

**UMOWA NR .....  
NA ROBOTY BUDOWLANE**

zawarta w dniu .....2020 r. w Dęblinie pomiędzy następującymi Stronami:

**ZAMAWIAJĄCY:** Lotnicza Akademia Wojskowa  
08-521 Dęblin, ul. Dywizjonu 303 35  
NIP 5060034353, REGON 060059216  
reprezentowana z upoważnienia Rektora - Komendanta przez:  
Kancelarza – .....

**WYKONAWCA:**

*dot. podmiotów wpisanych do KRS:*

.....  
adres:.....  
NIP ..... REGON .....  
Nr KRS: .....  
reprezentowany przez: .....

*dot. osób fizycznych, w tym prowadzących działalność gospodarczą:*

.....  
zam. ....PESEL.....  
prowadzący działalność gospodarczą pod nazwą:  
.....  
adres: .....  
NIP ..... REGON .....

*W wyniku udzielenia zamówienia publicznego, którego wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30.000 euro na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 z późn. zm.) została zawarta umowa następującej treści:*

**§ 1**

**POSTANOWIENIA OGÓLNE**

1. Zamawiający powierza, a Wykonawca zobowiązuje się wykonać balustrady zabezpieczające okna na klatkach schodowych wraz z ich montażem w następujących budynkach Zamawiającego:
  - 1) nr 1 (08-521 Dęblin, ul. 2 Pułku „Kraków”),
  - 2) nr 2 (08-521 Dęblin, ul. Szkoły Podchorążych Lotnictwa).
2. Wykonawca zobowiązuje się wykonać roboty w oparciu o *Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia*, stanowiący załącznik nr 1 do umowy oraz zgodnie z normami i aktualnymi warunkami technicznymi odbioru robót w budownictwie, zasadami sztuki budowlanej i innymi obowiązującymi przepisami.
3. Zakres świadczenia Wykonawcy określony w umowie jest tożsamy z zobowiązaniem Wykonawcy zawartym w jego ofercie, a przedmiot zamówienia nie może wykraczać poza jego określenie w dokumencie określonym w ust. 2.

**§ 2**

**PRZEDMIOT UMOWY**

1. Przedmiotem umowy jest wykonanie robót określonych w § 1 umowy.
2. W zakres przedmiotu umowy wchodzi w szczególności:
  - 1) wykonanie prac przygotowawczych niezbędnych do przystąpienia do realizacji robót budowlanych,
  - 2) wykonanie robót podstawowych zgodnie z umową,
  - 3) wykonanie prac porządkowych,

- 4) wykonanie i przekazanie Zamawiającemu pełnej dokumentacji niezbędnej do odbioru określonej w umowie,
- 5) odbiór końcowy i przekazanie w użytkowanie przedmiotu umowy Zamawiającemu.

