



Dęblin, 19 lipca 2022 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE

Lotnicza Akademia Wojskowa w Dęblinie zaprasza do przedstawienia oferty cenowej na **zakup paliw płynnych**.

W przypadku zainteresowania naszym zapytaniem proszę o przesłanie oferty cenowej wyłącznie na formularzu Zamawiającego (załącznik nr 1).

I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Wszelkie informacje dostępne są na stronie: <http://bip.law.mil.pl> zakładka przetargi/niepodlegające ustawie.
2. Opis przedmiotu zamówienia zawiera załącznik nr 1 do zapytania ofertowego — formularz ofertowy.
3. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
4. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
5. Oferta musi być podpisana przez osobę umocowaną do składania takich oświadczeń woli. Wykonawca jest zobowiązany wykazać Zamawiającemu umocowanie do złożenia oferty, np. w przypadku spółki cywilnej może to być umowa spółki cywilnej, a jeżeli z treści umowy spółki nie wynika stosowne umocowanie danego wspólnika lub wspólników, dla ważności oferty konieczne jest jej podpisanie przez wszystkich wspólników albo wspólnika umocowanego w drodze odrębnej uchwały wspólników, stanowiącej załącznik do umowy spółki cywilnej bądź też przez pełnomocnika.
6. W przypadku, gdy ofertę podpisuje pełnomocnik, do oferty należy załączyć pełnomocnictwo rodzajowe do reprezentowania Wykonawcy w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
7. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. W przypadku złożenia przez Wykonawcę więcej niż jednej oferty, oferty nie zostaną rozpatrzone.
8. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę.
9. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
10. Jeżeli Wykonawca zawrze w ofercie dane w innych jednostkach niż określił to Zamawiający, wówczas Zamawiający, jeśli będzie to niezbędne w toku postępowania, dokona ich przeliczenia w tym z uwzględnieniem obowiązujących przepisów prawa, w zakresie, w jakim to regulują.
11. Zamawiający w każdym przypadku, gdy uzna to za uzasadnione, jest uprawniony do niewybrania najkorzystniejszej oferty lub unieważnienia (zakończenia) postępowania bez podania przyczyny, o czym Zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty lub do których wysłane było zapytanie ofertowe.
12. Zamawiający ma prawo nie rozpatrzyć oferty Wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego. Zamawiający zweryfikuje powyższe na podstawie informacji zawartych w Centralnej Informacji Krajowego

Rejestru Sądowego dostępnych na stronie internetowej Ministerstwa Sprawiedliwości <https://ekrs.ms.gov.pl> (Informacji odpowiadającej odpisowi aktualnemu z Rejestru przedsiębiorców pobranej w trybie art. 4 ust. 4aa ustawy z dnia 20 sierpnia 1997 r. o Krajowym Rejestrze Sądowym lub na podstawie informacji zawartych w Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej dostępnych na stronie internetowej <https://prod.ceidg.gov.pl>.

13. Zamawiający nie rozpatrzy oferty niezgodnej z niniejszym zapytaniem.
14. Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy wraz z ofertą nie złożyli pełnomocnictw, albo którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy nie będzie podlegała rozpatrzeniu. Uzupełnieniu nie podlega sam formularz ofertowy. Niezłożenie Formularza ofertowego skutkować będzie nierozpatrzeniem oferty Wykonawcy na dalszym etapie badania ofert.
15. Zamawiający poprawia w ofercie:
 - a) oczywiste omyłki pisarskie;
 - b) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek;
 - c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z zapytaniem, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty;
- chyba że mimo ich poprawienia oferta Wykonawcy nie będzie podlegała rozpatrzeniu. Zamawiający niezwłocznie zawiadomi o dokonaniu poprawy omyłek Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
16. Zamawiający może wezwać, w wyznaczonym przez siebie terminie, do złożenia wyjaśnień dotyczących treści złożonych oświadczeń, pełnomocnictw lub dokumentów.
17. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
18. Zamawiający informuje, iż oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa:
 - 1) przez tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (rozumie się informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, które jako całość lub w szczególnym zestawieniu i zbiorze ich elementów nie są powszechnie znane osobom zwykle zajmującym się tym rodzajem informacji albo nie są łatwo dostępne dla takich osób, o ile uprawniony do korzystania z informacji lub rozporządzania nimi podjął, przy zachowaniu należytej staranności, działania w celu utrzymania ich w poufności;
 - 2) stosowne zastrzeżenie Wykonawca winien złożyć na Formularzu ofertowym. W przeciwnym razie cała oferta zostanie ujawniona na życzenie każdego podmiotu. Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnym pliku z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa”;
 - 3) Wykonawca nie może zastrzec w ofertach informacji, dotyczących nazwy (firmy) Wykonawcy i jego adresu, ceny, terminu wykonania zamówienia publicznego, okresu gwarancji i warunków płatności.

II. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT ORAZ INFORMACJE O WYNIKACH POSTĘPOWANIA

1. Ofertę należy złożyć pocztą elektroniczną na adres e-mail: m.pajurek@law.mil.pl
2. Termin składania ofert upływa dnia 26.07.2022 r., godz. 08:30.
Otwarcie ofert 26.07.2022 r. godz. 08:45.
3. Termin związania ofertą wynosi 30 dni, licząc od wyznaczonego terminu składania ofert.
4. **Do oferty należy dołączyć:**
 - 1) wypełniony formularz ofertowy,

- 2) w przypadku podpisania oferty przez osobę niewymienioną jako upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy w odpowiednim dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) Wykonawcy np. rejestr przedsiębiorców KRS, należy do oferty dołączyć stosowne pełnomocnictwo.

5. Osobą upoważnioną do kontaktów z Wykonawcami jest:
 - 1) w sprawach merytorycznych: Dariusz Zdrojewski, tel. 261 517 708;
 - 2) w sprawach proceduralnych: Maria Magdalena Pajurek, tel. 261 519 682.

III. KRYTERIA WYBORU OFERTY

- 1) Cena – 100%.
- 2) Zamawiający informuje, że ceny brutto wskazane przez Wykonawcę w formularzu ofertowym służą do porównania ofert
- 3) Przy wyliczaniu poszczególnych wartości należy ograniczyć się do dwóch miejsc po przecinku na każdym etapie wyliczenia ceny. W przypadku, gdy parametr miejsca tysięcznego jest poniżej 5, to parametr setny pozostaje bez zmian, zaś w przypadku, gdy parametr miejsca tysięcznego wynosi 5 i powyżej, to parametr setny zaokrągla się w górę.

IV. TERMIN REALIZACJI PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Od dnia zawarcia umowy do dnia 30 czerwca 2023 r. z tym zastrzeżeniem, że umowa ulegnie rozwiązaniu przed dniem 30 czerwca 2023 r., jeżeli do tego dnia zostanie wyczerpana kwota, jaką Zamawiający przeznacza na realizację przedmiotowego zamówienia.

V. TERMIN PŁATNOŚCI

Z tytułu każdorazowego zakupu paliwa Wykonawca otrzymywać będzie należność ustaloną na podstawie aktualnej w dniu zakupu (tankowania) ceny netto jednego litra paliwa, do której doliczony zostanie podatek VAT wg obowiązującej stawki oraz ilości zakupionego (zatankowanego) przez Zamawiającego paliwa, w terminie 30 dni od daty prawidłowo wystawionej faktury.

