

## **LOTNICZA AKADEMIA WOJSKOWA**

### **PION KANCLERZA**

#### **Dział Zamówień Publicznych**

08-521 Dęblin, ul. 2 Pułku "Kraków" nr 22

tel. 261 519 685



Dęblin, dn. 9 stycznia 2024 r.

### **ZAPYTANIE OFERTOWE**

Lotnicza Akademia Wojskowa w Dęblinie zaprasza do przedstawienia oferty cenowej na **usługę konserwacji i naprawy dźwigów osobowych oraz towarowych zainstalowanych w budynkach LAW**. W przypadku zainteresowania naszym zapytaniem proszę o przesłanie oferty cenowej wyłącznie na formularzu Zamawiającego (załącznik nr 1).

#### **I. POSTANOWIENIA OGÓLNE**

1. Wszelkie informacje dostępne są na stronie: <http://bip.law.mil.pl> zakładka przetargi/niepodlegające ustawie.
2. Opis przedmiotu zamówienia zawiera załącznik nr 1 do zapytania ofertowego — formularz ofertowy.
3. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
4. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
5. Komunikacja z wykonawcą, w tym składanie ofert, odbywa się pocztą elektroniczną.
6. Osoba składająca w imieniu Wykonawcy ofertę jest zobowiązana wykazać Zamawiającemu umocowanie do złożenia oferty, poprzez przesłanie kopii odpowiedniego dokumentu. Np. w przypadku spółki cywilnej może to być umowa spółki cywilnej, a jeżeli z treści umowy spółki nie wynika stosowne umocowanie danego wspólnika lub wspólników, dla ważności oferty konieczne jest jej podpisanie przez wszystkich wspólników albo wspólnika umocowanego w drodze odrębnej uchwały wspólników, stanowiącej załącznik do umowy spółki cywilnej bądź też przez pełnomocnika.
7. W przypadku, gdy ofertę składa pełnomocnik, do oferty należy załączyć stosowne pełnomocnictwo (jego kopię, skan) upoważniające do reprezentowania Wykonawcy w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
8. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. W przypadku złożenia przez Wykonawcę więcej niż jednej oferty, oferty nie zostaną rozpatrzone.
9. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę.
10. Jeżeli Wykonawca zawrze w ofercie dane w innych jednostkach niż określił to Zamawiający, wówczas Zamawiający, jeśli będzie to niezbędne w toku postępowania, dokona ich przeliczenia w tym z uwzględnieniem obowiązujących przepisów prawa, w zakresie, w jakim to regulują.
11. Zamawiający w każdym przypadku, gdy uzna to za uzasadnione, jest uprawniony do niewybrania najkorzystniejszej oferty lub unieważnienia (zakończenia) postępowania bez podania przyczyny, o czym Zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty lub do których wysłane było zapytanie ofertowe.
12. Zamawiający ma prawo nie rozpatrzyć oferty Wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego. Zamawiający zweryfikuje powyższe na podstawie informacji zawartych w Centralnej Informacji Krajowego Rejestru Sądowego dostępnych na stronie internetowej Ministerstwa Sprawiedliwości <https://ekrs.ms.gov.pl> (Informacji odpowiadającej odpisowi aktualnemu z Rejestru

przedsiębiorców pobranej w trybie art. 4 ust. 4aa ustawy z dnia 20 sierpnia 1997 r. o Krajowym Rejestrze Sądowym lub na podstawie informacji zawartych w Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej dostępnych na stronie internetowej <https://prod.ceidg.gov.pl>.

