

/WZÓR/

UMOWA O ŚWIADCZENIE USŁUGI NR

zawarta w dniu w Dęblinie pomiędzy następującymi Stronami:

ZAMAWIAJĄCY: Lotnicza Akademia Wojskowa
08-521 Dęblin, ul. Dywizjonu 303 nr 35
NIP 5060034353, REGON 060059216
reprezentowana przez:
.....

WYKONAWCA:
dot. podmiotów wpisanych do KRS:
.....
adres:.....
NIP REGON
Nr KRS:
reprezentowany przez:

dot. osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą:
.....
zam.PESEL.....
prowadzący działalność gospodarczą pod nazwą
.....
adres:
NIP REGON

W wyniku udzielenia zamówienia publicznego, którego wartość nie przekracza kwoty 130 000 zł, o której mowa w art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2024 r. poz. 1320) została zawarta umowa następującej treści:

§ 1

PRZEDMIOT UMOWY

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do realizacji usługę polegającą na wykonywaniu **naprawy i konserwacji urządzeń wielofunkcyjnych, drukarek i faksów.**
2. Rodzaje (typy) urządzeń podlegających naprawie i konserwacji przez Wykonawcę, ich ilości oraz sposób realizacji usługi zostały określone w *Opisie przedmiotu zamówienia* stanowiącym załącznik nr 1 do umowy.
3. Podczas prac należy zabezpieczyć mienie Zamawiającego przed uszkodzeniem i zanieczyszczeniem. Ewentualne uszkodzenia powstałe w mieniu Zamawiającego podczas wykonania usługi pokryje Wykonawca.
4. Treść umowy, w tym jej przedmiot oraz prawa i obowiązki są określone, z uwagi na podstawę prawną oraz sposób jej zawarcia – zamówienia publiczne, też przez czynności w toku postępowania o zawarcie umowy w tym trybie, a w szczególności poprzez pytania Wykonawcy o wyjaśnienie treści zapytania/ogłoszenia oraz odpowiedzi Zamawiającego. Strony są także związane z wynikającymi z tych czynności ustaleniami.

§ 2

OKRES OBOWIĄZYWANIA UMOWY

Umowa będzie realizowana sukcesywnie **od daty jej zawarcia do 31.12.2025 r.**

§ 3

WARUNKI REALIZACJI NAPRAWY

1. Naprawa uszkodzonego urządzenia będzie dokonywana z uwzględnieniem następujących zasad:
 - 1) Zamawiającego zgłosi Wykonawcy awarię urządzenia na e-mail Wykonawcy
 - 2) Wykonawca jest zobowiązany w ciągu 24 godz. od chwili zgłoszenia do przybycia do Zamawiającego i bezpłatnego dokonania oględzin uszkodzonego urządzenia, polegającego na wykonaniu wszelkich niezbędnych czynności prowadzących do wystawienia opinii technicznej, chyba że Zamawiający wyrazi zgodę na przedłużenie wyżej wymienionego terminu;
 - 3) po zakończeniu oględzin uszkodzonego urządzenia Wykonawca przedstawi w formie pisemnej opinię techniczną (najpóźniej w następnym dniu roboczym), która powinna zawierać:
 - a) kalkulację kosztów oryginalnych i fabrycznie nowych części zamiennych (należy je wymienić wraz z podaniem cen);
 - b) czas naprawy;
 - 4) w przypadku, gdy cena zakupu części zamiennych i naprawy urządzenia będzie stanowiła co najmniej 70% wartości rynkowej danego urządzenia, Zamawiający zastrzega sobie prawo do rezygnacji z jego naprawy, nie ponosząc kosztów wyceny i pisemnej opinii;
 - 5) po uzyskaniu zgody Zamawiającego na wykonanie naprawy, Wykonawca przystępuje do naprawy;
 - 6) do naprawy urządzenia Wykonawca zobowiązany jest użyć fabrycznie nowych i oryginalnych części zamiennych, innych części Wykonawca może użyć za zgodą Zamawiającego; w razie użycia innych części niż wynikające z umowy lub zgody Zamawiającego; na żądanie Zamawiającego jest on zobowiązany wymienić je na zgodne z umową bez prawa do dodatkowego wynagrodzenia;
 - 7) naprawa urządzenia musi nastąpić w terminie do 7 dni roboczych, chyba że Zamawiający wyraża zgodę na przedłużenie terminu;
 - 8) po dokonaniu naprawy Wykonawca dokona reinstalacji urządzenia i sprawdzi jego działanie.
2. W przypadku, kiedy czas naprawy przekroczy ustalony termin, Wykonawca na żądanie Zamawiającego udostępni urządzenie zastępcze o takich samych lub lepszych parametrach technicznych niż urządzenie podlegające naprawie.