### **§ 3**

#### **PRAWA I OBOWIĄZKI WYKONAWCY**

1. Poza innymi obowiązkami wynikającymi z treści umowy do podstawowych obowiązków Wykonawcy należy w szczególności:
  - 1) przejęcie i odpowiednie zabezpieczenie terenu robót,
  - 2) wykonanie i przekazanie Zamawiającemu przedmiotu umowy wykonanego zgodnie z dokumentami wymienionymi w § 1 ust. 2 umowy, zgodnie z przepisami techniczno – budowlanymi oraz bezpieczeństwa i higieny pracy i usunięcie wszystkich wad występujących w tym przedmiocie w okresie umownej odpowiedzialności oraz w okresie rękojmi za wady fizyczne,
  - 3) realizacja przedmiotu umowy przy zachowaniu należytej staranności oraz dochowanie wszystkich terminów określonych w tej umowie,
  - 4) informowanie Zamawiającego o przebiegu wykonania umowy na każde żądanie Zamawiającego oraz przedłożenie Zamawiającemu na jego pisemne żądanie zgłoszone w każdym czasie trwania umowy wszelkich dokumentów, materiałów i informacji potrzebnych do oceny prawidłowości wykonania przedmiotu umowy przez Wykonawcę w terminie 7 dni roboczych,
  - 5) zrealizowanie robót będących przedmiotem umowy z użyciem własnego sprzętu, urządzeń i materiałów, które będą sprawne i które będą jak najwyższej jakości oraz będą posiadały wymagane prawem atesty, certyfikaty na znak bezpieczeństwa lub certyfikaty zgodności, czy deklaracje zgodności z Polską Normą lub aprobatą techniczną dopuszczające je do obrotu na rynku krajowym oraz do stosowania w budownictwie.
2. Do dnia odbioru końcowego, Wykonawca skompletuje i przekaze komisji odbiorowej wszystkie dokumenty potrzebne do odbioru końcowego umożliwiające ocenę prawidłowego wykonania przedmiotu umowy, w tym dokumenty wydane dla materiałów wykorzystanych przez Wykonawcę przy realizacji przedmiotu umowy, w szczególności informacje producenta – zgodnie z ustawą z dnia 16 kwietnia 2004 r. o wyrobach budowlanych (Dz.U. z 2020 r. poz. 215).
3. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z terenem realizacji robót i otrzymał od Zamawiającego odpowiedzi na pytania mogące mieć wpływ na ryzyko i okoliczności realizacji przedmiotu umowy i nie będzie zgłaszał w przyszłości żadnych roszczeń z tego tytułu wobec Zamawiającego.
4. Pracownicy Wykonawcy zatrudnieni w związku z wykonywaniem umowy i usuwaniem wad w przedmiocie umowy będą posiadać odpowiednie kwalifikacje zawodowe, przestrzegać wymagań bezpieczeństwa i higieny pracy oraz dokładać należyłą staranność przy wykonywaniu prac remontowych.
5. Pracownicy Wykonawcy realizujący roboty powinni być ubrani w schludną odzież ochronną oznakowaną cechami przedsiębiorstwa, ponadto muszą zastosować się do porządków i zasad obowiązujących na terenie Zamawiającego. W szczególności nie mogą spożywać alkoholu, a także wykonywać pracę w stanie nietrzeźwości. W takim przypadku Zamawiający może nakazać opuszczenie tym osobom danego terenu.
6. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za zorganizowanie i utrzymanie na bieżąco w należytym porządku terenu realizacji robót oraz zapewnienie bezpieczeństwa ludzi oraz mienia z tytułu prowadzonych czynności do czasu podpisania „Protokołu odbioru końcowego”.
7. Wykonawca jest odpowiedzialny za ochronę środowiska na terenie realizacji robót i w ich otoczeniu.
8. Wykonawca zapewni na terenie realizacji robót miejsce składowania materiałów pochodzących z rozbiórki. Wykonawca zapewni, aby materiały w okresie składowania na tym terenie nie stanowiły zagrożenia oraz nie doprowadziły do zanieczyszczenia terenu.
9. Na Wykonawcy jako wytwórcy odpadów ciąży obowiązek wynikający z art. 6 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz.U. z 2019 poz. 701 z późn. zm.).
10. Wykonawca dostarczy Zamawiającemu dokumenty potwierdzające przekazanie odpadów na składowisko odpadów i utylizację materiałów pochodzących z realizacji robót objętych umową.
11. Przedstawicielem Wykonawcy w zakresie realizacji robót jest: .....,  
**tel.** ....., **e-mail** .....
12. O zmianie osoby wymienionej w ust. 11 Wykonawca powinien pisemnie powiadomić Zamawiającego przed planowaną zmianą.

#### **§ 4** **PODWYKONAWCY**

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy:
  - 1) siłami własnymi – osobiście\*)
  - 2) z udziałem podwykonawcy/ów w zakresie\*):
    - a) .....  
(nazwa podwykonawcy/ zakres prac)
    - b) .....  
(nazwa podwykonawcy/zakres prac)
2. Wykonawca ma obowiązek w ciągu 7 dni od daty zawarcia umowy przedstawić Zamawiającemu umowę z podwykonawcą lub jej projekt. Jeżeli Zamawiający w ciągu 7 dni od jej przedstawienia nie zgłosi na piśmie sprzeciwu lub zastrzeżeń, należy uważać, iż wyraził zgodę na jej zawarcie.
3. Zlecenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zmienia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego za wykonanie tej części zamówienia. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniedbania podwykonawców i ich pracowników w takim samym stopniu, jakby to były działania Wykonawcy.
4. Zamawiający nie wyraża zgody na zawarcie przez podwykonawców umów z dalszymi podwykonawcami.
5. Wykonawca zobowiązany będzie w pierwszej kolejności opłacić należność dla podwykonawcy za wykonane przez niego zamówienie, na potwierdzenie czego doręczy Zamawiającemu oświadczenie o dokonaniu zapłaty za zamówienie wykonane przez podwykonawcę. W przeciwnym razie Zamawiający może powstrzymać się z płatnością faktury dla Wykonawcy za wykonane zamówienie objęte niniejszą umową, do czasu wyjaśnienia powyższej okoliczności, a termin zapłaty przesuwają się do dnia przedstawienia Zamawiającemu dowodu zapłaty należności podwykonawcy.<sup>1</sup>

