmie KS,
- zapoznałem/am się z zasadami przyznawania pomocy materialnej określonymi w Regulaminie świadczeń, w tym okolicznościami, które wykluczają uprawnienia do tej pomocy,
- zobowiązuje się do zwrotu nienależnie pobranych świadczeń i wyrażam zgodę na potrącenie świadczeń nienależnie pobranych z otrzymywanych stypendiów.

Dęblin, dn. 20..... r.

(czytelny podpis student)

Do wniosku dołączam następujące dokumenty (dokumenty należy składać w języku polskim):

| | | | |
|---|--|----|--|
| 1 | | 6 | |
| 2 | | 7 | |
| 3 | | 8 | |
| 4 | | 9 | |
| 5 | | 10 | |

Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych

Realizując obowiązek wynikający z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego I Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, zwanego dalej „Rozporządzeniem”, Lotnicza Akademia Wojskowa informuje:

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Lotnicza Akademia Wojskowa, zwana w dalszej części „LAW”, z siedzibą w Dęblinie przy ul. Dywizjonu 303 nr 35, kod pocztowy 08-521.
- 2) Administrator powołał Inspektora Ochrony Danych, nadzorującego prawidłowość przetwarzania danych osobowych w Lotniczej Akademii Wojskowej, z którym można skontaktować się za pośrednictwem adresu e-mail: iod@law.mil.pl
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są w celu przeprowadzenia postępowania o przyznanie świadczenia pomocy materialnej.
- 4) Podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest konieczność wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze (art. 6 ust. 1 lit. c Rozporządzenia), wynikającego z przepisów ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce. Dane osobowe szczególnych kategorii, o których mowa w art. 9 ust. 1 Rozporządzenia, przetwarzane są na podstawie art.9 ust.2 lit. b Rozporządzenia.
- 5) Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być podmioty, którym dane te zostaną ujawnione na mocy obowiązujących przepisów prawa oraz podmioty przetwarzające dane osobowe w imieniu Administratora na podstawie odrębnych umów powierzenia przetwarzania.
- 6) Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres przeprowadzenia postępowania w sprawie przyznania świadczenia pomocy materialnej, a następnie przez okres 5 lat wynikający z przepisów dotyczących archiwizacji dokumentów w LAW.
- 7) Przysługuje Pani/Panu prawo do dostępu do swoich danych, sprostowania danych, ograniczenia przetwarzania danych oraz prawo do usunięcia danych. Nie przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych oraz prawo do przeniesienia danych osobowych.
- 8) Przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych, w przypadku, kiedy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy Rozporządzenia.
- 9) Podanie przez Pana/Panią danych osobowych jest dobrowolne, lecz niezbędne do przeprowadzenia postępowania w sprawie przyznania świadczenia pomocy materialnej.
- 10) Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich i organizacji międzynarodowych.
- 11) Pani/Pana dane osobowe nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.

Oświadczam, iż zapoznałem/zapoznałam się z treścią powyższej klauzuli informacyjnej

.....
(miejsce, data, czytelny podpis wnioskodawcy)

Adnotacje urzędowe:

1. Potwierdzam kompletność dostarczonych zaświadczeń o dochodach i prawidłowość obliczenia średniego dochodu netto w rodzinie wnioskodawcy wyliczonego na ich podstawie zgodnie z ustawą o świadczeniach rodzinnych z dn. 28 listopada 2003 r. (Dz.U. z 2018 r. poz. 2220 ze zm.)

.....
(data i podpis osoby upoważnionej do przyjęcia wniosku)

2. Stwierdzam niekompletność dokumentów poświadczających sytuację wnioskodawcy, umożliwiającą rozpatrzenie niniejszego wniosku.

Na podstawie art. 64 § 2 Kodeksu Postępowania Administracyjnego student dnia został wezwany ustnie (telefonicznie) / pisemnie* do usunięcia braków we wniosku poprzez dostarczenie następujących dokumentów:

1.

2.

3.

4.

5.

Wnioskodawca został poinformowany, iż nieusunięcie ww. braków w terminie 7 dni od dnia doręczenia wezwania spowoduje pozostawienie wniosku bez rozpatrzenia.

.....
data i podpis osoby upoważnionej do przyjęcia wniosku)

*niepotrzebne skreślić

Zapoznałem/am się z wyżej wskazanymi brakami.....

Data.....podpis czytelny.....

Zarejestrowano pod nr:

Załącznik nr 6
do Regulaminu świadczeń dla studentów LAW z 2019 r.

(podpis osoby przyjmującej)

Adnotacije:

**W N I O S E K do Komisji stypendialnej
o przyznanie stypendium
dla osób niepełnosprawnych
w roku akademickim 20 / 20**

I. Dane studenta ubiegającego się o świadczenie:

| | | | |
|--|--|---|--|
| Nazwisko: | | Nr PESEL: | |
| Imię: | | OBYWATELSTWO: | |
| Kierunek studiów: | | Forma studiów: | |
| Rok studiów: | | <input type="checkbox"/> stacjonarne <input type="checkbox"/> niestacjonarne | |
| System studiów | | Nr albumu: | |
| <input type="checkbox"/> I° <input type="checkbox"/> II° | | | |
| ADRES ZAMELDOWANIA | | Województwo | |
| miejscowość | | Powiat | |
| ulica | | kod pocztowy | |
| ADRES KORESPONDENCYJNY | | Województwo | |
| miejscowość | | Powiat | |
| ulica | | kod pocztowy | |
| Telefon | | | |

Proszę o przekazywanie przyznanego mi świadczenia pomocy materialnej na moje konto bankowe:

| | |
|--------------------------|--|
| Nazwa banku (oddział): | |
| Numer rachunku bankowego | |

II. Wnoszę o przyznanie stypendium dla osób niepełnosprawnych. Mam orzeczony stopień niepełnosprawności:

- ☐ lekki
☐ umiarkowany
☐ znaczny

☐ Orzeczenie jest ważne od dnia do dnia

☐ na stałe

DRUKOWAĆ DWUSTRONNIE!

III. Oświadczenia ubiegającego się o świadczenia pomocy materialnej.

Upředzony/a o odpowiedzialności karnej za przestępstwo określone w art. 233 § 1 Kodeksu karnego¹ i art. 286 § 1 Kodeksu karnego² oraz odpowiedzialności dyscyplinarnej z art. 307 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. - Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce³ oświadczam, że:

- podane przeze mnie we wniosku dane są zgodne ze stanem faktycznym,
- przedłożone przeze mnie zaświadczenia (oświadczenia) są zgodne ze stanem faktycznym,
- zapoznałem/am się z treścią art. 93 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. - Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce⁴ i oświadczam, że do dnia złożenia wniosku o pomoc materialną, ☐ nie ukończyłem/am innego kierunku studiów, a w przypadku ukończenia w trakcie roku innego kierunku studiów zobowiązuję się niezwłocznie powiadomić o tym na piśmie KS ☐ ukończyłem/am już inny kierunek studiów.
- dodatkowo studiuje (podać nazwę uczelni oraz rok, poziom i kierunek studiów):
- odbywałem/am już studia (podać nazwę uczelni oraz lata, poziom i kierunek studiów)

STUDIA ZOSTAŁY UKOŃCZONE ? ☐ TAK (w roku:) ☐ NIE (Poziom: ☐ I° ☐ II° ☐ JM)

- posiadam już tytuł zawodowy magistra lub równorzędny ☐ TAK ☐ NIE; odbywałem/am już studia II stopnia lub jednolite magisterskie po ukończeniu studiów I stopnia ☐ TAK ☐ NIE – przez ile lat?
- nie składałem/am wniosku, nie pobieram i nie będę w tym roku akademickim pobierać stypendium dla osób niepełnosprawnych na innym kierunku, a w przypadku pobierania wymienionych świadczeń na innym kierunku zobowiązuję się niezwłocznie powiadomić o tym na piśmie KS,
- zapoznałem/am się z zasadami przyznawania pomocy materialnej określonymi w Regulaminie świadczeń w tym okolicznościami, które wykluczają uprawnienia do tej pomocy,
- zobowiązuję się do zwrotu nienależnie pobranych świadczeń i wyrażam zgodę na potrącenie świadczeń nienależnie pobranych z otrzymywanych stypendiów,
- w przypadku zmian mających wpływ na prawo do świadczeń pomocy materialnej zobowiązuję się niezwłocznie powiadomić o tych zmianach KS, w celu ewentualnej zmiany decyzji - na co wyrażam zgodę.