§ 4

WARUNKI REALIZACJI KONSERWACJI

1. Wykonawca zobowiązany jest do wykonywania równoległe z usługą konserwacji przeglądu urządzeń mającego na celu wykrywanie i usuwanie na bieżąco wszelkich nieprawidłowości i uszkodzeń występujących w procesie użytkowania urządzenia oraz zapobieganiu powstawaniu awarii. O wszystkich stwierdzonych nieprawidłowościach i uszkodzeniach Wykonawca zobowiązany jest zawiadomić Zamawiającego.
2. Wykonawca zobowiązany jest do wykonywania konserwacji urządzeń na każde wezwanie umocowanego przedstawiciela Zamawiającego, złożone drogą elektroniczną.
3. Wykonawca jest zobowiązany w ciągu 24 godz. od momentu wezwania złożonego w sposób określony w ust. 3 przybyć do Zamawiającego w celu dokonania konserwacji urządzenia.
4. Poza powyższymi przypadkami Wykonawca zobowiązany jest wykonać konserwacje z taką częstotliwością, która zapewni sprawne funkcjonowanie urządzeń w trakcie trwania umowy, uwzględniając przy tym zalecenia producenta urządzenia dotyczące zakresu i częstotliwości konserwacji podane w dokumentacji technicznej oraz zachowując przepisy bhp i przepisy przeciwpożarowe.
5. Wymiana niesprawnych lub zużytych części eksploatacyjnych może nastąpić tylko po uprzednim, pisemnym uzgodnieniu ceny wymienianej części z Zamawiającym. W przypadku niewystąpienia o zgodę lub nieuzyskania jej Wykonawca działa na własny koszt i nie ma prawa żądania zwrotu tych kosztów, także jako bezpodstawne wzbogacenie.
6. Wykonawca zobowiązany jest użyć fabrycznie nowych i oryginalnych (wyprodukowanych przez producenta urządzenia) części do naprawy lub wymiany. Inne części mogą być użyte tylko za

wyraźną zgodą Zamawiającego. W razie użycia innych części niż wynikające z umowy lub zgody Zamawiającego, na żądanie Zamawiającego jest on zobowiązany wymienić je na zgodne z umową bez prawa do dodatkowego wynagrodzenia.

7. Zamawiający zastrzega sobie, a Wykonawca wyraża zgodę, na zmianę w zakresie ilości i typów urządzeń przewidzianych w umowie. W takim przypadku koszt jednej roboczogodziny naprawy dodatkowego urządzenia nie ulegnie zmianie w stosunku do ceny wskazanej w ofercie przez Wykonawcę z zastrzeżeniem ust. 8.
8. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany liczby urządzeń podlegających konserwacji oraz zmianę częstotliwości konserwacji, co skutkować będzie odpowiednią zmianą wysokości wynagrodzenia za wykonane usługi.

§ 5

POZOSTAŁE WARUNKI ŚWIADCZENIA USŁUGI

1. Wykonawca jest zobowiązany dostarczać wymieniane części eksploatacyjne i zamiennie po cenach rynkowych, zaakceptowanych przez Zamawiającego. W przypadku braku akceptacji cen przez Zamawiającego, Zamawiający zastrzega sobie prawo do dostarczenia własnych części.
2. Wszelkie opinie i ekspertyzy stanu technicznego urządzeń objętych umową będą wykonane przez Wykonawcę bez dodatkowego wynagrodzenia, w ramach wynagrodzenia z umowy.
3. Wszelkie naprawy wykonywane będą u danego użytkownika urządzenia w siedzibie Zamawiającego. W szczególnych przypadkach naprawa może być wykonana za zgodą Zamawiającego w punkcie serwisowym u Wykonawcy (naprawa warsztatowa).
4. W przypadku naprawy urządzenia poza siedzibą Zamawiającego Wykonawca zarówno odbiór, jak i transport naprawionego sprzętu do siedziby Zamawiającego odbywa się na własny koszt i odpowiedzialność Wykonawcy.
5. Stawka za godzinę naprawy, o której mowa w § 8 ust. 2 umowy uwzględnia koszt dojazdu przedstawiciela Wykonawcy do Zamawiającego oraz transport uszkodzonego urządzenia.
6. Zamawiający zobowiązuje się do zapewnienia Wykonawcy dostępu do urządzeń objętych umową w sposób umożliwiający prawidłowe prowadzenie prac będących przedmiotem umowy.
7. Wykonawca zobowiązuje się do dalszego postępowania z wyeksploatowanymi częściami zamiennymi wymienionymi w konserwowanym/naprawianym sprzęcie, na własny koszt zgodnie z przepisami dot. postępowania z odpadami i ochroną środowiska.