W załączeniu:

1. Formularz ofertowy (załącznik nr 1)
2. Klauzula informacyjna (załącznik nr 2)
3. Wzór umowy (załącznik nr 3)
4. Zasady postępowania w kontaktach z Wykonawcami (załącznik nr 4)

Kancelarz

mgr inż. Tomasz Płowaś

FORMULARZ OFERTOWY

W odpowiedzi na zapytanie ofertowe Lotniczej Akademii Wojskowej w Dęblinie na **zakup paliw płynnych** przedkładamy niniejszą ofertę.

A. DANE DOTYCZĄCE WYKONAWCY

Wykonawca:

Siedziba/adres:.....

.....

Nr telefonu:

e-mail:

Nr NIP: Nr REGON:

W przypadku wyboru mojej oferty jako najkorzystniejszej, osobą upoważnioną do podpisania umowy jest:

.....

Osobą odpowiedzialną za realizację umowy jest:

.....,

nr tel., e-mail:

B. SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest dostawa paliw płynnych.

1. Każdorazowo zakup paliwa odbywać się będzie na podstawie karty paliwowej (flotowej lub innej równoważnej) przedstawionej przez kierowcę Zamawiającego, która to karta winna odpowiadać numerowi rejestracyjnemu tankowanego samochodu, na który to została wystawiona lub w przypadku zakupu paliwa do kanistra na podstawie karty wystawionej na okaziciela.

2. Bezpośrednio po zawarciu umowy, w terminie **nie dłuższym niż 14 dni roboczych** od przekazania przez Zamawiającego wykazu zapotrzebowania na karty, Wykonawca przekaże Zamawiającemu, w ramach wynagrodzenia, karty paliwowe w ilości 11, w tym 7 uprawniających do tankowania samochodów (wg nr rej.), 2 uprawniające do tankowania do kanistra i baku (okaziciel) oraz 2 uprawniające do tankowania do kanistra (na sprzęt).

3. Karty paliwowe zostaną wystawione przez Wykonawcę na podane przez Zamawiającego numery rejestracyjne samochodów, tak by jedna karta odpowiadała jednemu samochodowi, a w przypadku zakupu paliwa do kanistra na dane okaziciela.
4. Na karcie paliwowej zakodowane będą co najmniej następujące dane:
- 1) nazwa użytkownika,
 - 2) numer rejestracyjny pojazdu lub inne oznaczenie odpowiednie dla danego rodzaju pojazdu,
 - 3) rodzaj paliwa,
 - 4) limit tankowania (wartościowy w PLN).
5. Wykonawca w ramach wynagrodzenia wyda Zamawiającemu dodatkowe karty paliwowe, w terminie **nie dłuższym niż 14 dni roboczych** od przekazania przez Zamawiającego wykazu zapotrzebowania na karty, w przypadku zmiany danych rejestracyjnych samochodów, zakupu nowych pojazdów oraz w przypadku konieczności zwiększenia przez Zamawiającego ilości posiadanych kart paliwowych.
6. Karty paliwowe muszą być zabezpieczone kodem PIN.
7. Bezpośrednio po zawarciu umowy w terminie do 2 dni roboczych od daty wysłania kart paliwowych, Wykonawca przekaże Zamawiającemu numery PIN przyporządkowane do każdej karty paliwowej umożliwiające potwierdzenie dokonania zakupu.
8. W przypadku, gdy zapłata kartą paliwową nie jest możliwa z przyczyn technicznych np. awarii terminala, o której użytkownik karty zostanie poinformowany dopiero po zatankowaniu paliwa Wykonawca zobowiązany jest zapewnić możliwość dokonania transakcji bezgotówkowej. Kwestie formalne dotyczące rozwiązania takiej sytuacji Wykonawca zobowiązany jest przedstawić wraz z podpisaniem umowy np. w oparciu o regulamin Wykonawcy dotyczący użytkowania kart paliwowych.
9. Wykonawca ma zapewnić możliwość zmiany maksymalnego limitu tankowania na podstawie danej karty paliwowej w trakcie trwania umowy. Wskazane wyżej zmiany powinny być dokonywane nie później niż w ciągu 15 dni od dostarczenia danej karty paliwowej Wykonawcy lub zmiana taka będzie możliwa poprzez udostępnioną przez Wykonawcę stronę internetową. W przypadku, kiedy zmiany opisane powyżej wiązać się będą z wymianą karty paliwowej, w terminie nie dłuższym niż 14 dni roboczych od przekazania przez Zamawiającego wniosku, Wykonawca przekaże Zamawiającemu nowe karty paliwowe oraz w tym samym czasie przekaże Zamawiającemu numery PIN przyporządkowane do każdej nowej karty paliwowej.
10. Wydane karty paliwowe muszą być ważne na terenie całego kraju, na stacjach paliwowych Wykonawcy i/lub stacjach paliwowych współpracujących z Wykonawcą, oraz otrzymają termin ważności na cały okres, w którym ma być realizowana dostawa paliw płynnych.
11. W przypadku utraty, zniszczenia lub kradzieży Karty Flotowej, Zamawiający zobowiązany jest do natychmiastowego powiadomienia telefonicznie Wykonawcy pod numerami: (od poniedziałku do piątku w godzinach od 7.00 do 15.00) lub pod nr infolinii (poza godzinami pracy oddziału) w celu zastrzeżenia utraconej Karty Flotowej oraz dodatkowo dokonać potwierdzenia pod adresem e-mail..... Zgłoszenia utraty Karty Flotowej przyjmowane są całodobowo na infolinii we wszystkie dni tygodnia. Przy każdym zgłoszeniu utraty Karty Flotowej należy podać numer utraconej Karty Flotowej, typ, nazwę Zamawiającego oraz numer rejestracyjny lub nazwisko kierowcy, na które została wystawiona Karta Flotowa. Zamawiający zobowiązany jest do udostępnienia Wykonawcy wszelkich informacji dotyczących okoliczności utraty Karty Flotowej, których Wykonawca może zażądać.
12. Zamawiający ponosi odpowiedzialność za szkody poniesione na skutek transakcji dokonywanych z użyciem utraconej lub skradzionej Karty Flotowej. Wykonawca przejmuje odpowiedzialność za Transakcje Bezgotówkowe dokonane przy użyciu utraconej lub skradzionej Karty Flotowej po upływie 2 godzin, licząc od momentu przyjęcia przez Wykonawcę zgłoszenia o utracie, zniszczeniu lub kradzieży Karty Flotowej pod warunkiem, że zawiadomienie o utracie, zniszczeniu lub kradzieży Karty Flotowej zostało dokonane przez Zamawiającego w trybie określonym w pkt 11 powyżej.
13. W przypadku utraty, kradzieży lub zniszczenia karty paliwowej Wykonawca wyda Zamawiającemu, na jego pisemny lub wysłany e – mailem wniosek, zamienną kartę paliwową wraz z nowym numerem PIN w terminie do 14 dni roboczych od złożenia przez Zamawiającego w/w wniosku. Za karty paliwowe, które Wykonawca wystawi w zastępstwie kart paliwowych utraconych, skradzionych lub zniszczonych, Zamawiający poniesie opłatę zgodnie z cennikiem Wykonawcy.

Sprzedaż paliwa odbywać się będzie w zależności od potrzeb Zamawiającego i według jego wyboru poprzez:

- 1) bezpośrednie tankowanie paliwa do zbiornika pojazdu Zamawiającego na stacji paliw,
- 2) tankowanie paliwa do kanistra Zamawiającego.