Dęblin, dn.:..... 20..... r.

(czytelny podpis studenta)

Do wniosku dołączam następujące dokumenty(dokumenty należy składać w języku polskim):

| | | | |
|---|--|----|--|
| 1 | | 6 | |
| 2 | | 7 | |
| 3 | | 8 | |
| 4 | | 9 | |
| 5 | | 10 | |

¹Art. 233 § 1 kk: „Kto, składając zeznanie mające służyć za dowód w postępowaniu sądowym lub w innym postępowaniu prowadzonym na podstawie ustawy, zeznaje nieprawdę lub zataja prawdę, podlega karze pozbawienia wolności od 6 miesięcy do lat 8.

²Art. 286 § 1 kk: Kto, w celu osiągnięcia korzyści majątkowej, doprowadza inną osobę do niekorzystnego rozporządzenia własnym lub cudzym mieniem za pomocą wprowadzenia jej w błąd albo wyzyskania błędu lub niezdolności do należytego pojmowania przedsiębranego działania, podlega karze pozbawienia wolności od 6 miesięcy do lat 8.

³Art. 307 ust. 1 Student podlega odpowiedzialności dyscyplinarnej za naruszenie przepisów obowiązujących w uczelni oraz za czyn uchybiający godności studenta.

⁴Art. 93. ust. 1 Student kształcący się równocześnie na kilku kierunkach studiów może otrzymywać stypendium socjalne, stypendium dla osób niepełnosprawnych, zapomogę, stypendium rektora i stypendium ministra tylko na jednym, wskazanym przez niego kierunku. Ust.2 pkt.1 Świadczenia, przysługują na studiach pierwszego stopnia, studiach drugiego stopnia i jednolitych studiach magisterskich, jednak nie dłużej niż przez okres 6 lat; pkt.2 świadczenia nie przysługują studentowi posiadającemu tytuł zawodowy magistra, magistra inżyniera albo równorzędny; licencjata, inżyniera albo równorzędny, jeżeli ponownie podejmuje studia pierwszego stopnia.Ust.3 Przepisy ust.2 stosuje się do osób posiadających tytuły zawodowe uzyskane za granicą. Ust.4 W przypadku gdy niepełnosprawność powstała w trakcie studiów lub po uzyskaniu tytułu zawodowego, student stypendium dla niepełnosprawnych może otrzymać tylko na jednym kolejnym kierunku, jednak nie dłużej niż przez okres 6 lat.”

Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych

Realizując obowiązek wynikający z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, zwanego dalej „Rozporządzeniem”, Lotnicza Akademia Wojskowa informuje:

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Lotnicza Akademia Wojskowa, zwana w dalszej części „LAW”, z siedzibą w Dęblinie przy ul. Dywizjonu 303 nr 35, kod pocztowy 08-521.
- 2) Administrator powołał Inspektora Ochrony Danych, nadzorującego prawidłowość przetwarzania danych osobowych w Lotniczej Akademii Wojskowej, z którym można skontaktować się za pośrednictwem adresu e-mail: iod@law.mil.pl
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są w celu przeprowadzenia postępowania o przyznanie świadczenia pomocy materialnej.
- 4) Podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest konieczność wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze (art. 6 ust. 1 lit. c Rozporządzenia), wynikającego z przepisów ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce. Dane osobowe szczególnych kategorii, o których mowa w art. 9 ust. 1 Rozporządzenia, przetwarzane są na podstawie art. 9 ust. 2 lit. b Rozporządzenia.
- 5) Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być podmioty, którym dane te zostaną ujawnione na mocy obowiązujących przepisów prawa oraz podmioty przetwarzające dane osobowe w imieniu Administratora na podstawie odrębnych umów powierzenia przetwarzania.
- 6) Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres przeprowadzenia postępowania w sprawie przyznania świadczenia pomocy materialnej, a następnie przez okres 5 lat wynikający z przepisów dotyczących archiwizacji dokumentów w LAW.
- 7) Przysługuje Pani/Panu prawo do dostępu do swoich danych, sprostowania danych, ograniczenia przetwarzania danych oraz prawo do usunięcia danych. Nie przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych oraz prawo do przeniesienia danych osobowych.
- 8) Przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych, w przypadku, kiedy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy Rozporządzenia.
- 9) Podanie przez Pana/Panią danych osobowych jest dobrowolne, lecz niezbędne do przeprowadzenia postępowania w sprawie przyznania świadczenia pomocy materialnej.
- 10) Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich i organizacji międzynarodowych.
- 11) Pani/Pana dane osobowe nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.

Oświadczam, iż zapoznałem/zapoznałam się z treścią powyższej klauzuli informacyjnej

.....
(miejsce, data, czytelny podpis wnioskodawcy)

Adnotacje urzędowe:

1. Potwierdzam złożenie wniosku z kompletem załączników:

.....
(data i podpis osoby upoważnionej do przyjęcia wniosku)

2. Stwierdzam niekompletność dokumentów poświadczających sytuację wnioskodawcy, umożliwiającą rozpatrzenie niniejszego wniosku.

Na podstawie art. 64 § 2 Kodeksu Postępowania Administracyjnego student dnia został wezwany ustnie (telefonicznie) / pisemnie* do usunięcia braków we wniosku poprzez dostarczenie następujących dokumentów:

1.
2.
3.
4.
5.

Wnioskodawca został poinformowany, iż nieusunięcie ww. braków w terminie 7 dni od dnia doręczenia wezwania spowoduje pozostawienie wniosku bez rozpatrzenia.

.....
data i podpis osoby upoważnionej do przyjęcia wniosku

*niepotrzebne skreślić

Zapoznałem/am się z wyżej wskazanymi brakami.....

Data.....podpis czytelny.....

DRUKOWAĆ DWUSTRONNIE!

[Return to top](#)

III. UZASADNIENIE WNIOSKU

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

IV. Oświadczenia ubiegającego się o świadczenia pomocy materialnej.

Uprzedzony/a o odpowiedzialności karnej za przestępstwo określone w art. 233 § 1 Kodeksu karnego¹ i art. 286 § 1 Kodeksu karnego² oraz odpowiedzialności dyscyplinarnej z art. 307 ust. 1 ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce³ oświadczam, że:

- podane przeze mnie we wniosku dane są zgodne ze stanem faktycznym,
- przedłożone przeze mnie zaświadczenia (oświadczenia) są zgodne ze stanem faktycznym,
- zapoznałem/am się z treścią art. 93 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. - *Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce*⁴ i oświadczam, że do dnia złożenia wniosku o pomoc materialną, ☐ nie ukończyłem/am innego kierunku studiów ☐ ukończyłem/am już inny kierunek studiów.
- dodatkowo studiuje (podać nazwę uczelni oraz rok, poziom i kierunek studiów):
- odbywałem/am już studia (podać nazwę uczelni oraz lata, poziom i kierunek studiów).....

¹ Art. 233 § 1 kk: „Kto, składając zeznanie mające służyć za dowód w postępowaniu sądowym lub w innym postępowaniu prowadzonym na podstawie ustawy, zeznaje nieprawdę lub zataja prawdę, podlega karze pozbawienia wolności od 6 miesięcy do lat 8.

² Art. 286 § 1 kk: Kto, w celu osiągnięcia korzyści majątkowej, doprowadza inną osobę do niekorzystnego rozporządzenia własnym lub cudzym mieniem za pomocą wprowadzenia jej w błąd albo wyzyskania błędu lub niezdolności do należytego pojmowania przedsiębranego działania, podlega karze pozbawienia wolności od 6 miesięcy do lat 8”.

³ Art.307 ust.1 Student podlega odpowiedzialności dyscyplinarnej za naruszenie przepisów obowiązujących w uczelni oraz za czyn uchybiający godności studenta

⁴ Art. 93. ust. 1 Student kształcący się równocześnie na kilku kierunkach studiów może otrzymywać stypendium socjalne, stypendium dla osób niepełnosprawnych, zapomogę, stypendium rektora i stypendium ministra tylko na jednym, wskazanym przez niego kierunku. Ust.2 pkt.1 Świadczenia, przysługują na studiach pierwszego stopnia, studiach drugiego stopnia i jednolitych studiach magisterskich, jednak nie dłużej niż przez okres 6 lat; pkt.2 świadczenia nie przysługują studentowi posiadającemu tytuł zawodowy magistra, magistra inżyniera albo równorzędny; licencjata, inżyniera albo równorzędny, jeżeli ponownie podejmuje studia pierwszego stopnia.Ust.3 Przepisy ust.2 stosuje się do osób posiadających tytuły zawodowe uzyskane za granicą. Ust.4 W przypadku gdy niepełnosprawność powstała w trakcie studiów lub po uzyskaniu tytułu zawodowego, student stypendium dla niepełnosprawnych może otrzymać tylko na jednym kolejnym kierunku, jednak nie dłużej niż przez okres 6 lat.”