13. Zamawiający nie rozpatrzy oferty niezgodnej z niniejszym zapytaniem.
14. Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy wraz z ofertą nie złożyli pełnomocnictw, albo którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy nie będzie podlegała rozpatrzeniu. Uzupełnieniu nie podlega sam formularz ofertowy. Niezłożenie Formularza ofertowego skutkować będzie nierozpatrzeniem oferty Wykonawcy na dalszym etapie badania ofert.
15. Zamawiający może poprawić w ofercie:
  - a) oczywiste omyłki pisarskie;
  - b) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek;
  - c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z zapytaniem, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty;- chyba że mimo ich poprawienia oferta Wykonawcy nie będzie podlegała rozpatrzeniu. Zamawiający niezwłocznie zawiadomi o dokonaniu poprawy omyłek Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
16. Zamawiający może wezwać, w wyznaczonym przez siebie terminie, do złożenia wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty, oświadczeń, pełnomocnictw lub dokumentów.
17. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
18. Zamawiający informuje, że oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa:
  - 1) przez tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (rozumie się informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, które jako całość lub w szczególnym zestawieniu i zbiorze ich elementów nie są powszechnie znane osobom zwykle zajmującym się tym rodzajem informacji albo nie są łatwo dostępne dla takich osób, o ile uprawniony do korzystania z informacji lub rozporządzania nimi podjął, przy zachowaniu należytej staranności, działania w celu utrzymania ich w poufności;
  - 2) stosowne zastrzeżenie Wykonawca winien złożyć na Formularzu ofertowym. W przeciwnym razie cała oferta zostanie ujawniona na życzenie każdego podmiotu. Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnym pliku z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa”;
  - 3) Wykonawca nie może zastrzec w ofertach informacji, dotyczących nazwy (firmy) Wykonawcy i jego adresu, ceny, terminu wykonania zamówienia publicznego, okresu gwarancji i warunków płatności.
19. Zawarcie umowy może nastąpić w zwykłej formie pisemnej (z własnoręcznymi podpisami stron umowy), zgodnie z art. 78 KC, lub w formie elektronicznej poprzez złożenie kwalifikowanego podpisu elektronicznego [zgodnie z art. 81(1) KC].
20. Do niniejszego postępowania zastosowanie mają w zakresie nieuregulowanym regulamin zamówień do 130 tys. zł obowiązują w LAW (dostępny na stronie BIP), przepisy Kodeksu cywilnego (w tym zwłaszcza o formie dokumentowej).
21. Brak odpowiedzi ze strony Zamawiającego na ofertę nigdy nie oznacza jej akceptacji, ani tym bardziej zawarcia umowy zgodnej z treścią oferty.
22. Dopuszcza się możliwość negocjacji z jednym, kilkoma lub wszystkimi wykonawcami, co do przedmiotu zamówienia, w tym w szczególności co do ceny.

## II. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT ORAZ INFORMACJE O WYNIKACH POSTĘPOWANIA

1. Ofertę należy złożyć **pocztą elektroniczną** na adres e-mail: [a.murawska@law.mil.pl](mailto:a.murawska@law.mil.pl)
2. **Termin składania ofert upływa dnia 15.01.2024 r. o godz. 10:00.**  
**Otwarcie ofert 15.01.2024 r. godz. 10:30.**
3. Termin związania ofertą wynosi 30 dni, licząc od wyznaczonego terminu składania ofert.
4. **Ofertę stanowi:**
  - 1) wypełniony formularz ofertowy (załącznik nr 1 do zapytania ofertowego),
  - 2) **w przypadku złożenia oferty przez osobę niewymienioną jako upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy w odpowiednim dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) Wykonawcy np. rejestr przedsiębiorców KRS, należy do oferty dołączyć stosowne pełnomocnictwo,**
  - 3) oświadczenia, dokumenty wymagane od Wykonawcy:
    - zgodnie z zapisami ujętymi w załączniku nr 1.
5. Osobą upoważnioną do kontaktów z Wykonawcami jest:
  - 1) w sprawach merytorycznych: Wiesław Mikuła, tel. 261 517 477,
  - 2) w sprawach proceduralnych: Agnieszka Murawska, tel. 261 519 685.