#### **§ 5** **PRAWA I OBOWIĄZKI ZAMAWIAJĄCEGO**

Poza innymi obowiązkami wynikającymi z treści umowy do podstawowych obowiązków Zamawiającego należy:

- 1) dokonanie wymaganych czynności związanych z przygotowaniem robót, w szczególności przekazanie terenu, odebranie robót i zapłata umówionego wynagrodzenia w wysokości określonej w umowie,
- 2) Zamawiający zobowiązuje się wobec Wykonawcy do dokonania wymaganych przez właściwe przepisy czynności związanych z przygotowaniem i nadzorowaniem robót w terminach i na zasadach określonych w umowie oraz w obowiązujących przepisach prawa,
- 3) Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za mienie Wykonawcy zgromadzone na terenie realizacji robót,
- 4) Zamawiający ma prawo uczestniczyć przy realizacji umowy na każdym jej etapie, w szczególności może zgłaszać uwagi i zastrzeżenia dotyczące jej wykonywania, które Wykonawca zobowiązany jest uwzględniać przy wykonywaniu umowy,
- 5) koordynatorem robót i osobą odpowiedzialną za realizację umowy ze strony Zamawiającego jest **Pan ....., tel. ...., e-mail .....**,
- 6) polecenia wydawane przez przedstawiciela Zamawiającego nie mogą powodować wzrostu wartości przedmiotu umowy, a skutki finansowe wykonania takich poleceń bez zgody Zamawiającego obciążają finansowo Wykonawcę.

#### **§ 6** **TERMINY UMOWNE REALIZACJI PRZEDMIOTU UMOWY**

1. Zamawiający przekaże teren realizacji robót, a Wykonawca przyjmie ten teren w terminie do 2 dni roboczych od daty zawarcia umowy.
2. Roboty określone w § 1 umowy zostaną zrealizowane w terminie do 30 dni od dnia zawarcia umowy, tj. do dnia ..... r.

---

<sup>1</sup> Zapisy ust. 2 do 5 mają zastosowanie wyłącznie w przypadku wystąpienia podwykonawców w realizacji umowy

## § 7

### ODBIÓR PRZEDMIOTU UMOWY

1. Wykonawca zgłosi Zamawiającemu gotowość do odbioru końcowego, nie później niż 2 dni robocze przed terminem planowanego odbioru, przesyłając na jego adres pisemne stwierdzenie o gotowości odbioru. Zamawiający wyznaczy datę i rozpocznie odbiór końcowy w terminie nie później niż 2 dni robocze od daty zawiadomienia go o osiągnięciu gotowości do odbioru, zawiadamiając o tym pisemnie Wykonawcę.
2. Odbiór końcowy jest przeprowadzany komisyjnie przy udziale upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego, tj. .... oraz w obecności upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.
3. Miejscem odbioru są budynki nr 1 i 2, w których wykonane zostały roboty objęte umową.
4. Z czynności odbioru końcowego będzie spisany „Protokół odbioru końcowego” zawierający ustalenia dokonane w toku odbioru.
5. W przypadku wystąpienia wad lub usterek ujawnionych w toku czynności odbioru końcowego Wykonawca jest zobowiązany do ich usunięcia w terminie 7 dni roboczych licząc od daty odbioru, chyba, że Strony zgodnie ustalą inny termin. Wykonawca jest zobowiązany zawiadomić Zamawiającego o usunięciu wad lub usterek.
6. Jeżeli wady stwierdzone w trakcie odbioru końcowego nie są możliwe do usunięcia, a nie uniemożliwiają użytkowania przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający zastrzega sobie prawo odpowiedniego obniżenia wynagrodzenia umownego.
7. Jeżeli wady stwierdzone w trakcie odbioru końcowego nie nadają się do usunięcia i uniemożliwiają użytkowania przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może żądać wykonania go po raz drugi lub powierzyć wykonanie przedmiotu umowy innemu podmiotowi na koszt i ryzyko Wykonawcy, bez potrzeby uzyskiwania w szczególności zgody wykonawcy lub sądu na to.
8. Jeżeli dla ustalenia zaistnienia wad niezbędne jest dokonanie prób, badań, odkryć lub ekspertyz, to Zamawiający ma prawo polecić Wykonawcy dokonanie tych czynności na jego koszt. W przypadku, jeżeli te czynności przesądzą, że wady w robotach nie wystąpiły, Wykonawca będzie miał prawo żądać od Zamawiającego zwrotu poniesionych z tego tytułu kosztów.
9. Od daty dokonania odbioru końcowego bez wad rozpoczyna się bieg okresu rękojmi za wady i gwarancji jakości.
10. **Odbiór po okresie rękojmi:** Odbiór po okresie rękojmi jest dokonywany przez Zamawiającego oraz Wykonawcy w formie protokolarnej i ma na celu stwierdzenie wykonania przez Wykonawcę zobowiązań wynikających z rękojmi za wady fizyczne. Odbiór ten winien nastąpić nie później niż 14 dni przed upływem okresu rękojmi.
11. **Odbiór ostateczny:** Odbiór ostateczny jest dokonywany przez Zamawiającego i Wykonawcy w formie protokołu ostatecznego odbioru po usunięciu wszystkich wad ujawnionych w okresie gwarancji jakości. Odbiór ten winien nastąpić nie później niż 14 dni przed upływem okresu gwarancji jakości.

