



Dęblin, 4 lipca 2022 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE

Lotnicza Akademia Wojskowa w Dęblinie zaprasza do przedstawienia oferty cenowej na **zakup paliw płynnych**.

W przypadku zainteresowania naszym zapytaniem proszę o przesłanie oferty cenowej wyłącznie na formularzu Zamawiającego (załącznik nr 1).

I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Wszelkie informacje dostępne są na stronie: <http://bip.law.mil.pl> zakładka przetargi/niepodlegające ustawie.
2. Opis przedmiotu zamówienia zawiera załącznik nr 1 do zapytania ofertowego — formularz ofertowy.
3. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
4. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
5. Oferta musi być podpisana przez osobę umocowaną do składania takich oświadczeń woli. Wykonawca jest zobowiązany wykazać Zamawiającemu umocowanie do złożenia oferty, np. w przypadku spółki cywilnej może to być umowa spółki cywilnej, a jeżeli z treści umowy spółki nie wynika stosowne umocowanie danego wspólnika lub wspólników, dla ważności oferty konieczne jest jej podpisanie przez wszystkich wspólników albo wspólnika umocowanego w drodze odrębnej uchwały wspólników, stanowiącej załącznik do umowy spółki cywilnej bądź też przez pełnomocnika.
6. W przypadku, gdy ofertę podpisuje pełnomocnik, do oferty należy załączyć pełnomocnictwo rodzajowe do reprezentowania Wykonawcy w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
7. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. W przypadku złożenia przez Wykonawcę więcej niż jednej oferty, oferty nie zostaną rozpatrzone.
8. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę.
9. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
10. Jeżeli Wykonawca zawrze w ofercie dane w innych jednostkach niż określił to Zamawiający, wówczas Zamawiający, jeśli będzie to niezbędne w toku postępowania, dokona ich przeliczenia w tym z uwzględnieniem obowiązujących przepisów prawa, w zakresie, w jakim to regulują.
11. Zamawiający w każdym przypadku, gdy uzna to za uzasadnione, jest uprawniony do niewybrania najkorzystniejszej oferty lub unieważnienia (zakończenia) postępowania bez podania przyczyny, o czym Zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty lub do których wysłane było zapytanie ofertowe.
12. Zamawiający ma prawo nie rozpatrzyć oferty Wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego. Zamawiający zweryfikuje powyższe na podstawie informacji zawartych w Centralnej Informacji Krajowego

Rejestru Sądowego dostępnych na stronie internetowej Ministerstwa Sprawiedliwości <https://ekrs.ms.gov.pl> (Informacji odpowiadającej odpisowi aktualnemu z Rejestru przedsiębiorców pobranej w trybie art. 4 ust. 4aa ustawy z dnia 20 sierpnia 1997 r. o Krajowym Rejestrze Sądowym lub na podstawie informacji zawartych w Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej dostępnych na stronie internetowej <https://prod.ceidg.gov.pl>.

13. Zamawiający nie rozpatrzy oferty niezgodnej z niniejszym zapytaniem.
14. Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy wraz z ofertą nie złożyli pełnomocnictw, albo którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy nie będzie podlegała rozpatrzeniu. Uzupełnieniu nie podlega sam formularz ofertowy. Niezłożenie Formularza ofertowego skutkować będzie nierozpatrzeniem oferty Wykonawcy na dalszym etapie badania ofert.
15. Zamawiający poprawia w ofercie:
 - a) oczywiste omyłki pisarskie;
 - b) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek;
 - c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z zapytaniem, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty;
- chyba że mimo ich poprawienia oferta Wykonawcy nie będzie podlegała rozpatrzeniu. Zamawiający niezwłocznie zawiadomi o dokonaniu poprawy omyłek Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
13. Zamawiający może wezwać, w wyznaczonym przez siebie terminie, do złożenia wyjaśnień dotyczących treści złożonych oświadczeń, pełnomocnictw lub dokumentów.
14. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
15. Zamawiający informuje, iż oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa:
 - 1) przez tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (rozumie się informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, które jako całość lub w szczególnym zestawieniu i zbiorze ich elementów nie są powszechnie znane osobom zwykle zajmującym się tym rodzajem informacji albo nie są łatwo dostępne dla takich osób, o ile uprawniony do korzystania z informacji lub rozporządzania nimi podjął, przy zachowaniu należytej staranności, działania w celu utrzymania ich w poufności;
 - 2) stosowne zastrzeżenie Wykonawca winien złożyć na Formularzu ofertowym. W przeciwnym razie cała oferta zostanie ujawniona na życzenie każdego podmiotu. Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnym pliku z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa”;
 - 3) Wykonawca nie może zastrzec w ofertach informacji, dotyczących nazwy (firmy) Wykonawcy i jego adresu, ceny, terminu wykonania zamówienia publicznego, okresu gwarancji i warunków płatności.

II. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT ORAZ INFORMACJE O WYNIKACH POSTĘPOWANIA

1. Ofertę należy złożyć **pocztą elektroniczną na adres e-mail: a.murawska@law.mil.pl**
2. **Termin składania ofert upływa dnia 08.07.2022 r., godz. 10:00.**
Otwarcie ofert 08.07.2022 r. godz. 10:30.
3. Termin związania ofertą wynosi 30 dni, licząc od wyznaczonego terminu składania ofert.
4. **Do oferty należy dołączyć:**
 - 1) wypełniony formularz ofertowy,
 - 2) **w przypadku podpisania oferty przez osobę niewymienioną jako upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy w odpowiednim dokumencie rejestracyjnym**

(ewidencyjnym) Wykonawcy np. rejestr przedsiębiorców KRS, należy do oferty dołączyć stosowne pełnomocnictwo.

5. Osobą upoważnioną do kontaktów z Wykonawcami jest:
 - 1) w sprawach merytorycznych: Beata Stoń, tel. 261 517 708;
 - 2) w sprawach proceduralnych: Agnieszka Murawska, tel. 261 519 685.

III. KRYTERIA WYBORU OFERTY

1. Cena – 100%.
2. **Zamawiający informuje, że ceny brutto wskazane przez Wykonawcę w formularzu ofertowym służą do porównania ofert.**
3. Przy wyliczaniu poszczególnych wartości należy ograniczyć się do dwóch miejsc po przecinku na każdym etapie wyliczenia ceny. W przypadku, gdy parametr miejsca tysięcznego jest poniżej 5, to parametr setny pozostaje bez zmian, zaś w przypadku, gdy parametr miejsca tysięcznego wynosi 5 i powyżej, to parametr setny zaokrągla się w górę.

IV. TERMIN REALIZACJI PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Od dnia zawarcia umowy do dnia 30 czerwca 2023 r. z tym zastrzeżeniem, że umowa ulegnie rozwiązaniu przed dniem 30 czerwca 2023 r., jeżeli do tego dnia zostanie wyczerpana kwota, jaką Zamawiający przeznacza na realizację przedmiotowego zamówienia.

V. TERMIN PŁATNOŚCI

Z tytułu każdorazowego zakupu paliwa Wykonawca otrzymywać będzie należność ustaloną na podstawie aktualnej w dniu zakupu (tankowania) ceny netto jednego litra paliwa, do której doliczony zostanie podatek VAT wg obowiązującej stawki oraz ilości zakupionego (zatankowanego) przez Zamawiającego paliwa, w terminie 30 dni od daty prawidłowo wystawionej faktury.

W załączeniu:

1. Formularz ofertowy (załącznik nr 1)
2. Klauzula informacyjna (załącznik nr 2)
3. Wzór umowy (załącznik nr 3)
4. Zasady postępowania w kontaktach z Wykonawcami (załącznik nr 4)

Zastępca Kanclerza

mgr inż. Tomasz Płowaś

FORMULARZ OFERTOWY

W odpowiedzi na zapytanie ofertowe Lotniczej Akademii Wojskowej w Dęblinie na **zakup paliw płynnych** przedkładamy niniejszą ofertę.

A. DANE DOTYCZĄCE WYKONAWCY

Wykonawca:

Siedziba/adres:.....

.....

Nr telefonu:

e-mail:

Nr NIP: Nr REGON:

W przypadku wyboru mojej oferty jako najkorzystniejszej, osobą upoważnioną do podpisania umowy jest:

.....

