

Załącznik nr 3 do zapytania ofertowego

**/WZÓR/
UMOWA O ŚWIADCZENIE USŁUGI NR**

zawarta w dniu w Dęblinie pomiędzy następującymi Stronami:

ZAMAWIAJĄCY: Lotnicza Akademia Wojskowa
08-521 Dęblin, ul. Dywizjonu 303 nr 35
NIP 5060034353, REGON 060059216
reprezentowana przez:
.....

WYKONAWCA:
dot. podmiotów wpisanych do KRS:
.....
adres:.....
NIP REGON
Nr KRS:
reprezentowany przez:

dot. osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą:
.....
zam..PESEL.....
prowadzący działalność gospodarczą pod nazwą
.....
adres:
NIP REGON

W wyniku udzielenia zamówienia publicznego, którego wartość nie przekracza kwoty 130 000 zł, o której mowa w art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2024 r. poz.1320) została zawarta umowa następującej treści:

**§ 1
PRZEDMIOT UMOWY**

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest usługa opróżniania i wyczyszczenia separatorów zlokalizowanych na terenie Lotniczej Akademii Wojskowej w Dęblinie w zakresie następujących zadań:
 - 1) Zadanie nr 1 – usługa opróżniania i wyczyszczenia separatorów tłuszczy ze zgromadzonych zanieczyszczeń, zlokalizowanych na terenie Lotniczej Akademii Wojskowej w Dęblinie;¹
 - 2) Zadanie nr 2 – usługa opróżniania i wyczyszczenia separatorów substancji ropopochodnych oraz neutralizatora ścieków i zintegrowanych z nimi osadników z nagromadzonych zanieczyszczeń, zlokalizowanych na terenie Lotniczej Akademii Wojskowej w Dęblinie.²
2. Zakres prac realizowanych w ramach usługi określa *Opis przedmiotu zamówienia* stanowiący załącznik nr 1 do umowy.
3. Treść umowy, w tym jej przedmiot oraz prawa i obowiązki są określone, z uwagi na podstawę prawną oraz sposób jej zawarcia (zamówienia publiczne), też przez czynności w toku postępowania o zawarcie umowy w tym trybie, a w szczególności poprzez pytania Wykonawcy o wyjaśnienie treści zapytania, ogłoszenia, czy SWZ oraz odpowiedzi Zamawiającego. Strony są także związane wynikającymi z tych czynności ustaleniami.
4. Strony umowy, Zamawiający i Wykonawca, zobowiązane są wykonać wszystkie obowiązki określone w umowie, a w szczególności w *Opisie przedmiotu zamówienia*. Niewykonanie tych obowiązków stanowi także podstawę do dochodzenia kar umownych.

§ 2

¹ Postanowienie dotyczy zadania 1. W przypadku podpisania umowy na inne zadania, postanowienie zostanie usunięte.

² Postanowienie dotyczy zadania 2. W przypadku podpisania umowy na inne zadania, postanowienie zostanie usunięte.

TERMIN WYKONANIA UMOWY

Usługa będzie realizowana **od dnia zawarcia umowy do dnia 31 grudnia 2025 r.** lub do **wyczerpania maksymalnej wartości umowy**, w zależności od tego, które zdarzenie nastąpi wcześniej.

§ 3

POTENCJAŁ WYKONAWCY

1. Wykonawca oświadcza, że w celu realizacji przedmiotu umowy posiada odpowiednie zasoby techniczne, personel posiadający zdolności, doświadczenie, wiedzę i wymagane uprawnienia w zakresie niezbędnym do wykonania przedmiotu umowy oraz posiada środki finansowe umożliwiające wykonanie przedmiotu umowy.
2. Wykonawca zobowiązany jest do realizacji usługi przy wykorzystaniu własnego sprzętu, urządzeń właściwych do wykonania usługi. Sprzęt i urządzenia muszą być sprawne, w dobrym stanie technicznym oraz zapewniać właściwą realizację usługi.