## § 8

### WYNAGRODZENIE WYKONAWCY (WARTOŚĆ UMOWY)

1. Strony ustalają wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy, zgodnie z Ofertą Wykonawcy, na kwotę w wysokości:  
  
**netto..... zł (słownie:.....),**  
**VAT ....., tj. .... zł,**  
**brutto .....zł (słownie: .....).**
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, jest stałe i obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy, w tym koszty dojazdów Wykonawcy oraz koszty związane z wymianą, zakupem i dostawą materiałów, urządzeń i elementów wykorzystywanych do wykonania robót stanowiących przedmiot umowy.

## § 9<sup>2</sup>

### SPOSÓB PŁATNOŚCI

1. Rozliczenie Wykonawcy za realizację przedmiotu umowy nastąpi na podstawie prawidłowo sporządzonej przez Wykonawcę faktury wystawionej po zakończeniu i odbiorze robót określonych w umowie.
2. Podstawą do wystawienia faktury będzie:
  - 1) podpisany przez przedstawiciela Zamawiającego i Wykonawcy protokół odbioru końcowego robót, z którego wynikać będzie prawidłowa realizacja przedmiotu umowy,
  - 2) w przypadku wykonywania przedmiotu niniejszej umowy przez podwykonawcę/ów, z którymi Wykonawca podpisał umowę na roboty budowlane, na zawarcie której Zamawiający wyraził zgodę zgodnie z postanowieniami art. 647<sup>1</sup> § 2 KC – wymagane jest złożenie przez Wykonawcę Zamawiającemu dokumentów (np. potwierdzenia przelewu, pisemnych oświadczeń podwykonawcy/ów) potwierdzających uregulowanie przez Wykonawcę wszelkich wymagalnych zobowiązań finansowych względem podwykonawcy/ów z tytułu wszelkich wykonanych przez nich robót będących przedmiotem niniejszej umowy.
3. Zapłata będzie dokonywana przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy nr: .....
4. Wynagrodzenie, o którym mowa w § 8 ust. 1 zostanie zapłacone Wykonawcy przez Zamawiającego w terminie **do 30 dni** od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury przez Wykonawcę wraz z wymaganymi dokumentami wymienionymi w ust. 2.
5. Za dzień spełnienia świadczenia uważa się dzień obciążenia z tego tytułu rachunku bankowego Zamawiającego.
6. Wykonawca może wystawiać ustrukturyzowane faktury elektroniczne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz.U. z 2018 r. poz. 2191, dalej – „Ustawa o Fakturowaniu”).
7. W przypadku wystawienia faktury, o której mowa wyżej, Wykonawca jest obowiązany do wysłania jej do Zamawiającego za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania (dalej – „PEF”).
8. Wystawiona przez Wykonawcę ustrukturyzowana faktura elektroniczna winna zawierać elementy, o których mowa w art. 6 Ustawy o Fakturowaniu, a nadto faktura ta, lub załącznik do niej musi zawierać numer Umowy i zamówienia, których dotyczy.
9. Ustrukturyzowaną fakturę elektroniczną należy wystawić Zamawiającemu za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania podając numer PEPPOL (NIP) 5060034353.
10. Za chwilę doręczenia ustrukturyzowanej faktury elektronicznej uznawać się będzie chwilę wprowadzenia prawidłowo wystawionej faktury do konta Zamawiającego na PEF, w sposób umożliwiający Zamawiającemu zapoznanie się z jej treścią.
11. Zamawiający oświadcza, że będzie realizować płatności za faktury z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności, tzw. split payment.
12. Podzieloną płatność, tzw. split payment stosuje się wyłącznie przy płatnościach bezgotówkowych, realizowanych za pośrednictwem polecenia przelewu lub polecenia zapłaty dla czynnych podatników VAT. Mechanizm podzielonej płatności nie będzie wykorzystywany do zapłaty za czynności lub zdarzenia pozostające poza zakresem VAT (np. zapłata za odszkodowanie), a także za świadczenia zwolnione z VAT.
13. Wykonawca oświadcza, że wyraża zgodę na dokonywanie przez Zamawiającego płatności w systemie podzielonej płatności.
14. Wykonawca oświadcza, że numer rachunku rozliczeniowego wskazany we wszystkich fakturach, które będą wystawione w jego imieniu, jest rachunkiem, dla którego zgodnie z rozdziałem 3a ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. – Prawo bankowe (tj. Dz.U. z 2018 r. poz. 2187 ze zm.) prowadzony jest rachunek VAT.
15. Wykonawca, który w dniu podpisania umowy nie jest czynnym podatnikiem VAT, a podczas obowiązywania umowy stanie się takim podatnikiem, zobowiązuje się do niezwłocznego powiadomienia Zamawiającego o tym fakcie oraz o wskazanie rachunku rozliczeniowego, na który ma wpływać wynagrodzenie, dla którego prowadzony jest rachunek VAT.

