

„Zatwierdzam”  
Kancierz  
Lotniczej Akademii Wojskowej

mgr Piotr Hojnacki



Dęblin, 8 maja 2020 r.

Nr sprawy Zp/pn/31/2020

Zamawiający:  
Lotnicza Akademia Wojskowa  
ul. Dywizjonu 303 nr 35,  
08-521 Dęblin  
tel. 261 519 464

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**  
w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym  
w trybie przetargu nieograniczonego na:

**zaprojektowanie i wykonanie przebudowy pomieszczeń z podziałem na zadania**

## 1. ZAMAWIAJĄCY.

### **Lotnicza Akademia Wojskowa**

Adres: ul. Dywizjonu 303 nr 35, 08–521 Dęblin

tel. 261 519 464,

e-mail: j.krzewinska@law.mil.pl, <http://www.law.mil.pl>

NIP 5060034353, REGON 060059216

Godziny pracy: 7.30 – 15.30 od poniedziałku do piątku.

## 2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA.

- 2.1 Niniejsze postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 10 ust. 1 w zw. z art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz.U. z 2019, poz. 1843 z późn. zm.) zwanej dalej „ustawą”.
- 2.2 W zakresie nieuregulowanym niniejszą Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, zwaną dalej „SIWZ”, zastosowanie mają przepisy ustawy.
- 2.3 Wartości zamówienia nie przekracza równowartości kwoty określonej w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy.

## 3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.

- 3.1 Przedmiotem zamówienia jest
  - 3.1.1 Zadanie 1: Zaprojektowanie i wykonanie przebudowy pomieszczenia nr E-8 w budynku nr 245 - Wydział Lotnictwa na potrzeby symulatora ACSL.
  - 3.1.2 Zadanie 2: Zaprojektowanie i wykonanie przebudowy pomieszczenia nr 6 na potrzeby laboratorium Logistyki Lotnictwa w budynku nr 1 – Wydział Lotnictwa.
- 3.2 Lokalizacja: Dęblin, powiat Rycki, woj. lubelskie, teren lotniska Dęblin, działka ewidencyjna nr 4080/101.
- 3.3 Szczegółowy zakres robót zawarty jest w programie funkcjonalno-użytkowym stanowiącym załącznik nr 5 do SIWZ.
- 3.4 Zamawiający stosownie do art. 29 ust. 3a ustawy Pzp, wymaga żeby realizacja robót w zakresie wykonania robót wykończeniowych była świadczona przez cały okres trwania umowy przez osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (Dz.U. z 2019 r., poz. 1040 ze zm.).
- 3.5 Ustala się minimalny okres gwarancji na:
  - 3.5.1 Zadanie 1: 24 miesiące.
  - 3.5.2 Zadanie 2: 24 miesiące.
- 3.6 **Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy ma charakter ryczałtowy.**
- 3.7 Oferent poniesie wszystkie koszty związane z przygotowaniem i przedłożeniem oferty.
- 3.8 Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenie zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy.
- 3.9 Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
- 3.10 Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych na zadania 1 i 2.
- 3.11 Wykonawca zobowiązany jest zrealizować zamówienie na zasadach i warunkach opisanych we wzorze umowy stanowiącym Załącznik nr 6 do SIWZ.
- 3.12 Wspólny Słownik Zamówień CPV:
  - 45000000 – 7 roboty budowlane
  - 45400000 – 1 roboty wykończeniowe w zakresie obiektów budowlanych
  - 45310000 – 3 roboty instalacyjne elektryczne
  - 71000000 – 8 usługi architektoniczne

## 4. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA.

Wymagany termin wykonania zamówienia:

Zadanie 1: do dnia **15.08.2020 r.**

Zadanie 2: do dnia **31.07.2020 r.**

## 5. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.

- 5.1 O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
  - 5.1.1 **nie podlegają wykluczeniu zgodnie z art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy;**
  - 5.1.2 **spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:**
    - a) **kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;**  
Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie;
    - b) **sytuacji ekonomicznej lub finansowej;**

Zamawiający **nie wyznacza** szczegółowego warunku w tym zakresie;

- c) **zdolności technicznej lub zawodowej: Wykonawca spełni warunek jeżeli wykaże, że:**

**ZADANIE 1:**

- i. dysponuje kadrą projektantów posiadających uprawnienia budowlane do pełnienia samodzielnych funkcji w budownictwie bez ograniczeń lub odpowiadające im uprawnienia nabyte w innych niż Rzeczpospolita Polska państwach członkowskich Unii Europejskiej, państwach członkowskich Europejskiego porozumienia o wolnym Handlu (EFTA) – stronach umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym, Konfederacji Szwajcarskiej, zgodnie z art. 12a ustawy z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane (Dz.U. z 2019 r. poz. 1186) oraz ustawy z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz.U. z 2020 r. poz. 220) oraz ustawą z dnia 15 grudnia 2000 r. o samorządach zawodowych architektów oraz inżynierów budownictwa (Dz. U. z 2019 r. poz. 1117.)

Zamawiający wymaga, aby Wykonawca dysponował następującym personelem:

- a) projektant w specjalności konstrukcyjno–budowlanej (dwie osoby),
- b) projektant w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych, elektroenergetyczny (dwie osoby).

**Zamawiający nie dopuszcza łączenia funkcji w jednej osobie w wyżej wskazanych branżach.**

**Powyższe osoby powinny:**

- być wpisane na listę członków właściwej izby samorządu zawodowego z aktualnym terminem ważności, potwierdzeniem tej formy będzie oświadczenie załączone do oferty,
- posiadać co najmniej **18 miesięczne doświadczenie**, licząc od daty uzyskania stosownych uprawnień budowlanych.

U W A G A: W przypadku składania oferty przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, warunek udziału w postępowaniu, o którym mowa musi spełnić co najmniej jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

Wszystkie ww. osoby wskazane do wykonania zamówienia muszą mieć zapewnioną przez Wykonawcę możliwość komunikowania się z Zamawiającym w języku polskim, posiadać znajomość prawa budowlanego i procedur administracyjnych w zakresie inwestycji budowlanych realizowanych na terenie Rzeczypospolitej Polskiej

- ii) W okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał 1 (jedną) robotę budowlaną polegającą na wykonaniu budowy\* lub przebudowy\*\* budynku lub pomieszczenia w zakresie ogólnobudowlanym, zawierającą takie elementy jak wykonywanie ścianek działowych, malowanie ścian i sufitów oraz wykonanie instalacji elektrycznej na kwotę minimum **50 000,00 zł (pięćdziesiąt tysięcy złotych)** oraz załączy dokumenty potwierdzające, że roboty te zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty.

U W A G A: W przypadku składania oferty przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, warunek udziału w postępowaniu, o którym mowa musi spełnić co najmniej jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

W przypadku, gdy Wykonawca dla potwierdzenia spełniania warunku udziału w postępowaniu przedstawi dokumenty zawierające kwoty wyrażone w walutach innych niż złoty polski, Zamawiający przeliczy je na złoty polski. Do przeliczenia zostanie zastosowany średni kurs danej waluty opublikowany przez NBP (wg tabeli A kursów średnich walut obcych) w dniu publikacji ogłoszenia o zamówieniu.

#### **ZADANIE 2:**

- i. dysponuje kadrą projektantów posiadających uprawnienia budowlane do pełnienia samodzielnych funkcji w budownictwie bez ograniczeń lub odpowiadające im uprawnienia nabyte w innych niż Rzeczpospolita Polska państwach członkowskich Unii Europejskiej, państwach członkowskich Europejskiego porozumienia o wolnym Handlu (EFTA) – stronach umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym, Konfederacji Szwajcarskiej, zgodnie z art. 12a ustawy z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane (Dz.U. z 2019 r. poz. 1186 z późn. zm.) oraz ustawy z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz.U. z 2020 r. poz. 220) oraz ustawą z dnia 15 grudnia 2000 r. o samorządach zawodowych architektów oraz inżynierów budownictwa (Dz. U. z 2019 r. poz. 1117). Zamawiający wymaga, aby Wykonawca dysponował następującym personelem:
  - a) konstrukcyjno – budowlanej (2 osoby);
  - b) instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych (2 osoby);
  - c) instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych, elektroenergetycznych (2 osoby).

#### **Powyższe osoby powinny:**

- być wpisane na listę członków właściwej izby samorządu zawodowego z aktualnym terminem ważności, potwierdzeniem tej formy będzie oświadczenie załączone do oferty,
- posiadać co najmniej **18 miesięczne doświadczenie**, licząc od daty uzyskania stosownych uprawnień budowlanych.

**Zamawiający nie dopuszcza łączenia funkcji w jednej osobie w wyżej wskazanych branżach.**

U W A G A: W przypadku składania oferty przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, warunek udziału w postępowaniu, o którym mowa musi spełnić co najmniej jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

Wszystkie ww. osoby wskazane do wykonania zamówienia muszą mieć zapewnioną przez Wykonawcę możliwość komunikowania się z Zamawiającym w języku polskim, posiadać znajomość prawa budowlanego i procedur administracyjnych w zakresie inwestycji budowlanych realizowanych na terenie Rzeczypospolitej Polskiej

- ii. W okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie wykonał 1 (jedną) robotę budowlaną polegającą na wykonaniu budowy\* lub przebudowy\*\* budynku lub pomieszczenia w zakresie ogólnobudowlanym, zawierającą takie elementy jak wykonywanie ścianek działowych, malowanie ścian i sufitów oraz wykonanie instalacji elektrycznej na kwotę minimum **50 000,00 zł (pięćdziesiąt tysięcy złotych)** oraz załączy dokumenty potwierdzające, że roboty te zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonane, a jeżeli

z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty.

**U W A G A:** W przypadku składania oferty przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, warunek udziału w postępowaniu, o którym mowa musi spełnić co najmniej jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

W przypadku, gdy Wykonawca dla potwierdzenia spełniania warunku udziału w postępowaniu przedstawi dokumenty zawierające kwoty wyrażone w walutach innych niż złoty polski, Zamawiający przeliczy je na złoty polski. Do przeliczenia zostanie zastosowany średni kurs danej waluty opublikowany przez NBP (wg tabeli A kursów średnich walut obcych) w dniu publikacji ogłoszenia o zamówieniu.

Definicje:

\* budowa - należy przez to rozumieć wykonywanie obiektu budowlanego w określonym miejscu, a także odbudowę, rozbudowę, nadbudowę obiektu budowlanego ( art. 3 ust. 6 Ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. - Prawo budowlane Dz.U. z 2019 r. poz. 1186)

\*\*przebudowa - należy przez to rozumieć wykonywanie robót budowlanych, w wyniku których następuje zmiana parametrów użytkowych lub technicznych istniejącego obiektu budowlanego, z wyjątkiem charakterystycznych parametrów, jak: kubatura, powierzchnia zabudowy, wysokość, długość, szerokość bądź liczba kondygnacji; w przypadku dróg są dopuszczalne zmiany charakterystycznych parametrów w zakresie niewymagającym zmiany granic pasa drogowego (art. 3 ust. 7a Ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. - Prawo budowlane Dz.U. z 2019 r. poz. 1186).

- 5.2 W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia Wykonawca złoży wraz z ofertą aktualne na dzień składania ofert oświadczenie stanowiące załącznik Nr 2 do SIWZ w zakresie wskazanym przez Zamawiającego. Informacje zawarte w oświadczeniu będą stanowić wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
- 5.3 Zgodnie z art. 22a ustawy Prawo zamówień publicznych:
  - 5.3.1 Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
  - 5.3.2 Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
  - 5.3.3 Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–22 ustawy.

## 6. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA.

- 6.1 Do oferty każdy Wykonawca musi dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w zakresie wskazanym w załączniku nr 2 do SIWZ. Informacje zawarte w oświadczeniu będą stanowić wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu.
- 6.2 W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie, o którym mowa w pkt 6.1 niniejszej SIWZ składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.
- 6.3 Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu składa także oświadczenie, o którym mowa w pkt 6.1 dotyczące tych podmiotów oraz pisemne zobowiązanie innych podmiotów do oddania

- Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia (jeżeli Wykonawca składający ofertę będzie korzystał z zasobów innych podmiotów).
- 6.4 Zamawiający nie żąda aby Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu złożył oświadczenie, o którym mowa w pkt 6.1 niniejszej SIWZ.
- 6.5 **Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów:**
- 6.5.1 spełnianie warunków udziału w postępowaniu:**
- a) wykaz osób, o których mowa w pkt 5.1.2 c) i) SIWZ – załącznik nr 4 do SIWZ,
- b) wykaz robót budowlanych, o których mowa pkt 5.1.2 c) ii) SIWZ – załącznik nr 3 do SIWZ.
- 6.6 Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie (załącznik nr 2A do SIWZ) o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
- 6.7 W zakresie nieuregulowanym SIWZ zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz.U. z 2016 r. poz. 1126) oraz rozporządzenie Ministra Przedsiębiorczości i Technologii z dnia 16 października 2018 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz.U. z 2018 r. poz. 1993).
- 6.8 Jeżeli Wykonawca nie złoży oświadczenia, o którym mowa w pkt 6.1 niniejszej SIWZ, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
- 7. PROCEDURA ODWRÓCONA.**
- 7.1 Zamawiający informuje, że w przedmiotowym postępowaniu zostanie zastosowana procedura wynikająca z art. 24aa ustawy (tzw. procedura odwrócona). Oznacza to, że Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
- 7.2 Jeżeli Wykonawca, o którym mowa w pkt 7.1, uchyli się od zawarcia umowy lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może zbadać, czy nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu Wykonawca, który złożył ofertę najwyżej ocenioną spośród pozostałych ofert.
- 8. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI**
- 8.1 Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje Zamawiający oraz Wykonawcy mogą przekazywać pisemnie lub drogą elektroniczną, za wyjątkiem oferty, umowy oraz oświadczeń i dokumentów wymienionych w pkt 6 niniejszej SIWZ (również w przypadku ich złożenia w wyniku wezwania, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy), dla których wymagana jest forma pisemna.
- 8.2 W korespondencji kierowanej do Zamawiającego Wykonawca winien posługiwać się numerem sprawy określonym w SIWZ.
- 8.3 Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę pisemnie winny być składane na adres: Lotnicza Akademia Wojskowa, 08-521 Dęblin, ul. Dywizjonu 303 nr 35 (Rektorat - Pałac Jabłonowskich), kancelaria jawna – pok. nr 116, z dopiskiem „Sekcja zamówień publicznych”.
- 8.4 Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę drogą elektroniczną winny być kierowane na adres: [j.krzewinska@law.mil.pl](mailto:j.krzewinska@law.mil.pl)
- 8.5 Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazane w formie elektronicznej wymagają na żądanie każdej ze stron, niezwłocznego potwierdzenia faktu ich otrzymania.

- 8.6 Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ.
- 8.7 Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa terminu składania ofert (**tj. 18.05.2020 r.**), Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie po upływie terminu, o którym mowa powyżej, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Zamawiający zamieści wyjaśnienia na stronie internetowej, na której udostępniono SIWZ.
- 8.8 Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 8.7 niniejszej SIWZ.
- 8.9 W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ, a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
- 8.10 Zamawiający nie przewiduje zwołań zebrania Wykonawców.
- 8.11 Osobą uprawnioną przez Zamawiającego do porozumiewania się z Wykonawcami jest:
  - 8.11.1 w kwestiach formalnych – pani Joanna Krzewińska;
  - 8.11.2 w kwestiach merytorycznych – pan Konrad Badaj, pan Wiesław Mikula.
- 8.12 Jednocześnie Zamawiający informuje, że przepisy ustawy nie pozwalają na jakikolwiek inny kontakt - zarówno z Zamawiającym jak i osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami - niż wskazany w niniejszym rozdziale SIWZ. Oznacza to, że Zamawiający nie będzie reagował na inne formy kontaktowania się z nim, w szczególności na kontakt telefoniczny lub/i osobisty w swojej siedzibie.
- 8.13 **UWAGA:**  
**W ZWIĄZKU Z ZAISTNIAŁĄ SYTUACJĄ EPIDEMIOLOGICZNĄ W KRAJU, ZAMAWIAJĄCY DOPUSZCZA MOŻLIWOŚĆ ZŁOŻENIA OFERTY I KOMUNIKOWANIA SIĘ POPRZECZ PLATFORMĘ ZAKUPOWĄ [HTTPS://PLATFORMAZAKUPOWA.LAW.MIL.PL/](https://platformazakupowa.law.mil.pl/)**
- 8.14 Ilekroć w SIWZ jest mowa o „Platformie zakupowej” – należy przez to rozumieć narzędzie umożliwiające realizację procesu związanego z udzielaniem zamówień publicznych w formie elektronicznej służące w szczególności do przekazywania ofert, oświadczeń, w tym jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia.
- 8.15 W postępowaniu o udzielenie zamówienia Zamawiający dopuszcza komunikację między Zamawiającym a Wykonawcami przy użyciu platformy zakupowej <https://platformazakupowa.law.mil.pl/>.
- 8.16 Oferty, oświadczenia można sporządzić w postaci elektronicznej i opatrzyć kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
- 8.17 Oświadczenia podmiotów składających ofertę wspólnie oraz podmiotów udostępniających potencjał powinny mieć formę dokumentu elektronicznego, podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez każdego z nich w zakresie w jakim potwierdzają okoliczności, o których mowa w treści art. 22 ust. 1 ustawy.
- 8.18 Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiadać konto na Platformie zakupowej <https://platformazakupowa.law.mil.pl/>. W zakładce Regulacje i procedury procesu zakupowego znajduje się szczegółowa instrukcja odnośnie założenia konta przez Wykonawcę (Instrukcja\_OnePlace\_Wykonawca).
- 8.19 Korzystanie z Platformy zakupowej jest bezpłatne.
- 8.20 Ogólne zasady korzystania z Platformy:
  - 8.20.1 Zgłoszenie do postępowania wymaga zalogowania Wykonawcy do Systemu na subdomenie LAW <https://platformazakupowa.law.mil.pl>, lub <https://oneplace.marketplanet.pl>
  - 8.20.2 Wykonawca po wybraniu opcji „przystąpienie do postępowania” zostanie przekierowany do strony <https://oneplace.marketplanet.pl>, gdzie zostanie powiadomiony o możliwości zalogowania lub do założenia bezpłatnego konta. Wykonawca zakłada konto wykonując kroki procesu rejestracyjnego; podaje adres e-mail, ustanawia hasło, następnie powtarza hasło, wpisuje kod z obrazka, akceptuje regulamin, klika polecenie „zarejestruj się”.
  - 8.20.3 **Rejestracja Wykonawcy trwa maksymalnie do 2 dni roboczych.** W związku z tym Zamawiający zaleca Wykonawcom uwzględnienie czasu niezbędnego na rejestrację w procesie złożenia Oferty w postaci elektronicznej.
  - 8.20.4 Wykonawca wraz z potwierdzeniem złożenia wniosku rejestracyjnego otrzyma informacje, o możliwości przyspieszenia procedury założenia konta, wówczas należy skontaktować się pod numerem telefonu podanym w ww. potwierdzeniu.
  - 8.20.5 Po założeniu konta Wykonawca ma możliwość złożenia Oferty w postępowaniu. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami, w szczególności zawiadomienia oraz informacje, przekazywane są w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy



- Zakupowej w zakładce "Pytania i odpowiedzi". Za datę przekazania zawiadomień oraz informacji przyjmuje się ich datę wczytania do Systemu.
- 8.21 Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu opisane zostały w dokumencie Instrukcja\_Wykonawca dostępnym w zakładce Regulacje i procedury procesu zakupowego.
  - 8.22 Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 27 czerwca 2017 r. w sprawie użycia środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz udostępniania i przechowywania dokumentów elektronicznych oraz rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
  - 8.23 Zamawiający zgodnie z § 4 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie użycia środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz udostępniania i przechowywania dokumentów elektronicznych (Dz.U. z 2017 r. poz. 1320) - zwane dalej „Rozporządzeniem” określa dopuszczalny format kwalifikowanego podpisu elektronicznego, jako:
    - 8.23.1 dokumenty w formacie „pdf” zaleca się podpisywać formatem PAdES,
    - 8.23.2 dopuszcza się podpisanie dokumentów w formacie innym niż „pdf”, wtedy będzie wymagany oddzielny plik z podpisem. W związku z tym Wykonawca będzie zobowiązany załączyć oddzielny plik z podpisem.
  - 8.24 Zamawiający, zgodnie z § 3 ust. 3 ww. Rozporządzenia określa niezbędne wymagania sprzętowo- aplikacyjne umożliwiające pracę na Platformie Zakupowej tj.:
    - 8.24.1 Stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s;
    - 8.24.2 Komputer klasy PC lub MAC, o następującej konfiguracji: pamięć min 2GB Ram, procesor Intel IV 2GHz, jeden z systemów operacyjnych — MS Windows 7 i nowsze, Mac Os x 10.4 i nowsze, Linux;
    - 8.24.3 Zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa obsługująca TLS 1.2, najlepiej w najnowszej wersji w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10.0;
    - 8.24.4 Włączona obsługa JavaScript;
    - 8.24.5 Zainstalowany program Acrobat Reader lub inny obsługujący pliki w formacie pdf.
  - 8.25 Zamawiający zgodnie z § 3 ust. 3 ww. Rozporządzenia, określa dopuszczalne formaty przesyłanych danych tj. plików o wielkości do 100 MB w formatach: pdf, excel, doc lub zip.
  - 8.26 Zamawiający zgodnie z § 3 ust. 3 ww. Rozporządzenia określa informacje na temat kodowania i czasu odbioru danych tj.:
    - 8.26.1 Plik załączony przez Wykonawcę na Platformie zakupowej i zapisany, widoczny jest w Systemie, jako zaszyfrowany – format kodowania UTF8. Możliwość otwarcia pliku dostępna jest dopiero po odszyfrowaniu przez Zamawiającego po upływie terminu składania ofert.
  - 8.27 Oznaczenie czasu odbioru danych przez Platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg czasu lokalnego serwera synchronizowanego odpowiednim źródłem czasu — zegarem Głównego Instytutu Miar.
  - 8.28 W korespondencji kierowanej do Zamawiającego Wykonawca winien posługiwać się numerem sprawy określonym w SIWZ.
  - 8.29 Zawiadomienia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę drogą elektroniczną winny być kierowane przy użyciu Platformy zakupowej <https://platformazakupowa.law.mil.pl/>.
  - 8.30 Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Wniosek należy przesłać za pośrednictwem Platformy zakupowej w zakładce "ZADAJ PYTANIE": w celu zadania pytania Zamawiającemu, Wykonawca klika lewym przyciskiem myszy klawisz ZADAJ PYTANIE. Powoduje to otwarcie okna, w którym należy uzupełnić wszystkie dane Wykonawcy, temat i treść/przedmiot pytania, po wypełnieniu wskazanych pól wraz z wymaganym kodem weryfikującym z obrazka Wykonawca klika klawisz POTWIERDŹ, wykonawca uzyskuje potwierdzenie wysłania pytania poprzez komunikat systemowy "pytanie wysłane". Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert (**tj. 18.05.2020 r.**). Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie po upływie terminu, o którym mowa powyżej, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.



- 8.31 Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 8.30 niniejszej SIWZ.
- 8.32 Treść pytań (bez ujawniania źródła zapytania) wraz z wyjaśnieniami, bądź informacje o dokonaniu modyfikacji SIWZ, Zamawiający przekaże Wykonawcom za pośrednictwem Platformy zakupowej.
- 8.33 W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ a treścią udzielonych odpowiedzi jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
- 8.34 Zamawiający informuje, iż w przypadku jakichkolwiek wątpliwości związanych z zasadami korzystania z Platformy, Wykonawca winien skontaktować się z dostawcą rozwiązania teleinformatycznego Platforma zakupowa Lotniczej Akademii Wojskowej tel. +48 22 576 87 90, e-mail: oneplace.admin@marketplanet.pl

## 9. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Zamawiający nie żąda wniesienia wadium.

## 10. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

- 10.1 Wykonawca będzie związany ofertą przez okres **30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert. (art. 85 ust. 5 ustawy).
- 10.2 Wykonawca może przedłużyć termin związania ofertą, na czas niezbędny do zawarcia umowy, samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres nie dłuższy jednak niż 60 dni.