§ 4

SPOSÓB REALIZACJI PRZEDMIOTU UMOWY

1. Wykonawca oświadcza, że posiada aktualny wpis do rejestru podmiotów wprowadzających produkty, w tym produkty w opakowaniach i gospodarujących odpadami na podstawie ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (t.j. Dz. U. z 2023 r., poz. 1587 z późn. zm.) w zakresie transportu odpadów, zbierania lub przetwarzania, jeżeli Wykonawca sam dokonuje ich przetwarzania.
2. Czas realizacji usługi przez Wykonawcę **wynosi do 10 dni roboczych od dnia telefonicznego zgłoszenia na nr tel.**
3. W przypadku, gdy termin realizacji usługi po zgłoszeniu telefonicznym potrzeby jej wykonania przypadnie w dzień wolny od pracy Zamawiającego, realizacja usługi powinna nastąpić w najbliższym dniu pracy Zamawiającego przypadającym po dniu wolnym od pracy Zamawiającego.
4. Zamawiający zapewni Wykonawcy dojazd do miejsca realizacji usługi oraz udostępni to miejsce celem realizacji usługi.
5. Zamawiający zobowiązuje Wykonawcę do podjęcia wszelkich niezbędnych czynności, aby podczas wykonywania umowy nie wyrządzić szkód Zamawiającemu, w szczególności do zwracania, podczas wykonywania prac, uwagi na obiekty i urządzenia nie będące przedmiotem zadania, a znajdujących się w bezpośrednim sąsiedztwie wykonywanych prac, w celu uchronienia ich przed uszkodzeniem lub zniszczeniem.
6. Wykonawca zobowiązany jest do realizacji usługi w sposób uniemożliwiający powstanie jakichkolwiek uszkodzeń w mieniu Zamawiającego, użytkowników kompleksu wojskowego objętego usługą lub osób trzecich. W przypadku wyrządzenia jakiegokolwiek szkody Wykonawca zobowiązuje się do jej naprawienia bądź usunięcia na własny koszt, a gdy będzie to niemożliwe, poniesie on koszty odszkodowania lub zadośćuczynienia.
7. Wykonawca świadczący usługę traktowany jest jako wytwórca odpadów zgodnie z ustawą z dnia 14 grudnia 2012 roku o odpadach (t.j. Dz.U. 2023 r. poz. 1587 z późn.zm.).
8. Wykonawca zobowiązany jest do realizacji usługi z zachowaniem należytej staranności, zgodnie z przepisami i zasadami bhp i ppoż. oraz z zachowaniem przepisów ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska, ustawy z dnia 14 grudnia 2012 roku o odpadach oraz innymi przepisami prawa.
9. Usługa będzie realizowana w dniu ustalonym przez Strony, w dni robocze od poniedziałku do piątku w godzinach pracy Zamawiającego, tj.: od 7:30 do 15:30, z zachowaniem terminu określonego w ust. 2. Częstotliwość realizacji usługi określona jest w *Opisie przedmiotu zamówienia* stanowiącym załącznik nr 1 do umowy.
10. Zamawiający poinformuje Wykonawcę telefonicznie o planowanej potrzebie świadczenia usługi.
11. Po zgłoszeniu telefonicznym Wykonawca zobowiązany jest potwierdzić, w tym samym dniu, fakt otrzymania zgłoszenia na e-mail Zamawiającego: Brak potwierdzenia nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku wykonania usługi.
12. Wykonawca realizować będzie usługę przy użyciu własnego środka transportu i własnego sprzętu niezbędnego do wykonania przedmiotowej usługi.
13. Wykonawca zapewni transport zanieczyszczeń pojazdami przystosowanymi do ich przewozu o pojemności zapewniającej efektywną realizację usługi.
14. Pojazdy muszą być sprawne technicznie z ważnymi badaniami technicznymi i muszą być obsługiwane przez osoby posiadające wymagane uprawnienia i kwalifikacje.
15. Wykonawca jest zobowiązany do użycia jedynie takiego sprzętu, który nie spowoduje niekorzystnego wpływu na jakość wykonywanej usługi. Sprzęt używany do realizacji usługi musi być

utrzymany w dobrym stanie i gotowości do pracy, musi być zgodny z normami ochrony środowiska i przepisami dotyczącymi jego użytkowania. Jakikolwiek sprzęt, maszyny, urządzenia i narzędzia nie gwarantujące zachowania warunków umowy, zostaną przez Zamawiającego nie dopuszczone do realizacji usługi.

16. Zamawiający oświadcza, że kierowca i środek transportu, z uwagi na wjazd na teren zamknięty, poddany zostanie rygorom procedur bezpieczeństwa obowiązującym na powyższym terenie zamkniętym zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa.
17. Osoby skierowane przez Wykonawcę do realizacji zadań w obiektach Zamawiającego w ramach przedmiotu zamówienia muszą mieć obywatelstwo polskie lub w przypadku cudzoziemców muszą uzyskać pozwolenie jednorazowe na wstęp na teren chronionego obiektu wojskowego, wydane zgodnie z decyzją nr 107/MON Ministra Obrony Narodowej z dnia 18 sierpnia 2021 r. w sprawie organizacji współpracy międzynarodowej w resorcie obrony narodowej (Dz. Urz. MON z 2021 r., poz. 177 ze zm.) oraz nie mogą być skazane prawomocnym wyrokiem na karę pozbawienia wolności za przestępstwo umyślne ścigane z oskarżenia publicznego, także popełnione za granicą lub umyślne przestępstwo skarbowe. W przypadku braku zgody Zamawiającego na wstęp osób z personelu Wykonawcy na teren obiektu, na którym realizowany będzie przedmiot umowy, Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia nowego personelu realizującego umowę.
18. Zabrania się pracownikom Wykonawcy wnoszenia do stref ochronnych Zamawiającego urządzeń służących do rejestracji obrazu i dźwięku (w tym telefonów komórkowych i wszelkich urządzeń „smart”, spełniających powyższe wymagania), zgodnie z wymaganiami określonymi w decyzji nr 77/MON Ministra Obrony Narodowej z dnia 9 czerwca 2020 r. w sprawie zasad używania urządzeń do przetwarzania obrazu i dźwięku oraz organizacji ochrony informacji niejawnych podczas przedsięwzięć realizowanych w komórkach i jednostkach organizacyjnych podległych Ministrowi Obrony Narodowej lub przez niego nadzorowanych (Dz. Urz. MON z 2020 r., poz. 94). W wyjątkowych okolicznościach pozwolenia na wnoszenie telefonów komórkowych przez pracowników Wykonawcy do strefy ochronnej III może udzielić Zamawiający w formie pisemnej na umotywowany wniosek Wykonawcy.
19. Transport zanieczyszczeń z separatorów i neutralizatora odbywać się musi z zachowaniem obowiązujących przepisów.