---

<sup>2</sup> § 6 ust. 12-15 będzie miał zastosowanie w zależności od złożonego oświadczenia Wykonawcy w Formularzu ofertowym.

## **§ 10**

### **KARY UMOWNE**

1. W razie niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy przez Wykonawcę Zamawiający ma prawo żądać zapłacenia przez Wykonawcę kar umownych w następujących przypadkach i wysokościach:
  - 1) w przypadku rozwiązania umowy lub odstąpienia od niej z powodu okoliczności leżących po stronie Wykonawcy - 15% wynagrodzenia netto Wykonawcy,
  - 2) w przypadku zwłoki w wykonaniu usługi - 0,5% wynagrodzenia netto Wykonawcy, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, ale nie więcej niż 15% maksymalnego wynagrodzenia netto Wykonawcy,
  - 3) w przypadku zwłoki w usunięciu wad w okresie rękojmi lub gwarancji - 0,2% wynagrodzenia netto Wykonawcy, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, ale nie więcej niż 10% maksymalnego wynagrodzenia netto Wykonawcy.
2. Łączna wysokość kar umownych, które może Wykonawca zapłacić Zamawiającemu, nie może przekroczyć 20% maksymalnego wynagrodzenia netto Wykonawcy.
3. Kara umowna staje się wymagalna w dniu wystąpienia zdarzenia powodującego obciążenie Wykonawcy karą umowną.
4. Zapłacenie kary umownej nie wyłącza po stronie Zamawiającego prawa do dochodzenia od Wykonawcy odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych przewyższającego wysokość kar umownych.
5. Niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy, z przyczyn leżących po stronie podwykonawców, dostawców czy producenta przedmiotu umowy nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy, w tym z obowiązku zapłaty kar umownych.

## **§ 11**

### **RĘKOJMIA ZA WADY I GWARANCJA JAKOŚCI**

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu na wykonany przedmiot umowy **24 miesięcznej** gwarancji jakości. Bieg i termin gwarancji rozpoczyna się w dniu następnym po odbiorze końcowym przedmiotu umowy. Gwarancja obejmuje także wady zastosowanych materiałów oraz wady w wykonanych pracach.
2. Zamawiającemu przysługuje uprawnienie z tytułu rękojmi za wady w przedmiocie umowy. Okres odpowiedzialności Wykonawcy równy jest okresowi gwarancji, chyba że Kodeks cywilny przewiduje okres dłuższy wówczas obowiązuje okres rękojmi wynikający z Kodeksu. Bieg i termin rękojmi rozpoczyna się w dniu następnym po odbiorze końcowym (bez wad) przedmiotu umowy.
3. Zamawiający ma prawo żądać usunięcia wad stwierdzonych w okresie rękojmi lub gwarancji również po upływie okresu rękojmi lub gwarancji.
4. W przypadku wystąpienia w okresie trwania rękojmi lub gwarancji wad lub usterek w przedmiocie umowy, Zamawiający zawiadomi Wykonawcę o zaistniałej wadzie, a Wykonawca przystąpi do jej usunięcia w terminie 3 dni od dnia zgłoszenia przez Zamawiającego i usunie w terminie do 7 dni, chyba że Strony zgodnie ustalą inny dłuższy termin.
5. Wykonawca oświadcza, że w okresie trwania rękojmi lub gwarancji wszystkie naprawy, w tym wymiana wadliwych elementów przedmiotu umowy na nowe, są wykonywane bezpłatnie na rzecz Zamawiającego, zaś wszelkie koszty z tym związane (np. transport) obciążają Wykonawcę.
6. Niewykonanie lub nienależyte wykonanie przez Wykonawcę postanowień umowy w zakresie rękojmi lub gwarancji upoważnia Zamawiającego do zlecenia osobie trzeciej zastępczego usunięcia wad na koszt i ryzyko Wykonawcy. Wynagrodzenie zapłacone przez Zamawiającego osobie trzeciej z tego tytułu Wykonawca będzie miał obowiązek zwrócić Zamawiającemu w terminie siedmiu (7) dni licząc od daty wezwania. Analogicznie zamawiającemu przysługuje zwrot poniesionych kosztów, jeśli wadę usunął własnymi siłami.

