

LOTNICZA AKADEMIA WOJSKOWA

PION KANCLERZA Dział Zamówień Publicznych

08-521 Dęblin, ul. 2 Pułku "Kraków" Nr 22
tel. 261 519 791

Dęblin, dnia 19.07.2021 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE

Lotnicza Akademia Wojskowa w Dęblinie zaprasza do przedstawienia oferty cenowej na **usługę polegającą na wykonaniu prac pielęgnacyjnych 40 szt. drzew rosnących na terenie Lotniczej Akademii Wojskowej w Dęblinie.**

W przypadku zainteresowania naszą propozycją proszę o przesłanie oferty cenowej wyłącznie na formularzu Zamawiającego (załącznik nr 1).

I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Opis przedmiotu zamówienia zawiera załącznik nr 1 do zapytania ofertowego — formularz ofertowy.
2. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
3. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
4. Oferta musi być podpisana przez osobę umocowaną do składania takich oświadczeń woli. Wykonawca jest zobowiązany wykazać Zamawiającemu umocowanie do złożenia oferty, np. w przypadku spółki cywilnej może to być umowa spółki cywilnej, a jeżeli z treści umowy spółki nie wynika stosowne umocowanie danego wspólnika lub wspólników, dla ważności oferty konieczne jest jej podpisanie przez wszystkich wspólników albo wspólnika umocowanego w drodze odrębnej uchwały wspólników, stanowiącej załącznik do umowy spółki cywilnej bądź też przez pełnomocnika.
5. W przypadku, gdy ofertę podpisuje pełnomocnik, do oferty należy załączyć pełnomocnictwo rodzajowe do reprezentowania Wykonawcy w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
6. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. W przypadku złożenia przez Wykonawcę więcej niż jednej oferty, oferty nie zostaną rozpatrzone.
7. Oferent może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę.
8. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
9. Jeżeli Wykonawca zawrze w ofercie dane w innych jednostkach niż określił to Zamawiający, wówczas Zamawiający, jeśli będzie to niezbędne w toku postępowania, dokona ich przeliczenia w tym z uwzględnieniem obowiązujących przepisów prawa, w zakresie, w jakim to regulują.
10. Zamawiający w każdym przypadku, gdy uzna to za uzasadnione, jest uprawniony do niewybrania najkorzystniejszej oferty lub unieważnienia (zakończenia) postępowania bez podania przyczyny, o czym Zamawiający zawiadamia Wykonawców, którzy złożyli oferty lub do których wysłane było zapytanie ofertowe.
11. Zamawiający ma prawo nie rozpatrzyć oferty Wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego. Zamawiający zweryfikuje powyższe na podstawie informacji zawartych w Centralnej Informacji Krajowego Rejestru Sądowego dostępnych na stronie internetowej Ministerstwa Sprawiedliwości <https://ekrs.ms.gov.pl> (Informacji odpowiadającej odpisowi aktualnemu z Rejestru przedsiębiorców pobranej w trybie art. 4 ust. 4aa ustawy z dnia 20 sierpnia 1997 r. o Krajowym Rejestrze Sądowym lub na podstawie informacji zawartych w Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej dostępnych na stronie internetowej <https://prod.ceidg.gov.pl>.

12. Zamawiający nie rozpatrzy oferty niezgodnej z niniejszym zaproszeniem.
13. Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy wraz z ofertą nie złożyli pełnomocnictw, albo którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy nie będzie podlegała rozpatrzeniu. Uzupełnieniu nie podlega sam formularz ofertowy. Niezłożenie Formularza ofertowego lub złożenie go w formie innej niż pisemna (oryginał) skutkować będzie nierozpatrzeniem oferty Wykonawcy na dalszym etapie badania ofert.
14. Zamawiający poprawia w ofercie:
 - a) oczywiste omyłki pisarskie;
 - b) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek;
 - c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z zaproszeniem, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty;
- chyba że mimo ich poprawienia oferta Wykonawcy nie będzie podlegała rozpatrzeniu. Zamawiający niezwłocznie zawiadamia o dokonaniu poprawy omyłek Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
15. Zamawiający może wezwać, w wyznaczonym przez siebie terminie, do złożenia wyjaśnień dotyczących treści złożonych oświadczeń, pełnomocnictw lub dokumentów.
16. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
17. Zamawiający informuje, iż oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa:
 - 1) przez tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (rozumie się informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, które jako całość lub w szczególnym zestawieniu i zbiorze ich elementów nie są powszechnie znane osobom zwykle zajmującym się tym rodzajem informacji albo nie są łatwo dostępne dla takich osób, o ile uprawniony do korzystania z informacji lub rozporządzania nimi podjął, przy zachowaniu należytej staranności, działania w celu utrzymania ich w poufności;
 - 2) stosowne zastrzeżenie Wykonawca winien złożyć na Formularzu ofertowym. W przeciwnym razie cała oferta zostanie ujawniona na życzenie każdego podmiotu. Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa”, lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty;
 - 3) Wykonawca nie może zastrzec w ofertach informacji, dotyczących nazwy (firmy) Wykonawcy i jego adresu, ceny, terminu wykonania zamówienia publicznego, okresu gwarancji i warunków płatności.

II. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT ORAZ INFORMACJE O WYNIKACH POSTĘPOWANIA

1. Ofertę należy złożyć pocztą elektroniczną na adres e-mail: **m.pajurek@law.mil.pl**
2. **Termin składania ofert upływa dnia 22.07.2021 r., godz. 11:00.**
Otwarcie ofert 22.07.2021 r. godz. 11:15.
3. Termin związania ofertą wynosi 30 dni, licząc od wyznaczonego terminu składania ofert.
4. **Do oferty należy dołączyć:**
 - 1) wypełniony formularz ofertowy,
 - 2) **oświadczenie, o posiadaniu uprawnień według wzoru stanowiącego Załącznik nr 2 do zapytania**

- 3) w przypadku podpisania oferty przez osobę niewymienioną jako upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy w odpowiednim dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) Wykonawcy np. rejestr przedsiębiorców KRS, należy do oferty dołączyć stosowne pełnomocnictwo.
5. Osobą upoważnioną do kontaktów z Wykonawcami jest:
 - 1) w sprawach merytorycznych: Edyta Jędrych, tel. 261 519 435;
 - 2) w sprawach proceduralnych: Maria Magdalena Pajurek, tel. 261 519 682

III. KRYTERIA WYBORU OFERTY

1. Cena 100%.
2. Przy wyliczaniu poszczególnych wartości należy ograniczyć się do dwóch miejsc po przecinku na każdym etapie wyliczenia ceny. W przypadku, gdy parametr miejsca tysięcznego jest poniżej 5, to parametr setny pozostaje bez zmian, zaś w przypadku, gdy parametr miejsca tysięcznego wynosi 5 i powyżej, to parametr setny zaokrągla się w górę.