§ 5

ODBIÓR PRZEDMIOTU UMOWY

1. Przedmiot umowy będzie podlegał odbiorowi przez Zamawiającego.
2. Dokładna ilość odbieranych zanieczyszczeń będzie każdorazowo określana w trakcie ich odbioru.
3. Każdorazowa realizacja usługi będzie odbywać się w obecności przedstawiciela (pracownika) Zamawiającego.
4. Dokumentem potwierdzającym odbiór usługi stanowiącej przedmiot umowy będzie protokół odbioru podpisany przez Strony.

§ 6

PODWYKONAWCY

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy:
 - siłami własnymi w zakresie
 - z udziałem podwykonawcy/ów w zakresie:

(nazwa Podwykonawcy/ zakres prac)
2. Wykonawca zobowiązany jest:
 - 1) przed przystąpieniem do wykonania przedmiotu umowy podać Zamawiającemu nazwę (firmę) albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawcy i osób do kontaktu z nimi zaangażowanych w realizację przedmiotu umowy;
 - 2) na każdym etapie realizacji przedmiotu umowy zawiadamiać Zamawiającego o zmianie danych wymienionych w pkt 1);
 - 3) przekazać Zamawiającemu informacje na temat nowych podwykonawców, którym zamierza powierzyć realizację przedmiotu umowy lub jego części.
3. Zlecenie wykonania części zamówienia podwykonawcy nie zmienia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego za wykonanie tej części zamówienia. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniedbania podwykonawcy i jego pracowników w takim samym stopniu, jakby to były działania Wykonawcy.

4. Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień kształtujących prawa i obowiązki Podwykonawcy, w zakresie kar umownych oraz postanowień dotyczących warunków wypłaty wynagrodzenia, w sposób dla niego mniej korzystny niż prawa i obowiązki Wykonawcy, ukształtowane postanowieniami niniejszej umowy zawartej między Zamawiającym a Wykonawcą.

§ 7

OSOBY ODPOWIEDZIALNE ZA REALIZACJĘ UMOWY

1. Osobami odpowiedzialnymi za realizację umowy oraz wyznaczonymi do kontaktów w związku z wykonywaniem umowy, konsultowania spraw merytorycznych i koordynowania współpracy oraz kontroli przebiegu wykonania umowy oraz podpisania protokołu odbioru, są:
 - 1) ze strony Zamawiającego:
 -, tel., e-mail
 - 2) ze strony Wykonawcy:
 -, tel., e-mail
2. Osoba ze strony Zamawiającego, o której mowa w ust. 1, nie ma prawa, bez odrębnego umocowania, do zmiany umowy w jakimkolwiek zakresie, w tym w szczególności co do przedmiotu umowy, terminu jej wykonania lub wysokości wynagrodzenia.
3. Zmiana osób, o których mowa w ust. 1 nie wymaga sporządzenia aneksu, a tylko powiadomienia drugiej strony i podania danych, o których mowa w ust 1.

§ 8

WARTOŚĆ UMOWY (WYNAGRODZENIE WYKONAWCY)

1. Maksymalna wartość umowy, zgodnie z formularzem cenowym stanowiącym załącznik nr 2 do umowy, wynosi:
 - 1) **Zadanie nr –**
 - netto zł ,
 - VAT%, tj. zł,
 - brutto zł.**
2. Ceny wynikające z formularza cenowego stanowiącego załącznik nr 2 do niniejszej umowy są stałe i obejmują wszelkie koszty wykonania umowy wraz z kosztami transportowymi i innymi niezbędnymi do prawidłowej realizacji przedmiotu umowy.
3. Zamawiający zastrzega, że maksymalna wartość umowy, o której mowa w ust. 1, może ulec zmniejszeniu w razie wygaśnięcia/rozwiązania umowy przed dniem 31 grudnia 2025 r. W takim przypadku Wykonawcy nie przysługują wobec Zamawiającego roszczenia odszkodowawcze z tego tytułu.
4. Wynagrodzenie za realizację przedmiotu umowy stanowić będzie iloczyn faktycznie wypompowanych i odebranych zanieczyszczeń (w m³) i ceny jednostkowej określonej w formularzu cenowym Wykonawcy.