Osobą odpowiedzialną za realizację umowy jest:

.....,

nr tel., e-mail:

B. SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest dostawa paliw płynnych.

1. Każdorazowo zakup paliwa odbywać się będzie na podstawie karty paliwowej (flotowej lub innej równoważnej) przedstawionej przez kierowcę Zamawiającego, która to karta winna odpowiadać numerowi rejestracyjnemu tankowanego samochodu, na który to została wystawiona lub w przypadku zakupu paliwa do kanistra na podstawie karty wystawionej na okaziciela.

2. Bezpośrednio po zawarciu umowy, w terminie **nie dłuższym niż 14 dni roboczych** od przekazania przez Zamawiającego wykazu zapotrzebowania na karty, Wykonawca przekaże Zamawiającemu, w ramach wynagrodzenia, karty paliwowe w ilości 5, w tym 4 uprawniające do tankowania samochodów oraz 1 uprawniające do tankowania do kanistra.

3. Karty paliwowe zostaną wystawione przez Wykonawcę na podane przez Zamawiającego numery rejestracyjne samochodów, tak by jedna karta odpowiadała jednemu samochodowi, a w przypadku zakupu paliwa do kanistra na dane okaziciela.

4. Na karcie paliwowej zakodowane będą co najmniej następujące dane:

1) nazwa użytkownika,

- 2) numer rejestracyjny pojazdu lub inne oznaczenie odpowiednie dla danego rodzaju pojazdu,
- 3) rodzaj paliwa,
- 4) limit tankowania (wartościowy w PLN).
5. Wykonawca w ramach wynagrodzenia wyda Zamawiającemu dodatkowe karty paliwowe, w terminie **nie dłuższym niż 14 dni roboczych** od przekazania przez Zamawiającego wykazu zapotrzebowania na karty, w przypadku zmiany danych rejestracyjnych samochodów, zakupu nowych pojazdów oraz w przypadku konieczności zwiększenia przez Zamawiającego ilości posiadanych kart paliwowych.
6. Karty paliwowe muszą być zabezpieczone kodem PIN.
7. Bezpośrednio po zawarciu umowy w terminie do 2 dni roboczych od daty wysłania kart paliwowych, Wykonawca przekaże Zamawiającemu numery PIN przyporządkowane do każdej karty paliwowej umożliwiające potwierdzenie dokonania zakupu.
8. W przypadku, gdy zapłata kartą paliwową nie jest możliwa z przyczyn technicznych np. awarii terminala, o której użytkownik karty zostanie poinformowany dopiero po zatankowaniu paliwa Wykonawca zobowiązany jest zapewnić możliwość dokonania transakcji bezgotówkowej. Kwestie formalne dotyczące rozwiązania takiej sytuacji Wykonawca zobowiązany jest przedstawić wraz z podpisaniem umowy np. w oparciu o regulamin Wykonawcy dotyczący użytkowania kart paliwowych.
9. Wykonawca ma zapewnić możliwość zmiany maksymalnego limitu tankowania na podstawie danej karty paliwowej w trakcie trwania umowy. Wskazane wyżej zmiany powinny być dokonywane nie później niż w ciągu 15 dni od dostarczenia danej karty paliwowej Wykonawcy lub zmiana taka będzie możliwa poprzez udostępnioną przez Wykonawcę stronę internetową. W przypadku, kiedy zmiany opisane powyżej wiązać się będą z wymianą karty paliwowej, w terminie nie dłuższym niż 15 dni od przekazania przez Zamawiającego wniosku, Wykonawca przekaże Zamawiającemu nowe karty paliwowe oraz w tym samym czasie przekaże Zamawiającemu numery PIN przyporządkowane do każdej nowej karty paliwowej.
10. Wydane karty paliwowe muszą być ważne na terenie całego kraju, na stacjach paliwowych Wykonawcy i/lub stacjach paliwowych współpracujących z Wykonawcą, oraz otrzymają termin ważności na cały okres, w którym ma być realizowana dostawa paliw płynnych.
11. W przypadku utraty, kradzieży lub zniszczenia karty paliwowej, Zamawiający zobowiązany jest do natychmiastowego powiadomienia telefonicznie Wykonawcy w celu zastrzeżenia utraconej karty paliwowej.
12. Zgłoszenia dotyczące utraty, kradzieży lub zniszczenia karty paliwowej przyjmowane są całodobowo we wszystkie dni tygodnia.
13. Po każdym zgłoszeniu utraty lub zniszczenia karty paliwowej należy podać numer utraconej karty.
14. Wykonawca prowadzi rejestr zgłoszeń zablokowanych kart paliwowych, zawierający dane o numerze karty zgłoszonej jako utracona lub zniszczona, osobie zgłaszającej okoliczności wraz ze wskazaniem daty, godziny i minuty przyjęcia zgłoszenia.
15. Niezwłocznie, przy czym w terminie nie dłuższym niż 24 godziny od momentu zgłoszenia utraty, kradzieży lub zniszczenia karty paliwowej, Wykonawca zobowiązuje się do zablokowania karty, powodującego niemożność dokonywania za jej pośrednictwem jakichkolwiek transakcji. Transakcje dokonane po tym terminie obciążają Wykonawcę.
16. W przypadku utraty, kradzieży lub zniszczenia karty paliwowej Wykonawca wyda Zamawiającemu, na jego pisemny lub wysłany e – mailem wniosek, zamienną kartę paliwową wraz z nowym numerem PIN w terminie do 15 dni od złożenia przez Zamawiającego w/w wniosku. Za karty paliwowe, które Wykonawca wystawi w zastępstwie kart paliwowych utraconych, skradzionych lub zniszczonych, Zamawiający poniesie opłatę zgodnie z cennikiem Wykonawcy.

