

WZÓR / UMOWA SPRZEDAŻY MIKROBUSA NR/2020

zawarta w dniu w Dęblinie pomiędzy następującymi Stronami:

ZAMAWIAJĄCY: Lotnicza Akademia Wojskowa
08-521 Dęblin, ul. Dywizjonu 303 35
NIP 5060034353, REGON 060059216
reprezentowana przez:
Rektora - Komendanta –

WYKONAWCA:

dot. podmiotów wpisanych do KRS:

.....
adres:.....
NIP REGON
Nr KRS:
reprezentowany przez:

dot. osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą:

.....
zam..PESEL.....
prowadzący działalność gospodarczą pod nazwą:
.....
NIP REGON

W wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego (Zp/pn/56/2020) prowadzonego na podstawie ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2009 r. (Dz.U. z 2019 r. poz. 1843 z późn. zm.) została zawarta Umowa następującej treści:

§ 1

PRZEDMIOT UMOWY

1. Wykonawca zobowiązuje się przenieść na Zamawiającego własność **mikrobusa kategorii M1..... (producent, marka, typ, model – zgodnie ze złożoną ofertą)** i dostarczyć go Zamawiającemu, a Zamawiający zobowiązuje się odebrać mikrobus (zwany dalej pojazdem lub Przedmiotem Umowy) i zapłacić Wykonawcy określone w § 8 Umowy wynagrodzenie.
2. Opis mikrobusa, jego wyposażenie, minimalne parametry techniczne oraz szczegółowe wymagania określa dokument pn. „*Opis przedmiotu zamówienia*” stanowiący załącznik nr 1 do Umowy.
3. Wykonawca zobowiązany jest we własnym zakresie i na własny koszt do:
 - 1) dostarczenia Zamawiającemu kompletnej dokumentacji technicznej wymaganej do eksploatacji mikrobusa zgodnie z Opisem przedmiotu zamówienia,
 - 2) sprawdzenia prawidłowości działania dostarczonego mikrobusa,
 - 3) dostarczenia kompletnego zestawu wszystkich narzędzi i przyrządów specjalistycznych wymaganych zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia,
 - 4) zarejestrowania i ubezpieczenia mikrobusa zgodnie z wymaganiami określonymi w opisie przedmiotu zamówienia oraz do dostarczenia do Zamawiającemu dowodu rejestracyjnego i polisy ubezpieczeniowej,
 - 5) przeszkolenia 10 osób wskazanych przez Zamawiającego z obsługi mikrobusa zgodnie z Opisem przedmiotu zamówienia i zapisem § 5 ust. 5 umowy,
 - 6) wykonania innych obowiązków określonych dla Wykonawcy wynikających z Opisu przedmiotu zamówienia.

§ 2

WARUNKI TECHNICZNE

Mikrobus dostarczony przez Wykonawcę będzie kompletny, fabrycznie nowy, nienaprawiany, będzie pochodził z 2020 roku produkcji oraz będzie spełniał wszystkie wymagania jakościowe określone w dokumentacji technicznej producenta, minimalne wymagania określone przez Zamawiającego w załączniku nr 1 i wymagania wynikające z obowiązujących przepisów w zakresie określonym dla tego typu pojazdów, tj. z:

- 1) ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym (Dz.U. z 2020 r. poz. 110 z późn. zm.),
- 2) rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 31 grudnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych pojazdów oraz zakresu ich niezbędnego wyposażenia (Dz.U. z 2016 r. poz. 2022 z późn. zm.),
- 3) rozporządzenia Ministra Infrastruktury i Budownictwa z dnia 11 grudnia 2017 r. w sprawie rejestracji i oznaczania pojazdów oraz wymagań dla tablic rejestracyjnych (Dz.U. z 2017 r., poz. 2355),
- 4) rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 10 maja 2011 r. w sprawie innych niż cena obowiązkowych kryteriów oceny ofert w odniesieniu do niektórych rodzajów zamówień publicznych (Dz.U. z 2011, Nr 96 poz. 559),
- 5) rozporządzenia Parlamentu europejskiego i Rady (we) nr 595/2009 z dnia 18 czerwca 2009 r. dotyczące homologacji typu pojazdów silnikowych i silników w odniesieniu do emisji zanieczyszczeń pochodzących z pojazdów ciężarowych o dużej ładowności (Euro VI) oraz w sprawie dostępu do informacji dotyczących naprawy i obsługi technicznej pojazdów, zmieniające rozporządzenie (WE) nr 715/2007 i dyrektywę 2007/46/WE oraz uchylające dyrektywy 80/1269/EWG, 2005/55/WE i 2005/78/WE.

§ 3

TERMIN WYKONANIA UMOWY

Termin realizacji Przedmiotu Umowy, o którym mowa w § 1: maksymalnie **do dnia 30 listopada 2020 r.**

§ 4

SPOSÓB I MIEJSCE REALIZACJI PRZEDMIOTU UMOWY

1. Wymieniony w § 1 mikrobus, Wykonawca dostarczy Zamawiającemu we własnym zakresie i na własny koszt do Zamawiającego w Dęblinie, zgodnie z warunkami określonymi w załączniku nr 1.
2. Wykonawca zobowiązany jest powiadomić Zamawiającego z co najmniej trzydniowym wyprzedzeniem o planowanym terminie (dzień i godzina) dostawy mikrobusa na e-mail
3. Wykonawca odpowiada za utratę lub uszkodzenie mikrobusa w czasie jego transportu i ponosi z tego tytułu wszelkie skutki prawne, do chwili formalnego odbioru mikrobusa przez Zamawiającego, tj. podpisania przez Zamawiającego protokołu odbioru.
4. Dostawa mikrobusa będzie zrealizowana przez Wykonawcę w dni robocze (poniedziałek-piątek) w godz. 7.30-15.30, a za zgodą Zamawiającego również w pozostałe godziny i dni tygodnia.

