

WZÓR

UMOWA SPRZEDAŻY ODPADÓW NR

zawarta w dniu w Dęblinie pomiędzy następującymi Stronami:

SPRZEDAJĄCY: Lotnicza Akademia Wojskowa
08-521 Dęblin, ul. Dywizjonu 303 nr 35
NIP 5060034353, REGON 060059216
reprezentowana z upoważnienia Rektora-Komendanta przez:
Kancelarza –

KUPUJĄCY:

dot. podmiotów wpisanych do KRS:

.....
adres:.....
NIP REGON
Nr KRS:
reprezentowany przez:

dot. osób fizycznych, w tym prowadzących działalność gospodarczą:

.....
zam.PESEL.....
prowadzący działalność gospodarczą pod nazwą:
.....
adres:
NIP REGON

§ 1

PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem umowy jest sprzedaż:
 - 1) Zadanie nr 1 – sprzedaż odpadu niebezpiecznego o kodzie 13 02 05* wytwarzanego w obiektach Lotniczej Akademii w Dęblinie.
Sprzedaż obejmuje gospodarowanie odpadem niebezpiecznym, które polegać będzie na jego odbiorze, załadunku, transporcie, zbieraniu lub przetwarzaniu zgodnie z ustawą z dnia 14 grudnia 2012 roku o odpadach (Dz. U. z 2021 r., poz.779 z późn. zm.).
 - 2) Zadanie nr 2 – sprzedaż odpadów zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego wytwarzanych w obiektach Sprzedającego - Lotniczej Akademii Wojskowej w Dęblinie.
Sprzedaż obejmuje gospodarowanie odpadami elektrycznymi i elektronicznymi, które polegać będzie na ich odbiorze, załadunku, transporcie, zbieraniu lub przetwarzaniu zgodnie z ustawą z dnia 14 grudnia 2012 roku o odpadach (Dz. U. z 2021 r., poz.779 z późn. zm.) oraz ustawą z dnia 11 września 2015 roku o zużytym sprzęcie elektrycznym i elektronicznym (Dz. U. z 2020 r. poz. 1893 z późn. zm.).
2. Przewidywaną ilość szacunkową odpadów dla poszczególnych zadań określa załącznik nr 1 do niniejszej umowy, tj. Opis przedmiotu zamówienia. Powyższe ilości odpadów są ilościami szacunkowymi, co oznacza, że ilości te mogą być mniejsze lub większe, a ich niezrealizowanie nie daje Kupującemu podstaw do żadnych roszczeń wobec Sprzedającego.
3. Odbiór odpadów z placówki Sprzedającego, tj. ul. Szkoły Podchorążych Lotnictwa, bud. 117, 08-521 Dęblin (Zadanie nr 2) oraz ul. 2 Pułku „Kraków”, magazyn 02, ul. Szkoły Podchorążych Lotnictwa, bud. 117, bud. 269 08-521 Dęblin (Zadanie nr 1), dokonywany będzie w ciągu 14 dni roboczych od dnia zgłoszenia drogą elektroniczną na adres e-mail Kupującego
.....

§ 2

OBOWIĄZKI KUPUJĄCEGO

1. Kupujący oświadcza, że czynności wykonywane przez niego związane z gospodarowaniem odpadami będą realizowane zgodnie z obowiązującymi przepisami w tym zakresie, a w szczególności zgodnie z ustawą z dnia 14 grudnia 2012 o odpadach (Dz. U. z 2021 r., poz. 779 z późn. zm.) oraz ustawą z dnia 20 lipca 2018 r. o zmianie ustawy o odpadach oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. z 2018 r., poz. 1592 z późn. zm.), ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 roku Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2021 r. poz. 1973, 2127, 2269), ustawą z dnia 11 września 2015 r.

o zużytym sprzęcie elektrycznym i elektronicznym (tekst jedn. Dz. U. z 2020 r., poz. 1893 z późn. zm.).