## **§ 12**

### **ODSTĄPIENIE OD UMOWY**

1. Poza przypadkami określonymi przepisach prawa w tym w ustawie z dnia 29 stycznia 2009 r. Prawo zamówień publicznych oraz w Kodeksie cywilnym Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy w każdym czasie:
  - 1) w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu,

- 2) gdy zostanie złożony wniosek o upadłość lub otwarta likwidacja Wykonawcy,
  - 3) gdy zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy,
  - 4) jeżeli Wykonawca z własnej winy przerwał realizację robót i nie realizuje ich pomimo wezwania przez okres 2 dni roboczych,
  - 5) jeżeli Wykonawca bez uzasadnionych przyczyn nie rozpoczął robót w umówionym terminie lub nie kontynuuje rozpoczętych robót w terminie wyznaczonym w pisemnym wezwaniu Zamawiającego,
  - 6) jeżeli Wykonawca wykonuje roboty niezgodnie z niniejszą umową pomimo wezwania ze strony Zamawiającego do wykonania umowy zgodnie z jej treścią.
2. W przypadku odstąpienia od umowy:
    - 1) Wykonawca ma obowiązek wstrzymania realizacji robót w trybie natychmiastowym oraz zabezpieczenia terenu realizacji robót,
    - 2) Zamawiający dokona protokolarnie odbioru wykonanych robót oraz uiszcza wynagrodzenie należne Wykonawcy stosownie do odebranych i wykonanych w sposób prawidłowy robót oraz przejmie protokolarnie teren realizacji robót.
  3. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.
  4. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w terminie do 30 dni od dnia powzięcia przez Zamawiającego wiedzy o powyższych okolicznościach. Przy czym w przypadku powtarzających się zdarzeń, termin liczy się osobno dla każdego zdarzenia.

### **§ 13**

#### **OSOBY ODPOWIEDZIALNE ZA REALIZACJĘ UMOWY**

1. Osobami odpowiedzialnymi za realizację umowy oraz wyznaczonymi do kontaktów w związku z wykonywaniem umowy są:
  - 1) ze strony Zamawiającego:
 

- ....., tel. ...., e- mail .....
  - 2) ze strony Wykonawcy:
 

- ....., tel. ...., e- mail .....
2. Osoby ze strony Zamawiającego, o których mowa w ust. 1, nie mają prawa, bez odrębnego umocowania, do zmiany umowy w jakimkolwiek zakresie, w tym w szczególności co do przedmiotu umowy, terminu jej wykonania lub wysokości wynagrodzenia.
3. Osoby ze strony Zamawiającego, o których mowa w ust. 1, umocowane są w szczególności do zlecania wykonania usługi, jej odbioru oraz zgłaszania reklamacji.

