



Dęblin, 17 maja 2022 r.

## ZAPYTANIE OFERTOWE

Lotnicza Akademia Wojskowa w Dęblinie zaprasza do przedstawienia oferty cenowej na **wykonanie przeglądów rocznych obiektów budowlanych**.

W przypadku zainteresowania naszym zapytaniem proszę o przesłanie oferty cenowej wyłącznie na formularzu Zamawiającego (załącznik nr 1).

### **I. POSTANOWIENIA OGÓLNE**

1. Wszelkie informacje dostępne są na stronie: <http://bip.law.mil.pl> zakładka przetargi/niepodlegające ustawie.
2. Opis przedmiotu zamówienia zawiera załącznik nr 1 do zapytania ofertowego — formularz ofertowy.
3. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
4. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
5. Oferta musi być podpisana przez osobę umocowaną do składania takich oświadczeń woli. Wykonawca jest zobowiązany wykazać Zamawiającemu umocowanie do złożenia oferty, np. w przypadku spółki cywilnej może to być umowa spółki cywilnej, a jeżeli z treści umowy spółki nie wynika stosowne umocowanie danego wspólnika lub wspólników, dla ważności oferty konieczne jest jej podpisanie przez wszystkich wspólników albo wspólnika umocowanego w drodze odrębnej uchwały wspólników, stanowiącej załącznik do umowy spółki cywilnej bądź też przez pełnomocnika.
6. W przypadku, gdy ofertę podpisuje pełnomocnik, do oferty należy załączyć pełnomocnictwo rodzajowe do reprezentowania Wykonawcy w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
7. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. W przypadku złożenia przez Wykonawcę więcej niż jednej oferty, oferty nie zostaną rozpatrzone.
8. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę.
9. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
10. Jeżeli Wykonawca zawrze w ofercie dane w innych jednostkach niż określił to Zamawiający, wówczas Zamawiający, jeśli będzie to niezbędne w toku postępowania, dokona ich przeliczenia w tym z uwzględnieniem obowiązujących przepisów prawa, w zakresie, w jakim to regulują.
11. Zamawiający w każdym przypadku, gdy uzna to za uzasadnione, jest uprawniony do niewybrania najkorzystniejszej oferty lub unieważnienia (zakończenia) postępowania bez podania przyczyny, o czym Zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty lub do których wysłane było zapytanie ofertowe.
12. Zamawiający ma prawo nie rozpatrzyć oferty Wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie

przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego. Zamawiający zweryfikuje powyższe na podstawie informacji zawartych w Centralnej Informacji Krajowego Rejestru Sądowego dostępnych na stronie internetowej Ministerstwa Sprawiedliwości <https://ekrs.ms.gov.pl> (Informacji odpowiadającej odpisowi aktualnemu z Rejestru przedsiębiorców pobranej w trybie art. 4 ust. 4aa ustawy z dnia 20 sierpnia 1997 r. o Krajowym Rejestrze Sądowym lub na podstawie informacji zawartych w Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej dostępnych na stronie internetowej <https://prod.ceidg.gov.pl>.

13. Zamawiający nie rozpatrzy oferty niezgodnej z niniejszym zapytaniem.
14. Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy wraz z ofertą nie złożyli pełnomocnictw, albo którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy nie będzie podlegała rozpatrzeniu. Uzupełnieniu nie podlega sam formularz ofertowy. Niezłożenie Formularza ofertowego skutkować będzie nierozpatrzeniem oferty Wykonawcy na dalszym etapie badania ofert.
15. Zamawiający poprawia w ofercie:
  - a) oczywiste omyłki pisarskie;
  - b) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek;
  - c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z zapytaniem, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty;
    - chyba że mimo ich poprawienia oferta Wykonawcy nie będzie podlegała rozpatrzeniu. Zamawiający niezwłocznie zawiadomi o dokonaniu poprawy omyłek Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
13. Zamawiający może wezwać, w wyznaczonym przez siebie terminie, do złożenia wyjaśnień dotyczących treści złożonych oświadczeń, pełnomocnictw lub dokumentów.
14. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
15. Zamawiający informuje, iż oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa:
  - 1) przez tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (rozumie się informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, które jako całość lub w szczególnym zestawieniu i zbiorze ich elementów nie są powszechnie znane osobom zwykle zajmującym się tym rodzajem informacji albo nie są łatwo dostępne dla takich osób, o ile uprawniony do korzystania z informacji lub rozporządzania nimi podjął, przy zachowaniu należytej staranności, działania w celu utrzymania ich w poufności);
  - 2) stosowne zastrzeżenie Wykonawca winien złożyć na Formularzu ofertowym. W przeciwnym razie cała oferta zostanie ujawniona na życzenie każdego podmiotu. Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnym pliku z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa”;
  - 3) Wykonawca nie może zastrzec w ofertach informacji, dotyczących nazwy (firmy) Wykonawcy i jego adresu, ceny, terminu wykonania zamówienia publicznego, okresu gwarancji i warunków płatności.

## **II. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT ORAZ INFORMACJE O WYNIKACH POSTĘPOWANIA**

1. Ofertę należy złożyć pocztą elektroniczną na adres e-mail: [m.pajurek@law.mil.pl](mailto:m.pajurek@law.mil.pl)
2. **Termin składania ofert upływa dnia 19.05.2022 r., godz. 14:00.**  
**Otwarcie ofert 19.05.2022 r. godz. 14:10.**
3. Termin związania ofertą wynosi 30 dni, licząc od wyznaczonego terminu składania ofert.

4. **Do oferty należy dołączyć:**

- 1) wypełniony formularz ofertowy,
- 2) **w przypadku podpisania oferty przez osobę niewymienioną jako upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy w odpowiednim dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) Wykonawcy np. rejestr przedsiębiorców KRS, należy do oferty dołączyć stosowne pełnomocnictwo.**

5. Osobą upoważnioną do kontaktów z Wykonawcami jest:

- 1) w sprawach merytorycznych: Justyna Celej, tel. 261 519 435;
- 2) w sprawach proceduralnych: Maria Magdalena Pajurek, tel. 261 519 682.

**III. KRYTERIA WYBORU OFERTY**

- 1) Cena 100%
- 2) Przy wyliczaniu poszczególnych wartości należy ograniczyć się do dwóch miejsc po przecinku na każdym etapie wyliczenia ceny. W przypadku, gdy parametr miejsca tysięcznego jest poniżej 5, to parametr setny pozostaje bez zmian, zaś w przypadku, gdy parametr miejsca tysięcznego wynosi 5 i powyżej, to parametr setny zaokrągla się w górę.

**IV. TERMIN REALIZACJI PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

Usługa objęta niniejszą umową zostanie przez Wykonawcę zrealizowana w terminie do dnia 31.05.2022 r oraz w terminie do 30.11.2022 r.

**V. TERMIN PŁATNOŚCI**

Wynagrodzenie, określone w niniejszej umowie, zostanie zapłacone Wykonawcy przez Zamawiającego po należyтым wykonaniu przedmiotu umowy w terminie **do 21 dni** od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury przez Wykonawcę.

W załączeniu:

1. Formularz ofertowy (załącznik nr 1)
2. Klauzula informacyjna (załącznik nr 2)
3. Wzór umowy (załącznik nr 3)
4. Zasady postępowania w kontaktach z Wykonawcami (załącznik nr 4)

**Zastępca Kanclerza**

**mgr inż. Tomasz Płowaś**

**FORMULARZ OFERTOWY**

W odpowiedzi na zapytanie ofertowe Lotniczej Akademii Wojskowej w Dęblinie na **wykonanie przeglądów rocznych obiektów budowlanych** przedkładamy niniejszą ofertę.

**A. DANE DOTYCZĄCE WYKONAWCY**

Wykonawca: .....

Siedziba/adres:.....

.....

Nr telefonu: .....

e-mail: .....

Nr NIP: ..... Nr REGON: .....

W przypadku wyboru mojej oferty jako najkorzystniejszej, osobą upoważnioną do podpisania umowy jest:

.....

Osobą odpowiedzialną za realizację umowy jest:

.....,

nr tel. ...., e-mail: .....

**B. SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

I. Przedmiotem zamówienia jest usługa polegająca na wykonaniu okresowej rocznej kontroli obiektów budowlanych zgodnie z Prawem budowlanym (Dz. U. z 2021 r. poz. 2351 ze zm.) Art. 62 ust. 1.