§ 6

ODBIÓR USŁUGI

1. Każdorazowo po wykonaniu przedmiotu umowy Wykonawca zgłosi Przedstawicielowi Zamawiającego urządzenie do odbioru na e-mail
2. Zamawiający potwierdzi wykonanie prac naprawczych w protokole odbioru, będącym dla Wykonawcy podstawą do wystawienia faktury. W ramach odbioru Zamawiający uruchomi urządzenie i sprawdzi prawidłowość działania tego urządzenia.
3. Protokół określony w ustępie poprzednim zawierać ma informacje dotyczące przedmiotu naprawy, zakresu i czasu naprawy, kalkulacji kosztów, a także prawidłowości jej wykonania.

§ 7

GWARANCJA

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu **gwarancji na każdorazowo wykonaną naprawę na okres 12 miesięcy zgodnie z Opisem przedmiotu zamówienia** (załącznik nr 1).
2. Wykonawca udziela Zamawiającemu 12-miesięcznej na części zamiennie zgodnie z *Opisem przedmiotu zamówienia*, stanowiącym załącznik nr 1.
3. Termin gwarancji liczony będzie od dnia odbioru każdorazowej wykonanej usługi.
4. Wykonawca zobowiązuje się w okresie trwania gwarancji do bezpłatnego usunięcia wszelkich wad przedmiotu umowy.
5. Wykonawca może dostarczyć Zamawiającemu kartę gwarancyjną na dostarczony przedmiot umowy (jego część). Postanowienia w karcie gwarancyjnej nie mogą być sprzeczne

z postanowieniami wynikającymi z niniejszej umowy. W przypadku wystąpienia sprzeczności stosuje się postanowienia umowne w zakresie gwarancji.

6. Wykonawca zapewnia Zamawiającemu dokonywanie zgłoszeń wad przedmiotu umowy na nr telefonu Wykonawcy lub drogą elektroniczną na e-mail Wykonawcy
7. Zamawiający ma prawo także zgłaszać wady pisemnie.
8. W celu realizacji uprawnień z gwarancji Zamawiający powiadomi Wykonawcę o wadzie i prześle mu (na e-mail lub przesyłką) sporządzony przez Zamawiającego „Protokół reklamacji”. Wzór protokołu stanowi załącznik do umowy.
9. Po otrzymaniu „Protokołu reklamacji” Wykonawca:
 - 1) potwierdzi fakt otrzymania „Protokołu reklamacji” na adres e-mail Zamawiającego;
 - 2) rozpatrzy „Protokół reklamacji” i zawiadomi Zamawiającego o swoim stanowisku w terminie do 5 dni od daty jego otrzymania; brak powiadomienia w tym czasie oznacza, że Wykonawca uznał stanowisko Zamawiającego za zasadne;
 - 3) w okresie do **14 dni** od daty otrzymania „Protokołu reklamacji” usunie wadę i przekaze Zamawiającemu sprawny i wolny od wad przedmiot umowy (jego część). Strony mogą zgodnie ustalić inny termin usunięcia wad, z uwagi na okoliczności konkretnego przypadku.
10. Usunięcie wady przez Wykonawcę w okresie 14 dni od daty otrzymania „Protokołu reklamacji” oznacza usunięcie wady.
11. W przypadku, gdy Wykonawca nie będzie w stanie usunąć wady w terminie określonym wyżej, jest on zobowiązany do wymiany wadliwego przedmiotu umowy (jego części) na nowy wolny od wad w terminie do **14 dni** od daty otrzymania „Protokołu reklamacji”.
12. Terminy, o których mowa w ust. 9-11, mogą być na wniosek Wykonawcy przedłużone przez Zamawiającego (osobę wskazaną w umowie jako odpowiedzialną za realizację umowy ze strony Zamawiającego).
13. W okresie gwarancji wszelkie koszty związane z usuwaniem wad w przedmiocie umowy (naprawa artykułów lub poszczególnych ich elementów, wymiana artykułów lub poszczególnych ich elementów na sprawne/wolne od wad, koszty transportowe związane z dostawą części naprawionych lub zamiennych czy nowych artykułów, koszty pobytu i dojazdu serwisu do Zamawiającego i z powrotem) obciążają wyłącznie Wykonawcę.
14. Wykonawca ponosi odpowiedzialność z tytułu utraty lub uszkodzenia przedmiotu umowy za okres od chwili jego przyjęcia do naprawy do chwili przekazania Zamawiającemu artykułów sprawnych/wolnych od wad.
15. Gwarancja na przedmiot umowy lub jego część, jeśli wada dotyczyła tylko jego części (np. pojedynczego towaru, urządzenia), ulega przedłużeniu o czas, w którym na skutek wad przedmiotu umowy (jego części) Zamawiający nie mógł z niego korzystać.
16. Jeżeli w wykonaniu swoich obowiązków Wykonawca dokonał istotnych napraw przedmiotu umowy objętej gwarancją, termin gwarancji biegnie na nowo od chwili dostarczenia przedmiotu umowy wolnego od wad lub naprawiania albo zwrócenia naprawionego przedmiotu umowy. Jeżeli Wykonawca wymienił część przedmiotu umowy, powyższe odnosi się do tej wymienionej części przedmiotu umowy.
17. W innych wypadkach termin gwarancji ulega przedłużeniu o czas, w ciągu którego wskutek wady rzeczy objętej gwarancją Zamawiający nie mógł z niej korzystać z przedmiotu umowy.
18. W okresie rękojmi za wady oraz w okresie gwarancji jakości Wykonawca zobowiązany jest do pisemnego zawiadomienia Zamawiającego w terminie 14 dni o:
 - 1) zmianie siedziby lub nazwy firmy Wykonawcy;
 - 2) zmianie osób wyznaczonych do kontaktów ze strony Wykonawcy;
 - 3) ogłoszeniu upadłości Wykonawcy;
 - 4) wszczęciu postępowania naprawczego, w którym uczestniczy Wykonawca;
 - 5) ogłoszeniu likwidacji Wykonawcy;
 - 6) zawieszeniu działalności Wykonawcy.
19. Jeżeli wystąpi zdarzenie, które powoduje trwałą lub czasową niemożność wykonania przez Wykonawcę obowiązków z gwarancji, w szczególności w przypadkach określonych w ustępie

