

/WZÓR/  
**UMOWA DOSTAWY NR .....**

zawarta w dniu ..... w Dęblinie pomiędzy następującymi Stronami:

**ZAMAWIAJĄCY:** Lotnicza Akademia Wojskowa  
08-521 Dęblin, ul. Dywizjonu 303 nr 35  
NIP 5060034353, REGON 060059216  
reprezentowana przez:  
..... – .....

**WYKONAWCA:**  
*dot. podmiotów wpisanych do KRS:*  
.....  
adres:.....  
NIP ..... REGON .....  
Nr KRS: .....  
reprezentowany przez: .....

*dot. osób fizycznych, w tym prowadzących działalność gospodarczą:*

.....  
zam. ....PESEL.....  
prowadzący działalność gospodarczą pod nazwą:  
.....  
adres: .....  
NIP ..... REGON .....

*W wyniku udzielenia zamówienia publicznego, którego wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 130 000 tys. o której mowa w art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2021 r. poz. 1129 z późn. zm.) została zawarta umowa następującej treści:*

**§ 1**  
**PRZEDMIOT UMOWY**

1. Wykonawca zobowiązuje się przenieść na własność Zamawiającego **materiały eksploatacyjne** z podziałem na:
  - 1) Zadanie nr 1 – Oleje;
  - 2) Zadanie nr 2 – Smary;do statków powietrznych, użytkownych w Akademickiego Centrum Szkolenia Lotniczego a stanowiących własność Lotniczej Akademii Wojskowej w asortymencie i ilościach oraz zgodnie z wymaganiami jakościowymi określonymi w załączniku nr 1 do umowy pn. Opis przedmiotu zamówienia, zwanych dalej „towarem” lub „przedmiotem umowy”, a Zamawiający zobowiązuje się odebrać towar i zapłacić Wykonawcy cenę określoną w umowie.
2. Strony ustalają, że przeniesienie własności dostarczonego przedmiotu umowy, o którym mowa w ust. 1, nastąpi z momentem jego wydania Zamawiającemu.
3. Wykonawca dostarczy Zamawiającemu towar fabrycznie nowy, oryginalny, pochodzący z bieżącej produkcji, posiadający nienaruszone cechy pierwotnego opakowania oraz posiadający wymagane prawem atesty, certyfikaty czy deklaracje zgodności z Polską i Europejską Normą.
4. Dostarczony towar nie może być starszy niż 12 miesięcy licząc od jego daty produkcji na dzień składania ofert.
5. Dostarczony Zamawiającemu przedmiot umowy musi posiadać certyfikaty analizy (Certificate of Analysis) lub certyfikaty zgodności (Certificate of Conformance) zgodne z dostarczonym numerem partii i wydane przez producenta danego towaru.

6. Przez wymieniony w ust. 3 towar „fabrycznie nowy” należy rozumieć, że:
  - 3) jest to towar wcześniej nieeksploatowany, nieregenerowany;
  - 4) jest to towar wolny od wad technicznych i najlepszej jakości;
  - 5) jest opakowany w fabryczne opakowanie umożliwiające jego identyfikację.
7. Strony umowy, Zamawiający i Wykonawca, zobowiązane są wykonać wszystkie obowiązki z umowy w tym określone w załącznikach do niej, a w szczególności w Szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia. Niewykonanie tych obowiązków stanowi także podstawę do np. dochodzenia kar umownych.

## **§ 2**

### **TERMIN WYKONANIA UMOWY**

Przedmiot umowy wykonany zostanie w terminie do **14 dni od dnia zawarcia umowy**.