## 11. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY.

### 11.1 Oferta składana przez Wykonawcę w formie pisemnej musi zawierać:

- 11.1.1 „Formularz ofertowy” stanowiący załącznik nr 1 do SIWZ;
- 11.1.2 Wszystkie dokumenty i oświadczenia wymienione w pkt 6.1 - 6.3 SIWZ.
- 11.2 W przypadku podpisania oferty oraz poświadczenia za zgodność z oryginałem kopii dokumentów przez osobę niewymienioną w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) Wykonawcy, należy do oferty dołączyć stosowne pełnomocnictwo w oryginale lub kopii poświadczoną notarialnie.
- 11.3 Oferta musi być napisana w języku polskim, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką oraz podpisana przez osobę(y) upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty.
- 11.4 Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę.
- 11.5 Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
- 11.6 Wykonawca **poniesie wszelkie koszty związane** z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- 11.7 Zaleca się, aby każda zapisana strona oferty była ponumerowana kolejnymi numerami, a cała oferta wraz z załącznikami była w trwały sposób ze sobą połączona (np. zbindowana, zszyta uniemożliwiając jej samoistną dekompletację), oraz zawierała spis treści.
- 11.8 Poprawki lub zmiany (również przy użyciu korektora) w ofercie, powinny być parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.
- 11.9 Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie i oznakować w następujący sposób:

**Lotnicza Akademia Wojskowa**  
**ul. Dywizjonu 303 nr 35**  
**08 – 521 Dęblin**  
**„Oferta w postępowaniu na:**  
**zaprojektowanie i wykonanie przebudowy pomieszczenia z podziałem na zadania”**  
**Zp/pn/31/2020”**  
**Nie otwierać przed dniem 25.05.2020 r. godz. 10.30**

i opatrzyć nazwą i dokładnym adresem Wykonawcy.

- 11.10 Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 8 w zw. z art. 96 ust. 3 ustawy oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U. z 2019 r., poz. 1010 z późn. zm.), jeśli Wykonawca w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane i jednocześnie wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
- 11.11 Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone, jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „tajemnica

- przedsiębiorstwa”, lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty. Brak jednoznacznego wskazania, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oznaczać będzie, że wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie niniejszego postępowania są jawne bez zastrzeżeń.
- 11.12 Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji będzie traktowane, jako bezskuteczne i skutować będzie zgodnie z uchwałą SN z 20 października 2005 (sygn. III CZP 74/05) ich odtajnieniem.
- 11.13 Zamawiający informuje, że w przypadku kiedy Wykonawca otrzyma od niego wezwanie w trybie art. 90 ustawy, a złożone przez niego wyjaśnienia i/lub dowody stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji Wykonawcy będzie przysługiwało prawo zastrzeżenia ich jako tajemnica przedsiębiorstwa. Przedmiotowe zastrzeżenie Zamawiający uzna za skuteczne wyłącznie w sytuacji kiedy Wykonawca oprócz samego zastrzeżenia, jednocześnie wykaże, iż dane informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
- 11.14 Przed upływem terminu składania ofert Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty lub wycofać ofertę. Oświadczenia o wprowadzonych zmianach lub wycofaniu oferty powinny być doręczone Zamawiającemu na piśmie pod rygorem nieważności przed upływem terminu składania ofert. Oświadczenia powinny być opakowane tak, jak oferta, a opakowanie powinno zawierać odpowiednio dodatkowe oznaczenie wyrazem: „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.
- 11.15 Oferta, której treść nie będzie odpowiadać treści SIWZ, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy zostanie odrzucona (art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy). Wszelkie niejasności i wątpliwości dotyczące treści zapisów w SIWZ należy zatem wyjaśnić z Zamawiającym przed terminem składania ofert w trybie przewidzianym w pkt 8 SIWZ. Przepisy ustawy nie przewidują negocjacji warunków udzielenia zamówienia, w tym zapisów projektu umowy, po terminie otwarcia ofert.
- 11.16 **UWAGA: OFERTA SKŁADANA PRZEZ WYKONAWCĘ W FORMIE ELEKTRONICZNEJ POPRZECZ PLATFORMĘ ZAKUPOWĄ:**  
Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy złożyć za pośrednictwem Platformy zakupowej Zamawiającego pod adresem: <https://platformazakupowa.law.mil.pl/> do dnia **25.05.2020 roku do godziny 10:00.**
- 11.17 **Wraz z ofertą (którą stanowi formularz oferty - załącznik nr 1 do SIWZ) należy złożyć wszystkie dokumenty i oświadczenia wymienione w pkt 6.1 - 6.3 SIWZ.**
- 11.18 Wykonawca, który w ofercie powoła się na zastosowanie produktów równoważnych, jest zobowiązany wykazać, że oferowane przez niego produkty spełniają wymagania określone przez Zamawiającego. Wyczerpujący opis produktów równoważnych należy złożyć do oferty.
- 11.19 Obowiązek wykazania dowodu, że oferowane produkty są zgodne (równoważne) z wymaganiami Zamawiającego ciąży na Wykonawcy.
- 11.20 **UWAGA: Treść oferty, precyzująca oferowane produkty i rozwiązania, musi być ustalona w terminie składania ofert i nie może podlegać dookreśleniu po upływie tego terminu. Wykonawca oferujący rozwiązania równoważne ma obowiązek wykazać, że przedstawione w treści oferty rozwiązania spełniają określone przez Zamawiającego wymagania (wyrok Krajowej Izby Odwoławczej z 24 lutego 2017 r.; sygn. akt KIO 265/17).**
- 11.21 **Forma składanych przez Wykonawcę oświadczeń i dokumentów w formie pisemnej:**
- 11.21.1 „Formularz ofertowy”, o którym mowa w pkt 11.1.1 SIWZ, musi być złożony w formie pisemnej pod rygorem nieważności;
  - 11.21.2 oświadczenia, o których mowa w pkt 6.1 – 6.3 SIWZ muszą być złożone w formie pisemnej pod rygorem nieważności;
  - 11.21.3 dokumenty, o których mowa w pkt 6.5 SIWZ Wykonawca składa w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem;
  - 11.21.4 oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o którym mowa w pkt 6.6 SIWZ, musi być złożone w oryginale;
  - 11.21.5 dokument, z którego wynikać będzie zakres umocowania musi być złożony w formie oryginału lub kopii poświadczonych notarialnie za zgodność z oryginałem, sporządzonego przez notariusza odpisu lub wyciągu z dokumentu;
  - 11.21.6 wszystkie dokumenty sporządzone w języku obcym muszą zostać złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 11.22 **Forma składanych przez Wykonawcę oświadczeń i dokumentów w formie elektronicznej:**
- 11.22.1 oferta, o której mowa w pkt 11.1.1 SIWZ musi być złożona w formie elektronicznej pod rygorem nieważności opatrzona kwalifikowanym podpisem elektronicznym;

- 11.22.2 oświadczenia, o których mowa w pkt 6.1 – 6.3 SIWZ **składane są w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym;**
- 11.22.3 dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w pkt 6.5 i 6.6 SIWZ **składane są w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego lub w elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia poświadczonej za zgodność z oryginałem.**
- 11.22.4 dokument, z którego wynikać będzie zakres umocowania **musi być złożony elektronicznie w formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie za zgodność z oryginałem, sporządzonego przez notariusza odpisu lub wyciągu z dokumentu, opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym;**
- 11.22.5 wszystkie dokumenty sporządzone w języku obcym muszą zostać **złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.**

## **12. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT**

- 12.1 **Ofertę w formie pisemnej należy złożyć w siedzibie Zamawiającego przy ul. Dywizjonu 303 nr 35 (Rektorat - Pałac Jabłonowskich) kancelaria jawna – pok. nr 116 lub elektronicznie za pośrednictwem Platformy zakupowej zamawiającego pod adresem: <https://platformazakupowa.law.mil.pl/> w terminie **do dnia 25.05.2020 r. do godz. 10.00** (wjazd do Pałacu Jabłonowskich możliwy również od strony os. Lotnisko, od ul. płk. Pilota Szczepana Ścibiora) i zaadresować zgodnie z opisem przedstawionym w pkt 11.9 do SIWZ.**
- 12.2 Decydujące znaczenie dla oceny zachowania terminu składania ofert ma data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową czy kurierską.
- 12.3 Oferta złożona po terminie wskazanym w pkt 12.1 niniejszej SIWZ zostanie zwrócona Wykonawcy zgodnie z zasadami określonymi w art. 84 ust. 2 ustawy.
- 12.4 O terminie złożenia oferty w formie elektronicznej decyduje czas pełnego przeprocesowania transakcji na Platformie zakupowej. Po upływie terminu składania ofert, dodanie oferty i załączników nie będzie możliwe.
- 12.5 Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego na terenie Garnizonu Dęblin przy ul. 2 Pułku „Kraków” budynek nr 22 pok. nr 6 **w dniu 25.05.2020 r. o godz. 10.30.** Powyższy budynek znajduje się na terenie zamkniętym i Wykonawca chcący uczestniczyć w czynności otwarcia ofert powinien przybyć odpowiednio wcześniej, aby przejść procedurę związaną z wejściem na teren zamknięty. Otwarcie ofert jest jawne.
- 12.6 Wstęp Wykonawców zagranicznych do czynności otwarcia ofert, które odbędzie się na terenie garnizonu, może być realizowany wyłącznie na podstawie pozwoleń wydanych na zasadach określonych w Decyzji nr 19/MON z dnia 24.01.2017 r. w sprawie organizowania współpracy międzynarodowej w resorcie obrony narodowej (Dz.U. z dnia 25.01.2017 r., poz. 18). **Powyższe ma zastosowanie również przy dokonaniu wizji lokalnej oraz przy realizacji zamówienia.**
- 12.7 Podczas otwarcia ofert Zamawiający odczyta informacje, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy.

## **13. WYKONAWCY WSPÓLNIE UBIEGAJĄCY SIĘ O ZAMÓWIENIE**

- 13.1 Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia prowadzonego w celu zawarcia umowy (**np. spółka cywilna, konsorcjum**). W takim przypadku Wykonawcy występujący wspólnie muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia lub do reprezentowania ich w postępowaniu oraz zawarcia umowy o udzielenie przedmiotowego zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo musi jednoznacznie wynikać z umowy lub z innej czynności prawnej, musi w swej treści zawierać wskazanie niniejszego postępowania. Pełnomocnictwo musi być załączone w oryginale i podpisane przez uprawnionych, w świetle dokumentów rejestracyjnych, przedstawicieli wykonawców lub mieć postać aktu notarialnego albo notarialnie potwierdzonej kopii. Wszelka korespondencja prowadzona będzie z pełnomocnikiem.
- 13.2 Przepisy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców, o których mowa w pkt 13.1.
- 13.3 W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia o którym mowa w pkt 6.1 składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

#### 14. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY

- 14.1 Podana w ofercie cena (brutto) musi uwzględniać wszystkie wymagania Zamawiającego określone w niniejszej specyfikacji oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należnej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.
- 14.2 Cena zgodnie z art. 3 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz.U. z 2019, poz. 178) oznacza wartość wyrażoną w jednostkach pieniężnych, którą Zamawiający jest obowiązany zapłacić Wykonawcy za usługę; w cenie tej uwzględnia się podatek od towarów i usług oraz podatek akcyzowy, jeżeli na podstawie odrębnych przepisów sprzedaż towaru (usługi) podlega obciążeniu podatkiem od towarów i usług lub podatkiem akcyzowym.
- 14.3 Przy wyliczaniu poszczególnych wartości należy ograniczyć się do dwóch miejsc po przecinku na każdym etapie wyliczenia ceny.
- 14.4 W przypadku, gdy parametr miejsca tysięcznego jest poniżej 5, to parametr setny pozostaje bez zmian, zaś w przypadku, gdy parametr miejsca tysięcznego wynosi 5 i powyżej, to parametr setny zaokrągla się w górę.
- 14.5 Cena oferty winna być wyrażona w złotych polskich (PLN).
- 14.6 **Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy ma charakter ryczałtowy.**
- 14.7 Jeżeli w postępowaniu złożona będzie oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. W takim przypadku Wykonawca, składając ofertę, jest zobligowany poinformować Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) usługi, których świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

#### 15. KRYTERIA WYBORU OFERTY – DOTYCZY ZADANIA 1 i 2

- 15.1 Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta zawierająca najkorzystniejszy bilans punktów w kryteriach:
- 15.1.1 „Cena ofertowa brutto” – C;
- 15.1.2 „Okres gwarancji” – G.
- 15.2 Powyższym kryteriom Zamawiający przypisał następujące znaczenie:

Kryterium	Waga [%]	Liczba punktów	Sposób oceny wg wzoru
Cena ofertowa brutto	60%	60	$C = \frac{\text{Cena najtańszej oferty}}{\text{Cena badanej oferty}} \times 60 \text{ pkt}$
Okres gwarancji	40%	40	$T = \frac{\text{Okres gwarancji badanej oferty}}{\text{Najdłuższy okres gwarancji spośród ocenianych ofert}} \times 40 \text{ pkt}$
RAZEM	100%	100	C+G

Okres gwarancji należy podać w pełnych miesiącach.

Minimalny okres gwarancji: 24 miesiące.

Maksymalny okres gwarancji przyjęty do oceny: 60 miesięcy.

Jeżeli Wykonawca zaoferuje okres dłuższy niż wskazany przez Zamawiającego jako maksymalny, Zamawiający do oceny oferty przyjmie okres gwarancji wskazany jako maksymalny, a w przypadku wyboru oferty Wykonawcy, do umowy zostanie wpisany okres zgodny ze złożoną ofertą.

Jeżeli Wykonawca zaoferuje okres krótszy niż wskazany przez Zamawiającego jako minimalny, Zamawiający odrzuci ofertę na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy, z uwagi na wymaganie Zamawiającego co do okresu gwarancji.

Jeżeli Wykonawca nie poda (nie wpisze) w formularzu oferty okresu gwarancji to Zamawiający odrzuci ofertę na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy, z uwagi na wymaganie Zamawiającego co do okresu gwarancji.

- 15.3 Ocena punktowa w poszczególnych kryteriach dokonana zostanie na podstawie danych podanych przez Wykonawcę w „Formularzu ofertowym” i przeliczona według wzoru opisanego w tabeli powyżej.
- 15.4 Punktacja przyznawana ofertom w poszczególnych kryteriach będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Najwyższa liczba punktów wyznaczy najkorzystniejszą ofertę.
- 15.5 Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie, oraz w SIWZ i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru.
- 15.6 Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i pozostałych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert dokona wyboru oferty z niższą ceną (art. 91 ust. 4 ustawy).
- 15.7 Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia dogrywki w formie aukcji elektronicznej.

## **16. WYBÓR OFERTY I ZAWIADOMIENIE O WYBORZE OFERTY**

- 16.1 Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszej SIWZ i przedstawia najkorzystniejszy bilans kryteriów określonych w pkt 15 SIWZ.
- 16.2 Zamawiający poinformuje niezwłocznie wszystkich Wykonawców o:
  - 16.2.1 wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
  - 16.2.2 Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,
  - 16.2.3 Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone,
  - 16.2.4 unieważnieniu postępowania,
    - podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
- 16.3 Zamawiający udostępni informacje, o których mowa w pkt 16.2.1 lub 16.2.4 na stronie internetowej.
- 16.4 Zamawiający zawrze umowę z wybranym Wykonawcą w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty. W przypadku gdy zostanie złożona tylko jedna oferta Zamawiający może zawrzeć umowę w krótszym terminie.
- 16.5 Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana uchyla się od zawarcia umowy, lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki obligujące Zamawiającego do unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust.1 ustawy.

## **17. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

Zamawiający nie żąda wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

## **18. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY BYĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

- 18.1 Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
- 18.2 W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Umowa taka winna określać strony umowy, cel działania, sposób współdziałania, zakres prac przewidzianych do wykonania każdemu z nich, solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia, oznaczenie czasu trwania konsorcjum (obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia, gwarancji i rękojmi), wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia.
- 18.3 Zawarcie umowy nastąpi wg wzoru Zamawiającego.
- 18.4 Postanowienia ustalone we wzorze umowy nie podlegają negocjacom.

## **18. ISTOTNE WARUNKI UMOWY**

Wzór umowy, stanowi Załącznik nr 6 do SIWZ.

**19. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ**

- 19.1 Każdemu Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale VI ustawy jak dla postępowań poniżej kwoty określonej w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy.
- 19.2 Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy.

**20. INFORMACJE DODATKOWE**

Jeżeli ostatni dzień terminów wskazanych w SIWZ przypada na sobotę lub dzień ustawowo wolny od pracy, za ostatni dzień terminu uważa się najbliższy dzień, który nie jest wolny od pracy ani sobotą.

**21. KLAUZULA INFORMACYJNA**

Klauzula informacyjna z art. 13 Rozporządzenia o ochronie danych osobowych RODO stanowi załącznik nr 7 do SIWZ.

**Załączniki:**

- Nr 1 – Formularz ofertowy  
Nr 2 – Oświadczenie  
Nr 2A – Oświadczenie o przynależności bądź braku przynależności do grupy kapitałowej  
Nr 3 – Wykaz robót budowlanych  
Nr 4 – Wykaz osób  
Nr 5 – program funkcjonalno-użytkowy  
Nr 6 – Wzór umowy  
Nr 7 – Klauzula informacyjna  
Nr 8 – Decyzja nr 19/MON z dnia 24.01.2017 r.

FORMULARZ OFERTY

**A. DANE DOTYCZĄCE WYKONAWCY**

Nazwa Wykonawcy/ imię i nazwisko Wykonawcy:

.....

Adres Wykonawcy/ miejsce zamieszkania Wykonawcy:

.....

Telefon:.....

REGON: .....

NIP: .....

E-mail, na który Zamawiający ma przysyłać korespondencję:

.....

W przypadku wyboru mojej oferty jako najkorzystniejszej, osobą umocowaną do podpisania umowy jest .....

W przypadku wyboru mojej oferty jako najkorzystniejszej, osobą odpowiedzialną za realizację umowy jest ..... tel. ...., e-mail: .....

Czy wykonawca jest małym lub średnim przedsiębiorcą?<sup>1</sup>

TAK ☐

NIE ☐

(zaznacz właściwe)

**B. OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE TREŚCI SIWZ**

Oświadczam/y, że akceptujemy warunki płatności określone przez Zamawiającego w specyfikacji istotnych warunków zamówienia przedmiotowego postępowania.

Oświadczam/y, że zapoznałem/liśmy się z wymaganiami Zamawiającego, dotyczącymi przedmiotu zamówienia zamieszczonymi w specyfikacji istotnych warunków zamówienia wraz z załącznikami i nie wnoszę/wnosimy do nich żadnych zastrzeżeń.

Oświadczam/y, że zapoznaliśmy się z postanowieniami umowy, określonymi w specyfikacji istotnych warunków zamówienia i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą, na warunkach określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

Oświadczam/y, iż zapoznałem/zapoznałam się z informacjami dotyczącymi przetwarzania moich danych osobowych przez Lotniczą Akademię Wojskową w związku prowadzeniem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego (załącznik nr 7 do SIWZ).

Oświadczam/y, że wypełniłem/am obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO\* wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.\*\*

\*rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

<sup>1</sup> Małe przedsiębiorstwo to przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub suma bilansowa nie przekracza 10 mln EUR. Średnie przedsiębiorstwo to przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 250 osób i którego roczny obrót nie przekracza 50 mln EUR lub suma bilansowa nie przekracza 43 mln EUR.



*\*\*W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).*

**Oświadczam/y, że wybór mojej/naszej oferty nie będzie/będzie\*\*\* prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego\*\*\*\*** zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, w zakresie:

**(poniżej należy wskazać nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do powstania takiego obowiązku podatkowego - wskazać nazwę, która znajdzie się później na fakturze.**

**Należy wskazać wartości tego towaru lub usług bez kwoty podatku**

..... o wartości ..... zł netto

..... o wartości ..... zł netto

**Oświadczam/y, że numer rachunku rozliczeniowego wskazany we wszystkich fakturach, które będą wystawione w moim/naszym imieniu, jest rachunkiem/ nie jest rachunkiem\*\*\* dla którego zgodnie z Rozdziałem 3a ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. – Prawo Bankowe (Dz.U. z 2019 r. poz. 2357) **prowadzony jest rachunek VAT.****

\*\*\* niepotrzebne skreślić

\*\*\*\* (Powstanie obowiązku podatkowego u Zamawiającego wynika z okoliczności: **wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, importu usług lub towarów).**

W przypadku wyboru mojej oferty wynagrodzenie za realizację przedmiotu zamówienia zgodnie z wystawioną/yymi fakturą/ami należy wpłacić na rachunek:

.....  
(podać nazwę banku i nr konta)

#### **C. CENA**

Oświadczamy, że podane ceny zawierają wszystkie koszty, jakie ponosi Zamawiający w przypadku wyboru niniejszej oferty.

**Zadanie 1: zaprojektowanie i wykonanie przebudowy pomieszczenia nr E-8 w budynku nr 245 - Wydział Lotnictwa na potrzeby symulatora ACSL.**

L.p	Nazwa zadania	Wartość netto	Stawka VAT (%)	Kwota VAT	Cena ofertowa brutto
A	B	C	D	E = C x D	F = C+ E
1	zaprojektowanie i wykonanie przebudowy pomieszczenia				

Cena ofertowa brutto..... PLN (słownie: .....

.....)

**Oferujemy okres gwarancji:..... miesięcy(ące)\***

**UWAGA: \* Proszę wskazać minimalnie 24 miesiące jako okres gwarancji.**

Jeżeli Wykonawca zaoferuje okres dłuższy niż wskazany przez Zamawiającego jako maksymalny, Zamawiający do oceny oferty przyjmie okres gwarancji wskazany jako maksymalny, a w przypadku wyboru oferty Wykonawcy, do umowy zostanie wpisany okres zgodny ze złożoną ofertą.

Jeżeli Wykonawca zaoferuje okres krótszy niż wskazany przez Zamawiającego jako minimalny, Zamawiający odrzuci ofertę na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy, z uwagi na wymaganie Zamawiającego co do okresu gwarancji.

Jeżeli Wykonawca nie poda (nie wpisze) w formularzu oferty okresu gwarancji to Zamawiający odrzuci ofertę na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy, z uwagi na wymaganie Zamawiającego co do okresu gwarancji.

**Zadanie 2: Zaprojektowanie i wykonanie przebudowy pomieszczenia nr 6 na potrzeby laboratorium Logistyki Lotnictwa w budynku nr 1 – Wydział Lotnictwa.**

L.p	Nazwa zadania	Wartość netto	Stawka VAT (%)	Kwota VAT	Cena ofertowa brutto
A	B	C	D	E = C x D	F = C+ E
1	zaprojektowanie i wykonanie przebudowy pomieszczenia				

Cena ofertowa brutto..... PLN (słownie: .....)

**Oferujemy okres gwarancji:..... miesięcy(ące)\***

**UWAGA: \* Proszę wskazać minimalnie 24 miesiące jako okres gwarancji.**

Jeżeli Wykonawca zaoferuje okres dłuższy niż wskazany przez Zamawiającego jako maksymalny, Zamawiający do oceny oferty przyjmie okres gwarancji wskazany jako maksymalny, a w przypadku wyboru oferty Wykonawcy, do umowy zostanie wpisany okres zgodny ze złożoną ofertą.

Jeżeli Wykonawca zaoferuje okres krótszy niż wskazany przez Zamawiającego jako minimalny, Zamawiający odrzuci ofertę na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy, z uwagi na wymaganie Zamawiającego co do okresu gwarancji.