§ 9

WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Wynagrodzenie z tytułu realizacji umowy zostanie zapłacone Wykonawcy przez Zamawiającego po każdorazowym wykonaniu usługi w ramach danego zadania w terminie do **21 dni** od daty otrzymania faktury prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę.
2. Podstawę do ustalenia wynagrodzenia Wykonawcy stanowić będzie cena, określona w Formularzu ofertowym (cenowym) Wykonawcy.
3. Podstawą do wystawienia faktury jest protokół odbioru przedmiotu umowy, podpisany przez Zamawiającego, podczas którego stwierdzona zostanie prawidłowość wykonania przez Wykonawcę usługi.
4. Zapłata będzie dokonana przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy **nr** Za dzień spełnienia świadczenia uważa się datę obciążenia z tego tytułu rachunku bankowego Zamawiającego.
5. Błędnie wystawiona faktura lub brak wymaganych dokumentów spowodują ponowne rozpoczęcie biegu terminu płatności liczonego od dnia otrzymania przez Zamawiającego poprawionych lub brakujących dokumentów.
6. Wykonawca, będący podatnikiem VAT, może wystawiać ustrukturyzowane faktury elektroniczne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu

- w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz.U. 2020 poz. 1666 ze zm., dalej – „Ustawa o fakturowaniu”).
7. W przypadku wystawienia faktury, o której mowa wyżej, Wykonawca jest obowiązany do wysłania jej do Zamawiającego za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania (dalej – „PEF”).
 8. Wystawiona przez Wykonawcę ustrukturyzowana faktura elektroniczna winna zawierać elementy, o których mowa w art. 6 Ustawy o fakturowaniu, a nadto faktura ta, lub załącznik do niej musi zawierać numer umowy i zamówienia, których dotyczy.
 9. Wykonawca jest uprawniony do przesłania Zamawiającemu wystawionych przez siebie faktur elektronicznych wraz z dołączonymi do nich załącznikami w postaci jednolitego pliku PDF na adres poczty elektronicznej Zamawiającego: faktury.kwestura@law.mil.pl.
 10. Ustrukturyzowaną fakturę elektroniczną należy wystawić Zamawiającemu za pośrednictwem PEF podając numer PEPPOL (NIP) 5060034353.
 11. Za chwilę doręczenia ustrukturyzowanej faktury elektronicznej uznawać się będzie chwilę wprowadzenia prawidłowo wystawionej faktury do konta Zamawiającego na PEF, w sposób umożliwiający Zamawiającemu zapoznanie się z jej treścią.
 12. Zamawiający oświadcza, że może realizować płatności za faktury z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności, tzw. split payment.
 13. Podzieloną płatność, tzw. split payment stosuje się wyłącznie przy płatnościach bezgotówkowych, realizowanych za pośrednictwem polecenia przelewu lub polecenia zapłaty dla czynnych podatników VAT. Mechanizm podzielonej płatności nie będzie wykorzystywany do zapłaty za czynności lub zdarzenia pozostające poza zakresem VAT (np. zapłata za odszkodowanie), a także za świadczenia zwolnione z VAT.
 14. Wykonawca oświadcza, że wyraża zgodę na dokonywanie przez Zamawiającego płatności w systemie podzielonej płatności.
 15. Wykonawca oświadcza, że wskazany numer rachunku został ujawniony w wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, niezarejestrowanych oraz wykreślonych i przywróconych do rejestru VAT prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej (dalej: „Biała lista”), oraz że numer rachunku bankowego wskazany we wszystkich fakturach, które będą wystawione w jego imieniu, jest rachunkiem, dla którego zgodnie z Rozdziałem 3a ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. - Prawo Bankowe prowadzony jest rachunek VAT.
 16. W razie rozbieżności między rachunkiem wskazanym na fakturze a rachunkiem wskazanym na „Białej liście” Zamawiający uprawniony jest do uregulowania płatności na rachunek wskazany na „Białej liście”, jako rachunek Wykonawcy. Zapłata na rachunek wskazany na „Białej liście”, jako rachunek Wykonawcy, skutkuje wygaśnięciem zobowiązania Zamawiającego wobec Wykonawcy.
 17. W przypadku braku ujawnienia rachunku bankowego Wykonawcy na „Białej liście”. Zamawiający będzie uprawniony do zapłaty wynagrodzenia na rachunek wskazany w fakturze, jednakże z jednoczesnym wypełnieniem obowiązków wynikających z przepisów prawa w tym powiadomienia organów administracji karno-skarbowej.
 18. Wykonawca, który w dniu podpisania umowy nie jest czynnym podatnikiem VAT, a podczas obowiązywania umowy stanie się takim podatnikiem, zobowiązuje się do niezwłocznego powiadomienia Zamawiającego o tym fakcie oraz o wskazanie rachunku rozliczeniowego, na który ma wpływać wynagrodzenie, dla którego prowadzony jest rachunek VAT.
 19. W razie poniesienia przez Zamawiającego jakichkolwiek kosztów, w związku z błędnym podaniem numeru rachunku bankowego, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu odszkodowanie w wysokości kosztów poniesionych przez Zamawiającego w związku z błędnym wskazaniem numeru rachunku bankowego.
 20. Postanowienia § 9 ust. 11-17 będzie miał zastosowanie w zależności od złożonego oświadczenia Wykonawcy w Formularzu ofertowym.