§ 5

ODBIÓR PRZEDMIOTU UMOWY

1. Dostarczony mikrobus będzie podlegał odbiorowi przez Zamawiającego.
2. Miejscem przeprowadzenia odbioru jest Lotnicza Akademia Wojskowa w Dęblinie.
3. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia Zamawiającemu wraz z mikrobusem wszystkich dokumentów określonych w umowie oraz w Opisie przedmiotu zamówienia.
4. W ramach czynności odbioru mikrobusa Zamawiający oceni w szczególności spełnienie wymagań zawartych w specyfikacji istotnych warunkach zamówienia oraz w Umowie i załącznikach do niej.
5. Odbiór mikrobusa poprzedzony będzie wykonaniem szkolenia z obsługi pojazdu dla 10 osób oraz jazdą adaptacyjną – łącznie do 4 godzin na koszt Wykonawcy lub krócej w zależności od decyzji Zamawiającego w tym zakresie.

6. Wykonawca zobowiązany jest na własny koszt zarejestrować i ubezpieczyć dostarczony mikrobus Zamawiającemu w zakresie NNW, OC, AC na okres jednego roku liczonego od dnia przekazania mikrobusa Zamawiającemu. Pełnomocnictwo uprawniające do rejestracji i zawarcia umowy ubezpieczenia przez Wykonawcę, Zamawiający dostarczy Wykonawcy w terminie do 3 dni roboczych od dnia zawarcia umowy. Skutki związane z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem tego obowiązku, w szczególności w zakresie dotyczącym roszczeń odszkodowawczych, ponosi wyłącznie Wykonawca.
7. Odbioru mikrobusa dokonana komisja powołana przez Zamawiającego. Odbiór zostanie przeprowadzony w obecności przedstawiciela Wykonawcy.
8. Odbiór zostanie potwierdzony pisemnym protokołem podpisanym przez osoby, o których mowa w ust. 7, w którym zostanie zawarty wykaz ujawnionych wad. W przypadku ujawnienia wad Zamawiający odmówi odbioru wadliwego mikrobusa i:
 - 1) jeżeli wady nadają się do usunięcia, Zamawiający wskaże w protokole termin usunięcia tych wad;
 - 2) jeżeli wady nie nadają się do usunięcia, Zamawiający wskaże w protokole termin dostarczenia innego mikrobusa zgodnego z warunkami Umowy.

Oświadczenie Zamawiającego o wyborze uprawnienia przysługującego mu z tytułu odpowiedzialności Wykonawcy za wady ujawnione przy odbiorze zawarte zostanie w protokole odbioru. **Terminy na usunięcie wad lub dostarczenie innego mikrobusa nie mogą być dłuższe niż 7 dni, licząc od dnia odbioru.** Wyznaczenie terminu na usunięcie wady lub na dostarczenie innego mikrobusa nie pozbawia Zamawiającego prawa do naliczenia kary umownej za czas zwłoki w wykonaniu Przedmiotu Umowy, zgodnie z zapisami § 11 ust. 1 pkt 2) Umowy.
9. Koszty związane z usunięciem wady, czy wymianą mikrobusa w ramach czynności odbioru ponosi wyłącznie Wykonawca.
10. Jeżeli Wykonawca nie dotrzyma terminów wskazanych w ust. 8 Zamawiający może od Umowy odstąpić zachowując prawo dochodzenia kar umownych w niej określonych.
11. Przyjmuje się, że podpisany przez Zamawiającego protokół odbioru potwierdza wykonanie umowy w całości zgodnie z jej treścią, tylko gdy wyraźnie wynika to z jego treści, a sam fakt jego sporządzenia, niezależnie od jego nazwy nie stanowi dowodu należytego wykonania umowy.

§ 6

POTENCJAŁ WYKONAWCY

Wykonawca oświadcza, że w celu realizacji Przedmiotu Umowy posiada odpowiednie zasoby techniczne, personel posiadający zdolności, doświadczenie, wiedzę oraz wymagane uprawnienia w zakresie niezbędnym do wykonania Przedmiotu Umowy oraz posiada środki finansowe umożliwiające wykonanie Przedmiotu Umowy.

§ 7

PODWYKONAWCY

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać Przedmiot Umowy:
 - siłami własnymi w zakresie
 - z udziałem podwykonawcy/ów w zakresie:

.....
(nazwa Podwykonawcy/ zakres prac)
2. Wykonawca zobowiązany jest:
 - 1) przed przystąpieniem do wykonania przedmiotu umowy podać Zamawiającemu nazwę (firmę) albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawcy i osób do kontaktu z nimi zaangażowanych w realizację przedmiotu umowy,
 - 2) na każdym etapie realizacji przedmiotu umowy zawiadamiać Zamawiającego o zmianie danych wymienionych w pkt. 1),

- 3) przekazać Zamawiającemu informacje na temat nowych podwykonawców, którym zamierza powierzyć realizację Przedmiotu Umowy lub jego części,
3. Zlecenie wykonania części zamówienia podwykonawcy nie zmienia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego za wykonanie tej części zamówienia. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniedbania podwykonawcy i jego pracowników w takim samym stopniu, jakby to były działania Wykonawcy.