## **§ 3**

### **MIEJSCE I SPOSÓB DOSTARCZENIA PRZEDMIOTU UMOWY**

1. Wykonawca powiadomi Zamawiającego o planowanym terminie (dzień i godzina) dostarczenia przedmiotu umowy na e-mail Zamawiającego .....
2. Wymieniony w § 1 umowy przedmiot umowy, Wykonawca dostarczy Zamawiającemu jednorazowo na własny koszt i ryzyko do magazynu Zamawiającego nr 18, ACSL, 08-521 Dęblin (teren garnizonu Dęblin).
3. Przedmiot umowy zostanie dostarczony przez Wykonawcę w opakowaniu zapewniającym jego całość i nienaruszalność, zabezpieczającym przed przypadkowym otwarciem i zniszczeniem oraz umożliwiającym identyfikację przedmiotu umowy.
4. Wykonawca prowadzący ewidencję magazynową zobowiązany jest wystawić i przekazać wraz z dostarczonym przedmiotem umowy Zamawiającemu dokument WZ.
5. Przedmiot umowy zostanie dostarczony w dni robocze (poniedziałek-piątek) z wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy w godz. 9.00-13.00, a za zgodą Zamawiającego również w pozostałe dni i godziny tygodnia.
6. Wniesienie przedmiotu umowy do miejsca jego dostawy należy do Wykonawcy i ten obowiązek realizowany jest w jego zakresie i na jego koszt.
7. Wykonawca odpowiada za utratę lub uszkodzenie przedmiotu umowy powstałe w czasie jego transportu i ponosi z tego tytułu wszelkie skutki prawne, do chwili jego formalnego odbioru przez Zamawiającego, tj. podpisania przez Zamawiającego protokołu odbioru.
8. Zamawiający oświadcza, że kierowca i środek transportu, z uwagi na wjazd na teren zamknięty, poddany zostanie rygorom procedur bezpieczeństwa obowiązującym na powyższym terenie zamkniętym zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa.
9. W przypadku dostawy przedmiotu umowy (partii) przesyłką pocztową, kurierem itp. powyższe zapisy stosuje się odpowiednio, a Wykonawca w szczególności zobowiązany jest wypełnić obowiązek z ust. 4. W takim przypadku odbiór przedmiotu umowy nastąpi po otwarciu przesyłki.

## **§ 4**

### **ODBIÓR PRZEDMIOTU UMOWY**

1. Przedmiot umowy podlega odbiorowi ilościowo-jakościowemu przez Zamawiającego, najpóźniej w dniu następnym po dostarczeniu towaru.
2. Odbiór ilościowy polega na porównaniu ilościowym dostarczonego przedmiotu umowy z Opisem przedmiotu zamówienia (zał. nr 1) i dowodem WZ oraz na jego przeliczeniu lub wymierzeniu.
3. Odbiór jakościowy polega na sprawdzeniu danych charakteryzujących przedmiot umowy (np. wymiar, klasa, gatunek, kolor) oraz na sprawdzeniu, czy dostarczony przedmiot umowy ma wszystkie cechy i wymagania określone w umowie.
4. Z czynności odbioru sporządzony zostanie protokół odbioru przedmiotu umowy podpisany przez komisję powołaną przez Zamawiającego, który zawierać będzie w szczególności informacje dotyczące:
  - 1) miejsca i daty dostarczenia przedmiotu umowy,
  - 2) specyfikacji przedmiotu umowy (wyszczególnienia elementów i cech przedmiotu umowy),