## III. KRYTERIA WYBORU OFERTY

1. Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta zawierająca najkorzystniejszy bilans punktów w kryteriach:

- a) **K<sub>1</sub> – koszty konserwacji – 60 %**

$$K_1 = \frac{\text{koszty konserwacji najniższej spośród badanych ofert}}{\text{koszty konserwacji badanej oferty}} \times 60 \text{ pkt}$$

- b) **K<sub>2</sub> – cena roboczogodziny naprawy dźwigu osobowego – 20 %**

$$K_2 = \frac{\text{najniższa cena roboczogodziny spośród badanych ofert}}{\text{cena roboczogodziny badanej oferty}} \times 20 \text{ pkt}$$

- c) **K<sub>3</sub> – cena roboczogodziny naprawy dźwigu towarowego – 20 %**

$$K_3 = \frac{\text{najniższa cena roboczogodziny spośród badanych ofert}}{\text{cena roboczogodziny badanej oferty}} \times 20 \text{ pkt}$$

O wyborze najkorzystniejszej oferty przesądzi suma K<sub>1</sub> + K<sub>2</sub> + K<sub>3</sub>.

2. Przy wyliczaniu poszczególnych wartości należy ograniczyć się do dwóch miejsc po przecinku na każdym etapie wyliczenia ceny. W przypadku, gdy parametr miejsca tysięcznego jest poniżej 5, to parametr setny pozostaje bez zmian, zaś w przypadku, gdy parametr miejsca tysięcznego wynosi 5 i powyżej, to parametr setny zaokrągla się w górę.

#### **IV. TERMIN REALIZACJI PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

Okres: od dnia zawarcia umowy do dnia 31.01.2025 r.

#### **V. TERMIN PŁATNOŚCI**

Rozliczenie Wykonawcy za realizację przedmiotu umowy nastąpi na podstawie faktury wystawionej przez Wykonawcę po każdorazowym wykonaniu usługi i jej odbiorze przez Zamawiającego. Wynagrodzenie zostanie zapłacone Wykonawcy przez Zamawiającego **w terminie do 30** (trzydziestu dni) dni od daty dokonania odbioru przedmiotu umowy (bez wad) oraz otrzymania przez Zamawiającego faktury prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę.

W załączeniu:

1. Formularz ofertowy (załącznik nr 1)
2. Klauzula informacyjna (załącznik nr 2)
3. Wzór umowy (załącznik nr 3)
4. Zasady postępowania w kontaktach z Wykonawcami (załącznik nr 4)

**Kanclerz**

**mgr inż. Tomasz Płowaś**

**FORMULARZ OFERTOWY**

W odpowiedzi na zapytanie ofertowe Lotniczej Akademii Wojskowej w Dęblinie na **usługę konserwacji i naprawy dźwigów osobowych oraz towarowych zainstalowanych w budynkach LAW**, przedkładamy niniejszą ofertę.

**A. DANE DOTYCZĄCE WYKONAWCY**

Wykonawca: .....

Siedziba/adres:.....

.....

Nr telefonu: .....

e-mail: .....

Nr NIP: ..... Nr REGON: .....

W przypadku wyboru mojej oferty jako najkorzystniejszej osobą upoważnioną do podpisania umowy jest:

.....

Osobą odpowiedzialną za realizację umowy jest:

.....,

nr tel. ...., e-mail: .....

**B. SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA****SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

Nazwa zamówienia: **Konserwacja i naprawy dźwigów osobowych oraz towarowych zainstalowanych w budynkach LAW.**

Lokalizacja: **Budynki nr 13, 27, 35, 42, 235, 298, 303, 424 LAW w Dęblinie.**

Inwestor: **LOTNICZA AKADEMIA WOJSKOWA  
08-521 Dęblin  
ul. Dywizjonu 303 nr 35**

I. Przedmiotem zamówienia jest konserwacja i naprawa dźwigów osobowych i towarowych znajdującego się na terenie Lotniczej Akademii Wojskowej w Dęblinie w okresie od podpisania umowy do stycznia 2025 r.

**II. Konserwacji podlega:**

- Dźwig osobowy 1 szt. zainstalowany w budynku nr 235 – internat „ISKRA” budynek 4 piętrowy + parter (5 przystanków), budynek znajduje się na terenie Garnizonu Dęblin – Lotnisko.
- Dźwigi towarowe 2 szt. (udźwig 300 kg), zainstalowane w budynku nr 303 – stołówka studencka, dźwigi posiadają 3 przystanki, budynek znajduje się na terenie Garnizonu Dęblin – Lotnisko.