Jeżeli Wykonawca nie poda (nie wpisze) w formularzu oferty okresu gwarancji to Zamawiający odrzuci ofertę na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy, z uwagi na wymaganie Zamawiającego co do okresu gwarancji.

**D. PODWYKONAWSTWO.**

Oświadczam/y, że zamierzam/y powierzyć podwykonawcom następujące części zamówienia (Jeżeli jest to wiadome, należy podać również dane proponowanych podwykonawców):

Lp.	Część zamówienia	Wartość brutto (PLN) lub procentowy udział podwykonawstwa	Nazwa i adres podwykonawcy
1	2	3	4
1			
2			
RAZEM			

**W przypadku wykonania zamówienia samodzielnie, należy przekreślić treść oświadczenia lub nie wypełniać tabeli.**

**E. SPIS TREŚCI**

Wraz z ofertą składamy następujące oświadczenia oraz dokumenty:

.....  
 .....  
 ....., dnia .....

.....  
 (podpis i pieczęć upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)

<b>OŚWIADCZENIE O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA I SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU</b>	
<b>Przystępując do postępowania na:</b> <b>zaprojektowanie i wykonanie przebudowy pomieszczenia z podziałem na zadania</b> <b>działając w imieniu Wykonawcy:</b> ..... ..... (podać nazwę i adres Wykonawcy)	
oświadczam, że na dzień składania ofert nie podlegam wykluczeniu z postępowania i spełniam warunki udziału w postępowaniu.	
<u><b>Oświadczenie Wykonawcy</b></u> składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (zwanej dalej „ustawą”),  <u><b>DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA</b></u>  Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy.  Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. .... ustawy (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 ustawy). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy podjąłem następujące środki naprawcze: ..... .....	
<u><b>Oświadczenie Wykonawcy</b></u> składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy,  <u><b>DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU</b></u>  Oświadczam, że na dzień składania ofert spełniam warunki udziału w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.	
Informacja w związku z poleganiem na zasobach innych podmiotów Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego w pkt 5 SIWZ polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów: ..... ..... ..... ..... (wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu)	
Oświadczenie dotyczące podmiotu, na którego zasoby powołuje się Wykonawca Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.: ..... ..... ..... (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG) nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia	
Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.	
..... Pieczęć Wykonawcy	..... Data i podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy

**Załącznik nr 2A do SIWZ**

....., dnia..... r.

**Wykonawca:**

.....  
 .....  
 (pełna nazwa/firma, adres, w zależności od  
 podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)  
 reprezentowany przez:

.....  
 .....  
 (imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do  
 reprezentacji)

**INFORMACJA O PRZYNALEŻNOŚCI BĄDŹ BRAKU PRZYNALEŻNOŚCI  
 DO GRUPY KAPITAŁOWEJ**

(na podstawie art. 24 ust. 11 ustawy – Prawo zamówień publicznych)

W związku z ubieganiem się o udzielenie zamówienia publicznego na „zaprojektowanie i wykonanie  
 przebudowy pomieszczenia z podziałem na zadania” informuję, że:

- 1) **nie należę** do żadnej grupy kapitałowej\*,
- 2) **nie należę\*** do tej samej grupy kapitałowej z żadnym z Wykonawców, którzy złożyli oferty  
 w niniejszym postępowaniu\*.
- 3) **należę** do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu art. 4 pkt 14 ustawy z dnia 16 lutego 2007  
 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. z 2019 r. poz. 369) **z następującymi  
 Wykonawcami, którzy złożyli oferty w niniejszym postępowaniu\*:**
  1. ....
  2. ....

(Nazwa podmiotu)

.....  
 (podpis upoważnionego  
 przedstawiciela Wykonawcy)

**\*właściwe zaznaczyć**

**grupa kapitałowa** – rozumie się przez to wszystkich przedsiębiorców, którzy są kontrolowani w sposób bezpośredni lub  
 pośredni przez jednego przedsiębiorcę, w tym również tego przedsiębiorcę

**Załącznik nr 3 do SIWZ**

**Wykonawca:**

.....  
 .....  
 (pełna nazwa/firma, adres)

**WYKAZ WYKONANYCH W OKRESIE OSTATNICH PIĘCIU LAT ROBÓT BUDOWLANYCH**

Lp.	Rodzaj robót <u>(należy podać wszystkie informacje niezbędne do oceny spełniania warunku udziału w postępowaniu, o którym mowa w pkt. 5.1.2 lit. c SIWZ)</u>	Wartość zamówienia brutto (PLN)	Termin realizacji		Nazwa i adres Zamawiającego
			rozpoczęcie	zakończenie	

**W załączeniu dowody potwierdzające należyte wykonanie.....szt.**

.....  
 .(podpis i pieczęć upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)

**Wykonawca:**

.....  
(pełna nazwa/firma, adres)

**WYKAZ OSÓB, SKIEROWANYCH DO REALIZACJI ZAMÓWIENIA**

**Oświadczam(y), że do realizacji zamówienia kierujemy następujące osoby:**

Lp.	Imię i nazwisko	Wykształcenie	Kwalifikacje zawodowe – posiadanie stosownych uprawnień	Doświadczenie (lata pracy na stanowisku licząc od daty uzyskania stosownych uprawnień)	Zakres wykonywanych czynności	Dostępność	
						własna	udostępniony przez inny podmiot*
1	2	3	4	5	6	7	8

**Uwaga:**

**\*W przypadku wypełnienia kolumny nr 8 należy dołączyć pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia wymienionych osób.**

**Oświadczam, że osoby wymienione w wykazie posiadają wymagane prawem uprawnienia.**

....., dnia .....2020 r.

.....  
(podpis i pieczęć przedstawiciela Wykonawcy)

**Zadanie 1: zaprojektowanie i wykonanie przebudowy pomieszczenia nr E-8 w budynku nr 245  
- Wydział Lotnictwa na potrzeby symulatora ACSL.**

**PROGRAM FUNKCJONALNO – UŻYTKOWY**

Forma realizacji: „pod klucz”: przetarg – projekt i realizacja.

- 1) Adres obiektu:  
Dęblin obręb 1, powiat Ryki, woj. lubelskie, działka ewidencyjna nr 4080/101.
- 2) Nazwy i kody ze Wspólnego Słownika Zamówień:  
Kod numeryczny CPV:  
71 00 00 00 – 8 Usługi architektoniczne, budowlane, inżynierskie i kontrolne.  
71 32 00 00 – 7 Usługi inżynierskie w zakresie projektowania.  
71 24 20 00 – 6 Przygotowanie przedsięwzięcia i projektu, oszacowanie kosztów.  
45 00 00 00 – 7 Roboty budowlane.  
45 31 00 00 – 3 Roboty instalacyjne elektryczne.

Nazwa i adres zamawiającego: **Lotnicza Akademia Wojskowa, 08-521 Dęblin,  
ul. Dywizjonu 303 nr 35**

- 3) Opracował: Konrad Badaj – Kierownik SLiR.
- 4) Spis zawartości programu funkcjonalno – użytkowego:  
I. Część opisowa  
II. Część informacyjna

**I. CZĘŚĆ OPISOWA**

- 1) Opracowanie dokumentacji technicznej zawierającej wszystkie projekty branżowe w zakresie zgodnym z obowiązującymi przepisami;
- 2) Uzyskania w imieniu Zamawiającego wszelkich niezbędnych pozwoleń, decyzji administracyjnych i uzgodnień zgodnych z obowiązującymi przepisami oraz uzgodnienie z użytkownikiem LAW;
- 3) Realizacja robót zgodnie z dokumentacją techniczną;
- 4) Po wykonaniu robót budowlanych wykonanie dokumentacji powykonawczej.

**Wymagana ilość opracowań:**

- a) projekt budowlany – wykonawczy - 2 egz.
- b) dokumentacja powykonawcza - 2 egz.

Prace projektowe i realizację robót należy wykonać z należytą starannością i zgodnie z zasadami współczesnej wiedzy technicznej, obowiązującymi w tym zakresie przepisami szczegółowymi oraz polskimi normami wprowadzającymi normy europejskie lub europejskie aprobaty techniczne.

**W momencie inwentaryzacji i ustalania z inwestorem zakresu robót należy ująć roboty niezbędne do wykonania zgodne z warunkami technicznymi, a których inwestor nie przewidział, a są niezbędne do prawidłowego wykonania zadań.**

**W cenie ofert należy uwzględnić: uzyskanie wszystkich niezbędnych danych wyjściowych do projektowania, w tym: pomiary, ekspertyzy niezbędne do wykonania opracowań, inwentaryzację, wykonanie dokumentacji technicznej, uzyskanie decyzji administracyjnych zezwalających na realizację robót budowlanych oraz realizację robót budowlanych.**

Wykonawca zobowiązany jest do wykonania przedmiotów umowy w sposób nie powodujący jakichkolwiek zniszczeń, czy uszkodzeń w mieniu Zamawiającego.

Wykonawca jest odpowiedzialny za szkody wyrządzone w obrębie prowadzonych prac aż do chwili dokonania ich odbioru przez Zamawiającego, a także Wykonawca odpowiada za szkody wyrządzone przez osoby, którymi się posługuje przy wykonywaniu prac.

Wykonawca ma obowiązek w czasie realizacji umowy utrzymywać porządek w obrębie prowadzonych prac oraz przestrzegać przepisów bhp i przeciwpożarowych. Wszystkie materiały, urządzenia oraz niezbędny sprzęt podczas przebudowy zapewnia Wykonawca.

Przedmiotem zamówienia jest:

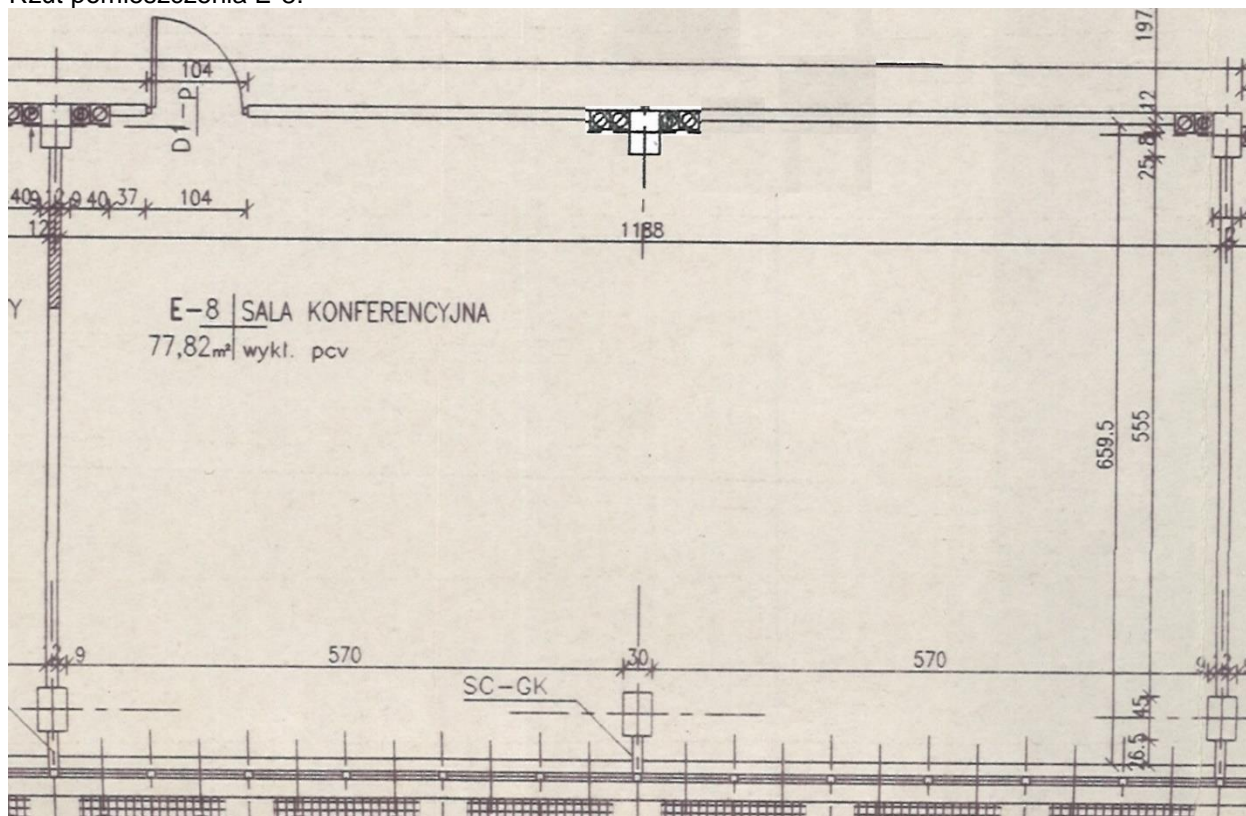
**„Zaprojektowanie i wykonanie przebudowy pomieszczenia nr E-8 w budynku nr 245 – Wydział Lotnictwa na potrzeby symulatora ACSL”**



**Przewidywany zakres prac:**

- Wykonanie dokumentacji technicznej oraz uzyskanie w imieniu Zamawiającego wszelkich niezbędnych pozwoleń i decyzji administracyjnych;
- Uzyskanie akceptacji projektu przez Zamawiającego. Projekt będzie uważany za zaakceptowany przez Zamawiającego, jeżeli Zamawiający w terminie 14 dni od dnia przedłożenia mu projektu nie zgłosi na piśmie zastrzeżeń;
- Realizacja robót budowlanych polegających na przebudowie pomieszczenia nr E-8 w budynku nr 245 – Wydział Lotnictwa na potrzeby symulatora ACSL.

Rzut pomieszczenia E-8:



Roboty budowlane do wykonania w ramach zadania:

Wymiary pomieszczenia E-8: 11,88 x 6,60 m, wys. pom. 3,30 m.

Demontaż istniejącego skrzydła drzwiowego „90” oraz wykucie z muru ościeżnicy drzwiowej;  
Wykucie (poszerzenie istniejącego) otworu drzwiowego w ścianie gr. 12 cm do wymiaru umożliwiającego zamontowanie drzwi o wymiarach w świetle 2000 x 2200 mm oraz wykonanie nadproża;

Wykonanie miejscowo tynku gipsowego na ścianach, sufitach, nad otworem drzwiowym oraz na ościeżach na powierzchni ok. 15 m²;

Zamontowanie 1 szt. drzwi płaszczykowych dwuskrzydłowych w okleinie drewnopodobnej w kolorze złoty dąb o wymiarach w świetle ok. 2000 x 2200 mm.

Wykonanie ściany przesuwnej akustycznej o wym. 5,50 x 2,85 m. z płyty laminowanej koloru czarnego matowego o grubości 18 mm, łączonych profilem aluminiowym, wypełniona wełną akustyczną. W dostarczanej ścianie przesuwnej należy zamontować drzwi „90”, umożliwiające komunikację pomiędzy dwoma pomieszczeniami powstałymi po zasunięciu ściany.

W pomieszczeniu należy zdemontować istniejącą wykładzinę termozgrzewalną, przygotować podłogę poprzez usunięcie kleju, którym była przyklejona do podłoża. Zdemontowany materiał należy wywieźć na składowisko odpadów w celu utylizacji. Następnie na powierzchni całego pomieszczenia należy wykonać wylewkę samopoziomującą, na której zostanie ułożona wykładzina dywanowa igłowana, antyelektrostatyczna, koloru czarnego lub grafitowego. Z ww. wykładziny należy wykonać cokoły o wys. 6 cm. Zastosowana wykładzina musi posiadać atesty, umożliwiające ułożenie jej w budynku użyteczności publicznej – m.in. atest na niepalność, atest higieniczny.

Gruntowanie i dwukrotne malowanie farbą lateksową powierzchni ścian i sufitów na kolor czarny mat.

Oklejenie 12 szt. okien aluminiowych o wym. ok. 0,9 x 1,70 m folią czarną matową nieprzepuszczającą światła.

W pomieszczeniu należy przerobić istniejącą instalację elektryczną i oświetleniową wraz z przeniesieniem i zamontowaniem 4 szt. łączników, 2 szt. gniazd 230V oraz zainstalować dodatkowe 2 szt. gniazd internetowych. Ponadto, należy zamontować 2 szt. rozdzielnic stacjonarnych natynkowych (z zabezpieczeniami) zasilających w energię elektryczną symulatory. Rozdzielnice mają zawierać w 1 szt. gniazda trójfazowego 16A 5-pin 400V oraz 3 szt. gniazda 230V 16A.

**1. Określenia podstawowe:**

Określenia podane w niniejszym programie są zgodne z obowiązującymi odpowiednimi normami oraz prawem budowlanym.

**2. Ogólne wymagania dotyczące robót:**

Wykonawca robót jest odpowiedzialny za:

- jakość wykonania robót oraz za zgodność z zawartą umową i programem funkcjonalno – użytkowym;
- prowadzenia robót w sposób uwzględniający ochronę zdrowia i życia ludzi, a także środowiska, w szczególności: ochronę gleby, ziemi, roślin, powietrza, ptaków, nietoperzy i stanu akustycznego środowiska oraz w sposób zabezpieczający przed awariami lub incydentami środowiskowymi;
- naruszenie przepisów dotyczących ochrony środowiska na terenie budowy i terenie przyległym do budowy, za zanieczyszczenia powietrza, wody i gruntu, za ochronę drzew i krzewów oraz emisję hałasu, w stopniu całkowicie zwalniającym od tej odpowiedzialności Zamawiającego.

**3. Program zapewnienia bezpieczeństwa i ochrony zdrowia:**

W trakcie realizacji robót wykonawca będzie stosował się do wszystkich obowiązujących przepisów i wymagań w zakresie bezpieczeństwa i ochrony zdrowia. Zapewni, żeby personel nie pracował w warunkach, które są niebezpieczne, szkodliwe dla zdrowia i nie spełniają odpowiednich wymagań sanitarnych. Zapewni bezpieczeństwo osobom postronnym.

**4. Materiały standardowe:**

Do zastosowanych materiałów powinny być dołączone informacje od producenta zawierające dane wykazane:

- a) w Dzienniku Ustaw Nr 198 poz. 2041 - Rozporządzenie Ministra Infrastruktury § 12 z dnia 11 sierpnia 2004 r. do wyrobów oznakowanych znakiem budowlanym B,  
lub
- b) w Dzienniku Ustaw Nr 195 poz. 2011- Rozporządzenie Ministra Infrastruktury § 12.1. z dnia 11 sierpnia 2004 r. do wyrobów oznakowanych znakiem CE.

**5. Sprzęt:**

Wykonawca jest zobowiązany do używania takiego sprzętu, który nie spowoduje niekorzystnego wpływu na jakość wykonywanych robót. Sprzęt powinien być utrzymany w dobrym stanie technicznym. Działanie sprzętu powinno być zgodne z przepisami jego użytkowania i normami ochrony środowiska. Roboty można wykonać ręcznie lub przy użyciu dowolnego typu sprzętu.

**6. Transport:**

Materiały mogą być przewożone dowolnymi środkami transportu z zachowaniem wymaganych warunków zapewniających bezpieczny transport materiałów. Wykonawca jest zobowiązany do usuwania na własny koszt, na bieżąco wszelkich uszkodzeń i zanieczyszczeń spowodowanych jego pojazdami na użytkowanych przez siebie drogach publicznych i drogach dojazdowych do miejsca wykonywanych robót i na placu budowy.

**7. Wykonanie robót:**

Przekazanie terenów budowy nastąpi z zachowaniem zapisu zawartego w art.30 ust.5 Prawa budowlanego „Zgłoszenia, o którym mowa w ust. 1, należy dokonać przed terminem

zamierzonego rozpoczęcia robót budowlanych. Organ administracji architektoniczno-budowlanej, w terminie 21 dni od dnia doręczenia zgłoszenia, może, w drodze decyzji, wnieść sprzeciw". Do wykonywania robót budowlanych można przystąpić, jeżeli organ administracji architektoniczno-budowlanej nie wniósł sprzeciwu w tym terminie lub po uzyskaniu przez Wykonawcę pozwolenia na roboty budowlane.

Prace należy wykonać z należytą starannością i zgodnie z zasadami współczesnej wiedzy technicznej, obowiązującymi w tym zakresie przepisami szczegółowymi oraz z zastosowaniem wyrobów budowlanych spełniających warunki wykazane w Ustawie z dnia 16.04.2004 r. o wyrobach budowlanych (Dz. U. z 2004 r. Nr 92, poz.881, z późn. zm.).

**8. Kontrola jakości:**

Wykonawca jest odpowiedzialny za pełną kontrolę jakości wykonanych robót i użytych materiałów.

Kontrola wykonania robót polega na sprawdzeniu zgodności ich wykonania z obowiązującymi normami polskimi.

**9. Odbiór robót:**

9.1. Ustala się następujące rodzaje odbiorów robót:

- a) odbiór robót zanikających i ulegających zakryciu,
- b) odbiór końcowy,
- c) odbiór po okresie rękojmi,
- d) odbiór ostateczny.

9.2. Odbiór robót zanikających i ulegających zakryciu dokonuje upoważniony przedstawiciel Zamawiającego na wniosek wykonawcy.

9.3. Odbiór końcowy nastąpi po pisemnym zgłoszeniu Wykonawcy o gotowości odbioru w terminie określonym w umowie.

Podstawowym dokumentem odbioru jest protokół odbioru końcowy wg wzoru ustalonego przez Inwestora. Do odbioru końcowego Wykonawca zobowiązany jest przygotować dokumentację powykonawczą, atesty, wykaz zastosowanych materiałów, itp.

9.4. Odbiór po okresie rękojmi jest dokonywany przez zamawiającego z udziałem użytkownika oraz wykonawcy w formie protokolarnej i ma na celu stwierdzenie wykonania przez wykonawcę zobowiązań wynikających z rękojmi za wady fizyczne.

9.5. Odbiór ostateczny jest dokonywany przez zamawiającego przy udziale użytkownika i wykonawcy w formie protokołu ostatecznego odbioru po usunięciu wszystkich wad ujawnionych w okresie gwarancji jakości. Zwalnia on wykonawcę z wszystkich zobowiązań wynikających z umowy, dotyczących usuwania wad.

**10. Podstawa płatności:**

Rozliczenie **ryczałt**.