### **§ 14**

#### **ZMIANA UMOWY**

1. Zmiany lub uzupełnienia postanowień zawartej umowy mogą nastąpić wyłącznie za zgodą obu stron, wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności.
2. Zmiany przewidziane w umowie mogą być inicjowane przez każdą stronę umowy.
  - 1) w przypadkach wystąpienia poniższych okoliczności:
    - a) poprawy jakości lub innych parametrów charakterystycznych dla objętego proponowaną zmianą elementu robót budowlanych lub zmiany technologii na korzystniejszą i nowocześniejszą,
    - b) zmiany producenta urządzeń lub wyposażenia,
    - c) zmiany wymiarów, położenia lub wysokości elementów związanych z robotą budowlaną,
    - d) konieczności zmiany terminu wykonania przedmiotu umowy w przypadku:
      - wstrzymania wykonania całości lub części prac objętych umową na skutek wystąpienia okoliczności niezależnych od Wykonawcy,
      - powyższe będzie możliwe pod warunkiem potwierdzenia przez Zamawiającego wystąpienia okoliczności uzasadniających zmianę terminu,
    - e) zmiany osób i danych kontaktowych wykazanych w umowie,
    - f) zmiany sposobu wykonania przedmiotu umowy spowodowanej zdarzeniami siły wyższej lub powstałej z winy osób trzecich lub z powodu wystąpienia okoliczności, których strony umowy nie były w stanie przewidzieć pomimo zachowania należytej staranności,
    - g) zmiany w przepisach ustawowych i aktach wykonawczych związanych z przedmiotem zamówienia, które nastąpiły po dniu zawarcia umowy,
    - h) zmiany sposobu i warunków płatności pod warunkiem, że nie są one niekorzystne dla Zamawiającego,

- i) zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy w razie zmiany urzędowej stawki podatku od towarów i usług VAT
  - j) zmiany terminu wykonania umowy, jej przedmiotu, wynagrodzenia wraz ze skutkami tych zmian z uwagi na wystąpienie zdarzeń zewnętrznych, niezależnych od stron umowy, w tym z uwagi na wystąpienie stanu zagrożenia epidemiologicznego lub stanu epidemii zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa,
  - k) w razie złożenia wniosku o upadłość albo likwidację Wykonawcy lub producenta przedmiotu umowy,
  - l) gdy wynikną rozbieżności lub niejasności w rozumieniu pojęć użytych w Umowie, których nie można usunąć w inny sposób, a zmiana będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności i doprecyzowanie umowy w celu jednoznacznej interpretacji jej zapisów przez Strony, a nie prowadzi ona do zmiany istoty przedmiotu umowy.
3. Warunkiem dokonania zmian jest złożenie stosownego wniosku przez stronę inicjującą zmianę, zawierającego w szczególności:
- 1) opis propozycji zmiany,
  - 2) uzasadnienie zmiany,
  - 3) opis wpływu zmiany na termin wykonania umowy.
4. Uzasadnienie zmiany może dotyczyć:
- 1) poprawy wartości lub podniesienia sprawności ukończonych robót budowlanych,
  - 2) podniesienia wydajności urządzeń,
  - 3) podniesienia bezpieczeństwa wykonywania robót,
  - 4) usprawnienia w trakcie użytkowania obiektu,
  - 5) opóźnienia, utrudnienia, zawieszenia robót lub przeszkód spowodowanych przez Zamawiającego lub dających się przypisać Zamawiającemu, personelowi Zamawiającego lub innemu Wykonawcy zatrudnionemu przez Zamawiającego do innych czynności w miejscu realizacji zamówienia.
5. Wykonawca nie będzie uprawniony do żądania przedłużenia terminu wykonania umowy i zwiększenia wynagrodzenia w zakresie, w jakim konieczność dokonania zmiany została spowodowana przez jakiegokolwiek błąd lub opóźnienie ze strony Wykonawcy, włącznie z błędem lub opóźnionym dostarczeniem jakiegokolwiek dokumentu wynikającego z obowiązków Wykonawcy.

## **§ 15**

### **WIERZYTELNOŚCI**

Wykonawca zobowiązuje się nie dokonywać cesji (przeniesienia praw) oraz obciążeń wierzytelności przysługujących mu z tytułu realizacji umowy bez pisemnej zgody Zamawiającego.

## **§ 16**

### **ROZSTRZYGANIE SPORÓW**

- 1. Na wypadek sporu między Stronami dotyczącego realizacji postanowień niniejszej umowy Strony są zobowiązane do wyczerpania drogi postępowania reklamacyjnego polegającego na rozpatrzeniu konkretnego roszczenia zgłoszonego przez Stronę. Strona ma obowiązek pisemnego ustosunkowania się do zgłoszonego roszczenia w terminie 14 dni od daty zgłoszenia roszczenia na piśmie. W razie odmowy uznania roszczenia przez Stronę, względnie nie udzielania odpowiedzi na roszczenie w ustalonym terminie Strona jest uprawniona do wystąpienia na drogę postępowania sądowego.
- 2. Wszelkie spory związane z wykonaniem niniejszej umowy będą rozstrzygane przez Sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