STUDIA ZOSTAŁY UKOŃCZONE ? ☐ TAK (w roku:) ☐ NIE (Poziom: ☐ I° ☐ II° ☐ JM)

- posiadam już tytuł zawodowy magistra lub równorzędný ☐ TAK ☐ NIE; odbywałem/am już studia II stopnia lub jednolite magisterskie po ukończeniu studiów I stopnia ☐ TAK ☐ NIE – przez ile lat?
- nie składałem/am wniosku, nie pobieram, nie pobierałem/am i nie będę w tym roku akademickim pobierać zapomogi na innym kierunku studiów, a w przypadku pobierania wymienionych świadczeń na innym kierunku zobowiązuję się niezwłocznie powiadomić o tym na piśmie KS,
- zapoznałem/am się z zasadami przyznawania pomocy materialnej określonymi w Regulaminie świadczeń, w tym okolicznościami, które wykluczają uprawnienia do tej pomocy,
- zobowiązuję się do zwrotu nienależnie pobranych świadczeń i wyrażam zgodę na potrącenie świadczeń nienależnie pobranych z otrzymywanych stypendiów,

Dęblin, dn.:..... 20..... r.

(czytelny podpis studenta)

Do wniosku dołączam następujące dokumenty(dokumenty należy składać w języku polskim):

| | | | |
|---|--|----|--|
| 1 | | 6 | |
| 2 | | 7 | |
| 3 | | 8 | |
| 4 | | 9 | |
| 5 | | 10 | |

Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych

Realizując obowiązek wynikający z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, zwanego dalej „Rozporządzeniem”, Lotnicza Akademia Wojskowa informuje:

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Lotnicza Akademia Wojskowa, zwana w dalszej części „LAW”, z siedzibą w Dęblinie przy ul. Dywizjonu 303 nr 35, kod pocztowy 08-521.
- 2) Administrator powołał Inspektora Ochrony Danych, nadzorującego prawidłowość przetwarzania danych osobowych w Lotniczej Akademii Wojskowej, z którym można skontaktować się za pośrednictwem adresu e-mail: iod@law.mil.pl
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są w celu przeprowadzenia postępowania o przyznanie świadczenia pomocy materialnej.
- 4) Podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest niezbędność wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze (art. 6 ust. 1 lit. c Rozporządzenia), wynikającego z przepisów ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce. Dane osobowe szczególnych kategorii, o których mowa w art. 9 ust. 1 Rozporządzenia, przetwarzane są na podstawie art.9 ust.2 lit. b Rozporządzenia.
- 5) Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być podmioty, którym dane te zostaną ujawnione na mocy obowiązujących przepisów prawa oraz podmioty przetwarzające dane osobowe w imieniu Administratora na podstawie odrębnych umów powierzenia przetwarzania.
- 6) Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres przeprowadzenia postępowania w sprawie przyznania świadczenia pomocy materialnej, a następnie przez okres 5 lat wynikający z przepisów dotyczących archiwizacji dokumentów w LAW.
- 7) Przysługuje Pani/Panu prawo do dostępu do swoich danych, sprostowania danych, ograniczenia przetwarzania danych oraz prawo do usunięcia danych. Nie przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych oraz prawo do przeniesienia danych osobowych.
- 8) Przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych, w przypadku, kiedy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy Rozporządzenia.
- 9) Podanie przez Pana/Panią danych osobowych jest dobrowolne, lecz niezbędne do przeprowadzenia postępowania w sprawie przyznania świadczenia pomocy materialnej.
- 10) Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich i organizacji międzynarodowych.
- 11) Pani/Pana dane osobowe nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.

Oświadczam, iż zapoznałem/zapoznałam się z treścią powyższej klauzuli informacyjnej

.....
(miejsce, data, czytelny podpis wnioskodawcy)

Adnotacje urzędowe:

1. Potwierdzam złożenie wniosku z kompletem załączników:

.....
(data i podpis osoby upoważnionej do przyjęcia wniosku)

2. Stwierdzam niekompletność dokumentów poświadczających sytuację wnioskodawcy, umożliwiającą rozpatrzenie niniejszego wniosku.

Na podstawie art. 64 § 2 Kodeksu Postępowania Administracyjnego student dnia został wezwany ustnie (telefonicznie) / pisemnie* do usunięcia braków we wniosku poprzez dostarczenie następujących dokumentów:

1.
2.
3.
4.
5.

Wnioskodawca został poinformowany, iż nieusunięcie ww. braków w terminie 7 dni od dnia doręczenia wezwania spowoduje pozostawienie wniosku bez rozpatrzenia.

.....
data i podpis osoby upoważnionej do przyjęcia wniosku)

niepotrzebne skreślić

Zapoznałem/am się z wyżej wskazanymi brakami.....

Data.....podpis czytelny.....

.....
imię i nazwisko członka rodziny składającego
oświadczenie

OŚWIADCZENIE

CZŁONKA RODZINY O DOCHODACH OSIĄGNIĘTYCH W ROKU KALENDARZOWYM POPRIEDZAJĄCYM ROK AKADEMICKI, INNYCH NIŻ DOCHODY PODLEGAJĄCE OPODATKOWANIU PODATKIEM DOCHODOWYM OD OSÓB FIZYCZNYCH NA ZASADACH OKREŚLONYCH W ART. 27, ART.30E, ART.30F USTAWY O PODATKU DOCHODOWYM OD OSÓB FIZYCZNYCH*)

Świadomy/a odpowiedzialności karnej za udzielanie nieprawdziwych informacji
(art. 233 § 1 kk¹), odpowiedzialności na podstawie art. 286 § 1 kk², że w roku
kalendarzowym 20 uzyskałam/em dochód niepodlegający opodatkowaniu
podatkiem dochodowym* w łącznej wysokości: zł gr (dochód roczny), w
tym z tytułu:

☐ posiadania gospodarstwa rolnego w kwocie : zł.....gr**) (powierzchnia użytków
rolnych w hektarach przeliczeniowych:.....ha)

☐ zasiłków chorobowych z KRUS w kwocie:..... zł.....gr

☐ alimentów / zaliczki alimentacyjnej /świadczeń pieniężnych wypłacanych w przypadku
bezskuteczności egzekucji alimentów w kwocie:..... zł gr

☐ dochodów osiągniętych za granicą RP w kwocie netto:.....zł.....gr***),
po pomniejszeniu o zapłacone za granicą RP: podatek dochodowy w kwocie..... zł.....gr, składki
na obowiązkowe ubezpieczenie społeczne w kwocie.....zł.....gr i składki na obowiązkowe
ubezpieczenie zdrowotne w kwocie..... zł..... gr***)

☐ stypendium doktoranckiego określonego w art. 209 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo
o szkolnictwie wyższym i nauce w kwocie.....zł..... gr****)

☐ stypendium dla bezrobotnych finansowanego ze środków Unii Europejskiej w kwocie..... zł..... gr

☐ kwot otrzymanych na podstawie art.27f ust. 8-10 ustawy o podatku dochodowym od osób
fizycznych*) (tj. kwota zwrotu niewykorzystanej ulgi na dzieci wypłacona przez Urząd Skarbowy)
w kwocie..... zł.....gr

☐ świadczenia rodzicielskie w kwocie.....złgr

☐ inne:..... w kwocie.....zł.....gr

☐ inne:..... w kwocie.....zł.....gr

☐ inne:..... w kwocie.....zł.....gr

.....
(miejscowość, data)

.....
(czytelny podpis osoby składającej oświadczenie)

*) ustawa z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych (Dz.U. z 2018 r. .poz. 1509, ze zm.)

**) przeciętna liczba hektarów (ha) przeliczeniowych w roku kalendarzowym poprzedzającym rok akademicki, na który student ubiega się o pomoc
materiałną x kwota rocznego dochodu z 1 ha przeliczeniowego ogłaszana w drodze obwieszczenia przez Prezesa Głównego Urzędu
Statystycznego.