II. CZĘŚĆ INFORMACYJNA:

- 1) Lotnicza Akademia Wojskowa jest właścicielem obiektu i posiada prawo do dysponowania nieruchomością na cele budowlane.
- 2) Przepisy związane:
  - Prawo Budowlane Ustawa z dnia 7 lipca 1994 r. (Dz.U. z 2019 r. poz. 1186);
  - Kodeks postępowania administracyjnego (Dz.U. z 2020 r., poz. 256 z późn. zm.);
  - Kodeks cywilny (Dz.U. z 2019 r. poz. 1145 z późn. zm.);
  - Ustawa z dnia 27.03.2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz.U. z 2020 r. poz. 293);
  - Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 02.09.2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno – użytkowego (Dz.U. z 2013 r. poz. 1129 z późn. zm.);
  - Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 rok w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Dz.U. z 2019 r. poz.1065 z późn. zm.);
  - Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 7 czerwca 2010 r. w sprawie ochrony przeciwpożarowej budynków, innych obiektów budowlanych i terenów (Dz.U. z 2010 r. Nr 109, poz.719 z późn. zm.);

- Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 11.08.2004 r. w sprawie sposobów deklarowania zgodności wyrobów budowlanych oraz sposobu znakowania ich znakiem budowlanym (Dz. U. z 2016 r. poz. 1966 z późn. zm.);
  - Ustawa z dnia 16.04.2004 r. o wyrobach budowlanych (Dz. U. z 2020 r., poz. 215 z późn. zm.);
  - Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dn. 26.09.1997 r. w sprawie ogólnych przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy (Dz. U. z 2003 r. nr 169, poz. 1650);
  - Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dn. 06.02.2003 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy podczas wykonywania robót budowlanych (Dz. U. z 2003 r. Nr 41, poz. 401);
  - Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia z dnia 23.06.2003r. w sprawie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (Dz. U. z 2003 r. Nr 120, poz. 1126 z późn. zm.).
- 3) Inne posiadane informacje:
- a) kopia mapy zasadniczej: *Inwestor nie posiada,*
  - b) wyniki badań gruntowo - wodnych : *Inwestor nie posiada,*
  - c) zalecenia konserwatorskie konserwatora zabytków: *Teren nie jest objęty ochroną zabytków,*
  - d) inwentaryzacja zieleni: *Inwestor nie posiada,*
  - e) dane dotyczące zanieczyszczeń atmosfery do analizy ochrony powietrza oraz posiadane raporty, opinie lub ekspertyzy z zakresu ochrony środowiska: *Inwestor nie posiada,*
  - f) pomiary ruchu drogowego, hałasu i innych uciążliwości: *Inwestor nie posiada,*
  - g) inwentaryzację lub dokumentację obiektów budowlanych, jeżeli podlegają one przebudowie, odbudowie, rozbudowie lub remontom w zakresie architektury, konstrukcji, instalacji i urządzeń technologicznych-*Inwestor nie posiada,*
  - h) porozumienia, zgody lub pozwolenia oraz warunki techniczne i realizacyjne związane z przyłączeniem obiektu do istniejących sieci wodociągowych, kanalizacyjnych, ciepłych, gazowych, energetycznych i teletechnicznych oraz dróg samochodowych: *Inwestor nie posiada,*
  - i) dodatkowe wytyczne inwestorskie i uwarunkowania związane z budowa i jej przeprowadzeniem: *Obiekt znajduje się na terenie zamkniętym.*

**Zadanie 2: Zaprojektowanie i wykonanie przebudowy pomieszczenia nr 6 na potrzeby laboratorium Logistyki Lotnictwa w budynku nr 1 – Wydział Lotnictwa.**

**PROGRAM FUNKCJONALNO – UŻYTKOWY**

Forma realizacji: „pod klucz”: przetarg – projekt i realizacja.

- 1) Adres obiektu:  
Dęblin obręb 1, powiat Ryki, woj. lubelskie, działka ewidencyjna nr 4080/101.
- 2) Nazwy i kody ze Wspólnego Słownika Zamówień:  
Kod numeryczny CPV:  
71 00 00 00 – 8 Usługi architektoniczne, budowlane, inżynierskie i kontrolne.  
71 32 00 00 – 7 Usługi inżynierskie w zakresie projektowania.  
71 24 20 00 – 6 Przygotowanie przedsięwzięcia i projektu, oszacowanie kosztów.  
45 00 00 00 – 7 Roboty budowlane.  
45 31 00 00 – 3 Roboty instalacyjne elektryczne.

Nazwa i adres zamawiającego: **Lotnicza Akademia Wojskowa, 08-521 Dęblin, ul. Dywizjonu 303 nr 35**

- 3) Opracował: Konrad Badaj – Kierownik SLiR.
- 4) Spis zawartości programu funkcjonalno – użytkowego:  
I. Część opisowa  
II. Część informacyjna

**I. CZĘŚĆ OPISOWA**

- 1) Opracowanie dokumentacji technicznej zawierającej wszystkie projekty branżowe w zakresie zgodnym z obowiązującymi przepisami;
- 2) Uzyskania w imieniu Zamawiającego wszelkich niezbędnych pozwoleń, decyzji administracyjnych i uzgodnień zgodnych z obowiązującymi przepisami oraz uzgodnienie z użytkownikiem LAW;
- 3) Realizacja robót zgodnie z dokumentacją techniczną;
- 4) Po wykonaniu robót budowlanych wykonanie dokumentacji powykonawczej.

**Wymagana ilość opracowań:**

- a) projekt budowlano – wykonawczy - 2 egz.
- b) dokumentacja powykonawcza - 2 egz.

Prace projektowe i realizację robót należy wykonać z należytą starannością i zgodnie z zasadami współczesnej wiedzy technicznej, obowiązującymi w tym zakresie przepisami szczegółowymi oraz polskimi normami wprowadzającymi normy europejskie lub europejskie aprobaty techniczne.

**W momencie inwentaryzacji i ustalania z inwestorem zakresu robót należy ująć roboty niezbędne do wykonania zgodne z warunkami technicznymi, a których inwestor nie przewidział, a są niezbędne do prawidłowego wykonania zadań.**

**W cenie ofert należy uwzględnić: uzyskanie wszystkich niezbędnych danych wyjściowych do projektowania, w tym: pomiary, ekspertyzy niezbędne do wykonania opracowań, inwentaryzację, wykonanie dokumentacji technicznej, uzyskanie decyzji administracyjnych zezwalających na realizację robót budowlanych oraz realizację robót budowlanych.**

Wykonawca zobowiązany jest do wykonania przedmiotów umowy w sposób nie powodujący jakichkolwiek zniszczeń, czy uszkodzeń w mieniu Zamawiającego.

Wykonawca jest odpowiedzialny za szkody wyrządzone w obrębie prowadzonych prac aż do chwili dokonania ich odbioru przez Zamawiającego, a także Wykonawca odpowiada za szkody wyrządzone przez osoby, którymi się posługuje przy wykonywaniu prac.

Wykonawca ma obowiązek w czasie realizacji umowy utrzymywać porządek w obrębie prowadzonych prac oraz przestrzegać przepisów bhp i przeciwpożarowych. Wszystkie materiały, urządzenia oraz niezbędny sprzęt podczas przebudowy zapewnia Wykonawca.

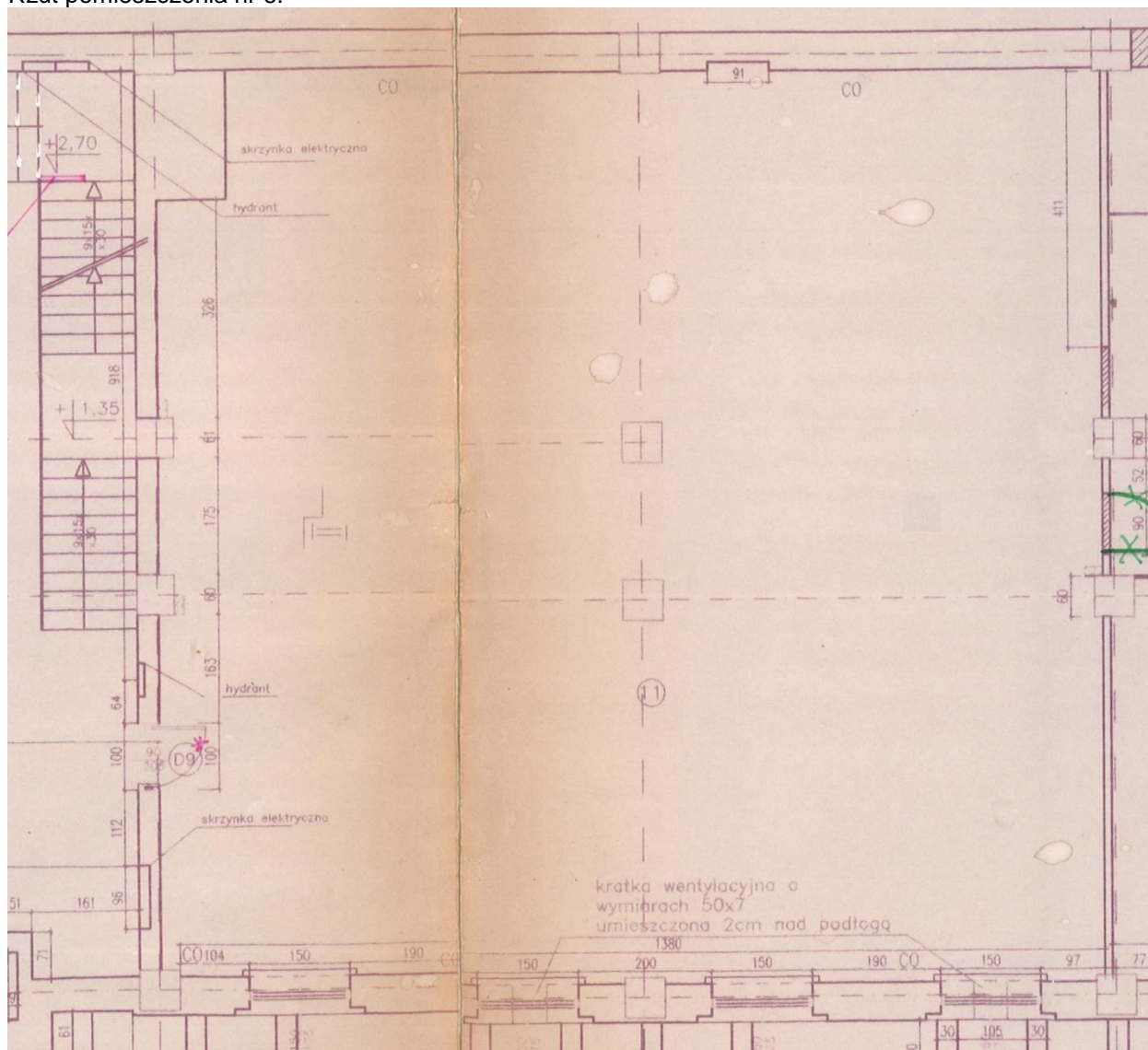
Przedmiotem zamówienia jest:

**Zaprojektowanie i wykonanie przebudowy pomieszczenia nr 6 na potrzeby laboratorium Logistyki Lotnictwa w budynku nr 1 – Wydział Lotnictwa**

### Przewidywany zakres prac:

- Wykonanie dokumentacji technicznej oraz uzyskanie w imieniu Zamawiającego wszelkich niezbędnych pozwoleń i decyzji administracyjnych;
- Uzyskanie akceptacji projektu przez Zamawiającego. Projekt będzie uważany za zaakceptowany przez Zamawiającego, jeżeli Zamawiający w terminie 14 dni od dnia przedłożenia mu projektu nie zgłosi na piśmie zastrzeżeń;
- Realizacja robót budowlanych polegających na przebudowie pomieszczenia nr 6 w budynku nr 1 – Wydział Lotnictwa na potrzeby laboratorium Logistyki Lotnictwa.

Rzut pomieszczenia nr 6:



Roboty budowlane do wykonania w ramach zadania:

Wymiary pomieszczenia nr 6: 13,80 m x 13,50 m, wys. pom. 3,05 m.

Demontaż istniejącego skrzydła drzwiowego „90” oraz wykucie z muru ościeżnicy drzwiowej.

Wykucie (poszerzenie istniejącego) otworu drzwiowego w ścianie gr. 30 cm do wymiaru umożliwiającego zamontowanie w nim 1 szt. drzwi aluminiowych dwuskrzydłowych w kolorze białym o wymiarach w świetle ok. 2500 x 2100 mm oraz wykonanie nadproża.

Demontaż istniejącego zestawu hydrantowego i przeniesienie go o ok. 2 m i ponowny montaż.

Wykonanie miejscowo naprawy tynku na ścianach, sufitach, nad otworem drzwiowym oraz na ościeżach na powierzchni ok. 48 m<sup>2</sup>.

W połowie pomieszczenia wykonanie ścianki działowej o wym. 13,50 x 3,05 m. z dwóch warstw płyt g – k na stelażu metalowym z wypełnieniem wełną mineralną. W ścianie należy wykonać otwór w celu montażu w nim drzwi aluminiowych dwuskrzydłowych w kolorze białym o wymiarach



w świetle ok. 2500 x 2100 mm.

Wykonanie ok. 130 m<sup>2</sup> gładzi gipsowych na ścianach.

Gruntowanie i dwukrotne malowanie farbą lateksową powierzchni ścian i sufitów. Kolorystyka pomieszczenia zostanie ustalona z użytkowaniem na etapie wykonawstwa.

W pomieszczeniu należy przerobić istniejącą instalację elektryczną i oświetleniową wraz z przeniesieniem i zamontowaniem 4szt. łączników oraz 4 szt. gniazd 230V.

Ponadto, w pomieszczeniu należy wykonać nową instalację elektryczną (ok. 320 m) prowadzoną natynkowo w korytach kablowych (ok. 55 m), która zasili nowo zamontowane gniazda. Należy zamontować 7 szt. gniazda 230V 16A, 2 szt. gniazda trójfazowego 5-pin 400V 32A oraz nową rozdzielnię elektryczną (wyposażoną w zabezpieczenia różnicowo – prądowe na każde gniazdo osobno).

W dwóch powstałych pomieszczeniach należy zdemontować istniejące oprawy oświetleniowe świetłówkowe i zamontować ok. 20 szt. nowych opraw oświetleniowych Led-owych.

Do pomieszczenia należy doprowadzić instalację wod – kan z węzła ciepłego zlokalizowanego w piwnicy budynku oddalonego ok. 80 m od przebudowywanego pomieszczenia oraz w pomieszczeniu zamontować umywalkę z baterią stojącą, a także elektryczny przepływowy podgrzewacz wody oraz zawór czepalny.

**1. Określenia podstawowe:**

Określenia podane w niniejszym programie są zgodne z obowiązującymi odpowiednimi normami oraz prawem budowlanym.

**2. Ogólne wymagania dotyczące robót:**

Wykonawca robót jest odpowiedzialny za:

- jakość wykonania robót oraz za zgodność z zawartą umową i programem funkcjonalno – użytkowym;
- prowadzenia robót w sposób uwzględniający ochronę zdrowia i życia ludzi, a także środowiska, w szczególności: ochronę gleby, ziemi, roślin, powietrza, ptaków, nietoperzy i stanu akustycznego środowiska oraz w sposób zabezpieczający przed awariami lub incydentami środowiskowymi;
- naruszenie przepisów dotyczących ochrony środowiska na terenie budowy i terenie przyległym do budowy, za zanieczyszczenia powietrza, wody i gruntu, za ochronę drzew i krzewów oraz emisję hałasu, w stopniu całkowicie zwalniającym od tej odpowiedzialności Zamawiającego;
- utrzymania w czystości terenu budowy, ciągów komunikacyjnych w obrębie budowy oraz dróg i chodników przylegających do terenu budowy, a także innych, z których Wykonawca korzysta lub które uległy zanieczyszczeniu w wyniku prowadzenia robót;
- zapewnienia wykonania przedmiotu zamówienia przez osoby posiadające stosowne uprawnienia, doświadczenie i przygotowanie zawodowe oraz szkolenia;
- ponoszenia kosztów zużycia energii elektrycznej dla potrzeb budowy przez cały okres realizacji zadania;
- likwidacji i uporządkowania terenu budowy, przywrócenia do stanu z dnia przejęcia miejsc zajętych czasowo w związku z realizacją robót oraz naprawy ewentualnych szkód spowodowanych realizacją robót objętych zamówieniem.

**3. Program zapewnienia bezpieczeństwa i ochrony zdrowia:**

W trakcie realizacji robót wykonawca będzie stosował się do wszystkich obowiązujących przepisów i wymagań w zakresie bezpieczeństwa i ochrony zdrowia. Zapewni, żeby personel nie pracował w warunkach, które są niebezpieczne, szkodliwe dla zdrowia i nie spełniają odpowiednich wymagań sanitarnych. Zapewni bezpieczeństwo osobom postronnym.

**4. Materiały standardowe:**

Do zastosowanych materiałów powinny być dołączone informacje od producenta zawierające dane wykazane:

- a) w Dzienniku Ustaw Nr 198 poz. 2041 - Rozporządzenie Ministra Infrastruktury § 12 z dnia 11 sierpnia 2004 r. do wyrobów oznakowanych znakiem budowlanym B,  
lub
- b) w Dzienniku Ustaw Nr 195 poz. 2011- Rozporządzenie Ministra Infrastruktury § 12.1. z dnia 11 sierpnia 2004 r. do wyrobów oznakowanych znakiem CE.



5. **Sprzęt:**  
Wykonawca jest zobowiązany do używania takiego sprzętu, który nie spowoduje niekorzystnego wpływu na jakość wykonywanych robót. Sprzęt powinien być utrzymany w dobrym stanie technicznym. Działanie sprzętu powinno być zgodne z przepisami jego użytkowania i normami ochrony środowiska. Roboty można wykonać ręcznie lub przy użyciu dowolnego typu sprzętu.
6. **Transport:**  
Materiały mogą być przewożone dowolnymi środkami transportu z zachowaniem wymaganych warunków zapewniających bezpieczny transport materiałów. Wykonawca jest zobowiązany do usuwania na własny koszt, na bieżąco wszelkich uszkodzeń i zanieczyszczeń spowodowanych jego pojazdami na użytkowanych przez siebie drogach publicznych i drogach dojazdowych do miejsca wykonywanych robót i na placu budowy.
7. **Wykonanie robót:**  
Przekazanie terenów budowy nastąpi z zachowaniem zapisu zawartego w art.30 ust.5 Prawa budowlanego „Zgłoszenia, o którym mowa w ust. 1, należy dokonać przed terminem zamierzonego rozpoczęcia robót budowlanych. Organ administracji architektoniczno-budowlanej, w terminie 21 dni od dnia doręczenia zgłoszenia, może, w drodze decyzji, wnieść sprzeciw”. Do wykonywania robót budowlanych można przystąpić, jeżeli organ administracji architektoniczno-budowlanej nie wniósł sprzeciwu w tym terminie lub po uzyskaniu przez Wykonawcę pozwolenia na roboty budowlane.  
Prace należy wykonać z należytą starannością i zgodnie z zasadami współczesnej wiedzy technicznej, obowiązującymi w tym zakresie przepisami szczegółowymi oraz z zastosowaniem wyrobów budowlanych spełniających warunki wykazane w Ustawie z dnia 16.04.2004 r. o wyrobach budowlanych (Dz. U. z 2004 r. Nr 92, poz.881, z późn. zm.).
8. **Kontrola jakości:**  
Wykonawca jest odpowiedzialny za pełną kontrolę jakości wykonanych robót i użytych materiałów.  
Kontrola wykonania robót polega na sprawdzeniu zgodności ich wykonania z obowiązującymi normami polskimi.
9. **Odbiór robót:**
  - 9.1. Ustala się następujące rodzaje odbiorów robót:
    - a) odbiór robót zanikających i ulegających zakryciu,
    - b) odbiór końcowy,
    - c) odbiór po okresie rękojmi,
    - d) odbiór ostateczny.
  - 9.2. Odbioru robót zanikających i ulegających zakryciu dokonuje upoważniony przedstawiciel Zamawiającego na wniosek wykonawcy.
  - 9.3. Odbiór końcowy nastąpi po pisemnym zgłoszeniu Wykonawcy o gotowości odbioru w terminie określonym w umowie.  
Podstawowym dokumentem odbioru jest protokół odbioru końcowy wg wzoru ustalonego przez Inwestora. Do odbioru końcowego Wykonawca zobowiązany jest przygotować dokumentację powykonawczą w tym geodezyjną, atesty, wykaz zastosowanych materiałów, itp.
  - 9.4. Odbiór po okresie rękojmi jest dokonywany przez zamawiającego z udziałem użytkownika oraz wykonawcy w formie protokolarnej i ma na celu stwierdzenie wykonania przez wykonawcę zobowiązań wynikających z rękojmi za wady fizyczne.
  - 9.5. Odbiór ostateczny jest dokonywany przez zamawiającego przy udziale użytkownika i wykonawcy w formie protokołu ostatecznego odbioru po usunięciu wszystkich wad ujawnionych w okresie gwarancji jakości. Zwalnia on wykonawcę z wszystkich zobowiązań wynikających z umowy, dotyczących usuwania wad.
10. **Podstawa płatności:**  
Rozliczenie **ryczałt**.

## II. CZĘŚĆ INFORMACYJNA:

- 1) Lotnicza Akademia Wojskowa jest właścicielem obiektu i posiada prawo do dysponowania nieruchomością na cele budowlane.
- 2) Przepisy związane:
  - Prawo Budowlane Ustawa z dnia 7 lipca 1994 r. (Dz. U. z 2019 r. poz. 1186);
  - Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2018 r., poz. 2096 z późn. zm.);
  - Kodeks cywilny (Dz.U. z 2018 r. poz. 1025 z późn .zm.);
  - Ustawa z dnia 27.03.2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2018 r. poz. 1945);
  - Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 02.09.2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno – użytkowego (Dz. U. z 2013 r. poz. 1129 z późn. zm.);
  - Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 rok w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Dz. U. z 2019 r. poz.1065 z późn. zm.);
  - Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 7 czerwca 2010 r. w sprawie ochrony przeciwpożarowej budynków, innych obiektów budowlanych i terenów (Dz. U. z 2010 r. Nr 109, poz.719 z późn .zm.);
  - Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 11.08.2004 r. w sprawie sposobów deklarowania zgodności wyrobów budowlanych oraz sposobu znakowania ich znakiem budowlanym (Dz. U. z 2010 r. Nr 198, poz. 2041, z późn. zm.);
  - Ustawa z dnia 16.04.2004 r. o wyrobach budowlanych (Dz. U. z 2019 r., poz. 266 z późn. zm.);
  - Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dn. 26.09.1997 r. w sprawie ogólnych przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy (Dz. U. z 2003 r. nr 169, poz. 1650);
  - Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dn. 06.02.2003 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy podczas wykonywania robót budowlanych (Dz. U. z 2003 r. Nr 41, poz. 401);
  - Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia z dnia 23.06.2003r. w sprawie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (Dz. U. z 2003 r. Nr 120, poz. 1126 z późn. zm.).
- 3) Inne posiadane informacje:
  - a) kopia mapy zasadniczej: *Inwestor nie posiada,*
  - b) wyniki badań gruntowo - wodnych : *Inwestor nie posiada,*
  - c) zalecenia konserwatorskie konserwatora zabytków: *Teren nie jest objęty ochroną zabytków,*
  - d) inwentaryzacja zieleni: *Inwestor nie posiada,*
  - e) dane dotyczące zanieczyszczeń atmosfery do analizy ochrony powietrza oraz posiadane raporty, opinie lub ekspertyzy z zakresu ochrony środowiska: *Inwestor nie posiada,*
  - f) pomiary ruchu drogowego, hałasu i innych uciążliwości: *Inwestor nie posiada,*
  - g) inwentaryzację lub dokumentację obiektów budowlanych, jeżeli podlegają one przebudowie, odbudowie, rozbudowie lub remontom w zakresie architektury, konstrukcji, instalacji i urządzeń technologicznych: *Inwestor nie posiada,*
  - h) porozumienia, zgody lub pozwolenia oraz warunki techniczne i realizacyjne związane z przyłączeniem obiektu do istniejących sieci wodociągowych, kanalizacyjnych, ciepłych, gazowych, energetycznych i teletechnicznych oraz dróg samochodowych: *Inwestor nie posiada,*
  - i) dodatkowe wytyczne inwestorskie i uwarunkowania związane z budowa i jej przeprowadzeniem: *Obiekt znajduje się na terenie zamkniętym.*

**UMOWA NA ROBOTY BUDOWLANE NR .....**

zawarta w dniu ..... w Dęblinie pomiędzy następującymi Stronami:

**ZAMAWIAJĄCY:** Lotnicza Akademia Wojskowa  
08-521 Dęblin, ul. Dywizjonu 303 nr 35  
NIP 5060034353, REGON 060059216  
reprezentowana przez:  
Rektora-Komendanta – .....

**WYKONAWCA:**  
*dot. podmiotów wpisanych do KRS:*

.....  
adres:.....  
NIP ..... REGON .....  
Nr KRS: .....  
reprezentowany przez: .....

*dot. osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą:*

.....  
zam.. .....PESEL.....  
prowadzący działalność gospodarczą pod nazwą:  
.....  
adres: .....  
NIP ..... REGON .....