II. Lokalizacja obiektów: **Dęblin Lotnisko i Okuninka** województwo lubelskie.

III. Właściciel: **Lotnicza Akademia Wojskowa w Dęblinie**.

IV. Z przeprowadzonej okresowej kontroli należy wykonać wg załączonego wykazu obiektów budowlanych (**zał. nr 3**) po jednym egzemplarzu w wersji papierowej:

1. Protokół z okresowej rocznej kontroli obiektów budowlanych.
2. Protokół z okresowej kontroli stanu technicznego przewodów kominowych (wentylacyjnych i spalinowych).
3. Protokół z okresowej kontroli budynków o powierzchni zabudowy przekraczającej 2000 m<sup>2</sup> oraz innych obiektów budowlanych o powierzchni dachu przekraczającej 1000 m<sup>2</sup>. Osoba dokonująca kontroli jest obowiązana bezzwłocznie pisemnie zawiadomić

organ nadzoru budowlanego o przeprowadzonej kontroli w terminie do 31 maja 2022 r. oraz do 30 listopada 2022 r. (budynek nr 56).

**Wyżej wymienione protokoły należy przekazać Zamawiającemu w wersji elektronicznej na nośniku CD.**

**V. Kontrola okresowa polega na sprawdzeniu stanu technicznego:**

- a) elementów budynku, budowli i instalacji narażonych na szkodliwe wpływy atmosferyczne i niszczące działania czynników występujących podczas użytkowania obiektu,
- b) instalacji i urządzeń służących ochronie środowiska,
- c) instalacji gazowych oraz przewodów kominowych (spalinowych i wentylacyjnych), która swym zakresem obejmuje:
  - badanie drożności przewodów kominowych,
  - badanie prawidłowości podłączeń, w tym:
    - a. ilość i rodzaj podłączeń (kratek wentylacyjnych, palenisk gazowych) podłączonych do jednego przewodu kominowego;
    - b. stan techniczny drzwiczek rewizyjnych;
    - c. prawidłowość zainstalowanych kratek wentylacyjnych oraz wielkości ich powierzchni czynnej;
    - d. zapewnienie dostępu powietrza zewnętrznego koniecznego do prawidłowego obiegu, cyrkulacji powietrza w lokalu, normowych ilości wymian powietrza, wentylacji pomieszczeń;
    - e. sprawdzenie urządzeń wymuszających ciąg kominowy, w przypadku gdy istnieją paleniska obsługiwane ciągiem grawitacyjnym lub gdy urządzenia te funkcjonują w przewodach wentylacji zbiorczej;
  - badanie prawidłowości ciągu kominowego,
  - badanie stanu technicznego kominów w tym: głowic kominowych ścian kominowych nad dachem i na strychu, nasad kominowych, prawidłowości wylotów przewodów,
  - badanie prawidłowości dostępu do przeprowadzania kontroli przewodów kominowych w tym stanu technicznego: włazów, drabin, ław kominiarskich,
  - badanie szczelności przewodów kominowych,
  - czyszczenie i udrażnianie grawitacyjnych przewodów wentylacyjnych i grawitacyjnych przewodów spalinowych,
  - czyszczenie i ewentualne udrażnianie kratek wentylacyjnych - kratki, które kwalifikują się do wymiany, należy w formie notatki służbowej zgłosić przedstawicielowi Zamawiającego,
  - ocenę innych nieprawidłowości mogących wpływać na zagrożenie bezpieczeństwa.

**VI. Szczegółnej kontroli podlegają:**

- a) elewacyjne warstwy przegród zewnętrznych oraz elementy ścian zewnętrznych, balustrady loggii i balkonów,
- b) urządzenia i instalacje zamocowane do ścian i dachów budynku,
- c) pokrycie dachów i daszków okapowych,
- d) odwodnienie dachów, daszków i obróbek blacharskich,
- e) instalacje centralnego ogrzewania,
- f) instalacje ciepłej i zimnej wody,
- g) zabezpieczenia przeciwpożarowe budynku,
- h) przejścia przyłączy instalacji przez ściany budynku.

**VII. Kontrolę stanu technicznego powinny przeprowadzić osoby posiadające:**

- a) Uprawnienia budowlane w specjalności:

- konstrukcyjno-budowlanej;
  - instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych lub dozoru nad eksploatacją urządzeń, instalacji oraz sieci energetycznych;
  - instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych;
- i są wpisani na listę członków właściwej izby samorządu zawodowego z aktualnym terminem ważności.

b) Kwalifikacje:

- dozoru nad eksploatacją urządzeń, instalacji oraz sieci gazowych;
- mistrza w rzemiośle kominarskim.

**VIII.** Kserokopię w/w uprawnień należy dostarczyć przy podpisywaniu umowy.

**IX.** Usługę należy wykonać: **do 30 listopada 2022 r.**

**X.** W czasie wszystkich wykonywanych prac należy stosować niezbędne techniczne i organizacyjne środki ochrony tak, aby sprawdzenie nie spowodowało niebezpieczeństwa dla osób i mienia, a także uszkodzenia obiektu i wyposażenia nawet, gdy stwierdzono niezgodności. Oględziny powinny być zorganizowane i wykonane zgodnie z wymaganiami norm i przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy.

**XI.** Wynagrodzenie. Za wykonanie usługi ustala się **wynagrodzenie ryczałtowe.**

Cena oferty musi zawierać wszystkie koszty niezbędne do realizacji zamówienia wynikające ze specyfikacji technicznej wykonania usługi oraz uwzględniać inne koszty w niej nie ujęte, a bez których nie można wykonać zamówienia.

Wskazane jest przeprowadzenie na własny koszt wizji lokalnej w celu uzyskania wszelkich informacji koniecznych do przygotowania ofert.

**XII.** Odbiór robót. Po wykonaniu przedmiotowej kontroli obiektów Wykonawca zgłasza do Działu Infrastruktury LAW ich zakończenie i przekazuje dokumenty w wersji papierowej wykazanej w pkt. IV na każdy obiekt + płytę CD z zapisem elektronicznym. Po ocenie przez Zamawiającego przekazanego kompletu dokumentacji zostanie spisany protokół zdawczo – odbiorczy będący podstawą do wystawienia faktury.

**XIII.** Przepisy związane:

1. Ustawa z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2021 r. poz. 2351).
2. Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dn. 16 sierpnia 1999 r. w sprawie warunków technicznych użytkowania budynków mieszkalnych (Dz. U. Nr 74 z 1999 r. poz.836).
3. Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 07.06.2010 r. w sprawie ochrony przeciwpożarowej budynków, innych obiektów budowlanych i terenów (Dz. U. 2019 r. poz. 67).
4. Rozporządzenie Ministra gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z 28 kwietnia 2003 r. w sprawie szczegółowych zasad stwierdzenia posiadania kwalifikacji przez osoby zajmujące się eksploatacją urządzeń, instalacji i sieci (Dz.U. z 2003 r. nr 89 poz. 828 z późn. zm.).
5. PN-83/B-03430 - Wentylacja w budynkach mieszkalnych zamieszkania zbiorowego i użyteczności publicznej - Wymagania.
6. PN-89/B-10425- Przewody dymowe, spalinowe i wentylacyjne murowane z cegły. Wymagania techniczne i badania przy odbiorze.
7. PN-67/B-03410- Wentylacja. Wymiary poprzeczne przewodów wentylacyjnych.
8. PN-93/B-02869- Przewody wentylacyjne. Badania odporności ogniowej.

**WYKAZ OBIEKTÓW BUDOWLANYCH DO PRZEGLĄDÓW ROCZNYCH W ROKU 2022**

**I. B U D Y N K I**

Lp.	Nazwa obiektu	Kubatura m3	Pow. użytkowa m2	Ilość kondygnacji	Ppoż.	Wentylacja grawitacyjna	Przewody spalinowe	Instalacja gazowa	Instalacja elektryczna	Instalacja piorunochronna
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
<b>I.1 - B U D Y N K I - Dęblin</b>										
1	Budynek nr 1 Szkoleniowy - Wydział Lotnictwa	20 320,00	3 424,00	3	ZL III	x			x	x
2	Budynek nr 2 Dydaktyczny - Wydział Lotnictwa	18 610,00	2 546,00	3	ZL III	x			x	x
3	Budynek nr 3 Dydaktyczny - Wydział Lotnictwa	13 050,00	1 654,00	2	ZL III	x			x	x
4	Budynek nr 4 Biblioteka	13 332,33	2 498,67	2	ZL III	x			x	x
5	Budynek nr 8 Kulturalno oświatowy	772,00	92,00	1	ZL III				x	x
6	Budynek nr 13 - Dydaktyczny	6 322,00	1 580,62	4	ZL III				x	x
7	Budynek nr 20 - Mieszkalny	2 216,00	323,23	2	ZL V	x			x	x
8	Budynek nr 21 - Biurowy	2 416,00	312,45	2	ZL III	x			x	x
9	Budynek nr 22 - Biurowy	2 394,00	328,12	2	ZL III	x			x	x
10	Budynek nr 23 - Biurowy	2 390,00	389,51	2	ZL III	x			x	x
11	Budynek nr 24 - Zamieszkania zbiorowego	2 377,00	334,83	2	ZL V	x			x	x
12	Budynek nr 26 - Internat	8 228,29	1 132,88	2	ZL I	x			x	x
13	Budynek nr 27 - Internat	8 228,29	1 147,79	2	ZL V	x			x	x
14	Budynek nr 28 - Internat	1 736,00	191,00	2	ZL V	x			x	x
15	Budynek nr 35 - Dydaktyczno- administracyjny	15 415,00	2 351,59	2	ZL I ZL III	x			x	x