§ 8

CENA (WARTOŚĆ) UMOWY

1. Strony ustalają **łącznie wynagrodzenie** Wykonawcy zgodnie z przyjętym formularzem cenowym (ofertowym) Wykonawcy, stanowiącym **załącznik nr 2** do Umowy, na kwotę:
wartość netto..... zł
VAT%,
wartość bruttozł (słownie:.....)
2. Wynagrodzenie określone w ustępie 1 obejmuje całkowity koszt wykonania Przedmiotu Umowy wraz z kosztami dostarczenia mikrobusem, opłatami i innymi kosztami niezbędnymi do prawidłowej realizacji Przedmiotu Umowy, w tym wykonania wszystkich zobowiązań Wykonawcy określonych w Umowie i załącznikach do niej.

§ 9

WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Wynagrodzenie z tytułu realizacji umowy zostanie zapłacone Wykonawcy przez Zamawiającego po wykonaniu Przedmiotu Umowy w terminie do 21 dni od daty otrzymania faktury prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę.
2. Wynagrodzenie przysługujące Wykonawcy stanowić będzie cena brutto wskazana w formularzu ofertowym.
3. Podstawą do wystawienia faktury jest protokół odbioru przedmiotu umowy, podpisany przez komisję Zamawiającego, podczas którego stwierdzona zostanie prawidłowość wykonania przez Wykonawcę przedmiotu umowy, w tym brak wad ilościowych i jakościowych. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć fakturę Zamawiającemu w terminu jednego dnia od chwili podpisania protokołu odbioru, jednak nie później niż do 14 grudnia 2020 roku.
4. Zapłata będzie dokonana przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy nr
5. Wykonawca może wystawiać ustrukturyzowane faktury elektroniczne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz.U. z 2018 r. poz. 2191, dalej – „Ustawa o Fakturowaniu”).
6. W przypadku wystawienia faktury, o której mowa wyżej, Wykonawca jest obowiązany do wysłania jej do Zamawiającego za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania (dalej – „PEF”).
7. Wystawiona przez Wykonawcę ustrukturyzowana faktura elektroniczna winna zawierać elementy, o których mowa w art. 6 Ustawy o Fakturowaniu, a nadto faktura ta, lub załącznik do niej musi zawierać numer Umowy i zamówienia, których dotyczy.
8. Ustrukturyzowaną fakturę elektroniczną należy wystawić Zamawiającemu za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania podając numer PEPPOL (NIP) 5060034353.
9. Za chwilę doręczenia ustrukturyzowanej faktury elektronicznej uznawać się będzie chwilę wprowadzenia prawidłowo wystawionej faktury do konta Zamawiającego na PEF, w sposób umożliwiający Zamawiającemu zapoznanie się z jej treścią.
10. Za dzień spełnienia świadczenia uważa się datę obciążenia z tego tytułu rachunku bankowego Zamawiającego.

11. Zamawiający oświadcza, że będzie realizować płatności za faktury z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności, tzw. split payment.
12. Podzieloną płatność, tzw. split payment stosuje się wyłącznie przy płatnościach bezgotówkowych, realizowanych za pośrednictwem polecenia przelewu lub polecenia zapłaty dla czynnych podatników VAT. Mechanizm podzielonej płatności nie będzie wykorzystywany do zapłaty za czynności lub zdarzenia pozostające poza zakresem VAT (np. zapłata za odszkodowanie) a także za świadczenia zwolnione z VAT.
13. Wykonawca oświadcza, że wyraża zgodę na dokonywanie przez Zamawiającego płatności w systemie podzielonej płatności.
14. Wykonawca oświadcza, że wskazany numer rachunku został ujawniony w wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, niezarejestrowanych oraz wykreślonych i przywróconych do rejestru VAT prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej (dalej: „Biała lista”) oraz, że numer rachunku bankowego wskazany we wszystkich fakturach, które będą wystawione w jego imieniu, jest rachunkiem, dla którego zgodnie z Rozdziałem 3a ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. - Prawo Bankowe prowadzony jest rachunek VAT.
15. W razie rozbieżności między rachunkiem wskazanym na fakturze, a rachunkiem wskazanym na „Białej liście” Zamawiający uprawniony jest do uregulowania płatności na rachunek wskazany na „Białej liście”, jako rachunek Wykonawcy. Zapłata na rachunek wskazany na „Białej liście”, jako rachunek Wykonawcy, skutkuje wygaśnięciem zobowiązania Zamawiającego wobec Wykonawcy.
16. W przypadku braku ujawnienia rachunku bankowego Wykonawcy na „Białej liście”. Zamawiający będzie uprawniony do zapłaty wynagrodzenia na rachunek wskazany w fakturze, jednakże z jednoczesnym wypełnieniem obowiązków wynikających z przepisów prawa w tym powiadomienia organów administracji karno-skarbowej.
17. Wykonawca, który w dniu podpisania umowy nie jest czynnym podatnikiem VAT, a podczas obowiązywania umowy stanie się takim podatnikiem, zobowiązuje się do niezwłocznego powiadomienia Zamawiającego o tym fakcie oraz o wskazanie rachunku rozliczeniowego, na który ma wpływać wynagrodzenie, dla którego prowadzony jest rachunek VAT.
18. W razie poniesienia przez Zamawiającego jakichkolwiek kosztów, w związku z błędnym podaniem numeru rachunku bankowego, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu odszkodowanie w wysokości kosztów poniesionych przez Zamawiającego w związku z błędnym wskazaniem numeru rachunku bankowego
19. **Zapis § 9 ust. 11-13 będzie miał zastosowanie w zależności od złożonego oświadczenia Wykonawcy w Formularzu ofertowym**

§ 10 WIERZYTELNOŚCI

Wykonawca zobowiązuje się nie dokonywać cesji (przeniesienia praw) oraz obciążeń wierzytelności przysługujących mu z tytułu realizacji Umowy bez zgody Zamawiającego.