*W wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2019 r. poz. 1843 z późn. zm.) została zawarta umowa następującej treści:*

**§ 1. Postanowienia ogólne**

1. Treść umowy powstała w oparciu o warunki określone w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ) w zakresie, w jakim przedstawia opis przedmiotu zamówienia – tj. Program Funkcjonalno-Użytkowy, jak również w oparciu o ofertę wybranego przez Zamawiającego Wykonawcy.
2. Poniżej podaje się podstawowe definicje używane w dokumentach wchodzących w skład wszystkich części umowy:
  - 1) **Cena umowna** jest to podane w umowie wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy wraz z usunięciem wad ujawnionych przy odbiorze w okresie rękojmi oraz w okresie gwarancji jakości.
  - 2) **Data zakończenia** jest to faktyczna data zakończenia robót, potwierdzona oświadczeniem kierownika budowy o zakończeniu robót i zgodna z ustaleniami protokołu odbioru końcowego.
  - 3) **Oferta wybranego Wykonawcy** jest to dokument przedłożony Zamawiającemu przez Wykonawcę w czasie postępowania w sprawie zamówienia publicznego.
  - 4) **Okres zgłaszania wad** jest to podany w umowie okres, w którym mogą być zgłaszane wady do usunięcia przez Wykonawcę w ramach gwarancji jakości wykonania oraz rękojmi za wady fizyczne, udzielonej przez Wykonawcę.
  - 5) **Podwykonawca** jest to osoba fizyczna lub prawna, która zawarła umowę z Wykonawcą na wykonanie części robót objętych umową.
  - 6) **Roboty budowlane** należy przez to rozumieć wykonanie robót budowlanych w zakresie podanym w umowie.
  - 7) **Roboty tymczasowe** należy przez to rozumieć zaprojektowane i wykonane przez Wykonawcę roboty, które są potrzebne do wykonania robót budowlanych w rozumieniu pkt 6 oraz, które zostaną zdemontowane po zakończeniu robót budowlanych.
  - 8) **Dokumentacja techniczna** zbiór dokumentów wymaganych jako załączniki do zgłoszenia organowi administracji architektoniczno-budowlanej (art. 30 ust. 2 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane) o planowanych robotach budowlanych.
  - 9) **Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót** jest to zbiór dokumentów, zwanych dalej specyfikacjami technicznymi, określający zasady wykonania i odbioru robót w sposób pozwalający na osiągnięcie ich wymaganej jakości.

- 10) **Teren budowy** jest to teren niezbędny do realizacji robót, określony w dokumentacji projektowej.
- 11) **Umowa** jest to umowa zawarta pomiędzy Zamawiającym i Wykonawcą o wykonanie robót budowlanych w zamówieniu publicznym.
- 12) **Wykonawca** jest to określona w umowie strona, która podjęła się wykonania robót.
- 13) **Zamawiający** jest to strona umowy w sprawie zamówienia publicznego, która dokonała wyboru oferty Wykonawcy.
3. Integralnymi składnikami umowy są:
  - 1) Umowa
  - 2) Program funkcjonalno-użytkowy,
  - 3) SIWZ,
  - 4) Oferta wykonawcy wraz z załącznikami.
4. Do celów interpretacji dokumenty tworzące umowę mają pierwszeństwo zgodnie z kolejnością określoną w ust. 3.
5. Użyte skróty oznaczają:
  - 1) KC – Kodeks cywilny
  - 2) KPC – Kodeks postępowania cywilnego
  - 3) PB – Prawo budowlane
  - 4) PZP – Prawo zamówień publicznych
6. Językiem umowy jest język polski.
7. Wykonawca zobowiązany jest zachować w tajemnicy wszelkie wiadomości uzyskane w związku z wykonywaniem niniejszej umowy

## **§ 2. Przedmiot umowy**

1. Zamawiający powierza, a Wykonawca zobowiązuje się wykonać zamówienie:
  - 1) Zadanie 1: Zaprojektowanie i wykonanie przebudowy pomieszczenia nr E-8 w budynku nr 245 – Wydział Lotnictwa na potrzeby symulatora ACSL.
  - 2) Zadanie 2: Zaprojektowanie i wykonanie przebudowy pomieszczenia nr 6 na potrzeby laboratorium Logistyki Lotnictwa w budynku nr 1 – Wydział Lotnictwa.
2. Wykonawca zobowiązuje się:
  - 1) wykonać dokumentację techniczną w zakresie zgodnym z Programem Funkcjonalno-Użytkowy, wraz ze wszystkimi opracowaniami i uzgodnieniami koniecznymi do wykonania tej dokumentacji
  - 2) uzyskać wymagane prawem decyzje, pozwolenia lub uzgodnienia niezbędne do wykonania robót budowlanych, objętych niniejszą umową,
  - 3) sprawować nadzór autorski w okresie wykonywania robót budowlanych,
  - 4) wykonać roboty budowlane, zwane dalej robotami, na podstawie zatwierdzonej przez Zamawiającego dokumentacji oraz zgodnie z zasadami wiedzy technicznej oraz przekazać je Zamawiającemu.
3. W zakres przedmiotu umowy wchodzi w szczególności:
  - 1) wykonanie inwentaryzacji elementów podlegających przedmiotowi umowy,
  - 2) opracowanie dokumentacji technicznej zawierającej wszystkie projekty branżowe w zakresie zgodnym z obowiązującymi przepisami;
  - 3) uzyskania w imieniu Zamawiającego wszelkich niezbędnych pozwoleń, decyzji administracyjnych i uzgodnień zgodnych z obowiązującymi przepisami oraz uzgodnienie z użytkownikiem (Zamawiającym);
  - 4) zgłoszenie do właściwego organu o planowanych robotach budowlanych lub uzyskanie w imieniu Zamawiającego pozwolenia na budowę,
  - 5) wykonanie specyfikacji technicznej wykonania i obioru robót (ST),
  - 6) wykonanie prac przygotowawczych niezbędnych do przystąpienia do realizacji robót budowlanych,
  - 7) wykonanie robót podstawowych objętych dokumentacją techniczną,
  - 8) wykonanie wszelkich zabezpieczeń, w tym z zakresu bezpieczeństwa i higieny pracy oraz przepisów przeciwpożarowych,
  - 9) likwidacja terenu budowy i wykonanie prac porządkowych oraz przywrócenie do stanu z dnia przejęcia miejsc zajętych czasowo w związku z realizacją robót,
  - 10) naprawa ewentualnych szkód spowodowanych realizacją robót objętych umową,
  - 11) przeprowadzenie utylizacji odpadów powstałych przy realizacji zamówienia zgodnie z ustawą o odpadach z dnia 14 grudnia 2012 r. (Dz. U. z 2019 r., poz. 701 z późn. zm.),
  - 12) wykonanie i przekazanie Zamawiającemu pełnej dokumentacji powykonawczej,

- 13) uzyskanie pozwolenia na użytkowanie obiektów i urządzeń budowlanych, jeśli będzie wymagane,
- 14) odbiór końcowy.
4. Zakres świadczenia Wykonawcy określony w umowie jest tożsamy ze zobowiązaniem Wykonawcy zawartym w ofercie, a przedmiot zamówienia nie może wykraczać poza jego określenie w SIWZ.

### **§ 3. Terminy**

1. Termin zakończenia realizacji przedmiotu umowy ustala się:
  - 1) Zadanie 1: do 15.08.2020 r.
  - 2) Zadanie 2: do 31.07.2020 r.
2. Okres realizacji umowy obejmuje dwa etapy:
  - 1) Etap 1 – opracowanie dokumentacji oraz uzyskanie niezbędnych decyzji, pozwoleń i uzgodnień,
  - 2) Etap 2 – wykonanie robót budowlanych na podstawie opracowanej dokumentacji.
3. W terminie do 5 dni roboczych od dnia zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości do Odbioru końcowego, Wykonawca ma obowiązek przekazania Zamawiającemu, wszystkich dokumentów potrzebnych do odbioru końcowego umożliwiające ocenę prawidłowego wykonania przedmiotu umowy, w tym między innymi: dokumentację powykonawczą, protokoły badań, prób, sprawdzeń i odbiorów.

### **§ 4. Obowiązki Wykonawcy**

1. Wykonawca jest zobowiązany w szczególności do:
  - 1) wykonywania robót budowlanych oraz innych czynności objętych przedmiotem Umowy zgodnie z właściwymi przepisami prawa, w tym z zakresu bezpieczeństwa i higieny pracy obowiązującymi przy wykonywaniu robót budowlanych, oraz z zasadami wiedzy technicznej,
  - 2) prowadzenia dokumentacji budowy oraz do wykonania dokumentacji powykonawczej budowy,
  - 3) przechowywania dokumentów lub innych dowodów (np. opakowań), świadczących o użyciu materiałów należytej jakości,
  - 4) stosowania materiałów, technik wykonawczych, sprzętu, metod diagnozowania i kontroli spełniających wymagania techniczne postawione w Dokumentacji projektowej i STWiOR,
  - 5) dostarczania materiałów i urządzeń zgodnych z postanowieniami Umowy,
  - 6) umożliwienia wstępu na Teren budowy wyłącznie osobom upoważnionym przez Zamawiającego lub Wykonawcę,
  - 7) podejmowania działań mających na celu uniemożliwienie osobom nieuprawnionym wstępu na teren budowy,
  - 8) należytego zapewnienia bezpieczeństwa osobom i pracownikom przebywającym na terenie budowy,
  - 9) utrzymania terenu budowy w odpowiednim stanie i porządku zapobiegających ewentualnemu zagrożeniu bezpieczeństwa przebywających na nim osób ,
  - 10) angażowania odpowiedniej liczby osób, posiadających niezbędne uprawnienia, wiedzę i doświadczenie do wykonywania powierzonych im robót i innych czynności w ramach wykonania Umowy, wyspecyfikowanych w Umowie,
  - 11) przeprowadzenia szkoleń stanowiskowych BHP i ochrony środowiska dla wszystkich swoich pracowników, pracowników podwykonawców i pracowników dalszych podwykonawców,
  - 12) wykonywania niezbędnych zabezpieczeń stanowisk roboczych i miejsc wykonania robót budowlanych,
  - 13) zgłaszania gotowości do odbioru robót i brania udziału w wyznaczonych terminach w odbiorach robót,
  - 14) terminowego usuwania Wad, ujawnionych w czasie wykonywania robót lub ujawnionych w czasie odbiorów, oraz w czasie obowiązywania rękojmi,
  - 15) zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcom, jeżeli Wykonawca dopuszcza Podwykonawców do udziału w realizacji Umowy,
2. Wykonawca jest zobowiązany prowadzić na bieżąco i przechowywać:
  - 1) protokoły odbioru robót wraz z dokumentami laboratoryjnymi,

- 2) pozostałe dokumenty budowy, zgodnie ze STWiOR.
3. Do obowiązków Wykonawcy należy również opracowanie i aktualizacja, przekazanie koordynatorowi do akceptacji i przechowywanie po zaakceptowaniu:
  - 1) Planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (jeżeli będzie wymagany).
  - 2) Informacji o wytwarzanych odpadach.
  - 3) Dokumentacji powykonawczej.
4. W przypadku powierzenia wykonania części zamówienia Podwykonawcom, Wykonawca będzie pełnił funkcję koordynatora Podwykonawców podczas wykonywania robót i usuwania ewentualnych Wad. Wykonawca odpowiada za działania lub uchybienia każdego Podwykonawcy.
5. Od daty Odbioru końcowego do wystawienia Protokołu odbioru ostatecznego, Wykonawcę obciążają koszty usunięcia Wad i naprawienia każdej szkody rzeczywistej powstałej w obiekcie oraz w dostarczonych urządzeniach, której dotyczy przedmiot Umowy, i za którą ponosi odpowiedzialność na zasadach ogólnych, a spowodowanej:
  - 1) wadą, która wynika z wykonanych w ramach Umowy robót i tkwiła w obiekcie, którego dotyczy przedmiot Umowy na dzień zakończenia robót budowlanych służących realizacji przedmiotu Umowy;
  - 2) wypadkiem zaistniałym przed dniem Odbioru końcowego, który nie był objęty ryzykiem Zamawiającego lub;
  - 3) czynnościami Wykonawcy na Terenie budowy po dniu Odbioru końcowego.
6. Wykonawca pokryje koszty napraw i przywrócenia do stanu poprzedniego infrastruktury drogowej należącej do Zamawiającego, zniszczonej podczas transportu przez Wykonawcę lub inne podmioty, za które ponosi on odpowiedzialność, w związku z realizacją Umowy.
7. Wykonawca przygotuje dokumentację powykonawczą zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, odzwierciedlając i dokumentując stan faktyczny wykonania robót.
8. Dokumentacja powykonawcza kompletowana będzie przez Wykonawcę sukcesywnie wraz z postępem robót oraz Odbiorami robót zanikających i ulegających zakryciu i poddawanych Odbiorom częściowym.
9. Dokumentacja powykonawcza będzie udostępniona Zamawiającemu na każde żądanie w trakcie obowiązywania niniejszej Umowy. Skompletowana dokumentacja powykonawcza zostanie przekazana Zamawiającemu w wersji papierowej w 2 egzemplarzach, w terminie nie dłuższym niż 5 dni roboczych od dnia zgłoszenia robót przez Wykonawcę do Odbioru końcowego.
10. Wykonawca wyznacza w zakresie projektowania:\*
  - 1) P. .... w specjalności konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń,
  - 2) P. .... w specjalności konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń,
  - 3) P. .... w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych, elektroenergetyczny,
  - 4) P. .... w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych, elektroenergetyczny.
  - 5) P. .... w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych (*dotyczy tylko zadania 2*).
  - 6) P. .... w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych (*dotyczy tylko zadania 2*).
11. O zmianie projektantów Wykonawca powinien pisemnie powiadomić Zamawiającego w terminie 7 dni przed planowaną zmianą.

\*wypełnić zgodnie z warunkami dotyczącymi danego zadania

### **§ 5. Obowiązki Zamawiającego**

1. Poza innymi obowiązkami wynikającymi z treści umowy do podstawowych obowiązków Zamawiającego należy:
  - 1) Udzielanie informacji niezbędnych do wykonania dokumentacji technicznej.
  - 2) Uzgodnianie rozwiązań materiałowych zawartych w dokumentacji technicznej, w terminie 3 dni od jego przekazania oraz akceptacji projektów przed ich skierowaniem do zgłoszenia o planowanych robotach budowlanych.

- 3) Dokonanie wymaganych czynności związanych z przygotowaniem robót w szczególności przekazanie terenu budowy, odebranie robót i zapłata ryczałtowego wynagrodzenia w wysokości według zasad określonych w umowie.
- 4) Dokonanie odbiorów robót zanikających i odbioru końcowego wykonanych zgodnie z umową.
2. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za mienie Wykonawcy zgromadzone na terenie budowy.
3. Osobą odpowiedzialną za realizację umowy ze strony Zamawiającego jest:
  - ....., tel. ...., e-mail .....
  - ....., tel. ...., e-mail .....
4. Osoby ze strony Zamawiającego, o których mowa ust. 3, nie mają prawa, bez odrębnego umocowania, do zmiany umowy w jakimkolwiek zakresie, w tym w szczególności co do przedmiotu umowy, terminu jej wykonania lub wysokości wynagrodzenia.
5. Zmiana powyższych osób nie wymaga aneksu do umowy, a powiadomienia na piśmie drugiej strony o zmianie z podaniem wszystkich danych kontaktowych określonych wyżej.
6. Polecenia wydawane przez przedstawicieli Zamawiającego nie mogą powodować wzrostu wartości przedmiotu umowy, a skutki finansowe wykonania takich poleceń bez zgody Zamawiającego obciążają finansowo tylko Wykonawcę.

#### **§ 6. Potencjał Wykonawcy**

1. Wykonawca oświadcza, że w celu realizacji Umowy zapewni odpowiednie zasoby techniczne oraz personel posiadający zdolności, doświadczenie, wiedzę oraz wymagane uprawnienia, w zakresie niezbędnym do wykonania przedmiotu Umowy, zgodnie ze złożoną Ofertą.
2. Wykonawca oświadcza, że posiada wiedzę i doświadczenie wymagane do realizacji robót budowlanych będących przedmiotem Umowy.
3. Wykonawca oświadcza, że podmiot trzeci ..... (*nazwa podmiotu trzeciego*), na zasoby którego w zakresie wiedzy i/lub doświadczenia Wykonawca powoływał się składając Ofertę celem wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, będzie realizował przedmiot Umowy w zakresie ..... (*w jakim wiedza i doświadczenie podmiotu trzeciego były deklarowane do wykonania przedmiotu Umowy na użytek postępowania o udzielenie zamówienia publicznego*). W przypadku zaprzestania wykonywania Umowy przez ..... (*nazwa podmiotu trzeciego*) z jakichkolwiek przyczyn w powyższym zakresie Wykonawca będzie zobowiązany do zastąpienia tego podmiotu innym podmiotem, posiadającym zasoby co najmniej takie jak te, które stanowiły podstawę wykazania spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego przy udziale podmiotu trzeciego, po uprzednim uzyskaniu zgody Zamawiającego.
4. Wykonawca oświadcza, że dysponuje odpowiednimi środkami finansowymi umożliwiającymi wykonanie przedmiotu Umowy.
5. Wykonawca zapewnia, że ..... (*podmiot trzeci*), na zasoby którego w zakresie zasobów finansowych Wykonawca powoływał się składając Ofertę, będzie ponosił wraz z Wykonawcą solidarną odpowiedzialność za wykonanie przedmiotu Umowy i w przypadku zaprzestania wykonywania Umowy przez Wykonawcę z przyczyn niewypłacalności będzie zobowiązany do przekazania Wykonawcy środków zapewniających wykonanie przedmiotu Umowy. Wzajemne rozliczenia Wykonawcy i ..... (*podmiot trzeci*) z tego tytułu nie obciążają Zamawiającego.
6. Dokument potwierdzający zobowiązanie ..... (*podmiot trzeci*) do solidarnej odpowiedzialności wobec Zamawiającego za wykonanie przedmiotu Umowy w zakresie zasobów finansowych, niezbędnych do realizacji przedmiotu Umowy, określający szczegółowo wysokość zobowiązania oraz zasady wypłaty świadczenia stanowi załącznik do Umowy.

#### **§ 7. Podwykonawcy**

1. Wykonawca powierzy wykonanie robót budowlanych stanowiących przedmiot Umowy następującym Podwykonawcom:
  - a) .....  
(*nazwa Podwykonawcy/ zakres prac*)
  - b) .....  
(*nazwa Podwykonawcy/ zakres prac*)

#### **W pozostałym zakresie Wykonawca wykona przedmiot Umowy własnymi siłami.**

2. W szczególności roboty zostaną wykonane przy udziale podwykonawcy/ów roboty na którego/ych zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych. W razie zmiany albo rezygnacji



- z podwykonawcy, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22 a ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny Podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
3. Zmiana Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy w zakresie wykonania robót budowlanych stanowiących przedmiot Umowy nie wymaga zmiany zapisu Umowy w powyższym zakresie, ale jest wymagana zgoda Zamawiającego na zmianę Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, wyrażona poprzez akceptację Umowy o podwykonawstwo.
  4. Umowa z Podwykonawcą lub dalszym Podwykonawcą powinna stanowić w szczególności, iż:
    - 1) termin zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy faktury VAT lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy: dostawy, usługi lub roboty budowlanej,
    - 2) przedmiotem Umowy o podwykonawstwo jest wyłącznie wykonanie, odpowiednio: robót budowlanych, dostaw lub usług, które ściśle odpowiadają części zamówienia określonego Umową zawartą pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcą,
    - 3) wypłata wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy za wykonane przez nich roboty budowlane będące przedmiotem Umowy, których okres realizacji przekracza okres rozliczeniowy przyjęty w Umowie dla Wykonawcy, będzie następować w częściach, na podstawie odbiorów częściowych robót wykonanych przez Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę,
    - 4) wykonanie przedmiotu Umowy o podwykonawstwo zostaje określone na co najmniej takim poziomie jakości, jaki wynika z Umowy zawartej pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą i powinno odpowiadać stosownym dla tego wykonania wymaganiom określonym w Dokumentacji projektowej, SIWZ oraz standardom deklarowanym w Ofercie Wykonawcy,
    - 5) okres odpowiedzialności Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy za Wady przedmiotu Umowy o podwykonawstwo, nie będzie krótszy od okresu odpowiedzialności za Wady przedmiotu Umowy Wykonawcy wobec Zamawiającego,
    - 6) Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca są zobowiązani do przedstawiania Zamawiającemu na jego żądanie dokumentów, oświadczeń i wyjaśnień dotyczących realizacji Umowy o podwykonawstwo.
  5. Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień uzależniających uzyskanie przez Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę zapłaty od Wykonawcy lub Podwykonawcy za wykonanie przedmiotu Umowy o podwykonawstwo od zapłaty przez Zamawiającego wynagrodzenia Wykonawcy lub odpowiednio od zapłaty przez Wykonawcę wynagrodzenia Podwykonawcy.
  6. Zawarcie Umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane może nastąpić wyłącznie po akceptacji jej projektu przez Zamawiającego, a przystąpienie do jej realizacji przez Podwykonawcę może nastąpić wyłącznie po akceptacji Umowy o podwykonawstwo przez Zamawiającego.
  7. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu projektu Umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, wraz z zestawieniem ilości robót, wraz z częścią dokumentacji dotyczącej wykonania robót, które mają być realizowane na podstawie Umowy o podwykonawstwo lub ze wskazaniem tej części dokumentacji, nie później niż 14 dni przed jej zawarciem, a w przypadku projektu umowy przedkładanego przez Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę, wraz ze zgodą Wykonawcy na zawarcie Umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.
  8. Projekt Umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, będzie uważany za zaakceptowany przez Zamawiającego, jeżeli Zamawiający w terminie 14 dni od dnia przedłożenia mu projektu nie zgłosi na piśmie zastrzeżeń. Za dzień przedłożenia projektu przez Wykonawcę uznaje się dzień przedłożenia projektu Inspektorowi nadzoru inwestorskiego na zasadach określonych w ust. 7.
  9. Zamawiający zgłosi w terminie określonym w ust. 8 pisemne zastrzeżenia do projektu Umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w szczególności w następujących przypadkach:
    - 1) niespełniania przez projekt wymagań dotyczących Umowy o podwykonawstwo, określonych w ust. 4, przy czym, Zamawiający może odstąpić od żądania załączników do Umowy o podwykonawstwo, o których mowa w ust. 4 pkt 5),

- 2) niezłączenia do projektu zestawień, dokumentów lub informacji, o których mowa w ust. 7,
  - 3) zamieszczenia w projekcie postanowień uzależniających uzyskanie przez Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę zapłaty za realizację przedmiotu umowy od zapłaty wynagrodzenia Wykonawcy przez Zamawiającego lub odpowiednio od zapłaty wynagrodzenia przez Wykonawcę za realizację przedmiotu umowy przez Podwykonawcę;
  - 4) gdy termin realizacji robót budowlanych określonych projektem jest dłuższy niż przewidywany Umową dla tych robót,
  - 5) gdy projekt zawiera postanowienia dotyczące sposobu rozliczeń za wykonane roboty, uniemożliwiającego rozliczenie tych robót pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcą na podstawie Umowy.
10. W przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego zastrzeżeń do projektu Umowy o podwykonawstwo w terminie określonym w ust. 9 Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca może przedłożyć zmieniony projekt Umowy o podwykonawstwo, uwzględniający w całości zastrzeżenia Zamawiającego.
  11. Po akceptacji projektu Umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub po upływie terminu na zgłoszenie przez Zamawiającego zastrzeżeń do tego projektu, Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca przedłoży Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej Umowy o podwykonawstwo w terminie 7 dni od dnia zawarcia tej Umowy, jednakże nie później niż na 5 dni przed dniem skierowania Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy do realizacji robót budowlanych.
  12. Zamawiający zgłosi Wykonawcy, Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy pisemny sprzeciw do przedłożonej Umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 14 dni od jej przedłożenia w przypadkach określonych w ust. 9.
  13. Umowa o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, będzie uważana za zaakceptowaną przez Zamawiającego, jeżeli Zamawiający w terminie 14 dni od dnia przedłożenia kopii tej umowy nie zgłosi do niej na piśmie sprzeciwu.
  14. Wykonawca, Podwykonawca, lub dalszy Podwykonawca, przedłoży Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej Umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi stanowiące część przedmiotu Umowy, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem Umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wynagrodzenia Wykonawcy, o którym mowa w § 11 za dane zadanie oraz Umów o podwykonawstwo, których przedmiot został wskazany w SIWZ jako niepodlegający temu obowiązkowi, przy czym wyłączenie to nie dotyczy Umów o podwykonawstwo w zakresie dostaw lub usług o wartości większej niż 50.000 zł.
  15. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca nie może polecić Podwykonawcy realizacji przedmiotu Umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane w przypadku braku jej akceptacji przez Zamawiającego.
  16. Zamawiający może zażądać od Wykonawcy niezwłocznego usunięcia z Terenu budowy Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, z którym nie została zawarta Umowa o podwykonawstwo zaakceptowana przez Zamawiającego, lub może usunąć takiego Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę na koszt Wykonawcy.
  17. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca przedłoży wraz z kopią Umowy z podwykonawstwem dokument właściwy z uwagi na status prawny Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, potwierdzający, że osoby zawierające umowę w imieniu Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy posiadają uprawnienia do jego reprezentacji.
  18. Powierzenie realizacji zadań innemu Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy niż ten, z którym została zawarta zaakceptowana przez Zamawiającego Umowa o podwykonawstwo, lub inna istotna zmiana tej umowy, w tym zmiana zakresu zadań określonych tą umową wymaga ponownej akceptacji Zamawiającego w trybie określonym w ust. 7 – 13.
  19. Do zmian istotnych postanowień Umów o podwykonawstwo, innych niż określone w ust. 17, stosuje się zasady określone w ust. 7 – 13.
  20. W przypadku zawarcia Umowy o podwykonawstwo Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca jest zobowiązany do zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy z zachowaniem terminów określonych tą umową.
  21. Zamawiający, może żądać od Wykonawcy zmiany lub odsunięcia Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy od wykonywania świadczeń w zakresie realizacji przedmiotu Umowy, jeżeli sprzęt techniczny, osoby i kwalifikacje, którymi dysponuje Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca, nie spełniają warunków lub wymagań dotyczących podwykonawstwa, określonych Umową, nie dają rękojmi należytego wykonania powierzonych Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy robót budowlanych, dostaw lub usług lub dotrzymania terminów

realizacji tych robót. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca niezwłocznie usunie na żądanie Zamawiającego Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę z Terenu budowy, jeżeli działania Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy na Terenie budowy naruszają postanowienia niniejszej Umowy.