## **§ 17**

### **ZAWIADOMIENIA I KORESPONDENCJA**

- 1. Wszelkie pisma przekazywane w związku z realizacją niniejszej umowy wystosowane przez prawidłowo umocowanych przedstawicieli Stron będą uważane za przekazane prawidłowo, jeżeli będą doręczone osobiście, wysłane za pośrednictwem firmy kurierskiej lub przesyłką poleconą na wskazane w umowie adresy.
- 2. Dopuszcza się przesłanie pism nie zawierających oświadczeń woli Stron (zawiadomienia, informacje, zgłoszenia) faksem lub drogą elektroniczną.
- 3. Każda ze Stron jest zobowiązana do informowania drugiej Strony o każdej zmianie siedziby oraz wskazanych w umowie numerów telefonu i faksu oraz adresów poczty elektronicznej.



Zawiadomienia wysłane na ostatni znany Stronie adres siedziby, numer faksu i adres poczty elektronicznej Strony uznają za skutecznie doręczone.

## **§ 18**

### **KONFLIKT INTERESÓW**

*(dotyczy Wykonawcy będącego osobą fizyczną)*

1. Wykonawca oświadcza, że wedle jego najlepszej wiedzy nie występuje jakikolwiek konflikt interesów, który mógłby stanowić przeszkodę dla wykonywania przez niego czynności, o których mowa w § 1 niniejszej umowy, rodzić wątpliwości co do jego bezstronności, niezależności lub rzetelności albo wpływać na jakość realizowanych przez niego czynności na rzecz Zamawiającego.
2. W przypadku powstania po podpisaniu umowy, ryzyka ewentualnego konfliktu interesów wpływającego na prawdziwość lub kompletność oświadczenia, o którym mowa w ust. 1, Wykonawca o zaistniałym ryzyku niezwłocznie zawiadomi Zamawiającego wraz z podaniem przyczyn wystąpienia konfliktu interesów oraz wyłączy się z realizacji czynności których to ryzyko dotyczy.
3. Integralną częścią zawartej umowy są „Zasady postępowania w kontaktach z wykonawcami” wprowadzone Decyzją nr 145/MON Ministra Obrony Narodowej z dnia 13 lipca 2017 r. w sprawie zasad postępowania w kontaktach z wykonawcami (Dz.Urz. MON poz. 157) zwane dalej Zasadami, stanowiące załącznik nr 2 do umowy.
4. W razie niedopełnienia obowiązku, o którym mowa w ust. 2 lub podjęcia przez Wykonawcę działań określonych w Zasadach przywołanych w ust. 3 jako niedopuszczalne, Zamawiający może wypowiedzieć umowę z natychmiastowym skutkiem rozwiązania. Klauzula ta obejmuje również działania osób, z pomocą których Wykonawca będzie wykonywał zobowiązania umowy, którym wykonanie tych zobowiązań powierzył.
5. W przypadku wypowiedzenia umowy, w trybie o którym mowa w ust. 4, Wykonawca zobowiązany jest zapłacić Zamawiającemu kwotę stanowiącą równowartość 50% łącznej wartości umowy brutto określonej w § 8 ust. 1. Zapłata tej kwoty nie stanowi przeszkody w dochodzeniu przez Zamawiającego odszkodowania za szkodę powstałą w wyniku działania Wykonawcy związanego z zaistnieniem ryzyka konfliktu interesów lub niestosowaniem Zasad.
6. Na potrzeby powyższych ustępów przez konflikt interesów należy rozumieć sytuację, w której interes prywatny Wykonawcy wpływa bądź wydaje się wpływać na bezstronne i obiektywne wykonywanie przez niego zadań służbowych, a także w której interes ten dotyczy jakiejkolwiek korzyści dla niego, członków jego rodziny, osób z nim spokrewnionych, znajomych i osób albo instytucji, z którymi ma albo miał on kontakty gospodarcze. Dotyczy to także zobowiązań finansowych bądź cywilnych z tym związanych.

## **§ 19**

### **POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy prawa polskiego, w tym Kodeksu cywilnego.
2. Wszystkie załączniki do umowy stanowią integralną część umowy.
3. W przypadku trudności z interpretacją umowy Strony będą posilkować się postanowieniami opisu zamówienia.
4. Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden egzemplarz otrzymuje Wykonawca, a dwa egzemplarze Zamawiający.
5. Umowa wchodzi w życie z dniem zawarcia.

#### Załączniki do umowy:

Opis przedmiotu zamówienia/Formularz ofertowy – załącznik nr 1

Zasady postępowania w kontaktach z wykonawcami – załącznik nr 2

---

**ZAMAWIAJĄCY**

---

**WYKONAWCA**