2. Kupujący oświadcza, że prowadzi działalność zgodnie z wymogami przewidzianymi ustawą z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2021 r. poz. 1973, 2127, 2269) oraz ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2021 r., poz. 779 z późn. zm.).
3. Kupujący oświadcza, że ma stosowne zezwolenie na zbieranie odpadów lub zezwolenie na przetwarzanie odpadów będących przedmiotem umowy zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz w związku z tym został wpisany do rejestru BDO (Rejestru podmiotów wprowadzających produkty, produkty w opakowaniach i gospodarujących odpadami), o którym mowa w . Kupujący ma obowiązek posiadania przez cały okres obowiązywania umowy powyższych pozwoleń oraz aktualnego wpisu do rejestru BDO. Kupujący zobowiązany jest na każde wezwanie Sprzedającego okazać mu oraz przekazać odpowiednie kopie pozwolenia oraz dowody wpisu do rejestru BDO.
4. Każdorazowe przekazanie odpadów odbywać się będzie na podstawie karty przekazania odpadu wygenerowanej przez Sprzedającego w rejestrze BDO zgodnie z ustawą z dnia 14 grudnia 2012 o odpadach (Dz. U. z 2021 r., poz. 779 z późn. zm.).
5. Z uwagi na fakt, że Kupujący posiada odpowiednie pozwolenie na zbieranie lub przetwarzanie odpadów będących przedmiotem umowy oraz wpis do rejestru BDO, zgodnie z z chwilą ich przekazania przez Sprzedającego na Kupującego przechodzi odpowiedzialność za gospodarowanie odebranymi od Sprzedającego odpadami.
6. Kupujący zobowiązany jest do odbioru odpadów przy wykorzystaniu własnego sprzętu i urządzeń właściwych do wykonania tego typu czynności. Sprzęt i urządzenia muszą być sprawne oraz w dobrym stanie technicznym.
7. Środek transportowy winien spełniać wszystkie obowiązujące wymogi sanitarno-epidemiologiczne na każdym etapie realizacji transportu.
8. Kupujący realizował będzie odbiór odpadów z obiektów LAW w Dęblinie w ustalonych dniach w godzinach pracy Sprzedającego tj. 7.30 – 15.30.
9. Kupujący zobowiązany jest do załadunku odebranych odpadów i każdorazowo do ich ważenia w obecności przedstawiciela Sprzedającego. Rzeczywiste ilości kg odebranych odpadów zostaną określone po realizacji usługi będącej przedmiotem zamówienia.
10. Z chwilą odbioru odpadów Kupujący staje się posiadaczem odpadów w rozumieniu ustawy z dnia 14 grudnia 2012 roku o odpadach (Dz. U. z 2021 r., poz. 779 z późn. zm.) i wówczas na Kupującego przechodzi obowiązek dalszego ich gospodarowania zgodnie z obowiązującymi przepisami w tym zakresie.
11. Kupujący zobowiązany jest do realizacji usługi w sposób uniemożliwiający powstanie jakichkolwiek uszkodzeń w mieniu Sprzedającego, użytkowników kompleksu wojskowego objętego usługą lub osób trzecich. W przypadku wyrządzenia jakiegokolwiek szkody Kupujący zobowiązuje się do jej naprawienia bądź usunięcia na własny koszt, a gdy będzie to niemożliwe, poniesie on koszty odszkodowania lub zadośćuczynienia.

§ 3

OKRES OBOWIĄZYWANIA UMOWY

Umowa będzie realizowana sukcesywnie, według potrzeb Sprzedającego, w okresie od dnia zawarcia umowy **do dnia 31 grudnia 2022 r.**

§ 4

WARTOŚĆ UMOWY I SPOSÓB ROZLICZENIA

1. Za wykonanie przedmiotu umowy Kupujący zapłaci Sprzedającemu kwotę zgodnie z ofertą Kupującego (stanowiącą załącznik nr 1 do niniejszej umowy) wynoszącą:

Zadanie nr 1

netto.....zł za 1 kg (słownie.....)

VAT.....%

brutto.....zł za 1 kg (słownie.....)

Zadanie nr 2

netto.....zł za 1 kg (słownie.....)

VAT.....%

brutto.....zł za 1 kg (słownie.....)

2. Podstawą do zapłaty za odpady będzie prawidłowo wystawiona faktura VAT, sporządzona na podstawie wygenerowanej Karty Przekazania odpadu w rejestrze BDO oraz na podstawie cen jednostkowych wskazanych załączniku nr 1 do umowy.
3. Należność określona w fakturze będzie opłacona przez Kupującego przelewem bankowym na rachunek bankowy wskazany na fakturze **w terminie do 21 dni** od daty wystawienia przez

Kupującego prawidłowo wystawionej przez Sprzedającego faktury. Faktury będą wystawiane sukcesywnie z wyszczególnieniem ilości kg odebranych i wywiezionych odpadów i doręczane niezwłocznie po ich wystawieniu.