wyżej, Wykonawca zobowiązany jest wskazać Zamawiającemu podmiot, który przejmie obowiązki gwarancyjne Wykonawcy na zasadach określonych w niniejszej umowie, chyba że przepisy prawa regulują daną sytuację odrębnie.

20. Niewykonanie lub nienależyte wykonanie przez Wykonawcę umowy w zakresie rękojmi za wady lub gwarancji jakości upoważnia Zamawiającego do samodzielnego lub do powierzenia osobie trzeciej zastępczego usunięcia wad na koszt Wykonawcy, jak też do dokonania zakupu przedmiotu umowy (jego części) wolnej od wad lub równoważnego i spełniającego wymagania co do przedmiotu umowy, jeśli wady usunąć się nie można. Wynagrodzenie zapłacone przez Zamawiającego osobie trzeciej, koszty usunięcia wady przez Zamawiającego lub koszty zakupu przedmiotu Wykonawca będzie miał obowiązek zwrócić Zamawiającemu w terminie 7 dni od daty wezwania.
21. Zamawiający może wykorzystać uprawnienia z tytułu gwarancji niezależnie od uprawnień z tytułu rękojmi za wady określone w przepisach Kodeksu cywilnego.
22. Wykonawca zobowiązany jest także poinformować Zamawiającego, ile wynosi okres gwarancji producenta oraz dokonać innych czynności niezbędnych do przeniesienia na Zamawiającego lub uzyskania przez Zamawiającego gwarancji producenta (np. wydać Zamawiającemu karty gwarancyjne producenta).

§ 8

WYNAGRODZENIE (WARTOŚĆ UMOWY)

1. Maksymalna wartość umowy wynosi **brutto**zł.
2. Zgodnie ze złożoną ofertą, stanowiącą załącznik nr 2 do umowy, cena **jednej roboczogodziny naprawy wynosi ...zł brutto**.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo niewykorzystania maksymalnego wynagrodzenia, wskazanego w ust. 1, a Wykonawcy nie przysługuje z tego tytułu jakiegokolwiek roszczenie.
4. Za prawidłowo wykonaną usługę Wykonawca otrzyma wynagrodzenie stanowiące iloczyn ilości faktycznie wykonanych w ramach naprawy roboczogodzin oraz ceny za jedną roboczogodzinę, powiększone o koszt wymienionych zgodnie z umową materiałów eksploatacyjnych i części zamiennych.
5. Ilość roboczogodzin określona będzie każdorazowo na podstawie udokumentowanego czasu pracy pracownika Wykonawcy, potwierdzonego dwustronnie wpisem do protokołu odbioru.
6. Rozliczenie Wykonawcy za realizację przedmiotu umowy nastąpi na podstawie faktury wystawionej przez Wykonawcę po każdorazowym wykonaniu usługi i jej odbiorze przez Zamawiającego.
7. Wynagrodzenie, określone w niniejszej umowie, zostanie zapłacone Wykonawcy przez Zamawiającego po wykonaniu przedmiotu umowy i jego odebraniu w terminie **do 21 dni** od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury przez Wykonawcę.
8. Podstawą do wystawienia faktury jest protokół odbioru przedmiotu umowy, podpisany przez Zamawiającego i Wykonawcę, jeżeli uczestniczył przy odbiorze. Jeśli Wykonawca nie będzie mógł podpisać protokołu to protokół podpiszą przedstawiciele Zamawiającego.
9. Zapłata będzie dokonana przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy **nr**
10. Za dzień spełnienia świadczenia uważa się datę obciążenia z tego tytułu rachunku bankowego Zamawiającego.
11. Wykonawca uprawniony jest do przesłania Zamawiającemu wystawionych przez siebie faktur elektronicznych wraz z dołączonymi do nich załącznikami w postaci jednolitego pliku PDF na adres mailowy Zamawiającego: faktury.kwestura@law.mil.pl.
12. Zamawiający nie udziela zaliczek i przedpłat.
13. Wykonawca, będący podatnikiem podatku VAT, może wystawiać ustrukturyzowane faktury elektroniczne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (tj. Dz.U. 2020 poz. 1666 ze zm.), dalej – „Ustawa o fakturowaniu”.
14. W przypadku wystawienia faktury, o której mowa wyżej, Wykonawca jest obowiązany do wysłania jej do Zamawiającego za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania (dalej – „PEF”).

15. Wystawiona przez Wykonawcę ustrukturyzowana faktura elektroniczna winna zawierać elementy, o których mowa w art. 6 Ustawy o fakturowaniu, a nadto faktura ta, lub załącznik do niej musi zawierać numer umowy i zamówienia, których dotyczy.
16. Ustrukturyzowaną fakturę elektroniczną należy wystawić Zamawiającemu za pośrednictwem PEF podając numer PEPPOL (NIP) 5060034353.
17. Za chwilę doręczenia ustrukturyzowanej faktury elektronicznej uznawać się będzie chwilę wprowadzenia prawidłowo wystawionej faktury do konta Zamawiającego na PEF, w sposób umożliwiający Zamawiającemu zapoznanie się z jej treścią.
18. Zamawiający oświadcza, że może realizować płatności za faktury z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności, tzw. *split payment*.
19. Podzieloną płatność, tzw. *split payment* stosuje się wyłącznie przy płatnościach bezgotówkowych, realizowanych za pośrednictwem polecenia przelewu lub polecenia zapłaty dla czynnych podatników VAT. Mechanizm podzielonej płatności nie będzie wykorzystywany do zapłaty za czynności lub zdarzenia pozostające poza zakresem VAT (np. zapłata za odszkodowanie), a także za świadczenia zwolnione z VAT.
20. Wykonawca oświadcza, że wyraża zgodę na dokonywanie przez Zamawiającego płatności w systemie podzielonej płatności.
21. Wykonawca oświadcza, że wskazany numer rachunku został ujawniony w wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, niezarejestrowanych oraz wykreślonych i przywróconych do rejestru VAT prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej (dalej: „Biała lista”), oraz że numer rachunku bankowego wskazany we wszystkich fakturach, które będą wystawione w jego imieniu, jest rachunkiem, dla którego zgodnie z Rozdziałem 3a ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. - Prawo Bankowe prowadzony jest rachunek VAT.
22. W razie rozbieżności między rachunkiem wskazanym na fakturze a rachunkiem wskazanym na „Białej liście” Zamawiający uprawniony jest do uregulowania płatności na rachunek wskazany na „Białej liście”, jako rachunek Wykonawcy. Zapłata na rachunek wskazany na „Białej liście”, jako rachunek Wykonawcy, skutkuje wygaśnięciem zobowiązania Zamawiającego wobec Wykonawcy.
23. W przypadku braku ujawnienia rachunku bankowego Wykonawcy na „Białej liście”. Zamawiający będzie uprawniony do zapłaty wynagrodzenia na rachunek wskazany w fakturze, jednakże z jednoczesnym wypełnieniem obowiązków wynikających z przepisów prawa w tym powiadomienia organów administracji karno-skarbowej.
24. Wykonawca, który w dniu podpisania umowy nie jest czynnym podatnikiem VAT, a podczas obowiązywania umowy stanie się takim podatnikiem, zobowiązuje się do niezwłocznego powiadomienia Zamawiającego o tym fakcie oraz o wskazanie rachunku rozliczeniowego, na który ma wpływać wynagrodzenie, dla którego prowadzony jest rachunek VAT.
25. W razie poniesienia przez Zamawiającego jakichkolwiek kosztów, w związku z błędnym podaniem numeru rachunku bankowego, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu odszkodowanie w wysokości kosztów poniesionych przez Zamawiającego w związku z błędnym wskazaniem numeru rachunku bankowego.

§ 9

KARY UMOWNE

1. W razie niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy przez Wykonawcę Zamawiający ma prawo żądać zapłacenia przez Wykonawcę kar umownych w następujących przypadkach i wysokościach:
 - 1) w przypadku zwłoki w wykonaniu przez Wykonawcę czynności za każde 2 godziny zwłoki – 0,1% maksymalnej szacowanej wartości umowy brutto, ale łącznie nie więcej niż 10% maksymalnej szacowanej wartości umowy brutto;
 - 2) w przypadku zwłoki w usunięciu wad stwierdzonych w okresie rękojmi za wady lub w okresie gwarancji jakości – 0,05% maksymalnej szacowanej wartości umowy brutto za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, ale łącznie nie więcej niż 5% maksymalnej szacowanej wartości umowy brutto;
 - 3) w przypadku naruszenia obowiązków określonych w § 4 ust. 5 lub ust. 6 - 2% maksymalnej szacowanej wartości umowy brutto za każdy przypadek naruszenia obowiązków.

2. W przypadku zaistnienia więcej niż jednej podstawy do naliczenia kar Wykonawca zostanie obciążony karami umownymi łącznie, z każdej podstawy uprawniającej Zamawiającego do naliczenia kar umownych.
3. Łączna wysokość kar umownych, które może Wykonawca zapłacić Zamawiającemu, nie może przekroczyć 15% maksymalnej szacowanej wartości umowy brutto.
4. Zamawiający może potrącić karę umowną z wynagrodzenia Wykonawcy przy jej wypłacie, na co Wykonawca wyraża zgodę.
5. Kara umowna jest płatna w terminie do 30 dni od wystąpienia zdarzenia powodującego obciążenie Wykonawcy karą umowną.
6. Zapłacenie kary umownej nie wyłącza po stronie Zamawiającego prawa do dochodzenia od Wykonawcy odszkodowania uzupełniającego w wysokości przewyższającej wysokość naliczonych kar umownych na zasadach ogólnych określonych w ustawie z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny.
7. Strony mają prawo do zmiany wysokości należnej kary umownej lub odstąpienia od jej dochodzenia, w przypadkach, gdy:
 - 1) przedmiot umowy został w całości lub w znacznej części wykonany;
 - 2) podstawa naliczenia kary dotyczy tylko jednej z części przedmiotu umowy, a pozostałe zostały w całości i należycie wykonane;
 - 3) kara umowna jest rażąco wygórowana;
 - 4) Zamawiający nie poniósł szkody w związku z wystąpieniem podstawy do naliczenia kary umownej.Obniżenie kary nie może prowadzić do zmniejszenia jej wysokości poniżej wysokości rzeczywistej szkody (straty), którą poniósł Zamawiający. Do zastosowania powyższej zmiany wysokości kary wystarczy zajście co najmniej jednej z powyższych podstaw.
8. Niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy, z przyczyn leżących po stronie Podwykonawców, dostawców lub innych osób, z których pomocą Wykonawca wykonuje umowę nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy, w tym z obowiązku zapłaty kar umownych.
9. Strony umowy nie ponoszą odpowiedzialności za niewywiązanie się z zobowiązań na skutek wystąpienia siły wyższej. Za siłę wyższą uważa się zdarzenia, niezależne od Stron umowy, jakie mogą wystąpić po zawarciu umowy, na które żadna ze Stron nie ma wpływu, w szczególności związane ze stanem epidemii lub zagrożenia epidemicznego. W przypadku zaistnienia siły wyższej Strony bezzwłocznie przystąpią do ustalenia sposobu realizacji umowy uwzględniającego zaistniałą sytuację.
10. Jeżeli umowa obejmuje wykonania kilku zadań i dla każdego z nich odrębnie określono wysokość wynagrodzenia Wykonawcy lub maksymalną wartość umowy/maksymalną wysokość wynagrodzenia — zapisy dot. kary umownej i jej naliczania stosuje się odrębnie dla każdego zadania.

§ 10

ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. Poza przypadkami określonymi w prawie w tym w Kodeksie cywilnym Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy, w każdym czasie:
 - 1) w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu;
 - 2) jeżeli Wykonawca nie przystąpił do wykonania przedmiotu umowy bez uzasadnionych przyczyn w terminach określonych w umowie;
 - 3) jeżeli Wykonawca nie wykonał swoich zobowiązań umownych lub wykonuje je w sposób nienależyty, w szczególności nie wykonuje tych czynności zgodnie z wymogami określonymi w umowie w tym w Opisie przedmiotu zamówienia;

- 4) wartość naliczonych Wykonawcy dotychczas kar umownych przekroczy wartość 8% wysokości wynagrodzenia netto Wykonawcy;
 - 5) jeżeli Wykonawca uchybia jakimkolwiek terminowi wynikającemu z umowy;
 - 6) jeżeli przed wykonaniem przedmiotu umowy przestanie istnieć po stronie Zamawiającego potrzeba co do wykonania przedmiotu umowy.
2. Odstąpienie od umowy nie ma wpływu na prawa i obowiązki Stron w zakresie, w jakim Wykonawca wykonał już umowę i otrzymał zapłatę, w szczególności odstąpienia nie ma wpływu na uprawnienia Zamawiającego i obowiązki Wykonawcy dot. rękojmi lub gwarancji.
 3. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w terminie do 30 dni od dnia powzięcia przez Zamawiającego wiedzy o powyższych okolicznościach.
 4. Odstąpienie wywołuje skutek na przyszłość.