- 3) wykazu ujawnionych wad (stwierdzone niezgodności, braki ilościowe oraz jakościowe).
5. W przypadku stwierdzenia wad fizycznych w przedmiocie umowy, w szczególności ustalenia, że jest on niezgodny z Opisem przedmiotu zamówienia (zał. nr 1), jest niekompletny albo posiada ślady uszkodzenia, jak również w razie stwierdzenia, że Wykonawca nie wywiązał się ze wszystkich zobowiązań umownych, Zamawiającemu przysługuje prawo do:
- 1) odstąpienia od umowy w całości lub części, lub
  - 2) odmowy odbioru części lub całości przedmiotu umowy.
6. W przypadku, o którym mowa w ust. 5 pkt 1) Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy w terminie do 30 dni do dnia powzięcia przez Zamawiającego wiedzy o powyższych okolicznościach.
7. W przypadku, o którym mowa w ust. 5 pkt 2) Zamawiający, zachowując prawo dochodzenia kar umownych za opóźnienie w wykonaniu umowy, zobowiąże Wykonawcę do dostarczenia przedmiotu umowy (lub jego części) wolnego od wad i wyznaczy termin na realizację tych obowiązków przez Wykonawcę. W przypadku nieokreślenia tego terminu Wykonawca dostarczy nowy przedmiot umowy (lub jego część) w terminie nie dłuższym niż 7 dni. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może ten termin przedłużyć. Z czynności odbioru dostarczonego przedmiotu umowy (lub jego części) zostanie sporządzony nowy protokół odbioru.
8. Wykonanie przedmiotu umowy obejmuje dostarczenie całego przedmiotu umowy w ramach danego zamówienia. W przypadku braków ilościowych, niedostarczenia wszystkich towarów w ramach zamówienia, uznaje się, że Wykonawca nie wykonał przedmiotu umowy zgodnie z jej treścią i stanowi to podstawę do naliczenia kar umownych, jak za niewykonanie zamówienia w całości.
9. Przyjmuje się, że podpisany przez Zamawiającego protokół odbioru potwierdza wykonanie umowy w całości zgodnie z jej treścią, tylko gdy wyraźnie wynika to z jego treści, a sam fakt jego sporządzenia, niezależnie od jego nazwy nie stanowi dowodu należytego wykonania umowy. Powyższe w szczególności oznacza, że w razie wystąpienia wad czy niezgodności z umową Zamawiający dokonał odbioru towaru, tylko gdy wyraźnie i wprost wynika to z protokołu.
10. W przypadku dostarczenia przedmiotu umowy przez kuriera itp. protokół zostanie sporządzony jednostronnie przez Zamawiającego, a jego kopia (np. skan) zostanie przesłana do Wykonawcy, w tym może zostać przesłana pocztą elektroniczną.

## § 5

### CENA (WARTOŚĆ) UMOWY

1. Maksymalna wartość umowy, zgodnie z formularzem cenowym (ofertowym) stanowiącym załącznik nr 1 do umowy wynosi:
- 1) dla Zadania nr 1:  
**netto** ..... zł (słownie: .....)  
**VAT** .....%  
**brutto** ..... zł (słownie: .....)
  - 2) dla Zadania nr 2:  
**netto** ..... zł (słownie: .....)  
**VAT** .....%  
**brutto** ..... zł (słownie: .....)
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, obejmuje wszelkie koszty poniesione przez Wykonawcę w związku z wykonaniem przedmiotu umowy, w tym koszt dostawy towaru i dokumentów do niego wydanych. Wynagrodzenie obejmuje wykonanie całości przedmiotu umowy, w przypadku niewykonania całości umowy wynagrodzenie ulegnie odpowiedniemu zmniejszeniu.
3. Wynagrodzenie, określone w niniejszej umowie, zostanie zapłacone Wykonawcy przez Zamawiającego po należytych wykonaniu przedmiotu umowy w terminie **do 30 dni** od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury przez Wykonawcę.
4. Podstawą do wystawienia faktury jest protokół odbioru przedmiotu umowy, podpisany przez przedstawicieli Zamawiającego i przedstawiciela Wykonawcy, jeżeli uczestniczył przy odbiorze. Jeśli Wykonawca nie będzie mógł podpisać protokołu (np. przy dostawie przesyłką, kurierem) to protokół podpiszą przedstawiciele Zamawiającego.

