

LOTNICZA AKADEMIA WOJSKOWA

PION KANCLERZA Dział Zamówień Publicznych

08-521 Dęblin, ul. 2 Pułku "Kraków" nr 22
tel. 261 519 685



Dęblin, 19 sierpnia 2020 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE

Lotnicza Akademia Wojskowa w Dęblinie zaprasza do przedstawienia oferty cenowej na **wykonanie usługi nadzoru i bieżącego doradztwa podatkowego**.

W przypadku zainteresowania naszą propozycją proszę o przesłanie oferty cenowej wyłącznie na formularzu Zamawiającego (załącznik nr 1).

I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Wszelkie informacje dostępne są na stronie: <http://bip.law.mil.pl> zakładka przetargi/niepodlegające ustawie.
2. Opis przedmiotu zamówienia zawiera załącznik nr 1 do zapytania ofertowego – formularz ofertowy.
3. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
4. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
5. Oferta musi być podpisana.
6. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
7. Oferent może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę.
8. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z pisemną prośbą o wyjaśnienie treści ogłoszenia na adres e-mail: a.murawska@law.mil.pl.
9. Zamawiający odpowie na piśmie na zadane pytanie, przesyłając treść pytania i odpowiedzi wszystkim uczestnikom postępowania oraz zamieści taką informację na stronie internetowej <http://www.law.mil.pl> pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści ogłoszenia wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
10. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

II. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT ORAZ INFORMACJE O WYNIKACH POSTĘPOWANIA

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego w Kancelarii Jawnej LAW w Dęblinie (osobiście, pocztą lub kurierem) od poniedziałku do piątku w godz. od 7:30 – 15:30,
Lotnicza Akademia Wojskowa
08-521 Dęblin
ul. Dywizjonu 303 nr 35
Kancelaria Jawna pok. nr 116.
(Wjazd do Pałacu Jabłonowskich możliwy również od strony os. Lotnisko, od ul. płk. Pilota Szczepana Ścibiora) lub pocztą elektroniczną na adres e-mail: a.murawska@law.mil.pl.
2. **Termin składania ofert upływa dnia 27.08.2020 r., godz. 10:00.**
3. Ofertę składaną w formie papierowej należy złożyć w zamkniętej kopercie i oznakować w następujący sposób:

Lotnicza Akademia Wojskowa
ul. Dywizjonu 303 nr 35
08 – 521 Dęblin
„Oferta w postępowaniu na wykonanie usługi
nadzoru i bieżącego doradztwa podatkowego.

Nie otwierać przed dniem 27.08.2020 r. godz. 10:30.”
(Zamówienie do kwoty 30 000 euro)

oraz opatrzyć nazwą i dokładnym adresem Wykonawcy.

4. **Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.**
5. Termin związania ofertą wynosi 30 dni, licząc od wyznaczonego terminu składania ofert.
6. **Do oferty należy dołączyć:**
 - 1) wypełniony formularz ofertowy,
 - 2) w przypadku podpisania oferty przez osobę niewymienioną w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) Wykonawcy, należy do oferty dołączyć stosowne pełnomocnictwo w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie.
7. Osobą upoważnioną do kontaktów z Wykonawcami jest:

w sprawach merytorycznych: Maria Trusiewicz, tel. 261 517 442,
 Agata Wajerek, tel. 261 517 441;
 w sprawach proceduralnych: Agnieszka Murawska, tel. 261 519 685.

III. KRYTERIA WYBORU OFERTY

1. Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta zawierająca najkorzystniejszy bilans punktów w kryteriach:
 - 1) cena jednostkowa brutto za 1 godzinę pracy (**stawka podstawowa**) – C;
 - 2) doświadczenie w obsłudze uczelni publicznych (ilość uczelni w ostatnich dwóch latach – **min. 2 (dwie) uczelnie publiczne**) – D.

Powyższym kryteriom Zamawiający przypisał następujące znaczenie:

Kryterium	Waga (%)	Liczba punktów	Sposób oceny wg wzoru
Cena jednostkowa brutto za 1 godzinę pracy (stawka podstawowa)	60%	60	$C = \frac{\text{Cena jednostkowa brutto za 1 godzinę pracy - najtańszej oferty}}{\text{Cena jednostkowa brutto za 1 godzinę pracy - badanej oferty}} \times 60 \text{ pkt}$
Doświadczenie w obsłudze uczelni publicznych	40%	40	$D = \frac{\text{Ilość uczelni publicznych badanej oferty}}{\text{Największa wykazana ilość uczelni spośród badanych ofert}} \times 40 \text{ pkt}$ <p>Minimum 2 (dwie) uczelnie publiczne w ostatnich dwóch latach.</p>
RAZEM	100%	100	-----

Jeżeli Wykonawca nie poda (nie wpisze) w formularzu ofertowym wykazu usług wykonanych w okresie ostatnich 2 lat, oferta otrzyma 0 pkt w kryterium „D” bez podstawiania do wzoru.