§ 10

POROZUMIENIE O WSPÓŁPRACY PRACODAWCÓW W CELU ZAPEWNIENIA PRACOWNIKOM BEZPIECZNYCH I HIGIENICZNYCH WARUNKÓW PRACY NA TERENIE LOTNICZEJ AKADEMII WOJSKOWEJ ORAZ USTANOWIENIA KOORDYNATORA DS. BEZPIECZEŃSTWA I HIGIENY PRACY

1. Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania art. 208 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1465, ze zm.).
2. Koordynatorem sprawującym nadzór nad bezpieczeństwem i higieną pracy na terenie Lotniczej Akademii Wojskowej jest Ewelina Błachnio, tel. 261-517-510, e-mail: e.blachnio@law.mil.pl.
3. Wykonawca zobowiązuje się do odbycia instruktażu przed przystąpieniem do wykonywania prac (robót lub usług) na terenie Lotniczej Akademii Wojskowej u Koordynatora ds. bhp i zobowiązuje

- się do przestrzegania przepisów, zasad i norm bhp, co potwierdza własnoręcznym podpisem na oświadczeniu wzięcia udziału w „Instruktażu ogólnym w dziedzinie bhp dla firm zewnętrznych, wykonujących zadania na terenie Lotniczej Akademii Wojskowej”.
4. Wykonawca zobowiązuje się przed przystąpieniem do wykonywania prac (robót lub usług) do podpisania „Porozumienia o współpracy pracodawców w celu zapewnienia pracownikom bezpiecznych i higienicznych warunków pracy na terenie Lotniczej Akademii Wojskowej oraz ustanowienia koordynatora ds. bezpieczeństwa i higieny pracy” i przekazania podległym mu pracownikom oraz ewentualnym podwykonawcom informacji o zagrożeniach dla bezpieczeństwa i zdrowia podczas pracy na terenie Lotniczej Akademii Wojskowej oraz do wyegzekwowania od pracowników pisemnych oświadczeń o zapoznaniu z zagrożeniami dla bezpieczeństwa i zdrowia podczas pracy na terenie Lotniczej Akademii Wojskowej.
 5. Do uprawnień Koordynatora ds. bhp na terenie Lotniczej Akademii Wojskowej należy:
 - 1) kontrolowanie miejsc styku pracy pracodawców na terenie Lotniczej Akademii Wojskowej np. ogrodzenie terenu budowy, rozmieszczenie w rejonie wykonywania prac tablic informacyjnych oraz znaków: nakazu, ostrzegawczych, zakazu itp.;
 - 2) występowanie z zaleceniem usunięcia stwierdzonych zagrożeń wypadkowych oraz uchybień w zakresie bhp w miejscach styku pracy pracodawców na terenie Lotniczej Akademii Wojskowej;
 - 3) niezwłoczne wstrzymanie pracy maszyn lub urządzeń w razie wystąpienia bezpośredniego zagrożenia życia lub zdrowia pracownika lub innej osoby i zawiadomienia o tym fakcie pracodawców;
 - 4) niezwłoczne wstrzymanie prac w razie stwierdzenia bezpośredniego zagrożenia dla życia lub zdrowia pracowników, podjęcie działań w celu usunięcia zagrożenia i powiadomienie o tym fakcie pracodawców.
 6. W przypadku realizacji prac (robót lub usług) przez podwykonawców, które nie są stroną niniejszej umowy, nadzór nad bezpieczeństwem i higieną pracy pracowników tego podwykonawcy sprawuje Wykonawca, na którego rzecz wykonywana jest praca (roboty lub usługi).

§ 11 KARY UMOWNE

1. W razie niewykonania lub nienależytego wykonania przez Wykonawcę umowy Zamawiający będzie miał prawo do naliczenia Wykonawcy kary umownej w następujących wysokościach:
 - 1) w przypadku zwłoki w realizacji usługi przez Wykonawcę w terminach określonych zgodnie z umową – 0,1% maksymalnej wartości netto umowy za każdy rozpoczęty dzień zwłoki za dane zadanie, ale nie więcej niż 10% maksymalnej wartości umowy netto za dane zadanie;
 - 2) w stwierdzonym przypadku niewykonania usługi lub wykonania usługi niezgodnie z obowiązującymi w tym zakresie wymaganiami określonymi w § 4 ust. 1 – 15 umowy lub w Opisie przedmiotu zamówienia – 0,5% maksymalnej wartości umowy netto za dane zadanie za każdy stwierdzony przypadek, ale nie więcej niż 10% maksymalnej wartości umowy netto za dane zadanie, chyba że na daną okoliczność przewidziano w umowie inną karę umowną.
2. W razie naruszenia postanowień umowy dotyczących podwykonawców, w tym co do warunków umowy z podwykonawcami czy stwierdzenia wykonywania umowy przez podwykonawcę niezgodnie z wymogami dotyczącymi zatrudniania pracowników, Zamawiający ma prawo żądać zapłaty kary umownej w wysokości 5 000 zł za każde takie zdarzenie.
3. W przypadku zaistnienia więcej niż jednej podstawy do naliczenia kar, Wykonawca zostanie obciążony karami umownymi łącznie, z każdej podstawy uprawniającej Zamawiającego do naliczenia kar umownych.
4. Łączna wysokość kar umownych, które może Wykonawca zapłacić Zamawiającemu, nie może przekroczyć 15% wynagrodzenia umownego netto Wykonawcy za dane zadanie.
5. Za przyczyny niezależne po stronie Wykonawcy uznaje się w szczególności okoliczności wskazane w innych postanowieniach umowy (np. o odstąpieniu od umowy, zmianie umowy), w których są one wskazywane za niezależne lub niezawinione przez Wykonawcę. Strony uznają także za przyczynę niezależną od Wykonawcy sytuację, kiedy brakuje części, materiałów itd. niezbędnych do wykonania umowy u producenta lub ich dystrybutorów, w szczególności z uwagi na cykle produkcyjne przedmiotu umowy, wstrzymanie produkcji, stan epidemii, a Wykonawca podjął możliwe działania, aby uzyskać powyższe części, materiały.
6. Zapłacenie kary umownej nie wyłącza po stronie Zamawiającego prawa do dochodzenia od Wykonawcy odszkodowania uzupełniającego w wysokości przewyższającej wysokość naliczonych kar umownych na zasadach ogólnych określonych w ustawie z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny.