4. Należność określona w fakturze stanowić będzie iloczyn rzeczywistych ilości odebranych odpadów i mnożone przez ceny jednostkowe. Ceny jednostkowe za odbiór odpadów będą zgodne z Formularzem cenowym (ofertowym) stanowiącym załącznik nr 1 do umowy.
5. W celu określenia faktycznej ilości przekazanych Kupującemu odpadów każdorazowo będą one mierzone lub ważone w trakcie odbioru odpadów.
6. Za dzień spełnienia świadczenia uważa się datę obciążenia z tego tytułu rachunku bankowego Sprzedającego.
7. Kupujący będzie realizować płatności za faktury z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności, tzw. split payment.
8. Podzieloną płatność, tzw. split payment stosuje się wyłącznie przy płatnościach bezgotówkowych, realizowanych za pośrednictwem polecenia przelewu lub polecenia zapłaty dla czynnych podatników VAT. Mechanizm podzielonej płatności nie będzie wykorzystywany do zapłaty za czynności lub zdarzenia pozostające poza zakresem VAT (np. zapłata za odszkodowanie), a także za świadczenia zwolnione z VAT.
9. Sprzedający oświadcza, że wyraża zgodę na dokonywanie przez Kupującego płatności w systemie podzielonej płatności.
10. Sprzedający oświadcza, że wskazany numer rachunku został ujawniony w wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, niezarejestrowanych oraz wykreślonych i przywróconych do rejestru VAT prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej (dalej: „Biała lista”), oraz że numer rachunku bankowego wskazany we wszystkich fakturach, które będą wystawione w jego imieniu, jest rachunkiem, dla którego zgodnie z Rozdziałem 3a ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. - Prawo Bankowe prowadzony jest rachunek VAT.
11. W razie rozbieżności między rachunkiem wskazanym na fakturze a rachunkiem wskazanym na „Białej liście” Kupujący uprawniony jest do uregulowania płatności na rachunek wskazany na „Białej liście”, jako rachunek Sprzedawcy. Zapłata na rachunek wskazany na „Białej liście”, jako rachunek Sprzedawcy, skutkuje wygaśnięciem zobowiązania Kupującego wobec Sprzedającego.
12. W przypadku braku ujawnienia rachunku bankowego Sprzedawcy na „Białej liście”. Kupujący będzie uprawniony do zapłaty wynagrodzenia na rachunek wskazany w fakturze, jednakże z jednoczesnym wypełnieniem obowiązków wynikających z przepisów prawa w tym powiadomienia organów administracji karno-skarbowej.

§ 5

OSOBY ODPOWIEDZIALNE ZA REALIZACJĘ UMOWY

1. Osobami odpowiedzialnymi za realizację przedmiotu umowy oraz wyznaczonymi do kontaktów oraz dokonywania czynności w związku z realizacją sprzedaży, w tym zgłaszanie odpadów do odbioru oraz potwierdzanie ilości odpadów na potrzeby rozliczenia, objętej umową są:
 - 1) ze strony Sprzedającego: Edyta Jędrzych, tel. 261 519 435, e-mail e.jedrych@law.mil.pl,
 - 2) ze strony Kupującego:, tel., e-mail.....
2. Osoby ze strony Kupującego, o których mowa w ust. 1, nie mają prawa, bez odrębnego umocowania, do zmiany umowy w jakimkolwiek zakresie, w tym w szczególności co do przedmiotu umowy, terminu jej wykonania lub wysokości wynagrodzenia.
3. Zmiana powyższych osób nie wymaga aneksu do umowy, a powiadomienie na piśmie drugiej strony o zmianie z podaniem wszystkich danych kontaktowych określonych wyżej.

§ 6

KONFLIKT INTERESÓW

(dotyczy Kupującego będącego osobą fizyczną)

