

## **LOTNICZA AKADEMIA WOJSKOWA**

### **PION KANCLERZA**

#### **Dział Zamówień Publicznych**

08-521 Dęblin, ul. 2 Pułku "Kraków" Nr 22

tel. 261 519 682



Dęblin, dnia 15 maja 2020 r.

### **ZAPYTANIE OFERTOWE**

Lotnicza Akademia Wojskowa w Dęblinie zaprasza do przedstawienia oferty cenowej na **dostawę materiałów eksploatacyjnych do drukarek**.

W przypadku zainteresowania naszą propozycją proszę o przesłanie oferty cenowej wyłącznie na formularzu Zamawiającego (załącznik nr 1).

### **I. POSTANOWIENIA OGÓLNE**

1. Wszelkie informacje dostępne są na stronie: <http://bip.law.mil.pl> zakładka przetargi/niepodlegające ustawie.
2. Opis przedmiotu zamówienia zawiera załącznik nr 1 do zapytania ofertowego - formularz ofertowy.
3. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
4. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
5. Oferta musi być podpisana.
6. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
7. Oferent może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę.
8. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z pisemną prośbą o wyjaśnienie treści ogłoszenia na adres e-mail: [j.bialek@law.mil.pl](mailto:j.bialek@law.mil.pl).
9. Zamawiający odpowie na piśmie na zadane pytanie, przesyłając treść pytania i odpowiedzi wszystkim uczestnikom postępowania oraz zamieści taką informację na stronie internetowej <http://www.law.mil.pl> pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści ogłoszenia wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
10. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

### **II. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT ORAZ INFORMACJE O WYNIKACH POSTĘPOWANIA**

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego w Kancelarii Jawnej LAW w Dęblinie (osobiście, pocztą lub kurierem), od poniedziałku do piątku w godz. od 7.30. – 15.30,  
Lotnicza Akademia Wojskowa  
08-521 Dęblin  
ul. Dywizjonu 303 nr 35  
Kancelaria Jawna pok. nr 116.  
(Wjazd do Pałacu Jabłonowskich możliwy również od strony os. Lotnisko, od ul. płk. Pilota Szczepana Ścibora) lub pocztą elektroniczną na adres e-mail: [j.bialek@law.mil.pl](mailto:j.bialek@law.mil.pl).
2. **Termin składania ofert upływa dnia 25.05.2020 r., godz. 10.00.**
3. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie i oznakować w następujący sposób:

**Lotnicza Akademia Wojskowa  
ul. Dywizjonu 303 nr 35  
08 – 521 Dęblin**

**„Oferta w postępowaniu na dostawę materiałów eksploatacyjnych do drukarek.  
Nie otwierać przed dniem 25.05.2020 r. godz. 10:30.”  
(Zamówienie do kwoty 30 000 euro)**

oraz opatrzyć nazwą i dokładnym adresem Wykonawcy.

4. **Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.**
5. Termin związania ofertą wynosi 30 dni, licząc od wyznaczonego terminu składania ofert.
6. **Do oferty należy dołączyć:**
  - 1) wypełniony formularz ofertowy,
  - 2) wypełniony formularz cenowy,
  - 3) w przypadku podpisania oferty przez osobę niewymienioną w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) Wykonawcy, należy do oferty dołączyć stosowne pełnomocnictwo w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie.
7. Osobą upoważnioną do kontaktów z Wykonawcami jest:
  - 1) w sprawach merytorycznych: Beata Stoń, tel. 261 517 708,
  - 2) w sprawach proceduralnych: Justyna Białek, tel. 261 518 298.

### **III. KRYTERIA WYBORU OFERTY**

1. Cena 100%
2. Przy wyliczaniu poszczególnych wartości należy ograniczyć się do dwóch miejsc po przecinku na każdym etapie wyliczenia ceny. W przypadku, gdy parametr miejsca tysięcznego jest poniżej 5, to parametr setny pozostaje bez zmian, zaś w przypadku, gdy parametr miejsca tysięcznego wynosi 5 i powyżej, to parametr setny zaokrągla się w górę.