¹ Art.233 § 1 kk: „Kto, składając zeznanie mające służyć za dowód w postępowaniu sądowym lub w innym postępowaniu
prowadzonym na podstawie ustawy, zeznaje nieprawdę lub zataja prawdę, podlega karze pozbawienia wolności od 6 miesięcy do
lat 8.

² Art. 286 § 1 kk: Kto, w celu osiągnięcia korzyści majątkowej, doprowadza inną osobę do niekorzystnego rozporządzenia
własnym lub cudzym mieniem za pomocą wprowadzenia jej w błąd albo wyzyskania błędu lub niezdolności do należytego
pojmowania przedsiębranego działania, podlega karze pozbawienia wolności od 6 miesięcy do lat 8.

) dochód należy przeliczyć z waluty obcej na złotego na podstawie średniego kursu walut obcych ogłaszanego przez Prezesa NBP z ostatniego dnia roboczego roku kalendarzowego, z którego dochód członków rodziny stanowi podstawę ustalenia prawa do świadczenia*) ustawa z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2018., poz. 1668, ze zm.)

PODANE W OŚWIADCZENIU DANE POWINNY BYĆ UDOKUMENTOWANE ODPOWIEDNIMI ZAŚWIADCZENIAMI I DOKUMENTAMI

Pouczenie

Oświadczenie obejmuje następujące dochody w zakresie niepodlegającym opodatkowaniu podatkiem dochodowym (art. 3 pkt 1 lit. c ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych):

- renty określone w przepisach o zaopatrzeniu inwalidów wojennych i wojskowych oraz ich rodzin,
- renty wypłacone osobom represjonowanym i członkom ich rodzin, przyznane na zasadach określonych w przepisach o zaopatrzeniu inwalidów wojennych i wojskowych oraz ich rodzin,
- świadczenia pieniężne oraz ryczałt energetyczny określone w przepisach o świadczeniu pieniężnym i uprawnieniach przysługujących żołnierzom zastępczej służby wojskowej przymusowo zatrudnianym w kopalniach węgla, kamieniołomach, zakładach rud uranu i batalionach budowlanych,
- dodatek kombatancki, ryczałt energetyczny i dodatek kompensacyjny określone w przepisach o kombatanach oraz niektórych osobach będących ofiarami represji wojennych i okresu powojennego,
- świadczenie pieniężne określone w przepisach o świadczeniu pieniężnym przysługującym osobom deportowanym do pracy przymusowej oraz osadzonym w obozach pracy przez III Rzeszę Niemiecką lub Związek Socjalistycznych Republik Radzieckich,
- emerytury i renty otrzymywane przez osoby, które utraciły wzrok w wyniku działań w latach 1939-1945 lub eksplozji pozostałych po tej wojnie niewypałów i niewybuchów,
- renty inwalidzkie z tytułu inwalidztwa wojennego, kwoty zaopatrzenia otrzymywane przez ofiary wojny oraz członków ich rodzin, renty wypadkowe osób, których inwalidztwo powstało w związku z przymusowym pobytem na robotach w III Rzeszy Niemieckiej w latach 1939-1945, otrzymywane z zagranicy,
- zasiłki chorobowe określone w przepisach o ubezpieczeniu społecznym rolników oraz w przepisach o systemie ubezpieczeń społecznych (zaświadczenie z KRUS)
- środki bezwzględnej pomocy zagranicznej otrzymywane od rządów państw obcych, organizacji międzynarodowych lub międzynarodowych instytucji finansowych, pochodzące ze środków bezwzględnej pomocy przyznanych na podstawie jednostronnej deklaracji lub umów zawartych z tymi państwami, organizacjami lub instytucjami przez Radę Ministrów, właściwego ministra lub agencje rządowe, w tym również w przypadkach, gdy przekazanie tych środków jest dokonywane za pośrednictwem podmiotu upoważnionego do rozdzielania środków bezwzględnej pomocy zagranicznej na rzecz podmiotów, którym służyć ma ta pomoc,
- należności ze stosunku pracy lub z tytułu stypendium osób fizycznych mających miejsce zamieszkania na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przebywających czasowo za granicą - w wysokości odpowiadającej równowartości diet z tytułu podróży służbowej poza granicami kraju ustalonych dla pracowników zatrudnionych w państwowych lub samorządowych jednostkach sfery budżetowej na podstawie ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy,
- należności pieniężne wypłacone policjantom, żołnierzom, celnikom i pracownikom jednostek wojskowych i jednostek policyjnych użytych poza granicami państwa w celu udziału w konflikcie zbrojnym lub wzmocnienia sił państwa albo państw sojuszników, misji pokojowej, akcji zapobiegania aktom terroryzmu lub ich skutkom, a także należności pieniężne wypłacone żołnierzom, policjantom, celnikom i pracownikom pełniącym funkcje obserwatorów w misjach pokojowych organizacji międzynarodowych i sił wielonarodowych,
- należności pieniężne ze stosunku służbowego otrzymywane w czasie służby kandydackiej przez funkcjonariuszy Policji, Państwowej Straży Pożarnej, Straży Granicznej, Biura Ochrony Rządu obliczone za okres, w którym osoby te uzyskały dochód,
- dochody członków rolniczych spółdzielni produkcyjnych z tytułu członkostwa w rolniczej spółdzielni produkcyjnej, pomniejszone o składki na ubezpieczenie społeczne,
- alimenty na rzecz dzieci (wyrok alimentacyjny + ew. odcinki przekazów, zaświadczenie komornika itp.),
- stypendia doktoranckie i habilitacyjne przyznane na podstawie ustawy z dnia 14 marca 2003 r. o stopniach naukowych i tytule naukowym oraz o stopniach i tytule w zakresie sztuki; stypendia doktoranckie określone w art. 209 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce; stypendia sportowe przyznane na podstawie ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie oraz inne stypendia o charakterze socjalnym przyznane uczniom i studentom,
- kwoty diet nieopodatkowane podatkiem dochodowym od osób fizycznych, otrzymywane przez osoby wykonujące czynności związane z pełnieniem obowiązków społecznych i obywatelskich,
- należności pieniężne otrzymywane z tytułu wynajmu pokoi gościnnych w budynkach mieszkalnych położonych na terenach wiejskich w gospodarstwie rolnym osobom przebywającym na wypoczynku oraz uzyskane z tytułu wyżywienia tych osób,
- dodatki za tajne nauczanie określone w ustawie z dnia 26 stycznia 1982 r. - Karta Nauczyciela,
- dochody uzyskane z działalności gospodarczej prowadzonej na podstawie zezwolenia na terenie specjalnej strefy ekonomicznej określonej w przepisach o specjalnych strefach ekonomicznych,
- ekwiwalenty pieniężne za deputaty węglowe określone w przepisach o komercjalizacji, restrukturyzacji i prywatyzacji przedsiębiorstwa państwowego "Polskie Koleje Państwowe",
- ekwiwalenty z tytułu prawa do bezpłatnego węgla określone w przepisach o restrukturyzacji górnictwa węgla kamiennego w latach 2003 - 2006,
- świadczenia określone w przepisach o wykonywaniu mandatu posła i senatora,
- dochody uzyskane z gospodarstwa rolnego,
- dochody uzyskiwane za granicą Rzeczypospolitej Polskiej, pomniejszone odpowiednio o zapłacone za granicą Rzeczypospolitej Polskiej: podatek dochodowy oraz składki na obowiązkowe ubezpieczenie społeczne i obowiązkowe ubezpieczenie zdrowotne,
- renty określone w przepisach o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich ze środków pochodzących z Sekcji Gwarancji Europejskiego Funduszu Orientacji i Gwarancji Rolnej oraz w przepisach o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich z udziałem środków Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich,
- zaliczkę alimentacyjną określoną w przepisach o postępowaniu wobec dłużników alimentacyjnych oraz zaliczce alimentacyjnej (zaświadczenie),
- świadczenia pieniężne wypłacane w przypadku bezskuteczności egzekucji alimentów (zaświadczenie);
- kwoty otrzymane na podstawie art. 27f ust. 8-10 ustawy z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych,
- świadczenia pieniężne i pomoc pieniężną określone w ustawie z dnia 20 marca 2015 r. o działaczach opozycji antykomunistycznej oraz osobach represjonowanych z powodów politycznych,
- świadczenia rodzicielskie,
- zasiłek macierzyński, o których mowa w przepisach o ubezpieczeniu społecznym rolników,
- stypendia dla bezrobotnych finansowane ze środków Unii Europejskiej.