Wykonawca zobowiązany jest w dniu zawarcia umowy przekazać Zamawiającemu pisemny wykaz całodobowych stacji paliw na terenie całego kraju (czynnych także w dni wolne od pracy, niedziele i święta), w których Zamawiający może dokonywać zakupu paliwa na warunkach określonych z zastrzeżeniem, że:

- co najmniej 5 całodobowych stacji paliw znajdować się będzie na terenie województwa lubelskiego, z czego co najmniej: 2 całodobowe stacje paliw na terenie Powiatu Puławskiego, 1 całodobowa stacja paliw na terenie Miasta Dębina, d. co najmniej 1 całodobowa stacja paliw na terenie każdego innego, niż wymienione w pkt 1, województwa w kraju.

W przypadku zmiany stacji paliw, na których Zamawiający może dokonywać zakupu paliwa Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie powiadomić o tym fakcie Zamawiającego i przekazać mu zaktualizowany wykaz całodobowych stacji paliw na terenie całego kraju.

- Olej napędowy ON w ilości 11 000 l,
- Benzyna bezołowiowa E - 95 w ilości 4 000 l,
- Olej silnikowy w ilości 100 l,
- Olej do paliwa do silników dwusuwowych w ilości 100 l,
- Płyn adblue w ilości 100 l,
- Olej przekładniowy w ilości 50 l,
- Olej hydrauliczny w ilości 100 l,
- Płyn chłodniczy w ilości 100 l.

1. CENA I INNE KRYTERIA

Po zapoznaniu się z opisem przedmiotu zamówienia, oferujemy wykonanie zamówienia po następującej cenie:

Lp.	Nazwa przedmiotu zamówienia	Ilość	Cena brutto za 1 L (zł)	Wartość brutto (zł)	VAT %
A	B	C	D	E = C x D	F
1.	Olej napędowy ON	11 000 L			
2.	Benzyna bezołowiowa E - 95	4 000 L			
3.	Olej silnikowy	100 L			
4.	Olej do paliwa do silników dwusuwowych	100 L			

CENA brutto PLN

(słownie brutto:)

W przypadku Wykonawcy, który nie podlega podatkowi VAT, wartość netto będzie równa wartości brutto.

Oświadczam, że zaoferowana cena zawiera wszystkie koszty, jakie ponosi Zamawiający w przypadku wyboru niniejszej oferty.

Termin realizacji zamówienia: od dnia zawarcia umowy do dnia 30 czerwca 2023 r.

Zamawiający informuje, że ceny brutto wskazane przez Wykonawcę w formularzu ofertowym służą do porównania ofert.

2. OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE TREŚCI ZAPYTANIA

Oświadczam/y, że posiadam/y koncesję na obrót paliwami płynnymi, zgodnie z art. 32 ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. Prawo energetyczne (Dz.U. 2021 poz. 716).

Oświadczam/y, iż jestem/śmy ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej przez siebie działalności i posiada aktualną polisę ubezpieczeniową.

Oświadczam, że akceptuję w całości treści zawarte w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia i formularzu ofertowym. Zobowiązuję się wykonać zamówienie zgodnie z formularzem ofertowym.

Oświadczam, że zapoznaliśmy się z postanowieniami umowy i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

Oświadczam, że wypełniłem/am obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO* wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.**

Oświadczam, iż zapoznałem/zapoznałam się z informacjami dotyczącymi przetwarzania moich danych osobowych przez Lotniczą Akademię Wojskową w związku z prowadzeniem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego (zał. nr 2 do zapytania ofertowego).

Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2022 r. poz. 835).

....., dnia

.....
(podpis i pieczęć przedstawiciela/(li) Wykonawcy)

Załączniki do formularza ofertowego:

.....

.....

* rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

** W przypadku, gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

KLAUZULA INFORMACYJNA DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH
UCZESTNIKÓW POSTĘPOWAŃ O ZAMÓWIENIE PUBLICZNE,
KTÓRYCH WARTOŚĆ NIE PRZEKRACZA KWOTY 130 000 ZŁ

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), dalej „RODO”, informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Lotnicza Akademia Wojskowa z siedzibą w Dęblinie przy ul. Dywizjonu 303 nr 35, kod pocztowy 08-521.
2. Administrator powołał Inspektora ochrony danych, nadzorującego prawidłowość przetwarzania danych osobowych w Lotniczej Akademii Wojskowej, z którym można skontaktować się za pośrednictwem adresu e-mail: iod@law.mil.pl.
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji procedur związanych z udzielaniem zamówień publicznych i konkursów, których wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 130 000 zł. Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest niezbędność podjęcia działań w celu zawarcia i wykonania umowy (art. 6 ust. 1 lit. b RODO).
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych zawartych w dokumentach związanych z postępowaniem w sprawie udzielenia zamówienia publicznego mogą być osoby lub podmioty upoważnione na podstawie odrębnych przepisów prawa lub podmioty świadczące na rzecz LAW usługi, w związku z którymi uzyskują one dostęp do danych jako podmioty przetwarzające dane w imieniu Administratora.
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów określonych w pkt. 3, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa z zastrzeżeniem, że podany okres przechowywania danych może ulec przedłużeniu na czas zabezpieczenia roszczeń wynikających z umowy.
6. Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do swoich danych osobowych oraz otrzymania ich kopii, prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych, prawo do usunięcia danych osobowych, prawo do ograniczenia przetwarzania danych oraz prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych. Nie przysługuje Pani/Panu prawo do przeniesienia danych oraz prawo do wniesienia sprzeciwu przeciw przetwarzaniu danych.
7. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, lecz niezbędne do wzięcia udziału w postępowaniu o zamówienia publiczne lub konkursie, których wartość nie przekracza kwoty wyrażonej w złotych równowartości kwoty 130 000 zł oraz zawarcia i realizacji umowy w przypadku udzielenia w/w zamówienia.
8. Pani/Pana dane osobowe nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.
9. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich oraz do organizacji międzynarodowych.

/WZÓR/

UMOWA DOSTAWY NR

zawarta w dniu w Dęblinie pomiędzy następującymi Stronami:

ZAMAWIAJĄCY: Lotnicza Akademia Wojskowa
08-521 Dęblin, ul. Dywizjonu 303 nr 35
NIP 5060034353, REGON 060059216
reprezentowana przez:

.....

WYKONAWCA:

dot. podmiotów wpisanych do KRS:

.....
adres:.....
NIP REGON
Nr KRS:
reprezentowany przez:

dot. osób fizycznych, w tym prowadzących działalność gospodarczą:

.....
zam..PESEL.....
prowadzący działalność gospodarczą pod nazwą:
.....
adres:
NIP REGON

W wyniku udzielenia zamówienia publicznego, którego wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 130 000 tys. o której mowa w art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2021 r. poz. 1129 z późn. zm.) została zawarta umowa następującej treści:

§ 1

PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest **zakup na terenie całego kraju następujących paliw płynnych do pojazdów Zamawiającego** (samochód NISSAN PATHFINDER nr rej. LRY 50PT, bus Ford Transit nr rej. LRY 2R46, samochód ciężarowy CYSTERNA DAF nr rej. LRY 2F61, MAN TGE nr rej. LRY KV25, MAN TGE nr rej. LRY PJ19, Tracker, ciągniki komunalne – ciągnik PRONAR ZEFIR 40K nr rej. LRY94XF i ciągnik MTZ 320 AMK nr rej. LRY87UH, agregaty oraz kosiarki, dmuchawy itp. Działu Infrastruktury, a także do nowo zakupionego sprzętu na 2022 r. od dnia zawarcia umowy do 30.06.2023 r.):
 - 1) olej napędowy ON w ilości 11 000 l;
 - 2) benzyna bezołowiowa E-95 w ilości 4 000 l;
 - 3) olej silnikowy w ilości 100 l;
 - 4) olej do paliwa do silników dwusuwowych w ilości 100 l;
 - 5) płyn AdBlue w ilości 100 l;
 - 6) olej przekładniowy w ilości 50 l;
 - 7) olej hydrauliczny w ilości 100 l;
 - 8) płyn chłodniczy w ilości 100 l,zwanych dalej w umowie „paliwami”, zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej umowy, z zastrzeżeniem zapisu ust. 3 niżej.
2. Sprzedaż przez Wykonawcę paliw wymienionych w ust. 1 nie będzie czynnością jednorazową, lecz będzie następowała sukcesywnie w miarę potrzeb Zamawiającego **w systemie sprzedaży bezgotówkowej na podstawie kart paliwowych (flotowej lub innej równoważnej)**.
3. Podane w ust. 1 ilości paliw są ilościami szacunkowymi, co oznacza, że ilości paliwa, mogą ulec zmianie w zależności od rzeczywistych potrzeb Zamawiającego w tym zakresie, z zastrzeżeniem

ust. 4. W przypadku, gdy Zamawiający nie zakupi od Wykonawcy paliwa w ilości określonej w ust. 1 z powodu mniejszych, niż planowane, potrzeb w tym zakresie Wykonawca zrzeka się wszelkich roszczeń z tego tytułu.

4. Zamawiający oświadcza, że realizacja umowy nastąpi na poziomie nie mniejszym niż 60% podanych w ust. 1 ilości, z tym że powyższy próg może ulec odpowiedniemu zmniejszeniu, jeśli z uwagi na zdarzenia związane z zapobieganiem, zakażeniem lub skutkami COVID-19 lub z innych przyczyn niezależnych od strony której dotyczy przyczyny wystąpi ograniczenie działalności strony zwłaszcza Zamawiającej. W takiej sytuacji strona, której to dotyczy prześle odpowiednią informację drugiej stronie, a zmiana w tym zakresie nie będzie wymagała zmiany samej umowy.
5. Wykonawca oświadcza, że:
 - 1) zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy przy zachowaniu należytej staranności określonej w art. 355 § 2 Kodeksu cywilnego oraz zgodnie z zasadami wiedzy technicznej i wymaganiami wynikającymi z przepisów prawa,
 - 2) dysponuje stosowną bazą i sprzętem technicznym do wykonania przedmiotu umowy,
 - 3) stacje paliw wytypowane do sprzedaży Zamawiającemu paliwa spełniają wymagania określone w rozporządzeniu Ministra Gospodarki z dnia 21 listopada 2005 r. *w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać bazy i stacje paliw płynnych, rurociągi przesyłowe dalekosiężne służące do transportu ropy naftowej i produktów naftowych i ich usytuowanie* (Dz. U. z 2014 r. poz. 1853 z późn. zm.) lub w innym akcie prawnym zastępującym powyższe rozporządzenie, w trakcie trwania umowy, regulującym powyższą materię.
6. Wykonawca oświadcza, iż jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej przez siebie działalności i posiada aktualną polisę ubezpieczeniową.
7. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić, aby paliwo sprzedawane Zamawiającemu spełniało wymagania jakościowe określone w rozporządzeniu Ministra Gospodarki z dnia 9 października 2015 r. *w sprawie wymagań jakościowych dla paliw ciekłych* (Dz. U. z 2015 r. poz. 1680) oraz posiada wymagane prawem atesty i certyfikaty, lub w innym akcie prawnym zastępującym powyższe rozporządzenie, w trakcie trwania umowy, regulującym powyższą materię.
8. Treść umowy, w tym jej przedmiot oraz prawa i obowiązki stron, są określone, z uwagi na podstawę prawną oraz sposób jej zawarcia przez czynności faktyczne w toku postępowania o zawarcie umowy w tym trybie, a w szczególności poprzez pytania o wyjaśnienia dotyczące treści zapytania/ogłoszenia oraz udzielone odpowiedzi Wykonawcy. Strony są także związane wynikającymi z tych czynności ustaleniami.
9. Strony umowy, Zamawiający i Wykonawca, zobowiązane są wykonać wszystkie obowiązki wynikające z umowy, w tym określone w załącznikach do niej, a w szczególności w załączniku nr 1 do niniejszej umowy. Niewykonanie tych obowiązków stanowi także podstawę do np. dochodzenia kar umownych.

§ 2

TERMIN WYKONANIA UMOWY

Umowa zostanie wykonana w terminie **od dnia zawarcia umowy do dnia 30 czerwca 2023 r.** z tym zastrzeżeniem, że umowa ulegnie rozwiązaniu przed dniem 30 czerwca 2023 r., jeżeli do tego dnia zostanie wyczerpana kwota określona w § 6 ust. 1. W takim przypadku umowa ulega rozwiązaniu z dniem wyczerpania kwoty określonej w § 6 ust. 1 umowy bez składania odrębnych oświadczeń w tym przedmiocie.

§ 3

MIEJSCE I SPOSÓB REALIZACJI PRZEDMIOTU UMOWY

1. Sprzedaż paliwa odbywać się będzie w zależności od potrzeb Zamawiającego i według jego wyboru poprzez:
 - 1) bezpośrednio tankowanie paliwa do zbiornika pojazdu Zamawiającego na stacji paliw,
 - 2) tankowanie paliwa do kanistra Zamawiającego.
2. Wykonawca zobowiązany jest w dniu zawarcia umowy przekazać Zamawiającemu pisemny wykaz całodobowych stacji paliw na terenie całego kraju (czynnych także w dni wolne od pracy, niedziele i święta), w których Zamawiający może dokonywać zakupu paliwa na warunkach określonych w niniejszej umowie, z zastrzeżeniem, że:

- 1) co najmniej 5 całodobowych stacji paliw znajdować się będzie na terenie województwa lubelskiego, z czego co najmniej:
 - a) 2 całodobowe stacje paliw na terenie Powiatu Puławskiego,
 - b) 1 całodobowa stacja paliw na terenie Miasta Dębina,
 - c) co najmniej 1 całodobowa stacja paliw na terenie każdego innego niż wymienione w pkt 1, województwa w kraju.
3. W przypadku zmiany stacji paliw, na których Zamawiający może dokonywać zakupu paliwa, Wykonawca dając możliwość tankowania na terenie całego kraju, prześle na prośbę Zamawiającego wykaz stacji paliw w formie arkusza kalkulacyjnego np. excel, gdzie Zamawiający będzie mógł wyfiltrować stację korzystną do tankowania.