IV. TERMIN REALIZACJI PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Do 30.09.2021 r.

V. TERMIN PŁATNOŚCI

Wynagrodzenie przysługujące Wykonawcy zostanie zapłacone Wykonawcy przez Zamawiającego po należytym wykonaniu dostawy w terminie **do 21 dni** od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury przez Wykonawcę.

W załączeniu:

1. Formularz ofertowy (załącznik nr 1)
2. Oświadczenie Wykonawcy o posiadaniu uprawnień (załącznik nr 2)
3. Wzór umowy (załącznik nr 3)
4. Klauzula informacyjna (załącznik nr 4)
5. Zasady postępowania w kontaktach z Wykonawcami (załącznik nr 5)

Zastępca Kanclerza

mgr inż. Tomasz Płowaś

FORMULARZ OFERTOWY

W odpowiedzi na zapytanie ofertowe Lotniczej Akademii Wojskowej w Dęblinie na usługę polegającą na wykonaniu prac pielęgnacyjnych 40 szt. drzew rosnących na terenie Lotniczej Akademii Wojskowej w Dęblinie przedkładamy niniejszą ofertę.

A. DANE DOTYCZĄCE WYKONAWCY

Wykonawca:

Siedziba/adres:.....

.....

Nr telefonu:

e-mail:

Nr NIP: Nr REGON:

Osobą odpowiedzialną za realizację zamówienia jest:

.....,

B. SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest usługa polegająca polegającej na wykonaniu prac pielęgnacyjnych 40 szt. drzew rosnących na terenie Lotniczej Akademii Wojskowej w Dęblinie. Usługa świadczona będzie w oparciu o zawartą umowę.

Prace pielęgnacyjne drzew obejmują cięcia przyrodnicze – pielęgnacyjne.

Cięcia przyrodnicze mają na celu utrzymanie zdrowych, bezpiecznych, o prawidłowym pokroju i budowie koron drzew i obejmują cięcia:

1. sanitarne poprawiające fitosanitarny stan drzewa, zapobiegające samoistnemu odpadaniu suchych pędów, konarów i gałęzi. W ramach cięć sanitarnych należy usunąć wszystkie chore, obumarłe oraz połamane pędy, gałęzie i konary. Przy usuwaniu suchych gałęzi Wykonawcy nie wolno uszkodzić żywej tkanki drzewa.
2. korygujące mające na celu dokonanie zmian w ukształtowanej koronie, w przypadku posiadania przez nią wad budowy wynikających z wad genetycznych, zacinienia, uszkodzeń powstałych w skutek zdarzeń losowych (silny wiatr). Do wad budowy korony należą: korona dwu lub wielopniowa z ostrym rozwidleniem, zaburzona statyka, korona silnie asymetryczna z przesuniętym środkiem ciężkości, korona zdeformowana o nienaturalnym pokroju. Cięcia korygujące nie mogą przekroczyć 10% masy asymilacyjnej. Wykonawca nie może usuwać grubych gałęzi/konarów przy pniu.

Ogólne zasady cięć pielęgnacyjnych drzew.

- 1) Wykonawca musi przeprowadzić cięcia w taki sposób, aby po usunięciu gałęzi najbliższa pozostawiona gałąź miała grubość minimum 1/3 średnicy gałęzi usuniętej celem zaopatrzenia gałęzi w niezbędne asymilaty. Pozostawiona gałąź musi wyrastać w pożądanym kierunku a każde cięcie grubszych gałęzi (przy użyciu piły ręcznej lub mechanicznej) musi się „na trzy” i pozostawić gładki ślad, bez poszarpanych brzegów i powierzchni. Przy cięciu nie mogą powstać **odarcia i wylamania**.
- 2) Cięcie gałęzi należy wykonać z zachowaniem tak zwanej obrączki. Drzewa tworzą u nasady pędów strefę, która chroni wnętrze pnia przed infekcjami patogenów i w razie uschnięcia gałęzi

tworzy warstwę odcinającą. Nie wolno jej uszkodzić, przy cięciach musi zostać zachowana. Obrączka nie zawsze jest widoczna, wówczas należy ciąć gałąź tak, aby nie uszkodzić strefy ochronnej. Z podobnym cięciem mamy również do czynienia wtedy, gdy pomiędzy gałęzią a pniem (między gałęziami) znajduje się wrośnięta kora (zakorek).

- 3) Podczas prac pielęgnacyjnych po żadnym pozorem **nie jest niedopuszczalna** praca w drzewołazach (rani drzewa i przenosi infekcje).
- 4) Prace należy wykonywać **metodą alpinistyczną lub** z wykorzystaniem wysięgnika kosowego.
- 5) Maksymalny zakres cięć wynosi **15 %** powierzchni asymilacyjnej korony drzewa, chyba że względy bezpieczeństwa wymagają zwiększenia zakresu cięć.
- 6) Cięcia koron drzew powinny uwzględniać cechy poszczególnych roślin, w tym sposób wzrostu, rozgałęzienie i zagęszczenie gałęzi, konstrukcję korony, statykę drzewa.
- 7) Cięcia grubych gałęzi traktować jako ostateczność oraz po ich wykonaniu zabezpieczyć „ranę” odpowiednim środkiem grzybobójczym zabezpieczającym drzewo przed infekcją (rany do średnicy 10 cm). Rany o średnicy powyżej 10 cm zabezpieczyć należy dwuskładnikowo, krawędzie rany preparatem powierzchniowym, a środek preparatem impregnującym.
- 8) Należy usunąć tylko obumarłą część gałęzi, nie wolno uszkodzić żywych elementów, w szczególności powstającej tkanki kallusowej.
- 9) **We wszystkich przypadkach powierzchnia cięcia powinna być gładka, a brzegi rany nie mogą być poszarpane.**
- 10) Niedopuszczalne jest usuwanie gniazd, należy wykluczyć obecność występowania gniazd i dopiero wtedy można przystąpić do prac.

Technika cięcia grubych gałęzi i konarów – na trzy:

1. cięcie podcinające - od dołu na głębokość 1/4 lub 1/3 średnicy odcinanej gałęzi, wykonane w odległości ok 10-15 cm od nasady gałęzi,
2. cięcie docinające - od góry w odległości od 5 do 10 cm dalej od nasady gałęzi co pozwala na odcięcie konaru lub gałęzi bez odarcia kory z pnia drzewa,
3. cięcie wyrównujące - tuż przy obrączce (tak by nie uszkodzić obrączki) w celu usunięcia tylca, który powstał przy poprzednich dwóch cięciach.

Dezynfekcja narzędzi.