### **IV. TERMIN REALIZACJI PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

Przedmiot zamówienia wykonany zostanie w terminie **do 10 dni od dnia zawarcia umowy.**

### **V. TERMIN PŁATNOŚCI**

Wynagrodzenie z tytułu prawidłowej realizacji umowy zostanie zapłacone Wykonawcy przez Zamawiającego po wykonaniu przez Wykonawcę przedmiotu umowy, według cen określonych w formularzu cenowym Wykonawcy, w terminie **do 21 dni** od daty otrzymania faktury prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę.

### **VI. GWARANCJA**

Wykonawca udzieli Zamawiającemu gwarancji na okres 12 miesięcy.

W załączeniu:

1. Formularz ofertowy (załącznik nr 1)
2. Klauzula informacyjna (załącznik nr 2)
3. Formularz cenowy (załącznik nr 3)
4. Wzór umowy (załącznik nr 4)
5. Zasady postępowania w kontaktach z Wykonawcami (załącznik nr 5)

**Kancierz**

**mgr Piotr Hojnacki**

**FORMULARZ OFERTOWY**

W odpowiedzi na zapytanie ofertowe Lotniczej Akademii Wojskowej w Dęblinie na **dostawę materiałów eksploatacyjnych do drukarek**, przedkładamy niniejszą ofertę.

**A. DANE DOTYCZĄCE WYKONAWCY**

Wykonawca:

.....

Siedziba/adres:.....

.....

Nr telefonu:

.....

e-mail: .....

Nr NIP: ..... Nr REGON: .....

W przypadku wyboru mojej oferty jako najkorzystniejszej, osobą upoważnioną do podpisania umowy jest

.....

W przypadku wyboru mojej oferty wynagrodzenie za realizację przedmiotu zamówienia zgodnie z wystawioną/yymi fakturą/ami należy wpłacić na rachunek:

.....

(podać nazwę banku i nr konta)

Osobą odpowiedzialną za realizację umowy jest:

.....,

nr tel. ...., e-mail: .....

Wykonawca zapewnia Zamawiającemu dokonywanie zgłoszeń wad przedmiotu umowy drogą elektroniczną na e-mail Wykonawcy .....

**B. SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

Przedmiotem zamówienia jest **dostawa materiałów eksploatacyjnych do drukarek** w asortymencie, według opisu i ilości oraz wymagań technicznych określonych w Formularzu cenowym/Opisie przedmiotu zamówienia stanowiącym **załącznik nr 3**.

Dostarczane materiały powinny być fabrycznie nowymi materiałami eksploatacyjnymi, dedykowanymi do danego sprzętu drukującego. Pod nazwą „fabrycznie nowe” zamawiający rozumie produkty: **oryginalne tusze, tonery i inne materiały eksploatacyjne producentów urządzeń** (w całości

wyprodukowane z podzespołów fabrycznie nowych, opakowane w fabryczne opakowania producenta zawierające oznaczenie identyfikujące produkt (logo, nr katalogowy), nazwę i typ urządzenia, do którego jest przeznaczony oraz datę ważności produktu, gwarantującą jego użytkowanie przez co najmniej 12 miesięcy od dnia dostarczenia Zamawiającemu. Materiały eksploatacyjne muszą być oryginalne pochodzącymi od producenta danego urządzenia, nieużywane, nieregenerowane, nienapełniane powtórnie - pochodzące z bieżącej produkcji wytworzone w cyklu produkcyjnym zgodnym z normą ISO 9001 oraz ISO 14001.

#### C. CENA I INNE KRYTERIA

**Po zapoznaniu się z opisem przedmiotu zamówienia, oferujemy realizację dostawy po cenach wskazanych w załączonym do oferty Formularzu cenowym/Opisie przedmiotu zamówienia (ZGODNIE Z ZAŁĄCZNIKIEM NR 3).**

W przypadku Wykonawcy, który nie podlega podatkowi VAT, wartość netto będzie równa wartości brutto.