§ 11

OSOBY ODPOWIEDZIALNE ZA REALIZACJĘ UMOWY

1. Osobami odpowiedzialnymi za realizację umowy oraz wyznaczonymi do kontaktów w związku z wykonywaniem umowy, konsultowania spraw merytorycznych i koordynowania współpracy oraz kontroli przebiegu wykonania umowy oraz podpisania protokołu odbioru, są:
 - 1) ze strony Zamawiającego:
-, tel., e-mail
 - 2) ze strony Wykonawcy:
-, tel., e-mail
2. Osoba ze strony Zamawiającego, o której mowa w ust. 1, nie ma prawa, bez odrębnego umocowania, do zmiany umowy w jakimkolwiek zakresie, w tym w szczególności co do przedmiotu umowy, terminu jej wykonania lub wysokości wynagrodzenia.
3. Osoba ze strony Zamawiającego, o której mowa w ust. 1 jest uprawniona też do dokonywania wszystkich czynności niezbędnych do wykonania umowy w imieniu Zamawiającego w tym zgłaszania usługi naprawy urządzenia, zgłaszania uwag, zastrzeżeń oraz wad, przedłużania terminu naprawy oraz zgody na koszty naprawy oraz do wyznaczenia innej osoba ze strony Zamawiającego do wykonywania tych czynności.
4. Zmiana osób, o których mowa w ust.1, nie wymaga sporządzenia aneksu, a tylko powiadomienia drogą poczty elektronicznej drugiej strony i podania danych, o których mowa w ust. 1.

§ 12

KONFLIKT INTERESÓW

(dotyczy Wykonawcy będącego osobą fizyczną)

1. Wykonawca oświadcza, że wedle jego najlepszej wiedzy nie występuje żaden konflikt interesów, który mógłby stanowić przeszkodę dla wykonywania przez niego zadań, o których mowa w § 1 niniejszej umowy, rodzić wątpliwości co do jego bezstronności, niezależności lub rzetelności albo wpływać na jakość realizowanych przez niego zadań na rzecz Zamawiającego.
2. W przypadku powstania po podpisaniu umowy, ryzyka ewentualnego konfliktu interesów wpływającego na prawdziwość lub kompletność oświadczenia, o którym mowa w ust. 1, Wykonawca o zaistniałym ryzyku niezwłocznie zawiadomi Zamawiającego wraz z podaniem przyczyn wystąpienia konfliktu interesów oraz wyłączy się z realizacji zajęć, których to ryzyko dotyczy.
3. Integralną częścią zawartej umowy są „Zasady postępowania w kontaktach z wykonawcami” wprowadzone Decyzją nr 145/MON Ministra Obrony Narodowej z dnia 13 lipca 2017 r. w sprawie zasad postępowania w kontaktach z wykonawcami (Dz. Urz. MON poz. 157 ze zm.), zwane dalej Zasadami, stanowiące załącznik do umowy.
4. W razie niedopełnienia obowiązku, o którym mowa w ust. 2 lub podjęcia przez Wykonawcę działań określonych w Zasadach przywołanych w ust. 3 jako niedopuszczalne, Zamawiający może wypowiedzieć umowę z natychmiastowym skutkiem rozwiązania. Klauzula ta obejmuje również

działania osób, z których pomocą Wykonawca będzie wykonywał zobowiązania umowy, którym wykonanie tych zobowiązań powierzył.

5. Na potrzeby powyższych ustępów przez konflikt interesów należy rozumieć sytuację, w której interes prywatny Wykonawcy wpływa bądź wydaje się wpływać na bezstronne i obiektywne wykonywanie przez niego zadań służbowych, a także, w której interes ten dotyczy jakiegokolwiek korzyści dla niego, członków jego rodziny, osób z nim spokrewnionych, znajomych i osób albo instytucji, z którymi ma albo miał on kontakty gospodarcze. Dotyczy to także zobowiązań finansowych bądź cywilnych z tym związanych.

§ 13

ZMIANA UMOWY

1. Zmiany lub uzupełnienia postanowień zawartej umowy mogą nastąpić wyłącznie za zgodą obu Stron, wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności.
2. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić w szczególności w nw. przypadkach:
 - 1) zmiany umowy co do terminu jej wykonania umowy, zakresu przedmiotowego lub wynagrodzenia wraz z innymi konsekwencjami zmiany z uwagi na wystąpienie zdarzeń zewnętrznych, niezależnych od Stron umowy, w tym z uwagi na wystąpienie siły wyższej, przyczyn zależnych od osób trzecich, stanu zagrożenia epidemiologicznego lub stanu epidemii, braku dostępności części i materiałów niezbędnych do wykonania przedmiotu umowy, wydłużenie cykli produkcyjnych dla części i materiałów niezbędnych do wykonania przedmiotu umowy, wystąpienia okoliczności, których Strony umowy nie były w stanie zapobiec, pomimo zachowania należytej staranności;
 - 2) zmiany umowy co do jej terminu wykonania, zakresu przedmiotowego lub wynagrodzenia wraz z innymi konsekwencjami zmiany w przypadku wystąpienia istotnych zmian w zakresie stanu faktycznego lub przepisów prawa (np. stawki podatków), mających wpływ na realizację niniejszej umowy, gdy na skutek zajścia tych zmian wykonanie umowy będzie niemożliwe, sprzeczne z prawem lub doprowadzi do znacznego zachwiania równowagi kontraktowej i ekwiwalentności świadczeń Stron, Strony mogą dokonać jej zmiany tak, aby dostosować umowę do nowych okoliczności, w celu możliwie maksymalnego zachowania pierwotnych zamiarów gospodarczych Stron wynikających z niniejszej umowy oraz pozostawienia w możliwie niezmiennym stanie stosunku wzajemnych praw i obowiązków Stron;
 - 3) zmiany umowy, gdy wynikną rozbieżności lub niejasności w rozumieniu pojęć użytych w umowie, których nie można usunąć w inny sposób, a zmiana będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności doprecyzowanie umowy w celu jednoznacznej interpretacji jej postanowień przez Strony, a nie prowadzi ona do zmiany istoty przedmiotu umowy.
3. Strona wnioskująca o zmianę umowy zobowiązana jest pisemnie wystąpić z jej propozycją wraz z uzasadnieniem.
4. Każda zmiana umowy, jeżeli tego inaczej wyraźnie w umowie nie określono, wymaga sporządzenia aneksu na piśmie pod rygorem nieważności.

§ 14

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy prawa polskiego, w tym Kodeksu cywilnego.
2. Wszelkie spory związane z wykonaniem niniejszej umowy będą rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
3. Wykonawca nie może dokonywać cesji praw (przeniesienia praw) przysługujących mu z umowy bez zgody Zamawiającego, wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności. Jeżeli Wykonawca dokona przelewu wynagrodzenia, a do umowy ma zastosowanie zgodnie z obowiązującymi przepisami podzielona płatność (*split payment*) to przelew może dotyczyć tylko należności netto i nie obejmuje podatku VAT.
4. Wszelkie jednostronne oświadczenia lub czynności Stron, które dotyczą istnienia umowy, w tym odstąpienie od niej, wypowiedzenie wywołują skutki prawne dopiero od chwili, kiedy druga Strona

została poinformowana o podstawie faktycznej i prawnej tej czynności. W związku z tym w razie dokonania czynności czy złożenia oświadczenia np. o odstąpieniu wywołuje ono skutki, dopiero kiedy spełnione łącznie są powyższe przesłanki.

5. Do zachowania terminów przewidzianych w umowie wystarczy nadanie pisma listem poleconym przed upływem tego terminu.
6. Wykonawca oświadcza, że na dzień zawarcia umowy dane dotyczące reprezentacji wynikające z właściwego rejestru określającego sposób reprezentacji i osoby występujące w imieniu i na rzecz Wykonawcy nie uległy zmianie. W przypadku gdy w trakcie realizacji umowy dane te ulegną zmianie, Wykonawca zobowiązany jest zawiadomić Zamawiającego o zmianie.
7. Każda ze Stron jest zobowiązana do informowania drugiej Strony o każdej zmianie siedziby oraz wskazanych w umowie numerów telefonu i adresów poczty elektronicznej. Zawiadomienia wysłane na ostatni znany Stronie adres siedziby i adres poczty elektronicznej Strony uznają za skutecznie doręczone.
8. Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden egzemplarz otrzymuje Wykonawca, a dwa egzemplarze Zamawiający.

Załączniki do umowy:

- 1) Opis przedmiotu zamówienia – załącznik nr 1,
- 2) Formularz ofertowy – załącznik nr 2,
- 3) Wzór protokołu reklamacji - załącznik nr 3,
- 4) Zasady postępowania w kontaktach z Wykonawcami – załącznik nr 4.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Żądania Zamawiającego w stosunku do Wykonawcy szczegółowo opisane w § 8 umowy

Usunięcie wady poprzez wymianę wadliwej części na nową część — w okresie do 14 dni od daty otrzymania „Protokołu reklamacji”.

Wykonawca zobowiązany jest:

- 1) niezwłocznie, najpóźniej w następnym dniu po wysłaniu przez Zamawiającego, potwierdzić Zamawiającemu fakt otrzymania „Protokołu reklamacji” na e-mail
- 2) rozpatrzyć „Protokół reklamacji” i zawiadomić Zamawiającego o swoim stanowisku w terminie do 5 dni od daty otrzymania „Protokołu reklamacji”;
- 3) wykonać zobowiązania gwarancyjne terminowo, zgodnie z warunkami określonym w umowie sprzedaży.

„Protokół reklamacji” został sporządzony w 2 egzemplarzach, z których jeden dla Zamawiającego, a drugi dla Wykonawcy.

Dęblin, dnia.....

.....

(czytelny podpis osoby zgłaszającej w imieniu Zamawiającego reklamację)