16	Budynek nr 42 i 207 - Klub uczelniany	9 630,50	1 237,03	2	ZL I				X	X
17	Budynek nr 44 - Koszarowo - administracyjny	1 878,00	418,00	2	ZL III	X			X	X
18	Budynek nr 56 Szkoleniowy - Wydział Lotnictwa	36 814,00	4 131,00	1	ZL I ZL III	X			X	X
19	Budynek nr 75 - Garaż	422,00	125,00	1	PM	X			X	
20	Budynek nr 117 - Hangar	7 793,00	1 465,00	1	PM				X	X
21	Budynek nr 118 - Inny obiekt lotniskowy	1 990,00	374,00	1	ZL III	X			X	X
22	Budynek nr 235 - Internat	16 263,00	4 465,00	5	ZL V	X			X	X
23	Budynek nr 237 - Basen kryty	11 576,00	1 282,00	1	ZL I	X			X	X
24	Budynek nr 245 - Szkoleniowy - Wydział Lotnictwa	16 410,00	2 947,00	4	ZL III	X			X	X
25	Budynek nr 269 - Gospodarczo - magazynowy	676,34	143,39	1	PM	X			X	X
26	Budynek nr 298 - Internat	30 794,70	4 823,00	11	ZL V				X	X
27	Budynek nr 303 - Stołówka	13 170,00	2 427,00	2	ZL I ZL III	X	X	X	X	X
28	Budynek nr 406 - Garaż	687,80	186,67	1	PM				X	X
29	Budynek 407 - Hangar	12 646,00	1 485,97	1	PM	X			X	X
30	Budynek 408 - Garaż gospodarczy	2 566,92	373,98	1	PM	X			X	X
31	Budynek 462 - Hangar	16 382,84	1 568,40	1	PM				X	X
32	Budynek 463 - Socjalno-biurowy	1 916,93	353,14	1	ZLIII				X	X
33	Budynek 464 - zaplecze sportowe z trybuną	5 177,24	886,66	1	ZLIII	X			X	X
<b>Razem budynki Dęblin:</b>		<b>304 602,18</b>	<b>46 998,93</b>	<b>X</b>	<b>X</b>	X	X	X	X	X
<b>I.2 - B U D Y N K I - Okuninka</b>										
1	Nr 23 - Socjalny	58,00	23,00	1	ZL III	X			X	
2	Nr 25 - Stołówka	418,00	167,00	2	ZL III	X			X	X



<b>Razem budynki Okuninka</b>	<b>476,00</b>	<b>190,00</b>							
<b>Ogółem budynki: (35 szt.)</b>	<b>305 078,18</b>	<b>47 188,93</b>							

<b>II. B U D O W L E</b>				
<b>Lp.</b>	<b>Obiekty budowlane</b>	<b>Ilość, wielkość obiektów</b>	<b>J.m.</b>	<b>Numer działki</b>
1	2	3	4	5
<b>II. 1 - B U D O W L E - Dęblin</b>				
<b>II.1</b>	<b>Drogi</b>			
1	Droga z kostki granitowej	4370,00	m2	4080/114
2	Droga przeciwpożarowa z kostki brukowej	1541,05	m2	4080/116
3	Droga z kostki brukowej	69,00	m2	4080/116
4	Droga z kostki brukowej	90,00	m2	4080/107
5	Droga asfaltowa 1 - kierunkowa	520,00	m2	4080/114
6	Droga asfaltowa 2 - kierunkowa	150,00	m2	4080/105
7	Drogi asfaltowe 2 -kierunkowe	1127,00	m2	4080/101
8	Droga asfaltowa 2 - kierunkowa	138,00	mb	4080/114
9	Droga z kostki brukowej	1120,00	m2	4080/114
10	Droga z kostki brukowej	450,00	m2	4080/126
<b>II.2</b>	<b>Place utwardzone</b>			
1	Plac bitumiczny (asfalt)	3619,00	m2	4080/101
2	Plac manewrowy betonowy	3045,00	m2	4080/107
3	Plac manewrowy asfaltobetonowy	730,00	m2	4080/109
4	Plac asfaltowy	390,00	m2	4080/110
5	Plac z kostki brukowej	90,00	m2	4080/110
6	Plac z kostki brukowej	2993,30	m2	4080/103

7	Plac z kostki brukowej pod cysterne	195,00	m2	4080/107
8	Place z kostki brukowej	2817,22	m2	4080/116
9	Plac z kostki brukowej	515,00	m2	4080/107
10	Parking z kostki granitowej	400,00	m2	4080/114
11	Parking z kostki brukowej	360,58	m2	4080/116
12	Parking z kostki brukowej	3031,50	m2	4080/102

13	Plac z kostki brukowej przy kinie (w tym chodniki i alejki)	6449,00	m2	4080/103
14	Płasczyzna dla postoju samolotów przed hangarem 462	12740,00	m2	4080/110
<b>II.3</b>	<b>Ogrodzenie</b>			
1	Ogrodzenie kute z kordegardą	250,00	mb	4080/114
2	Ogrodzenie z pręseł na słupkach stalowych	135,00	m2	4080/101
3	Ogrodzenie z profili stalowych kwadratowych - wys. 1,00m, dł. 160mb - wys. 2,40m, dł. 170mb	330,00	mb	4080/114
4	Ogrodzenie z siatki na słupach betonowych	195,00	mb	4080/102
5	Ogrodzenie z siatki w ramach	100,00	mb	4080/102
<b>II.4</b>	<b>Chodniki</b>			
1	Chodnik z kostki granitowej	6400,00	m2	4080/114
2	Chodnik z kostki brukowej	329,00	m2	4080/101
3	Chodniki z kostki brukowej	1851,16	m2	4080/116
4	Chodnik z kostki brukowej	1690,00	m2	4080/101
5	Chodnik z kostki brukowej	50,00	m2	4080/114
<b>II.5</b>	<b>Inne obiekty terenowe</b>			
1	Pomnik - Bezpieczeństwa lotów	1,00	szt	4080/103
2	Pomnik - Lot w kosmos	1,00	szt	4080/101
3	Mostek na wysepkę (w parku)	84,00	m2	4080/114
4	Wieża spadochronowa (obiekt wyłączony z użytkowania)	36,00	m	4080/102
<b>II.6</b>	<b>Obiekty sportowe</b>			
1	Boisko do siatkówki plażowej	546,11	m2	4080/103
2	Boisko do siatkówki	504,29	m2	4080/103
3	Boisko do koszykówki	632,35	m2	4080/103
4	Korty tenisowe - 3szt. i ścianka paraboliczna	2121,18	m2	4080/103
5	Ośrodek gimnastyczny (siłownia zewnętrzna i zestaw urządzeń gimnastycznych) urządzenia siłowni zewn., urządzenia gimnastyczne 19szt.	1200,00	m2	4080/103
6	Boisko do piłki ręcznej	1051,92	m2	4080/103
7	Ośrodek sprawności fizycznej OSF	4760,00	m2	4080/103
8	Tor przeszkód do pięcioboju lotniczego szer. 4,0m	1446,80	m2	4080/103
9	Tor przeszkód do biegowego testusprawnościowego BTS szer. 3,0m, dł. 60,0m	180,00	m2	4080/103
10	Tor przeszkód do biegowego testu zwinnościowego BTZ szer. 3,0m, dł. 60,0m	180,00	m2	4080/103

11	Trzy torowa bieżnia	486,01	m2	4080/103
12	Stadion piłkarsko lekkoatletyczny	7954,00	m2	4080/103
<b>II.7</b>	<b>Oświetlenie</b>			
1	Kanalizacja teletechniczna	1472,40	m	–
2	Oświetlenie terenu	12,00	lamp	4080/116
3	Oświetlenie zewnętrzne zespołu pałacowo - parkowego	60,00	lamp	4080/114
4	Sieć teleinformatyczna	300,00	m	–
5	Sieć teleinformatyczna światłowodowa	8 575,00	m	–
6	Zasilanie elektryczne laboratorium	1,00	kpl.	4080/101
7	Oświetlenie zewnętrzne obiektów sportowych			
	Maszty oświetleniowe wys. 24m - 4szt.	14,00	opraw	4080/103
	Maszty oświetleniowe wys. 10m - 18szt.	92,00	opraw	4080/103
8	Oświetlenie zewnętrzne - teren Klubu studenckiego	51,00	słupów	4080/103
9	Oświetlenie płaszczyzny przed hangarem nr 462	10,00	lamp	4080/110
<b>II.8</b>	<b>Wiaty palarni i śmietnikowe</b>			
1	Wiata palarni	5,00	szt.	4080/101, 4080/109, 4080/116
2	Wiata śmietnikowa	5,00	szt.	4080/101, 4080/109, 4080/114, 4080/116
<b>II.9 - B U D O W L E - Okuninka</b>				
1	Oświetlenie zew. Kabel O/YAKY 4x10	370,00	m	334/6
2	Słupy oświetleniowe	14,00	szt.	334/6
3	Sieć kanalizacyjna	488,00	m	334/6
4	Studzienki kanalizacyjne	12,00	szt.	334/6
5	Chodnik z kostki brukowej	335,00	m2	334/6
6	Sieć wodociągowa	451,00	m	334/6
7	Ogrodzenie z siatki w ramach na słupkach stalowych	120,00	m	334/6
8	Obiekty małej architektury	8,00	szt.	334/6