Należy odkazić narzędzia użyte do usuwania całych porażonych patogenami drzew lub ich fragmentów przed wykonywaniem dalszych prac pielęgnacyjnych na kolejnych drzewach, żeby nie doprowadzić do przenoszenia agresywnych chorób grzybowych, wirusowych i bakteryjnych. Wykonawca jest zobowiązany do sterylizowania narzędzi, środkami na bazie chloru lub spirytusu.

1. Miejsca, w których rosną drzewa przeznaczone do pielęgnacji będą wskazane przez Zamawiającego na bieżąco w okresie obowiązywania umowy w uzgodnieniu z Wykonawcą.
2. Wykonawca zobowiązany jest do oznaczenia i zabezpieczenia terenu w zasięgu prowadzenia prac pielęgnacyjnych drzew w sposób całkowicie zapewniający bezpieczeństwo ludzi przebywających na terenie kompleksu wojskowego w Dęblinie
3. Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia prac przez osoby do tego uprawnione, posiadające niezbędną wiedzę i doświadczenie z zachowaniem warunków bezpieczeństwa ludzi, mienia i istniejącej infrastruktury.
4. Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia prac w sposób bezpieczny dla istniejącego w rejonie prowadzenia prac drzewostanu i pozostałych terenów zielonych.

5. Wykonawca zobowiązany jest do realizacji przedmiotu zamówienia w dniach pracy Zamawiającego tj. od poniedziałku do piątku w godz. 7³⁰ – 15³⁰.
6. Wszystkie (nawet najmniejsze) gałęzie, konary, części pnia, które są wynikiem przeprowadzonych prac Wykonawca jest zobowiązany posprzątać i uprzątnięcie terenu po pracach we własnym zakresie i na własny koszt.
7. Zamawiający dopuszcza zrąbkowane gałęzi za pomocą specjalistycznego sprzętu (rębaków). Powstały urobek ze zrąbkowani Wykonawca zobowiązany jest zagospodarować we własnym zakresie. Wykonawca na własny koszt zagospodaruje wszelkie powstałe odpady zgodnie z Ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. (tekst jedn. Dz. U. 2021 poz. 779 z późn. zm).
8. Wykonawca jeżeli sam będzie realizował usługę lub osoby, które będą realizować usługę musi/muszą posiadać uprawnienia do pracy pilarką mechaniczną w zawodzie drwal (pilarz) – operator pilarki zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 24 sierpnia 2006 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy przy wykonywaniu prac zakresu gospodarki leśnej (Dz. U. z 2006 r. Nr 161, poz. 1141).
9. Wykonawca jeżeli sam będzie realizował usługę lub osoby, które będą realizować usługę musi/muszą posiadać uprawnienia w zakresie bezpiecznej pracy na wysokości przy wycince drzew w różnych warunkach.
10. Wykonawca, zobowiązany jest wraz z ofertą złożyć oświadczenie, w którym oświadcza posiadanie wyżej wymienionych uprawnień według wzoru określonego przez Zamawiającego – Załącznik nr 2 do wniosku.

Wymagania dotyczące sprzętu:

Wykonawca jest zobowiązany do użycia jedynie takiego sprzętu, który nie spowoduje niekorzystnego wpływu na jakość wykonywanej usługi. Sprzęt używany do realizacji usługi musi być utrzymany w dobrym stanie i gotowości do pracy, musi być zgodny z normami ochrony środowiska i przepisami dotyczącymi jego użytkowania. Jakikolwiek sprzęt, maszyny, urządzenia i narzędzia nie gwarantujące zachowania warunków umowy, zostaną przez Zamawiającego nie dopuszczone do realizacji usługi.

Ogólne wymagania dotyczące transportu:

- przejazd i postój sprzętu transportującego może odbywać się tylko i wyłącznie po utwardzonych alejkach i placach, nie powodując utrudnień dla użytkowników terenu i uszkodzeń zieleni,
- niedopuszczalne są jakiegokolwiek uszkodzenia zieleni istniejącej przez pojazdy Wykonawcy,
- zabrania się jeżdżenia ciężkim sprzętem w pobliżu nabiegów korzeniowych drzew.

Wykonywanie prac:

Zasady dotyczące bezpieczeństwa wykonywanych robót:

- 4) prace związane z pracami pielęgnacyjnymi drzew powinny być prowadzone pod stałym nadzorem osoby odpowiedzialnej za usługę,
- 5) podczas prac pielęgnacyjnych drzew należy zawsze pracować w przynajmniej w dwie osoby,
- 6) prace pielęgnacyjne drzew powinny być realizowane wyłącznie przez wykwalifikowanych pracowników,
- 7) teren wokół prac pielęgnacyjnych drzew powinien być zabezpieczony - powinien mieć średnicę równą 2 wysokości pielęgnowanego drzewa,
- 8) pracownicy zatrudnieni przy w/w pracach powinni posiadać odzież i obuwie ochronne oraz wyposażeni być w sprzęt ochrony osobistej
- 9) stosowany przy realizacji usługi sprzęt musi być sprawny i sprawdzony przed użyciem, a narzędzia ostre i prawidłowo osadzone,
- 10) prac **nie wolno** wykonywać:

1. w czasie ograniczonej widoczności (m.in. przy gęstej mgle, zapadającym zmroku, podczas deszczu)
2. podczas wiatru tak silnego, że mógłby spowodować zmianę założonego kierunku spadania obcinanych konarów

Zabezpieczenie zieleni istniejącej i infrastruktury:

1. jeżeli roślinność, która ma być zachowana, zostanie uszkodzona lub zniszczona przez Wykonawcę, to powinna być ona odtworzona na koszt Wykonawcy, w sposób zaakceptowany przez Zamawiającego,
2. Wykonawca odpowiada za ochronę instalacji, urządzeń zlokalizowanych na terenie prowadzonych prac. Wykonawca zapewni właściwe oznaczenie i zabezpieczenie przed uszkodzeniem tych instalacji i urządzeń w czasie trwania umowy. Wszelkie kolizje i awarie związane z mediami (infrastrukturą nadziemną i podziemną) należy zgłaszać bezpośrednio do Zamawiającego,
3. Wykonawca ponosi odpowiedzialność cywilną za wyrządzone szkody w otaczającej infrastrukturze, mieniu, drzewostanie i pozostałych terenach zielonych oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków dotyczące pracowników i osób trzecich powstałe w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia.