5. Zapłata będzie dokonana przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy nr ..... Za dzień spełnienia świadczenia uważa się datę obciążenia z tego tytułu rachunku bankowego Zamawiającego.
6. Zleceniobiorca może wystawiać ustrukturyzowane faktury elektroniczne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz.U. z 2020 poz. 1666 – „Ustawa o Fakturowaniu”).
7. W przypadku wystawienia faktury, o której mowa wyżej, Wykonawca jest obowiązany do wysłania jej do Zamawiającego za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania (dalej – „PEF”).
8. Wystawiona przez Wykonawcę ustrukturyzowana faktura elektroniczna winna zawierać elementy, o których mowa w art. 6 Ustawy o Fakturowaniu, a nadto faktura ta, lub załącznik do niej musi zawierać numer Umowy i zamówienia, których dotyczy.
9. Ustrukturyzowaną fakturę elektroniczną należy wystawić Zamawiającemu za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania podając numer PEPPOL (NIP) 5060034353.
10. Za chwilę doręczenia ustrukturyzowanej faktury elektronicznej uznawać się będzie chwilę wprowadzenia prawidłowo wystawionej faktury do konta Zamawiającego na PEF, w sposób umożliwiający Zamawiającemu zapoznanie się z jej treścią.
11. Za dzień spełnienia świadczenia uważa się datę obciążenia z tego tytułu rachunku bankowego Zamawiającego.
12. Zamawiający oświadcza, że będzie realizować płatności za faktury z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności, tzw. split payment.
13. Podzieloną płatność, tzw. split payment stosuje się wyłącznie przy płatnościach bezgotówkowych, realizowanych za pośrednictwem polecenia przelewu lub polecenia zapłaty dla czynnych podatników VAT. Mechanizm podzielonej płatności nie będzie wykorzystywany do zapłaty za czynności lub zdarzenia pozostające poza zakresem VAT (np. zapłata za odszkodowanie) a także za świadczenia zwolnione z VAT.
14. Wykonawca oświadcza, że wyraża zgodę na dokonywanie przez Zamawiającego płatności w systemie podzielonej płatności.
15. Wykonawca oświadcza, że wskazany numer rachunku został ujawniony w wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, niezarejestrowanych oraz wykreślonych i przywróconych do rejestru VAT prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej (dalej: „Biała lista”), oraz że numer rachunku bankowego wskazany we wszystkich fakturach, które będą wystawione w jego imieniu, jest rachunkiem, dla którego zgodnie z Rozdziałem 3a ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. - Prawo Bankowe prowadzony jest rachunek VAT.
16. W razie rozbieżności między rachunkiem wskazanym na fakturze a rachunkiem wskazanym na „Białej liście” Zamawiający uprawniony jest do uregulowania płatności na rachunek wskazany na „Białej liście”, jako rachunek Wykonawcy. Zapłata na rachunek wskazany na „Białej liście”, jako rachunek Wykonawcy, skutkuje wygaśnięciem zobowiązania Zamawiającego wobec Wykonawcy.
17. W przypadku braku ujawnienia rachunku bankowego Wykonawcy na „Białej liście”. Zamawiający będzie uprawniony do zapłaty wynagrodzenia na rachunek wskazany w fakturze, jednakże z jednoczesnym wypełnieniem obowiązków wynikających z przepisów prawa w tym powiadomienia organów administracji karno-skarbowej.
18. Wykonawca, który w dniu podpisania umowy nie jest czynnym podatnikiem VAT, a podczas obowiązywania umowy stanie się takim podatnikiem, zobowiązuje się do niezwłocznego powiadomienia Zamawiającego o tym fakcie oraz o wskazanie rachunku rozliczeniowego, na który ma wpływać wynagrodzenie, dla którego prowadzony jest rachunek VAT.
19. W razie poniesienia przez Zamawiającego jakichkolwiek kosztów, w związku z błędnym podaniem numeru rachunku bankowego, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu odszkodowanie w wysokości kosztów poniesionych przez Zamawiającego w związku z błędnym wskazaniem numeru rachunku bankowego.