- Dźwigi towarowy 1 szt. (udźwig 300 kg) zainstalowane w budynku nr 303 – stołówka studencka, dźwig posiadają 2 przystanki, budynek znajduje się na terenie Garnizonu Dęblin – Lotnisko.
- Urządzenie do transportu osób niepełnosprawnych po schodach (wszędolaz), miejsce postoju urządzenia bud. nr 303, budynek znajduje się na terenie Garnizonu Dęblin – Lotnisko.
- Dźwigi towarowe 2 szt. (udźwig 50 kg) zainstalowane w budynku nr 35 – bufet „PIEKIEŁKO”, dźwigi posiadają 2 przystanki, budynek znajduje się na terenie Garnizonu Dęblin – Lotnisko.
- Dźwigi osobowe – 2 szt. zainstalowane w budynku nr 298 – internat „MEWA” budynek 10 piętrowy + parter (11 przystanków), budynek znajduje się na terenie Garnizonu Dęblin – Lotnisko.
- Dźwigi dźwig ratowniczy 1 szt., zainstalowane w budynku nr 298 – internat „MEWA” budynek 10 piętrowy + parter + piwnica (12 przystanków), budynek znajduje się na terenie Garnizonu Dęblin – Lotnisko.
- Urządzenie do przemieszczania osób niepełnosprawnych typ LOGIC firmy EXTREMA SRL zainstalowane w budynku nr 298 – internat „MEWA” (urządzenie zainstalowane przy schodach wejściowych do budynku) znajdującym się na terenie Garnizonu Dęblin – Lotnisko.
- Platforma pionowa hydrauliczna 1 szt. do transportu osób niepełnosprawnych, instalacja sygnalizacji położenia i przywołania platformy w budynku nr 13 – Wydział Bezpieczeństwa Narodowego i Logistyki, platforma posiada 4 przystanki, budynek znajduje się na terenie Garnizonu Dęblin – Lotnisko.
- Platforma pionowa do transportu osób niepełnosprawnych typ Kali B zainstalowana w budynku nr 27 „DEDAL”, budynek znajduje się na terenie Garnizonu Dęblin – Lotnisko.
- Platforma pionowa (zewnętrzna) do transportu osób niepełnosprawnych typ JURA 14.10 zainstalowana przy budynku nr 464 (zaplecze obiektów sportowych – trybuna stadionu piłkarskiego/lekkoatletycznego), budynek znajduje się na terenie Garnizonu Dęblin – Lotnisko.
- Dźwignik sceniczny stacjonarny typ ZS-1 zainstalowany w budynku nr 42 Klub Uczelniany LAW (scena w sali widowiskowej), budynek znajduje się na terenie Garnizonu Dęblin – Lotnisko.

#### **Wykaz materiałów podlegających wymianie w ramach konserwacji:**

- zwieracz kontaktu drzwi szybowych,
- styk kontaktu,
- sprężyna drzwi,
- żarówka głównego szeregu 220 V,
- wkładka bezpiecznikowa,
- materiały pomocnicze tj.: olej, smar, rozpuszczalnik, czyściwo, śruby i nakrętki, taśma izolacyjna, cyna.

#### **W zakres prac konserwacyjnych wchodzi:**

- Przegląd i konserwację dźwigów należy przeprowadzać nie rzadziej niż co 30 dni zgodnie z Normą Dozoru Technicznego, z dokonaniem wpisu w książce konserwacji.
- Uczestniczenie w badaniach dźwigów dokonywanych przez Wojskowy Dozór Techniczny.
- Jeżeli w konserwowanych urządzeniach dźwigowych nastąpi jakiegokolwiek uszkodzenie, oferent zobowiązany jest do jego usunięcia w terminie nie dłuższym niż 6 godzin (chyba że Zamawiający wyrazi zgodę na dłuższy termin ze względu na dostępność części zamiennych) od momentu zgłoszenia awarii, zaś w przypadku unieruchomienia dźwigu z ludźmi – 1 (jedna) godzina.
- Utrzymanie aktywności kart SIM lub wymiana na nowe.