7. Strony mają prawo do zmiany wysokości należnej kary umownej lub odstąpienia od jej dochodzenia, w przypadkach, gdy:
 - 1) przedmiot umowy został w całości lub w znacznej części wykonany;
 - 2) podstawa naliczenia kary dotyczy tylko jednej z części przedmiotu umowy, a pozostałe zostały w całości i należycie wykonane;
 - 3) kara umowna jest rażąco wygórowana;
 - 4) albo gdy Zamawiający nie poniósł szkody w związku z wystąpieniem podstawy do naliczenia kary umownej.

Obniżenie kary nie może prowadzić do zmniejszenia jej wysokości poniżej wysokości rzeczywistej szkody (straty), którą poniósł Zamawiający. Do zastosowanie powyższej zmiany wysokości kary wystarczy zająć co najmniej jednej z powyższych podstaw.
8. Kara umowna jest płatna w terminie do 30 dni licząc od dnia wystąpienia zdarzenia powodującego obciążenie Wykonawcy karą umowną.
9. Zamawiający może potrącić karę umowną z wynagrodzenia Wykonawcy przy jej wypłacie, na co Wykonawca wyraża zgodę.
10. Niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy, z przyczyn leżących po stronie podwykonawców, dostawców czy producenta przedmiotu umowy nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy, w tym z obowiązku zapłaty kar umownych.
11. Na potrzeby naliczania kar umownych, za wykonanie przedmiotu umowy, zarówno co do zakresu przedmiotowego, jak i terminu, uważa się wykonanie całości przedmiotu umowy, a nie jego części, chyba że Strony postanowią inaczej.
12. Jeżeli umowa obejmuje wykonania kilku zadań i dla każdego z nich odrębnie określono wysokość wynagrodzenia wykonawcy lub maksymalną wartość umowy/maksymalną wysokość wynagrodzenia — postanowienia dotyczące kary umownej i jej naliczania stosuje się odrębnie dla każdego zadania.
13. Strony umowy nie ponoszą odpowiedzialności za niewywiązanie się z zobowiązań na skutek wystąpienia siły wyższej. Za siłę wyższą uważa się zdarzenia, niezależne od Stron umowy, jakie mogą wystąpić po zawarciu umowy, na które żadna ze Stron nie ma wpływu, w szczególności związane ze stanem epidemii lub zagrożenia epidemicznego. W przypadku zaistnienia siły wyższej Strony bezzwłocznie przystąpią do ustalenia sposobu realizacji umowy uwzględniającego zaistniałą sytuację, zgodnie z przepisami prawa i postanowieniami umowy.

§ 12

ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. Poza przypadkami określonymi przepisach prawa, w tym w Kodeksie cywilnym, Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy w każdym czasie:
 - 1) w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu;
 - 2) jeżeli Wykonawca nie wykonał swoich zobowiązań umownych lub wykonał je w sposób nienależyty, w sytuacji, gdy:
 - a) Wykonawca opóźnia się z wykonywaniem usługi,
 - b) Wykonawca dostarcza przedmiot umowy niezgodny z umową;
 - 3) jeżeli Wykonawca uchybia jakimkolwiek terminowi wynikającemu z umowy, w tym nie wykonuje przedmiotu umowy w terminie określonym w umowie;
 - 4) dotychczasowy przebieg wykonywania umowy wskazywać będzie, że nie jest prawdopodobnym należyte wykonanie umowy lub jej części — w umówionym terminie lub zgodnie z postanowieniami umowy;
 - 5) wartość naliczonych Wykonawcy dotychczas kar umownych przekroczy wartość 15% wysokości wynagrodzenia netto Wykonawcy za dane zadanie;
 - 6) przed wykonaniem całego przedmiotu umowy przestanie istnieć po stronie Zamawiającego potrzeba co do wykonania przedmiotu umowy;
 - 7) jeżeli Wykonawca nie wykonał swoich zobowiązań umownych lub wykonał je w sposób nienależyty, w szczególności, jeżeli Wykonawca wykonuje umowę w sposób niezgodny z umową, nienależyte lub nie stosuje się do postanowień umowy i nie zmienia sposobu wykonania umowy lub nie usunie stwierdzonych przez Zamawiającego uchybień mimo wezwania go do tego przez Zamawiającego w terminie określonym w tym wezwaniu. Obowiązku wezwania do usunięcia uchybień nie stosuje się w sytuacjach, w których z uwagi na

charakter danego uchybienia nie można go już usunąć lub wymagane było jego natychmiastowe usunięcie.