§ 4

KARTY PALIWOWE

1. Każdorazowo zakup paliwa odbywać się będzie na podstawie karty paliwowej (flotowej lub innej równoważnej) przedstawionej przez kierowcę Zamawiającego, która to karta winna odpowiadać numerowi rejestracyjnemu tankowanego samochodu, na który to została wystawiona lub w przypadku zakupu paliwa do kanistra na podstawie karty wystawionej na okaziciela.
2. Bezpośrednio po zawarciu umowy, w terminie nie dłuższym **niż 14 dni roboczych** od przekazania przez Zamawiającego wykazu zapotrzebowania na karty, Wykonawca przekaże Zamawiającemu, w ramach wynagrodzenia, karty paliwowe w ilości 11, w tym 7 uprawniające do tankowania samochodów (wg nr rej.), 2 uprawniające do tankowania do kanistra i baku (okaziciel) oraz 2 uprawniające do tankowania do kanistra (na sprząt).
3. Karty paliwowe zostaną wystawione przez Wykonawcę na podane przez Zamawiającego numery rejestracyjne samochodów, tak by jedna karta odpowiadała jednemu samochodowi, a w przypadku zakupu paliwa do kanistra na dane okaziciela.
4. Na karcie paliwowej zakodowane będą co najmniej następujące dane:
 - 1) nazwa użytkownika,
 - 2) numer rejestracyjny pojazdu lub inne oznaczenie odpowiednie dla danego rodzaju pojazdu,
 - 3) rodzaj paliwa,
 - 4) limit tankowania (paliwowy w litrach, a dla produktów poza paliwowych w PLN).
5. Wykonawca w ramach wynagrodzenia wyda Zamawiającemu dodatkowe karty paliwowe, w terminie nie dłuższym niż 14 dni roboczych od przekazania przez Zamawiającego wykazu zapotrzebowania na karty, w przypadku zmiany danych rejestracyjnych samochodów oraz w przypadku konieczności zwiększenia przez Zamawiającego ilości posiadanych kart paliwowych.
6. Karty paliwowe muszą być zabezpieczone kodem PIN.
7. Bezpośrednio po zawarciu umowy w terminie do 2 dni roboczych od daty wysłania kart paliwowych, Wykonawca przekaże Zamawiającemu numery PIN przyporządkowane do każdej karty paliwowej umożliwiające potwierdzenie dokonania zakupu.
8. W przypadku, gdy zapłata kartą paliwową nie jest możliwa z przyczyn technicznych np. awarii terminala, o której użytkownik karty zostanie poinformowany dopiero po zatankowaniu paliwa Wykonawca zobowiązany jest zapewnić możliwość dokonania transakcji bezgotówkowej. Kwestie formalne dotyczące rozwiązania takiej sytuacji Wykonawca zobowiązany jest przedstawić wraz z podpisaniem umowy np. w oparciu o regulaminu Wykonawcy dotyczący użytkowania kart paliwowych.
9. W przypadku, gdy Zamawiający nie może zatankować danego typu paliwa z powodu jego braku na stacji, Zamawiający będzie miał na stałe odblokowaną możliwość, w tych sporadycznych przypadkach, zatankowania droższego paliwa o specyfikacji spełniającej kryteria dla danego typu pojazdu.
10. Wykonawca ma zapewnić możliwość zmiany maksymalnego limitu tankowania na podstawie danej karty paliwowej w trakcie trwania umowy. Wskazane wyżej zmiany powinny być dokonywane nie później niż w ciągu 15 dni od dostarczenia danej karty paliwowej. W przypadku, kiedy zmiany opisane powyżej wiązać się będą z wymianą karty paliwowej, w terminie nie dłuższym niż 14 dni roboczych od przekazania przez Zamawiającego wniosku, Wykonawca przekaże Zamawiającemu

nowe karty paliwowe oraz w tym samym czasie przekaze Zamawiającemu numery PIN przyporządkowane do każdej nowej karty paliwowej.

11. Wykonawca aktywuje karty przez cały okres obowiązywania umowy, zaś termin ważności kart może być dłuższy niż zgodnie z umową. W przypadku zakończenia współpracy karty będą zablokowane.
12. W przypadku utraty, zniszczenia lub kradzieży Karty Flotowej, Zamawiający zobowiązany jest do natychmiastowego powiadomienia telefonicznie Wykonawcy pod numerami: (od poniedziałku do piątku w godzinach od 7.00 do 15.00) lub pod nr infolinii (poza godzinami pracy oddziału) w celu zastrzeżenia utraconej Karty Flotowej oraz dodatkowo dokonać potwierdzenia pod adresem e-mail..... Zgłoszenia utraty Karty Flotowej przyjmowane są całodobowo na infolinii we wszystkie dni tygodnia. Przy każdym zgłoszeniu utraty Karty Flotowej należy podać numer utraconej Karty Flotowej, typ, nazwę Zamawiającego oraz numer rejestracyjny lub nazwisko kierowcy, na które została wystawiona Karta Flotowa. Zamawiający zobowiązany jest do udostępnienia Wykonawcy wszelkich informacji dotyczących okoliczności utraty Karty Flotowej, których Wykonawca może zażądać.
13. Zamawiający ponosi odpowiedzialność za szkody poniesione na skutek transakcji dokonywanych z użyciem utraconej lub skradzionej Karty Flotowej. Wykonawca przejmuje odpowiedzialność za Transakcje Bezgotówkowe dokonane przy użyciu utraconej lub skradzionej Karty Flotowej po upływie 2 godzin, licząc od momentu przyjęcia przez Wykonawcę zgłoszenia o utracie, zniszczeniu lub kradzieży Karty Flotowej pod warunkiem, że zawiadomienie o utracie, zniszczeniu lub kradzieży Karty Flotowej zostało dokonane przez Zamawiającego w trybie określonym w pkt 12 powyżej.
14. W przypadku utraty, kradzieży lub zniszczenia karty paliwowej Wykonawca wyda Zamawiającemu, na jego pisemny wniosek, zamienną kartę paliwową wraz z nowym numerem PIN w terminie do 14 dni roboczych od złożenia przez Zamawiającego w/w wniosku. Za karty paliwowe, które Wykonawca wystawi w zastępstwie kart paliwowych utraconych, skradzionych lub zniszczonych, Zamawiający poniesie opłatę zgodnie z cennikiem Wykonawcy.
15. Jeżeli utracona lub skradziona karta paliwowa zostanie odzyskana, Zamawiający ma obowiązek zgłosić ten fakt niezwłocznie Wykonawcy oraz przesłać odzyskaną kartę.
16. Obowiązkiem Zamawiającego przy wypełnianiu zapotrzebowania na karty flotowe jest zaznaczenie również paliw ulepszonych lub w trakcie trwania umowy poinformowanie Wykonawcy o zmianie limitu na kartach.

§ 5

REKLAMACJE

1. Wykonawca odpowiada za szkody spowodowane wadami fizycznymi sprzedanego paliwa. W celu naprawienia ewentualnych szkód Wykonawca, po pisemnym zawiadomieniu przez Zamawiającego o podejrzeniu złej jakości paliwa, przeprowadzi postępowanie reklamacyjne.
2. W terminie 14 dni od dnia zgłoszenia reklamacji Wykonawcy wyda decyzję o uznaniu lub odrzuceniu zgłoszonej reklamacji. W przypadku gdy rozpatrzenie reklamacji wymaga zebrania dodatkowych informacji, w szczególności uzyskania od Zamawiającego lub Operatora stacji paliw, Wykonawca rozpatrzy reklamacje w terminie 14 dni od dnia uzyskania tych informacji.
3. W przypadku uznania roszczenia Zamawiającego Wykonawca naprawi szkodę do wysokości udokumentowanej odpowiednimi rachunkami/fakturami. Zakończenie postępowania reklamacyjnego u Wykonawcy nie zamyka postępowania na drodze sądowej”

§ 6

WYNAGRODZENIE (WARTOŚĆ UMOWY)

1. Maksymalną wartość umowy ustala się na kwotę:
brutto: zł (słownie:).
- Powyższa kwota zawiera obowiązujący podatek od towarów i usług (VAT) naliczony przez Wykonawcę zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami.*
2. Zamawiający zastrzega, że wartość umowy może ulec zmniejszeniu w zależności od rzeczywistych potrzeb Zamawiającego, o których mowa w § 1 ust. 3 umowy, i w takim wypadku Wykonawcy nie będą przysługiwały żadne roszczenia w tym odszkodowawcze z tego tytułu.
3. Kwota, o której mowa w ust. 1, obejmuje całkowity koszt realizacji przedmiotu umowy, w tym koszt wytworzenia kart paliwowych, opłaty, podatki i inne koszty poniesione przez Wykonawcę w związku z wykonaniem przedmiotu umowy przez cały jej okres trwania.