Oświadczam, że zaoferowana cena zawiera wszystkie koszty, jakie ponosi Zamawiający w przypadku wyboru niniejszej oferty.

Termin realizacji zamówienia: do 10 dni od dnia zawarcia umowy.

Gwarancja: okres 12 miesięcy

#### D. OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE TREŚCI ZAPYTANIA

Oświadczam, że akceptuję w całości treści zawarte w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia i formularzu ofertowym. Zobowiązuję się wykonać zamówienie zgodnie z formularzem ofertowym.

Oświadczam, że zapoznaliśmy się z postanowieniami umowy i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

**Oświadczam/y, że numer rachunku rozliczeniowego wskazany we wszystkich fakturach, które będą wystawione w moim/naszym imieniu, jest rachunkiem / nie jest rachunkiem\*\*\* dla którego zgodnie z Rozdziałem 3a ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. – Prawo Bankowe (Dz.U. 2018.2187 ze zm.) **prowadzony jest rachunek VAT.****

Oświadczam, że wypełniłem/am obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO\* wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.\*\*

Oświadczam, iż zapoznałem/zapoznałam się z informacjami dotyczącymi przetwarzania moich danych osobowych przez Lotniczą Akademię Wojskową w związku z prowadzeniem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego (zał. nr 2 do zapytania ofertowego).

....., dnia .....

.....  
(podpis i pieczęć przedstawiciela/(li) Wykonawcy

Załączniki do formularza ofertowego:

.....  
.....

*\* rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).*

*\*\* W przypadku, gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).*

**\*\*\* niepotrzebne skreślić**

KLAUZULA INFORMACYJNA DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH  
UCZESTNIKÓW POSTĘPOWAŃ O ZAMÓWIENIE PUBLICZNE,  
KTÓRYCH WARTOŚĆ NIE PRZEKRACZA KWOTY 30 000 EURO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), dalej „RODO”, informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Lotnicza Akademia Wojskowa z siedzibą w Dęblinie przy ul. Dywizjonu 303 nr 35, kod pocztowy 08-521.
2. Administrator powołał Inspektora ochrony danych, nadzorującego prawidłowość przetwarzania danych osobowych w Lotniczej Akademii Wojskowej, z którym można skontaktować się za pośrednictwem adresu e-mail: [iod@law.mil.pl](mailto:iod@law.mil.pl).
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji procedur związanych z udzielaniem zamówień publicznych i konkursów, których wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30 000 euro. Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest niezbędność podjęcia działań w celu zawarcia i wykonania umowy (art. 6 ust. 1 lit. b RODO).
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych zawartych w dokumentach związanych z postępowaniem w sprawie udzielenia zamówienia publicznego mogą być osoby lub podmioty upoważnione na podstawie odrębnych przepisów prawa lub podmioty świadczące na rzecz LAW usługi, w związku z którymi uzyskują one dostęp do danych jako podmioty przetwarzające dane w imieniu Administratora.
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów określonych w pkt. 3, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa z zastrzeżeniem, że podany okres przechowywania danych może ulec przedłużeniu na czas zabezpieczenia roszczeń wynikających z umowy.
6. Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do swoich danych osobowych oraz otrzymania ich kopii, prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych, prawo do usunięcia danych osobowych, prawo do ograniczenia przetwarzania danych oraz prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych. Nie przysługuje Pani/Panu prawo do przeniesienia danych oraz prawo do wniesienia sprzeciwu przeciw przetwarzaniu danych.
7. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, lecz niezbędne do wzięcia udziału w postępowaniu o zamówienia publiczne lub konkursie, których wartość nie przekracza kwoty wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30 000 euro oraz zawarcia i realizacji umowy w przypadku udzielenia w/w zamówienia.
8. Pani/Pana dane osobowe nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.
9. Pani dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich oraz do organizacji międzynarodowych.