<b>WYKAZ OBIEKTÓW BUDOWLANYCH</b> <b>do okresowej kontroli stanu technicznego przewodów wentylacji grawitacyjnej i instalacji gazowej w roku 2022</b>							
Lp	Nazwa obiektu	Kubatura m3	Pow. użytkowa m2	Instalacja gazowa	Przybliżone ilości		
					Ilość kominów w szt.	przewody wentylacji grawitacyjnej	
						ilość kanałów w szt.	ilość kanałów w mb
1	2	3	4	5	6	7	8

1	Budynek nr 1 - dydaktyczny	20 320,00	3 424,00		22	115	533,0
2	Budynek nr 2 - dydaktyczny	18 610,00	2 546,00		22	121	710,0
3	Budynek nr 3 - dydaktyczny	13 050,00	1 654,00		12	68	335,0
4	Budynek nr 4 - biblioteka	10 498,00	1 359,00		28	83	211,0
5	Budynek nr 20 - internat	2 216,00	323,23		3	16	78,0
6	Budynek nr 21 - biurowy	2 416,00	312,45		4	24	93,0
7	Budynek nr 22 - biurowy	2 394,00	328,12		4	23	87,0
8	Budynek nr 23 - biurowy	2 390,00	389,51		4	22	84,0
9	Budynek nr 24 - internat	2 377,00	334,83		2	14	54,0
10	Budynek nr 26 - internat	6 527,00	827,00		6	63	196,0
11	Budynek nr 27 - internat	6 527,00	807,00		6	38	182,0
12	Budynek nr 28 - internat	1 736,00	191,00		4	16	79,0
13	Bud.nr 35 dydakt. - administr.	17 440,00	2 427,50		7	34	133,0
14	Budynek nr 44 - koszarowo - administracyjny	1 878,00	418,00		4	22	286,0
15	Budynek nr 56 - dydaktyczny	36 814,00	4 131,00		5	11	50,0
16	Bud. nr 118 obiekt lotniskowy	1 990,00	374,00		2	2	10,0
17	Budynek nr 235 - internat	16 263,00	4 465,00		45	368	2 876,0
18	Budynek nr 237 basen kryty	11 576,00	1 282,00		17	49	349,0
19	Bud. nr 245 - dydaktyczny	16 410,00	2 947,00		25	84	501,0
20	Bud. nr 269 gosp. - magaz.	676,34	143,39		4	11	48,0
21	Budynek nr 303 - stołówka	13 170,00	2 427,00	1			
<b>Razem budynki Dęblin:</b>		<b>205 278,34</b>	<b>31 111,03</b>	<b>1</b>	<b>226</b>	<b>1 184</b>	<b>6 895,0</b>
Lp	Nazwa obiektu	Kubatura m3	Pow. użytkowa m2	Instalacja gazowa	Przybliżone ilości		
					Ilość kominó	przewody wentylacji grawitacyjnej	

					w w szt.	ilość kanałó w w szt.	ilość kanałó w w mb
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Nr 23 - Socjalny	58,00	23,00		3	3	9,0
2	Nr 25 - Stołówka	418,00	167,00		5	8	77,0
<b>Razem budynki Okuninka:</b>		<b>476,00</b>	<b>190,00</b>	<b>x</b>	<b>8</b>	<b>11</b>	<b>86,0</b>

<b>PROTOKÓŁ Nr ..... z dnia .....</b> <b>z okresowej kontroli wykonywanej co najmniej raz do roku</b> sprawdzenia stanu elementów budynku, budowli i instalacji narażonych na szkodliwe wpływy atmosferyczne i niszczące działania czynników występujących podczas użytkowania obiektu, oraz instalacji i urządzeń służących ochronie środowiska.  <i>Ustawa Prawo budowlane z 07.07.1994 r. art. 62 ust. 1 pkt 1 lit. a i lit. b (Dz. U. z 2021 r. poz. 2351 z późn. zm.)</i>			
<b>Nr budynku</b>		<b>Rodzaj budynku</b>	
<b>Właściciel</b>		Lotnicza Akademia Wojskowa; 08-530 Dęblin ul. Dywizjonu 303/35	
<b>Stosowane skróty i terminy:</b>			
<b>Termin</b>	<b>Skrót</b>	<b>Objaśnienie</b>	
<i>naprawa główna</i>	<i>NG</i>	<i>remont polegający na wymianie co najmniej jednego elementu budynku,</i>	
<i>naprawa bieżąca</i>	<i>NB</i>	<i>okresowy remont elementów budynku, który ma na celu zapobiegania skutkom zużycia tych elementów i utrzymanie budynku we właściwym stanie technicznym,</i>	
<i>konserwacja</i>	<i>K</i>	<i>wykonywanie robót mających na celu utrzymanie sprawności technicznej elementów budynku,</i>	
<b>I. Sprawdzenie wykonania zaleceń z poprzednich kontroli:</b>			
<b>Protokół</b>		<b>Zalecenia</b>	<b>Informacja o wykonaniu zaleceń</b>
<b>Nr</b>	<b>z dnia</b>		
<b>II. Zgłoszenia użytkowników dotyczących usterek, wad, uszkodzeń lub zniszczeń elementów obiektu</b>			
<b>Data zgłoszenia</b>		<b>Opis zgłoszonych usterek, wad, uszkodzeń lub zniszczeń elementów obiektu</b>	
<b>III. Określenie stanu technicznego:</b>			
<b>Element:</b>		<b>Opis stanu technicznego, rozmiar zużycia, usterki</b>	<b>Nr fot.</b>
<b>Elementy ścian zewnętrznych</b>			
tynki			
okładziny			
gzymsy			
attyki			
filary			
balkony, loggie			
balustrady			
okna			
drzwi			
<b>Urządzenia i instalacje zamocowane do ścian i dachu</b>			
szyldy, reklamy			
klimatyzatory			
anteny			
<b>Pokrycie dachowe i elementy odwodnienia</b>			
pokrycie dachu			
kominy, ławy kominiarskie		Zgodnie z protokołem z okresowej kontroli stanu technicznego przewodów kominowych	

obróbki blacharskie		
rynny		
rury spustowe		
<b>Instalacje i urządzenia służące ochronie środowiska</b>		
kanalizacja sanitarna		
kanalizacja deszczowa		
zbiorniki bezodpływowe		
separatory		
urządzenia filtrujące		
urządzenia wygłuszające		
<b>Przejścia przyłączy instalacyjnych przez ściany budynków</b>		
kablowe		
wodociągowe		
kanalizacyjne		
c.o.		
p.poż.		

Inne elementy obiektu		
<b>IV. Określenie zakresu robót remontowych i kolejności ich wykonywania</b>		
Kolejność wykonywania	Zakresu robót remontowych i naprawczych	Rodzaj robót (NG, NB, K)
I		
<b>V. Wnioski końcowe - niepotrzebne skreślić</b>		
Stan obiektu		Zalecenia
Ocena	Opis	
Bardzo dobry	Obiekt dobrze utrzymany, nie zużyty, bez uszkodzeń.	-
Dobry	Obiekt nie wykazuje większego zużycia, ewentualne nieznaczne uszkodzenia wynikające z użytkowania.	Wymagana konserwacja.
Średni	Obiekt utrzymany jest poprawnie.	Wymagane są naprawy bieżące.
Zadowolający	Występują uszkodzenia i ubytki nie zagrażające bezpieczeństwu użytkowania.	Wymagane są naprawy główne poszczególnych elementów.
Zły	Znaczne uszkodzenia i ubytki zagrażające bezpieczeństwu użytkowania	Wymagana kompleksowa naprawa główna.
Awaryjny	Występują uszkodzenia i ubytki zagrażające bezpieczeństwu użytkowania. Obiekt nadaje się do rozbioru.	Należy wyłączyć obiekt z eksploatacji.
<b>Wobec stwierdzenia:</b> Uszkodzenia, braki i inne, które mogą spowodować zagrożenie życia lub zdrowia ludzi, bezpieczeństwa mienia lub środowiska, a w szczególności katastrofę budowlaną, pożar, wybuch, porażenie prądem elektrycznym albo zatrucie gazem: <b>Zagrożenie nie* występuje.</b>		
<b>My niżej podpisani, dokonujący kontroli stanu technicznego, oświadczamy, iż ustalenia zawarte w protokole są zgodne ze stanem faktycznym</b>		
<b>Branża budowlana</b>		
..... Imię i nazwisko oraz nr uprawnień		..... (czytelny podpis oraz pieczęć)
<b>Branża sanitarna</b>		
..... Imię i nazwisko oraz nr uprawnień		..... (czytelny podpis oraz pieczęć)
<b>Branża elektryczna</b>		
..... Imię i nazwisko oraz nr uprawnień		..... (czytelny podpis oraz pieczęć)

**W załączeniu:**

1. Dokumentacja fotograficzna wykonana w toku kontroli - wyłącznie usterki i nieprawidłowości - na ... str.
2. Protokół z okresowej kontroli stanu technicznego przewodów kominowych - na ... str.