## § 6

### KARY UMOWNE

1. W razie niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy przez Wykonawcę Zamawiający ma prawo żądać zapłacenia przez Wykonawcę kar umownych w następujących przypadkach i wysokościach:
  - 1) w przypadku rozwiązania umowy lub odstąpienia od niej z powodu okoliczności leżących po stronie Wykonawcy – 15% wysokości wynagrodzenia netto Wykonawcy za każde zadanie,
  - 2) w przypadku zwłoki w wykonaniu umowy – 0,5% wysokości wynagrodzenia netto Wykonawcy za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, ale nie więcej niż 15% wysokości wynagrodzenia netto Wykonawcy za każde zadanie,
  - 3) w przypadku zwłoki w usunięciu wad stwierdzonych w okresie rękojmi za wady lub w okresie gwarancji jakości – 0,2% wysokości wynagrodzenia netto Wykonawcy za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, ale nie więcej niż 10% wysokości wynagrodzenia netto Wykonawcy za każde zadanie,
  - 4) jeżeli Wykonawca dostarcza Zamawiającemu przedmiot umowy (jego część) niezgodną z umową – 2% wysokości wynagrodzenia netto Wykonawcy za każdy przypadek za każde zadanie.
2. W przypadku zaistnienia więcej niż jednej podstawy do naliczenia kar, Wykonawca zostanie obciążony karami umownymi łącznie, z każdej podstawy uprawniającej Zamawiającego do naliczenia kar umownych.
3. Łączna wysokość kar umownych, które może Wykonawca zapłacić Zamawiającemu, nie może przekroczyć 20% wynagrodzenia umownego netto Wykonawcy za każde zadanie.
4. Kara umowna staje się wymagalna w dniu wystąpienia zdarzenia powodującego obciążenie Wykonawcy karą umowną.
5. Za przyczyny nieleżące po stronie Wykonawcy uznaje się, kiedy brakuje części, materiałów itd. niezbędnych do wykonania umowy u producenta lub ich dystrybutorów, w szczególności z uwagi na cykle produkcyjne przedmiotu umowy, wstrzymanie produkcji, stan epidemii, a Wykonawca podjął możliwe działania, aby uzyskać powyższe części, materiały itd.
6. Karę umowną Zamawiający może potrącić z jakąkolwiek wierzytelnością Wykonawcy, w tym również z wynagrodzenia należnego Wykonawcy, bez wezwania do zapłaty, na co Wykonawca wyraża zgodę.
7. Zapłacenie kary umownej nie wyłącza po stronie Zamawiającego prawa do dochodzenia od Wykonawcy odszkodowania uzupełniającego w wysokości przewyższającej wysokość naliczonych kar umownych na zasadach ogólnych określonych w ustawie z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (tj. Dz.U. 2020 r. poz. 1740).
8. Zamawiający ma prawo do zmiany wysokości należnej kary umownej, w przypadkach określonych w art. 484 § 2 Kodeksu cywilnego (tj. Dz.U. 2020 r. poz. 1740).
9. Niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy, z przyczyn leżących po stronie podwykonawców, dostawców czy producenta przedmiotu umowy nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy, w tym z obowiązku zapłaty kar umownych.
10. Strony ustalają, że na potrzeby naliczania kar umownych, jeśli tego wyraźnie inaczej nie zaznaczono, za wykonanie przedmiotu umowy, jednakowo co do zakresu przedmiotowego i terminu, obejmuje wykonanie całości przedmiotu umowy, a nie jego części.
11. Strony umowy nie ponoszą odpowiedzialności za niewywiązanie się z zobowiązań na skutek wystąpienia siły wyższej. Za siłę wyższą uważa się zdarzenia, niezależne od Stron umowy, jakie mogą wystąpić po zawarciu umowy, na które żadna ze Stron nie ma wpływu, w szczególności związane ze stanem epidemii lub zagrożenia epidemicznego. W przypadku zaistnienia siły wyższej Strony bezzwłocznie przystąpią do ustalenia sposobu realizacji umowy uwzględniającego zaistniałą sytuację.
12. Jeżeli umowa obejmuje wykonania kilku zadań i dla każdego z nich odrębnie określono wysokość wynagrodzenia Wykonawcy lub maksymalną wartość umowy/maksymalną wysokość wynagrodzenia — zapisy dot. kary umownej i jej naliczania stosuje się odrębnie dla każdego zadania