Sprzedaż paliwa odbywać się będzie w zależności od potrzeb Zamawiającego i według jego wyboru poprzez:

- 1) bezpośrednio tankowanie paliwa do zbiornika pojazdu Zamawiającego na stacji paliw,
- 2) tankowanie paliwa do kanistra Zamawiającego.

Wykonawca zobowiązany jest w dniu zawarcia umowy przekazać Zamawiającemu pisemny wykaz całodobowych stacji paliw na terenie całego kraju (czynnych także w dni wolne od pracy, niedziele

i święta), w których Zamawiający może dokonywać zakupu paliwa na warunkach określonych z zastrzeżeniem, że:

- co najmniej 5 całodobowych stacji paliw znajdować się będzie na terenie województwa lubelskiego, z czego co najmniej: 2 całodobowe stacje paliw na terenie Powiatu Puławskiego, 1 całodobowa stacja paliw na terenie Miasta Dębina, d. co najmniej 1 całodobowa stacja paliw na terenie każdego innego, niż wymienione w pkt 1, województwa w kraju.

W przypadku zmiany stacji paliw, na których Zamawiający może dokonywać zakupu paliwa Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie powiadomić o tym fakcie Zamawiającego i przekazać mu zaktualizowany wykaz całodobowych stacji paliw na terenie całego kraju.

- Olej napędowy ON w ilości 11 000 l,
- Benzyna bezołowiowa E - 95 w ilości 4 000 l,
- Olej silnikowy w ilości 100 l,
- Olej do paliwa do silników dwusuwowych w ilości 100 l,
- Płyn adblue w ilości 100 l,
- Olej przekładniowy w ilości 50 l,
- Olej hydrauliczny w ilości 100 l,
- Płyn chłodniczy w ilości 100 l.

1. CENA I INNE KRYTERIA

Po zapoznaniu się z opisem przedmiotu zamówienia, oferujemy wykonanie zamówienia po następującej cenie:

Lp.	Nazwa przedmiotu zamówienia	Ilość	Cena netto za 1 L (zł)	Wartość netto (zł)	VAT %	Kwota VAT (zł)	Wartość brutto (zł)
A	B	C	D	$E = C \times D$	F	$G = E \times F$	$H = E + G$
1.	Olej napędowy ON	11 000 L					
2.	Benzyna bezołowiowa E - 95	4 000 L					
3.	Olej silnikowy	100 L					
4.	Olej do paliwa do silników dwusuwowych	100 L					
5.	Płyn AdBlue	100 L					
6.	Olej przekładniowy	50 L					
7.	Olej hydrauliczny	100 L					
8.	Płyn chłodniczy	100 L					
RAZEM							

CENA brutto PLN

(słownie brutto:)

W przypadku Wykonawcy, który nie podlega podatkowi VAT, wartość netto będzie równa wartości brutto.