Opinia przedstawiciela zarządcy:

.....

.....  
(imię i nazwisko, nr uprawnień budowlanych, podpis)



## C. CENA I INNE KRYTERIA

Po zapoznaniu się z opisem przedmiotu zamówienia, składamy niniejszą ofertę i oferujemy wykonanie zamówienia po następującej cenie:

### I.

#### **Dęblin Budynki – 33 szt.**

CENA netto.....zł

VAT.....%, tj.....zł

CENA brutto ..... PLN

(słownie brutto: .....)

#### **Dęblin Budowle – 8 kpl.**

CENA netto.....zł

VAT.....%, tj.....zł

CENA brutto ..... PLN

(słownie brutto: .....)

I. **RAZEM DĘBLIN BUDYNKI I BUDOWLE BRUTTO.....zł**  
**(słownie:.....)**

### II.

#### **Okuninka Budynki – 2 szt**

CENA netto.....zł

VAT.....%, tj.....zł

CENA brutto ..... PLN

(słownie brutto: .....)

#### **Okuninka Budowle – 1 kpl.**

CENA netto.....zł

VAT.....%, tj.....zł

CENA brutto ..... PLN

(słownie brutto: .....)

II. **RAZEM OKUNINKA BUDYNKI I BUDOWLE BRUTTO.....zł**  
**(słownie:.....)**

Łączny koszt wykonania usługi w zakresie przeglądów rocznych obiektów budowlanych (I + II) =  
netto.....zł VAT.....%, tj.....zł brutto.....zł  
słownie brutto:.....

**Oświadczam, że zaoferowana cena zawiera wszystkie koszty, jakie ponosi Zamawiający w przypadku wyboru niniejszej oferty.**

Termin realizacji zamówienia: Usługa objęta niniejszą umową zostanie przez Wykonawcę zrealizowana w terminie do dnia 31.05.2022 r oraz w terminie do 30.11.2022 r.

#### **D. OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE TREŚCI ZAPYTANIA**

Oświadczam, że akceptuję w całości treści zawarte w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia i formularzu ofertowym.  
Zobowiązuję się wykonać zamówienie zgodnie z formularzem ofertowym.

Oświadczam, że zapoznaliśmy się z postanowieniami umowy i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

**Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2022 r. poz. 835).**

Oświadczam, że wypełniłem/am obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO\* wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.\*\*

Oświadczam, iż zapoznałem/zapoznałam się z informacjami dotyczącymi przetwarzania moich danych osobowych przez Lotniczą Akademię Wojskową w związku z prowadzeniem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego (zał. nr 2 do zapytania ofertowego).

....., dnia .....

.....  
(podpis i pieczęć przedstawiciela/(li) Wykonawcy)

Załączniki do formularza ofertowego:

.....  
.....

\* rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

\*\* W przypadku, gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

KLAUZULA INFORMACYJNA DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH  
UCZESTNIKÓW POSTĘPOWAŃ O ZAMÓWIENIE PUBLICZNE,  
KTÓRYCH WARTOŚĆ NIE PRZEKRACZA KWOTY 130 000 ZŁ

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), dalej „RODO”, informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Lotnicza Akademia Wojskowa z siedzibą w Dęblinie przy ul. Dywizjonu 303 nr 35, kod pocztowy 08-521.
2. Administrator powołał Inspektora ochrony danych, nadzorującego prawidłowość przetwarzania danych osobowych w Lotniczej Akademii Wojskowej, z którym można skontaktować się za pośrednictwem adresu e-mail: [iod@law.mil.pl](mailto:iod@law.mil.pl).
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji procedur związanych z udzielaniem zamówień publicznych i konkursów, których wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 130 000 zł. Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest niezbędność podjęcia działań w celu zawarcia i wykonania umowy (art. 6 ust. 1 lit. b RODO).
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych zawartych w dokumentach związanych z postępowaniem w sprawie udzielenia zamówienia publicznego mogą być osoby lub podmioty upoważnione na podstawie odrębnych przepisów prawa lub podmioty świadczące na rzecz LAW usługi, w związku z którymi uzyskują one dostęp do danych jako podmioty przetwarzające dane w imieniu Administratora.
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów określonych w pkt. 3, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa z zastrzeżeniem, że podany okres przechowywania danych może ulec przedłużeniu na czas zabezpieczenia roszczeń wynikających z umowy.
6. Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do swoich danych osobowych oraz otrzymania ich kopii, prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych, prawo do usunięcia danych osobowych, prawo do ograniczenia przetwarzania danych oraz prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych. Nie przysługuje Pani/Panu prawo do przeniesienia danych oraz prawo do wniesienia sprzeciwu przeciw przetwarzaniu danych.
7. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, lecz niezbędne do wzięcia udziału w postępowaniu o zamówienia publiczne lub konkursie, których wartość nie przekracza kwoty wyrażonej w złotych równowartości kwoty 130 000 zł oraz zawarcia i realizacji umowy w przypadku udzielenia w/w zamówienia.
8. Pani/Pana dane osobowe nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.
9. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich oraz do organizacji międzynarodowych.

**/WZÓR/  
UMOWA NR .....**

zawarta w dniu ..... w Dęblinie pomiędzy następującymi Stronami:

**ZAMAWIAJĄCY:** Lotnicza Akademia Wojskowa  
08-521 Dęblin, ul. Dywizjonu 303 35  
NIP 5060034353, REGON 060059216  
reprezentowana z upoważnienia Rektora – Komendanta  
Przez Kanclerza .....

**WYKONAWCA:**

*dot. podmiotów wpisanych do KRS:*

.....  
adres:.....  
NIP ..... REGON .....  
Nr KRS: .....  
reprezentowany przez: .....

*dot. osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą:*

.....  
zam. .... PESEL.....  
prowadzący działalność gospodarczą pod nazwą:  
.....  
adres: .....  
NIP ..... REGON .....

*W wyniku udzielenia zamówienia publicznego, którego wartość nie przekracza 130.000 zł na podstawie art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1129) została zawarta umowa następującej treści:*

**1**

**Przedmiot Umowy**

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania następującą usługę:  
**„Kontrola roczna obiektów budowlanych”** zgodnie art. 62 ust. 1 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2021 r. poz. 2351 ze zm.).
2. Lokalizacja obiektów budowlanych Lotniczej Akademii Wojskowej: **Dęblin Lotnisko oraz Okuninka** (gmina Włodawa), województwo lubelskie.
3. Z przeprowadzonej okresowej kontroli należy wykonać wg załączonego wykazu obiektów budowlanych (**zał. nr 1) po jednym egzemplarzu w wersji papierowej:**
  4. Protokół okresowej rocznej kontroli obiektów budowlanych.
  5. Protokół okresowej kontroli stanu technicznego przewodów kominowych (wentylacyjnych i spalinowych).
  6. Protokół okresowej kontroli budynków o powierzchni zabudowy przekraczającej 2000 m<sup>2</sup> oraz innych obiektów budowlanych o powierzchni dachu przekraczającej 1000 m<sup>2</sup>. Osoba dokonująca kontroli jest obowiązana bezzwłocznie pisemnie zawiadomić organ nadzoru budowlanego o przeprowadzonej kontroli w terminie do 31 maja 2022 r. oraz do 30 listopada 2022 r. (budynek nr 56).
4. Szczegółowy zakres kontroli okresowej zawiera specyfikacja techniczna stanowiąca załącznik nr 2 do umowy.

**§ 2**

**Termin wykonania umowy**

1. Usługa objęta niniejszą umową zostanie przez Wykonawcę zrealizowana w terminie **do dnia 31.05.2022 r oraz w terminie do 30.11.2022 r.**
2. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania usługi objętej umową bez wezwania ze strony Zamawiającego.