## **§ 7**

### **ODSTĄPIENIE OD UMOWY**

1. Poza przypadkami określonymi w prawie w tym w Kodeksie cywilnym Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy w każdym czasie:
  - 1) w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu,
  - 2) jeżeli Wykonawca dostarcza przedmiot umowy (jego część) niezgodny z umową, w tym niespełniający wymagań określonych w przez Zamawiającego, dostarcza przedmioty z wadą, dostarcza przedmiot umowy w liczbie mniejszej niż wynikające z umowy,
  - 3) wartość naliczonych Wykonawcy dotychczas kar umownych przekroczy wartość 15% wysokości wynagrodzenia netto Wykonawcy,
  - 4) jeżeli Wykonawca uchybia jakimkolwiek terminowi wynikającemu z umowy,
  - 5) jeżeli przed wykonaniem przedmiotu umowy przestanie istnieć po stronie Zamawiającego potrzeba co do wykonania przedmiotu umowy.
2. Zamawiający ma prawo odstąpić od całości lub części umowy. Jeżeli z oświadczenia Zamawiającego nie wynika wprost czy odstępuje od całości, czy od części umowy, Wykonawca ma prawo zwrócić się do Zamawiającego o wskazanie tego. Ostatecznie w razie wątpliwości przyjmuje się, że Zamawiający odstąpił od całości umowy.
3. W powyższych przypadkach Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu należyte wykonanej części umowy potwierdzonej protokołem odbioru tej części umowy, chyba że Zamawiający odstąpił od całości umowy. W razie wątpliwości przyjmuje się, że Zamawiający odstąpił od całości umowy.
4. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.
5. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w terminie do 30 dni do dnia powzięcia przez Zamawiającego wiedzy o powyższych okolicznościach.

## **§ 8**

### **OSOBY ODPOWIEDZIALNE ZA REALIZACJĘ UMOWY**

1. Osobami odpowiedzialnymi za realizację umowy oraz wyznaczonymi do kontaktów w związku z wykonywaniem umowy, konsultowania spraw merytorycznych i koordynowania współpracy oraz kontroli przebiegu wykonania umowy oraz podpisania protokołu odbioru, są:
  - 1) ze strony Zamawiającego:
    - Sebastian Sawosz, tel. 500 307 268, e-mail s.sawosz@law.mil.pl
  - 2) ze strony Wykonawcy:
    - ....., tel. ...., e-mail .....
2. Osoby ze strony Zamawiającego, o których mowa w ust. 1, nie mają prawa, bez odrębnego umocowania, do zmiany umowy w jakimkolwiek zakresie, w tym w szczególności co do przedmiotu umowy, terminu jej wykonania lub wysokości wynagrodzenia.
3. Zmiana powyższych osób nie wymaga aneksu do umowy, a powiadomienie na piśmie drugiej strony o zmianie z podaniem wszystkich danych kontaktowych określonych wyżej.

## **§ 9**

### **ROZSTRZYGANIE SPORÓW**

1. Na wypadek sporu między Stronami dotyczącego realizacji postanowień niniejszej umowy Strony są zobowiązane do wyczerpania drogi postępowania reklamacyjnego polegającego na rozpatrzeniu konkretnego roszczenia zgłoszonego przez Stronę. Strona ma obowiązek pisemnego ustosunkowania się do zgłoszonego roszczenia w terminie 14 dni od daty zgłoszenia roszczenia na piśmie. W razie odmowy uznania roszczenia przez Stronę ewentualnie braku udzielania odpowiedzi na roszczenie w ustalonym terminie Strona jest uprawniona do wystąpienia na drogę postępowania sądowego celem dochodzenia swoich praw.

2. Wszelkie spory związane z wykonaniem niniejszej umowy będą rozstrzygane przez Sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

## **§ 10**

### **ADRESY DO KORESPONDENCJI I ZASADY JEJ PROWADZENIA**

1. Wszelkie zawiadomienia, korespondencja oraz dokumentacja przekazywana w związku z realizacją niniejszej umowy pomiędzy Stronami będzie sporządzona na piśmie i podpisana przez Stronę zawiadamiającą. Zawiadomienia mogą być przesłane drogą pocztową (listem lub kurierem), za pomocą środków bezpośredniego komunikowania się na numer faksu oraz na adres poczty elektronicznej lub doręczane osobiście.
2. Każda ze Stron jest zobowiązana do informowania drugiej Strony o każdej zmianie siedziby oraz wskazanych w umowie numerów faksu i adresów poczty elektronicznej. Zawiadomienia wysłane na ostatni znany Stronie adres siedziby, numer faksu, adres poczty elektronicznej, Strony uznają za skutecznie doręczone.

## **§ 11**

### **ZMIANA UMOWY**

1. Zmiany lub uzupełnienia postanowień zawartej umowy mogą nastąpić wyłącznie za zgodą obu stron, wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności.
2. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić w szczególności:
  - 1) zmniejszenia zakresu rzeczowego przedmiotu umowy, jeżeli w trakcie realizacji przedmiotu umowy wystąpią okoliczności powodujące, że niecelowe dla Zamawiającego byłoby wykonanie pełnego zakresu przedmiotu umowy,
  - 2) zmiany sposobu wykonania przedmiotu umowy spowodowanej zdarzeniami siły wyższej lub powstałej z winy osób trzecich lub z powodu wystąpienia okoliczności, których Strony umowy nie były w stanie przewidzieć, pomimo zachowania należytej staranności,
  - 3) zmiana co do przedmiotu umowy, wynagrodzenia i terminu wykonania w razie zaprzestania produkcji lub braku dostępności towaru,
  - 4) zmiany w przepisach ustawowych i aktach wykonawczych związanych z przedmiotem umowy, które nastąpiły po dniu zawarcia umowy,
  - 5) zmiany sposobu i warunków płatności pod warunkiem, że nie są one niekorzystne dla Zamawiającego,
  - 6) zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy w razie:
    - a) zmiany zakresu rzeczowego przedmiotu umowy, zgodnie z zapisami niniejszego ustępu,
    - b) zmiany stawki podatku od towarów i usług — VAT,
  - 7) zmiany terminu wykonania umowy z uwagi na wystąpienie zdarzeń zewnętrznych, niezależnych od stron umowy, w tym z uwagi na wystąpienie stanu zagrożenia epidemiologicznego lub stanu epidemii zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, brak dostępności części i materiałów niezbędnych do wykonania przedmiotu umowy, wydłużenie cykli produkcyjnych dla części i materiałów niezbędnych do wykonania przedmiotu umowy,
  - 8) zmiana terminu wykonania umowy jak też jej zakresu przedmiotowego z powodu braku dostępności przedmiotu umowy u producenta lub dystrybutora, w szczególności z uwagi na cykle produkcyjne przedmiotu umowy,
  - 9) zmiana umowy co do przedmiotu umowy, terminu wykonania umowy lub ceny (wynagrodzenia) poprzez dostawę innego przedmiotu umowy (np. wyższy model), który spełnia wymogi określone przez Zamawiającego w razie niedostępności przedmiotu czasowej lub trwałej albo z innego powodu np. zaprzestania produkcji, zmiany oznaczeń producenta, modyfikacji przed producenta i oferowania innego modelu w zastępstwie poprzednio oferowanego.
3. W celu dokonania zmiany zapisów umowy wnioskowanych przez którąkolwiek ze stron Strona wnioskująca zobowiązana jest pisemnie wystąpić z propozycją zmiany warunków umowy w zakresie zmian, o których mowa w ust. 2, wraz z ich uzasadnieniem.
4. Każda zmiana umowy, jeżeli tego inaczej wyrażnie w umowie nie określono, wymaga sporządzenia aneksu na piśmie pod rygorem nieważności.

## **§ 12**

### **KONFLIKT INTERESÓW**

#### **(dotyczy Wykonawcy będącego osobą fizyczną)**

1. Wykonawca oświadcza, że wedle jego najlepszej wiedzy nie występuje żaden konflikt interesów, który mógłby stanowić przeszkodę dla wykonywania przez niego zadań, o których mowa w § 1 niniejszej umowy, rodzić wątpliwości co do jego bezstronności, niezależności lub rzetelności albo wpływać na jakość realizowanych przez niego zadań na rzecz Zamawiającego.
2. W przypadku powstania po podpisaniu umowy, ryzyka ewentualnego konfliktu interesów wpływającego na prawdziwość lub kompletność oświadczenia, o którym mowa w ust. 1, Wykonawca o zaistniałym ryzyku niezwłocznie zawiadomi Zamawiającego wraz z podaniem przyczyn wystąpienia konfliktu interesów oraz wyłączy się z realizacji zajęć, których to ryzyko dotyczy.
3. Integralną częścią zawartej umowy są „Zasady postępowania w kontaktach z wykonawcami” wprowadzone Decyzją nr 145/MON Ministra Obrony Narodowej z dnia 13 lipca 2017 r. w sprawie zasad postępowania w kontaktach z wykonawcami (Dz. Urz. MON poz. 157) zwane dalej Zasadami, stanowiące załącznik do umowy (jeżeli dotyczy).
4. W razie niedopełnienia obowiązku, o którym mowa w ust. 2 lub podjęcia przez Wykonawcę działań określonych w Zasadach przywołanych w ust. 3 jako niedopuszczalne, Zamawiający może wypowiedzieć umowę z natychmiastowym skutkiem rozwiązania. Klauzula ta obejmuje również działania osób, z których pomocą Wykonawca będzie wykonywał zobowiązania umowy, którym wykonanie tych zobowiązań powierzył.
5. W przypadku wypowiedzenia umowy, w trybie, o którym mowa w ust. 4, Wykonawca zobowiązany jest zapłacić Zamawiającemu kwotę stanowiącą równowartość 50% łącznej wartości umowy brutto określonej w § 5 ust. 1. Zapłata tej kwoty nie stanowi przeszkody w dochodzeniu przez Zamawiającego odszkodowania za szkodę powstałą w wyniku działania Wykonawcy związanego z zaistnieniem ryzyka konfliktu interesów lub niestosowaniem Zasad.  
Na potrzeby powyższych ustępów przez konflikt interesów należy rozumieć sytuację, w której interes prywatny Wykonawcy wpływa bądź wydaje się wpływać na bezstronne i obiektywne wykonywanie przez niego zadań służbowych, a także, w której interes ten dotyczy jakiegokolwiek korzyści dla niego, członków jego rodziny, osób z nim spokrewnionych, znajomych i osób albo instytucji, z którymi ma albo miał on kontakty gospodarcze. Dotyczy to także zobowiązań finansowych bądź cywilnych z tym związanych.

## **§ 13**

### **POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy prawa polskiego, w tym Kodeksu cywilnego.
2. Wykonawca nie może dokonywać cesji prawa (przeniesienia praw) przysługujących mu z umowy bez zgody Zamawiającego, wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności.
3. Wszystkie załączniki do umowy stanowią integralną część umowy.
4. Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden egzemplarz otrzymuje Wykonawca, a dwa egzemplarze Zamawiający.
5. Umowa wchodzi w życie z dniem zawarcia.

#### Załączniki do umowy:

Opis przedmiotu zamówienia/Formularz ofertowy – załącznik nr 1

Zasady postępowania w kontaktach z Wykonawcami – załącznik nr 2

---

**ZAMAWIAJĄCY**

---

**WYKONAWCA**