22. W przypadku, gdy projekt Umowy o podwykonawstwo lub projekt zmiany Umowy o podwykonawstwo, a także Umowy o podwykonawstwo i ich zmiany sporządzane są w języku obcym, Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca jest zobowiązany załączyć do przedkładanego projektu jego tłumaczenie na język polski, a w przypadku kopii Umowy o podwykonawstwo – tłumaczenie przysięgłe umowy na język polski.

**§ 8. Wymagania w zakresie zatrudnienia przez Wykonawcę  
(lub podwykonawcę/ów) na podstawie umowy o pracę osób określonych czynności  
w zakresie realizacji przedmiotu umowy**

1. Realizacja robót w zakresie w zakresie wykonania robót wykończeniowych będzie świadczona przez cały okres trwania umowy przez osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (Dz.U. z 2019 r., poz. 1040 ze zm.).
2. Wykonawca w ciągu 30 dni od dnia zawarcia umowy przedstawi Zamawiającemu wykaz osób, które będą świadczyć czynności, o których mowa w ust. 1 ze wskazaniem imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę oraz zakres obowiązków pracownika.
3. W trakcie realizacji przedmiotu Umowy na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane z poniższej listy dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności w trakcie realizacji przedmiotu Umowy:
  - 1) oświadczenia wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu pracownika na podstawie umowy o pracę,
  - 2) poświadczonych za zgodność z oryginałem kopii umowy o pracę zatrudnionego pracownika,
  - 3) innych dokumentów
 - zawierających informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę oraz zakres obowiązków pracownika.
4. Za niedopełnienie wymogu zatrudniania pracowników świadczących usługi na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów Kodeksu Pracy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w wysokości kwoty minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie przepisów o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (obowiązujących w chwili stwierdzenia przez Zamawiającego niedopełnienia przez Wykonawcę wymogu zatrudniania pracowników świadczących usługi na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów Kodeksu Pracy) oraz liczby miesięcy w okresie realizacji umowy, w których nie dopełniono przedmiotowego wymogu – za każdą osobę poniżej liczby wymaganych pracowników na podstawie umowy o pracę wskazanej w ust. 1.
5. Wykonawca może dokonać zmiany pracowników wykonujących czynności w zakresie realizacji przedmiotu umowy na etapie realizacji zamówienia, tylko pod warunkiem wcześniejszego uzgodnienia tego faktu z Zamawiającym oraz uzyskania jego zgody. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany tych pracowników pod warunkiem, że nowo wskazani pracownicy będą posiadali minimum takie samo doświadczenie, kwalifikacje oraz formę zatrudnienia. W przypadku zmiany osób Wykonawca ust. 3 pkt 1) i 2) stosuje się odpowiednio.

**§ 9. Kontrola jakości**

1. Wykonawca jest odpowiedzialny za bieżącą kontrolę jakości robót budowlanych stanowiących przedmiot umowy materiałów.
2. Wszystkie materiały, które będą użyte do realizacji przedmiotu zamówienia powinny odpowiadać co do jakości wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie określonym w PB oraz winny odpowiadać wymaganiom, określonym w dokumentacji projektowej oraz w Specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót (ST).
3. Wykonawca przedłoży Zamawiającemu kopie wymaganych zgodnie z obowiązującymi przepisami orzeczeń, atestów oraz deklaracji zgodności na materiały użyte do wykonania umowy.
4. Materiały wykorzystywane przez Wykonawcę w celu wykonania przedmiotu umowy powinny w szczególności:

- 1) odpowiadać wymaganiom określonym w ustawie z dnia 16 kwietnia 2004 r. o wyrobach budowlanych oraz ST,
- 2) posiadać wymagane przepisami prawa certyfikaty, aprobaty techniczne, dopuszczenia do stosowania w Rzeczypospolitej Polskiej oraz w krajach Unii Europejskiej i innych krajach na mocy umów stowarzyszeniowych zawartych z Unią Europejską,
- 3) być dobrane zgodnie z zasadami wiedzy technicznej,
- 4) być przeznaczone i przydatne dla celów, do jakich zostały użyte przy wykonywaniu robót budowlanych,
- 5) być wolne od praw osób trzecich w dacie ich wykorzystania w celu realizacji przedmiotu umowy.
5. Wykonawca jest zobowiązany przeprowadzać pomiary i badania materiałów oraz robót budowlanych zgodnie z zasadami kontroli jakości materiałów i robót określonymi w odrębnych przepisach oraz ST.
6. Zamawiający może zobowiązać Wykonawcę do:
  - 1) usunięcia materiałów nie odpowiadających normom jakościowym określonym w ust. 4 z terenu budowy w wyznaczonym terminie lub
  - 2) ponownego wykonania robót, jeżeli materiały lub jakość wykonanych robót nie spełniają wymagań ST nie zapewniają możliwości oddania do użytkowania przedmiotu umowy.
7. Jeżeli Wykonawca nie zastosuje się do wydanych zgodnie z umową poleceń Zamawiającego w terminie wskazanym przez Zamawiającego, Zamawiający, po bezskutecznym wezwaniu Wykonawcy do wykonania tych poleceń w terminie 15 dni roboczych, ma prawo zlecić powyższe czynności do wykonania przez osoby trzecie na koszt Wykonawcy (wykonanie zastępcze) i potrącić poniesione w związku z tym wydatki z wynagrodzenia Wykonawcy.
8. Jeżeli w wyniku przeprowadzonej kontroli Zamawiający ustali, że jakość materiałów nie odpowiada wymaganiom określonym w ust. 4, niezwłocznie zawiadomi o tym fakcie Wykonawcę.
9. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca stosuje zakwestionowane przez Zamawiającego materiały do robót budowlanych dopiero wówczas, gdy Wykonawca udowodni, że ich jakość spełnia wymagania określone w ust. 4, po uzyskaniu pisemnej akceptacji Zamawiającego.
10. Wszystkie koszty związane z tymi czynnościami obciążają odpowiednio Wykonawcę lub Zamawiającego, na zasadach określonych w ust. 18.
11. W przypadku wykorzystania do realizacji robót budowlanych przez Wykonawcę, Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę nie zaakceptowanych przez Zamawiającego materiałów, które nie są zgodne z ust. 4, Zamawiający może polecić Wykonawcy niezwłoczny ich demontaż i usunięcie oraz zastąpienie zaakceptowanymi materiałami.
12. Materiały i roboty budowlane wskazane przez Zamawiającego powinny być poddawane badaniom służącym potwierdzeniu ich zgodności z odpowiednimi normami i przepisami.
13. Badania określone w ST i dokumentacji projektowej Wykonawca jest zobowiązany przeprowadzać na własny koszt.
14. Bieżące pomiary i badania materiałów oraz robót budowlanych powinny być prowadzone w miejscu wyprodukowania materiałów lub na terenie budowy.
15. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić odpowiedni system kontroli oraz instrumenty, urządzenia, personel i materiały potrzebne do zbadania jakości i ilości materiałów i robót budowlanych oraz dostarczyć na własny koszt Zamawiającemu wymagane próbki materiałów przed ich wykorzystaniem.
16. Badania materiałów mogą być przeprowadzone na wniosek i koszt Wykonawcy poza miejscem wyprodukowania i terenem budowy w zaakceptowanej przez Zamawiającego placówce badawczej.
17. Zamawiający może zażądać od Wykonawcy wykonania badań dodatkowych, innych niż wymagane w ST lub wykonania dodatkowych badań poza miejscem wyprodukowania lub terenem budowy dotyczących materiałów lub robót budowlanych, które budzą uzasadnione wątpliwości, co do ich jakości.
18. Jeżeli wyniki badań wykażą, że: materiały bądź roboty budowlane nie są zgodne z wymaganiami ST oraz odpowiednimi normami i nie mają odpowiednich aprobat, koszty tych badań ponosić będzie Wykonawca, jeśli zaś wyniki badań wykażą, że materiały bądź roboty są zgodne z wymaganiami ST oraz odpowiednimi normami i posiadają odpowiednie aprobaty, koszty tych badań obciążą Zamawiającego.

#### **§ 10. Odbiory**

1. Zamawiający jest zobowiązany w terminach określonych Umową do odbiorów:
  - 1) robót ulegających zakryciu,
  - 2) robót zanikających,

- 3) końcowego całości robót,
- 4) gwarancyjnych,
- 5) ostatecznego.
2. Zamawiający jest zobowiązany przystępować do odbiorów robót i dokonywać odbiorów robót w terminach wynikających z Umowy.
3. Jeżeli w toku odbioru robót zostaną stwierdzone wady lub usterki, upoważnieni przedstawiciele Zamawiającego mogą odmówić odbioru robót lub części robót do czasu usunięcia wad lub usterek. W takim przypadku sporządza się protokół usterek, w którym wyznacza się Wykonawcy termin na ich usunięcie.
4. Odbiory robót ulegających zakryciu lub robót zanikających:
  - a) Terminy odbiorów robót zanikających i ulegających zakryciu ustala się do 2 dni od chwili zgłoszenia przez Wykonawcę. Odbioru robót zanikających i ulegających zakryciu dokona upoważniony przedstawiciel Zamawiającego na wniosek Wykonawcy.
  - b) Wykonawca nie jest uprawniony do zakrycia wykonanej roboty budowlanej bez uprzedniej zgody upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego. Wykonawca, ma obowiązek umożliwić upoważnionemu przedstawicielowi Zamawiającego sprawdzenie każdej roboty budowlanej zanikającej lub która ulega zakryciu.
  - c) Wykonawca zgłasza gotowość do odbioru robót zanikających lub ulegających zakryciu, zawiadamiając o tej gotowości upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego w terminie maksymalnie 3 dni roboczych po ich zakończeniu.
  - d) Jeżeli przedstawiciel Zamawiającego uzna odbiór robót zanikających lub ulegających zakryciu za zbędny, jest zobowiązany powiadomić o tym Wykonawcę niezwłocznie, nie później niż w terminie określonym w ust. 1.
  - e) W przypadku niezgłoszenia przedstawicielowi Zamawiającego gotowości do odbioru robót zanikających lub ulegających zakryciu lub dokonania zakrycia tych robót przed ich odbiorem, Wykonawca jest zobowiązany odkryć lub wykonać otwory niezbędne dla zbadania robót, a następnie na własny koszt przywrócić stan poprzedni.
7. Odbiór końcowy:
  - a) Odbiór końcowy jest dokonywany po zakończeniu przez Wykonawcę wykonania całości robót budowlanych składających się na przedmiot Umowy oraz po zgłoszeniu Zamawiającemu przez Wykonawcę zakończenia robót i zgłoszeniu gotowości do ich odbioru.
  - b) Przed zgłoszeniem gotowości do Odbioru końcowego Wykonawca przeprowadza wszystkie wymagane prawem próby i sprawdzenia.
  - c) W celu dokonania odbioru końcowego Wykonawca przedstawia Zamawiającemu komplet dokumentów pozwalających na ocenę prawidłowego wykonania przedmiotu odbioru, a w szczególności: zaświadczenia właściwych jednostek i organów, dokumentację powykonawczą ze wszystkimi zamianami wykonanymi w toku budowy oraz wykaz zastosowanych materiałów z podaniem informacji zawartych w § 11 rozporządzenia Ministra Infrastruktury i Budownictwa z dnia 17 listopada 2016 r w sprawie sposobu deklarowania właściwości użytkowych wyrobów budowlanych oraz sposobu znakowania ich znakiem budowlanym (Dz.U. z 2016 r. poz. 1966) i oświadczeń dotyczących wyrobów budowlanych jednostkowo zastosowanych w obiekcie budowlanym, o którym mowa w art. 10 ust. 1 ustawy z dnia 16 kwietnia 2004 r. o wyrobach budowlanych (Dz.U z 2020 r. poz. 215).
  - d) Odbiór końcowy jest przeprowadzany komisyjnie przy udziale upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego, w tym upoważnionych przedstawicieli Wykonawcy. W uzasadnionych przypadkach komisja może zaprosić do współpracy rzeczoznawców lub specjalistów branżowych.
  - e) O terminie odbioru Wykonawca ma obowiązek poinformowania Podwykonawców, przy udziale których wykonał przedmiot Umowy.
  - f) Przystąpienie do Odbioru końcowego następuje w terminie nie dłuższym niż 5 dni roboczych od dnia pisemnego zgłoszenia Zamawiającemu. Do zgłoszenia Wykonawca ma obowiązek przekazania Zamawiającemu dokumentów, których dołączenia wymagają przepisy PB.
  - g) Jeżeli w toku czynności Odbioru końcowego zostanie stwierdzone, że roboty budowlane będące jego przedmiotem nie są gotowe do odbioru z powodu ich niezakończenia, z powodu wystąpienia istotnych Wad, uniemożliwiających korzystanie z przedmiotu Umowy, lub z powodu nieprzeprowadzenia wymaganych prób i sprawdzeń, Zamawiający może przerwać Odbiór końcowy, wyznaczając Wykonawcy termin do wykonania robót, usunięcia Wad lub przeprowadzenia prób i sprawdzeń, uwzględniający złożoność ich techniczną, a po jego upływie powrócić do wykonywania czynności Odbioru końcowego.

- h) Komisja sporządza Protokół Odbioru końcowego robót. Podpisany Protokół odbioru końcowego robót jest podstawą do dokonania końcowych rozliczeń Stron.
- i) W przypadku stwierdzenia w toku odbioru nieistotnych Wad przedmiotu Umowy, Strony uzgadniają w treści protokołu termin i sposób usunięcia Wad. Jeżeli Wykonawca nie usunie wad w terminie lub w sposób ustalony w Protokole odbioru końcowego, Zamawiający, po uprzednim powiadomieniu Wykonawcy, jest uprawniony do zlecenia usunięcia Wad podmiotowi trzeciemu na koszt i ryzyko Wykonawcy.
- j) Za dzień faktycznego Odbioru końcowego uznaje się dzień podpisania przez upoważnionych przedstawicieli Stron Umowy Protokołu odbioru końcowego robót.
- 8. Przeglądy gwarancyjne i odbiory gwarancyjne:
  - 1) Przeglądy gwarancyjne przeprowadzane są:
    - a) nie później niż na 15 dni roboczych przed upływem okresu rękojmi za wady i
    - b) nie później niż na 15 dni roboczych przed upływem okresu gwarancji jakości.
  - 2) Przeglądy gwarancyjne przeprowadzane są komisyjnie przy udziale upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy. Nieobecność Wykonawcy nie wstrzymuje przeprowadzenia przeglądu, a Zamawiający jest wówczas zobowiązany przesłać Wykonawcy protokół przeglądu gwarancyjnego wraz z wezwaniem do usunięcia stwierdzonych Wad gwarancyjnych w określonym przez Zamawiającego terminie.
  - 3) Przeglądy gwarancyjne polegają na ocenie robót związanych z usunięciem Wad ujawnionych w okresie rękojmi lub gwarancji jakości.
  - 4) Jeżeli Wykonawca nie usunie Wad ujawnionych w okresie rękojmi lub gwarancji jakości w określonym przez Zamawiającego terminie, uwzględniającym możliwości techniczne lub technologiczne dotyczące usunięcia Wady, Zamawiający, po uprzednim zawiadomieniu Wykonawcy, jest uprawniony do zlecenia usunięcia Wad podmiotowi trzeciemu na koszt i ryzyko Wykonawcy.
  - 5) Odbiór gwarancyjny będzie przeprowadzony w ciągu 15 dni roboczych przed upływem okresu gwarancji jakości i rękojmi.
  - 6) Odbiór gwarancyjny będzie dokonywany komisyjnie przy udziale upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego i upoważnionych przedstawicieli Wykonawcy.
  - 7) Odbiór gwarancyjny potwierdzany jest Protokołem odbioru usunięcia Wad, sporządzanym po usunięciu wszystkich Wad ujawnionych w okresie rękojmi lub gwarancji. Odbioru ostatecznego dokonuje się po upływie okresu rękojmi lub gwarancji jakości (w zależności od tego, który z podanych okresów jest dłuższy).
- 9. Odbiór ostateczny:
  - a) Odbiór ostateczny służy potwierdzeniu usunięcia wszystkich Wad ujawnionych w okresie rękojmi lub gwarancji jakości (w zależności od tego, który z podanych okresów jest dłuższy), w celu potwierdzenia usunięcia tych Wad i potwierdzenia wypełnienia przez Wykonawcę wszystkich obowiązków wynikających z Umowy.
  - b) Z Odbioru ostatecznego sporządza się przed upływem okresu rękojmi lub gwarancji Protokół odbioru ostatecznego.
  - c) Jeżeli podczas Odbioru ostatecznego okaże się, że nie zostały usunięte wszystkie Wady, co skutkuje niemożliwością użytkowania obiektu, którego dotyczą roboty budowlane stanowiące przedmiot Umowy, Zamawiający przerywa Odbiór ostateczny, odpowiednio okres gwarancji i rękojmi ulegają odpowiednio przedłużeniu o okres niemożliwości użytkowaniu obiektu. Zamawiający wyznacza termin Odbioru ostatecznego, do upływu którego Wykonawca jest zobowiązany usunąć Wady.
- 10. Strony ustalają, że o dokonaniu odbioru, jak też o innych ustaleniach decydować będzie treść protokołu, a nie jego nazwa (tytuł). W związku z tym, w szczególności w razie wystąpienia wad w przedmiocie umowy, tylko wyraźny zapis w treści protokołu o odbiorze pomimo istnienia takiej wady, będzie traktowany jako odbiór z wszystkimi tego konsekwencjami.

## **§ 11. Wynagrodzenie Wykonawcy i warunki płatności**

### **1. Zasady ogólne**

- 1) Strony ustalają wynagrodzenie ryczałtowe Wykonawcy za wykonanie przedmiotu Umowy kwotę w wysokości:  
**Zadanie .....**  
 ..... **netto zł (słownie: ..... zł netto)**  
 ..... **brutto zł (słownie: ..... zł brutto)**
- 2) Zamawiający zapłaci Wykonawcy umówione Wynagrodzenie wyliczone zgodnie z zasadami określonymi Umową.

- 3) Za wartość wykonanych robót budowlanych Strony uznają cenę ryczałtową zawartą w formularzu ofertowym.
- 4) Kwota Umowy obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia (tj. roboty towarzyszące) w szczególności koszty, które Wykonawca pokryje we własnym zakresie, tj. koszty:
  - a) zabezpieczenia, oznakowania i ogrodzenia terenu budowy,
  - b) zabezpieczenia narzędzi i urządzeń, dozoru placu budowy, strzeżenia mienia i zachowania warunków bezpieczeństwa (p-poż, bhp, itp.),
  - c) utrzymania w czystości terenu budowy, ciągów komunikacyjnych w obrębie budowy oraz dróg i chodników przylegających do terenu budowy, a także innych, z których Wykonawca korzysta lub które uległy zanieczyszczeniu w wyniku prowadzenia robót,
  - d) robót tymczasowych niezbędnych do wykonania robót podstawowych, także innych elementów, których wykonanie Wykonawca przewiduje,
  - e) zapewnienia wykonania przedmiotu zamówienia przez osoby posiadające stosowne uprawnienia, doświadczenie i przygotowanie zawodowe oraz szkolenia,
  - f) wykonywania badań pomiarów, prób, regulacji, rozruchów, odbiorów, itp.,
  - g) ponoszenia kosztów zużycia energii elektrycznej, wody, c.o. i odprowadzenia ścieków dla potrzeb budowy przez cały okres realizacji zadania,
  - h) uzyskania własnym staraniem zezwoleń na wjazd i zajęcie pasa drogowego - w razie potrzeby,
  - i) odtworzenia (naprawy) uszkodzonych z winy Wykonawcy dróg dojazdowych chodników, placów i przyległych terenów zewnętrznych,
  - j) prowadzenia prawidłowej gospodarki odpadami wytworzonymi w wyniku realizacji przedmiotu zamówienia (m.in. zapobieganie powstawaniu odpadów, ograniczenie ich ilości i negatywnego oddziaływania na ludzi i środowisko, zapewnienie ich odzysku oraz prawidłowego unieszkodliwiania),
  - k) prowadzenia robót w sposób uwzględniający ochronę zdrowia i życia ludzi, a także środowiska,
  - l) dostarczenia instrukcji obsługi zamontowanych urządzeń, a także innych dokumentów związanych z ich użytkowaniem (np. kart gwarancyjnych, instrukcji obsługi itp.) - w języku polskim,
  - m) przeszkolenia pracowników Zamawiającego w zakresie obsługi zamontowanych urządzeń,
  - n) w okresie gwarancji i rękojmi dokonywania bezpłatnych przeglądów gwarancyjnych zamontowanych urządzeń w celu zapewnienia prawidłowego ich działania (terminy przeglądów wynikające z wytycznych producentów),
  - o) sporządzenie dokumentacji powykonawczej,
  - p) likwidacji i uporządkowania terenu budowy, przywrócenia do stanu z dnia przejęcia miejsc zajętych czasowo w związku z realizacją robót oraz naprawy ewentualnych szkód spowodowanych realizacją robót objętych zamówieniem,
  - q) uczestniczenia w czynnościach kontrolno-rozpoznawczych z zakresu ochrony przeciwpożarowej oraz w zakresie oceny zgodności wykonanego obiektu budowlanego z projektem budowlanym.
- 5) Rozliczenie za wykonanie robót budowlanych stanowiących przedmiot Umowy będzie dokonywane na podstawie rachunku końcowego lub faktury końcowej.
- 6) Płatność za wykonane na podstawie Umowy roboty budowlane jest dokonywana na podstawie Końcowego protokołu odbioru robót, w terminie określonym w Umowie, na podstawie wystawionego rachunku lub faktury z uwzględnieniem potrąceń wynikających z Umowy.
- 7) Zapłata wynagrodzenia i wszystkie inne płatności dokonywane na podstawie Umowy będą realizowane przez Zamawiającego w złotych polskich.
- 8) Wynagrodzenie Wykonawcy uwzględnia wszystkie obowiązujące w Polsce podatki, łącznie z VAT oraz opłaty celne i inne opłaty związane z wykonywaniem robót.
- 9) Należności za wykonane roboty budowlane będą wpłacane przez Zamawiającego na konto bankowe Wykonawcy, lub odpowiednio Podwykonawcy i dalszego Podwykonawcy, wskazane przez Wykonawcę, lub odpowiednio przez Podwykonawcę i dalszego Podwykonawcę, na podstawie rachunku lub faktury wystawionej przez Wykonawcę, przez Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę.
- 10) Wysokość wynagrodzenia należnego Wykonawcy będzie podlegać waloryzacji w przypadku zmiany stawki podatku od towarów i usług (VAT) w okresie obowiązywania

Umowy.