Kontrola jakości prac:

1. sprawdzenie jakości prac polega na wizualnej ocenie kompletności prac pielęgnacyjnych drzew a także ocenie uporządkowania terenu po wykonanych pracach,
2. Wykonawca jest odpowiedzialny za kontrolę jakości użytych materiałów i sprzętu,
3. **kontrola będzie polegała przede wszystkim na sprawdzeniu: zastosowania odpowiedniej technologii, stosowania odpowiedniego sprzętu, organizacji pracy, zabezpieczenia stanowiska pracy, uporządkowania miejsca wykonania prac.**

Przepisy BHP i Ochrony Środowiska:

- Wykonawca ma obowiązek znać i stosować w czasie prowadzenia prac wszelkie przepisy dotyczące ochrony środowiska naturalnego. W przypadku stwierdzenia obecności gatunków chronionych należy niezwłocznie poinformować Zamawiającego o zaistniałym fakcie,
- prowadzenie prac związanych z załadunkiem i transportem gałęzi i konarów zgodnie z przepisami bezpieczeństwa ruchu drogowego i przepisami BHP,
- Wykonawca prowadzi prace z zachowaniem szczególnych zasad bezpieczeństwa ludzi, mienia oraz istniejącej infrastruktury. Pracownicy wykonujący prace będą przeszkoleni, a sprzęt mechaniczny sprawny technicznie.

Odbiór usługi;

Odbiór usługi

- 2) Wykonawca zgłosi Zamawiającemu gotowość do odbioru prac mailem lub telefonicznie,
- 3) Zamawiający dokona odbioru prac w obecności Wykonawcy pod względem jakościowym na podstawie oceny wizualnej oraz zgodności wykonania prac,
- 4) dokumentem do dokonania odbioru prac jest protokół odbioru prac sporządzony według wzoru ustalonego przez Zamawiającego.

Obmiar robót.

Jednostką obmiarową prac związanych z pielęgnacją drzew jest sztuka (szt.) drzewa poddawanego zabiegowi pielęgnacji.

Podstawa płatności:

1. Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie za usługę polegającą na przeprowadzeniu prac pielęgnacyjnych 40 szt. drzew w kwocie zadeklarowanej w formularzu ofertowym,
2. Wynagrodzenie Wykonawcy zawiera wszystkie koszty składające się na realizację usługi robocizną bezpośrednią, wartość zużytych materiałów, wartość pracy sprzętu, koszty pośrednie i zysk i inne,

Przed przystąpieniem do złożenia oferty istnieje możliwość przeprowadzenia wizji lokalnej. Wizja odbędzie się w dniu 21.07. 2021r. o godz.: 11:00 (kontakt: tel. 261 519 435).
Wszelkie koszty związane z dokonaniem wizji lokalnej ponosi Wykonawca.

Wizja możliwa tylko w wyznaczonym czasie. W celu wejścia na teren wojskowy wymagany dowód osobisty. Należy stawić się najpóźniej na 15 minut przed przeprowadzeniem wizji na biurze przepustek.

Zamawiający informuje, iż jego siedziba znajduje się **na terenie zamkniętym**. Wstęp na teren Zamawiającego wymaga wyrobienia w stosownej przepustki. Do wypisania przepustki osobowej konieczne jest posiadanie ważnego dowodu osobistego a w przypadku przepustki samochodowej dowodu rejestracyjnego.

A. CENA I INNE KRYTERIA

Po zapoznaniu się z opisem przedmiotu zamówienia oferujemy wykonanie usługi po następującej cenie:

Cena netto.....zł (słownie netto:.....zł);

VAT.....%.....zł;

Cena brutto zł (słownie brutto:zł).

Oświadczam, że zaoferowana cena zawiera wszystkie koszty, jakie ponosi Zamawiający w przypadku wyboru niniejszej oferty.

W przypadku Wykonawcy, który nie podlega podatkowi VAT, wartość netto będzie równa wartości brutto.

Termin realizacji zamówienia: 30.09.2021 r.

C. OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE TREŚCI ZAPYTANIA

Oświadczam, że akceptuję w całości treści zawarte w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia i formularzu ofertowym. Zobowiązuję się wykonać zamówienie zgodnie z formularzem ofertowym.

Oświadczam, że zapoznałem/łam się z postanowieniami umowy i zobowiązuje się, w przypadku wyboru mojej oferty, do zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

Oświadczam, że wypełniłem/am obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO* wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.**

Oświadczam, iż zapoznałem/zapoznałam się z informacjami dotyczącymi przetwarzania moich danych osobowych przez Lotniczą Akademię Wojskową w związku z prowadzeniem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego (zał. nr 4 do zapytania ofertowego).

....., dnia

.....
(podpis i pieczęć przedstawiciela/(li) Wykonawcy

Załączniki do formularza ofertowego:

.....

Załącznik nr 2 do zapytania ofertowego

.....
(pełna nazwa Wykonawcy)

.....
(miejscowość, data)

OŚWIADCZENIE

Wykonawca przedmiotu zamówienia oświadcza, że osoba lub osoby, które przewidział do pracy pilarką mechaniczną oraz do prac na wysokości posiadają następujące uprawnienia:

- uprawnienia do pracy pilarką mechaniczną w zawodzie drwal (pilarz) – operator pilarki zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 24 sierpnia 2006 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy przy wykonywaniu prac z zakresu gospodarki leśnej (Dz. U. z 2006 r. Nr 161, poz. 1141)
- uprawnienia w zakresie bezpiecznej pracy na wysokości przy wycinie drzew, w różnych warunkach

.....
(pieczęć imienna, data i podpis Wykonawcy
lub osoby upoważnionej do reprezentowania
Wykonawcy)

Załącznik nr 3 do zapytania ofertowego

/Wzór/ UMOWA USŁUGI NR

zawarta w dniu w Dęblinie pomiędzy następującymi Stronami:

ZAMAWIAJĄCY: Lotnicza Akademia Wojskowa
08-521 Dęblin, ul. Dywizjonu 303 nr 35
NIP 5060034353, REGON 060059216
reprezentowana przez:
.....

WYKONAWCA:

dot. podmiotów wpisanych do KRS:

.....
adres:
NIP REGON
Nr KRS:
reprezentowany przez:

dot. osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą:

.....
zam. PESEL
prowadzący działalność gospodarczą pod nazwą
.....
adres:
NIP REGON

W wyniku udzielenia zamówienia publicznego, którego wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 130 000, o której mowa w art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2021 r. poz. 1129) została zawarta umowa następującej treści:

§ 1

PRZEDMIOT UMOWY

- 5) Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania usługę w zakresie prac pielęgnacyjnych 40 szt. drzew rosnących na terenie Lotniczej Akademii Wojskowej.
- 6) Szczegółowy zakres prac, zasady oraz techniki cięć pielęgnacyjnych drzew, wymagania dotyczące sprzętu, zabezpieczenie terenu oraz kontroli jakości wykonywanych prac określa Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowiący załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
- 7) Wszelkie prace należy wykonać z zachowaniem należytej staranności i estetyki. Podczas prac należy zabezpieczyć mienie Zamawiającego przed uszkodzeniem i zanieczyszczeniem. Ewentualne uszkodzenia powstałe w mieniu Zamawiającego podczas wykonania usługi, Wykonawca pokryje na własny koszt.