4. Z tytułu każdorazowego zakupu paliwa Wykonawca otrzymywać będzie należność ustaloną na podstawie aktualnej w dniu zakupu (tankowania) ceny brutto jednego litra paliwa, wg obowiązującej stawki VAT, oraz ilości zakupionego (zatankowanego) przez Zamawiającego paliwa.
5. Przez aktualną w dniu zakupu (tankowania) cenę rozumie się obowiązującą w chwili dokonania zakupu cenę oficjalną, ogłoszoną na stacji paliwowej, na której dokonywany jest zakup.
 - 1) Każda transakcja bezgotówkowa zostanie zarejestrowana w systemie z podaniem numeru transakcji bezgotówkowej, daty, miejsca, wartości i ilości zakupionego paliwa. Dokonanie przez użytkownika kart paliwowych transakcji bezgotówkowej potwierdzone zostanie wydrukiem z terminala albo pokwitowaniem. Użytkownik kart paliwowych sprawdzi prawidłowość danych w nich zawartych i otrzyma jego egzemplarz.
 - 2) **Wykonawca zobowiązuje się do wystawienia dla Zamawiającego faktury zbiorczej obejmującej ustalony pomiędzy stronami okres rozliczeniowy tankowania paliwa. Za datę sprzedaży uznaje się ostatni dzień przyjętego okresu rozliczeniowego. Faktura wystawiona przez Wykonawcę będzie obejmować wyłącznie tankowania faktycznie zrealizowane na podstawie karty paliwowej. „Za sprzedane paliwo Sprzedawca będzie wystawiał faktury zbiorcze dwa razy w miesiącu: od 1 do 15 dnia miesiąca oraz od 16 do ostatniego dnia miesiąca. Za datę sprzedaży uważa się ostatni dzień okresu rozliczeniowego.**
 - 3) **Szczegółowe informacje o transakcjach dokonanych przez poszczególnych kierowców na karty flotowe zamieszczane są w załączniku przekazywanym z każdą fakturą zbiorczą.**
Załącznik do faktury zawiera:
 - 1) nazwy zakupionych produktów,
 - 2) numery kart flotowych, na które dokonano zakupów,
 - 3) numery rejestracyjne pojazdów,
 - 4) numery i nazwy miejscowości stacji paliw, na których przeprowadzono transakcje,
 - 5) daty transakcji,
 - 6) ilość i ceny zakupionych paliw lub liczbę towarów i usług,
 - 7) wartość (netto i brutto) paliw (towarów i usług),
 - 8) ilość i cenę zakupionych paliw/towarów i usług ,
 - 9) wartość poszczególnych transakcji brutto i ich sumę,
 - 10) stan licznika pojazdu w momencie zakupu na kartę flotową.
- 4) Zapłata wynagrodzenia należnego Wykonawcy realizowana będzie na podstawie faktury prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę, do której dołączone zostaną wymagane dokumenty przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy w terminie do 30 dni od daty wystawienia faktury.
- 5) Zapłata będzie dokonana przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy nr Za dzień spełnienia świadczenia uważa się datę obciążenia z tego tytułu rachunku bankowego Zamawiającego.
- 6) Wykonawca, będący podatnikiem VAT, może wystawiać ustrukturyzowane faktury elektroniczne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz.U. z 2018 r. poz. 2191, dalej – „Ustawa o Fakturowaniu”).
- 7) Wykonawca może wystawiać ustrukturyzowane faktury elektroniczne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz.U. z 2020 poz. 1666 – „Ustawa o Fakturowaniu”).
- 8) W przypadku wystawienia faktury, o której mowa wyżej, Wykonawca jest obowiązany do wysłania jej do Zamawiającego za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania (dalej – „PEF”).
- 9) Wystawiona przez Wykonawcę ustrukturyzowana faktura elektroniczna winna zawierać elementy, o których mowa w art. 6 Ustawy o Fakturowaniu, a nadto faktura ta, lub załącznik do niej musi zawierać numer Umowy i zamówienia, których dotyczy.
- 10) Ustrukturyzowaną fakturę elektroniczną należy wystawić Zamawiającemu za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania podając numer PEPPOL (NIP) 5060034353.
- 11) Za chwilę doręczenia ustrukturyzowanej faktury elektronicznej uznawać się będzie chwilę wprowadzenia prawidłowo wystawionej faktury do konta Zamawiającego na PEF, w sposób umożliwiający Zamawiającemu zapoznanie się z jej treścią.

- 12) Za dzień spełnienia świadczenia uważa się datę obciążenia z tego tytułu rachunku bankowego Zamawiającego.
- 13) Zamawiający oświadcza, że będzie realizować płatności za faktury z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności, tzw. split payment.
- 14) Podzieloną płatność, tzw. split payment stosuje się wyłącznie przy płatnościach bezgotówkowych, realizowanych za pośrednictwem polecenia przelewu lub polecenia zapłaty dla czynnych podatników VAT. Mechanizm podzielonej płatności nie będzie wykorzystywany do zapłaty za czynności lub zdarzenia pozostające poza zakresem VAT (np. zapłata za odszkodowanie), a także za świadczenia zwolnione z VAT.
- 15) Wykonawca oświadcza, że wyraża zgodę na dokonywanie przez Zamawiającego płatności w systemie podzielonej płatności.
- 16) Wykonawca oświadcza, że wskazany numer rachunku został ujawniony w wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, niezarejestrowanych oraz wykreślonych i przywróconych do rejestru VAT prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej (dalej: „Biała lista”), oraz że numer rachunku bankowego wskazany we wszystkich fakturach, które będą wystawione w jego imieniu, jest rachunkiem, dla którego zgodnie z Rozdziałem 3a ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. - Prawo Bankowe prowadzony jest rachunek VAT.
- 17) W razie rozbieżności między rachunkiem wskazanym na fakturze a rachunkiem wskazanym na „Białej liście” Zamawiający uprawniony jest do uregulowania płatności na rachunek wskazany na „Białej liście”, jako rachunek Wykonawcy. Zapłata na rachunek wskazany na „Białej liście”, jako rachunek Wykonawcy, skutkuje wygaśnięciem zobowiązania Zamawiającego wobec Wykonawcy.
- 18) W przypadku braku ujawnienia rachunku bankowego Wykonawcy na „Białej liście”. Zamawiający będzie uprawniony do zapłaty wynagrodzenia na rachunek wskazany w fakturze, jednakże z jednoczesnym wypełnieniem obowiązków wynikających z przepisów prawa w tym powiadomienia organów administracji karno-skarbowej.
- 19) Wykonawca, który w dniu podpisania umowy nie jest czynnym podatnikiem VAT, a podczas obowiązywania umowy stanie się takim podatnikiem, zobowiązuje się do niezwłocznego powiadomienia Zamawiającego o tym fakcie oraz o wskazanie rachunku rozliczeniowego, na który ma wpływać wynagrodzenie, dla którego prowadzony jest rachunek VAT.
- 20) W razie poniesienia przez Zamawiającego jakichkolwiek kosztów, w związku z błędnym podaniem numeru rachunku bankowego, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu odszkodowanie w wysokości kosztów poniesionych przez Zamawiającego w związku z błędnym wskazaniem numeru rachunku bankowego.
- 21) Wykonawca może wystawić i przesłać Zamawiającemu drogą elektroniczną fakturę wraz z załącznikiem:
 - w formacie pdf na następujące adresy mailowe: b.ston@law.mil.pl, a.wojtyla@law.mil.pl, l.bylinka@law.mil.pl.
27. Jeżeli Zamawiający nie dokona zapłaty w terminie, Wykonawca naliczy odsetki ustawowe za każdy dzień opóźnienia oraz wezwie Zamawiającego do niezwłocznego uregulowania należności. Niezależnie od powyższego, w sytuacji określonej w zdaniu poprzednim, Wykonawca ma prawo zablokować wszystkie Karty Flotowe Zamawiającego, aż do momentu zapłaty zaległości. Do czasu uregulowania należności Karty Flotowe będą umieszczone na liście kart zablokowanych i skuteczne posługiwanie się nimi nie będzie możliwe. Odblokowanie Kart Flotowych nastąpi w ciągu 24 godzin od dnia otrzymania przez Wykonawcę potwierdzenia dokonania zapłaty zaległych należności.