Oświadczam, że zapoznałem/am się z powyższym pouczeniem

.....
data i podpis członka rodziny składającego oświadczenie

.....
imię i nazwisko studenta

OŚWIADCZENIE STUDENTA O NIEPROWADZENIU WSPÓLNEGO GOSPODARSTWA DOMOWEGO Z RODZICAMI

Świadomy/a odpowiedzialności karnej za udzielanie nieprawdziwych informacji (art. 233 § 1 kk¹), odpowiedzialności na podstawie art. 286 § 1 kk² oraz odpowiedzialności dyscyplinarnej art. 307 ust.1 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce³ oświadczam, że:

1. nie prowadzę wspólnego gospodarstwa domowego wraz ze swoimi rodzicami ani z żadnym z nich oraz
2. spełniam jedną z przesłanek określonych w art. 88 ust. 2 pkt 1-5 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce, tj:
 - ☐ ukończyłem/am 26 rok życia,
 - ☐ pozostaję w związku małżeńskim,
 - ☐ mam na utrzymaniu dzieci, o których mowa w art. 88 ust.1 pkt 1 lit.d ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce – dzieci niepełnoletnie, dzieci pobierające naukę do 26. roku życia, a jeżeli 26. rok życia przypada w ostatnim roku studiów, do ich ukończenia, oraz dzieci niepełnosprawne bez względu na wiek,
 - ☐ osiągnąłem/am pełnoletność w pieczy zastępczej.
 - ☐ posiadam stałe źródło dochodów, a mój przeciętny miesięczny dochód w poprzednim roku podatkowym oraz w roku bieżącym w miesiącach poprzedzających miesiąc złożenia oświadczenia jest wyższy lub równy 1,15 sumy kwoty określonej w art. 5 ust. 1 kwoty określonej w art. 6 ust. 2 pkt 3 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (Dz.U. z 2018, poz.2220, ze zm.) tj. wynosił zł w ostatnim roku podatkowym i wynosi w roku bieżącym.

Dęblin, dn.: 20 r.

.....
(czytelny podpis studenta)

POUCZENIE:

Oświadczenie składają studenci, którzy nie prowadzą z rodzicami wspólnego gospodarstwa domowego i spełniają warunki określone w Regulaminie oraz w związku z tym nie chcą wliczać rodziców i rodzeństwa do składu rodziny na potrzeby stypendium socjalnego.

*zaznaczyć właściwe

¹ Art.233 § 1 kk: „Kto, składając zeznanie mające służyć za dowód w postępowaniu sądowym lub w innym postępowaniu prowadzonym na podstawie ustawy, zeznaje nieprawdę lub zataja prawdę, podlega karze pozbawienia wolności od 6 miesięcy do lat 8”.

² Art.286 § 1 kk: „Kto, w celu osiągnięcia korzyści majątkowej, doprowadza inną osobę do niekorzystnego rozporządzenia własnym lub cudzym mieniem za pomocą wprowadzenia jej w błąd albo wyzyskania błędu lub niezdolności do należytego pojmowania przedsiębranego działania, podlega karze pozbawienia wolności od 6 miesięcy do lat 8”.

³ Art.307 ust.1 Student podlega odpowiedzialności dyscyplinarnej za naruszenie przepisów obowiązujących w uczelni oraz za czyn uchybiający godności studenta

.....
imię i nazwisko studenta

**OŚWIADCZENIE STUDENTA
DO STYPENDIUM SOCJALNEGO W ZWIĘKSZONEJ WYSOKOŚCI**
(tylko studenci stacjonarni)

Część I.

Świadomy/a odpowiedzialności karnej za udzielanie nieprawdziwych informacji (art. 233 § 1 kk¹), odpowiedzialności na podstawie art. 286 § 1 kk² oraz odpowiedzialności dyscyplinarnej z art. 307 ust.1 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym³ oświadczam, że zamieszkuję pod wskazanym niżej adresem, a codzienny dojazd z miejsca stałego zamieszkania na uczelnię znacznie utrudnia lub uniemożliwia mi studiowanie oraz ponoszę koszty zamieszkania.

Zamieszkuję w: (zakreślić odpowiedni kwadrat)

- ☐ domu studenckim:
(podać nazwę)
- ☐ innym obiekcie:
(podać nazwę i adres, ew. telefon stacjonarny)

z:

- ☐ niepracującym małżonkiem,
- ☐ dzieckiem/dziećmi,

Zobowiązuję się powiadomić na piśmie BOS o zaprzestaniu zamieszkiwania w domu studenckim lub obiekcie innym niż dom studencki (np. stancja) lub o podjęciu pracy przez małżonka, który zamieszkiwał razem ze mną jako niepracujący małżonek - w terminie 7 dni od zaistnienia tych okoliczności.

Dęblin, dn.: 20..... r.
(czytelny podpis studenta)

Część II.

Świadomy/a odpowiedzialności karnej za udzielanie nieprawdziwych informacji (art. 233 § 1 kk¹), odpowiedzialności na podstawie art. 286 § 1 kk² oświadczam, że w/w osoba zamieszkuje pod wskazanym adresem, w lokalu, którym mam prawo dysponować.

....., dn.: 20..... r.
(czytelny podpis właściciela lokalu / podpis i pieczęć kierownika DS)

.....
(seria i nr dowodu osobistego właściciela lokalu)

¹ Art.233 § 1 kk: „Kto, składając zeznanie mające służyć za dowód w postępowaniu sądowym lub w innym postępowaniu prowadzonym na podstawie ustawy, zeznaje nieprawdę lub zataja prawdę, podlega karze pozbawienia wolności od 6 miesięcy do lat 8”.

² Art.286 § 1 kk: „Kto, w celu osiągnięcia korzyści majątkowej, doprowadza inną osobę do niekorzystnego rozporządzenia własnym lub cudzym mieniem za pomocą wprowadzenia jej w błąd albo wyzyskania błędu lub niezdolności do należytego pojmowania przedsiębranego działania, podlega karze pozbawienia wolności od 6 miesięcy do lat 8”.

³ Art.307 ust.1 Student podlega odpowiedzialności dyscyplinarnej za naruszenie przepisów obowiązujących w uczelni oraz za czyn uchybiający godności studenta.

INFORMACJA: Dochody z najmu lokali podlegają opodatkowaniu na zasadach określonych w ustawie z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych.

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych w celu udokumentowania miejsca zamieszkania w/w studenta w związku z ubieganiem się przez niego o stypendium socjalne.

.....
(data i czytelny podpis oświadczającego - właściciela lokalu/kierownika DS)

Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych

Realizując obowiązek wynikający z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, zwanego dalej „Rozporządzeniem”, Lotnicza Akademia Wojskowa informuje:

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Lotnicza Akademia Wojskowa, zwana w dalszej części „LAW”, z siedzibą w Dęblinie przy ul. Dywizjonu 303 nr 35, kod pocztowy 08-521.
- 2) Administrator powołał Inspektora Ochrony Danych, nadzorującego prawidłowość przetwarzania danych osobowych w Lotniczej Akademii Wojskowej, z którym można skontaktować się za pośrednictwem adresu e-mail: iod@law.mil.pl
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są w celu udokumentowania miejsca zamieszkania studenta w związku z ubieganiem się przez niego o stypendium socjalne w zwiększonej wysokości.
- 4) Podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest Pani/Pana zgoda (art. 6 ust. 1 lit. a Rozporządzenia).
- 5) Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być podmioty, którym dane te zostaną ujawnione na mocy obowiązujących przepisów prawa oraz podmioty przetwarzające dane osobowe w imieniu Administratora na podstawie odrębnych umów powierzenia przetwarzania.
- 6) Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres przeprowadzenia postępowania w sprawie przyznania świadczenia pomocy materialnej, a następnie przez okres 5 lat wynikający z przepisów dotyczących archiwizacji dokumentów w LAW.
- 7) Przysługuje Pani/Panu prawo do dostępu do swoich danych, sprostowania danych, ograniczenia przetwarzania danych oraz prawo do usunięcia danych. Nie przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych oraz prawo do przeniesienia danych osobowych.
- 8) Przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych, w przypadku, kiedy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy Rozporządzenia.
- 9) Wyrażona przez Panią/Pana zgoda może być cofnięta w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
- 10) Podanie przez Pana/Panią danych osobowych jest dobrowolne, lecz niezbędne do przeprowadzenia postępowania w sprawie przyznania świadczenia pomocy materialnej.
- 11) Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich i organizacji międzynarodowych.
- 12) Pani/Pana dane osobowe nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.

Oświadczam, iż zapoznałem/zapoznałam się z treścią powyższej klauzuli informacyjnej

.....
(data i czytelny podpis oświadczającego - właściciela lokalu/kierownika DS)

W Z Ó R

**ZAŚWIADCZENIE NACZELNIKA URZĘDU SKARBOWEGO DOTYCZĄCE
CZŁONÓW RODZINY ROZLICZAJĄCYCH SIĘ NA PODSTAWIE PRZEPISÓW
O ZRYCZAŁTOWANYM PODATKU DOCHODOWYM OD NIEKTÓRYCH
PRZYCHODÓW, OSIĄGANÝCH PRZEZ OSOBY FIZYCZNE OSIĄGNIĘTYM
W ROKU KALENDARZOWYM POPRZEDZAJĄCYM ROK AKADEMICKI**

Numer zaświadczenia

DANE PODATNIKA

Numer PESEL¹

Nazwisko, pierwsze imię, data urodzenia

W roku podatkowym

1) forma opłacanego podatku.....;

2) wysokość przychodu.....;

3) stawka podatku.....;

4) wysokość opłacanego podatku.....

.....
pieczęć urzędowa

.....
*podpis, z podaniem imienia, nazwiska i
stanowiska służbowego*

¹ W przypadku gdy nie nadano tego numeru lub w przypadku cudzoziemców należy podać serię i numer dowodu osobistego, paszportu lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość.

W Z Ó R

**ZAŚWIADCZENIE Z URZĘDU SKARBOWEGO O DOCHODZIE CZŁONKÓW
RODZINY PODLEGAJĄCYM OPODATKOWANIU PODATKIEM DOCHODOWYM
OD OSÓB FIZYCZNYCH NA ZASADACH OKREŚLONYCH W ART. 27, 30b,
30c, 30e I 30f USTAWY Z DNIA 26 LIPCA 1991 r. O PODATKU DOCHODOWYM
OD OSÓB FIZYCZNYCH, OSIĄGNIĘTYM W ROKU KALENDARZOWYM
POPREDZAJĄCYM ROK AKADEMICKI**

Numer zaświadczenia

DANE PODATNIKA

Numer PESEL¹

Nazwisko, pierwsze imię, data urodzenia

DANE MAŁŻONKA²

Numer PESEL¹

Nazwisko, pierwsze imię, data urodzenia

W roku podatkowym

1) dochód³ wyniósł zł gr.;

2) podatek należny wyniósł zł gr.;

3) składki na ubezpieczenie społeczne odliczone od dochodu wyniosły zł gr.

.....
pieczęć urzędowa

.....
podpis, z podaniem imienia, nazwiska i
stanowiska służbowego

¹ W przypadku gdy nie nadano tego numeru lub w przypadku cudzoziemców należy podać serię i numer dowodu osobistego, paszportu lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość.

² Wypełnić w przypadku łącznego rozliczania się małżonków z osiągniętego dochodu.

³ Przychód pomniejszony o koszty uzyskania przychodu, bez pomniejszania o składki na ubezpieczenie społeczne, zdrowotne oraz bez pomniejszania o należny podatek dochodowy.

**Kryteria i zasady postępowania w przyznawaniu stypendium
Rektora-Komendanta LAW studentów**

| Kryterium | Rodzaj osiągnięcia | Punktacja |
|---------------------|--|--|
| Średnia ocen | Średnia ocen od 4,01 do 5,00 | Średnia ocen*10 |
| | Średnia ocen od 3,80 do 4,00 | 0 (z zastrzeżeniem pkt. 2 niniejszego załącznika) |
| Osiągnięcia naukowe | Autorstwo książki/monografii o charakterze naukowym | 40 |
| | Współautorstwo książki/monografii o charakterze naukowym | 35 |
| | Autorstwo artykułu w recenzowanych czasopismach lub pracach zbiorowych z wyłączeniem studenckich zeszytów naukowych | 35 |
| | Współautorstwo artykułu w recenzowanych czasopismach lub pracach zbiorowych z wyłączeniem studenckich zeszytów naukowych | 30 |
| | Autorstwo artykułu w recenzowanych studenckich zeszytach naukowych | 30 |
| | Współautorstwo artykułu w recenzowanych studenckich zeszytach naukowych | 25 |
| | Autorstwo artykułu w nierecenzowanych czasopismach lub pracach zbiorowych | 20 |
| | Współautorstwo artykułu w nierecenzowanych czasopismach lub pracach zbiorowych | 15 |
| | Udział w międzynarodowej konferencji naukowej z wygłoszeniem referatu | 20 |
| | Udział w ogólnopolskiej konferencji naukowej z wygłoszeniem referatu | 15 |
| | Członkostwo w zespole badawczym projektu naukowego / badawczego o zasięgu międzynarodowym | 20 |
| | Członkostwo w zespole badawczym projektu naukowego / badawczego o zasięgu ogólnopolskim | 15 |
| | Członkostwo w zespole badawczym projektu naukowego / badawczego o zasięgu regionalnym | 10 |

| | | |
|----------------------|---|----|
| | <p>Udział w opracowaniu patentu, wzoru użytkowego, wdrożenie wynalazku do przemysłowego stosowania, zastosowanie wzoru użytkowego</p> | 40 |
| Osiągnięcia sportowe | <p>Zajęcie miejsc 1-6 w:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Igrzyskach Olimpijskich - Mistrzostwach Świata - Mistrzostwach Europy - Uniwersjadach - Akademickich Mistrzostwach Świata - Akademickich Mistrzostwach Europy - Finałach Mistrzostw Polski w kategorii seniorów | 40 |
| | <p>Zajęcie 1 miejsca w Młodzieżowych Mistrzostwach Polski, Akademickich Mistrzostwach Polski, Pucharze Polski w grach zespołowych lub sportach indywidualnych</p> <p>Zajęcie 2 miejsca w Młodzieżowych Mistrzostwach Polski, Akademickich Mistrzostwach Polski, Pucharze Polski w grach zespołowych lub sportach indywidualnych</p> <p>Zajęcie 3 miejsca w Młodzieżowych Mistrzostwach Polski, Akademickich Mistrzostwach Polski, Pucharze Polski w grach zespołowych lub sportach indywidualnych</p> <p>Udział w rozgrywkach lig państwowych szczebla centralnego(ekstraklasa i I-a liga)</p> <p>Powołanie do reprezentacji Polski</p> | 30 |
| | <p>Zajęcie 4 miejsca w Młodzieżowych Mistrzostwach Polski i w Akademickich Mistrzostwach Polski w sportach indywidualnych</p> <p>Zajęcie 5 miejsca w Młodzieżowych Mistrzostwach Polski i w Akademickich Mistrzostwach Polski w sportach indywidualnych</p> <p>Zajęcie 6 miejsca w Młodzieżowych Mistrzostwach Polski i w Akademickich Mistrzostwach Polski w sportach indywidualnych</p> <p>Zajęcie 4 miejsca w Akademickich Mistrzostwach Polski</p> <p>Zajęcie 5 miejsca w Akademickich Mistrzostwach Polski w sportach drużynowych</p> <p>Zajęcie 6 miejsca w Akademickich Mistrzostwach Polski w sportach drużynowych</p> | 20 |

| | | |
|-------------------------|--|----|
| Osiągnięcia artystyczne | Zajęcie miejsca 1-3 w międzynarodowych konkursach, festiwalach przeglądach, koncertach - występ solowy - występ w ramach chóru, zespołu itp. | 40 |
| | Zajęcie miejsca 1-3 w krajowych konkursach, festiwalach przeglądach, koncertach - występ solowy - występ w ramach chóru, zespołu itp. | 30 |

Uprawniony, o którym mowa w § 1 ust. 3 Regulaminu świadczeń dla studentów LAW (z zastrzeżeniem dalszych postanowień regulaminu), dokumentuje potwierdzenie uzyskania osiągnięć naukowych, sportowych i/lub artystycznych dołączając do wniosku o stypendium rektora, np.:

- 1) certyfikat, dyplom (potwierdzający zajęte miejsce lub potwierdzenie uczestnictwa przez organizatora konkursu),
 - 2) potwierdzenie przez organizatora uczestnictwa w konferencji, projekcie naukowo/badawczym, wydarzeniu sportowym lub innych,
 - 3) opinię opiekuna w zakresie włożonego nakładu pracy studenta wraz z opisem badań lub innego przedsięwzięcia, w tym artystycznego,
 - 4) kserokopię publikacji (zgłaszanej przez studenta) wraz z:
 - a) kserokopią okładki czasopisma/monografii itp.,
 - b) kserokopią stron/y zawierających/ej nr ISBN, ISSN,
 - 5) kserokopię recenzowanych materiałów konferencyjnych,
 - 6) kserokopię dzieła artystycznego lub zaświadczenie o jego wykonaniu z potwierdzeniem uzyskanego osiągnięcia.
1. W przypadku, gdy student uzyskał więcej niż jedno osiągnięcie, punkty przyznawane są za jedno osiągnięcie o największej liczbie punktów.
 2. Ranking tworzony jest na podstawie średniej arytmetycznej ocen studenta (zaokrąglonej do dwóch miejsc po przecinku) liczonej zgodnie z Regulaminem studiów, przeliczanej na punkty zgodnie z powyższą tabelą, do której dodawane są punkty dodatkowe z tytułu osiągnięć naukowych, sportowych i/lub artystycznych (patrz punkt 2) studenta zgodnie z niniejszym załącznikiem. Jeżeli student posiada wyłącznie osiągnięcia naukowe, sportowe i/lub artystyczne, jego średnia ocen kwalifikująca do otrzymania stypendium Rektora-Komendanta nie może być niższa niż 3,80.
 3. Pozostałe zasady przyznawania stypendium Rektora-Komendanta określa regulamin.

LOTNICZA AKADEMIA WOJSKOWA w DĘBLINIE

Załącznik nr 14
do Regulaminu świadczeń dla studentów LAW z 2019 r.

Dęblin, dnia

.....
(imię i nazwisko)

.....
(adres zamieszkania)

DYSPOZYCJA STUDENTA DOTYCZĄCA PRYZNANEJ POMOCY MATERIALNEJ

W związku z otrzymaniem decyzji w sprawie przyznania stypendium socjalnego/socjalnego w zwiększonej wysokości/dla osób niepełnosprawnych/stypendium rektora /zapomogi losowej*.

Wnoszę o:

1. Przekazanie przyznanej mi kwoty ww. pomocy materialnej na moje konto osobiste.

☐

Numer konta _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _

.....
(data i czytelny podpis studenta)

* wybrać odpowiednią wersję i zaznaczyć krzyżykiem X

Dane studenta:

Załącznik nr 15
do Regulaminu świadczeń dla studentów LAW z 2019 r.

Imię i nazwisko:.....

Kierunek studiów:.....

Forma studiów Nr albumu

Rok studiów.....Semestr:.....

Adres do korespondencji:

Nr telefonu:.....

**W N I O S E K do Komisji stypendialnej
o ponowne przeliczenie dochodu**

Świadomy odpowiedzialności karnej za przestępstwo określone w art. 233 § 1 kk¹ i art. 286 § 1 kk² oraz odpowiedzialności dyscyplinarnej z art. 307 ust.1 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce³ wnioskuję o ponowne przeliczenie dochodów mojej rodziny na potrzeby stypendium socjalnego ze względu na:

1. ☐ Utratę dochodu przez członka mojej rodziny
(imię i nazwisko, stopień pokrewieństwa)
w wysokości zł, co dokumentuję następującymi dokumentami:
.....
.....
2. ☐ Uzyskanie dochodu przez członka mojej rodziny
(imię i nazwisko, stopień pokrewieństwa)
w wysokości zł, co dokumentuję następującymi dokumentami:
.....
.....
3. ☐ Zmianę sytuacji rodzinnej / składu rodziny (patrz definicja rodziny w Regulaminie świadczeń).....
co dokumentuję następującymi dokumentami:.....
.....
.....

Jednocześnie podtrzymuję oświadczenie zawarte w części IV. wniosku o przyznanie świadczeń.

.....
data, podpis studenta

Jeżeli w związku ze zmianą mojej sytuacji dochodowej lub rodzinnej nastąpiła zmiana moich uprawnień do świadczeń pomocy materialnej, to wnoszę o zmianę decyzji administracyjnej na podstawie art. 155 k.p.a., na co wyrażam zgodę.

.....
data, podpis studenta

Art. 233 § 1 kk: „Kto, składając zeznanie mające służyć za dowód w postępowaniu sądowym lub w innym postępowaniu prowadzonym na podstawie ustawy, zeznaje nieprawdę lub zataja prawdę, podlega karze pozbawienia wolności od 6 miesięcy do lat 8.

Art. 286 § 1 kk: Kto, w celu osiągnięcia korzyści majątkowej, doprowadza inną osobę do niekorzystnego rozporządzenia własnym lub cudzym mieniem za pomocą wprowadzenia jej w błąd albo wyzyskania błędu lub niezdolności do należytego pojmowania przedsiębranego działania, podlega karze pozbawienia wolności od 6 miesięcy do lat 8.

Art.307 ust.1 Student podlega odpowiedzialności dyscyplinarnej za naruszenie przepisów obowiązujących w uczelni oraz za czyn uchybiający godności studenta.

Klauzula Informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych

Realizując obowiązek wynikający z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, zwanego dalej „Rozporządzeniem”, Lotnicza Akademia Wojskowa informuje:

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Lotnicza Akademia Wojskowa, zwana w dalszej części „LAW”, z siedzibą w Dęblinie przy ul. Dywizjonu 303 nr 35, kod pocztowy 08-521.
- 2) Administrator powołał Inspektora Ochrony Danych, nadzorującego prawidłowość przetwarzania danych osobowych w Lotniczej Akademii Wojskowej, z którym można skontaktować się za pośrednictwem adresu e-mail: iod@law.mil.pl
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są w celu przeprowadzenia postępowania o przyznanie świadczenia pomocy materialnej.
- 4) Podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest Pani/Pana zgoda (art. 6 ust. 1 lit. c Rozporządzenia).
- 5) Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być podmioty, którym dane te zostaną ujawnione na mocy obowiązujących przepisów prawa oraz podmioty przetwarzające dane osobowe w imieniu Administratora na podstawie odrębnych umów powierzenia przetwarzania.
- 6) Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres przeprowadzenia postępowania w sprawie przyznania świadczenia pomocy materialnej, a następnie przez okres 5 lat wynikający z przepisów dotyczących archiwizacji dokumentów w LAW.
- 7) Przysługuje Pani/Panu prawo do dostępu do swoich danych, sprostowania danych, ograniczenia przetwarzania danych oraz prawo do usunięcia danych. Nie przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych oraz prawo do przeniesienia danych osobowych.
- 8) Przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych, w przypadku, kiedy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy Rozporządzenia.
- 9) Podanie przez Pana/Panią danych osobowych jest dobrowolne, lecz niezbędne do przeprowadzenia postępowania w sprawie przyznania świadczenia pomocy materialnej.
- 10) Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich i organizacji międzynarodowych.
- 11) Pani/Pana dane osobowe nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.

Oświadczam, iż zapoznałem/zapoznałam się z treścią powyższej klauzuli informacyjnej

.....
(miejsce, data, czytelny podpis wnioskodawcy)

Adnotacje urzędowe:

1. Potwierdzam kompletność dostarczonych zaświadczeń o dochodach i prawidłowość obliczenia średniego dochodu netto w rodzinie wnioskodawcy wyliczonego na ich podstawie zgodnie z ustawą o świadczeniach rodzinnych z dn. 28 listopada 2003 r. (Dz.U. z 2018 r. ,poz.2220 ze zm.)

.....
(data i podpis osoby upoważnionej do przyjęcia wniosku)

2. Stwierdzam niekompletność dokumentów poświadczających sytuację wnioskodawcy, umożliwiającą rozpatrzenie niniejszego wniosku.

Na podstawie art. 64 § 2 Kodeksu Postępowania Administracyjnego student dniazostał wezwany ustnie(telefonicznie) / pisemnie* do usunięcia braków we wniosku poprzez dostarczenie następujących dokumentów:

- 1.....
- 2.....
- 3.....
- 4.....
- 5.....

Wnioskodawca został poinformowany, iż nieusunięcie ww. braków w terminie 7 dni od dnia doręczenia wezwania spowoduje pozostawienie wniosku bez rozpatrzenia.

.....
(data i podpis osoby upoważnionej do przyjęcia wniosku)

*niepotrzebne skreślić

.....
imię i nazwisko członka rodziny składającego
oświadczenie

DEKLARACJA DOTYCZĄCA DOCHODÓW CZŁONKÓW RODZINY

**W roku kalendarzowym poprzedzającym okres przyznania świadczeń lub po tym roku,
Ja lub członkowie mojej rodziny:**

- ☐ osiągnęli dochody niepodlegające opodatkowaniu podatkiem dochodowym od osób fizycznych na zasadach określonych w art. 27, art. 30b, art. 30c, art. 30e i art. 30f ustawy z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych
(w przypadku zaznaczenia TAK wypełnij dodatkowo oświadczenie – załącznik nr 8 o dochodzie Twoim i członków rodziny)
- ☐ osiągnęli dochody z działalności podlegającej opodatkowaniu na podstawie przepisów o zryczałtowanym podatku dochodowym od niektórych przychodów osiąganych przez osoby fizyczne - ryczałt ewidencjonowany lub karta podatkowa
(w przypadku zaznaczenia TAK dołącz do wniosku zaświadczenie z Urzędu Skarbowego)*
- ☐ osiągnęli dochody uzyskane z gospodarstwa rolnego
(w przypadku zaznaczenia TAK wypełnij dodatkowo oświadczenie – załącznik nr 8 o wielkości Twojego gospodarstwa rolnego lub gospodarstwa członków rodziny wyrażonej w hektarach przeliczeniowych; dołącz zaświadczenie właściwego Urzędu Gminy).

*zaświadczenie z Urzędu Skarbowego powinno zawierać:

- w przypadku gdy dochód został osiągnięty z działalności podlegającej opodatkowaniu na podstawie przepisów o zryczałtowanym podatku dochodowym od niektórych przychodów osiąganych przez osoby fizyczne – **ryczałt ewidencjonowany**: rok podatkowy, dane podatnika, którego dotyczy zaświadczenie (imię i nazwisko, pesel) formę opłaconego podatku, wysokość przychodu, stawkę podatku
- w przypadku gdy dochód został osiągnięty z działalności podlegającej opodatkowaniu na podstawie przepisów o zryczałtowanym podatku dochodowym od niektórych przychodów osiąganych przez osoby fizyczne - **karta podatkowa**: rok podatkowy, dane podatnika, którego dotyczy zaświadczenie (imię i nazwisko, pesel), stawkę podatku, wysokość opłaconego podatku

.....
(miejscowość, data)

.....
(podpis osoby składającej oświadczenie)

Data złożenia wniosku:/...../20.... r.

Zarejestrowano pod nr:

Załącznik nr 17

do Regulaminu świadczeń dla studentów LAW z 2019 r.

.....
(podpis osoby przyjmującej)

Adnotacje:

W N I O S E K do KANCLERZA LAW
o przyznanie miejsca
w domu studenckim
w roku akademickim 20..... / 20.....

I. Dane studenta ubiegającego się o miejsce w domu studenckim:

| | | | |
|------------------------|--|---------------|---|
| Nazwisko: | | Nr PESEL: | |
| Imię: | | OBYWATELSTWO: | |
| Kierunek studiów: | | | Forma studiów: |
| Rok studiów: | System studiów <input type="checkbox"/> I° <input type="checkbox"/> II° | Nr albumu: | <input type="checkbox"/> stacjonarne <input type="checkbox"/> niestacjonarne |
| ADRES ZAMELDOWANIA | | Województwo | |
| miejscowość | | Powiat | |
| ulica | | kod pocztowy | |
| ADRES KORESPONDENCYJNY | | Województwo | |
| miejscowość | | Powiat | |
| ulica | | kod pocztowy | |
| Telefon | | | |

Opis dojazdu:

- a) środek lokomocji:
- b) miejscowość, z której student dojeżdża:
- c) odległość od Dębłina w km:
- d) przybliżony czas dojazdu w jedną stronę:

II. Oświadczenia ubiegającego się o świadczenia pomocy materialnej

Oświadczam, że korzystałem z zakwaterowania w domu studenckim w ubiegłych latach:

☐ tak ☐ nie

Oświadczam, że dochód miesięczny w przeliczeniu na jednego członka rodziny w miesiącu poprzedzającym miesiąc złożenia wniosku wynosi netto: zł.

Świadomy odpowiedzialności karnej w przypadku podania nieprawdziwych danych oświadczam, że przedstawione przeze mnie we wniosku informacje są zgodne ze stanem faktycznym.

.....
(miejscowość, dnia)

.....
(czytelny podpis studenta)

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych w celu przeprowadzenia postępowania o przyznanie miejsca w domu studenckim.

.....
(data i czytelny podpis studenta)

Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych

Realizując obowiązek wynikający z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, zwanego dalej „Rozporządzeniem”, Lotnicza Akademia Wojskowa informuje:

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Lotnicza Akademia Wojskowa, zwana w dalszej części „LAW”, z siedzibą w Dęblinie przy ul. Dywizjonu 303 nr 35, kod pocztowy 08-521.
- 2) Administrator powołał Inspektora Ochrony Danych, nadzorującego prawidłowość przetwarzania danych osobowych w Lotniczej Akademii Wojskowej, z którym można skontaktować się za pośrednictwem adresu e-mail: iod@law.mil.pl
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są w celu przeprowadzenia postępowania o przyznanie miejsca w domu studenckim.
- 4) Podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest Pani/Pana zgoda (art. 6 ust. 1 lit a Rozporządzenia).
- 5) Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być podmioty, którym dane te zostaną ujawnione na mocy obowiązujących przepisów prawa oraz podmioty przetwarzające dane osobowe w imieniu Administratora na podstawie odrębnych umów powierzenia przetwarzania.
- 6) Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres przeprowadzenia postępowania w sprawie przyznania miejsca w domu studenckim, a w przypadku pozytywnego rozstrzygnięcia wniosku również przez okres 5 lat, wynikający z przepisów dotyczących archiwizacji dokumentów w LAW. Dane osobowe uczestników postępowania, którym nie zostało przyznane miejsce w domu studenckim, są usuwane po wydaniu ostatecznej decyzji w niniejszej sprawie.
- 7) Przysługuje Pani/Panu prawo do dostępu do swoich danych, sprostowania danych, ograniczenia przetwarzania danych oraz prawo do usunięcia danych. Nie przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych oraz prawo do przeniesienia danych osobowych.
- 8) Wyrażona przez Panią/Pana zgoda może być cofnięta w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
- 9) Przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych, w przypadku, kiedy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy Rozporządzenia.
- 10) Podanie przez Pana/Panią danych osobowych jest dobrowolne, lecz niezbędne do przeprowadzenia postępowania w sprawie przyznania miejsca w domu studenckim.
- 11) Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich i organizacji międzynarodowych.
- 12) Pani/Pana dane osobowe nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.

Oświadczam, iż zapoznałem/zapoznałam się z treścią powyższej klauzuli informacyjnej

(miejsce, data, czytelny podpis studenta)

| | |
|--|---|
| <p>DECYZJA KOMISJI DS. ZAKWATEROWANIA</p> <p>NUMER/</p> <p>z dnia</p> | <p>Data i podpisy członków Komisji ds. zakwaterowania:</p> <p>1.</p> <p>2.</p> <p>3.</p> |
| <p>PRZYZNAJE SIĘ Panu/Pani na okres od do miejsce w domu studenckim *)</p> | |
| <p>NIE PRZYZNAJE SIĘ Panu/Pani miejsca w domu studenckim *)</p> <p>Uzasadnienie decyzji:</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> | |

Data otrzymania decyzji

(czytelny podpis studenta)

DRUKOWAĆ DWUSTRONNIE !

Zapoznałem się z Regulaminem domu studenckiego

Data zapoznania

.....
(czytelny podpis studenta)

Niniejszym kwituję odbiór kluczy do pokoju nr

.....
(czytelny podpis studenta)

Niniejszym kwituję zdanie kluczy do pokoju nr

.....
(czytelny podpis studenta)

Uwagi:

.....
.....
.....
.....
.....

* *niepotrzebne skreślić*