- 11) Zmiana wysokości wynagrodzenia obowiązywać będzie od dnia wejścia w życie zmian, o których mowa w pkt 10.
- 12) W przypadku zmiany, o której mowa w pkt 10 wartość netto wynagrodzenia Wykonawcy nie zmieni się, wartość brutto zostanie wyliczona na podstawie nowych przepisów; zmiana taka nie wymaga aneksu do Umowy, a Wykonawca uwzględni na wystawianej fakturze aktualną stawkę VAT i dodatkowo poinformuje Zamawiającego na piśmie o wystąpieniu tej okoliczności,
- 13) W przypadku dokonywania płatności za częściowe wykonanie umowy, suma płatności częściowych, przed końcowy rozliczeniem, nie może przekroczyć 90% wynagrodzenia wykonawcy.
- 14) W przypadku zmniejszenia zakresu przedmiotowego umowy lub niewykonania wszystkich robót objętych umową, Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie proporcjonalnie zmniejszone do zakresu faktycznie wykonanych robót.

## **2. Rozliczenia końcowe**

Ostateczne rozliczenie przedmiotu umowy nastąpi na podstawie rachunku lub faktury końcowej po zakończeniu i odbiorze końcowym inwestycji. Podstawą do wystawienia rachunku lub faktury końcowej jest Protokół odbioru końcowego.

## **3. Płatności**

- 1) Płatność jest realizowana w terminie nie dłuższym niż 30 dni kalendarzowych od daty otrzymania przez Zamawiającego wystawionej przez Wykonawcę faktury lub rachunku z uwzględnieniem potrąceń wynikających z Umowy.
- 2) Wykonawca jest zobowiązany przedłożyć, wraz z końcowym rozliczeniem należnego mu wynagrodzenia, oświadczenia Podwykonawców i dalszych Podwykonawców o uregulowaniu względem nich wszystkich należności. Oświadczenia, podpisane przez osoby upoważnione do reprezentowania składających je Podwykonawców lub dalszych Podwykonawców lub inne dowody na potwierdzenie dokonanej zapłaty wynagrodzenia powinny potwierdzać brak zaległości Wykonawcy, Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy w uregulowaniu wszystkich wymagalnych w tym okresie wynagrodzeń Podwykonawców lub dalszych Podwykonawców wynikających z Umów o podwykonawstwo. Kopia Umowy o podwykonawstwo wraz z załączonymi do niej dokumentami stanowi załącznik do Umowy.
- 3) Jeżeli w terminie określonym w zaakceptowanej przez Zamawiającego Umowie o podwykonawstwo, Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca nie zapłaci wymagalnego wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca może zwrócić się z żądaniem zapłaty należnego wynagrodzenia bezpośrednio do Zamawiającego.
- 4) Zamawiający niezwłocznie po zgłoszeniu żądania dokonania płatności bezpośredniej zawiadomi Wykonawcę o żądaniu Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy oraz wezwie Wykonawcę do zgłoszenia pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, w terminie 7 dni od dnia doręczenia Wykonawcy wezwania.
- 5) W przypadku zgłoszenia przez Wykonawcę uwag, o których mowa w pkt 4), podważających zasadność bezpośredniej zapłaty, Zamawiający może:
  - a) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty lub
  - b) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy w przypadku zaistnienia zasadniczej wątpliwości co do wysokości kwoty należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy,
  - c) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, jeżeli Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
- 6) Zamawiający jest zobowiązany zapłacić Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy należne wynagrodzenie, będące przedmiotem żądania, o którym mowa w pkt 3), jeżeli Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca udokumentuje jego zasadność fakturą lub rachunkiem oraz dokumentami potwierdzającymi wykonanie i odbiór robót, a Wykonawca nie złoży w trybie określonym w pkt 4) uwag wykazujących niezasadność bezpośredniej zapłaty. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek należnych Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy z tytułu uchybienia terminowi zapłaty.



- 7) Równowartość kwoty zapłaconej Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, bądź skierowanej do depozytu sądowego, Zamawiający potrąci z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
- 8) Zamawiający jest uprawniony do żądania i uzyskania od Wykonawcy niezwłocznie wyjaśnień w przypadku wątpliwości dotyczących dokumentów składanych wraz z wnioskami o płatność.
- 9) Wykonawca przekazuje Zamawiającemu pisemne uwagi, o których mowa pkt 4) zawierające szczegółowe uzasadnienie zajętego stanowiska co do zakresu i charakteru robót budowlanych, dostaw i usług realizowanych przez Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę, prawidłowości ich wykonania, oraz co do wypełnienia przez Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę postanowień Umowy o podwykonawstwo w zakresie mającym wpływ na wymagalność roszczenia Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, a także co do innych okoliczności mających wpływ na tę wymagalność.
- 10) Zamawiający jest uprawniony do odstąpienia od dokonania bezpośredniej płatności na rzecz Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy i do wypłaty Wykonawcy należnego wynagrodzenia, jeżeli Wykonawca zgłosi uwagi, o których mowa w pkt 4) i wykaże niezasadność takiej płatności, lub jeżeli Wykonawca nie zgłosi uwag o których mowa w pkt 4), a Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca nie wykażą zasadności takiej płatności.
- 11) Zamawiający może dokonać bezpośredniej płatności na rzecz Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, jeżeli Wykonawca zgłosi uwagi, o których mowa w pkt 4) i potwierdzi zasadność takiej płatności, lub jeżeli Wykonawca nie zgłosi uwag, o których mowa w pkt 4), a Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca wykażą zasadność takiej płatności.
- 12) Podstawą płatności bezpośredniej dokonywanej przez Zamawiającego na rzecz Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy będzie kopia faktury lub rachunku Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, potwierdzona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, przedstawiona Zamawiającemu wraz z potwierdzoną za zgodność z oryginałem kopią protokołu odbioru przez Wykonawcę lub Podwykonawcę robót budowlanych, lub potwierdzeniem odbioru dostaw lub usług.
- 13) Bezpośrednia płatność dokonywana przez Zamawiającego na rzecz Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy będzie obejmować wyłącznie należne Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy wynagrodzenie, bez odsetek należnych Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy z tytułu opóźnienia w zapłacie należnego wynagrodzenia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę i będzie dotyczyć wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego Umowy o podwykonawstwo robót budowlanych lub Umowy o podwykonawstwo w zakresie dostaw lub usług.
- 14) Dokonanie bezpośredniej płatności na rzecz Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy lub ważne złożenie kwoty potrzebnej na pokrycie wynagrodzenia z tytułu bezpośredniej płatności do depozytu sądowego, skutkuje umorzeniem wierzytelności przysługującej Wykonawcy od Zamawiającego z tytułu wynagrodzenia do wysokości kwoty odpowiadającej dokonanej płatności.
- 15) Zamawiający dokona bezpośredniej płatności na rzecz Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy w terminie 30 dni od dnia pisemnego potwierdzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy przez Zamawiającego uznania płatności bezpośredniej za uzasadnioną.
- 16) Zamawiający może złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy w przypadku zasadniczych wątpliwości co do wysokości należnej zapłaty lub co do podmiotu, któremu płatność należy się, co uznaje się za równoznaczne z wykonaniem w zakresie objętym zdeponowaną kwotą zobowiązania Zamawiającego względem Wykonawcy.
- 17) Odpowiedzialność Zamawiającego wobec Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy z tytułu płatności bezpośrednich za wykonanie robót budowlanych jest ograniczona wyłącznie do wysokości kwoty należności za wykonanie tych robót budowlanych, wynikającej z Umowy. W przypadku różnic w cenach jednostkowych za wykonane roboty pomiędzy cenami jednostkowymi określonymi Umową o podwykonawstwo a cenami jednostkowymi określonymi Umową Zamawiający uzna i wypłaci Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy na podstawie wystawionej przez niego faktury lub rachunku wyłącznie kwotę należną na podstawie cen jednostkowych określonych Umową.
- 18) W przypadku, gdy Podwykonawcy lub dalsi Podwykonawcy, uprawnieni do uzyskania od Zamawiającego płatności bezpośrednich, nie wystawili żadnych rachunków lub faktur w danym okresie rozliczeniowym, i Wykonawca załączy do wystawianego rachunku lub faktury oświadczenia Podwykonawców i dalszych Podwykonawców potwierdzające tę okoliczność,

cała kwota wynikająca z faktury lub rachunku zostanie wypłacona przez Zamawiającego Wykonawcy.

- 19) Do rachunku lub faktury końcowej za wykonanie przedmiotu Umowy Wykonawca dołączy oświadczenia Podwykonawców i dalszych Podwykonawców o pełnym zafakturowaniu lub przez nich lub objęciu wystawionymi przez nich rachunkami zakresu robót wykonanych zgodnie z Umowami o podwykonawstwo oraz o pełnym rozliczeniu tych robót do wysokości objętej płatnością końcową.

#### **4. Wierzytelności**

- 1) Wykonawca nie może dokonać zastawienia lub przeniesienia, w szczególności: cesji, przekazu; jakiegokolwiek wierzytelności wynikającej z Umowy lub jej części, jak również korzyści wynikającej z Umowy na osoby trzecie bez uprzedniej, pisemnej zgody Zamawiającego pod rygorem nieważności.
- 2) W przypadku Wykonawcy będącego Konsorcjum, z wnioskiem do Zamawiającego o wyrażenie zgody na dokonanie czynności, o której mowa w pkt. 1), występuje podmiot reprezentujący wszystkich członków Konsorcjum, zgodnie z posiadanym pełnomocnictwem.
- 3) Zamawiający nie wyrazi zgody na dokonanie czynności określonej w pkt. 1) dopóki Wykonawca nie przedstawi dowodu zaspokojenia roszczeń wszystkich Podwykonawców, których wynagrodzenie byłoby regulowane ze środków objętych wierzytelnością będącą przedmiotem czynności przedstawionej do akceptacji.
- 4) Cesja, przelew lub czynność wywołująca podobne skutki, dokonane bez pisemnej zgody Zamawiającego, są względem Zamawiającego bezskuteczne oraz wymagają każdorazowo pisemnej zgody Zamawiającego pod rygorem nieważności.

#### **5. Faktury elektroniczne oraz split payment**

- 1) Wykonawca może wystawiać ustrukturyzowane faktury elektroniczne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz. U. poz. 2191, dalej – „Ustawa o Fakturowaniu”).
- 2) W przypadku wystawienia faktury, o której mowa w pkt. 1), Wykonawca jest obowiązany do wysłania jej do Zamawiającego za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania (dalej – „PEF”).
- 3) Wystawiona przez Wykonawcę ustrukturyzowana faktura elektroniczna winna zawierać elementy, o których mowa w art. 6 Ustawy o Fakturowaniu, a nadto faktura ta, lub załącznik do niej musi zawierać numer Umowy lub zamówienia, których dotyczy.
- 4) Ustrukturyzowaną fakturę elektroniczną należy wystawić Zamawiającemu za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania podając numer PEPPOL (NIP) 5060034353.
- 5) Za chwilę doręczenia ustrukturyzowanej faktury elektronicznej uznawać się będzie chwilę wprowadzenia prawidłowo wystawionej faktury do konta Zamawiającego na PEF, w sposób umożliwiający Zamawiającemu zapoznanie się z jej treścią.
- 6) Zapłata będzie dokonana przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy nr .....  
Za dzień spełnienia świadczenia uważa się datę obciążenia z tego tytułu rachunku bankowego Zamawiającego.
- 7) Zamawiający oświadcza, że będzie realizować płatności za faktury z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności, tzw. split payment.
- 8) Podzieloną płatność, tzw. split payment stosuje się wyłącznie przy płatnościach bezgotówkowych, realizowanych za pośrednictwem polecenia przelewu lub polecenia zapłaty dla czynnych podatników VAT. Mechanizm podzielonej płatności nie będzie wykorzystywany do zapłaty za czynności lub zdarzenia pozostające poza zakresem VAT (np. zapłata za odszkodowanie) a także za świadczenia zwolnione z VAT.
- 9) Wykonawca oświadcza, że wyraża zgodę na dokonywanie przez Zamawiającego płatności w systemie podzielonej płatności.
- 10) Wykonawca oświadcza, że numer rachunku rozliczeniowego wskazany we wszystkich fakturach, które będą wystawione w jego imieniu, jest rachunkiem dla którego zgodnie z rozdziałem 3a ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. – Prawo bankowe prowadzony jest rachunek VAT.
- 11) Wykonawca, który w dniu podpisania umowy nie jest czynnym podatnikiem VAT, a podczas obowiązywania umowy stanie się takim podatnikiem, zobowiązuje się do niezwłocznego powiadomienia Zamawiającego o tym fakcie oraz o wskazanie rachunku rozliczeniowego, na który ma wpływać wynagrodzenie, dla którego prowadzony jest rachunek VAT.

**§ 11\* ust. 5 pkt 8-11 będzie miał zastosowanie w zależności od złożonego oświadczenia Wykonawcy w Formularzu ofertowym**

### **§12. Obowiązki Wykonawcy w zakresie korzystania z mediów**

1. Zamawiający umożliwi Wykonawcy odpłatne korzystanie z mediów.
2. Rozliczenie za media nastąpi w oparciu o ryczałt ustalony w protokole przekazania terenu budowy.
3. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za:
  - 1) przerwy w dostawie mediów spowodowanej z przyczyn niezależnych od niego,
  - 2) awarii urządzeń i przyłączy posiadanych przez Wykonawcę.
4. Wykonawca w terminie 14 dni od daty otrzymania faktury wystawionej przez Zamawiającego dokona zapłaty należności za pobór mediów na rachunek bankowy wskazany w fakturze.
5. Zwłoka w zapłacie należności za pobór mediów skutkować będzie naliczeniem odsetek ustawowych.
6. Strony dopuszczają rozliczenie za zużyte media poprzez potrącenie z faktury Wykonawcy należności za wykonane roboty budowlane, na co Wykonawca wyraża zgodę.

### **§ 13. Uprawnienia z tytułu rękojmi i gwarancji jakości**

1. **Ustala się okres gwarancji:**
  - a) **Zadanie .... :..... miesięcy (zgodnie ze złożoną ofertą).**  
 Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości na cały przedmiot zamówienia tj. na wykonane roboty budowlane, zainstalowane urządzenia oraz użyte do wykonania robót materiały i wyroby budowlane. W ramach gwarancji Wykonawca zapewnia bezpłatne przeglądy gwarancyjne w okresie udzielonej gwarancji na cały przedmiot zamówienia, których koszty powinien uwzględnić w wynagrodzeniu. Przeglądy będą odbywały się minimum raz w roku, chyba że gwarancja producenta danego materiału/urządzenia wymaga częstszych przeglądów gwarancyjnych. Wszelkie regulacje dotyczące gwarancji odnoszą się do gwarancji udzielanej przez Wykonawcę, a nie Producenta, chyba że co innego wynika z treści zapisu. Niezależnie od gwarancji Wykonawcy, przeniesie on na Zamawiającego gwarancje udzielone przez producenta na materiały i urządzenia.
2. Zamawiającemu przysługują uprawnienia z tytułu rękojmi za wady w przedmiocie Umowy. Okres odpowiedzialności Wykonawcy z tego tytułu jest równy okresowi gwarancji. Bieg terminu rękojmi rozpoczyna się w dniu następnym po odbiorze końcowym.
3. **W okresie gwarancji i rękojmi Wykonawca przejmuje na siebie wszelkie obowiązki wynikające z serwisowania i konserwacji zabudowanych urządzeń, instalacji i wyposażenia mające wpływ na trwałość gwarancji producenta.**
4. W okresie rękojmi lub gwarancji Zamawiający jest zobowiązany powiadomić Wykonawcę o stwierdzonych wadach w przedmiocie Umowy **w ciągu 7** dni od ich ujawnienia lub natychmiast jeżeli stwierdzone wady zagrażają życiu lub zdrowiu lub stwierdzona szkoda wymaga natychmiastowemu zapobieżeniu szkody w mieniu, Wykonawca jest zobowiązany do ich usunięcia w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego stosownym protokołem.
5. Wykonawca oświadcza, że w okresie trwania rękojmi lub gwarancji wszystkie naprawy oraz wymiana wadliwych elementów przedmiotu Umowy na nowe, są wykonywane bezpłatnie na rzecz Zamawiającego.
6. Jeżeli stwierdzone wady nie nadają się do usunięcia i uniemożliwiają użytkowania przedmiotu Umowy zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może żądać wykonania w stosownym zakresie przedmiotu Umowy po raz drugi lub powierzyć wykonanie przedmiotu Umowy innemu podmiotowi na koszt i ryzyko Wykonawcy.
7. Jeżeli dla ustalenia zaistnienia wad niezbędne jest dokonanie prób, badań, odkryć lub ekspertyz, to Zamawiający ma prawo polecić Wykonawcy dokonanie tych czynności na jego koszt. W przypadku, jeżeli te czynności przesądzą, że wady w robotach nie wystąpiły, Wykonawca będzie miał prawo żądać od Zamawiającego zwrotu poniesionych z tego tytułu kosztów.
8. Jeżeli Wykonawca nie usunie wady w terminie określonym przez Zamawiającego, to Zamawiający ma prawo polecić usunięcie takiej wady osobie trzeciej, na koszt i ryzyko Wykonawcy, po uprzednim wezwaniu Wykonawcy i wyznaczeniu dodatkowego terminu nie krótszego niż 7 dni roboczych. Wynagrodzenie zapłacone przez Zamawiającego osobie trzeciej z tego tytułu Wykonawca będzie miał obowiązek zwrócić Zamawiającemu w terminie siedmiu (7) dni licząc od daty wezwania. Zamawiający jest uprawniony do potrącenia wynagrodzenia należnego osobie trzeciej z należności przysługującej Wykonawcy od Zamawiającego.
9. W przypadku usunięcia wad w okresie gwarancji termin gwarancji określony w ust. 1 dla naprawionego elementu biegnie od nowa.

10. W okresie gwarancji i rękojmi Wykonawca zobowiązany jest do pisemnego zawiadomienia Zamawiającego w terminie 14 dni o:
  - 1) zmianie siedziby lub nazwy firmy Wykonawcy,
  - 2) zmianie osób reprezentujących Wykonawcę,
  - 3) ogłoszeniu upadłości Wykonawcy,
  - 4) wszczęciu postępowania naprawczego, w którym uczestniczy Wykonawca,
  - 5) ogłoszeniu likwidacji Wykonawcy,
  - 6) zawieszeniu działalności Wykonawcy.
11. Zamawiający może odstąpić od umowy, jeżeli Wykonawca nie zawiadomił Zamawiającego w określonym terminie o zaistnieniu okoliczności wymienionych w ust. 10, jeżeli spowodowało to przepadek środków finansowych zabezpieczających rękojmię.
12. Udzielone rękojmia i gwarancja nie naruszają prawa Zamawiającego do dochodzenia roszczeń o naprawienie szkody w pełnej wysokości na zasadach określonych w KC.
13. Wykonawca zobowiązany jest także poinformować Zamawiającego, ile wynosi okres gwarancji producenta oraz dokonać innych czynności niezbędnych do przeniesienia na Zamawiającego lub uzyskania przez Zamawiającego gwarancji producenta (np. wydać Zamawiającemu karty gwarancyjne producenta) na zamontowane urządzenia itd., jeśli producent ich osobno udzielił.

#### **§ 14. Kary umowne**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
  - 1) za zwłokę w wykonaniu robót stanowiących przedmiot umowy w wysokości 0,5% wynagrodzenia netto za dane zadanie - liczonej za każdy rozpoczęty dzień zwłoki od upływu terminu, o którym mowa w § 3 umowy, ale nie więcej niż 20% wysokości wynagrodzenia umownego netto za dane zadanie,
  - 2) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze robót lub ujawnionych w okresie rękojmi i gwarancji lub nienależyte ich usunięcie w wysokości 0,5% wynagrodzenia netto za dane zadanie - liczonej za każdy rozpoczęty dzień zwłoki od upływu terminu wyznaczonego na usunięcie wad, ale nie więcej niż 15% wysokości wynagrodzenia umownego netto za dane zadanie,
  - 3) za odstąpienie od umowy z przyczyn dotyczących Wykonawcy - w wysokości 20% wynagrodzenia netto za dane zadanie;
  - 4) za brak zapłaty lub za nieterminową zapłatę wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom w wysokości 0,2% wynagrodzenia netto za dane zadanie - liczonej za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, ale nie więcej niż 20% wysokości wynagrodzenia umownego netto,
  - 5) za nieprzedłożenie Zamawiającemu do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, które przedmiotem są roboty budowlane, lub projektu jej zmiany w wysokości 1% wynagrodzenia netto za dane zadanie,
  - 6) za nieprzedłożenie Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany, w terminie wynikającym z § 7 ust. 14 w wysokości 0,5% wynagrodzenia netto za dane zadanie,
  - 7) za brak zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty w wysokości 0,3% wynagrodzenia netto za dane zadanie.
2. Łącznie wysokość kar umownych za dane zadanie nie może przekroczyć 25% wynagrodzenia netto za to zadanie.
3. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, do pełnej wysokości poniesionej szkody, a przewyższającego wysokość kar umownych.
4. Kara umowna staje się wymagalna w dniu następującym po wystąpieniu zdarzenia, które stanowi podstawę do jej naliczenia.

#### **§ 15. Odstąpienie od Umowy przez Zamawiającego**

1. Zamawiający jest uprawniony do odstąpienia od Umowy w terminie 30 dni od dnia uzyskania przez niego wiedzy o okoliczności uzasadniającej odstąpienie, jeżeli Wykonawca:
  - 1) z przyczyn zawinionych nie wykonuje Umowy lub wykonuje ją nienależycie i pomimo pisemnego wezwania Wykonawcy do podjęcia wykonywania lub należytego wykonywania Umowy w wyznaczonym, uzasadnionym technicznie terminie, nie zadośćuczyni żądaniu Zamawiającego,
  - 2) bez uzasadnionej przyczyny przerwał wykonywanie robót na okres dłuższy niż 10 dni robocze i pomimo dodatkowego pisemnego wezwania Zamawiającego nie podjął ich w okresie 5 dni roboczych od dnia doręczenia Wykonawcy dodatkowego wezwania,

- 3) z przyczyn zawinionych nie przystąpił do odbioru Terenu budowy albo nie rozpoczął robót albo pozostaje w zwłoce z realizacją robót tak dalece, że wątpliwe jest dochowanie Terminu zakończenia robót,
- 4) podzleca całość robót lub dokonuje cesji Umowy, jej części bez zgody Zamawiającego,
- 5) podzleca jakąkolwiek część przedmiotu Umowy, co do której Zamawiający nałożył obowiązek wykonania przez Wykonawcę własnymi siłami, z zastrzeżeniem podzlecania podmiotowi trzeciemu zgodnie z warunkami Umowy;
- 6) w razie konieczności:
  - a) dwukrotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty przez Zamawiającego lub
  - b) konieczności dokonania bezpośrednich płatności na sumę większą niż 5% wartości Umowy, Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy.
2. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach; w tym przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części Umowy.
3. Wykonawca udziela rękojmi i gwarancji jakości w zakresie określonym w Umowie na część zobowiązania wykonaną przed odstąpieniem od Umowy.
4. Odstąpienie od Umowy następuje za pośrednictwem listu poleconego za potwierdzeniem odbioru lub w formie pisma złożonego w siedzibie Wykonawcy za pokwitowaniem, z chwilą otrzymania oświadczenia o odstąpieniu przez Wykonawcę.