§ 7

KARY UMOWNE

1. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego w wysokości 10% od niezrealizowanej części wartości umowy brutto.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 10% od niezrealizowanej części wartości umowy brutto.
3. Za przyczyny za które Strona ponosi odpowiedzialność nie uważa się zdarzeń losowych (np. brak prądu), modernizacji stacji, wyłączenia stacji, dostaw paliwa na stację, awarii systemu obsługi. W

- przypadku wystąpienia ww. zdarzeń Zamawiający może tankować na kolejnej stacji znajdującej się najbliżej siedziby Zamawiającego niezależnie od zakresu km oraz godzin otwarcia. Wykonawca z tego tytułu nie będzie ponosił kar finansowych.
4. Niezależnie od sposobu rozliczenia kar umownych, Strona występująca z żądaniem zapłaty kary umownej wystawi na rzecz drugiej Strony notę księgową (obciążeniową) na kwotę należnych kar umownych.
 5. Zapłacenie kary umownej nie wyłącza po stronie Zamawiającego prawa do dochodzenia od Wykonawcy odszkodowania uzupełniającego w wysokości przewyższającej wysokość naliczonych kar umownych na zasadach ogólnych określonych w ustawie z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilnym.
 6. Strony mają prawo do zmiany wysokości należnej kary umownej lub odstąpienia od jej dochodzenia, w przypadkach, gdy a) przedmiot umowy został w całości lub w znacznej części wykonany, b) kara umowna jest rażąco wygórowana, c) albo gdy Zamawiający nie poniósł szkody w związku z wystąpieniem podstawy do naliczenia kary umownej. Obniżenie kary nie może prowadzić do zmniejszenia jej wysokości poniżej wysokości rzeczywistej szkody (straty), którą poniósł Zamawiający. Do zastosowanie powyższej zmiany wysokości kary wystarczy zajęcie co najmniej jednej z powyższych podstaw.
 7. Niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy, z przyczyn leżących po stronie podwykonawców, dostawców czy producenta przedmiotu umowy nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy, w tym z obowiązku zapłaty kar umownych.
 8. Strony ustalają, że na potrzeby naliczania kar umownych, jeśli tego wyraźnie inaczej nie zaznaczono, za wykonanie przedmiotu umowy, jednakowo co do zakresu przedmiotowego i terminu, obejmuje wykonanie całości przedmiotu umowy, a nie jego części.
 9. Strony umowy nie ponoszą odpowiedzialności za niewywiązanie się z zobowiązań na skutek wystąpienia siły wyższej. Za siłę wyższą uważa się zdarzenia, niezależne od Stron umowy, jakie mogą wystąpić po zawarciu umowy, na które żadna ze Stron nie ma wpływu, w szczególności związane ze stanem epidemii lub zagrożenia epidemicznego. W przypadku zaistnienia siły wyższej Strony bezzwłocznie przystąpią do ustalenia sposobu realizacji umowy uwzględniającego zaistniałą sytuację.
 10. Jeżeli umowa obejmuje wykonania kilku zadań i dla każdego z nich odrębnie określono wysokość wynagrodzenia Wykonawcy lub maksymalną wartość umowy/maksymalną wysokość wynagrodzenia — zapisy dot. kary umownej i jej naliczania stosuje się odrębnie dla każdego zadania.

§ 8

ODSTĄPIENIE OD UMOWY

6. Poza przypadkami określonymi w prawie w tym w Kodeksie cywilnym Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy w każdym czasie:
 1. w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu,
 2. jeżeli Wykonawca nie dochowuje jakiegokolwiek terminu lub obowiązku określonego umową, co do których przewidziano możliwość zapłaty kary umownej,
 3. dotychczasowy przebieg wykonywania umowy wskazywać będzie, że nie jest prawdopodobnym należyte wykonanie umowy lub jej części - w umówionym terminie lub zgodnie z postanowieniami umowy,
 4. jeżeli przed wykonaniem przedmiotu umowy przestanie istnieć po stronie Zamawiającego potrzeba co do wykonania przedmiotu umowy,
 5. jeżeli łączna wysokość kar umownych do których zapłaty wezwany został Wykonawca, przekroczyła 10% maksymalnej wartości umowy,
 6. jeżeli Wykonawca nie wykonał swoich zobowiązań umownych lub wykonał je w sposób nienależyty, w szczególności, jeżeli Wykonawca wykonuje Umowę w sposób niezgodny z umową, nienależyte lub nie stosuje się do zapisów Umowy i nie zmienia sposobu wykonania umowy lub nie usunie stwierdzonych przez Zamawiającego uchybień mimo wezwania go do

- tego przez Zamawiającego w terminie określonym w tym wezwaniu. Obowiązku wezwania do usunięcia uchybień nie stosuje się w sytuacjach, w których z uwagi na charakter danego uchybienia nie można go już usunąć lub wymagane było jego natychmiastowe usunięcie,
7. W powyższych przypadkach Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu należycie wykonanej części umowy potwierdzonej protokołem odbioru tej części umowy. W takim przypadku na Wykonawcy pomimo odstąpienia od umowy ciąży obowiązek związane z rękojmią i gwarancją w zakresie, w jakim uzyskał wynagrodzenie.
 8. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.
 9. Odstąpienie ma skutek tylko na przyszłość.
 10. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w terminie do 30 dni do dnia powzięcia przez Zamawiającego wiedzy o powyższych okolicznościach.
 11. Wykonawca może wypowiedzieć umowę ze skutkiem natychmiastowym, jeżeli Zamawiający zalega z zapłatą wynagrodzenia za okres dłuższy niż 30 dni, jeżeli pomimo dodatkowego wezwania do zapłaty nie uiścił należności bezspornej. Uprawnienie powyższe nie przysługuje, jeśli pomiędzy Stronami powstał spór co do zasadności samej zapłaty lub jej wysokości.

§ 9

OSOBY ODPOWIEDZIALNE ZA REALIZACJĘ UMOWY

1. Osobami odpowiedzialnymi za realizację umowy oraz wyznaczonymi do kontaktów w związku z wykonywaniem umowy, konsultowania spraw merytorycznych i koordynowania współpracy oraz kontroli przebiegu wykonania umowy oraz podpisania protokołu odbioru, są:
 - 1) ze strony Zamawiającego:
-, tel., e-mail
 - 2) ze strony Wykonawcy:
-, tel., e-mail
2. Osoby ze strony Zamawiającego, o których mowa w ust. 1, nie mają prawa, bez odrębnego umocowania, do zmiany umowy w jakimkolwiek zakresie, w tym w szczególności co do przedmiotu umowy, terminu jej wykonania lub wysokości wynagrodzenia.
3. Zmiana powyższych osób nie wymaga aneksu do umowy, a powiadomienie na piśmie drugiej strony o zmianie z podaniem wszystkich danych kontaktowych określonych wyżej.