Zamawiający informuje, że cena jednostkowa brutto za 1 godzinę pracy (stawka podstawowa) wskazana przez Wykonawców w formularzu ofertowym służy do wyliczenia punktacji w celu porównania ofert.

Ofertą najkorzystniejszą będzie oferta z największą ilością punktów, spełniająca wymagania Zamawiającego.

2. Przy wyliczaniu poszczególnych wartości należy ograniczyć się do dwóch miejsc po przecinku na każdym etapie wyliczenia ceny. W przypadku, gdy parametr miejsca tysięcznego jest poniżej 5, to parametr setny pozostaje bez zmian, zaś w przypadku, gdy parametr miejsca tysięcznego wynosi 5 i powyżej, to parametr setny zaokrągla się w górę.

3. Ofertę na wykonanie usługi mogą złożyć podmioty mające uprawnienia doradcy podatkowego. Podmioty składające ofertę powinny posiadać doświadczenie w świadczeniu wyżej wymienionych usług uczelniom publicznym, na podstawie ilości uczelni publicznych, w których podmiot świadczył usługę doradztwa ryczałtem w czasie dwóch lat 2019-2020 (w uzupełnieniu ilości godzin stanowiących ryczałt).

Warunek zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich dwóch lat przed upływem terminu składania ofert świadczył usługi doradztwa podatkowego dla minimum dwóch uczelni publicznych.

Podmioty składające ofertę powinny dysponować osobami posiadającymi kwalifikacje do realizacji wyżej wymienionej usługi, które będą bezpośrednio odpowiedzialne za realizowaną usługę.

Na żądanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu dokumenty potwierdzające ww. wymagania.

IV. TERMIN REALIZACJI PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Umowa obowiązuje od dnia zawarcia umowy, jednak nie wcześniej niż od 01.09.2020 r. i będzie zawarta na czas określony do 31.08.2021 r., albo do wyczerpania maksymalnej wartości umowy brutto, w zależności od tego, które zdarzenie wystąpi pierwsze.

V. TERMIN PŁATNOŚCI

Wynagrodzenie z tytułu prawidłowej realizacji umowy zostanie zapłacone Wykonawcy przez Zamawiającego po wykonaniu przez Wykonawcę przedmiotu umowy, w terminie do **21 dni** od daty otrzymania prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę faktury.

W załączeniu:

1. Formularz ofertowy (załącznik nr 1),
2. Klauzula informacyjna (załącznik nr 2),
3. Wzór umowy (załącznik nr 3),
4. Zasady postępowania w kontaktach z Wykonawcami (załącznik nr 4).

Kancierz

mgr Piotr Hojnacki

FORMULARZ OFERTOWY

W odpowiedzi na zapytanie ofertowe Lotniczej Akademii Wojskowej w Dęblinie na **wykonanie usługi nadzoru i bieżącego doradztwa podatkowego** przedkładamy niniejszą ofertę.

A. DANE DOTYCZĄCE WYKONAWCY

Wykonawca:

Siedziba/adres:.....

.....

Nr telefonu:

e-mail:

Nr NIP: Nr REGON:

W przypadku wyboru mojej oferty jako najkorzystniejszej, osobą upoważnioną do podpisania umowy jest:

.....

Osobą odpowiedzialną za realizację umowy jest:

.....,

nr tel., e-mail:

B. SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Opis przedmiotu zamówienia
„Na usługę doradztwa podatkowego”

Lotniczej Akademii Wojskowej w Dęblinie

I. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Usługa doradztwa obejmuje pomoc w zakresie podatku od towarów i usług, podatku dochodowego od osób prawnych oraz podatku dochodowego od osób fizycznych, podatku od nieruchomości oraz podatku od czynności cywilnoprawnych w zakresie:
 - udzielanie porad w zakresie ogólnej problematyki podatkowej,
 - analizę podatkowych aspektów przedsięwzięć realizowanych przez Uczelnię,
 - konsultacje ustne, telefoniczne i mailowe z zakresu prawa podatkowego,
 - doradztwo podatkowe związane z postępowaniami przed organami podatkowymi, organami skarbowymi, sądami administracyjnymi,
 - przygotowanie pisemnych opinii z zakresu prawa podatkowego,
 - opiniowanie umów w aspekcie skutków podatkowych,
 - pomoc w ustaleniu sposobu rozliczania podatku VAT w projektach dofinansowanych ze źródeł zewnętrznych,
 - pomoc w wyliczaniu współczynnika oraz prewspółczynnika odliczania podatku naliczonego,

- określenie możliwości skorzystania ze zwolnienia od podatku VAT przy wykonywaniu przez uczelnię świadczeń na rzecz podmiotów zewnętrznych,
 - pomoc w określaniu świadczeń mających wpływ na wyliczenia tzw. Podatku „nieruchomościowego”.
2. Usługa realizowana ryczałtem, 8 godzin miesięcznie, rozliczenie godzin kwartalnie (24 godz. w kwartale).
 3. Zamawiający przewiduje około 10 godzin nadliczbowych rocznie.

II. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Ofertę na wykonanie usługi mogą złożyć podmioty mające uprawnienia doradcy podatkowego.

Podmioty składające ofertę powinny posiadać doświadczenie w świadczeniu wyżej wymienionych usług uczelniom publicznym, na podstawie ilości uczelni publicznych, w których podmiot świadczy stałą usługę doradztwa ryczałtem w czasie dwóch lat 2019-2020 (w uzupełnieniu ilości godzin stanowiących ryczałt).

Warunek zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich dwóch lat przed upływem terminu składania ofert świadczył usługi doradztwa podatkowego dla minimum dwóch uczelni publicznych.

Podmioty składające ofertę powinny dysponować osobami posiadającymi kwalifikacje do realizacji wyżej wymienionej usługi, które będą bezpośrednio odpowiedzialne za realizowaną usługę.

Ofertą najkorzystniejszą będzie oferta z największą ilością punktów, spełniającą wymagania Zamawiającego.

III. W FORMULARZU OFERTOWYM

1. Cena brutto (z VAT) za miesiąc kalendarzowy.
2. Cena brutto (z VAT) za 1 godzinę nadliczbową.
3. Umowa do maksymalnej wysokości:
12miesięcy x cena za miesiąc
10 godz. nadliczbowych x cena za godzinę
4. Listę uczelni obsługiwanych w ciągu ostatnich dwóch lat.
5. Informacja o osobach, które będą świadczyły usługę (doświadczenie w obsłudze).

IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Wymagany termin realizacji usługi: od daty zawarcia umowy, jednak nie wcześniej niż od 01.09.2020 r. do 31.08.2021 r., albo do wyczerpania maksymalnej wartości umowy brutto, w zależności od tego, które zdarzenie wystąpi pierwsze.

1. CENA I INNE KRYTERIA

Po zapoznaniu się z opisem przedmiotu zamówienia, oferujemy wykonanie zamówienia po następującej cenie za 1 (jedną) godzinę pracy:

- przy założeniu, że ilość godzin pracy Zleceniobiorcy nie będzie przekraczała 8 godzin w każdym miesiącu obowiązywania umowy obowiązywać będzie stawka godzinowa w wysokości - stawka podstawowa (60 minut godzina zegarowa):

Cena netto za 1 godzinę PLN

VAT.....%

Cena brutto za 1 godzinę PLN

WYNAGRODZENIE ZA JEDEN MIESIĄC (w oparciu o stawkę podstawową):

Lp.	Nazwa przedmiotu zamówienia	Ilość godzin	Cena jednostkowa netto (PLN)	Wartość netto (PLN)	VAT %	Kwota VAT (PLN)	Wartość brutto (PLN)
A	B	C	D	E = C x D	F	G = E x F	H = E + G
1.	Wynagrodzenie za jeden miesiąc (przy założeniu, że ilość godzin pracy Zleceniobiorcy nie będzie przekraczała 8 godzin w każdym miesiącu obowiązywania umowy obowiązywać będzie stawka godzinowa - stawka podstawowa (60 minut godzina zegarowa))	8					

- za czynności zrealizowane po przekroczeniu limitu godzinowego określonego powyżej obowiązywać będzie stawka godzinowa w wysokości – **stawka za 1 godzinę nadliczbową** (60 minut godzina zegarowa):

Cena netto za 1 godzinę PLN

VAT.....%

Cena brutto za 1 godzinę PLN

MAKSYMALNA WARTOŚĆ UMOWY:

Lp.	Nazwa przedmiotu zamówienia	Ilość	Cena jednostkowa netto (PLN)	Wartość netto (PLN)	VAT %	Kwota VAT (PLN)	Wartość brutto (PLN)
A	B	C	D	E = C x D	F	G = E x F	H = E + G
1.	Wynagrodzenie podstawowe (w oparciu o wynagrodzenie za jeden miesiąc)	12 miesięcy					
2.	Wynagrodzenie za czynności zrealizowane po przekroczeniu limitu godzinowego określonego powyżej obowiązywać będzie stawka godzinowa w wysokości (60 minut godzina zegarowa)	10 godzin					
RAZEM							

Cena brutto PLN

(słownie:.....).