§ 2

POTENCJAŁ WYKONAWCY

1. Wykonawca oświadcza, że ma uprawnienia do pracy pilarką mechaniczną w zawodzie drwal (pilarz) – operator pilarki zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 24 sierpnia 2006 roku w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy przy wykonywaniu prac z zakresu gospodarki leśnej (Dz.U. 2006 nr 161 poz. 1141).
2. Wykonawca oświadcza, że ma uprawnienia w zakresie bezpiecznej pracy na wysokości przy wycinie drzew w różnych warunkach.
3. Wykonawca zobowiązany jest do uporządkowania terenu, na którym prowadzone są prace objęte umową z gałęzi, resztek kory, liści, trocin, wiórów z miejsca wycinki, frezowania i usuwania brył korzeniowych (uprzątnięcie obejmuje zagospodarowanie we własnym zakresie i na własny koszt).
4. Prace pielęgnacyjne prowadzone będą przez osoby do tego uprawnione, posiadające niezbędną wiedzę i doświadczenie z zachowaniem warunków bezpieczeństwa ludzi, mienia i istniejącej infrastruktury.

§ 3

TERMIN WYKONANIA UMOWY

Przedmiot umowy wykonany zostanie w terminie **do dnia 30 września 2021 r.**

§ 4

MIEJSCE I SPOSÓB REALIZACJI PRZEDMIOTU UMOWY

1. Usługa wykonywana będzie na terenie Lotniczej Akademii Wojskowej w Dęblinie.
2. Siedziba Zamawiającego znajduje się na terenie zamkniętym. Wstęp na teren Zamawiającego wymaga wyrobienia stosownej przepustki osobowej i samochodowej. Do wyrobienia powyższych przepustek niezbędne jest posiadanie ważnego dowodu osobistego, a w przypadku pojazdu, ważnego dowodu rejestracyjnego pojazdu.
3. Wykonawca zobowiązuje się do oznaczenia i zabezpieczenia terenu, na którym prowadzone będą prace objęte niniejszą umową.
4. Stosowany przy realizacji usługi sprzęt musi być sprawny i sprawdzony przed użyciem, a narzędzia ostre i prawidłowo osadzone.
5. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wyrządzone szkody w otaczającej infrastrukturze, mieniu, drzewostanie i pozostałych terenach zielonych oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków dotyczące pracowników i osób trzecich powstałe w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia.
6. Zamawiający ma prawo do dokonywania kontroli w każdym momencie w trakcie wykonywania poszczególnych prac, a Wykonawca jest zobowiązany do skierowania swojego przedstawiciela do udziału w kontroli.
7. Zamawiający dokona odbioru prac w obecności Wykonawcy pod względem jakościowym na podstawie przedłożonych dokumentów i ocenie wizualnej oraz zgodności wykonania prac.
8. Dokumentem do dokonania odbioru prac będzie protokół odbioru usługi sporządzony według wzoru Zamawiającego.
9. Przyjmuje się, że podpisany przez Zamawiającego protokół odbioru potwierdza wykonanie umowy w całości zgodnie z jej treścią, tylko gdy wyraźnie wynika to z jego treści, a sam fakt jego sporządzenia, niezależnie od jego nazwy nie stanowi dowodu należytego wykonania umowy. Powyższe w szczególności oznacza, że w razie wystąpienia wad czy niezgodności z umową Zamawiający dokonał odbioru przedmiotu umowy, tylko gdy wyraźnie i wprost wynika to z protokołu.

§ 5

WYNAGRODZENIE (WARTOŚĆ UMOWY)

- 1) Za należyte wykonanie całego Przedmiotu umowy Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie w wysokości:
Wartość netto: zł
stawka podatku VAT –%
Cena brutto:zł
(słownie złotych:)
- 2) Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, uwzględnia wszystkie koszty związane z wykonaniem prac stanowiących przedmiot umowy w tym koszty dojazdu, transportu, koszty osobowe, koszty pracy sprzętu i uporządkowania terenu. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 nie obejmuje ceny zakupu pozyskanego drewna.
- 3) Rozliczenie stron odbędzie się jednorazowo na podstawie prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę faktury za wykonanie przedmiotu zamówienia, w kwocie określonej w ust. 1 umowy
- 4) Podstawą do wystawienia faktury jest protokół odbioru przedmiotu umowy, podpisany przez przedstawicieli Zamawiającego i przedstawiciela Wykonawcy bez zastrzeżeń, do którego Wykonawca zobowiązany jest dołączyć szacunek brakarski.
- 5) Wynagrodzenie, określone w niniejszej umowie, zostanie zapłacone Wykonawcy przez Zamawiającego w terminie **do 21 dni** od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury przez Wykonawcę.
- 6) Zapłata będzie dokonana przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy. Za dzień spełnienia świadczenia uważa się datę obciążenia z tego tytułu rachunku bankowego Zamawiającego.
- 7) Zamawiający nie udziela zaliczek i przedpłat.
- 8) Zapłata będzie dokonana przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy nr.....
- 9) Za dzień spełnienia świadczenia uważa się datę obciążenia z tego tytułu rachunku bankowego Zamawiającego.

- 10) Wykonawca, będący podatnikiem podatku VAT, może wystawiać ustrukturyzowane faktury elektroniczne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz.U. z 2020 r. poz. 1666, dalej – „Ustawa o Fakturowaniu”).
- 11) W przypadku wystawienia faktury, o której mowa wyżej, Wykonawca jest obowiązany do wysłania jej do Zamawiającego za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania (dalej – „PEF”).
- 12) Wystawiona przez Wykonawcę ustrukturyzowana faktura elektroniczna winna zawierać elementy, o których mowa w art. 6 Ustawy o Fakturowaniu, a nadto faktura ta, lub załącznik do niej musi zawierać numer Umowy i zamówienia, których dotyczy.
- 13) Ustrukturyzowaną fakturę elektroniczną należy wystawić Zamawiającemu za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania podając numer PEPPOL (NIP) 5060034353.
- 14) Za chwilę doręczenia ustrukturyzowanej faktury elektronicznej uznawać się będzie chwilę wprowadzenia prawidłowo wystawionej faktury do konta Zamawiającego na PEF, w sposób umożliwiający Zamawiającemu zapoznanie się z jej treścią.
- 15) Za dzień spełnienia świadczenia uważa się datę obciążenia z tego tytułu rachunku bankowego Zamawiającego.
- 16) Zamawiający oświadcza, że będzie realizować płatności za faktury z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności, tzw. split payment.
- 17) Podzieloną płatność, tzw. split payment stosuje się wyłącznie przy płatnościach bezgotówkowych, realizowanych za pośrednictwem polecenia przelewu lub polecenia zapłaty dla czynnych podatników VAT. Mechanizm podzielonej płatności nie będzie wykorzystywany do zapłaty za czynności lub zdarzenia pozostające poza zakresem VAT (np. zapłata za odszkodowanie), a także za świadczenia zwolnione z VAT.
- 18) Wykonawca oświadcza, że wyraża zgodę na dokonywanie przez Zamawiającego płatności w systemie podzielonej płatności.
- 19) Wykonawca oświadcza, że wskazany numer rachunku został ujawniony w wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, niezarejestrowanych oraz wykreślonych i przywróconych do rejestru VAT prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej (dalej: „Biała lista”), oraz że numer rachunku bankowego wskazany we wszystkich fakturach, które będą wystawione w jego imieniu, jest rachunkiem, dla którego zgodnie z Rozdziałem 3a ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. - Prawo Bankowe prowadzony jest rachunek VAT.
- 20) W razie rozbieżności między rachunkiem wskazanym na fakturze a rachunkiem wskazanym na „Białej liście” Zamawiający uprawniony jest do uregulowania płatności na rachunek wskazany na „Białej liście”, jako rachunek Wykonawcy. Zapłata na rachunek wskazany na „Białej liście”, jako rachunek Wykonawcy, skutkuje wygaśnięciem zobowiązania Zamawiającego wobec Wykonawcy.
- 21) W przypadku braku ujawnienia rachunku bankowego Wykonawcy na „Białej liście”. Zamawiający będzie uprawniony do zapłaty wynagrodzenia na rachunek wskazany w fakturze, jednakże z jednoczesnym wypełnieniem obowiązków wynikających z przepisów prawa w tym powiadomienia organów administracji karno-skarbowej.
- 22) Wykonawca, który w dniu podpisania umowy nie jest czynnym podatnikiem VAT, a podczas obowiązywania umowy stanie się takim podatnikiem, zobowiązuje się do niezwłocznego powiadomienia Zamawiającego o tym fakcie oraz o wskazanie rachunku rozliczeniowego, na który ma wpływać wynagrodzenie, dla którego prowadzony jest rachunek VAT.
- 23) W razie poniesienia przez Zamawiającego jakichkolwiek kosztów, w związku z błędnym podaniem numeru rachunku bankowego, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu odszkodowanie w wysokości kosztów poniesionych przez Zamawiającego w związku z błędnym wskazaniem numeru rachunku bankowego.

§ 6

KARY UMOWNE

1. W razie niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy przez Wykonawcę Zamawiający ma prawo żądać zapłacenia przez Wykonawcę kar umownych w następujących przypadkach i wysokościach:
 3. w przypadku rozwiązania umowy lub odstąpienia od niej z powodu okoliczności leżących po stronie Wykonawcy - 15% maksymalnej wartości umowy, o której mowa w § 5 ust. 1,
 4. w przypadku zwłoki w wykonaniu usługi - 0,5% maksymalnej wartości umowy, o której mowa w § 5 ust. 1, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, ale łącznie nie więcej niż 15% maksymalnej wartości umowy, o której mowa w § 5 ust. 1,

5. w przypadku zwłoki w usunięciu wad stwierdzonych w okresie rękojmi za wady – 0,2% maksymalnej wartości umowy, o której mowa w § 5 ust. 1 za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, ale nie więcej niż 10% maksymalnej wartości umowy za dane zadanie, o której mowa w §5 ust. 1.
2. W przypadku zaistnienia więcej niż jednej podstawy do naliczenia kar, Wykonawca zostanie obciążony karami umownymi łącznie, z każdej podstawy uprawniającej Zamawiającego do naliczenia kar umownych.
3. Łączna wysokość kar umownych, które może Wykonawca zapłacić Zamawiającemu, nie może przekroczyć 20% wynagrodzenia umownego netto Wykonawcy. Kara umowna staje się wymagalna w dniu wystąpienia zdarzenia powodującego obciążenie Wykonawcy karą umowną.
4. Za przyczyny nieleżące po stronie Wykonawcy uznaje się w szczególności okoliczności wskazane w innych zapisach umowy (np. o odstąpieniu od umowy), w których są one wskazywane za niezależne lub niezawinione przez Wykonawcę. Strony uznają także za przyczynę niezależną od Wykonawcy sytuację, kiedy brakuje części, materiałów itd. niezbędnych do wykonania umowy u producenta lub ich dystrybutorów, w szczególności z uwagi na cykle produkcyjne przedmiotu umowy, wstrzymanie produkcji, stan epidemii, a Wykonawca podjął możliwe działania, aby uzyskać powyższe części, materiały itd.
5. Karę umowną Zamawiający może potrącić z jakiegokolwiek wierzytelnością Wykonawcy, w tym również z wynagrodzenia należnego Wykonawcy, bez wezwania do zapłaty, na co Wykonawca wyraża zgodę. Zamawiający przed naliczeniem kary umownej może wezwać Wykonawcę do wykonania zobowiązania wynikającego z umowy. W przypadku gdy w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie Wykonawca wykona zobowiązanie zgodnie z umową, Zamawiający może odstąpić od naliczenia kary umownej.
6. Łączna wysokość kar umownych nie może przekroczyć 25% maksymalnej wartości brutto umowy.
7. Zamawiający ma prawo do zmiany wysokości należnej kary umownej, w przypadkach określonych w art. 484 § 2 Kodeksu cywilnego.
8. Kara umowna staje się wymagalna w terminie 7 dni licząc od dnia wystąpienia zdarzenia powodującego obciążenie Wykonawcy karą umowną.
9. Zapłacenie kary umownej nie wyłącza po stronie Zamawiającego prawa do dochodzenia od Wykonawcy odszkodowania uzupełniającego w wysokości przewyższającej wysokość naliczonych kar umownych na zasadach ogólnych określonych w ustawie z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilnym.
10. Niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy, z przyczyn leżących po stronie podwykonawców, dostawców czy producenta przedmiotu umowy nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy, w tym z obowiązku zapłaty kar umownych.
11. Strony umowy nie ponoszą odpowiedzialności za niewywiązanie się z zobowiązań na skutek wystąpienia siły wyższej. Za siłę wyższą uważa się zdarzenia, niezależne od Stron umowy, jakie mogą wystąpić po zawarciu umowy, na które żadna ze Stron nie ma wpływu, w szczególności związane ze stanem epidemii lub zagrożenia epidemicznego. W przypadku zaistnienia siły wyższej Strony bezzwłocznie przystąpią do ustalenia sposobu realizacji umowy uwzględniającego zaistniałą sytuację.

§ 7

ODSTĄPIENIE OD UMOWY

3. Poza przypadkami określonymi w prawie w tym w Kodeksie cywilnym Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy na dane zadanie w każdym czasie:
 3. w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu,
 4. jeżeli Wykonawca nie dochowuje jakiegokolwiek terminu określonego umową, w tym terminu na wykonanie umowy,
 5. dotychczasowy przebieg wykonywania umowy wskazywać będzie, że nie jest prawdopodobnym należyte wykonanie umowy lub jej części - w umówionym terminie lub zgodnie z postanowieniami umowy,
 6. jeżeli przed wykonaniem przedmiotu umowy przestanie istnieć po stronie Zamawiającego potrzeba co do wykonania przedmiotu umowy,
 7. jeżeli Wykonawca nie wykonał swoich zobowiązań umownych lub wykonał je w sposób nienależyty, w szczególności, jeżeli Wykonawca wykonuje Umowę w sposób niezgodny z umową, nienależyte lub nie stosuje się do zapisów Umowy i nie zmienia sposobu wykonania

- umowy lub nie usunie stwierdzonych przez Zamawiającego uchybień mimo wezwania go do tego przez Zamawiającego w terminie określonym w tym wezwaniu. Obowiązku wezwania do usunięcia uchybień nie stosuje się w sytuacjach, w których z uwagi na charakter danego uchybienia nie można go już usunąć lub wymagane było jego natychmiastowe usunięcie,
4. Zamawiający ma prawo odstąpić od całości lub części umowy na dane zadanie. Jeżeli z oświadczenia Zamawiającego nie wynika wprost czy odstępuje od całości czy od części umowy, Wykonawca ma prawo zwrócić się od Zamawiającego o wskazanie tego. Ostatecznie w razie wątpliwości przyjmuje się, że Zamawiający odstąpił od całości umowy.
 5. W powyższych przypadkach Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu należycie wykonanej części umowy na dane zadanie potwierdzonej protokołem odbioru tej części umowy. W takim przypadku na Wykonawcy pomimo odstąpienia od umowy ciąży obowiązek związane z rękojmią w zakresie, w jakim uzyskał wynagrodzenie.
 6. Odstąpienie od umowy na dane zadanie powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.
 7. Odstąpienie ma skutek tylko na przyszłość.
 8. Odstąpienie od umowy na dane zadanie powinno nastąpić w terminie do 30 dni do dnia powzięcia przez Zamawiającego wiedzy o powyższych okolicznościach.

§ 8

OSOBY ODPOWIEDZIALNE ZA REALIZACJĘ UMOWY

- Osobami odpowiedzialnymi za realizację umowy oraz wyznaczonymi do kontaktów w związku z wykonywaniem umowy na Zadanie nr 1 i Zadanie nr 2, konsultowania spraw merytorycznych i koordynowania współpracy oraz kontroli przebiegu wykonania umowy oraz podpisania protokołu odbioru, są:
 11. ze strony Zamawiającego:
 -, tel., e-mail
 12. ze strony Wykonawcy:
 -, tel., e-mail
- Osoby ze strony Zamawiającego, o których mowa w ust. 1, nie mają prawa, bez odrębnego umocowania, do zmiany umowy w jakimkolwiek zakresie, w tym w szczególności co do przedmiotu umowy, terminu jej wykonania lub wysokości wynagrodzenia.
- Zmiana powyższych osób nie wymaga aneksu do umowy, a powiadomienie na piśmie drugiej strony o zmianie z podaniem wszystkich danych kontaktowych określonych wyżej.

§ 9

ROZSTRZYGANIE SPORÓW

1. Na wypadek sporu między Stronami dotyczącego realizacji postanowień niniejszej umowy Strony są zobowiązane do wyczerpania drogi postępowania reklamacyjnego polegającego na rozpatrzeniu konkretnego roszczenia zgłoszonego przez Stronę. Strona ma obowiązek pisemnego ustosunkowania się do zgłoszonego roszczenia w terminie 14 dni od daty zgłoszenia roszczenia na piśmie. W razie odmowy uznania roszczenia przez Stronę bądź braku udzielania odpowiedzi na roszczenie w ustalonym terminie Strona jest uprawniona do wystąpienia na drogę postępowania sądowego celem dochodzenia swoich praw.
2. Wszelkie spory związane z wykonaniem niniejszej umowy będą rozstrzygane przez Sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

§ 10

ADRESY DO KORESPONDENCJI I ZASADY JEJ PROWADZENIA

- 11) Wszelkie zawiadomienia, korespondencja oraz dokumentacja przekazywana w związku z realizacją niniejszej umowy pomiędzy Stronami będzie sporządzona na piśmie i podpisana przez Stronę zawiadamiającą. Zawiadomienia mogą być przesłane drogą pocztową (listem lub kurierem), za pomocą środków bezpośredniego komunikowania się na numer faksu oraz na adres poczty elektronicznej lub doręczane osobiście.
- 12) Każda ze Stron jest zobowiązana do informowania drugiej Strony o każdej zmianie siedziby oraz wskazanych w umowie numerów faksu i adresów poczty elektronicznej. Zawiadomienia wysłane na ostatni znany Stronie adres siedziby, numer faksu, adres poczty elektronicznej, Strony uznają za skutecznie doręczone.

§ 11

KONFLIKT INTERESÓW

(dotyczy Wykonawcy będącego osobą fizyczną)

4. Wykonawca oświadcza, że wedle jego najlepszej wiedzy nie występuje żaden konflikt interesów, który mógłby stanowić przeszkodę dla wykonywania przez niego zadań, o których mowa w § 1 niniejszej umowy, rodzić wątpliwości co do jego bezstronności, niezależności lub rzetelności albo wpływać na jakość realizowanych przez niego zadań na rzecz Zamawiającego.
5. W przypadku powstania po podpisaniu umowy, ryzyka ewentualnego konfliktu interesów wpływającego na prawdziwość lub kompletność oświadczenia, o którym mowa w ust. 1, Wykonawca o zaistniałym ryzyku niezwłocznie zawiadomi Zamawiającego wraz z podaniem przyczyn wystąpienia konfliktu interesów oraz wyłączy się z realizacji zajęć, których to ryzyko dotyczy.
6. Integralną częścią zawartej umowy są „Zasady postępowania w kontaktach z wykonawcami” wprowadzone Decyzją nr 145/MON Ministra Obrony Narodowej z dnia 13 lipca 2017 r. w sprawie zasad postępowania w kontaktach z wykonawcami (Dz. Urz. MON poz. 157) zwane dalej Zasadami, stanowiące załącznik nr 3 do umowy.
7. W razie niedopełnienia obowiązku, o którym mowa w ust. 2 lub podjęcia przez Wykonawcę działań określonych w Zasadach przywołanych w ust. 3 jako niedopuszczalne, Zamawiający może wypowiedzieć umowę z natychmiastowym skutkiem rozwiązania. Klauzula ta obejmuje również działania osób, z których pomocą Wykonawca będzie wykonywał zobowiązania umowy, którym wykonanie tych zobowiązań powierzył.
8. W przypadku wypowiedzenia umowy, w trybie, o którym mowa w ust. 4, Wykonawca zobowiązany jest zapłacić Zamawiającemu kwotę stanowiącą równowartość 50% łącznej wartości umowy brutto określonej w § 5 ust. 1. Zapłata tej kwoty nie stanowi przeszkody w dochodzeniu przez Zamawiającego odszkodowania za szkodę powstałą w wyniku działania Wykonawcy związanego z zaistnieniem ryzyka konfliktu interesów lub niestosowaniem Zasad.
9. Na potrzeby powyższych ustępów przez konflikt interesów należy rozumieć sytuację, w której interes prywatny Wykonawcy wpływa bądź wydaje się wpływać na bezstronne i obiektywne wykonywanie przez niego zadań służbowych, a także, w której interes ten dotyczy jakiejkolwiek korzyści dla niego, członków jego rodziny, osób z nim spokrewnionych, znajomych i osób albo instytucji, z którymi ma albo miał on kontakty gospodarcze. Dotyczy to także zobowiązań finansowych bądź cywilnych z tym związanych.