§ 10

ROZSTRZYGANIE SPORÓW

1. Na wypadek sporu między Stronami dotyczącego realizacji postanowień niniejszej umowy Strony są zobowiązane do wyczerpania drogi postępowania reklamacyjnego polegającego na rozpatrzeniu konkretnego roszczenia zgłoszonego przez Stronę. Strona ma obowiązek pisemnego ustosunkowania się do zgłoszonego roszczenia w terminie 14 dni od daty zgłoszenia roszczenia na piśmie. W razie odmowy uznania roszczenia przez Stronę bądź braku udzielania odpowiedzi na roszczenie w ustalonym terminie Strona jest uprawniona do wystąpienia na drogę postępowania sądowego celem dochodzenia swoich praw.
2. Wszelkie spory związane z wykonaniem niniejszej umowy będą rozstrzygane przez Sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

§ 11

ADRESY DO KORESPONDENCJI I ZASADY JEJ PROWADZENIA

1. Wszelkie zawiadomienia, korespondencja oraz dokumentacja przekazywana w związku z realizacją niniejszej umowy pomiędzy Stronami będzie sporządzona na piśmie i podpisana przez Stronę zawiadamiającą. Zawiadomienia mogą być przesłane drogą pocztową (listem lub kurierem), za pomocą środków bezpośredniego komunikowania się na adres poczty elektronicznej lub doręczane osobiście.
2. Każda ze Stron jest zobowiązana do informowania drugiej Strony o każdej zmianie siedziby oraz wskazanych w umowie adresów poczty elektronicznej. Zawiadomienia wysłane na ostatni znany Stronie adres siedziby, adres poczty elektronicznej, Strony uznają za skutecznie doręczone.

§ 12

KONFLIKT INTERESÓW

(dotyczy Wykonawcy będącego osobą fizyczną)

1. Wykonawca oświadcza, że wedle jego najlepszej wiedzy nie występuje żaden konflikt interesów, który mógłby stanowić przeszkodę dla wykonywania przez niego zadań, o których mowa w § 1 niniejszej umowy, rodzić wątpliwości co do jego bezstronności, niezależności lub rzetelności albo wpływać na jakość realizowanych przez niego zadań na rzecz Zamawiającego.
2. W przypadku powstania po podpisaniu umowy, ryzyka ewentualnego konfliktu interesów wpływającego na prawdziwość lub kompletność oświadczenia, o którym mowa w ust. 1, Wykonawca o zaistniałym ryzyku niezwłocznie zawiadomi Zamawiającego wraz z podaniem przyczyn wystąpienia konfliktu interesów oraz wyłączy się z realizacji zajęć, których to ryzyko dotyczy.
3. Integralną częścią zawartej umowy są „Zasady postępowania w kontaktach z wykonawcami” wprowadzone Decyzją nr 145/MON Ministra Obrony Narodowej z dnia 13 lipca 2017 r. w sprawie zasad postępowania w kontaktach z wykonawcami (Dz. Urz. MON poz. 157) zwane dalej Zasadami, stanowiące załącznik do umowy (jeżeli dotyczy).
4. W razie niedopełnienia obowiązku, o którym mowa w ust. 2 lub podjęcia przez Wykonawcę działań określonych w Zasadach przywołanych w ust. 3 jako niedopuszczalne, Zamawiający może wypowiedzieć umowę z natychmiastowym skutkiem rozwiązania. Klauzula ta obejmuje również działania osób, z których pomocą Wykonawca będzie wykonywał zobowiązania umowy, którym wykonanie tych zobowiązań powierzył.
5. Na potrzeby powyższych ustępów przez konflikt interesów należy rozumieć sytuację, w której interes prywatny Wykonawcy wpływa bądź wydaje się wpływać na bezstronne i obiektywne wykonywanie przez niego zadań służbowych, a także, w której interes ten dotyczy jakiegokolwiek korzyści dla niego, członków jego rodziny, osób z nim spokrewnionych, znajomych i osób albo instytucji, z którymi ma albo miał on kontakty gospodarcze. Dotyczy to także zobowiązań finansowych bądź cywilnych z tym związanych.

§ 13

ZMIANA UMOWY

1. Zmiany lub uzupełnienia postanowień zawartej umowy mogą nastąpić wyłącznie za zgodą obu stron, wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności.
2. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić w szczególności:
 - a. zmniejszenia zakresu rzeczowego przedmiotu umowy, jeżeli w trakcie realizacji przedmiotu umowy wystąpią okoliczności powodujące, że niecelowe dla Zamawiającego byłoby wykonanie pełnego zakresu przedmiotu umowy,
 - b. zmiany sposobu wykonania przedmiotu umowy spowodowanej zdarzeniami siły wyższej lub powstałej z winy osób trzecich lub z powodu wystąpienia okoliczności, których Strony umowy nie były w stanie przewidzieć, pomimo zachowania należytej staranności.
 - c. zmiana co do przedmiotu umowy, wynagrodzenia i terminu wykonania w razie braku dostępności przedmiotu umowy, lub jego części,
 - d. zmiany sposobu i warunków płatności pod warunkiem, że nie są one niekorzystne dla Zamawiającego,
 - e. zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy w razie:
 1. zmiany zakresu rzeczowego przedmiotu umowy, zgodnie z zapisami niniejszego ustępu,
 2. zmiany stawki podatku od towarów i usług — VAT,
 - f. zmiany terminu wykonania umowy, czasu trwania umowy jej zakresu przedmiotowego, wynagrodzenia wraz z innymi konsekwencjami zmiany z uwagi na wystąpienie zdarzeń zewnętrznych, niezależnych od stron umowy, w tym z uwagi na wystąpienie stanu zagrożenia epidemiologicznego lub stanu epidemii zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa,
 - g. gdy wynikną rozbieżności lub niejasności w rozumieniu pojęć użytych w umowie, których nie można usunąć w inny sposób, a zmiana będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności i doprecyzowanie umowy w celu jednoznacznej interpretacji jej zapisów przez Strony, a nie prowadzi ona do zmiany istoty przedmiotu umowy.

- 1) W celu dokonania zmiany zapisów umowy wnioskowanych przez którąkolwiek ze stron Strona wnioskująca zobowiązana jest pisemnie wystąpić z propozycją zmiany warunków umowy w zakresie zmian, o których mowa w ust. 2, wraz z ich uzasadnieniem.

§ 14

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy prawa polskiego, w tym Kodeksu cywilnego.
2. Wszystkie załączniki do umowy stanowią integralną część umowy.
3. Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden egzemplarz otrzymuje Wykonawca, a dwa egzemplarze Zamawiający.
4. Umowa wchodzi w życie z dniem zawarcia.
5. W sprawach nieuregulowanych umową będzie obowiązywał Regulamin Używania Kart Flotowych Wykonawcy /jeżeli dotyczy/.

Załączniki do umowy:

Opis przedmiotu zamówienia/Formularz ofertowy – załącznik nr 1

Zasady postępowania w kontaktach z wykonawcami – załącznik nr 2

Regulamin Używania Kart Flotowych Wykonawcy /jeżeli dotyczy/ – załącznik nr 3

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA