

Dęblin, 24 września 2025 r.

## ZAPYTANIE OFERTOWE

Lotnicza Akademia Wojskowa w Dęblinie zaprasza do przedstawienia oferty cenowej na **usługę gospodarowania odpadami niebezpiecznymi i innymi niż niebezpieczne z podziałem na zadania, pochodzących z obiektów będących własnością Lotniczej Akademii Wojskowej oraz terenów przez nią użytkowanych (z podziałem na zadania).**

W przypadku zainteresowania naszym zapytaniem proszę o przesłanie oferty cenowej wyłącznie na formularzu Zamawiającego (załącznik nr 1).

### **I. POSTANOWIENIA OGÓLNE**

1. Wszelkie informacje dostępne są na stronie: <http://bip.law.mil.pl> zakładka przetargi/niepodlegające ustawie.
2. Opis przedmiotu zamówienia zawiera załącznik nr 1 do zapytania ofertowego — formularz ofertowy.
3. **Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych, tj. odrębnie na każde zadanie nr 1, 2 i 3.**
4. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
5. Oferta musi być podpisana przez osobę umocowaną do składania takich oświadczeń woli. Wykonawca jest zobowiązany wykazać Zamawiającemu umocowanie do złożenia oferty, np. w przypadku spółki cywilnej może to być umowa spółki cywilnej, a jeżeli z treści umowy spółki nie wynika stosowne umocowanie danego współnika lub współników, dla ważności oferty konieczne jest jej podpisanie przez wszystkich współników albo współnika umocowanego w drodze odrębnej uchwały współników, stanowiącej załącznik do umowy spółki cywilnej bądź też przez pełnomocnika.
6. W przypadku, gdy ofertę podpisuje pełnomocnik, do oferty należy załączyć pełnomocnictwo rodzajowe do reprezentowania Wykonawcy w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
7. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. W przypadku złożenia przez Wykonawcę więcej niż jednej oferty, oferty nie zostaną rozpatrzone.
8. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę.
9. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
10. Jeżeli Wykonawca zawrze w ofercie dane w innych jednostkach niż określił to Zamawiający, wówczas Zamawiający, jeśli będzie to niezbędne w toku postępowania, dokona ich przeliczenia w tym z uwzględnieniem obowiązujących przepisów prawa, w zakresie, w jakim to regulują.
11. Zamawiający w każdym przypadku, gdy uzna to za uzasadnione, jest uprawniony do niewybrania najkorzystniejszej oferty lub unieważnienia (zakończenia) postępowania bez podania przyczyny, o czym Zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty lub do których wysłane było zapytanie ofertowe.
12. Zamawiający ma prawo nie rozpatrzyć oferty Wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego. Zamawiający zweryfikuje powyższe na podstawie informacji zawartych w Centralnej Informacji Krajowego Rejestru Sądowego dostępnych na stronie internetowej Ministerstwa Sprawiedliwości <https://ekrs.ms.gov.pl> (Informacji odpowiadającej odpisowi aktualnemu z Rejestru przedsiębiorców pobranej w trybie art. 4 ust. 4aa ustawy z dnia 20 sierpnia 1997 r. o Krajowym Rejestrze Sądowym lub na podstawie informacji zawartych w Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej dostępnych na stronie internetowej <https://prod.ceidg.gov.pl>.

13. Zamawiający nie rozpatrzy oferty niezgodnej z niniejszym zapytaniem.
14. Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy wraz z ofertą nie złożyli pełnomocnictw, albo którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy nie będzie podlegała rozpatrzeniu. Uzupełnieniu nie podlega sam formularz ofertowy. Niezłożenie Formularza ofertowego skutkować będzie nierozpatrzeniem oferty Wykonawcy na dalszym etapie badania ofert.
15. Zamawiający poprawia w ofercie:
  - a) oczywiste omyłki pisarskie;
  - b) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek;
  - c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z zapytaniem, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty;  
- chyba że mimo ich poprawienia oferta Wykonawcy nie będzie podlegała rozpatrzeniu. Zamawiający niezwłocznie zawiadomi o dokonaniu poprawy omyłek Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
16. Zamawiający może wezwać, w wyznaczonym przez siebie terminie, do złożenia wyjaśnień dotyczących treści złożonych oświadczeń, pełnomocnictw lub dokumentów.
17. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
18. Zamawiający informuje, iż oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa:
  - 1) przez tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (rozumie się informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, które jako całość lub w szczególnym zestawieniu i zbiorze ich elementów nie są powszechnie znane osobom zwykle zajmującym się tym rodzajem informacji albo nie są łatwo dostępne dla takich osób, o ile uprawniony do korzystania z informacji lub rozporządzania nimi podjął, przy zachowaniu należytej staranności, działania w celu utrzymania ich w poufności;
  - 2) stosowne zastrzeżenie Wykonawca winien złożyć na Formularzu ofertowym. W przeciwnym razie cała oferta zostanie ujawniona na życzenie każdego podmiotu. Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnym pliku z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa”;
  - 3) Wykonawca nie może zastrzec w ofertach informacji, dotyczących nazwy (firmy) Wykonawcy i jego adresu, ceny, terminu wykonania zamówienia publicznego, okresu gwarancji i warunków płatności.
19. Zawarcie umowy może nastąpić w zwykłej formie pisemnej (z własnoręcznymi podpisami stron umowy), zgodnie z art. 78 KC, lub w formie elektronicznej poprzez złożenie kwalifikowanego podpisu elektronicznego [zgodnie z art. 81(1) KC].
20. Do niniejszego postępowania zastosowanie mają w zakresie nieuregulowanym regulamin zamówień do 130 tys. zł obowiązują w LAW (dostępny na stronie BIP), przepisy Kodeksu cywilnego (w tym zwłaszcza o formie dokumentowej).
21. Brak odpowiedzi ze strony Zamawiającego na ofertę nigdy nie oznacza jej akceptacji, ani tym bardziej zawarcia umowy zgodnej z treścią oferty.
22. Dopuszcza się możliwość negocjacji z jednym, kilkoma lub wszystkimi wykonawcami, co do przedmiotu zamówienia, w tym w szczególności co do ceny.

## **II. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT ORAZ INFORMACJE O WYNIKACH POSTĘPOWANIA**

1. Ofertę należy złożyć **pocztą elektroniczną na adres e-mail: [a.murawska@law.mil.pl](mailto:a.murawska@law.mil.pl)**
2. **Termin składania ofert upływa dnia 26.09.2025 r., godz. 11:00.**  
**Otwarcie ofert 26.09.2025 r. godz. 11:30.**
3. Termin związania ofertą wynosi 30 dni, licząc od wyznaczonego terminu składania ofert.
4. **Ofertę stanowi:**
  - 1) wypełniony formularz ofertowy (załącznik nr 1 do zapytania ofertowego),

- 2) w przypadku podpisania oferty przez osobę niewymienioną jako upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy w odpowiednim dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) Wykonawcy np. rejestr przedsiębiorców KRS, należy do oferty dołączyć stosowne pełnomocnictwo,
- 3) oświadczenia, dokumenty wymagane od Wykonawcy:
  - zgodnie z zapisami ujętymi w załączniku nr 1.
5. Osobą upoważnioną do kontaktów z Wykonawcami jest:
  - 1) w sprawach merytorycznych: Edyta Jędrych, tel. 261 519 436;
  - 2) w sprawach proceduralnych: Agnieszka Murawska, tel. 261 519 685.

### **III. KRYTERIA WYBORU OFERTY**

1. Cena – 100%.
2. Przy wyliczaniu poszczególnych wartości należy ograniczyć się do dwóch miejsc po przecinku na każdym etapie wyliczenia ceny. W przypadku, gdy parametr miejsca tysięcznego jest poniżej 5, to parametr setny pozostaje bez zmian, zaś w przypadku, gdy parametr miejsca tysięcznego wynosi 5 i powyżej, to parametr setny zaokrągla się w górę.

### **IV. TERMIN REALIZACJI PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

Termin realizacji: sukcesywnie od dnia wysłania zamówienia/zlecenia do dnia 31.12.2025 r.

### **V. TERMIN PŁATNOŚCI**

Rozliczanie fakturą VAT za wykonaną usługę będzie następowało po każdorazowym odebraniu odpadów. Faktury VAT muszą zawierać wyszczególnienie ilości i rodzaju odebranych odpadów. Wykonawca uprawniony jest do przesłania Zamawiającemu wystawionych przez siebie faktur elektronicznych wraz z dołączonymi do nich załącznikami w postaci jednolitego pliku PDF na adres mailowy Zamawiającego: faktury.kwestura@law.mil.pl.

W załączeniu:

1. Formularz ofertowy (załącznik nr 1)
2. Klauzula informacyjna (załącznik nr 2)
3. Zasady postępowania w kontaktach z Wykonawcami (załącznik nr 3)

**Zastępca Kanclerza**

**mgr Waldemar Bieniek**

## FORMULARZ OFERTOWY

W odpowiedzi na zapytanie ofertowe Lotniczej Akademii Wojskowej w Dęblinie na **usługę gospodarowania odpadami niebezpiecznymi i innymi niż niebezpieczne z podziałem na zadania, pochodzących z obiektów będących własnością Lotniczej Akademii Wojskowej oraz terenów przez nią użytkowanych (z podziałem na zadania)**, przedkładamy niniejszą ofertę.

### A. DANE DOTYCZĄCE WYKONAWCY

Wykonawca: .....

Siedziba/adres:.....

.....

Nr telefonu: .....

e-mail: .....

Nr NIP: ..... Nr REGON: .....

Osobą odpowiedzialną za realizację zamówienia jest:

.....,

nr tel. ...., e-mail: .....

### B. SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

#### Zadanie nr 1

Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usługi odbioru i gospodarowania segregowanymi odpadami komunalnymi o kodzie odpadu 20 01 11 – tekstylia.

Szacunkowa ilości odpadów w 2025 roku wynosi **20,00 m<sup>3</sup>**.

1. Wykonawca dostarczy (użyczając Zamawiającemu) i ustawi we wskazanych miejscach (punktach) pojemniki do gromadzenia (zbierania) odpadów komunalnych segregowanych o kodzie 20 01 11 – tekstylia. Pojemniki będą własnością Wykonawcy.
2. Wymagane ilości i typ pojemników do magazynowania odpadów tekstylnych oraz wymagania stawiane im przez Zamawiającego są następujące:
  - wymagane są pojemniki w kolorze czarnym oznaczone napisem „Tekstylia”, wykonane z tworzywa sztucznego, o pojemności około 1,1 m<sup>3</sup> w ilości **3 szt.** sprawne technicznie, estetyczne, ze szczelnymi pokrywami łatwymi w obsłudze, na czterech kółkach z funkcją blokady
  - na telefoniczne zgłoszenie Zamawiającego, w przypadku powstania jednorazowo większej ilości odpadów tekstylnych Wykonawca w porozumieniu z Zamawiającym użyczy pojemnik o pojemności ok. 7 m<sup>3</sup> na czas jego napełnienia wraz z workami o odpowiedniej pojemności, jeżeli są wymagane, w miejsce wskazane przez przedstawiciela Zamawiającego.

3. Zamawiający wstępnie planuje częstotliwość odbioru odpadów tekstylnych z pojemników o pojemności ok. 1,1 m<sup>3</sup> według potrzeb, na zgłoszenie telefoniczne jednak nie częściej niż 1 raz na miesiąc a w przypadku przekazania większej ilości odpadów w pojemniku o pojemności ok. 7 m<sup>3</sup> odbiór ustalony zostanie telefonicznie, nie częściej niż co trzy miesiące.
4. Ilości przedmiotowych odpadów tekstylnych są ilościami szacunkowymi i mogą być mniejsze lub większe. Zamawiający dopuszcza możliwość zmniejszenia lub zwiększenia ilości odpadów w terminie obowiązywania Zlecenia. W takim wypadku Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia pieniężne.
5. Usługa odbioru odpadów realizowana będzie od dnia wysłania zlecenia do dnia 31.12.2025 r.

**Dotyczy zadania nr 1:**

6. Wykonawca powinien posiadać wymagane prawem uprawnienia do wykonywania działalności odpowiadającej przedmiotowi zamówienia jeżeli obowiązujące przepisy nakładają taki obowiązek a mianowicie:
  - a) decyzje właściwych urzędów administracji państwowej na prowadzenie działalności w zakresie zbierania odpadów lub decyzje na przetwarzanie odpadów lub pozwolenia na wytwarzanie odpadów uwzględniającego zbieranie lub przetwarzanie odpadów lub pozwolenia zintegrowanego uwzględniającego zbieranie lub przetwarzanie odpadów wydane w trybie przepisów **ustawy z dnia 14 grudnia 2012 o odpadach (tekst jedn. Dz.U. z 2023 poz. 1587 z późn. zm.), ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. o zmianie ustawy o odpadach oraz niektórych innych ustaw (tekst jedn. Dz. U. z 2018 r., poz. 1592 z późn. zm.)** w zakresie odpadów objętych przedmiotem zamówienia,
  - b) **aktualny wpis do rejestru podmiotów wprowadzających produkty, produkty w opakowaniach i gospodarujących odpadami na podstawie ustawy z dnia 14 grudnia 2012 o odpadach (tekst jedn. Dz.U. z 2023 poz. 1587 z późn. zm) w zakresie transportu odpadów, zbierania lub przetwarzania** objętych przedmiotem zamówienia,
  - c) aktualny wpis do rejestru działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, zwanym "rejestrem", na podstawie Ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tekst jedn. Dz.U. z 2025 r., poz. 733), w zakresie odpadów objętych przedmiotem zamówienia
7. **Jeżeli na ważność wymienionych w pkt. 6 decyzji wynika z korespondencji z właściwym urzędem administracji państwowej Wykonawca musi przedstawić dokumenty w tym zakresie.**
8. Wykonawca zobowiązany jest do:
  - a) bieżącego utrzymywania podstawionych pojemników w odpowiednim stanie sanitarnym i technicznym
  - b) wymiany podstawionych pojemników uszkodzonych lub zniszczonych w wyniku bieżącej eksploatacji (zużytych w sposób naturalny)
  - c) opróżniania pojemników oraz ich ustawianie po opróżnieniu na właściwe miejsce ich postoju
  - d) oznaczenie pojemników do magazynowania odpadów poprzez umieszczenie na nich nazwy (logo), nazwy rodzaju zbieranego w nich odpadu zgodnie z obowiązującymi przepisami w tym zakresie
  - e) posiadania wyposażenia umożliwiającego odbieranie odpadów oraz zapewnienia jego odpowiedniego stanu technicznego i sanitarnego
  - f) utrzymania odpowiedniego stanu sanitarnego pojazdów do odbierania odpadów i urzędów do odbierania odpadów komunalnych
  - g) spełnienia wymagań technicznych dotyczących wyposażenia pojazdów
  - h) realizacji usługi z zachowaniem należytej staranności, zgodnie z przepisami i zasadami bhp i ppoż. oraz z zachowaniem przepisów ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 roku – Prawo ochrony środowiska (tekst jedn. Dz. U. z 2025 r., poz. 647), ustawy z dnia 14 grudnia 2012 roku o odpadach (tekst jedn. Dz.U. z 2023 poz. 1587 z późn. zm.) oraz ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tekst jedn. Dz.U.

z 2025 r., poz. 733), także w przypadku przyjętych nowelizacji lub zmian obowiązujących przepisów

- i) wykonywania usługi zgodnie z przepisami prawa miejscowego
9. Jeżeli Wykonawca sam nie przetwarza odebranych od Zamawiającego odpadów zobowiązany jest przekazać je do przetwarzania wyspecjalizowanej firmie posiadającej wymagane przepisami prawa zezwolenia w tym zakresie.
10. Za wykonaną usługę Zamawiający zapłaci Wykonawcy kwotę brutto, którą stanowić będzie iloczyn rzeczywistych ilości odebranych odpadów i ceny jednostkowej brutto za każdy m<sup>3</sup> odebranych odpadów każdego rodzaju.
11. **Cena jednostkowa za odbiór m<sup>3</sup> odpadu zawiera wszystkie koszty związane z realizacją usługi przez Wykonawcę. Wykonawca gwarantuje stałość i niezmiennosc cen jednostkowych przez cały okres obowiązywania Zlecenia.**
12. Wynagrodzenie Wykonawcy będzie stanowić iloczyn rzeczywistej ilości odebranych odpadów każdego rodzaju oraz cen jednostkowych netto przysługujących za odbiór odpadów, faktura zostanie wystawiona po każdym odbiorze. Do tak ustalonej wartości netto doliczony zostanie podatek VAT w należytej wysokości (zgodnie ze złożonym formularzem ofertowym), co stanowić będzie łącznie wynagrodzenie brutto Wykonawcy.
13. Rozliczanie fakturą VAT za wykonaną usługę będzie następowało po każdorazowym odebraniu odpadów. Faktury VAT muszą zawierać wyszczególnienie ilości i rodzaju odebranych odpadów. Podstawą do wystawienia faktury będzie potwierdzenie odbioru odpadów potwierdzone przez Wykonawcę i Zamawiającego, według wzoru uzgodnionego z Zamawiającym.
14. Zamawiający informuje, iż jego siedziba znajduje się **na terenie zamkniętym**. Wstęp na teren garnizonu wymaga wyrobienia w Biurze Przepustek stosownej przepustki. Do wypisania przepustki osobowej konieczne jest posiadanie ważnego dowodu osobistego a w przypadku przepustki samochodowej dowodu rejestracyjnego. Zamawiający zaleca, aby Wykonawca wziął pod uwagę tę okoliczność i zarezerwował sobie odpowiednią ilość czasu.

## **Zadanie nr 2**

Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usługi odbioru i gospodarowania odpadami niebezpiecznymi i innymi niż niebezpieczne wytwarzanymi w siedzibie Zamawiającego, budynkach magazynowych LAW według tabeli nr 1.

Tab. nr 1. Wykaz rodzaju odpadów, szacunkowej ilości odpadów.

Lp.	Asortyment	J.m.	Ilość planowana odpadów w kg do przekazania w 2025 roku
1	2	3	4
1	Opakowania zawierające pozostałości substancji niebezpiecznych lub nimi zanieczyszczone 15 01 10*	kg	50,00
2	Sorbenty, materiały filtracyjne (w tym filtry olejowe nieujęte w innych grupach), tkaniny do wycierania (np. szmaty, ścierki) i ubrania ochronne zanieczyszczone substancjami niebezpiecznymi (np. PCB) 15 02 02*	kg	600,00
3	Filtry olejowe 16 01 07*	kg	400,00

Lp.	Asortyment	J.m.	Ilość planowana odpadów w kg do przekazania w 2025 roku
4	Płyny zapobiegające zamarzaniu zawierające niebezpieczne substancje 16 01 14*	kg	50,00
5	Zużyte opony 16 01 03	kg	100,00
6	Odpady innych materiałów ceramicznych i elementów wyposażenia 17 01 03	kg	50,00

### **Zadanie 3**

Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usługi gospodarowania odpadami elektrycznymi niebezpiecznymi i innymi niż niebezpieczne wytwarzanymi w siedzibie Zamawiającego, budynkach magazynowych LAW według tabeli nr 2.

Tab. nr 2. Wykaz rodzaju odpadów, szacunkowej ilości.

Lp.	Kod odpadu	Rodzaj odpadu nazwa odpadu	Planowana ilość odpadów w kg do przekazania w 2025 roku
1	2	3	4
1	16 02 11*	Zużyte urządzenia zawierające freony, HCFC, HFC (AGD, lodówki-sprzęt niekompletny)	300,00
2	16 02 13 *	Zużyte urządzenia zawierające niebezpieczne elementy inne niż wymienione w 16 02 09 do 16 02 12 (monitory, telewizory kineskopy, świetlówki, żarówki itp. stanowiące sprzęt niekompletny)	300,00
3	16 02 14	Zużyte urządzenia inne niż wymienione w 16 02 09 do 16 02 13 (drukarki, skanery, niszcarki, urządzenia wielofunkcyjne, telefony stacjonarne, myszki, komputery, UPS stanowiące sprzęt niekompletny itp.)	300,00
4	16 02 16	Elementy usunięte z zużytych urządzeń inne niż wymienione w 16 02 15 (izolatory, itp.)	50,00

### **Dotyczy zadania nr: 2 i 3**

1. Gospodarowanie odpadami polegać będzie na ich transporcie, zbieraniu i/lub przetwarzaniu zgodnie z ustawą z dnia 14 grudnia 2012 roku o odpadach (Dz. U. z 2023 poz. 1587 z późn. zm.).
2. Ilości przedmiotowych odpadów, wykazane w tabeli nr 1 i nr 2 są ilościami szacunkowymi i mogą być mniejsze. Zamawiający dopuszcza możliwość zmniejszenia ilości odpadów podlegających odbiorowi w czasie realizacji zlecenia. W takim wypadku Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia pieniężne. Usługa gospodarowania odpadami realizowana będzie według cen jednostkowych i aktualnych potrzeb Zamawiającego – **od dnia wysłania zlecenia do dnia 31.12.2025 r.**
3. Częstotliwości odbioru odpadów z poszczególnych miejsc magazynowania odpadów wynikać będą z potrzeb w tym zakresie, ale Zamawiający planuje częstotliwość odbioru odpadów raz na dwa miesiące.

4. Każdorazowe przekazanie odpadów odbywać się będzie na podstawie wygenerowanych w systemie BDO kart przekazania odpadów zgodnie z ustawą z dnia 14 grudnia 2012 roku o odpadach (Dz. U. z 2023 poz. 1587 z późn. zm.).
5. Wykonawca z chwilą wygenerowania kart przekazania odpadów staje się ich posiadaczem zgodnie z ustawą z dnia 14 grudnia 2012 roku o odpadach (tekst jedn. z 2023 poz. 1587 z późn. zm.) i ciążyć na nim będą obowiązki oraz odpowiedzialność związane z dalszym gospodarowaniem odpadami zgodnie z wszystkimi obowiązującymi w tym zakresie przepisami. Za wszystkie szkody powstałe podczas transportu odpadów do miejsca ich zbierania lub przetwarzania odpowiada Wykonawca.
6. Dokładna ilość odbieranych odpadów będzie każdorazowo określana w trakcie ich odbioru w wyniku ważenia odpadów w obecności przedstawiciela Zamawiającego. Każdorazowy odbiór odpadów będzie odbywać się w obecności upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego. **Za załadunek odpowiedzialny jest Wykonawca.**
7. Usługa gospodarowania odpadami wytwarzanymi przez Zamawiającego prowadzona będzie w oparciu o zlecenie. Odpady odbierane będą z miejsc ich wstępnego magazynowania w Dęblinie.
8. Wykonawca zobowiązany jest do świadczenia usługi na każde zgłoszone zapotrzebowanie Zamawiającego. O potrzebie wykonania usługi Zamawiający każdorazowo powiadomi Wykonawcę telefonicznie lub mailem. Wykonawca zobowiązany będzie do wykonania usługi **w terminie ustalonym z Zamawiającym**. Wykonawca zobowiązany jest potwierdzić w tym samym dniu fakt otrzymania zgłoszenia na e-mail zamawiającego: [e.jedrych@law.mil.pl](mailto:e.jedrych@law.mil.pl).
9. Wykonawca powinien posiadać wymagane prawem uprawnienia do wykonywania działalności odpowiadającej przedmiotowi zamówienia jeżeli obowiązujące przepisy nakładają taki obowiązek a mianowicie:
  - a) decyzje właściwych urzędów administracji państwowej na prowadzenie działalności w zakresie zbierania odpadów lub decyzje na przetwarzanie odpadów lub pozwolenia na wytwarzanie odpadów uwzględniającego zbieranie lub przetwarzanie odpadów lub pozwolenia zintegrowanego uwzględniającego zbieranie lub przetwarzanie odpadów wydane w trybie przepisów **ustawy z dnia 14 grudnia 2012 o odpadach (tekst jedn. Dz.U. z 2023 poz. 1587 z późn. zm.), ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. o zmianie ustawy o odpadach oraz niektórych innych ustaw (tekst jedn. Dz. U. z 2018 r., poz. 1592 z późn. zm.)** w zakresie odpadów objętych przedmiotem zamówienia,
  - b) **aktualny wpis do rejestru podmiotów wprowadzających produkty, produkty w opakowaniach i gospodarujących odpadami na podstawie ustawy z dnia 14 grudnia 2012 o odpadach (tekst jedn. Dz.U. z 2023 poz. 1587 z późn. zm.) w zakresie transportu odpadów, zbierania lub przetwarzania** objętych przedmiotem zamówienia,
10. **Jeżeli na ważność wymienionych w pkt 9 decyzji wynika z korespondencji z właściwym urzędem administracji państwowej Wykonawca musi przedstawić dokumenty w tym zakresie potwierdzone za zgodność z oryginałem.**
11. Ponadto Wykonawca zobowiązany jest po przekazaniu odpadów niebezpiecznych do ostatecznego procesu odzysku lub ostatecznego procesu unieszkodliwienia posiadaczowi odpadów prowadzącemu taki proces, ma obowiązek dostarczyć zamawiającemu dokument potwierdzający przekazanie odpadu niebezpiecznego do ostatecznego procesu odzysku lub ostatecznego procesu unieszkodliwienia. Ostateczny proces odzysku oznacza proces R1–R11, zgodnie z załącznikiem nr 1 do ustawy, a także proces przygotowania do ponownego użycia. Ostateczny proces unieszkodliwiania oznacza proces D1–D12, zgodnie z załącznikiem nr 2 do ustawy.

12. Jeżeli Wykonawca sam nie przetwarza odebranych od Zamawiającego odpadów zobowiązany jest przekazać je do przetwarzania wyspecjalizowanej firmie posiadającej wymagane przepisami prawa zezwolenia w tym zakresie.
13. Za wykonaną usługę Zamawiający zapłaci Wykonawcy kwotę brutto, którą stanowią będzie iloczyn rzeczywistych ilości odebranych odpadów (w kg) i ceny jednostkowej brutto za każdy kg odebranych odpadów każdego rodzaju.
14. **Cena jednostkowa za odbiór kg odpadu zawiera wszystkie koszty związane z realizacją usługi przez Wykonawcę tj.:** koszty załadunku, transportu, zbierania lub przetwarzania odpadu, ubezpieczenia itp.
15. Wynagrodzenie Wykonawcy będzie stanowić iloczyn rzeczywistej ilości odebranych odpadów każdego rodzaju oraz cen jednostkowych netto przysługujących za odbiór danego typu odpadów. Do tak ustalonej wartości netto doliczony zostanie podatek VAT w należytej wysokości (zgodnie ze złożonym formularzem ofertowym), co stanowić będzie łącznie wynagrodzenie brutto Wykonawcy za dany miesiąc kalendarzowy.
16. Rozliczanie fakturą VAT za wykonaną usługę będzie następowało po każdorazowym odebraniu odpadów. Faktury VAT muszą zawierać wyszczególnienie ilości i rodzaju odebranych odpadów. Podstawą do wystawienia faktury będzie **karta przekazania odpadów wygenerowana przez Zamawiającego a zatwierdzona przez Wykonawcę w rejestrze BDO po każdorazowym przekazaniu odpadów.**
17. Zamawiający informuje, iż jego siedziba znajduje się **na terenie zamkniętym**. Wstęp na teren garnizonu wymaga wyrobienia w Biurze Przepustek stosownej przepustki. Do wypisania przepustki osobowej konieczne jest posiadanie ważnego dowodu osobistego a w przypadku przepustki samochodowej dowodu rejestracyjnego. Zamawiający zaleca, aby Wykonawca wziął pod uwagę tę okoliczność i zarezerwował sobie odpowiednią ilość czasu.

### C. CENA I INNE KRYTERIA

Po zapoznaniu się z opisem przedmiotu zamówienia, oferuję wykonanie zamówienia po następującej cenie:

#### ZADANIE NR 1 /jeżeli dotyczy/

Lp.	Asortyment	Planowana ilość w 2025 roku	Wartość jednostkowa netto (PLN)	Wartość netto (PLN)	stawka VAT %	Kwota VAT (PLN)	Cena brutto (PLN)
A	B	C	D	$E = C \times D$	F	$G = F \times E$	$H = E + G$
1.	Tekstylia – kod 20 01 11	20 m <sup>3</sup>					

W przypadku Wykonawcy, który nie podlega podatkowi VAT, wartość netto będzie równa wartości brutto.

**Oświadczam, że zaoferowana cena zawiera wszystkie koszty, jakie ponosi Zamawiający w przypadku wyboru niniejszej oferty.**

Termin realizacji zamówienia: sukcesywnie od dnia wysłania zamówienia/zlecenia do dnia 31.12.2025 r.

**ZADANIE NR 2 /jeżeli dotyczy/**

Lp.	Asortyment	Planowana ilość w 2025 roku	Wartość jednostkowa netto (PLN)	Wartość netto (PLN)	stawka VAT %	Kwota VAT (PLN)	Cena brutto (PLN)
A	B	C	D	E = C x D	F	G = F x E	H = E + G
1.	Opakowania zawierające pozostałości substancji niebezpiecznych lub nimi zanieczyszczone 15 01 10*	50 kg					
2.	Sorbenty, materiały filtracyjne (w tym filtry olejowe nieujęte w innych grupach), tkaniny do wycierania (np. szmaty, ścierki) i ubrania ochronne zanieczyszczone substancjami niebezpiecznymi (np. PCB) 15 02 02*	600 kg					
3.	Filtry olejowe 16 01 07*	400 kg					
4.	Płyny zapobiegające zamarzaniu zawierające niebezpieczne substancje 16 01 14*	50 kg					
5.	Zużyte opony 16 01 03	100 kg					
6.	Odpady innych materiałów ceramicznych i elementów wyposażenia 17 01 03	50 kg					
<b>RAZEM</b>							

W przypadku Wykonawcy, który nie podlega podatkowi VAT, wartość netto będzie równa wartości brutto.

**Oświadczam, że zaoferowana cena zawiera wszystkie koszty, jakie ponosi Zamawiający w przypadku wyboru niniejszej oferty.**

Termin realizacji zamówienia: sukcesywnie od dnia wysłania zamówienia/zlecenia do dnia 31.12.2025 r.

**ZADANIE NR 3 /jeżeli dotyczy/**

Lp.	Asortyment	Planowana ilość w 2025 roku	Wartość jednostkowa netto (PLN)	Wartość netto (PLN)	stawka VAT %	Kwota VAT (PLN)	Cena brutto (PLN)
A	B	C	D	E = C x D	F	G = F x E	H = E + G
1.	Zużyte urządzenia zawierające freony, HCFC, HFC (AGD, lodówki – sprzęt niekompletny) KOD ODPADU: 16 02 11*	300 kg					
2.	Zużyte urządzenia zawierające niebezpieczne elementy inne niż wymienione w 16 02 09 do 16 02 12 (monitory, telewizory kineskopy, świetlówki, żarówki itp. stanowiące sprzęt niekompletny) KOD ODPADU: 16 02 13*	300 kg					
3.	Zużyte urządzenia inne niż wymienione w 16 02 09 do 16 02 13 (drukarki, skanery, niszczarki, urządzenia wielofunkcyjne, telefony stacjonarne, myszki, komputery, UPS stanowiące sprzęt niekompletny itp.) KOD ODPADU: 16 02 14	300 kg					
4.	Elementy usunięte z zużytych urządzeń inne niż wymienione w 16 02 15 (izolatory, itp.) KOD ODPADU: 16 02 16	50 kg					
<b>RAZEM</b>							

W przypadku Wykonawcy, który nie podlega podatkowi VAT, wartość netto będzie równa wartości brutto.

**Oświadczam, że zaoferowana cena zawiera wszystkie koszty, jakie ponosi Zamawiający w przypadku wyboru niniejszej oferty.**

Termin realizacji zamówienia: sukcesywnie od dnia wysłania zamówienia/zlecenia do dnia 31.12.2025 r.

#### D. OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE TREŚCI ZAPYTANIA

Oświadczam, że akceptuję w całości treści zawarte w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia i formularzu ofertowym.

Zobowiązuję się wykonać zamówienie zgodnie z formularzem ofertowym.

Oświadczam, że wypełniłem/am obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO\* wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.\*\*

Oświadczam, iż zapoznałem/zapoznałam się z informacjami dotyczącymi przetwarzania moich danych osobowych przez Lotniczą Akademię Wojskową w związku z prowadzeniem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego (zał. nr 2 do zapytania ofertowego).

Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2024 r. poz. 507).

....., dnia .....

.....  
(podpis i pieczęć przedstawiciela/(li) Wykonawcy)

Załączniki do formularza ofertowego:

.....

\* rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

\*\* W przypadku, gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

KLAUZULA INFORMACYJNA DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH  
UCZESTNIKÓW POSTĘPOWAŃ O ZAMÓWIENIE PUBLICZNE,  
KTÓRYCH WARTOŚĆ NIE PRZEKRACZA KWOTY 130 000 ZŁ

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), dalej „RODO”, informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Lotnicza Akademia Wojskowa z siedzibą w Dęblinie przy ul. Dywizjonu 303 nr 35, kod pocztowy 08-521.
2. Administrator powołał Inspektora ochrony danych, nadzorującego prawidłowość przetwarzania danych osobowych w Lotniczej Akademii Wojskowej, z którym można skontaktować się za pośrednictwem adresu e-mail: iod@law.mil.pl.
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji procedur związanych z udzielaniem zamówień publicznych i konkursów, których wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 130 000 zł. Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest niezbędność podjęcia działań w celu zawarcia i wykonania umowy (art. 6 ust. 1 lit. b RODO).
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych zawartych w dokumentach związanych z postępowaniem w sprawie udzielenia zamówienia publicznego mogą być osoby lub podmioty upoważnione na podstawie odrębnych przepisów prawa lub podmioty świadczące na rzecz LAW usługi, w związku z którymi uzyskują one dostęp do danych jako podmioty przetwarzające dane w imieniu Administratora.
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów określonych w pkt. 3, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa z zastrzeżeniem, że podany okres przechowywania danych może ulec przedłużeniu na czas zabezpieczenia roszczeń wynikających z umowy.
6. Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do swoich danych osobowych oraz otrzymania ich kopii, prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych, prawo do usunięcia danych osobowych, prawo do ograniczenia przetwarzania danych oraz prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych. Nie przysługuje Pani/Panu prawo do przeniesienia danych oraz prawo do wniesienia sprzeciwu przeciw przetwarzaniu danych.
7. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, lecz niezbędne do wzięcia udziału w postępowaniu o zamówienia publiczne lub konkursie, których wartość nie przekracza kwoty wyrażonej w złotych równowartości kwoty 130 000 zł oraz zawarcia i realizacji umowy w przypadku udzielenia w/w zamówienia.
8. Pani/Pana dane osobowe nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.
9. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich oraz do organizacji międzynarodowych.