1. Kupujący oświadcza, że wedle jego najlepszej wiedzy nie występuje żaden konflikt interesów, który mógłby stanowić przeszkodę dla wykonywania przez niego czynności, o których mowa w § 1 niniejszej umowy, rodzić wątpliwości co do jego bezstronności, niezależności lub rzetelności albo wpływać na jakość realizowanych przez niego czynności na rzecz Sprzedającego.
2. W przypadku powstania po podpisaniu umowy, ryzyka ewentualnego konfliktu interesów wpływającego na prawdziwość lub kompletność oświadczenia, o którym mowa w ust. 1, Kupujący o zaistniałym ryzyku niezwłocznie zawiadomi Sprzedającego wraz z podaniem przyczyn wystąpienia konfliktu interesów oraz wyłączy się z realizacji czynności, których to ryzyko dotyczy.
3. Integralną częścią zawartej umowy są „Zasady postępowania w kontaktach z Kupującymi” wprowadzone Decyzją Nr 145/MON Ministra Obrony Narodowej z dnia 13 lipca 2017 r. w sprawie zasad postępowania w kontaktach z Kupującymi (Dz. Urz. MON poz. 157) zwane dalej Zasadami, stanowiące załącznik nr 2 do umowy.

4. W razie niedopełnienia obowiązku, o którym mowa w ust. 2 lub podjęcia przez Kupującego działań określonych w Zasadach przywołanych w ust. 3 jako niedopuszczalne, Sprzedający może wypowiedzieć umowę z natychmiastowym skutkiem rozwiązania. Klauzula ta obejmuje również działania osób, z których pomocą Kupujący będzie wykonywał zobowiązania umowy, którym wykonanie tych zobowiązań powierzył.
5. Na potrzeby powyższych ustępów przez konflikt interesów należy rozumieć sytuację, w której interes prywatny Kupującego wpływa bądź wydaje się wpływać na bezstronne i obiektywne wykonywanie przez niego zadań służbowych, a także, w której interes ten dotyczy jakiejkolwiek korzyści dla niego, członków jego rodziny, osób z nim spokrewnionych, znajomych i osób albo instytucji, z którymi ma albo miał on kontakty gospodarcze. Dotyczy to także zobowiązań finansowych bądź cywilnych z tym związanych.

§ 7

KARY UMOWNE

1. W razie niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy przez Kupującego Sprzedający ma prawo żądać zapłacenia przez Kupującego kary umownej w następujących przypadkach i wysokościach:
 - 1) w przypadku zwłoki w odbiorze odpadów wynoszącej co najmniej 7 dni kalendarzowych licząc od terminu określonego w § 1 ust. 3 umowy, Sprzedającemu przysługuje od Kupującego kara umowna w wysokości 20 zł za każdy rozpoczęty dzień zwłoki,
 - 2) za każdy przypadek naruszenia obowiązków kupującego określonych w § 2 umowy, z przyczyn leżących po stronie Kupującego, Sprzedającemu przysługuje od Kupującego kara umowna w wysokości 100 zł.
2. Kara umowna staje się wymagalna z upływem 7 dni licząc od dnia wystąpienia zdarzenia powodującego obciążenie Kupującego karą umowną.
3. Sprzedający może dochodzić roszczeń odszkodowawczych przekraczających kary umowne do wysokości poniesionych przez niego strat i utraconych korzyści.
4. Strony umowy nie ponoszą odpowiedzialności za niewywiązanie się z zobowiązań na skutek wystąpienia siły wyższej. Za siłę wyższą uważa się zdarzenia, niezależne od Stron umowy, jakie mogą wystąpić po zawarciu umowy, na które żadna ze Stron nie ma wpływu, w szczególności związane ze stanem epidemii lub zagrożenia epidemicznego. W przypadku zaistnienia siły wyższej Strony bezzwłocznie przystąpią do ustalenia sposobu realizacji umowy uwzględniającego zaistniałą sytuację.

§ 8

ROZSTRZYGANIE SPORÓW

1. Na wypadek sporu między Stronami dotyczącego realizacji postanowień niniejszej umowy Strony są zobowiązane do wyczerpania drogi postępowania reklamacyjnego polegającego na rozpatrzeniu konkretnego roszczenia zgłoszonego przez Stronę. Strona ma obowiązek pisemnego ustosunkowania się do zgłoszonego roszczenia w terminie 14 dni od daty zgłoszenia roszczenia na piśmie. W razie odmowy uznania roszczenia przez Stronę bądź nieudzielenia odpowiedzi na roszczenie w ustalonym terminie Strona jest uprawniona do wystąpienia na drogę postępowania sądowego.
2. Wszelkie spory związane z wykonaniem niniejszej umowy będą rozstrzygane przez Sąd właściwy miejscowo dla siedziby Sprzedającego.