§ 12

ZMIANA UMOWY

1. Zmiany lub uzupełnienia postanowień zawartej umowy mogą nastąpić wyłącznie za zgodą obu stron, wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności.
2. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić w szczególności:
 - a. zmniejszenia zakresu rzeczowego przedmiotu umowy, jeżeli w trakcie realizacji przedmiotu umowy wystąpią okoliczności powodujące, że niecelowe dla Zamawiającego byłoby wykonanie pełnego zakresu przedmiotu umowy,
 - b. zmiany sposobu wykonania przedmiotu umowy spowodowanej zdarzeniami siły wyższej lub powstałej z winy osób trzecich lub z powodu wystąpienia okoliczności, których Strony umowy nie były w stanie przewidzieć, pomimo zachowania należytej staranności.
 - c. zmiana co do przedmiotu umowy, wynagrodzenia i terminu wykonania w razie braku dostępności przedmiotu umowy, lub jego części,
 - d. zmiany sposobu i warunków płatności pod warunkiem, że nie są one niekorzystne dla Zamawiającego,
 - e. zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy w razie:
 1. zmiany zakresu rzeczowego przedmiotu umowy, zgodnie z zapisami niniejszego ustępu,
 2. zmiany stawki podatku od towarów i usług — VAT,
 - f. zmiany terminu wykonania umowy, czasu trwania umowy jej zakresu przedmiotowego, wynagrodzenia wraz z innymi konsekwencjami zmiany z uwagi na wystąpienie zdarzeń zewnętrznych, niezależnych od stron umowy, w tym z uwagi na wystąpienie stanu zagrożenia epidemiologicznego lub stanu epidemii zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, brak dostępności części i materiałów niezbędnych do wykonania przedmiotu umowy, wydłużenie cykli produkcyjnych dla części i materiałów niezbędnych do wykonania przedmiotu umowy,
 - g. gdy wynikną rozbieżności lub niejasności w rozumieniu pojęć użytych w umowie, których nie można usunąć w inny sposób, a zmiana będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności

i doprecyzowanie umowy w celu jednoznacznej interpretacji jej zapisów przez Strony, a nie prowadzi ona do zmiany istoty przedmiotu umowy.

- 11) W celu dokonania zmiany zapisów umowy wnioskowanych przez którąkolwiek ze stron Strona wnioskująca zobowiązana jest pisemnie wystąpić z propozycją zmiany warunków umowy w zakresie zmian, o których mowa w ust. 2, wraz z ich uzasadnieniem.

§ 13

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

4. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy prawa polskiego, w tym Kodeksu cywilnego.
5. Wykonawca nie może dokonywać cesji prawa (przeniesienia praw) przysługujących mu z Umowy bez zgody Zamawiającego, wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności.
6. Wszystkie załączniki do umowy stanowią integralną część umowy.
7. Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden egzemplarz otrzymuje Wykonawca, a dwa egzemplarze Zamawiający.
8. Umowa wchodzi w życie z dniem zawarcia.

Załączniki do umowy:

Opis przedmiotu zamówienia / Formularz ofertowy (cenowy) – załącznik nr 1

Zasady postępowania w kontaktach z wykonawcami – załącznik nr 2

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

**KLAUZULA INFORMACYJNA DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH
UCZESTNIKÓW POSTĘPOWAŃ O ZAMÓWIENIE PUBLICZNE,
KTÓRYCH WARTOŚĆ NIE PRZEKRACZA KWOTY 130 tys. zł.**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych

i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), dalej „RODO”, informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Lotnicza Akademia Wojskowa z siedzibą w Dęblinie przy ul. Dywizjonu 303 nr 35, kod pocztowy 08-521.
2. Administrator powołał Inspektora ochrony danych, nadzorującego prawidłowość przetwarzania danych osobowych w Lotniczej Akademii Wojskowej, z którym można skontaktować się za pośrednictwem adresu e-mail: iod@law.mil.pl.
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji procedur związanych z udzielaniem zamówień publicznych i konkursów, których wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 130 tys. zł. Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest niezbędność podjęcia działań w celu zawarcia i wykonania umowy (art. 6 ust. 1 lit. b RODO).
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych zawartych w dokumentach związanych z postępowaniem w sprawie udzielenia zamówienia publicznego mogą być osoby lub podmioty upoważnione na podstawie odrębnych przepisów prawa lub podmioty świadczące na rzecz LAW usługi, w związku z którymi uzyskują one dostęp do danych jako podmioty przetwarzające dane w imieniu Administratora.
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów określonych w pkt. 3, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa z zastrzeżeniem, że podany okres przechowywania danych może ulec przedłużeniu na czas zabezpieczenia roszczeń wynikających z umowy.
6. Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do swoich danych osobowych oraz otrzymania ich kopii, prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych, prawo do usunięcia danych osobowych, prawo do ograniczenia przetwarzania danych oraz prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych. Nie przysługuje Pani/Panu prawo do przeniesienia danych oraz prawo do wniesienia sprzeciwu przeciw przetwarzaniu danych.
7. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, lecz niezbędne do wzięcia udziału w postępowaniu o zamówienia publiczne lub konkursie, których wartość nie przekracza kwoty wyrażonej w złotych równowartości kwoty 130 tys. zł oraz zawarcia i realizacji umowy w przypadku udzielenia w/w zamówienia.
8. Pani/Pana dane osobowe nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.
9. Pani dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich oraz do organizacji międzynarodowych.