Oświadczam, że zaoferowana cena zawiera wszystkie koszty, jakie ponosi Zamawiający w przypadku wyboru niniejszej oferty.

Doświadczenie: POSIADA / NIE POSIADA *

**WYKAZ USŁUG
WYKONANYCH W OKRESIE OSTATNICH 2 LAT**

Składając ofertę w zapytaniu o udzielenie zamówienia publicznego na **wykonanie usługi nadzoru i bieżącego doradztwa podatkowego** oświadczam, że zrealizowałem/am w ciągu ostatnich 2 (dwóch) lat następujące zamówienia:

Lp.	Opis przedmiotu zamówienia	Wartość zamówienia brutto (PLN)	Termin realizacji		Nazwa i adres uczelni publicznej
			rozpoczęcie	zakończenie	

**WYKAZ OSÓB
posiadających kwalifikacje, uprawnienia i doświadczenie,
które będą świadczyły usługę**

Lp.	Imię i nazwisko	Wykształcenie	Kwalifikacje zawodowe	Doświadczenie (lata pracy na stanowisku)

Na żądanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu dokumenty potwierdzające ww. wymagania.

Termin realizacji zamówienia: **od daty zawarcia umowy, jednak nie wcześniej niż od 01.09.2020 r. do 31.08.2021 r., albo do wyczerpania maksymalnej wartości umowy brutto, w zależności od tego, które zdarzenie wystąpi pierwsze.**

2. OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE TREŚCI ZAPYTANIA

Oświadczam, że akceptuję w całości treści zawarte w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia i formularzu ofertowym.

Zobowiązuję się wykonać zamówienie zgodnie z formularzem ofertowym.

Oświadczam, że zapoznaliśmy się z postanowieniami umowy i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

Oświadczam, że wypełniłem/am obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO** wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.***

Oświadczam, iż zapoznałem/zapoznałam się z informacjami dotyczącymi przetwarzania moich danych osobowych przez Lotniczą Akademię Wojskową w związku z prowadzeniem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego (zał. nr 2 do zapytania ofertowego).

....., dnia

.....
(podpis i pieczęć przedstawiciela/(li) Wykonawcy)

Załączniki do formularza ofertowego:

.....
.....
.....

* *niepotrzebne skreślić*

** rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

*** W przypadku, gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

KLAUZULA INFORMACYJNA DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH
UCZESTNIKÓW POSTĘPOWAŃ O ZAMÓWIENIE PUBLICZNE,
KTÓRYCH WARTOŚĆ NIE PRZEKRACZA KWOTY 30 000 EURO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), dalej „RODO”, informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Lotnicza Akademia Wojskowa z siedzibą w Dęblinie przy ul. Dywizjonu 303 nr 35, kod pocztowy 08-521.
2. Administrator powołał Inspektora ochrony danych, nadzorującego prawidłowość przetwarzania danych osobowych w Lotniczej Akademii Wojskowej, z którym można skontaktować się za pośrednictwem adresu e-mail: iod@law.mil.pl.
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji procedur związanych z udzielaniem zamówień publicznych i konkursów, których wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30 000 euro. Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest niezbędność podjęcia działań w celu zawarcia i wykonania umowy (art. 6 ust. 1 lit. b RODO).
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych zawartych w dokumentach związanych z postępowaniem w sprawie udzielenia zamówienia publicznego mogą być osoby lub podmioty upoważnione na podstawie odrębnych przepisów prawa lub podmioty świadczące na rzecz LAW usługi, w związku z którymi uzyskują one dostęp do danych jako podmioty przetwarzające dane w imieniu Administratora.
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów określonych w pkt. 3, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa z zastrzeżeniem, że podany okres przechowywania danych może ulec przedłużeniu na czas zabezpieczenia roszczeń wynikających z umowy.
6. Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do swoich danych osobowych oraz otrzymania ich kopii, prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych, prawo do usunięcia danych osobowych, prawo do ograniczenia przetwarzania danych oraz prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych. Nie przysługuje Pani/Panu prawo do przeniesienia danych oraz prawo do wniesienia sprzeciwu przeciw przetwarzaniu danych.
7. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, lecz niezbędne do wzięcia udziału w postępowaniu o zamówienia publiczne lub konkursie, których wartość nie przekracza kwoty wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30 000 euro oraz zawarcia i realizacji umowy w przypadku udzielenia w/w zamówienia.
8. Pani/Pana dane osobowe nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.
9. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich oraz do organizacji międzynarodowych.