2. Odstąpienie ma skutek na przyszłość.
3. W powyższych przypadkach Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu należycie wykonanej części umowy potwierdzonej protokołem odbioru tej części umowy.
4. Zamawiający ma prawo odstąpić od całości lub części umowy. Jeżeli z oświadczenia Zamawiającego nie wynika wprost czy odstępuje od całości, czy od części umowy, Wykonawca ma prawo zwrócić się od Zamawiającego o wskazanie tego. Ostatecznie w razie wątpliwości przyjmuje się, że Zamawiający odstąpił od całości umowy.
5. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.
6. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w terminie do 30 dni od dnia powzięcia przez Zamawiającego wiedzy o powyższych okolicznościach.

§ 13

ZMIANA UMOWY

1. Zmiany lub uzupełnienia postanowień zawartej umowy mogą nastąpić wyłącznie za zgodą obu Stron, wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności.
2. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić w szczególności w poniższych przypadkach:
 - 1) zmiany umowy w tym jej terminu wykonania umowy, jej zakresu przedmiotowego lub wynagrodzenia wraz z innymi konsekwencjami zmiany z uwagi na wystąpienie zdarzeń zewnętrznych, niezależnych od Stron umowy, w tym z uwagi na wystąpienie siły wyższej, przyczyn zależnych od osób trzecich, stanu zagrożenia epidemiologicznego lub stanu epidemii, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, braku dostępności części i materiałów niezbędnych do wykonania przedmiotu umowy, wydłużenie cykli produkcyjnych dla części i materiałów niezbędnych do wykonania przedmiotu umowy, wystąpienia okoliczności, których Strony umowy nie były w stanie zapobiec, pomimo zachowania należytej staranności;
 - 2) zmiana umowy, w tym jej terminu wykonania umowy, zakresu przedmiotowego lub wynagrodzenia wraz z innymi konsekwencjami zmiany w przypadku wystąpienia istotnych zmian w zakresie stanu faktycznego lub przepisów prawa, mających wpływ na realizację niniejszej umowy, gdy na skutek zajścia tych zmian wykonanie umowy będzie niemożliwe, sprzeczne z prawem lub doprowadzi do znacznego zachwiania równowagi kontraktowej i ekwiwalentności świadczeń Stron, Strony mogą dokonać jej zmiany tak aby dostosować umowę do nowych okoliczności, w celu, możliwie maksymalnego zachowania pierwotnych zamiarów gospodarczych Stron wynikających z niniejszej umowy oraz pozostawienia w możliwie niezmienionym stanie stosunku wzajemnych praw i obowiązków Stron;
 - 3) zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy w razie:
 - a) zmiany zakresu rzeczowego przedmiotu umowy, jeśli zmiana zakresu rzeczowego ma wpływ na wynagrodzenie Wykonawcy;
 - b) zmiany stawki podatku od towarów i usług — VAT;
 - 4) w razie złożenia wniosku o upadłość albo likwidację Wykonawcy lub producenta przedmiotu umowy;
 - 5) zmiany umowy, gdy wynikną rozbieżności lub niejasności w rozumieniu pojęć użytych w umowie, których nie można usunąć w inny sposób, a zmiana będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności i doprecyzowanie umowy w celu jednoznacznej interpretacji jej postanowień przez Strony, a nie prowadzi ona do zmiany istoty przedmiotu umowy;
 - 6) zmiany terminu wykonania umowy oraz wynagrodzenia w celu zapewnienia ciągłości korzystania z usługi przez Zamawiającego w sytuacji, kiedy nie została zawarta nowa umowa zgodnie z przepisami ustawy Prawo Zamówień Publicznych z uwagi na niezakończenie lub ponowienie postępowania.
3. W celu dokonania zmiany postanowień umowy wnioskowanych przez którąkolwiek ze stron Strona wnioskująca zobowiązana jest pisemnie wystąpić z propozycją zmiany warunków umowy w zakresie zmian, wraz z ich uzasadnieniem.
4. Każda zmiana umowy, jeżeli tego inaczej wyraźnie w umowie nie określono, wymaga sporządzenia aneksu na piśmie pod rygorem nieważności.

§ 14

ROZSTRZYGANIE SPORÓW

1. Na wypadek sporu między Stronami dotyczącego realizacji postanowień niniejszej umowy Strony są zobowiązane do wyczerpania drogi postępowania reklamacyjnego polegającego na rozpatrzeniu

konkretnego roszczenia zgłoszonego przez Stronę. Strona ma obowiązek pisemnego ustosunkowania się do zgłoszonego roszczenia w terminie 14 dni od daty zgłoszenia roszczenia na piśmie. W razie odmowy uznania roszczenia przez Stronę bądź braku udzielania odpowiedzi na roszczenie w ustalonym terminie Strona jest uprawniona do wystąpienia na drogę postępowania sądowego celem dochodzenia swoich praw.

2. Wszelkie spory związane z wykonaniem niniejszej umowy będą rozstrzygane przez Sąd Polubowny przy Prokuraturii Generalnej Rzeczypospolitej Polskiej (zapis na sąd polubowny), a w przypadku, gdyby przestał działać przez sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

§ 15

REPREZENTACJA WYKONAWCY

1. Wykonawca oświadcza, że na dzień zawarcia umowy dane dotyczące reprezentacji wynikające z właściwego rejestru określającego sposób reprezentacji i osoby występujące w imieniu i na rzecz Wykonawcy nie uległy zmianie.
2. W przypadku, gdy w trakcie realizacji umowy uległ zmianie sposób reprezentacji oraz osoby reprezentujące Wykonawcę umocowane do składania oświadczeń woli w jego imieniu, Wykonawca zobowiązany jest zawiadomić Zamawiającego o zmianach w zakresie reprezentacji.