#### **§ 16. Odstąpienie od Umowy przez Wykonawcę**

1. Wykonawca będzie uprawniony do odstąpienia od Umowy w terminie 30 dni od dnia pozyskania wiedzy o powstaniu okoliczności uzasadniającej odstąpienie, w przypadku, gdy zwłoka Zamawiającego w przekazaniu Dokumentacji projektowej lub Terenu budowy, przekracza 30 dni.
2. Odstąpienie od Umowy następuje za pośrednictwem listu poleconego za potwierdzeniem odbioru lub w formie pisma złożonego w siedzibie Zamawiającego za pokwitowaniem, z chwilą otrzymania oświadczenia o odstąpieniu przez Zamawiającego.

#### **§ 17. Obowiązki Wykonawcy i Zamawiającego w związku z odstąpieniem od Umowy**

1. W przypadku odstąpienia od Umowy przez Wykonawcę lub Zamawiającego, Wykonawca ma obowiązek:
  - 1) natychmiast wstrzymać wykonywanie robót, poza mającymi na celu ochronę życia i własności, i zabezpieczyć przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym oraz zabezpieczyć Teren budowy i opuścić go najpóźniej w terminie wskazanym przez Zamawiającego,
  - 2) przekazać znajdujące się w jego posiadaniu dokumenty, w tym należące do Zamawiającego, urządzenia, materiały i inne prace, za które Wykonawca otrzymał płatność oraz inną, sporządzoną przez niego lub na jego rzecz, dokumentację projektową, inwentaryzację powykonawczą najpóźniej w terminie wskazanym przez Zamawiającego.
2. W terminie 5 dni od daty odstąpienia od Umowy, Wykonawca zgłosi Zamawiającemu gotowość do odbioru robót przerwanych oraz robót zabezpieczających. W przypadku niezgłoszenia w tym terminie gotowości do odbioru, Zamawiający ma prawo przeprowadzić odbiór jednostronny.
3. Wykonawca niezwłocznie, a najpóźniej w terminie do 10 dni od dnia zawiadomienia o odstąpieniu od Umowy z przyczyn niezależnych od Wykonawcy, usunie z Terenu budowy urządzenia Zaplecza budowy przez niego dostarczone lub wniesione materiały i urządzenia, niestanowiące własności Zamawiającego lub ustali zasady przekazania tego majątku Zamawiającemu.
4. W przypadku odstąpienia od Umowy przez Wykonawcę lub Zamawiającego, Zamawiający zobowiązany jest do dokonania w terminie 10 dni od dnia odstąpienia do odbioru robót przerwanych i zabezpieczających oraz przejęcia od Wykonawcy pod swój dozór Terenu budowy.
5. W przypadku odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego Wykonawca jest zobowiązany niezwłocznie zorganizować usunięcie sprzętu i robót tymczasowych na swój koszt i ryzyko. W przypadku niewypełnienia przez Wykonawcę powyższego obowiązku, Zamawiający uprawniony jest do usunięcia sprzętu i robót tymczasowych na koszt i ryzyko Wykonawcy.
6. Wykonawca ma obowiązek zastosowania się do zawartych w oświadczeniu o odstąpieniu poleceń Zamawiającego dotyczących ochrony własności lub bezpieczeństwa robót.

#### **§ 18. Rozliczenia w związku z odstąpieniem od Umowy**

1. Niezwłocznie od dnia odstąpienia od Umowy:

- Wykonawca przy udziale Zamawiającego, sporządzi szczegółowy protokół odbioru robót przerwanych i robót zabezpieczających według stanu na dzień odstąpienia.
  - Wykonawca sporządzi wykaz materiałów, konstrukcji lub urządzeń znajdujących się na terenie budowy, w celu zwrotu kosztów ich nabycia. Do wykazu należy dołączyć dokumenty potwierdzające koszty zakupu materiałów, konstrukcji lub urządzeń.
2. Szczegółowy protokół odbioru robót przerwanych i robót zabezpieczających, wykaz materiałów, konstrukcji lub urządzeń, stanowią podstawę do wystawienia przez Wykonawcę faktury lub rachunku.
  3. Koszty dodatkowe poniesione na zabezpieczenie robót i Terenu budowy oraz wszelkie inne uzasadnione koszty związane z odstąpieniem od Umowy ponosi Strona, która jest winna odstąpienia od Umowy.

### **§ 19. Prawa autorskie**

1. Z chwilą przyjęcia przez Zamawiającego utworów powstałych w związku z realizacją niniejszej Umowy (lub przyjmowanej przez niego części), w ramach Ceny ofertowej brutto, Wykonawca przenosi na rzecz Zamawiającego bezwarunkowo, bez dodatkowych opłat, całość autorskich praw majątkowych do wszystkich utworów w rozumieniu ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o Prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz.U. z 2016 r. poz. 666), stworzonych na potrzeby realizacji przedmiotu Umowy, lub odpowiednio całość nieograniczonych czasowo i terytorialnie niewyłącznych licencji, niezbędnych do korzystania z przekazanych utworów, w szczególności takich jak: raporty, mapy, wykresy, rysunki, plany, dane statystyczne, ekspertyzy, obliczenia, programy komputerowe przeznaczone do sterowania urządzeniami, instalacjami itp. obiektów i inne dokumenty oraz broszury przekazane Zamawiającemu w wykonaniu niniejszej Umowy, zwanych dalej utworami; bez dodatkowych oświadczeń stron w tym zakresie wraz z wyłącznym prawem do wykonywania i zezwalania na wykonywanie zależnych praw autorskich, na polach eksploatacji wskazanych w ust. 2. Równocześnie Wykonawca przenosi na rzecz Zamawiającego własność wszelkich egzemplarzy lub nośników, na których utrwalono ww. utwory, które przekaże Zamawiającemu stosownie do postanowień niniejszej Umowy.
2. Zamawiający z chwilą przeniesienia na niego autorskich praw majątkowych i praw zależnych do utworów wchodzących w skład ww. dokumentacji lub jej części będzie mógł korzystać z niej w całości na następujących polach eksploatacji:
  - 1) **utrwalenie i zwielokrotnianie dowolnymi technikami, w tym drukarskimi, poligraficznymi, reprograficznymi, informatycznymi, cyfrowymi, w tym kserokopie, slajdy, reprodukcje komputerowe, odręczne i odmianami tych technik,**
  - 2) **wykorzystywanie wielokrotne utworu do realizacji celów, zadań i inwestycji Zamawiającego,**
  - 3) **wprowadzanie do pamięci komputera,**
  - 4) **wykorzystanie w zakresie koniecznym dla prawidłowej eksploatacji utworu w jednostce Zamawiającego w dowolnym miejscu i czasie w dowolnej liczbie,**
  - 5) **udostępnianie wykonawcom, w tym także wykonanych kopii,**
  - 6) **najem, dzierżawa,**
  - 7) **wielokrotne wykorzystywanie do opracowania i realizacji projektu technicznego z przedmiotami i kosztorysami inwestorskimi,**
  - 8) **rozpowszechnianie w inny sposób w tym: wprowadzanie do obrotu, ekspozycja, publikowanie części lub całości, opracowania,**
  - 10) **przetwarzanie, wprowadzanie zmian, poprawek i modyfikacji.**
3. Postanowienia ust. 1 i 2 stosuje się odpowiednio do zmian utworów wchodzących w skład ww. dokumentacji w ramach nadzoru autorskiego dokonane podczas wykonywania prac objętych tą dokumentacją.
4. Strony ustalają, iż rozpowszechnianie na polach eksploatacji określonych w ust. 2 może następować w całości, w części, fragmentach, samodzielnie, w połączeniu z dziełami innych podmiotów, w tym jako część dzieła zbiorowego, po zarchiwizowaniu w formie elektronicznej i drukowanej, po dokonaniu opracowań, przystosowań, uzupełnień lub innych modyfikacji, itd.
5. W przypadku wystąpienia przez jakąkolwiek osobę trzecią w stosunku do Zamawiającego z roszczeniem z tytułu naruszenia praw autorskich, zarówno osobistych, jak i majątkowych, jeżeli naruszenie nastąpiło w związku z nienależytym wykonaniem dokumentacji w ramach Umowy przez Wykonawcę, Wykonawca:
  - 1) **przyjme na siebie pełną odpowiedzialność za powstanie oraz wszelkie skutki powyższych zdarzeń;**

- 2) w przypadku skierowania sprawy na drogę postępowania sądowego wstąpi do procesu po stronie Zamawiającego i pokryje wszelkie koszty związane z udziałem Zamawiającego w postępowaniu sądowym oraz ewentualnym postępowaniu egzekucyjnym, w tym koszty obsługi prawnej postępowania;
- 3) poniesie wszelkie koszty związane z ewentualnym pokryciem roszczeń majątkowych i niemajątkowych związanych z naruszeniem praw autorskich majątkowych lub osobistych osoby lub osób zgłaszających roszczenia.
6. Jeżeli do czasu odstąpienia od Umowy przez Wykonawcę lub Zamawiającego autorskie prawa majątkowe, o których mowa w ust. 1, nie zostaną przeniesione na Zamawiającego, przejście tych praw na Zamawiającego nastąpi z chwilą odstąpienia od Umowy.

## **§ 20. Zmiana umowy**

1. Zmiany lub uzupełnienia postanowień zawartej Umowy mogą nastąpić wyłącznie za zgodą obu Stron, wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności.
2. Zamawiający dopuszcza zmianę Umowy w zakresie Przedmiotu Umowy, sposobu realizacji Umowy, terminu i warunków płatności w przypadkach:
  - 1) w przypadku wystąpienia ustawowych przesłanek określonych w art. 144 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2019 r. poz. 1986 z późn. zm.) do wysokości dopuszczalnej wartości zmiany określonej w tym przepisie,
  - 2) w przypadkach wystąpienia poniższych okoliczności:
    - a) poprawy jakości lub innych parametrów charakterystycznych dla objętego proponowaną zmianą elementu robót lub zmiany technologii na korzystniejszą i nowocześniejszą,
    - b) zmiany wymiarów, położenia lub wysokości elementów związanych z robotą budowlaną,
    - c) konieczności zmiany terminu wykonania przedmiotu umowy w przypadku:
      - wstrzymania wykonania całości lub części prac objętych umową na skutek wystąpienia okoliczności niezależnych od Wykonawcy,
      - powyższe będzie możliwe pod warunkiem potwierdzenia przez Zamawiającego wystąpienia okoliczności uzasadniających zmianę terminu,
    - d) w zakresie podmiotu trzeciego, podwykonawcy lub pracowników zatrudnionych przez Wykonawcę lub podwykonawcę do realizacji przedmiotu umowy zgodnie z postanowieniami umowy,
    - e) zmiany sposobu wykonania przedmiotu umowy spowodowanej zdarzeniami siły wyższej lub powstałej z winy osób trzecich lub z powodu wystąpienia okoliczności, których strony umowy nie były w stanie przewidzieć pomimo zachowania należytej staranności,
    - f) zmiany w przepisach ustawowych i aktach wykonawczych związanych z przedmiotem zamówienia, które nastąpiły po dniu zawarcia umowy,
  - 3) zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy w razie:
    - wystąpienia ustawowych przesłanek określonych w art. 144 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 z późn. zm.) pod warunkiem, że nie zostanie przekroczona wysokość dopuszczalnej zmiany określonej w tym przepisie,
    - zmiany zakresu rzeczowego Przedmiotu Umowy, zgodnie z zapisami niniejszego ustępu,
    - zmiany stawki podatku od towarów i usług — VAT.
  - 4) zmiana terminu wykonywania umowy, zmiana zakresu przedmiotowego umowy, oraz wynagrodzenia wraz ze skutkami tych zmian, w razie zdarzeń zewnętrznych, które mają wpływ na czas trwania usługi, jej zakres przedmiotowy lub wynagrodzeń jak np. stan zagrożenie epidemiologicznego czy stan epidemii.
  - 5) gdy wynikną rozbieżności lub niejasności w rozumieniu pojęć użytych w Umowie, których nie można usunąć w inny sposób, a zmiana będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności i doprecyzowanie umowy w celu jednoznacznej interpretacji jej zapisów przez Strony, a nie prowadzi ona do zmiany istoty przedmiotu umowy.
3. W celu dokonania zmiany zapisów Umowy wnioskowanych przez którąkolwiek ze stron Strona wnioskująca zobowiązana jest pisemnie wystąpić z propozycją zmiany warunków Umowy w zakresie zmian, o których mowa w ust. 2, wraz z ich uzasadnieniem.
4. Wykonawca nie będzie uprawniony do żądania przedłużenia terminu wykonania umowy i zwiększenia wynagrodzenia w zakresie, w jakim konieczność dokonania zmiany została spowodowana przez jakikolwiek błąd lub opóźnienie ze strony Wykonawcy, włącznie z błędem lub opóźnionym dostarczeniem jakiegokolwiek dokumentu wynikającego z obowiązków Wykonawcy.
5. Zmiany w rozumieniu art. 144 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2019 r. poz. 1843 z późn. zm.) nie stanowią:

- 1) zmiany danych związanych z obsługą organizacyjno-administracyjną Umowy,
- 2) zmiany osób wskazanych w umowie i danych kontaktowych Zamawiającego i Wykonawcy,
- 3) zmiany rachunku bankowego Wykonawcy.

Zmiana w powyższym zakresie nie wymaga aneksu do Umowy. Zmiana jest skuteczna wobec drugiej strony pod warunkiem pisemnego zawiadomienia jej przez Stronę dokonującą zmiany.

#### **§ 21. Rozstrzyganie sporów**

1. Na wypadek sporu między Stronami dotyczącego realizacji postanowień niniejszej umowy Strony są zobowiązane do wyczerpania drogi postępowania reklamacyjnego polegającego na rozpatrzeniu konkretnego roszczenia zgłoszonego przez Stronę. Strona ma obowiązek pisemnego ustosunkowania się do zgłoszonego roszczenia w terminie 14 dni od daty zgłoszenia roszczenia na piśmie. W razie odmowy uznania roszczenia przez Stronę, względnie nie udzielania odpowiedzi na roszczenie w ustalonym terminie Strona jest uprawniona do wystąpienia na drogę postępowania sądowego.
2. Wszelkie spory związane z wykonaniem niniejszej umowy będą rozstrzygane przez Sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

#### **§ 22. Reprezentacja Wykonawcy**

1. Wykonawca oświadcza, że na dzień zawarcia umowy dane dotyczące reprezentacji wynikające z właściwego rejestru określającego sposób reprezentacji i osoby występujące w imieniu i na rzecz Wykonawcy nie uległy zmianie.
2. W przypadku, gdy w trakcie realizacji umowy uległ zmianie sposób reprezentacji oraz osoby reprezentujące Wykonawcę umocowane do składania oświadczeń woli w jego imieniu, Wykonawca zobowiązany jest zawiadomić Zamawiającego o zmianach w zakresie reprezentacji.

#### **§ 23. Zawiadomienia i korespondencja**

1. Wszelkie pisma przekazywane w związku z realizacją niniejszej umowy wystosowane przez prawidłowo umocowanych przedstawicieli Stron będą uważane za przekazane prawidłowo, jeżeli będą doręczone osobiście, wysłane za pośrednictwem firmy kurierskiej lub przesyłką poleconą na wskazane w umowie adresy.
2. Dopuszcza się przesłanie pism nie zawierających oświadczeń woli Stron (zawiadomienia, informacje, zgłoszenia) faksem lub drogą elektroniczną.
3. Każda ze Stron jest zobowiązana do informowania drugiej Strony o każdej zmianie siedziby oraz wskazanych w umowie numerów telefonu i faksu oraz adresów poczty elektronicznej. Zawiadomienia wysłane na ostatni znany Stronie adres siedziby, numer faksu i adres poczty elektronicznej Strony uznają za skutecznie doręczone.

#### **§ 24. Konflikt interesów**

*(dotyczy Wykonawcy będącego osobą fizyczną)*

1. Wykonawca oświadcza, że wedle jego najlepszej wiedzy nie występuje jakikolwiek konflikt interesów, który mógłby stanowić przeszkodę dla wykonywania przez niego czynności, o których mowa w § 1 niniejszej Umowy, rodzić wątpliwości co do jego bezstronności, niezależności lub rzetelności albo wpływać na jakość realizowanych przez niego czynności na rzecz Zamawiającego.
2. W przypadku powstania po podpisaniu Umowy, ryzyka ewentualnego konfliktu interesów wpływającego na prawdziwość lub kompletność oświadczenia, o którym mowa w ust. 1, Wykonawca o zaistniałym ryzyku niezwłocznie zawiadomi Zamawiającego wraz z podaniem przyczyn wystąpienia konfliktu interesów oraz wyłączy się z realizacji czynności których to ryzyko dotyczy.
3. Integralną częścią zawartej Umowy są „Zasady postępowania w kontaktach z wykonawcami” wprowadzone Decyzją Nr 145/MON Ministra Obrony Narodowej z dnia 13 lipca 2017 r. w sprawie zasad postępowania w kontaktach z wykonawcami (Dz. Urz. MON poz. 157) zwane dalej Zasadami, stanowiące załącznik do Umowy (jeżeli dotyczy).
4. W razie niedopełnienia obowiązku, o którym mowa w ust. 2 lub podjęcia przez Wykonawcę działań określonych w Zasadach przywołanych w ust. 3 jako niedopuszczalne, Zamawiający może wypowiedzieć umowę z natychmiastowym skutkiem rozwiązania. Klauzula ta obejmuje również działania osób, z pomocą których Wykonawca będzie wykonywał zobowiązania Umowy, którym wykonanie tych zobowiązań powierzył.
5. W przypadku wypowiedzenia Umowy, w trybie o którym mowa w ust. 4, Wykonawca zobowiązany jest zapłacić Zamawiającemu kwotę stanowiącą równowartość 50% łącznej wartości Umowy



brutto określonej w § 11 ust.1. Zapłata tej kwoty nie stanowi przeszkody w dochodzeniu przez Zamawiającego odszkodowania za szkodę powstałą w wyniku działania Wykonawcy związanego z zaistnieniem ryzyka konfliktu interesów lub niestosowaniem Zasad.

6. Na potrzeby powyższych ustępów przez konflikt interesów należy rozumieć sytuację, w której interes prywatny Wykonawcy wpływa bądź wydaje się wpływać na bezstronne i obiektywne wykonywanie przez niego zadań służbowych, a także w której interes ten dotyczy jakiegokolwiek korzyści dla niego, członków jego rodziny, osób z nim spokrewnionych, znajomych i osób albo instytucji, z którymi ma albo miał on kontakty gospodarcze. Dotyczy to także zobowiązań finansowych bądź cywilnych z tym związanych.

#### **§ 25. Postanowienia końcowe**

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego, ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2019 r. poz. 1843 z późn. zm.) oraz ustawy Prawo Budowlane (Dz.U. z 2019 r. poz. 1186 z późn. zm.).
2. Załączniki do umowy stanowią integralną część umowy.
3. W przypadku trudności z interpretacją umowy Strony będą posilkować się postanowieniami oferty i SIWZ.
4. Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden egzemplarz otrzymuje Wykonawca, a dwa egzemplarze Zamawiający.
5. Umowa wchodzi w życie z dniem zawarcia.

#### Załączniki do umowy.

Załącznik nr 1 – Program Funkcjonalno-Użytkowy – zadanie .....

Załącznik nr 2 - Formularz ofertowy Wykonawcy

Załącznik nr 3 - Zasady postępowania w kontaktach z wykonawcami (jeżeli dotyczy)

.....  
**ZAMAWIAJĄCY**

.....  
**WYKONAWCA**

**Załącznik nr 7 do SIWZ**

**KLAUZULA INFORMACYJNA DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH  
UCZESTNIKÓW POSTĘPOWAŃ O ZAMÓWIENIE PUBLICZNE**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), dalej „RODO”, informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Lotnicza Akademia Wojskowa z siedzibą w Dęblinie przy ul. Dywizjonu 303 nr 35, kod pocztowy 08-521.
2. Administrator powołał Inspektora ochrony danych, nadzorującego prawidłowość przetwarzania danych osobowych w Lotniczej Akademii Wojskowej, z którym można skontaktować się za pośrednictwem adresu e-mail: [iod@law.mil.pl](mailto:iod@law.mil.pl) lub pod numerem tel. 261 517 474.
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego. Podstawa prawną ich przetwarzania jest wypełnienie obowiązku prawnego ciążącego na administratorze (art. 6 ust. 1 lit. c RODO), który wynika z następujących przepisów prawa:
  - ustawa z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz.U. z 2019 r. poz. 1843);
  - rozporządzenie Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakie może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz.U. 2016 r. poz. 1126);
  - ustawa o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (tj. Dz.U. 2018 r. poz. 217 ze zm.).
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych pozyskanych w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego mogą być wszystkie zainteresowane podmioty i osoby, gdyż co do zasady postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego jest jawne. Ograniczenie dostępu do Państwa danych o których mowa wyżej może wystąpić jedynie w szczególnych przypadkach jeśli jest to uzasadnione ochroną prywatności zgodnie z art. 8 ust 4 pkt 1 i 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz.U. 2019 poz. 1843 z późn. zm.). Ponadto, odbiorcami Pana/Pani danych osobowych zawartych w dokumentach związanych z postępowaniem w sprawie udzielenia zamówienia publicznego mogą być podmioty świadczące na rzecz LAW usługi, w związku z którymi uzyskują one dostęp do danych jako podmioty przetwarzające dane w imieniu Administratora np. usługa serwisu oprogramowania, usunięcia awarii systemu, w którym przetwarzane są dane itd.
5. W związku z jawnością postępowania o udzielenie zamówienia publicznego Państwa dane mogą być przekazywane do państw z poza EOG z zastrzeżeniem, o którym mowa w art. 8 ust 4 pkt 1 i 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz.U. 2019 poz. 1843 z późn. zm.).
6. W odniesieniu do danych pozyskanych w związku z prowadzonym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii, prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych, prawo do usunięcia danych osobowych, w sytuacji, gdy przetwarzanie danych nie następuje w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisu prawa lub w ramach sprawowania władzy publicznej, prawo do ograniczenia przetwarzania danych, prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych. Nie przysługuje Pani/Panu prawo do przeniesienia danych oraz do wniesienia sprzeciwu przeciw przetwarzaniu danych.
7. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata - przez okres obowiązywania umowy.
8. Pani/Pana dane osobowe nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.
9. Podanie danych osobowych w związku udziałem w postępowaniu o zamówienia publiczne nie jest obowiązkowe, ale może być warunkiem niezbędnym do wzięcia w nim udziału. Wynika to stąd, że w zależności od przedmiotu zamówienia, zamawiający może żądać ich podania na podstawie przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz.U. 2019 poz. 1986 z późn. zm) oraz wydanych do niej przepisów wykonawczych, a w szczególności na podstawie Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakie może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz.U. 2016 r. poz. 1126).