### **III. Zasady realizowania napraw dźwigów.**

- Uzgodnienie z Zamawiającym zakresu prac do realizacji przez Wykonawcę
- Wykonawca przedstawi Zamawiającemu kosztorys ofertowy (ofertę) z wyszczególnieniem ilości roboczogodzin, cen materiałów i terminu realizacji:
  - stawkę roboczogodziny Wykonawca określa w formularzu ofertowym
  - ceny części i materiałów zgodnych z obowiązującymi w danym roku cenami rynkowymi, cennikami producentów itp.
- Po akceptacji przez przedstawicieli Zamawiającego kosztorysu ofertowego (oferty) Wykonawca przystąpi do naprawy dźwigu.
- Wykonawca nie może odstąpić od naprawy (usunięcia awarii) dźwigu objętego konserwacją.

## 1. CENA I INNE KRYTERIA

Po zapoznaniu się z opisem przedmiotu zamówienia oferujemy wykonanie zamówienia po następującej cenie:

### 1. Koszty konserwacji:

Lp.	Miejsce zainstalowania dźwigu, rodzaj dźwigu	Ilość przeglądów [szt.]	Cena jednostkowa netto [PLN]	Wartość netto [PLN]	VAT %	Kwota VAT [PLN]	Wartość brutto [PLN]
A	B	C	D	E = C x D	F	G = E x F	H = E + G
1.	Bud. nr 235 – dźwig osobowy, 5 przystanków	13			8%		
2.	Bud. nr 303 – dźwig towarowy o udźwigu 300 kg	13			23%		
3.	Bud. nr 303 – dźwig towarowy o udźwigu 300 kg	13			23%		
4.	Bud. nr 303 – dźwig towarowy o udźwigu 300 kg	13			23%		
5.	Bud. nr 303 – urządzenie do transportu osób niepełnosprawnych – wszędolaz	13			23%		
6.	Bud. nr 35 – dźwig towarowy o udźwigu 50 kg	13			23%		
7.	Bud. nr 35 – dźwig towarowy o udźwigu 50 kg	13			23%		
8.	Bud. nr 298 – dźwig osobowy, 11 przystanków	13			8%		
9.	Bud. nr 298 – dźwig osobowy, 11 przystanków	13			8%		
10.	Bud. nr 298 – dźwig osobowy – ratowniczy,	13			8%		
11.	Bud. nr 298 - urządzenie do transportu osób niepełnosprawnych	13			23%		
12.	Bud. nr 13 - platforma pionowa do transportu osób niepełnosprawnych	13			23%		
13.	Bud. nr 27 platforma pionowa do transportu osób niepełnosprawnych	13			23%		
14.	Bud. 464 platforma dla osób niepełnosprawnych	13			23%		
15.	Bud. nr 42 dźwignik sceniczny	4			23%		
<b>RAZEM</b>							

#### Uwaga:

Pozycja nr 15 zestawienia, konserwacja dźwignika scenicznego odbywa się raz na kwartał dlatego zaplanowano cztery konserwacje przez okres obowiązywania umowy (13 miesięcy).

Cena brutto ..... PLN

(słownie:.....).

W przypadku Wykonawcy, który nie podlega podatkowi VAT, wartość netto będzie równa wartości brutto.

**Oświadczam, że zaoferowana cena zawiera wszystkie koszty, jakie ponosi Zamawiający w przypadku wyboru niniejszej oferty.**

## **2. Naprawa dźwigów osobowych zainstalowanych w budynkach LAW:**

Cena netto roboczogodziny naprawy dźwigu osobowego: ..... PLN

VAT: 8%, tj. .... PLN

Cena brutto roboczogodziny naprawy dźwigu osobowego: ..... PLN

W przypadku Wykonawcy, który nie podlega podatkowi VAT, wartość netto będzie równa wartości brutto.