3. Usługa objęta umową będzie realizowana przez Wykonawcę w dniach: od poniedziałku do piątku, w godzinach: 8.00 – 15.30, a za zgodą Zamawiającego w pozostałe dni i godziny tygodnia.
4. Wykonawca zobowiązany jest powiadomić Zamawiającego telefonicznie lub pisemnie na adres e-mail..... o terminie realizacji usługi objętej umową na co najmniej 3 dni przed planowanym terminem przystąpienia do jej realizacji, z zachowaniem terminu określonego w § 2 umowy.

### **§ 3**

#### **Szczegółowe wymagania dotyczące realizacji Przedmiotu Umowy**

1. Wykonawca oświadcza, że ma konieczne doświadczenie i profesjonalne kwalifikacje niezbędne do prawidłowego wykonania umowy i zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy przy zachowaniu należytej staranności określonej w art. 355 § 2 Kodeksu Cywilnego oraz zgodnie z zasadami wiedzy technicznej i wymaganiami wynikającymi z przepisów prawa, w tym ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2021 r. poz. 2351) i wydanymi do tej ustawy rozporządzeniami oraz innymi obowiązującymi przepisami.
2. Zamawiający przekaze Wykonawcy niezbędne dane o obiektach budowlanych i robotach budowlanych w nich wykonywanych oraz udostępni książki obiektów budowlanych.
3. Strony ustalają, że obiekty budowlane będą udostępniane do przeprowadzenia kontroli stanu technicznego według szczegółowych uzgodnień roboczych, z uwzględnieniem czasu pracy użytkowników obiektów budowlanych i możliwości dostępu do obiektów budowlanych.
4. Wykonawca oświadcza, że wszystkie osoby wyznaczone przez niego do realizacji niniejszej umowy posiadają wymagane przepisami Prawa budowlanego:
  - c) uprawnienia budowlane w specjalności:
    - konstrukcyjno budowlanej;
    - instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych oraz dozoru nad eksploatacją urządzeń, instalacji oraz sieci energetycznych;
    - instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych;i są wpisane na listę członków właściwej izby samorządu zawodowego z aktualnym terminem ważności.
  - d) kwalifikacje:
    - dozoru nad eksploatacją urządzeń, instalacji oraz sieci gazowych;
    - mistrza w rzemiośle kominiarskim;Kopia dokumentu z wymaganymi uprawnieniami i aktualne zaświadczenia o przynależności do właściwej izby samorządowej Wykonawca złoży do Zamawiającego w dniu zawarcia umowy.
5. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego powierzyć wykonania usługi osobie trzeciej.
6. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania usługi objętej umową w sposób nie powodujący jakichkolwiek zniszczeń czy uszkodzeń w mieniu Zamawiającego.
7. Wykonawca jest odpowiedzialny za szkody wyrządzone w obrębie prowadzonych czynności aż do chwili dokonania ich odbioru przez Zamawiającego, a także Wykonawca odpowiada za szkody wyrządzone przez osoby, którymi się posługuje przy wykonaniu usługi.

### **§ 4**

#### **Odbiór Przedmiotu Umowy**

1. Po zakończeniu usługi objętej umową Wykonawca zawiadomi Zamawiającego o gotowości odbioru przedmiotu umowy.
2. Odbioru przedmiotu umowy dokona w imieniu Zamawiającego Pan/Pani .....
3. Miejscem odbioru przedmiotu umowy będzie: Dział Infrastruktury, budynek nr 23, LAW – Dęblin.
4. Odbiór zostanie dokonany w formie pisemnego protokołu, w którym stwierdzona zostanie w szczególności zgodność wykonanej usługi z przedmiotem niniejszej umowy oraz ujawnione zostaną ewentualne wady jakościowe i ilościowe i termin ich usunięcia przez Wykonawcę. Protokół odbioru przedmiotu umowy podpisany zostanie w imieniu Zamawiającego przez osobę wymienioną w ust. 2 oraz przez Wykonawcę.
5. W przypadku ujawnienia wad Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
  - 1) jeżeli wady nadają się do usunięcia, Zamawiający może odmówić odbioru przedmiotu umowy do czasu usunięcia tych wad – w tym przypadku w protokole należy wskazać termin usunięcia tych wad,
  - 2) jeżeli wady nie nadają się do usunięcia lub jeżeli Wykonawca nie usunął wad w terminie:
    - a) wady nie uniemożliwiają użytkowania przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może obniżyć wynagrodzenie,

- b) wady uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może odstąpić od umowy lub żądać wykonania przedmiotu umowy po raz drugi na koszt Wykonawcy.
6. Oświadczenie Zamawiającego o wyborze uprawnienia przysługującego mu z tytułu odpowiedzialności Wykonawcy za wady ujawnione przy odbiorze zawarte zostanie w protokole odbioru.
  7. Wykonawca zobowiązany jest zawiadomić Zamawiającego o usunięciu wad.

## § 5

### Wartość umowy i warunki płatności

1. Za wykonanie całego zakresu usługi Wykonawca otrzyma wynagrodzenie ryczałtowe w kwocie:  
netto ..... zł. (słownie: .....)  
brutto ..... zł. (słownie: .....)
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ustępie poprzedzającym, obejmuje całkowity koszt wykonania usługi stanowiącej przedmiot niniejszej umowy w tym koszty dojazdów i noclegów Wykonawcy, koszt użycia przez Wykonawcę własnych urządzeń, materiałów i narzędzi, koszt usunięcia wad stwierdzonych przy odbiorze.
3. Rozliczenie Wykonawcy za realizację przedmiotu umowy nastąpi na podstawie faktury/rachunku wystawionej/go przez Wykonawcę po wykonaniu usługi objętej umową i jej odbiorze przez Zamawiającego. Podstawą do wystawienia faktury/rachunku będzie podpisany przez przedstawicieli Zamawiającego oraz Wykonawcy protokół odbioru potwierdzający zrealizowanie usługi zgodnie z umową.
4. Zapłata wynagrodzenia nastąpi przelewem z rachunku bankowego Zamawiającego na konto Wykonawcy nr..... **w terminie do 21 dni** od daty otrzymania prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę faktury wraz z wymaganymi dokumentami wymienionymi w ust. 2. Za dzień spełnienia świadczenia uważa się datę obciążenia z tego tytułu rachunku bankowego Zamawiającego.
5. Zamawiający nie udziela zaliczek i przedpłat.
6. Wykonawca, będący podatnikiem podatku VAT, może wystawiać ustrukturyzowane faktury elektroniczne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz.U. 2020 poz. 1666, dalej – „Ustawa o Fakturowaniu”).
7. W przypadku wystawienia faktury, o której mowa wyżej, Wykonawca jest obowiązany do wysłania jej do Zamawiającego za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania (dalej – „PEF”).
8. Wystawiona przez Wykonawcę ustrukturyzowana faktura elektroniczna winna zawierać elementy, o których mowa w art. 6 Ustawy o Fakturowaniu, a nadto faktura ta, lub załącznik do niej musi zawierać numer Umowy i zamówienia, których dotyczy.
9. Ustrukturyzowaną fakturę elektroniczną należy wystawić Zamawiającemu za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania podając numer PEPPOL (NIP) 5060034353.
10. Za chwilę doręczenia ustrukturyzowanej faktury elektronicznej uznawać się będzie chwilę wprowadzenia prawidłowo wystawionej faktury do konta Zamawiającego na PEF, w sposób umożliwiający Zamawiającemu zapoznanie się z jej treścią.
11. Za dzień spełnienia świadczenia uważa się datę obciążenia z tego tytułu rachunku bankowego Zamawiającego.
12. Zamawiający oświadcza, że będzie realizować płatności za faktury z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności, tzw. split payment.
13. Podzieloną płatność, tzw. split payment stosuje się wyłącznie przy płatnościach bezgotówkowych, realizowanych za pośrednictwem polecenia przelewu lub polecenia zapłaty dla czynnych podatników VAT. Mechanizm podzielonej płatności nie będzie wykorzystywany do zapłaty za czynności lub zdarzenia pozostające poza zakresem VAT (np. zapłata za odszkodowanie), a także za świadczenia zwolnione z VAT.
14. Wykonawca oświadcza, że wyraża zgodę na dokonywanie przez Zamawiającego płatności w systemie podzielonej płatności.
15. Wykonawca oświadcza, że wskazany numer rachunku został ujawniony w wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, niezarejestrowanych oraz wykreślonych i przywróconych do rejestru VAT prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej (dalej: „Biała lista”), oraz że numer rachunku bankowego wskazany we wszystkich fakturach, które będą wystawione w jego imieniu, jest rachunkiem, dla którego zgodnie z Rozdziałem 3a ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. - Prawo Bankowe prowadzony jest rachunek VAT.
16. W razie rozbieżności między rachunkiem wskazanym na fakturze a rachunkiem wskazanym na „Białej liście” Zamawiający uprawniony jest do uregulowania płatności na rachunek wskazany na

- „Białej liście” jako rachunek Wykonawcy. Zapłata na rachunek wskazany na „Białej liście”, jako rachunek Wykonawcy, skutkuje wygaśnięciem zobowiązania Zamawiającego wobec Wykonawcy.
17. W przypadku braku ujawnienia rachunku bankowego Wykonawcy na „Białej liście”. Zamawiający będzie uprawniony do zapłaty wynagrodzenia na rachunek wskazany w fakturze, jednakże z jednoczesnym wypełnieniem obowiązków wynikających z przepisów prawa w tym powiadomienia organów administracji karno-skarbowej.
  18. Wykonawca, który w dniu podpisania umowy nie jest czynnym podatnikiem VAT, a podczas obowiązywania umowy stanie się takim podatnikiem, zobowiązuje się do niezwłocznego powiadomienia Zamawiającego o tym fakcie oraz o wskazanie rachunku rozliczeniowego, na który ma wpływać wynagrodzenie, dla którego prowadzony jest rachunek VAT.
  19. W razie poniesienia przez Zamawiającego jakichkolwiek kosztów, w związku z błędnym podaniem numeru rachunku bankowego, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu odszkodowanie w wysokości kosztów poniesionych przez Zamawiającego w związku z błędnym wskazaniem numeru rachunku bankowego.