Oświadczam, że zaoferowana cena zawiera wszystkie koszty, jakie ponosi Zamawiający w przypadku wyboru niniejszej oferty.

Termin realizacji zamówienia: od dnia zawarcia umowy do dnia 30 czerwca 2023 r.

Zamawiający informuje, że ceny brutto wskazane przez Wykonawcę w formularzu ofertowym służą do porównania ofert.

2. OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE TREŚCI ZAPYTANIA

Oświadczam/y, że posiadam/y koncesję na obrót paliwami płynnymi, zgodnie z art. 32 ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. Prawo energetyczne (Dz.U. 2021 poz. 716).

Oświadczam/y, iż jestem/śmy ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej przez siebie działalności i posiada aktualną polisę ubezpieczeniową.

Oświadczam, że akceptuję w całości treści zawarte w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia i formularzu ofertowym.

Zobowiązuję się wykonać zamówienie zgodnie z formularzem ofertowym.

Oświadczam, że zapoznaliśmy się z postanowieniami umowy i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

Oświadczam, że wypełniłem/am obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO* wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.**

Oświadczam, iż zapoznałem/zapoznałam się z informacjami dotyczącymi przetwarzania moich danych osobowych przez Lotniczą Akademię Wojskową w związku z prowadzeniem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego (zał. nr 2 do zapytania ofertowego).

Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2022 r. poz. 835).

....., dnia

.....
(podpis i pieczęć przedstawiciela/(li) Wykonawcy)

Załączniki do formularza ofertowego:

.....
.....

* rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

** W przypadku, gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

KLAUZULA INFORMACYJNA DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH
UCZESTNIKÓW POSTĘPOWAŃ O ZAMÓWIENIE PUBLICZNE,
KTÓRYCH WARTOŚĆ NIE PRZEKRACZA KWOTY 130 000 Zł

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), dalej „RODO”, informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Lotnicza Akademia Wojskowa z siedzibą w Dęblinie przy ul. Dywizjonu 303 nr 35, kod pocztowy 08-521.
2. Administrator powołał Inspektora ochrony danych, nadzorującego prawidłowość przetwarzania danych osobowych w Lotniczej Akademii Wojskowej, z którym można skontaktować się za pośrednictwem adresu e-mail: iod@law.mil.pl.
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji procedur związanych z udzielaniem zamówień publicznych i konkursów, których wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 130 000 zł. Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest niezbędność podjęcia działań w celu zawarcia i wykonania umowy (art. 6 ust. 1 lit. b RODO).
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych zawartych w dokumentach związanych z postępowaniem w sprawie udzielenia zamówienia publicznego mogą być osoby lub podmioty upoważnione na podstawie odrębnych przepisów prawa lub podmioty świadczące na rzecz LAW usługi, w związku z którymi uzyskują one dostęp do danych jako podmioty przetwarzające dane w imieniu Administratora.
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów określonych w pkt. 3, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa z zastrzeżeniem, że podany okres przechowywania danych może ulec przedłużeniu na czas zabezpieczenia roszczeń wynikających z umowy.
6. Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do swoich danych osobowych oraz otrzymania ich kopii, prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych, prawo do usunięcia danych osobowych, prawo do ograniczenia przetwarzania danych oraz prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych. Nie przysługuje Pani/Panu prawo do przeniesienia danych oraz prawo do wniesienia sprzeciwu przeciw przetwarzaniu danych.
7. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, lecz niezbędne do wzięcia udziału w postępowaniu o zamówienia publiczne lub konkursie, których wartość nie przekracza kwoty wyrażonej w złotych równowartości kwoty 130 000 zł oraz zawarcia i realizacji umowy w przypadku udzielenia w/w zamówienia.
8. Pani/Pana dane osobowe nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.
9. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich oraz do organizacji międzynarodowych.