**Oświadczam, że zaoferowana cena zawiera wszystkie koszty, jakie ponosi Zamawiający w przypadku wyboru niniejszej oferty.**

## **3. Naprawa dźwigów towarowych zainstalowanych w budynkach LAW:**

Cena netto roboczogodziny naprawy dźwigu towarowego: ..... PLN

VAT: 23%, tj. .... PLN

Cena brutto roboczogodziny naprawy dźwigu towarowego: ..... PLN

W przypadku Wykonawcy, który nie podlega podatkowi VAT, wartość netto będzie równa wartości brutto.

**Oświadczam, że zaoferowana cena zawiera wszystkie koszty, jakie ponosi Zamawiający w przypadku wyboru niniejszej oferty.**

Termin realizacji zamówienia: **od dnia zawarcia umowy do dnia 31.01.2025 r.**

### **1. OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE TREŚCI ZAPYTANIA**

Oświadczam, że akceptuję w całości treści zawarte w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia i formularzu ofertowym.

Zobowiązuję się wykonać zamówienie zgodnie z formularzem ofertowym.

Oświadczam, że zapoznaliśmy się z postanowieniami umowy i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

Oświadczam, że wypełniłem/am obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO\* wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.\*\*

Oświadczam, iż zapoznałem/zapoznałam się z informacjami dotyczącymi przetwarzania moich danych osobowych przez Lotniczą Akademię Wojskową w związku z prowadzeniem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego (zał. nr 2 do zapytania ofertowego).



Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t. j. Dz.U. z 2023 r. poz. 1497).

....., dnia .....

.....  
(podpis i pieczęć przedstawiciela/(li) Wykonawcy)

Załączniki do formularza ofertowego:

.....

.....

\* rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

\*\* W przypadku, gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

KLAUZULA INFORMACYJNA DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH  
UCZESTNIKÓW POSTĘPOWAŃ O ZAMÓWIENIE PUBLICZNE,  
KTÓRYCH WARTOŚĆ NIE PRZEKRACZA KWOTY 130 000 ZŁ

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), dalej „RODO”, informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Lotnicza Akademia Wojskowa z siedzibą w Dęblinie przy ul. Dywizjonu 303 nr 35, kod pocztowy 08-521.
2. Administrator powołał Inspektora ochrony danych, nadzorującego prawidłowość przetwarzania danych osobowych w Lotniczej Akademii Wojskowej, z którym można skontaktować się za pośrednictwem adresu e-mail: [iod@law.mil.pl](mailto:iod@law.mil.pl).
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji procedur związanych z udzielaniem zamówień publicznych i konkursów, których wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 130 000 zł. Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest niezbędność podjęcia działań w celu zawarcia i wykonania umowy (art. 6 ust. 1 lit. b RODO).
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych zawartych w dokumentach związanych z postępowaniem w sprawie udzielenia zamówienia publicznego mogą być osoby lub podmioty upoważnione na podstawie odrębnych przepisów prawa lub podmioty świadczące na rzecz LAW usługi, w związku z którymi uzyskują one dostęp do danych jako podmioty przetwarzające dane w imieniu Administratora.
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów określonych w pkt. 3, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa z zastrzeżeniem, że podany okres przechowywania danych może ulec przedłużeniu na czas zabezpieczenia roszczeń wynikających z umowy.
6. Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do swoich danych osobowych oraz otrzymania ich kopii, prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych, prawo do usunięcia danych osobowych, prawo do ograniczenia przetwarzania danych oraz prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych. Nie przysługuje Pani/Panu prawo do przeniesienia danych oraz prawo do wniesienia sprzeciwu przeciw przetwarzaniu danych.
7. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, lecz niezbędne do wzięcia udziału w postępowaniu o zamówienia publiczne lub konkursie, których wartość nie przekracza kwoty wyrażonej w złotych równowartości kwoty 130 000 zł oraz zawarcia i realizacji umowy w przypadku udzielenia w/w zamówienia.
8. Pani/Pana dane osobowe nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.
9. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich oraz do organizacji międzynarodowych.