§ 11 KARY UMOWNE

1. W razie niewykonania lub nienależytego wykonania Przedmiotu Umowy przez Wykonawcę Zamawiający ma prawo żądać zapłacenia przez Wykonawcę kary umownej w następujących przypadkach i wysokościach:
 - 1) w przypadku rozwiązania Umowy lub odstąpienia od niej z powodu okoliczności leżących po stronie Wykonawcy - 15% wartości netto Umowy Wykonawcy,
 - 2) w przypadku zwłoki w wykonaniu Przedmiotu Umowy, w terminie określonym w § 3 Umowy - 0,5% wartości netto Umowy za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, liczony od dnia następującego po dniu określonym w § 3 Umowy do dnia wykonania Przedmiotu Umowy, nie więcej jednak niż 15% wartości netto Umowy,

- 3) w przypadku zwłoki w usunięciu wad, w tym wymiany Przedmiotu Umowy, w ramach odbioru Przedmiotu Umowy, w okresie rękojmi za wady lub w okresie gwarancji - 0,2% wartości netto Umowy za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w usunięciu tych wad, liczony od dnia następującego po dniu wyznaczonym na usunięcie wad do dnia ich usunięcia, nie więcej jednak niż 10% wartości netto Umowy.
2. Kara umowna staje się wymagalna w dniu wystąpienia zdarzenia powodującego obciążenie Wykonawcy karą umowną.
3. Łączna wysokość kar umownych, jakich Zamawiający może żądać zapłaty nie może przekroczyć 25% wysokości wynagrodzenia netto.
4. Za przyczyny nieleżące po stronie Wykonawcy uznaje się w szczególności okoliczności wskazane w innych zapisach umowy (np. o odstąpieniu od umowy), w których są one wskazywane za niezależne lub niezawinione przez Wykonawcę.
5. Karę umowną Zamawiający może potrącić z jakiegokolwiek wierzytelnością Wykonawcy, w tym również z wynagrodzenia należnego Wykonawcy, bez wezwania do zapłaty, na co Wykonawca wyraża zgodę.
6. Kara umowna staje się wymagalna w dniu wystąpienia zdarzenia powodującego obciążenie Wykonawcy karą umowną.
7. Zapłacenie kary umownej nie wyłącza po stronie Zamawiającego prawa do dochodzenia od Wykonawcy odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych przewyższających wysokość kar umownych.
8. Zamawiający ma prawo do zmiany wysokości należnej kary umownej, w przypadkach określonych w art. 484 § 2 Kodeksu cywilnego.
9. Niewykonanie lub nienależyte wykonanie Umowy przez Wykonawcę spowodowane w szczególności działaniami osób, za pomocą których Wykonawca wykonuje Umowę, jego dostawców itp. nie zwalniają Wykonawcy z odpowiedzialności za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy.
10. Strony ustalają, że na potrzeby naliczania kar umownych, jeśli tego wyraźnie inaczej nie zaznaczono, za wykonanie Przedmiotu Umowy, zarówno co do zakresu przedmiotowego i terminu, obejmuje wykonanie całości Przedmiotu Umowy, a nie jego części.

§ 12

GWARANCJA, RĘKOJMIA I PROCEDURY REKLAMACYJNE

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości na mikrobusa na okres:
 - 1) (zgodnie z ofertą Wykonawcy) gwarancji ogólnej na wszystkie elementy bez limitu przebiegu na wszystkie elementy, które nie podlegają normalnemu zużyciu w czasie eksploatacji tj. objęte zakresem części i materiałów do obsługi w trakcie eksploatacji pojazdu wg książki/harmonogramu serwisowania producenta);
 - 2) minimum 36 miesięcy na powłoki lakiernicze;
 - 3) minimum 48 miesięcy na perforację elementów nadwozia;
 - 4) minimum 36 miesięcy na eksploatację opon, z zachowaniem zasady montażu opon wyprodukowanych w roku dostawy pojazdu;
 - 5) minimum 36 miesięcy na akumulatory, z zachowaniem zasady montażu akumulatorów wyprodukowanych w roku dostawy pojazdu.

W przypadku dłuższych gwarancji udzielonych na poszczególne elementy pojazdu przez producenta/dystrybutora okres gwarancji jest równy temu okresowi gwarancji. Okresy te powinny być wskazane w książce gwarancyjnej przekazanej Zamawiającemu.
2. Okres gwarancji liczony jest od daty odbioru mikrobusa przez Zamawiającego.
3. Wykonawca zobowiązany jest do bezpłatnego serwisowania pojazdu w okresie gwarancyjnym. Bezpłatne serwisowanie, o którym mowa, obejmuje koszty zakupu, wymiany wszystkich zużytych materiałów, części oraz koszty robocizny w czasie realizacji planowych przeglądów technicznych określonych w instrukcji obsługi lub książce gwarancyjnej.
4. Wykonawca zobowiązuje się w okresie trwania gwarancji do bezpłatnego usunięcia wszelkich wad

- lub niezgodności pojazdu, w tym do bezpłatnej wymiany wadliwego pojazdu lub poszczególnych jego części na nowy pojazd lub na nowe jego części wolny/e od wad.
5. Wada pojazdu kwalifikująca się do usunięcia w ramach rękojmi lub gwarancji oznacza każdą niesprawność, uszkodzenie, usterkę czy awarię pojazdu, w tym poszczególnych jego części, która zmniejsza wartość użytkową, czy techniczną pojazdu bądź, która w jakikolwiek inny sposób wyłącza lub ogranicza korzystanie z pojazdu przez Zamawiającego zgodnie z jego przeznaczeniem. Wykonawca zobowiązany jest do usunięcia wady bez względu na przyczynę i sposób jej powstania, w szczególności niezależnie od tego, czy wada powstała wskutek uszkodzenia mechanicznego spowodowanego przez czynniki zewnętrzne, nieprawidłowego montażu części pojazdu.
 6. Wymiana wadliwego pojazdu na nowy pojazd w ramach rękojmi lub gwarancji oznacza wymianę na pojazd, który spełniać będzie (na dzień wykonania przez Wykonawcę w tym zakresie wymiany gwarancyjnej) wszystkie wymagania określone w § 1 Umowy i Opisie przedmiotu zamówienia.
 7. W okresie gwarancji Wykonawca zobowiązany jest do pisemnego zawiadomienia Zamawiającego w terminie 7 dni o:
 - 1) zmianie siedziby lub nazwy firmy Wykonawcy;
 - 2) ogłoszeniu upadłości Wykonawcy;
 - 3) wszczęciu postępowania likwidacyjnego Wykonawcy;
 - 4) ogłoszeniu likwidacji firmy Wykonawcy;
 - 5) zawieszeniu działalności firmy Wykonawcy.
 8. Gwarancja obejmuje również wyroby i usługi nabyte u kooperantów (podwykonawców).
 9. Gwarancja nie wyłącza, nie ogranicza, ani nie zawiesza uprawnień Zamawiającego z tytułu rękojmi za wady. Zamawiający może wykorzystać uprawnienia z tytułu gwarancji niezależnie od uprawnień z tytułu rękojmi za wady określone w przepisach Kodeksu cywilnego.
 10. W celu realizacji uprawnień gwarancyjnych, Zamawiający zobowiązany jest zawiadomić Wykonawcę o wadzie. W tym celu Zamawiający sporządzi „Protokół reklamacji”. Wzór protokołu stanowi załącznik nr 3 do Umowy.
 11. Po otrzymaniu „Protokołu reklamacji” Wykonawca:
 - 1) potwierdzi fakt otrzymania „Protokołu reklamacji” na e-mail Zamawiającego;
 - 2) rozpatrzy „Protokół reklamacji” i zawiadomi Zamawiającego o swoim stanowisku w terminie do 3 dni roboczych od daty jego otrzymania;
 - 3) w okresie do 14 dni od daty otrzymania „Protokołu reklamacji” usunie wadę i przekaże Zamawiającemu sprawny pojazd (bez wad) do dalszej jego eksploatacji (na terenie krajów UE);
 - 4) w okresie do 21 dni od daty otrzymania „Protokołu reklamacji” usunie wadę i przekaże Zamawiającemu sprawny pojazd (bez wad) do dalszej jego eksploatacji (poza terenem krajów UE).
 12. Usunięcie wady przez Wykonawcę w okresie 14 dni lub 21 dni od daty otrzymania „Protokołu reklamacji” oznacza naprawienie pojazdu lub jego części, bądź wymianę wadliwej części pojazdu na nową część sprawną (bez wad). W przypadku wymiany wadliwego pojazdu na nowy zastosowanie mają postanowienia ust. 11.
 13. W przypadku, gdy Wykonawca nie będzie w stanie usunąć wady w terminie określonym w ust. 11 jest on zobowiązany do wymiany wadliwego mikrobusu na nowy wolny od wady w terminie do 30 dni od daty otrzymania „Protokołu reklamacji”, chyba że strony uzgodnią inny termin wykonania tego obowiązku.
 14. Terminy, o których mowa w ust. 11, mogą być na wniosek Wykonawcy przedłużone przez Zamawiającego, jeżeli uzasadniają to okoliczności niezależne bezpośrednio od Wykonawcy a spowodowane stanem epidemii lub zagrożenia epidemicznego.
 15. W przypadku zaistnienia okoliczności opisanych w ust. 12, pojazd podlega odbiorowi ilościowo-jakościowemu, dokonywanemu przez Zamawiającego, zgodnie z zapisami § 5 niniejszej Umowy.
 16. W okresie gwarancji wszelkie koszty związane z usuwaniem wad w Przedmiocie Umowy (w tym w szczególności koszt naprawy pojazdu lub poszczególnych jego części, wymiana pojazdu lub poszczególnych jego części na sprawne/wolne od wad, koszt zakupu części zamiennych, koszt

- pobytu i dojazdu serwisu Wykonawcy do Zamawiającego) oraz niezgodności obciążają wyłącznie Wykonawcę.
17. Wykonawca ponosi odpowiedzialność z tytułu utraty lub uszkodzenia pojazdu lub jego części za okres od chwili przyjęcia do naprawy do chwili przekazania Zamawiającemu pojazdu sprawnego/wolnego od wad. Transport wadliwego pojazdu lub jego części odbywa się na koszt oraz odpowiedzialność Wykonawcy.
 18. Gwarancja ulega przedłużeniu o czas od dnia stwierdzenia wady pojazdu do dnia dostarczenia naprawionego pojazdu lub jego części Zamawiającemu, z zastrzeżeniem ust. 16.
 19. Jeżeli Wykonawca dostarczył Zamawiającemu zamiast wadliwego pojazdu nowy i sprawny (wolny od wad) pojazd albo gdy naprawa pojazdu była istotna termin gwarancji biegnie na nowo od daty dostarczenia pojazdu. Jeżeli wykonawca wymienił część pojazdu a naprawa nie była istotna, to gwarancja biegnie na nowo do części wymienionej. W innych wypadkach termin gwarancji ulega przedłużeniu o czas, w ciągu którego skutek wady lub niezgodności Zamawiający nie mógł korzystać z pojazdu.
 20. Wymianę pojazdu lub jego części Wykonawca dokona bez żadnej opłaty, nawet gdyby ceny uległy zmianie.

§ 13

ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. Poza przypadkami określonymi w prawie w tym w Kodeksie cywilnym Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy w każdym czasie:
 - 1) w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu,
 - 2) jeżeli Wykonawca nie dostarcza w terminie określonym w umowie przedmiotu umowy,
 - 3) dotychczasowy przebieg wykonywania umowy wskazywać będzie, że nie jest prawdopodobnym należyte wykonanie umowy lub jej części - w umówionym terminie lub zgodnie z postanowieniami umowy,
 - 4) wartość naliczonych Wykonawcy dotychczas kar umownych przekroczy wartość 15% wysokości wynagrodzenia netto Wykonawcy,
 - 5) jeżeli Wykonawca nie wykonał swoich zobowiązań umownych lub wykonał je w sposób nienależyty, w szczególności, jeżeli Wykonawca wykonuje Umowę w sposób niezgodny z umową, nienależyte lub nie stosuje się do zapisów Umowy i nie zmienia sposobu wykonania umowy lub nie usunie stwierdzonych przez Zamawiającego uchybień mimo wezwania go do tego przez Zamawiającego w terminie określonym w tym wezwaniu. Obowiązku wezwania do usunięcia uchybień nie stosuje się w sytuacjach, w których z uwagi na charakter danego uchybienia nie można go już usunąć lub wymagane było jego natychmiastowe usunięcie,
 - 6) **z powodu niewykonania przez Wykonawcę Przedmiotu Umowy w terminie, o którym mowa w § 2 Umowy, Zamawiający nie mógł lub nie może lub nie będzie mógł - dokonać rozliczenia dotacji celowej, z której finansowy jest zakup sprzętu, wskutek czego utracił środki pieniężne pochodzące z tej dotacji.**
2. Zamawiający ma prawo odstąpić od całości lub części umowy. Jeżeli z oświadczenia Zamawiającego nie wynika wprost czy odstępuje od całości, czy od części umowy, Wykonawca ma prawo zwrócić się od Zamawiającego o wskazanie tego. Ostatecznie w razie wątpliwości przyjmuje się, że Zamawiający odstąpił od całości umowy.
3. W powyższych przypadkach Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu należyte wykonanej części umowy potwierdzonej protokołem odbioru tej części umowy.
4. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.

5. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w terminie do 30 dni do dnia powzięcia przez Zamawiającego wiedzy o powyższych okolicznościach.

§ 14

KONFLIKT INTERESÓW

(dotyczy Wykonawcy będącego osobą fizyczną)

1. Wykonawca oświadcza, że wedle jego najlepszej wiedzy nie występuje jakiegokolwiek konflikt interesów, który mógłby stanowić przeszkodę dla wykonywania przez niego czynności, o których mowa w § 1 niniejszej Umowy, rodzić wątpliwości co do jego bezstronności, niezależności lub rzetelności albo wpływać na jakość realizowanych przez niego czynności na rzecz Zamawiającego.
2. W przypadku powstania po podpisaniu Umowy, ryzyka ewentualnego konfliktu interesów wpływającego na prawdziwość lub kompletność oświadczenia, o którym mowa w ust. 1, Wykonawca o zaistniałym ryzyku niezwłocznie zawiadomi Zamawiającego wraz z podaniem przyczyn wystąpienia konfliktu interesów oraz wyłączy się z realizacji czynności, których to ryzyko dotyczy.
3. Integralną częścią zawartej Umowy są „Zasady postępowania w kontaktach z wykonawcami” wprowadzone Decyzją Nr 145/MON Ministra Obrony Narodowej z dnia 13 lipca 2017 r. w sprawie zasad postępowania w kontaktach z wykonawcami (Dz. Urz. MON poz. 157) zwane dalej Zasadami, stanowiące załącznik nr 4 do Umowy (jeżeli dotyczy).
4. W razie niedopełnienia obowiązku, o którym mowa w ust. 2 lub podjęcia przez Wykonawcę działań określonych w Zasadach przywołanych w ust. 3 jako niedopuszczalne, Zamawiający może wypowiedzieć umowę z natychmiastowym skutkiem rozwiązania. Klauzula ta obejmuje również działania osób, z których pomocą Wykonawca będzie wykonywał zobowiązania Umowy, którym wykonanie tych zobowiązań powierzył.
5. W przypadku wypowiedzenia Umowy, w trybie, o którym mowa w ust. 4, Wykonawca zobowiązany jest zapłacić Zamawiającemu kwotę stanowiącą równowartość 50% łącznej wartości Umowy brutto określonej w § 8 ust.1. Zapłata tej kwoty nie stanowi przeszkody w dochodzeniu przez Zamawiającego odszkodowania za szkodę powstałą w wyniku działania Wykonawcy związanego z zaistnieniem ryzyka konfliktu interesów lub niestosowaniem Zasad.
6. Na potrzeby powyższych ustępów przez konflikt interesów należy rozumieć sytuację, w której interes prywatny Wykonawcy wpływa bądź wydaje się wpływać na bezstronne i obiektywne wykonywanie przez niego zadań służbowych, a także w której interes ten dotyczy jakiegokolwiek korzyści dla niego, członków jego rodziny, osób z nim spokrewnionych, znajomych i osób albo instytucji, z którymi ma albo miał on kontakty gospodarcze. Dotyczy to także zobowiązań finansowych bądź cywilnych z tym związanych.

§ 15

OSOBY ODPOWIEDZIALNE ZA REALIZACJĘ UMOWY

1. Osobami odpowiedzialnymi za prawidłową i terminową realizację Umowy oraz wyznaczonymi do kontaktów w związku z wykonywaniem Umowy są:
 - 1) ze strony Zamawiającego:....., tel., e-mail
 - 2) ze strony Wykonawcy:....., tel., e-mail
2. Osoby ze strony Zamawiającego, o których mowa w ust. 1, nie mają prawa, bez odrębnego umocowania, do zmiany Umowy w jakimkolwiek zakresie, w tym w szczególności co do przedmiotu Umowy, terminu jej wykonania lub wysokości wynagrodzenia.
3. Zmiana powyższych osób nie wymaga aneksu do Umowy, a powiadomienie na piśmie drugiej strony o zmianie z podaniem wszystkich danych kontaktowych określonych wyżej.

§ 16

ROZSTRZYGANIE SPORÓW

1. Na wypadek sporu między Stronami dotyczącego realizacji postanowień niniejszej Umowy Strony są zobowiązane do wyczerpania drogi postępowania reklamacyjnego polegającego na rozpatrzeniu konkretnego roszczenia zgłoszonego przez Stronę. Strona ma obowiązek pisemnego ustosunkowania się do zgłoszonego roszczenia w terminie 14 dni od daty zgłoszenia roszczenia na piśmie. W razie odmowy uznania roszczenia przez Stronę względnie nieudzielenia odpowiedzi na roszczenie w ustalonym terminie Strona jest uprawniona do wystąpienia na drogę postępowania sądowego.
2. Wszelkie spory związane z wykonaniem niniejszej umowy będą rozstrzygane przez Sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

§ 17

ZAWIADOMIENIA I KORESPONDENCJA

1. Wszelkie pisma przekazywane w związku z realizacją niniejszej Umowy wystosowane przez prawidłowo umocowanych przedstawicieli Stron będą uważane za przekazane prawidłowo, jeżeli będą doręczone osobiście, wysłane za pośrednictwem firmy kurierskiej lub przesyłką poleconą na wskazane w umowie adresy.
2. Dopuszcza się przesłanie pism niezawierających oświadczeń woli Stron (zawiadomienia, informacje, zgłoszenia) faksem lub drogą elektroniczną.
3. Każda ze Stron jest zobowiązana do informowania drugiej Strony o każdej zmianie siedziby oraz wskazanych w umowie numerów telefonu i faksu oraz adresów poczty elektronicznej. Zawiadomienia wysłane na ostatni znany Stronie adres siedziby, numer faksu i adres poczty elektronicznej Strony uznają za skutecznie doręczone.

§ 18

ZMIANA UMOWY

1. Zmiany lub uzupełnienia postanowień zawartej Umowy mogą nastąpić wyłącznie za zgodą obu Stron, wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności.
2. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić w szczególności:
 - 1) zmniejszenia zakresu rzeczowego przedmiotu umowy, jeżeli w trakcie realizacji przedmiotu umowy wystąpią okoliczności powodujące, że niecelowe dla Zamawiającego byłoby wykonanie pełnego zakresu Przedmiotu Umowy,
 - 2) zmiany sposobu wykonania, Przedmiotu Umowy w tym terminu, spowodowanej zdarzeniami siły wyższej lub powstałej z winy osób trzecich lub z powodu wystąpienia okoliczności, których Strony Umowy nie były w stanie przewidzieć, pomimo zachowania należytej staranności,
 - 3) zmiana co do przedmiotu umowy, wynagrodzenia i terminu w razie zaprzestania produkcji lub braku dostępności przedmiotu umowy, lub jego części,
 - 4) w zakresie podmiotu trzeciego lub podwykonawcy zgodnie z postanowieniami Umowy,
 - 5) zmiany w przepisach ustawowych i aktach wykonawczych związanych z Przedmiotem Umowy, które nastąpiły po dniu zawarcia Umowy,
 - 6) zmiany sposobu i warunków płatności pod warunkiem, że nie są one niekorzystne dla Zamawiającego,
 - 7) zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy w razie:
 - a) zmiany zakresu rzeczowego Przedmiotu Umowy, zgodnie z zapisami niniejszego ustępu,
 - b) zmiany stawki podatku od towarów i usług — VAT,
 - 8) w razie złożenia wniosku o upadłość albo likwidację Wykonawcy lub producenta przedmiotu umowy,
 - 9) zmiany terminu wykonania umowy, czasu trwania umowy jej zakresu przedmiotowego, wynagrodzenia wraz z innymi konsekwencjami zmiany z uwagi na wystąpienie zdarzeń zewnętrznych, niezależnych od stron umowy, w tym z uwagi na wystąpienie stanu zagrożenia

- epidemiologicznego lub stanu epidemii zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, brak dostępności części i materiałów niezbędnych do wykonania przedmiotu umowy, wydłużenie cykli produkcyjnych dla części i materiałów niezbędnych do wykonania przedmiotu umowy,
- 10) gdy wynikną rozbieżności lub niejasności w rozumieniu pojęć użytych w Umowie, których nie można usunąć w inny sposób, a zmiana będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności i doprecyzowanie umowy w celu jednoznacznej interpretacji jej zapisów przez Strony, a nie prowadzi ona do zmiany istoty przedmiotu umowy.
 3. W celu dokonania zmiany zapisów umowy wnioskowanych przez którąkolwiek ze stron Strona wnioskująca zobowiązana jest pisemnie wystąpić z propozycją zmiany warunków umowy w zakresie zmian, o których mowa w ust. 2, wraz z ich uzasadnieniem.
 4. Zmiana terminu wykonania umowy będzie możliwa tylko wtedy kiedy nie wpłynie to na możliwość rozliczenia dotacji **celowej, z której finansowy jest zakup sprzętu.**
 5. Zmiany w rozumieniu art. 144 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych nie stanowią:
 - 1) zmiany danych związanych z obsługą organizacyjno-administracyjną Umowy,
 - 2) zmiany osób wskazanych w umowie i danych kontaktowych Zamawiającego i Wykonawcy,
 - 3) zmiany rachunku bankowego Wykonawcy.
 Zmiana w powyższym zakresie nie wymaga aneksu do Umowy. Zmiana jest skuteczna wobec drugiej strony pod warunkiem pisemnego zawiadomienia jej przez Stronę dokonującą zmiany.

§ 19

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Wszystkie załączniki do Umowy stanowią integralną jej część.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy prawa polskiego, w tym Kodeksu cywilnego oraz ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2019 r. poz. 1843 z późn. zm.).
3. Załączniki do umowy stanowią integralną część Umowy. Treść umowy określają także SIWZ oraz inne dokumenty powstałe w procedurze jej zawarcia, łącznie z pytaniami Wykonawców oraz odpowiedziami i wyjaśnieniami Zamawiającego, przy czym dokumenty itp. pochodzące od Wykonawców nie mogą określać tej treści w sposób sprzeczny z wymogami Zamawiającego lub wykraczać poza te wymogi.
4. W przypadku trudności z interpretacją Umowy, Strony będą posilkować się postanowieniami oferty i SIWZ.
5. Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden egzemplarz otrzymuje Wykonawca, a dwa egzemplarze Zamawiający.
6. Umowa wchodzi w życie z dniem zawarcia.

Załączniki do Umowy:

Załącznik nr 1 - Opis przedmiotu zamówienia

Załącznik nr 2 - Formularz cenowy (ofertowy)

Załącznik nr 3 - Protokół reklamacji (wzór)

Załącznik nr 4 - Zasady postępowania w kontaktach z wykonawcami (jeżeli dotyczy)

.....
Zamawiający

.....
Wykonawca

PROTOKÓŁ REKLAMACJI W OKRESIE GWARANCJI

Zamawiający

Nazwa:.....

Adres:.....

e-mail:

tel.:

Wykonawca

Nazwa:.....

Adres:.....

e-mail:

tel.:

Osoby odpowiedzialne za realizację Umowy w zakresie gwarancji:

Ze strony Zamawiającego:.....

e-mail:

tel.:

Ze strony Wykonawcy:.....

e-mail:

tel.:

Dane dotyczące umowy sprzedaży:

Numer i data zawarcia umowy:.....

Data odbioru (bez wad) części:

Dane dotyczące okresu gwarancji:

Okres gwarancji:.....

Termin rozpoczęcia okresu gwarancji:.....

Termin zakończenia okresu gwarancji:.....

Przedmiot reklamacji

Nazwa części:.....

Zgłoszenie reklamacji

Opis wad ze wskazaniem, jakich części dotyczą:.....

.....

.....

.....

.....

.....

Data stwierdzenia wad:.....

.....

.....

Żądania Zamawiającego w stosunku do Wykonawcy szczegółowo opisane w § 12 Umowy sprzedaży

Usunięcie wady przez Wykonawcę w okresie zgodnym z § 12 pkt. 11 oznacza usunięcie wady albo wymianę na nowy pojazd (jego część) wolne od wad.

Wykonawca zobowiązany jest:

- 1) niezwłocznie, najpóźniej w następnym dniu po wysłaniu przez Zamawiającego, potwierdzić Zamawiającemu fakt otrzymania „Protokołu reklamacji” na e-mail
- 2) rozpatrzyć „Protokół reklamacji” i zawiadomić Zamawiającego o swoim stanowisku w terminie do 3 dni roboczych od daty otrzymania „Protokołu reklamacji”;
- 3) wykonać zobowiązania gwarancyjne terminowo, zgodnie z warunkami określonym w umowie sprzedaży.

„Protokół reklamacji” został sporządzony w 2 egzemplarzach, z których jeden dla Zamawiającego, a drugi dla Wykonawcy

Dęblin, dnia.....

.....
(czytelny podpis osoby zgłaszającej w imieniu Zamawiającego reklamację)