## **§ 6**

### **Kary umowne**

1. W razie niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy przez Wykonawcę Zamawiający ma prawo żądać zapłacenia przez Wykonawcę kar umownych w następujących przypadkach i wysokościach:
  - 1) w przypadku zwłoki w wykonaniu naprawy w stosunku do terminu jej wykonania zgodnie z umową – 0,2% maksymalnej wartości brutto umowy, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, ale nie więcej niż 10% maksymalnej wartości brutto umowy,
  - 2) w przypadku zwłoki w usunięciu stwierdzonych wad – 0,2% maksymalnej wartości brutto umowy za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, ale nie więcej niż 10% maksymalnej wartości brutto umowy,
  - 3) w innych przypadkach niż wyżej, jeżeli Wykonawca dokonuje naprawy niezgodnie z postanowieniami umowy lub nie wykonuje obowiązku przeglądu zgodnie z postanowieniami umowy – 2% maksymalnej wartości brutto umowy za każdy przypadek.
2. W przypadku zaistnienia więcej niż jednej podstawy do naliczenia kar, Wykonawca zostanie obciążony karami umownymi łącznie, z każdej podstawy uprawniającej Zamawiającego do naliczenia kar umownych.
3. Łączna wysokość kar umownych, które może Wykonawca zapłacić Zamawiającemu, nie może przekroczyć 15% maksymalnej wartości brutto umowy.
4. Kara umowna staje się wymagalna w terminie 7 dni od wystąpienia zdarzenia powodującego obciążenie Wykonawcy karą umowną.
5. Za przyczyny nieleżące po stronie Wykonawcy uznaje się w szczególności okoliczności wskazane w innych zapisach umowy (np. o odstąpieniu od umowy), w których są one wskazywane za niezależne lub niezawinione przez Wykonawcę. Strony uznają także za przyczynę niezależną od Wykonawcy sytuację, kiedy brakuje części, materiałów itd. niezbędnych do wykonania umowy u producenta lub ich dystrybutorów, w szczególności z uwagi na cykle produkcyjne przedmiotu umowy, wstrzymanie produkcji, stan epidemii, a Wykonawca podjął możliwe działania, aby uzyskać powyższe części, materiały itd.
6. Karę umowną Zamawiający może potrącić z jakąkolwiek wierzytelnością Wykonawcy, w tym również z wynagrodzenia należnego Wykonawcy, bez wezwania do zapłaty, na co Wykonawca wyraża zgodę.
7. Zapłacenie kary umownej nie wyłącza po stronie Zamawiającego prawa do dochodzenia od Wykonawcy odszkodowania uzupełniającego w wysokości przewyższającej wysokość naliczonych kar umownych na zasadach ogólnych określonych w ustawie z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny.
8. Strony mają prawo do zmiany wysokości należnej kary umownej lub odstąpienia od jej dochodzenia, w przypadkach, gdy a) przedmiot umowy został w całości lub w znacznej części wykonany, b) podstawa naliczenia kary dotyczy tylko jednej z części przedmiotu umowy, a pozostałe zostały w całości i należycie wykonane, c) kara umowna jest rażąco wygórowana, d) albo gdy Zamawiający nie poniósł szkody w związku z wystąpieniem podstawy do naliczenia kary umownej. Obniżenie kary nie może prowadzić do zmniejszenia jej wysokości poniżej wysokości rzeczywistej szkody (straty), którą poniósł Zamawiający. Do zastosowania powyższej zmiany wysokości kary wystarczy zajście co najmniej jednej z powyższych podstaw.
9. Niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy, z przyczyn leżących po stronie podwykonawców, dostawców lub innych osób, z których pomocą Wykonawca wykonuje umowę nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy, w tym z obowiązku zapłaty kar umownych.
10. Strony umowy nie ponoszą odpowiedzialności za niewywiązanie się z zobowiązań na skutek wystąpienia siły wyższej. Za siłę wyższą uważa się zdarzenia, niezależne od Stron umowy, jakie

mogą wystąpić po zawarciu umowy, na które żadna ze Stron nie ma wpływu, w szczególności związane ze stanem epidemii lub zagrożenia epidemicznego. W przypadku zaistnienia siły wyższej Strony bezzwłocznie przystąpią do ustalenia sposobu realizacji umowy uwzględniającego zaistniałą sytuację.

11. Jeżeli umowa obejmuje wykonania kilku zadań i dla każdego z nich odrębnie określono wysokość wynagrodzenia wykonawcy lub maksymalną wartość umowy/maksymalną wysokość wynagrodzenia — zapisy dot. kary umownej i jej naliczania stosuje się odrębnie dla każdego zadania.

## **§ 7**

### **Odstąpienie od umowy**

1. Poza przypadkami określonymi w prawie w tym w Kodeksie cywilnym Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy, w każdym czasie:
  - 1) w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu,
  - 2) jeżeli Wykonawca nie przystąpił do wykonania przedmiotu umowy bez uzasadnionych przyczyn w terminach określonych w umowie,
  - 3) jeżeli Wykonawca nie wykonał swoich zobowiązań umownych lub wykonuje je w sposób nienależyty, w szczególności nie wykonuje tych czynności zgodnie z wymogami określonymi w umowie w tym w Opisie przedmiotu zamówienia,
  - 4) wartość naliczonych Wykonawcy dotychczas kar umownych przekroczy wartość 15% wysokości wynagrodzenia netto Wykonawcy,
  - 5) jeżeli Wykonawca uchybia jakimkolwiek terminowi wynikającemu z umowy,
  - 6) jeżeli przed wykonaniem przedmiotu umowy przestanie istnieć po stronie Zamawiającego potrzeba co do wykonania przedmiotu umowy.
2. W powyższych przypadkach Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu należycie wykonanej części umowy potwierdzonej protokołem odbioru tej części umowy, chyba że Zamawiający odstąpił od całości umowy. W razie wątpliwości przyjmuje się, że Zamawiający odstąpił od całości umowy.
3. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.
4. Odstąpienie od umowy nie ma wpływu na prawa i obowiązki stron w zakresie, w jakim Wykonawca wykonał już umowę i otrzymał zapłatę, w szczególności odstąpienia nie ma wpływu na uprawnienia Zamawiającego i obowiązki Wykonawcy dot. rękojmi lub gwarancji.
5. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w terminie do 30 dni do dnia powzięcia przez Zamawiającego wiedzy o powyższych okolicznościach.
6. Odstąpienie wywołuje skutek na przyszłość.

## **§ 8**

### **Osoby odpowiedzialne za realizację umowy**

1. Osobami odpowiedzialnymi za realizację umowy oraz wyznaczonymi do kontaktów w związku z wykonywaniem umowy są:
  - ze strony Zamawiającego: ....., tel.....email.....
  - ze strony Wykonawcy: ....., tel.....email.....
2. Osoby ze strony Zamawiającego, o których mowa w ust. 1, nie mają prawa, bez odrębnego umocowania, do zmiany umowy w jakimkolwiek zakresie, w tym w szczególności co do przedmiotu umowy, terminu jej wykonania lub wysokości wynagrodzenia.
3. Osoby ze strony Zamawiającego są umocowane do dokonywania czynności związanych z wykonaniem umowy w tym zlecenia usług i ich odbioru. Osoby powyższe w czasie ich nieobecności w pracy mogą wskazać innych pracowników Zamawiającego do wykonywania powyższych czynności.
4. Zmiana powyższych osób nie wymaga aneksu do umowy, a powiadomienie na piśmie drugiej strony o zmianie z podaniem wszystkich danych kontaktowych określonych wyżej.