§ 16

ZAWIADOMIENIA I KORESPONDENCJA

1. Wszelkie pisma przekazywane w związku z realizacją niniejszej umowy wystosowane przez prawidłowo umocowanych przedstawicieli Stron będą uważane za przekazane prawidłowo, jeżeli będą doręczone osobiście, wysłane za pośrednictwem firmy kurierskiej lub przesyłką poleconą na wskazane w umowie adresy.
2. Dopuszcza się przesłanie pism niezawierających oświadczeń woli Stron (zawiadomienia, informacje, zgłoszenia) drogą elektroniczną.
3. Każda ze Stron jest zobowiązana do informowania drugiej Strony o każdej zmianie siedziby oraz wskazanych w umowie numerów telefonu oraz adresów poczty elektronicznej. Zawiadomienia wysłane na ostatni znany Stronie adres siedziby i adres poczty elektronicznej Strony uznają za skutecznie doręczone.

§ 17

KONFLIKT INTERESÓW

(dotyczy Wykonawcy będącego osobą fizyczną)

1. Wykonawca oświadcza, że wedle jego najlepszej wiedzy nie występuje jakikolwiek konflikt interesów, który mógłby stanowić przeszkodę dla wykonywania przez niego czynności, o których mowa w § 1 niniejszej umowy, rodzić wątpliwości co do jego bezstronności, niezależności lub rzetelności albo wpływać na jakość realizowanych przez niego czynności na rzecz Zamawiającego.
2. W przypadku powstania po podpisaniu umowy, ryzyka ewentualnego konfliktu interesów wpływającego na prawdziwość lub kompletność oświadczenia, o którym mowa w ust. 1, Wykonawca o zaistniałym ryzyku niezwłocznie zawiadomi Zamawiającego wraz z podaniem przyczyn wystąpienia konfliktu interesów oraz wyłączy się z realizacji czynności, których to ryzyko dotyczy.
3. Integralną częścią zawartej umowy są „Zasady postępowania w kontaktach z wykonawcami” wprowadzone Decyzją Nr 145/MON Ministra Obrony Narodowej z dnia 13 lipca 2017 r. w sprawie zasad postępowania w kontaktach z wykonawcami (Dz. Urz. MON poz. 157 ze zm.) zwane dalej Zasadami, stanowiące załącznik do umowy (jeżeli dotyczy).
4. W razie niedopełnienia obowiązku, o którym mowa w ust. 2 lub podjęcia przez Wykonawcę działań określonych w Zasadach przywołanych w ust. 3 jako niedopuszczalne, Zamawiający może wypowiedzieć umowę z natychmiastowym skutkiem rozwiązania. Klauzula ta obejmuje również działania osób, z których pomocą Wykonawca będzie wykonywał zobowiązania umowy, którym wykonanie tych zobowiązań powierzył.
5. Na potrzeby powyższych ustępów przez konflikt interesów należy rozumieć sytuację, w której interes prywatny Wykonawcy wpływa bądź wydaje się wpływać na bezstronne i obiektywne wykonywanie przez niego zadań służbowych, a także, w której interes ten dotyczy jakiejkolwiek korzyści dla niego, członków jego rodziny, osób z nim spokrewnionych, znajomych i osób albo instytucji, z którymi ma albo miał on kontakty gospodarcze. Dotyczy to także zobowiązań finansowych bądź cywilnych z tym związanych.

§ 18

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy prawa polskiego, w tym Kodeksu cywilnego.
2. Załączniki do umowy stanowią integralną część umowy.
3. Wykonawca nie może dokonywać cesji prawa (przeniesienia praw) przysługujących mu z umowy bez zgody Zamawiającego, wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności. Jeżeli Wykonawca dokonuje przelewu wynagrodzenia, a do umowy ma zastosowanie zgodnie z obowiązującymi przepisami podzielona płatność (split payment) to przelew może dotyczyć tylko należności netto i nie obejmuje podatku VAT.
4. Wszelkie jednostronne oświadczenia lub czynności Stron, które dotyczą istnienia umowy, w tym odstąpienie od niej, wypowiedzenia, wywołują skutki prawne dopiero od chwili, kiedy druga Strona została poinformowana o podstawie faktycznej i prawnej tej czynności. W związku z tym w razie dokonania czynności czy złożenia oświadczenia np. o odstąpieniu wywołuje ono skutki, dopiero kiedy spełnione łącznie są powyższe przesłanki.
5. Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden egzemplarz otrzymuje Wykonawca, a dwa egzemplarze Zamawiający.
6. Umowa wchodzi w życie z dniem zawarcia.

Załączniki do umowy.

Załącznik nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia

Załącznik nr 2 – Formularz cenowy (ofertowy) Wykonawcy

Załącznik nr 3 – Zasady postępowania w kontaktach z wykonawcami (jeżeli dotyczy)

.....
ZAMAWIAJĄCY

.....
WYKONAWCA