§ 9

ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. Poza przypadkami określonymi w prawie, w tym, co do rozwiązania umowy, Sprzedający ma prawo odstąpić od umowy:
 - 1) w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie Sprzedającego, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy,
 - 2) jeżeli Kupujący realizuje zamówienie niezgodnie z umową, w szczególności narusza zapisy § 1 ust. 3 i § 2 umowy.
2. Odstąpienie od umowy nastąpi w terminie do 30 dni od dnia powzięcia przez Sprzedającego wiedzy o wystąpieniu powyższych okoliczności w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia. Oświadczenie o odstąpieniu powinno zawierać uzasadnienie.
3. Odstąpienie wywołuje skutek na przyszłość.

§ 10

ZMIANA UMOWY

1. Zmiany lub uzupełnienia postanowień zawartej umowy mogą nastąpić wyłącznie za zgodą obu stron, wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności.

2. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić w szczególności:
- 1) zmiana zakresu rzeczowego przedmiotu umowy, jeżeli w trakcie realizacji przedmiotu umowy wystąpią okoliczności powodujące, że niecelowe dla Sprzedającego byłoby wykonanie pełnego zakresu przedmiotu umowy,
 - 2) zmiany sposobu wykonania przedmiotu umowy spowodowanej zdarzeniami siły wyższej lub powstałej z winy osób trzecich lub z powodu wystąpienia okoliczności, których Strony umowy nie były w stanie przewidzieć, pomimo zachowania należytej staranności.
 - 3) zmiany sposobu i warunków płatności pod warunkiem, że nie są one niekorzystne dla Sprzedającego,
 - 4) zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Sprzedającemu w razie:
 - a) zmiany zakresu rzeczowego przedmiotu umowy, zgodnie z zapisami niniejszego ustępu,
 - b) zmiany stawki podatku od towarów i usług — VAT,
 - 5) zmiany czasu trwania umowy jej zakresu przedmiotowego, wynagrodzenia wraz z innymi konsekwencjami zmiany z uwagi na wystąpienie zdarzeń zewnętrznych, niezależnych od stron umowy, w tym z uwagi na wystąpienie stanu zagrożenia epidemiologicznego lub stanu epidemii zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, brak dostępności części i materiałów niezbędnych do wykonania przedmiotu umowy, wydłużenie cykli produkcyjnych dla części i materiałów niezbędnych do wykonania przedmiotu umowy,
 - 6) gdy wynikną rozbieżności lub niejasności w rozumieniu pojęć użytych w umowie, których nie można usunąć w inny sposób, a zmiana będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności i doprecyzowanie umowy w celu jednoznacznej interpretacji jej zapisów przez Strony, a nie prowadzi ona do zmiany istoty przedmiotu umowy.
3. W celu dokonania zmiany zapisów umowy wnioskowanych przez którąkolwiek ze stron Strona wnioskująca zobowiązana jest pisemnie wystąpić z propozycją zmiany warunków umowy w zakresie zmian, o których mowa w ust. 2, wraz z ich uzasadnieniem.

§ 11

ADRESY DO KORESPONDENCJI I ZASADY JEJ PROWADZENIA

1. Wszelkie zawiadomienia oraz dokumentacja przekazywana w związku z realizacją niniejszej umowy wystosowane przez prawidłowo umocowanych przedstawicieli Stron będą miały formę pisemną oraz będą uważane za przekazane prawidłowo, jeżeli będą doręczone osobiście, wysłane za pośrednictwem firmy kurierskiej lub przesyłką poleconą na wskazane w umowie adresy.
2. Dopuszcza się przesłanie pism niezawierających oświadczeń woli Stron (zawiadomienia, informacje) faksem lub drogą elektroniczną.
3. Każda ze Stron jest zobowiązana do informowania drugiej Strony o każdej zmianie siedziby oraz numeru faksu i adresu poczty elektronicznej. Zawiadomienia wysłane na ostatni znany Stronie adres siedziby, numer faksu i adres poczty elektronicznej Strony uznają za skutecznie doręczone.

§ 12

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy prawa polskiego, w tym Kodeksu cywilnego.
2. Wymienione w umowie załączniki stanowią integralną część umowy.
3. Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden egzemplarz otrzymuje Kupujący, a dwa egzemplarze Sprzedający.
4. Umowa wchodzi w życie z dniem zawarcia.

Wykaz załączników:

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia / Formularz cenowy (ofertowy) – załącznik nr 1

Zasady postępowania w kontaktach z Kupującymi – załącznik nr 2

.....
SPRZEDAJĄCY

.....
KUPUJĄCY