## **§ 9**

### **Poufność informacji**

1. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania poufności wszelkich informacji uzyskanych w związku z realizacją przedmiotu niniejszej Umowy. Przez obowiązek ten rozumie się w szczególności zakaz ujawniania lub udostępniania bez zgody Zamawiającego osobom trzecim danych, dokumentów lub informacji uzyskanych od Zamawiającego w związku z wykonywaniem niniejszej Umowy. Obowiązek



zachowania poufności wiąże Strony zarówno w okresie obowiązywania niniejszej Umowy, jak i po upływie tego okresu. Obowiązek zachowania poufności rozciąga się na wszystkie osoby uczestniczące za strony Wykonawcy w realizacji niniejszej Umowy.

2. Obowiązek zachowania poufności nie obowiązuje w sytuacji, gdy ujawnienia informacji zażąda sąd, prokurator lub inne organy administracji uprawnione do uzyskania takich informacji lub obowiązek ujawnienia takich informacji wynika z powszechnie obowiązujących przepisów prawa. Obowiązek zachowania poufności nie obowiązuje również informacji podanych uprzednio do publicznej wiadomości.

## **§ 10**

### **Rozstrzyganie sporów**

1. Na wypadek sporu między Stronami dotyczącego realizacji postanowień niniejszej umowy Strony są zobowiązane do wyczerpania drogi postępowania reklamacyjnego polegającego na rozpatrzeniu konkretnego roszczenia zgłoszonego przez Stronę. Strona ma obowiązek pisemnego ustosunkowania się do zgłoszonego roszczenia w terminie 14 dni od daty zgłoszenia roszczenia na piśmie. W razie odmowy uznania roszczenia przez Stronę bądź braku udzielania odpowiedzi na roszczenie w ustalonym terminie Strona jest uprawniona do wystąpienia na drogę postępowania sądowego celem dochodzenia swoich praw.
2. Wszelkie spory związane z wykonaniem niniejszej umowy będą rozstrzygane przez Sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

## **§ 11**

### **Reprezentacja Wykonawcy**

1. Wykonawca oświadcza, że na dzień zawarcia umowy dane dotyczące reprezentacji wynikające z załączonego do oferty dokumentu określającego sposób reprezentacji i osoby występujące w imieniu i na rzecz Wykonawcy nie uległy zmianie.
2. W przypadku, gdy w trakcie realizacji umowy uległ zmianie sposób reprezentacji oraz osoby reprezentujące Wykonawcę umocowane do składania oświadczeń woli w jego imieniu, Wykonawca zobowiązany jest zawiadomić Zamawiającego o zmianach w zakresie reprezentacji.

## **§ 12**

### **Adresy do korespondencji i zasady jej prowadzenia**

1. Wszelkie zawiadomienia, korespondencja oraz dokumentacja przekazywana w związku z realizacją niniejszej umowy pomiędzy Stronami będzie sporządzona na piśmie i podpisana przez Stronę zawiadamiającą. Zawiadomienia mogą być przesłane drogą pocztową (listem lub kurierem), za pomocą środków bezpośredniego komunikowania się na numer faksu oraz na adres poczty elektronicznej lub doręczane osobiście.
2. Każda ze Stron jest zobowiązana do informowania drugiej Strony o każdej zmianie siedziby oraz wskazanych w umowie numerów faksu i adresów poczty elektronicznej. Zawiadomienia wysłane na ostatni znany Stronie adres siedziby, numer faksu, adres poczty elektronicznej, Strony uznają za skutecznie doręczone.

## **§ 13**

### **Zmiana umowy**

1. Zmiany lub uzupełnienia postanowień zawartej umowy mogą nastąpić wyłącznie za zgodą obu stron, wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności.
2. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić w szczególności:
  - 1) zmniejszenia zakresu rzeczowego przedmiotu umowy, jeżeli w trakcie realizacji Przedmiotu Umowy wystąpią okoliczności powodujące, że niecelowe dla Zamawiającego byłoby wykonanie pełnego zakresu przedmiotu umowy,
  - 2) zmiany sposobu wykonania przedmiotu umowy spowodowanej zdarzeniami siły wyższej lub powstałej z winy osób trzecich lub z powodu wystąpienia okoliczności, których Strony umowy nie były w stanie przewidzieć, pomimo zachowania należytej staranności.
  - 3) zmiana co do przedmiotu umowy, wynagrodzenia i terminu wykonania w razie zaprzestania produkcji lub braku dostępności towaru,
  - 4) zmiany w przepisach ustawowych i aktach wykonawczych związanych z przedmiotem umowy, które nastąpiły po dniu zawarcia umowy,
  - 5) zmiany sposobu i warunków płatności pod warunkiem, że nie są one niekorzystne dla Zamawiającego,
  - 6) zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy w razie:
    - a) zmiany zakresu rzeczowego przedmiotu umowy, zgodnie z zapisami niniejszego ustępu,
    - b) zmiany stawki podatku od towarów i usług — VAT,

- 7) zmiany terminu wykonania umowy z uwagi na wystąpienie zdarzeń zewnętrznych, niezależnych od stron umowy, w tym z uwagi na wystąpienie stanu zagrożenia epidemiologicznego lub stanu epidemii zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa,
  - 8) zmiana terminu wykonania umowy jak też jej zakresu przedmiotowego z powodu braku dostępności przedmiotu umowy u producenta lub dystrybutora, w szczególności z uwagi na cykle produkcyjne przedmiotu umowy.
3. W celu dokonania zmiany zapisów umowy wnioskowanych przez którąkolwiek ze stron Strona wnioskująca zobowiązana jest pisemnie wystąpić z propozycją zmiany warunków umowy w zakresie zmian, o których mowa w ust. 2, wraz z ich uzasadnieniem.

#### **§ 14**

##### **Konflikt interesów**

##### **(dotyczy Wykonawcy będącego osobą fizyczną)**

1. Wykonawca oświadcza, że wedle jego najlepszej wiedzy nie występuje żaden konflikt interesów, który mógłby stanowić przeszkodę dla wykonywania przez niego zadań, o których mowa w § 1 niniejszej umowy, rodzić wątpliwości co do jego bezstronności, niezależności lub rzetelności albo wpływać na jakość realizowanych przez niego zadań na rzecz Zamawiającego.
2. W przypadku powstania po podpisaniu umowy, ryzyka ewentualnego konfliktu interesów wpływającego na prawdziwość lub kompletność oświadczenia, o którym mowa w ust. 1, Wykonawca o zaistniałym ryzyku niezwłocznie zawiadomi Zamawiającego wraz z podaniem przyczyn wystąpienia konfliktu interesów oraz wyłączy się z realizacji zajęć, których to ryzyko dotyczy.
3. Integralną częścią zawartej umowy są „Zasady postępowania w kontaktach z wykonawcami” wprowadzone Decyzją nr 145/MON Ministra Obrony Narodowej z dnia 13 lipca 2017 r. w sprawie zasad postępowania w kontaktach z wykonawcami (Dz. Urz. MON poz. 157) zwane dalej Zasadami, stanowiące załącznik nr 3 do umowy.
4. W razie niedopełnienia obowiązku, o którym mowa w ust. 2 lub podjęcia przez Wykonawcę działań określonych w Zasadach przywołanych w ust. 3 jako niedopuszczalne, Zamawiający może wypowiedzieć umowę z natychmiastowym skutkiem rozwiązania. Klauzula ta obejmuje również działania osób, z których pomocą Wykonawca będzie wykonywał zobowiązania umowy, którym wykonanie tych zobowiązań powierzył.
5. Na potrzeby powyższych ustępów przez konflikt interesów należy rozumieć sytuację, w której interes prywatny Wykonawcy wpływa bądź wydaje się wpływać na bezstronne i obiektywne wykonywanie przez niego zadań służbowych, a także, w której interes ten dotyczy jakiejkolwiek korzyści dla niego, członków jego rodziny, osób z nim spokrewnionych, znajomych i osób albo instytucji, z którymi ma albo miał on kontakty gospodarcze. Dotyczy to także zobowiązań finansowych bądź cywilnych z tym związanych.

#### **§ 15**

##### **Postanowienia końcowe**

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy prawa polskiego, w tym Kodeksu cywilnego.
2. Wykonawca nie może dokonywać cesji prawa (przeniesienia praw) przysługujących mu z umowy bez zgody Zamawiającego, wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności.
3. Wszystkie załączniki do umowy stanowią integralną część umowy.
4. Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden egzemplarz otrzymuje Wykonawca, a dwa egzemplarze Zamawiający.
5. Umowa wchodzi w życie z dniem zawarcia.
6. Integralną część Umowy stanowią:
 

1) Wykaz obiektów budowlanych	- zał. nr 1 na ..... str.
2) Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru usługi	- zał. nr 2 na ..... str.
3) Formularz ofertowy	- zał. nr 3 na ..... str.
4) Zasady postępowania w kontaktach z Wykonawcą	- zał. nr 4 na ..... str.

.....  
**ZAMAWIAJĄCY**

.....  
**WYKONAWCA**

