

**„ZATWIERDZAM”
KANCLERZ
LOTNICZEJ AKADEMII WOJSKOWEJ**

mgr Piotr Hojnacki



Dęblin, dnia 3 grudnia 2020 r.

Nr sprawy Zp/pn/96/2020

**Zamawiający:
Lotnicza Akademia Wojskowa
ul. Dywizjonu 303 nr 35,
08 – 521 Dęblin
tel. 261 519 682**

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

**w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym
w trybie przetargu nieograniczonego na:**

**usługa odbierania i zagospodarowania odpadów komunalnych i kuchennych z podziałem na
zadania**

1. ZAMAWIAJĄCY

Lotnicza Akademia Wojskowa

Adres: ul. Dywizjonu 303 nr 35, 08 – 521 Dęblin

tel. 261 519 682,

e-mail: m.pajurek@law.mil.pl, <https://www.wojsko-polskie.pl/law/>

NIP 5060034353

REGON 060059216

Godziny pracy: 7.30 – 15.30 od poniedziałku do piątku.

2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

- 2.1 Niniejsze postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 10 ust. 1 w zw. z art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz.U. z 2019, poz. 1843 ze zm.) zwanej dalej „ustawą” lub „ustawą”.
- 2.2 W zakresie nieuregulowanym niniejszą Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, zwaną dalej „SIWZ”, zastosowanie mają przepisy ustawy.
- 2.3 Wartość zamówienia nie przekracza równowartości kwoty określonej w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy .

3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

- 3.1 Przedmiotem zamówienia jest **usługa odbierania i zagospodarowania odpadów komunalnych i kuchennych z podziałem na zadania:**

- 3.1.1 Zadanie nr 1 – usługa odbierania i zagospodarowania odpadów: niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych i segregowanych odpadów komunalnych, odpadów wielkogabarytowych, zużytych urządzeń innych niż wymienione w 16 02 09 do 16 02 13 z obiektów Lotniczej Akademii Wojskowej w Dęblinie wraz z udostępnieniem pojemników do zbierania odpadów komunalnych niesegregowanych (zmieszanych) i segregowanych.

Usługa odbierania i zagospodarowania odpadów obejmuje

1. Odpady komunalne:

- 1) niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne – **kod odpadu 20 03 01** w łącznej szacunkowej ilości **3 000,00 m³**.
- 2) **segregowane na 4 frakcje (każda frakcja w oddzielnym pojemniku):**
 - papier – **kod odpadu: 15 01 01, 20 01 01** w szacunkowej ilości **300,00 m³**
 - szkło – **kod odpadu: 15 01 07, 20 01 02** w szacunkowej ilości **30,00 m³**
 - metale i tworzywa sztuczne – **kod odpadu: 20 01 39; 20 01 40, 15 01 02, 15 01 04, 15 01 05** w szacunkowej ilości **150,00 m³**
 - odpady ulegające biodegradacji – **kod odpadu 20 02 01** w szacunkowej ilości **100,00 m³**
- 3) odpady wielkogabarytowe – **kod odpadu 20 03 07** w szacunkowej ilości **150,00 m³**

2. Odpady nieujęte w innych grupach

- 1) Zużyte urządzenia inne niż wymienione w 16 02 09 do 16 02 13 – **kod odpadu 16 02 14** – (zużyte kartridże tonerów, pojemniki tuszy itp.) w szacunkowej ilości **0,500 Mg**.

3.1.2 Zadanie nr 2 – usługa odbierania i zagospodarowania odpadów: niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych i segregowanych odpadów komunalnych, z terenu zgrupowania szkoleniowego studentów Lotniczej Akademii Wojskowej na Lądowisku w miejscowości Nowe Miasto n/Pilicą wraz z udostępnieniem pojemników do zbierania odpadów komunalnych niesegregowanych (zmieszanych) i segregowanych.

Usługa odbierania i zagospodarowania odpadów obejmuje:

1. Odpady komunalne:

- 1) niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne – kod odpadu 20 03 01 w łącznej szacunkowej ilości 100,00 m³.
- 2) segregowane na 4 frakcje (każda frakcja w oddzielnym pojemniku):
 - papier– kod odpadu: 15 01 01, 20 01 01 w szacunkowej ilości 20,00 m³
 - szkło – kod odpadu: 15 01 07, 20 01 02 w szacunkowej ilości 5,00 m³
 - metale i tworzywa sztuczne – kod odpadu: 20 01 39; 20 01 40, 15 01 02, 15 01 04, 15 01 05 w ilości szacunkowej ilości 20,00 m³
 - odpady ulegające biodegradacji – kod odpadu 20 02 01 w szacunkowej ilości 20,00 m³

3.1.3 Zadanie nr 3 - usługa odbierania i zagospodarowania odpadów: niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych i segregowanych odpadów komunalnych, z terenu zgrupowania szkoleniowego studentów Lotniczej Akademii Wojskowej na Poligonie w miejscowości Jagodne k/Lukowa wraz z udostępnieniem pojemników do zbierania odpadów komunalnych niesegregowanych (zmieszanych) i segregowanych.

Usługa odbierania i zagospodarowania odpadów obejmuje:

1. Odpady komunalne:

- 1) niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne – kod odpadu 20 03 01 w łącznej szacunkowej ilości 40,00 m³.
- 2) segregowane na 4 frakcje (każda frakcja w oddzielnym pojemniku):
 - papier– kod odpadu: 15 01 01, 20 01 01 w szacunkowej ilości 5,00 m³
 - szkło – kod odpadu: 15 01 07, 20 01 02 w szacunkowej ilości 5,00 m³
 - metale i tworzywa sztuczne – kod odpadu: 20 01 39; 20 01 40, 15 01 02, 15 01 04, 15 01 05 w szacunkowej ilości 5,00 m³
 - odpady ulegające biodegradacji – kod odpadu 20 02 01 w szacunkowej ilości 5,00 m³

3.1.4 Zadanie nr 4 – usługa odbierania i zagospodarowania wytwarzanych w obiektach Lotniczej Akademii Wojskowej w Dęblinie odpadów:

1. kuchennych ulegających biodegradacji – kod odpadu 20 01 08 stanowiących jednocześnie materiał kategorii 3, zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (WE) nr 1069/2009 z dnia 21 października 2009 r. określającego przepisy sanitarne dotyczące produktów ubocznych pochodzenia zwierzęcego nieprzeznaczonych do spożycia przez ludzi i uchylające rozporządzenie (WE) nr 1774/2002 (rozporządzenie o produktach ubocznych pochodzenia zwierzęcego) w ogólnej szacunkowej ilości 100 000,00 [kg], w tym:

- 1) Stołówka studencka – Dęblin ul. Lotników Polskich w szacunkowej ilości 99 000,00 [kg]
- 2) Bufet „Piekiełko” – Dęblin ul. Dywizjonu 303 w szacunkowej ilości 1 000,00 [kg]

2. olejów i tłuszczów jadalnych – kod odpadu 20 01 25, w ogólnej szacunkowej ilości 300,00 [kg], w tym:

- 1) Stołówka – Dęblin ul. Lotników Polskich w szacunkowej ilości 200,00 [kg]
- 2) Bufet „Piekiełko” – Dęblin ul. Dywizjonu 303 w szacunkowej ilości 100,00 [kg]

3.2 Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi załącznik nr 3 do SIWZ.

3.3 Zamawiający **dopuszcza możliwość składania ofert częściowych na zadania 1, 2, 3 i 4 tj. na wszystkie zadania.**

3.4 Zamawiający **nie przewiduje** możliwości udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt7 ustawy.

3.5 Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

- 3.6 Oferent poniesie wszystkie koszty związane z przygotowaniem i przedłożeniem oferty.
- 3.7 Wykonawca zobowiązany jest zrealizować zamówienie na zasadach i warunkach opisanych we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 4 do SIWZ.
- 3.8 Wspólny Słownik Zamówień CPV:
90511000-2 Usługi związane z odpadami

4. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Wymagany termin wykonania zamówienia: **od 04.01.2021 r. do 31.12.2021 r.**

5. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

- 5.1 O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
- 5.1.1 nie podlegają wykluczeniu zgodnie z art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy ;
 - 5.1.2 spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
 - b) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;
- Zamawiający **wyznacza** szczegółowy warunek w tym zakresie:

Dotyczy Zadania nr 1, nr 2, nr 3:

- a) decyzje właściwych urzędów administracji państwowej na prowadzenie działalności w zakresie zbierania odpadów i/lub przetwarzania odpadów, jeżeli Wykonawca sam dokonuje ich przetwarzania, wydane na podstawie **ustawy z dnia 14 grudnia 2012 o odpadach (tekst jedn. Dz. U. z 2020 poz. 797 z późn. zm.) oraz ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. o zmianie ustawy o odpadach oraz niektórych innych ustaw (tekst jedn. Dz. U. z 2018 r., poz. 1592 z późn. zm. w zakresie odpadów objętych przedmiotem zamówienia**
 - b) aktualny wpis do rejestru podmiotów wprowadzających produkty, produkty w opakowaniach i gospodarujących odpadami na podstawie ustawy z dnia 14 grudnia 2012 o odpadach (tekst jedn. Dz. U. z 2020 poz. 797 z późn. zm.) w zakresie objętym przedmiotem zamówienia;
 - c) dokument potwierdzający, że Wykonawca jest wpisany do rejestru działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, zwanym "rejestrem", prowadzonym na podstawie Ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tekst jedn. Dz.U. 2020 roku, poz. 1439), w zakresie odpadów objętych przedmiotem zamówienia
 - d) **Jeżeli Wykonawca jeszcze nie posiada zmienionego na podstawie ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. o zmianie ustawy o odpadach oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. z 2018 r., poz. 1592 z późn. zm.):**
 - zezwolenia na zbieranie odpadów lub zezwolenia na przetwarzanie odpadów, pozwolenia na wytwarzanie odpadów uwzględniającego zbieranie lub przetwarzanie odpadów lub pozwolenia zintegrowanego uwzględniającego zbieranie lub przetwarzanie odpadów
lub
 - zezwolenia na zbieranie odpadów, zezwolenia na przetwarzanie odpadów, zezwolenia na zbieranie i przetwarzanie odpadów albo pozwolenia na wytwarzanie odpadów uwzględniającego zbieranie lub przetwarzanie odpadów
- musi przedstawić potwierdzenie złożenia do właściwego urzędu w terminie do dnia 5 marca 2020 r., wniosku o zmianę posiadanych decyzji, o których mowa w pkt. 4, ppkt. 1, lit. d), które posiadał przed dniem wejścia w życie ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. o zmianie ustawy o odpadach oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. z 2018 r., poz. 1592 z późn. zm.).**

Wymagane są kopie w/w dokumentów, potwierdzone przez Wykonawcę lub osobę upoważnioną przez Wykonawcę, za zgodność z oryginałem.

Dotyczy Zadania Nr 4:

- a) decyzję właściwego organu Inspekcji Weterynaryjnej na przewóz materiału kategorii 3 określonymi środkami transportu drogowego, na podstawie Ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o ochronie zdrowia zwierząt oraz zwalczania chorób zakaźnych (tekst jedn. Dz. U. z 2020 roku, poz. 1421) oraz Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (WE) nr 1069/2009 z dnia 21 października 2009 r. określającego przepisy sanitarne dotyczące produktów ubocznych pochodzenia zwierzęcego nieprzeznaczonych do spożycia przez ludzi, i uchylające rozporządzenie (WE) nr 1772/2002 (rozporządzenie o produktach ubocznych pochodzenia zwierzęcego);
 - b) decyzję właściwego organu Inspekcji Weterynaryjnej nadającą numer identyfikacyjny na prowadzenie działalności gospodarczej polegającej na transporcie materiału kategorii 3, tj. ubocznych produktów pochodzenia zwierzęcego, na podstawie Ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o ochronie zdrowia zwierząt oraz zwalczania chorób zakaźnych (tekst jedn. Dz. U. z 2020 roku, poz. 1421, z późn. zm.) oraz Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (WE) nr 1069/2009 z dnia 21 października 2009 r. określającego przepisy sanitarne dotyczące produktów ubocznych pochodzenia zwierzęcego nieprzeznaczonych do spożycia przez ludzi i uchylające rozporządzenie (WE) nr 1772/2002 (rozporządzenie o produktach ubocznych pochodzenia zwierzęcego);
 - c) decyzję właściwego organu Inspekcji Weterynaryjnej zatwierdzającą zakład przetwórczy kategorii 3 na podstawie Ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o ochronie zdrowia zwierząt oraz zwalczania chorób zakaźnych (tekst jedn. Dz. U. z 2020 roku, poz. 1421, z późn. zm.) oraz Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (WE) nr 1069/2009 z dnia 21 października 2009 r. określającego przepisy sanitarne dotyczące produktów ubocznych pochodzenia zwierzęcego nieprzeznaczonych do spożycia przez ludzi, i uchylające rozporządzenie (WE) nr 1772/2002 (rozporządzenie o produktach ubocznych pochodzenia zwierzęcego), **jeżeli Wykonawca sam przetwarza odpady o kodzie 20 01 08 stanowiące materiał kategorii 3;**
 - d) decyzje właściwych urzędów administracji państwowej na prowadzenie działalności w zakresie zbierania odpadów i/lub przetwarzania odpadów, jeżeli Wykonawca sam dokonuje ich przetwarzania, wydane na podstawie **ustawy z dnia 14 grudnia 2012 o odpadach (tekst jedn. Dz. U. z 2020 poz. 797 z późn. zm.) oraz ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. o zmianie ustawy o odpadach oraz niektórych innych ustaw (tekst jedn. Dz. U. z 2018 r., poz. 1592 z późn. zm. w zakresie odpadów objętych przedmiotem zamówienia;**
 - e) **aktualny wpis do rejestru podmiotów wprowadzających produkty, produkty w opakowaniach i gospodarujących odpadami na podstawie ustawy z dnia 14 grudnia 2012 o odpadach (tekst jedn. Dz. U. z 2020 poz. 797 z późn. zm.) w zakresie objętym przedmiotem zamówienia;**
 - e) dokument potwierdzający, że Wykonawca jest wpisany do rejestru działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, zwanym "rejestrem", prowadzonym na podstawie Ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tekst jedn. Dz.U. 2020 roku, poz. 1439), w zakresie odpadów objętych przedmiotem zamówienia;
 - f) **w przypadku, gdy Wykonawca jeszcze nie posiada zmienionego na podstawie ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. o zmianie ustawy o odpadach oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. z 2018 r., poz. 1592 z późn. zm.):**
 - zezwolenia na zbieranie odpadów lub zezwolenia na przetwarzanie odpadów, pozwolenia na wytwarzanie odpadów uwzględniającego zbieranie lub przetwarzanie odpadów lub pozwolenia zintegrowanego uwzględniającego zbieranie lub przetwarzanie odpadów;
 - lub
 - zezwolenia na zbieranie odpadów, zezwolenia na przetwarzanie odpadów, zezwolenia na zbieranie i przetwarzanie odpadów albo pozwolenia na wytwarzanie odpadów uwzględniającego zbieranie lub przetwarzanie odpadów.
- musi przedstawić potwierdzenie złożenia do właściwego urzędu w terminie do dnia 5 marca 2020 r., wniosku o zmianę decyzji, które posiadał przed dniem wejścia w życie**

ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. o zmianie ustawy o odpadach oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. z 2018 r., poz. 1592 z późn. zm.).

Wymagane są kopie w/w dokumentów, potwierdzone przez Wykonawcę lub osobę upoważnioną przez Wykonawcę, za zgodność z oryginałem.

c) sytuacji ekonomicznej lub finansowej;

Zamawiający **nie wyznacza** szczegółowego warunku w tym zakresie;

d) zdolności technicznej lub zawodowej;

Zamawiający **nie wyznacza** szczegółowego warunku w tym zakresie.

- 5.2 W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia Wykonawcałoży wraz z ofertą aktualne na dzień składania ofert oświadczenie stanowiące załącznik nr 2 do SIWZ w zakresie wskazanym przez Zamawiającego. Informacje zawarte w oświadczeniu będą stanowić wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

6. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA

- 6.1 Do oferty każdy Wykonawca musi dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w zakresie wskazanym w załączniku nr 2 do SIWZ. Informacje zawarte w oświadczeniu będą stanowić wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu.
- 6.2 W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie, o którym mowa w pkt 6.1 niniejszej SIWZ składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.
- 6.3 Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu składa także oświadczenie, o którym mowa w pkt 6.1 dotyczące tych podmiotów oraz pisemne zobowiązanie innych podmiotów do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia, – (jeżeli Wykonawca składający ofertę będzie korzystał z zasobów innych podmiotów).
- 6.4 Zamawiający nie żąda, aby Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu złożył oświadczenie, o którym mowa w pkt 6.1 niniejszej SIWZ.
- 6.5 **Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust.1:**
W zakresie zadań: 1, 2, 3 i 4:
a) aktualny wpis, o którym mowa w pkt 5.1.2 a),
b) decyzje, o których mowa w pkt 5.1.2 a).
- 6.6 **Wykonawca w terminie 3 dni** od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy PZP, przekaże Zamawiającemu oświadczenie (załącznik nr 2A do SIWZ) **o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej**, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy . Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
- 6.7 W zakresie nieuregulowanym SIWZ zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (t.j. z 2020 r. poz. 1282 t.j.) oraz rozporządzenie Ministra Przedsiębiorczości i Technologii z dnia 16 października 2018 r.

- zmieniające rozporządzenie w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz.U. z 2018 r. poz. 1993).
- 6.8 Jeżeli Wykonawca niełoży oświadczenia, o którym mowa w pkt 6.1 niniejszej SIWZ, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

7. PROCEDURA ODWRÓCONA

- 7.1 Zamawiający informuje, że w przedmiotowym postępowaniu zostanie zastosowana procedura wynikająca z art. 24aa ustawy (tzw. procedura odwrócona). Oznacza to, że Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona, jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
- 7.2 Jeżeli Wykonawca, o którym mowa w pkt 7.1, uchyla się od zawarcia umowy Zamawiający może zbadać, czy nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu Wykonawca, który złożył ofertę najwyższej ocenioną spośród pozostałych ofert.

8. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

- 8.1 Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje Zamawiający oraz Wykonawcy mogą przekazywać pisemnie lub drogą elektroniczną, z wyjątkiem oferty, umowy oraz oświadczeń i dokumentów wymienionych w pkt 6 niniejszej SIWZ (również w przypadku ich złożenia w wyniku wezwania, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy), dla których dopuszczalna jest forma pisemna.
- 8.2 W korespondencji kierowanej do Zamawiającego Wykonawca winien posługiwać się numerem sprawy określonym w SIWZ.
- 8.3 Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę pisemnie winny być składane na adres: Lotnicza Akademia Wojskowa, 08-521 Dęblin, ul. Dywizjonu 303 bud. 35 (Rektorat — Pałac Jabłonowskich), kancelaria jawna – pok. nr 116, z dopiskiem „Dział Zamówień Publicznych”.
- 8.4 Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę drogą elektroniczną winny być kierowane na adres: m.pajurek@law.mil.pl.
- 8.5 Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazane w formie elektronicznej wymagają, na żądanie każdej ze stron, niezwłocznego potwierdzenia faktu ich otrzymania.
- 8.6 Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ.
- 8.7 Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa terminu składania ofert (**tj. 08.12.2020 roku**), Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie po upływie terminu, o którym mowa powyżej, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Zamawiający zamieści wyjaśnienia na stronie internetowej, na której udostępniono SIWZ.

- 8.8 Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 8.7 niniejszej SIWZ.
- 8.9 W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ a treścią udzielonych odpowiedzi jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
- 8.10 Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania Wykonawców.
- 8.11 Osobą uprawnioną przez Zamawiającego do porozumiewania się z Wykonawcami jest:
- 1) w kwestiach formalnych – Maria Magdalena Pajurek;
 - 2) w kwestiach merytorycznych – Edyta Jędrych.
- 8.12 **Jednocześnie Zamawiający informuje, że przepisy ustawy nie pozwalają na żaden inny kontakt — zarówno z Zamawiającym, jak i osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami — niż wskazany w niniejszym rozdziale SIWZ. Oznacza to, że Zamawiający nie będzie reagował na inne formy kontaktowania się z nim, w szczególności na kontakt telefoniczny lub osobisty w swojej siedzibie.**

9. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Zamawiający nie żąda wniesienia wadium.

10. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

- 10.1 Wykonawca będzie związany ofertą przez okres **30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert (art. 85 ust. 5 ustawy).
- 10.2 Wykonawca może przedłużyć termin związania ofertą, na czas niezbędny do zawarcia umowy, samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres nie dłuższy jednak niż 60 dni.

11. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

- 11.1 **Oferta składana przez Wykonawcę musi zawierać:**
- 1) „Formularz ofertowy” stanowiący załącznik nr 1 do SIWZ;
 - 2) Wszystkie dokumenty i oświadczenia wymienione w pkt 6.1 - 6.3 SIWZ,
 - 3) oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o którym mowa w pkt 6.6 SIWZ, musi być złożone w oryginale;
 - 4) dokument, z którego wynikać będzie zakres umocowania musi być złożony w formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie za zgodność z oryginałem, sporządzonego przez notariusza odpisu lub wyciągu z dokumentu;
 - 5) wszystkie dokumenty sporządzone w języku obcym muszą zostać złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 11.2 W przypadku podpisania oferty oraz poświadczenia za zgodność z oryginałem kopii dokumentów przez osobę niewymienioną w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) Wykonawcy, należy do oferty dołączyć stosowne pełnomocnictwo w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie.
- 11.3 Oferta musi być napisana w języku polskim, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką oraz podpisana przez osobę(y) upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty.
- 11.4 Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę.
- 11.5 Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
- 11.6 Wykonawca **poniesie wszelkie koszty związane** z przygotowaniem i złożeniem oferty.

- 11.7 Zaleca się, aby każda zapisana strona oferty była ponumerowana kolejnymi numerami, a cała oferta wraz z załącznikami była w trwały sposób ze sobą połączona (np. zbindowana, zszyta uniemożliwiając jej samoistną dekompletację), oraz zawierała spis treści.
- 11.8 Poprawki lub zmiany (również przy użyciu korektora) w ofercie, powinny być parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.
- 11.9 Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie i oznakować w następujący sposób:

LOTNICZA AKADEMIA WOJSKOWA
ul. Dywizjonu 303 nr 35, 08 – 521 Dęblin
„Oferta w postępowaniu na:
Usługa odbierania i zagospodarowania odpadów komunalnych i kuchennych z
podziałem na zadania:
Nr sprawy: Zp/pn/96/2020”
Nie otwierać przed dniem 11.12.2020 r. godz. 10:30

i opatrzyć nazwą i dokładnym adresem Wykonawcy.

- 11.10 Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 8 w zw. z art. 96 ust. 3 ustawy oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U. 2020 poz. 1913), jeśli Wykonawca w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane i jednocześnie wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
- 11.11 Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa”, lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty. Brak jednoznacznego wskazania, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, oznaczać będzie, że wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie niniejszego postępowania są jawne bez zastrzeżeń.
- 11.12 Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, będzie traktowane, jako bezskuteczne i skutkować będzie zgodnie z uchwałą SN z 20 października 2005 (sygn. III CZP 74/05) ich odtajnieniem.
- 11.13 Zamawiający informuje, że w przypadku, kiedy Wykonawca otrzyma od niego wezwanie w trybie art. 90 ustawy, a złożone przez niego wyjaśnienia lub dowody stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawcy będzie przysługiwało prawo zastrzeżenia ich, jako tajemnica przedsiębiorstwa. Przedmiotowe zastrzeżenie Zamawiający uzna za skuteczne wyłącznie w sytuacji, kiedy Wykonawca oprócz samego zastrzeżenia, jednocześnie wykaże, iż dane informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
- 11.14 Przed upływem terminu składania ofert Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty lub wycofać ofertę. Oświadczenia o wprowadzonych zmianach lub wycofaniu oferty powinny być doręczone Zamawiającemu na piśmie pod rygorem nieważności przed upływem terminu składania ofert. Oświadczenia powinny być opakowane tak, jak oferta, a opakowanie powinno zawierać odpowiednio dodatkowe oznaczenie wyrazem: „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.
- 11.15 Oferta, której treść nie będzie odpowiadać treści SIWZ, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy zostanie odrzucona (art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy). Wszelkie niejasności i wątpliwości dotyczące treści zapisów w SIWZ należy, zatem wyjaśnić z Zamawiającym przed terminem składania ofert w trybie przewidzianym w pkt 8.7 SIWZ. Przepisy ustawy nie przewidują negocjacji warunków udzielenia zamówienia, w tym zapisów projektu umowy, po terminie otwarcia ofert.

11.16 Jeżeli Wykonawca zawrze w ofercie dane w innych jednostkach niż określił to Zamawiający, wówczas Zamawiający, jeśli będzie to niezbędne w toku postępowania, dokona ich przeliczenia, w tym z uwzględnieniem obowiązujących przepisów prawa, w zakresie, w jakim to regulują.

11.17 Forma składanych przez Wykonawcę oświadczeń i dokumentów:

- 1) „Formularz oferty”, o którym mowa w pkt 11.1 ppkt 1) SIWZ, musi być złożony w formie pisemnej pod rygorem nieważności;
- 2) oświadczenia, o których mowa w pkt 6.1 – 6.3 SIWZ muszą być złożone w formie pisemnej pod rygorem nieważności;
- 3) dokumenty, o których mowa w pkt. 6.5 SIWZ Wykonawca składa w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem;
- 4) oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o którym mowa w pkt 6.6 SIWZ, musi być złożone w oryginale;
- 5) dokument, z którego wynikać będzie zakres umocowania musi być złożony w formie oryginału lub kopii poświadczonych notarialnie za zgodność z oryginałem, sporządzonego przez notariusza odpisu lub wyciągu z dokumentu;
- 6) wszystkie dokumenty sporządzone w języku obcym muszą zostać złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.

12. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

- 12.1 **Ofertę w formie pisemnej należy złożyć w siedzibie Zamawiającego przy ul. Dywizjonu 303 nr 35 (Rektorat — Pałac Jabłonowskich) kancelaria jawna – pok. nr 116** w terminie **do dnia 11.12.2020 r. do godz. 10:00 (Wjazd** do Pałacu Jabłonowskich możliwy również od strony os. Lotnisko, od ul. płk. Pilota Szczepana Ścibiora) i zaadresować zgodnie z opisem przedstawionym w pkt 11.9 do SIWZ.
- 12.2 Decydujące znaczenie dla oceny zachowania terminu składania ofert ma data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową czy kurierską.
- 12.3 Oferta złożona po terminie wskazanym w pkt 12.1 niniejszej SIWZ zostanie zwrócona Wykonawcy zgodnie z zasadami określonymi w art. 84 ust. 2 ustawy .
- 12.4 Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego na terenie Garnizonu Dęblin przy ul. 2 Pułku „Kraków” budynek nr 22, pok. nr 7 **w dniu 11.12.2020 r. o godz. 10:30.** Powyższy budynek znajduje się na terenie zamkniętym i Wykonawca chcący uczestniczyć w procedurze otwarcia ofert powinien przybyć odpowiednio wcześniej, aby przejść procedurę związaną z wejściem na teren zamknięty.
- 12.5 Otwarcie ofert jest jawne.
- 12.6 Podczas otwarcia ofert Zamawiający odczyta informacje, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy .

13. WYKONAWCY WSPÓLNIE UBIEGAJĄCY SIĘ O ZAMÓWIENIE

- 13.1 Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia prowadzonego w celu zawarcia umowy (**np. spółka cywilna, konsorcjum**). W takim przypadku Wykonawcy występujący wspólnie muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia lub do reprezentowania ich w postępowaniu oraz zawarcia umowy o udzielenie przedmiotowego zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo musi jednoznacznie wynikać z umowy lub z innej czynności prawnej, musi w swej treści zawierać wskazanie niniejszego postępowania.
Pełnomocnictwo musi być załączone w oryginale i podpisane przez uprawnionych, w świetle dokumentów rejestracyjnych, przedstawicieli wykonawców lub mieć postać aktu notarialnego albo notarialnie potwierdzonej kopii. Wszelka korespondencja prowadzona będzie z pełnomocnikiem.
- 13.2 Przepisy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców, o których mowa w pkt 13.1.

- 13.3 W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia, o którym mowa w pkt 6.1, składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

14. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY

- 14.1 Podana w ofercie cena (brutto) musi uwzględniać wszystkie wymagania Zamawiającego określone w niniejszej specyfikacji oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należnej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.
- 14.2 Cena zgodnie z art. 3 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz.U. z 2019 r., poz. 178) oznacza wartość wyrażoną w jednostkach pieniężnych, którą Zamawiający jest obowiązany zapłacić Wykonawcy za usługę; w cenie tej uwzględnia się podatek od towarów i usług oraz podatek akcyzowy, jeżeli na podstawie odrębnych przepisów sprzedaż towaru (usługi) podlega obciążeniu podatkiem od towarów i usług lub podatkiem akcyzowym.
- 14.3 Przy wyliczaniu poszczególnych wartości należy ograniczyć się do dwóch miejsc po przecinku na każdym etapie wyliczenia ceny.
- 14.4 W przypadku, gdy parametr miejsca tysięcznego jest poniżej 5, to parametr setny pozostaje bez zmian, w przypadku zaś, gdy parametr miejsca tysięcznego wynosi 5 i powyżej, to parametr setny zaokrągla się w górę.
- 14.5 Cena oferty winna być wyrażona w złotych polskich (PLN).
- 14.6 Jeżeli w postępowaniu złożona będzie oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. W takim przypadku Wykonawca, składając ofertę, jest zobligowany poinformować Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) usługi, których świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
- 14.7 **Wykonawca przy obliczaniu ceny ofertowej zobowiązany jest uwzględnić, za okres świadczenia usługi od 1 stycznia 2021 r. minimalną stawkę za godzinę pracy na 2021 rok zgodnie z rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 15 września 2020 r. w sprawie wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę oraz wysokości minimalnej stawki godzinowej w 2021 r. (Dz.U. z 2020 r. poz. 1596). Wykonawca zobowiązany jest także uwzględnić inne okoliczności, które mogą od 1 stycznia 2021 roku stanowić podstawę do waloryzacji wynagrodzenia a znane już na dzień składania ofert, w tym Pracownicze Plany Kapitałowe.**

15. KRYTERIA WYBORU OFERTY

- 15.1 Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta zawierająca najkorzystniejszy bilans punktów w kryteriach:

Dotyczy Zadania nr 1:

- 1) „Cena ofertowa brutto” – C;
- 2) „Termin odbioru odpadów” – T;

* Termin odbioru niesegregowanych odpadów komunalnych poza ustalonymi dniami liczony będzie od godziny 7.30 następnego dnia roboczego po zgłoszeniu telefonicznym potrzeby odbioru odpadów

Termin odbioru odpadów na zgłoszenie telefoniczne (potwierdzone pisemnie, faksem lub e-mailem) Zamawiającego w celu zbiórki (odbioru) zmieszanych (niesegregowanych) odpadów komunalnych poza ustalonymi dniami maksymalnie w ciągu 48 godz., liczony od godz. 7.30 następnego dnia roboczego następującego po dokonaniu zgłoszenia.

Maksymalny termin odbioru niesegregowanych odpadów komunalnych poza ustalonymi dniami, liczony w pełnych godzinach od godziny 7.30 następnego dnia roboczego po zgłoszeniu telefonicznym potrzeby odbioru odpadów wymagany przez Zamawiającego wynosi **48 pełnych godzin**.

Minimalny termin odbioru niesegregowanych odpadów komunalnych poza ustalonymi dniami, liczony w pełnych godzinach od godziny 7.30 następnego dnia roboczego po zgłoszeniu telefonicznym potrzeby odbioru odpadów wymagany przez Zamawiającego wynosi **24 pełnych godzin**.

W przypadku, gdy „termin odbioru niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych poza ustalonymi dniami” przypadnie w dzień wolny od pracy Zamawiającego – odbiór odpadów powinien nastąpić w najbliższym dniu pracy Zamawiającego przypadającym po dniu wolnym od pracy Zamawiającego.

Jeżeli Wykonawca zaoferuje termin odpadów odbioru krótszy niż 24 godziny, Zamawiający do oceny oferty przyjmie termin 24 godzin, a w przypadku wyboru oferty Wykonawcy, do umowy zostanie wpisany termin zgodny ze złożoną ofertą.

Jeżeli Wykonawca zaoferuje termin odbioru odpadów dłuższy niż 48 godzin od daty zawarcia umowy, Zamawiający odrzuci ofertę na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy .

Jeżeli Wykonawca nie poda (nie wpisze) w formularzu oferty terminu odbioru odpadów to Zamawiający odrzuci ofertę na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy .

Powyższym kryteriom Zamawiający przypisał następujące znaczenie:

| Kryterium | Waga [%] | Liczba punktów | Sposób oceny wg wzoru |
|--|----------|----------------|--|
| Cena ofertowa brutto | 60% | 60 | $C = \frac{\text{Cena najtańszej oferty}}{\text{Cena badanej oferty}} \times 60 \text{ pkt}$ |
| Termin odbioru niesegregowanych odpadów komunalnych poza ustalonymi dniami*- T | 40% | 40 | $T = \frac{\text{Najkrótszy termin spośród badanych ofert}}{\text{Termin badanej oferty}} \times 40 \text{ pkt}$ |
| RAZEM | 100% | 100 | C+T |

Dotyczy zadania nr 2 i 3:

- 1) „Cena ofertowa brutto” – C;
- 2) „Termin odbioru odpadów” – T;

*termin odbioru niesegregowanych odpadów komunalnych liczony będzie od godziny 7.30 następnego dnia roboczego po zgłoszeniu telefonicznym potrzeby odbioru odpadów

Termin odbioru odpadów na zgłoszenie telefoniczne (potwierdzone pisemnie, faksem lub e-mailem) Zamawiającego w celu zbiórki (odbioru) zmieszanych (niesegregowanych) odpadów komunalnych maksymalnie w ciągu 48 godz., liczony od godz. 7.30 następnego dnia roboczego następującego po dokonaniu zgłoszenia.

Maksymalny termin odbioru niesegregowanych odpadów komunalnych, liczony w pełnych godzinach od godziny 7.30 następnego dnia roboczego po zgłoszeniu telefonicznym potrzeby odbioru odpadów wymagany przez Zamawiającego wynosi **48 pełnych godzin**.

Minimalny termin odbioru niesegregowanych odpadów komunalnych, liczony w pełnych godzinach od godziny 7.30 następnego dnia roboczego po zgłoszeniu telefonicznym potrzeby odbioru odpadów wymagany przez Zamawiającego wynosi **24 pełnych godziny**.

W przypadku, gdy „termin odbioru niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych, przypadnie w dzień wolny od pracy Zamawiającego – odbiór odpadów powinien nastąpić w najbliższym dniu pracy Zamawiającego przypadającym po dniu wolnym od pracy Zamawiającego.

Jeżeli Wykonawca zaoferuje termin krótszy niż 24 godziny, Zamawiający do oceny oferty przyjmie termin 24 godzin, a w przypadku wyboru oferty Wykonawcy, do umowy zostanie wpisany termin zgodny ze złożoną ofertą.

Jeżeli Wykonawca zaoferuje termin dłuższy niż 48 godzin od daty zawarcia umowy, Zamawiający odrzuci ofertę na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy .

Jeżeli Wykonawca nie poda (nie wpisze) w formularzu oferty terminu realizacji zamówienia to Zamawiający odrzuci ofertę na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy .

Powyższym kryteriom Zamawiający przypisał następujące znaczenie:

| Kryterium | Waga [%] | Liczba punktów | Sposób oceny wg wzoru |
|---|----------|----------------|--|
| Cena ofertowa brutto | 60% | 60 | $C = \frac{\text{Cena najtańszej oferty}}{\text{Cena badanej oferty}} \times 60 \text{ pkt}$ |
| Termin odbioru niesegregowanych odpadów komunalnych po zgłoszeniu telefonicznym potrzeby odbioru odpadów*"- T | 40% | 40 | $T = \frac{\text{Najkrótszy termin spośród badanych ofert}}{\text{Termin badanej oferty}} \times 40 \text{ pkt}$ |
| RAZEM | 100% | 100 | C+T |

Dotyczy zadania nr 4:

- 1) „Cena ofertowa brutto” – C;
- 2) „Częstotliwość odbioru odpadów” – T;

Powyższym kryteriom Zamawiający przypisał następujące znaczenie:

| Kryterium | Waga [%] | Liczba punktów | Sposób oceny wg wzoru |
|-------------------------------|----------|----------------|--|
| Cena ofertowa brutto | 60% | 60 | $C = \frac{\text{Cena najtańszej oferty}}{\text{Cena badanej oferty}} \times 60 \text{ pkt}$ |
| Częstotliwość odbioru odpadów | 40% | 40 | <p>T – 2 razy w tygodniu =0 pkt. T – 3 razy w tygodniu =40 pkt.</p> |

| | | | |
|-------|------|-----|-----|
| RAZEM | 100% | 100 | C+T |
|-------|------|-----|-----|

Jeżeli Wykonawca zaoferuje częstotliwość odbioru odpadów częściej niż 3 razy w tygodniu, Zamawiający do oceny oferty przyjmie częstotliwość 3 razy w tygodniu, a w przypadku wyboru oferty Wykonawcy, do umowy zostanie wpisana częstotliwość odbioru odpadów zgodna ze złożoną ofertą.

Jeżeli Wykonawca zaoferuje częstotliwość odbioru odpadów rzadziej niż 2 razy w tygodniu, Zamawiający odrzuci ofertę na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy .

Jeżeli Wykonawca nie poda (nie wpisze) w formularzu oferty częstotliwości odbioru odpadów to Zamawiający odrzuci ofertę na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy .

- 15.2 Ocena punktowa w poszczególnych kryteriach dokonana zostanie na podstawie danych podanych przez Wykonawcę w „Formularzu ofertowym” i przeliczona według wzoru opisanego w tabeli powyżej.
- 15.3 Punktacja przyznawana ofertom w poszczególnych kryteriach będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Najwyższa liczba punktów wyznaczy najkorzystniejszą ofertę.
- 15.4 Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie, oraz w SIWZ i zostanie oceniona, jako najkorzystniejsza na podstawie podanych kryteriów wyboru.
- 15.5 Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i pozostałych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert dokona wyboru oferty z niższą ceną (art. 91 ust. 4 ustawy).
- 15.6 Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia dogrywki w formie aukcji elektronicznej.

16. WYBÓR OFERTY I ZAWIADOMIENIE O WYBORZE OFERTY

- 16.1 Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszej SIWZ i przedstawia najkorzystniejszy bilans kryteriów określonych w pkt 15 SIWZ.
- 16.2 Zamawiający poinformuje niezwłocznie wszystkich Wykonawców o:
 - 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
 - 2) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,
 - 3) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone,
 - 4) unieważnieniu postępowania,
 - podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
- 16.3 Zamawiający udostępni informacje, o których mowa w pkt 16.2 ppkt 1 lub ppkt 4 na stronie internetowej.
- 16.4 Zamawiający zawrze umowę z wybranym Wykonawcą w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty. W przypadku, gdy zostanie złożona tylko jedna oferta, Zamawiający może zawrzeć umowę w krótszym terminie.
- 16.5 Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy, lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownego

badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki obligujące Zamawiającego do unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust.1 ustawy .

17. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie żąda wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

18. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY BYĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

- 18.1 Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
- 18.2 Zawarcie umowy nastąpi wg wzoru Zamawiającego.
- 18.3 Postanowienia ustalone we wzorze umowy nie podlegają negocjacjom.
- 18.4 W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Umowa taka winna określać strony umowy, cel działania, sposób współdziałania, zakres prac przewidzianych do wykonania każdemu z nich, solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia, oznaczenie czasu trwania konsorcjum (obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia, gwarancji i rękojmi), wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia.

19. ISTOTNE WARUNKI UMOWY

Wzór umowy stanowi **Załącznik nr 4** do SIWZ.

20. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ

- 20.1 Każdemu Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale VI ustawy jak dla postępowań poniżej kwoty określonej w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy .
- 20.2 Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy .

Załączniki:

- Nr 1 – Formularz ofertowy,
- Nr 2 – Oświadczenie,
- Nr 2A – Oświadczenie o przynależności bądź braku przynależności do grupy kapitałowej,
- Nr 3 – Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia,
- Nr 4 – Wzór umowy
- Nr 5 – Klauzula informacyjna.

FORMULARZ OFERTY

A. DANE DOTYCZĄCE WYKONAWCY

Nazwa Wykonawcy/ imię i nazwisko Wykonawcy:

.....

Adres Wykonawcy/ miejsce zamieszkania Wykonawcy:

.....

Telefon:

.....

REGON:

.....

NIP:

.....

E-mail, na który Zamawiający ma przysyłać korespondencję:

.....

W przypadku wyboru mojej oferty, jako najkorzystniejszej osobą umocowaną do podpisania umowy jest

.....

W przypadku wyboru mojej oferty, jako najkorzystniejszej osobą odpowiedzialną za realizację umowy jest tel.

Czy wykonawca jest małym lub średnim przedsiębiorcą?¹

TAK ☐

NIE ☐

(zaznacz właściwe)

B. OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE TREŚCI SIWZ

Oświadczamy, że podane ceny w formularzu cenowym zawierają wszystkie koszty, jakie ponosi Zamawiający w przypadku wyboru niniejszej oferty.

¹ Małe przedsiębiorstwo to przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub suma bilansowa nie przekracza 10 mln EUR. Średnie przedsiębiorstwo to przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 250 osób i którego roczny obrót nie przekracza 50 mln EUR lub suma bilansowa nie przekracza 43 mln EUR.

Oświadczamy, że akceptujemy warunki płatności określone przez Zamawiającego w specyfikacji istotnych warunków zamówienia przedmiotowego postępowania.

Oświadczam/y, że zapoznałem/liśmy się z wymaganiami Zamawiającego, dotyczącymi przedmiotu zamówienia zamieszczonymi w SIWZ wraz z załącznikami i nie wnoszę/wnosimy do nich żadnych zastrzeżeń.

Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z postanowieniami umowy, określonymi w specyfikacji istotnych warunków zamówienia i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą, na warunkach określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

Oświadczam, iż zapoznałem/zapoznałam się z informacjami dotyczącymi przetwarzania moich danych osobowych przez Lotniczą Akademię Wojskową w związku z prowadzeniem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego (zał. nr 5 do SIWZ).

Oświadczam, że wypełniłem/am obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO² wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.

Oświadczamy, że wybór mojej/naszej oferty nie będzie / będzie³ prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego⁴ zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, w zakresie:

(poniżej należy wskazać nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do powstania takiego obowiązku podatkowego — wskazać nazwę, która znajdzie się później na fakturze.

Należy wskazać wartości tego towaru lub usług bez kwoty podatku)

..... o wartości zł netto
 o wartości zł netto

Oświadczam/y, że numer rachunku rozliczeniowego wskazany we wszystkich fakturach, które będą wystawione w moim/naszym imieniu, jest rachunkiem / nie jest rachunkiem³ dla którego zgodnie z Rozdziałem 3a ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. – Prawo Bankowe **prowadzony jest rachunek VAT.**

W przypadku wyboru mojej oferty wynagrodzenie za realizację przedmiotu zamówienia zgodnie z wystawioną/yymi fakturą/ami należy wpłacić na rachunek:

.....
 (podać nazwę banku i nr konta)

² Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

³ niepotrzebne skreślić

⁴ Powstanie obowiązku podatkowego u Zamawiającego wynika z okoliczności: **wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, importu usług lub towarów.**

C. PODWYKONAWSTWO

Oświadczam/y, że zamierzam/y powierzyć podwykonawcom następujące części zamówienia, (Jeżeli jest to wiadome, należy podać również dane proponowanych podwykonawców):

| Lp. | Część zamówienia | Wartość brutto (PLN) lub procentowy udział podwykonawstwa | Nazwa i adres podwykonawcy |
|--------------|------------------|---|-------------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | | | |
| 2 | | | |
| RAZEM | | | |

W przypadku wykonania zamówienia samodzielnie należy przekreślić treść oświadczenia lub nie wypełniać tabeli.

D. CENA

Oświadczamy, że podane ceny zawierają wszystkie koszty, jakie ponosi Zamawiający w przypadku wyboru niniejszej oferty.

INTEGRALNĄ CZĘŚCIĄ FORMULARZA OFERTY JEST FORMULARZ CENOWY

Jeżeli Wykonawca nie złoży formularza cenowego lub nie poda danych z tego formularza, Zamawiający odrzuci ofertę na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy .

UWAGA DOTYCZY ZADANIA NR 1, 2, 3:

Maksymalny termin odbioru niesegregowanych odpadów komunalnych poza ustalonymi dniami, liczony w pełnych godzinach od godziny 7.30 następnego dnia roboczego po zgłoszeniu telefonicznym potrzeby odbioru odpadów wymagany przez Zamawiającego wynosi 48 pełnych godzin.

W przypadku, gdy „termin odbioru niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych poza ustalonymi dniami” przypadnie w dzień wolny od pracy Zamawiającego – odbiór odpadów powinien nastąpić w najbliższym dniu pracy Zamawiającego przypadającym po dniu wolnym od pracy Zamawiającego.

Jeżeli Wykonawca zaoferuje termin krótszy niż 24 godziny, Zamawiający do oceny oferty przyjmie termin 24 godzin, a w przypadku wyboru oferty Wykonawcy, do umowy zostanie wpisany termin zgodny ze złożoną ofertą.

Jeżeli Wykonawca zaoferuje termin dłuższy niż 48 godzin od daty zawarcia umowy, Zamawiający odrzuci ofertę na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 2 .

Jeżeli Wykonawca zaoferuje termin odbioru odpadów w niepełnych godzinach, na przykład 2,5 godziny, wówczas Zamawiający do oceny oferty zaokrągli termin do pełnej godziny w górę.

Jeżeli Wykonawca nie poda (nie wpisze) w formularzu oferty terminu realizacji zamówienia to Zamawiający odrzuci ofertę na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy .

Ilości przedmiotowych odpadów (m³ i/lub Mg) są ilościami szacunkowymi i mogą być mniejsze lub większe lub mogą nie zostać wytworzone przez Zamawiającego. Zamawiający dopuszcza możliwość zmniejszenia lub zwiększenia ilości odpadów podlegających odbiorowi w okresie obowiązywania umowy. W takim wypadku Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia pieniężne.

UWAGA DOTYCZY ZADANIA NR 2, 3:

Maksymalny termin odbioru niesegregowanych odpadów komunalnych, liczony w pełnych godzinach od godziny 7.30 następnego dnia roboczego po zgłoszeniu telefonicznym potrzeby odbioru odpadów wymagany przez Zamawiającego wynosi 48 pełnych godzin.

W przypadku, gdy „termin odbioru niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych, przypadnie w dzień wolny od pracy Zamawiającego – odbiór odpadów powinien nastąpić w najbliższym dniu pracy Zamawiającego przypadającym po dniu wolnym od pracy Zamawiającego.

Jeżeli Wykonawca zaoferuje termin krótszy niż 24 godziny, Zamawiający do oceny oferty przyjmie termin 24 godzin, a w przypadku wyboru oferty Wykonawcy, do umowy zostanie wpisany termin zgodny ze złożoną ofertą.

Jeżeli Wykonawca zaoferuje termin dłuższy niż 48 godzin od daty zawarcia umowy, Zamawiający odrzuci ofertę na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 2 .

Jeżeli Wykonawca zaoferuje termin odbioru odpadów w niepełnych godzinach, na przykład 2,5 godziny, wówczas Zamawiający do oceny oferty zaokrągli termin do pełnej godziny w górę.

Jeżeli Wykonawca nie poda (nie wpisze) w formularzu oferty terminu realizacji zamówienia to Zamawiający odrzuci ofertę na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy .

Ilości przedmiotowych odpadów (m³) są ilościami szacunkowymi i mogą być mniejsze lub większe lub mogą nie zostać wytworzone przez Zamawiającego. Zamawiający dopuszcza możliwość zmniejszenia lub zwiększenia ilości odpadów podlegających odbiorowi w okresie obowiązywania umowy. W takim wypadku Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia pieniężne.

Zadanie nr 1 – usługa odbierania i zagospodarowania odpadów: niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych i segregowanych odpadów komunalnych, odpadów wielkogabarytowych, zużytych urządzeń innych niż wymienione w 16 02 09 do 16 02 13 z obiektów Lotniczej Akademii Wojskowej w Dęblinie wraz z udostępnieniem pojemników do zbierania odpadów komunalnych niesegregowanych (zmieszanych) i segregowanych.

Łączna cena brutto zł (słownie brutto:zł),

Oferujemy termin odbioru niesegregowanych odpadów komunalnych poza ustalonymi dniami w ciągu: godzin liczonych od godziny 7.30 następnego dnia roboczego po zgłoszeniu telefonicznym potrzeby odbioru odpadów
(Należy wskazać termin nie dłuższy niż 48 pełnych godzin)

Zadanie nr 2 – usługa odbierania i zagospodarowania odpadów: niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych i segregowanych odpadów komunalnych, z terenu zgrupowania szkoleniowego studentów Lotniczej Akademii Wojskowej na Ładowisku w miejscowości Nowe Miasto n/Pilicą wraz z udostępnieniem pojemników do zbierania odpadów komunalnych niesegregowanych (zmieszanych) i segregowanych.

Łączna cena brutto zł (słownie brutto:zł),

Oferujemy termin odbioru niesegregowanych odpadów komunalnych w ciągu: godzin liczonych od godziny 7.30 następnego dnia roboczego po zgłoszeniu telefonicznym potrzeby odbioru odpadów
(Należy wskazać termin nie dłuższy niż 48 pełnych godzin)

Zadanie nr 3 - usługa odbierania i zagospodarowania odpadów: niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych i segregowanych odpadów komunalnych, z terenu zgrupowania szkoleniowego studentów Lotniczej Akademii Wojskowej na Poligonie w miejscowości Jagodne k/Łukowa wraz z udostępnieniem pojemników do zbierania odpadów komunalnych niesegregowanych (zmieszanych) i segregowanych

Łączna cena brutto zł (słownie brutto:zł),

Oferujemy termin odbioru niesegregowanych odpadów komunalnych w ciągu: godzin liczonych od godziny 7.30 następnego dnia roboczego po zgłoszeniu telefonicznym potrzeby odbioru odpadów
(Należy wskazać termin nie dłuższy niż 48 pełnych godzin)

Zadanie nr 4 – usługa odbierania i zagospodarowania wytwarzanych w obiektach Lotniczej Akademii Wojskowej w Dęblinie odpadów

Łączna cena brutto zł (słownie brutto:zł),

Oferujemy częstotliwość odbioru odpadów:razy w tygodniu
(Należy wskazać termin 2 razy w tygodniu lub 3 razy w tygodniu)

Jeżeli Wykonawca zaoferuje termin odbioru odpadów w niepełnych dniach, na przykład 2,5 razy w tygodniu, wówczas Zamawiający do oceny oferty zaokrągli termin do pełnych dni w górę.

E. SPIS TREŚCI

Wraz z ofertą składamy następujące oświadczenia oraz dokumenty:

.....
.....
....., dnia

.....
(podpis i pieczęć upoważnionego
przedstawiciela Wykonawcy)

INTEGRALNA CZĘŚĆ FORMULARZA OFERTY

FORMULARZ CENOWY ZADANIA 1 /jeżeli dotyczy/

Zadanie 1: usługa odbierania i zagospodarowania odpadów: niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych i segregowanych odpadów komunalnych, odpadów wielkogabarytowych, zużytych urządzeń innych niż wymienione w 16 02 09 do 16 02 13 z obiektów Lotniczej Akademii Wojskowej w Dęblinie wraz z udostępnieniem pojemników do zbierania odpadów komunalnych niesegregowanych (zmieszanych) i segregowanych:

| L. p | Asortyment | J.m. | Ilość* | Wartość jednostkowa (netto) | Wartość netto | Stawka VAT (proc.) | Kwota VAT (zł) | Cena ofertowa (brutto) |
|---|---|----------------|----------|-----------------------------------|------------------|-----------------------|------------------|------------------------------|
| A | B | C | D | E | $F = D \times E$ | G | $H = F \times G$ | $I = F + H$ |
| 1 | niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne – kod odpadu 20 03 01 | m ³ | 3 000,00 | | | | | |
| segregowane na 4 frakcje odpadów (każda frakcja w oddzielnym pojemniku) zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 29 grudnia 2016 r. w sprawie szczegółowego sposobu selektywnego zbierania wybranych frakcji odpadów (tekst jedn. Dz. U. z 2019r., poz. 2028): | | | | | | | | |
| 2 | papier – w skład, której wchodzi odpady z papieru, w tym tektury, odpady opakowaniowe z papieru i odpady opakowaniowe z tektury, obejmującą kody odpadów; 15 01 01; 20 01 01 | m ³ | 300,00 | | | | | |
| 3 | szkło – skład, której wchodzi odpady ze szkła, w tym odpady opakowaniowe ze szkła, obejmujące kody odpadu: 15 01 07, 20 01 02 | m ³ | 30,00 | | | | | |
| 4 | metale i tworzywa sztuczne – w skład, której wchodzi odpady metali, w tym odpady opakowaniowe z metali, odpady tworzyw sztucznych, w tym odpady | m ³ | 150,00 | | | | | |

| | | | | | | | | |
|--|--|----------------|---------------|--|--|------------------------------|--|--|
| | opakowaniowe tworzyw sztucznych, oraz odpady opakowaniowe wielomateriałowe, obejmujące kody odpadu: 20 01 39; 20 01 40, 15 01 02, 15 01 04, 15 01 05 | | | | | | | |
| 5 | odpady ulegające biodegradacji – kod odpadu 20 02 01 | m ³ | 100,00 | | | | | |
| 6 | odpady wielkogabarytowe - kod odpadu 20 03 07 | m ³ | 150,00 | | | | | |
| Odpady nieujęte w innych grupach: | | | | | | | | |
| 7 | Zużyte urządzenia inne niż wymienione w 16 02 09 do 16 02 13 – kod odpadu 16 02 14 – (zużyte kartridże tonerów, pojemniki tuszy itp.) | Mg | 0,500 | | | | | |
| | | | | | | ŁĄCZNIE (I-1 do I- 7) | | |

*Podane ilości są ilościami szacunkowymi i służą jedynie do oceny ofert.

FORMULARZ CENOWY ZADANIA 2 /jeżeli dotyczy/

Zadanie nr 2 – usługa odbierania i zagospodarowania odpadów: niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych i segregowanych odpadów komunalnych, z terenu zgrupowania szkoleniowego studentów Lotniczej Akademii Wojskowej na Ładowisku w miejscowości Nowe Miasto n/Pilicą wraz z udostępnieniem pojemników do zbierania odpadów komunalnych niesegregowanych (zmieszanych) i segregowanych.

| L.p | Asortyment | J.m. | Ilość* | Wartość jednostkowa (netto) | Wartość netto | Stawka VAT (proc.) | Kwota VAT (zł) | Cena ofertowa (brutto) |
|---|--|----------------|---------------|-----------------------------|------------------|--------------------|------------------|------------------------|
| A | B | C | D | E | $F = D \times E$ | G | $H = F \times G$ | $I = F + H$ |
| 1 | niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne – kod odpadu 20 03 01. | m ³ | 100,00 | | | | | |
| segregowane na 4 frakcje odpadów (każda frakcja w oddzielnym pojemniku) zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 29 grudnia 2016 r. w sprawie szczegółowego sposobu selektywnego zbierania wybranych frakcji odpadów (tekst jedn. Dz. U. z 2019r., poz. 2028): | | | | | | | | |
| 2 | papier – w skład, której wchodzi odpady z papieru, w tym tektury, odpady opakowaniowe z papieru i odpady opakowaniowe z tektury, obejmującą kody odpadów; 15 01 01; 20 01 01 | m ³ | 20,00 | | | | | |
| 3 | szkło – skład, której wchodzi odpady ze szkła, w tym odpady opakowaniowe ze szkła, obejmujące kody odpadu: 15 01 07, 20 01 02 | m ³ | 5,00 | | | | | |
| 4 | metale i tworzywa sztuczne – w skład, której wchodzi odpady metali, w tym odpady opakowaniowe z metali, odpady tworzyw sztucznych, w tym odpady opakowaniowe tworzyw sztucznych, oraz odpady opakowaniowe | m ³ | 20,00 | | | | | |

| | | | | | | | | |
|---|--|----------------|--------------|--|--|--|-----------------------------|--|
| | wielomateriałowe, obejmujące kody odpadu: 20 01 39; 20 01 40, 15 01 02, 15 01 04, 15 01 05 | | | | | | | |
| 5 | odpady ulegające biodegradacji – kod odpadu 20 02 01 | m ³ | 20,00 | | | | | |
| | | | | | | | ŁĄCZNIE (I-1 do I-5) | |

*Podane ilości są ilościami szacunkowymi i służą jedynie do oceny ofert.

FORMULARZ CENOWY ZADANIA 3 /jeżeli dotyczy/

Zadanie nr 3 - usługa odbierania i zagospodarowania odpadów: niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych i segregowanych odpadów komunalnych, z terenu zgrupowania szkoleniowego studentów Lotniczej Akademii Wojskowej na Poligonie w miejscowości Jagodne k/Łukowa wraz z udostępnieniem pojemników do zbierania odpadów komunalnych niesegregowanych (zmieszanych) i segregowanych

| L.p | Asortyment | J.m. | Ilość* | Wartość jednostkowa (netto) | Wartość netto | Stawka VAT (proc.) | Kwota VAT (zł) | Cena ofertowa (brutto) |
|---|--|----------------|--------------|-----------------------------|------------------|--------------------|------------------|------------------------|
| A | B | C | D | E | $F = D \times E$ | G | $H = F \times G$ | $I = F + H$ |
| 1 | niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne – kod odpadu 20 03 01. | m ³ | 40,00 | | | | | |
| segregowane na 4 frakcje odpadów (każda frakcja w oddzielnym pojemniku) zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 29 grudnia 2016 r. w sprawie szczegółowego sposobu selektywnego zbierania wybranych frakcji odpadów (tekst jedn. Dz. U. z 2019r., poz. 2028): | | | | | | | | |
| 2 | papier – w skład, której wchodzi odpady z papieru, w tym tektury, odpady opakowaniowe z papieru i odpady opakowaniowe z tektury, obejmującą kody odpadów 15 01 01; 20 01 01 | m ³ | 5,00 | | | | | |
| 3 | szkło – skład, której wchodzi odpady ze szkła, w tym odpady opakowaniowe ze szkła, obejmujące kody odpadu: 15 01 07, 20 01 02 | m ³ | 5,00 | | | | | |
| 4 | metale i tworzywa sztuczne – w skład, której wchodzi odpady metali, w tym odpady opakowaniowe z metali, odpady tworzyw sztucznych, w tym odpady opakowaniowe tworzyw sztucznych, oraz odpady opakowaniowe wielomateriałowe, obejmujące kody | m ³ | 5,00 | | | | | |

| | | | | | | | | |
|---|---|----------------|-------------|--|--|--|------------------------------|--|
| | odpadu: 20 01 39; 20 01 40, 15 01 02, 15 01 04, 15 01 05 | | | | | | | |
| 5 | odpady ulegające biodegradacji – kod odpadu 20 02 01 | m ³ | 5,00 | | | | | |
| | | | | | | | ŁĄCZNIE (I-1 do I- 5) | |

***Podane ilości są ilościami szacunkowymi i służą jedynie do oceny ofert.**

FORMULARZ CENOWY ZADANIA 4 /jeżeli dotyczy/

Zadanie nr 4 - odbierania i zagospodarowania wytwarzanych w obiektach Lotniczej Akademii Wojskowej w Dęblinie odpadów

| L.p | Asortyment | J.m. | Ilość* | Wartość jednostkowa (netto) | Wartość netto | Stawka VAT (proc.) | Kwota VAT (zł) | Cena ofertowa (brutto) |
|---|--|------|-----------|-----------------------------|---------------|--------------------|------------------------------|------------------------|
| A | B | C | D | E | F = D x E | G | H = F x G | I = F + H |
| Odpady kuchenne ulegające biodegradacji – kod odpadu 20 01 08, stanowiących jednocześnie materiał kategorii 3, zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (WE) nr 1069/2009 z dnia 21 października 2009 r. określającego przepisy sanitarne dotyczące produktów ubocznych pochodzenia zwierzęcego nieprzeznaczonych do spożycia przez ludzi i uchylające rozporządzenie (WE) nr1774/2002 (rozporządzenie o produktach ubocznych pochodzenia zwierzęcego)w ogólnej szacunkowej ilości 100 000,00 [kg], w tym: | | | | | | | | |
| 1 | Stołówka – Dęblin ul. Lotników Polskich | kg | 99 000,00 | | | | | |
| 2 | Bufet „Piekiełko” – Dęblin ul. Dywizjonu 303 | kg | 1 000,00 | | | | | |
| Oleje i tłuszcze jadalnych – kod odpadu 20 01 25 w ogólnej szacunkowej ilości 300,00 [kg], w tym: | | | | | | | | |
| 1 | Stołówka – Dęblin ul. Lotników Polskich | kg | 200,00 | | | | | |
| 2 | Bufet „Piekiełko” – Dęblin ul. Dywizjonu 303 | kg | 100,00 | | | | | |
| | | | | | | | ŁĄCZNIE (I-1 do I- 2) | |

*Podane ilości są ilościami szacunkowymi i służą jedynie do oceny ofert.

OŚWIADCZENIE O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA I SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Przystępując do postępowania na:

Usługa odbierania i zagospodarowania odpadów komunalnych i kuchennych z podziałem na zadania:

działając w imieniu Wykonawcy:

.....

(podać nazwę i adres Wykonawcy)

oświadczam, że na dzień składania ofert nie podlegam wykluczeniu z postępowania i spełniam warunki udziału w postępowaniu.

Oświadczenie Wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (zwanej dalej „ustawą”),

DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy .

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 ustawy). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy podjąłem następujące środki naprawcze:

.....

Oświadczenie Wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy ,

DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Oświadczam, że na dzień składania ofert spełniam warunki udziału w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

| | |
|---------------------------------------|---|
| <p>.....</p> <p>Pieczęć Wykonawcy</p> | <p>.....</p> <p>Data i podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy</p> |
|---------------------------------------|---|

....., dnia.....2020 r.

Wykonawca:

.....

.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....

.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

INFORMACJA O PRZYNALEŻNOŚCI BĄDŹ BRAKU PRZYNALEŻNOŚCI DO GRUPY KAPITAŁOWEJ

(na podstawie art. 24 ust. 11 ustawy – Prawo zamówień publicznych)

W związku z ubieganiem się o udzielenie zamówienia publicznego na „**usługa odbierania i zagospodarowania odpadów komunalnych i kuchennych z podziałem na zadania:**

„ informuję, że:

- 1) **nie należę** do żadnej grupy kapitałowej*,
- 2) **nie należę*** do tej samej grupy kapitałowej z żadnym z Wykonawców, którzy złożyli oferty w niniejszym postępowaniu*.
- 3) **należę** do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu art. 4 pkt 14 ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j. Dz.U. z 2020 poz. 1076) **z następującymi Wykonawcami, którzy złożyli oferty w niniejszym postępowaniu*:**

1.

2.

(Nazwa podmiotu)

.....
(podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)

***właściwe zaznaczyć**

Grupa kapitałowa – rozumie się przez to wszystkich wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j. Dz.U. z 2020 poz. 1076), tj. są kontrolowani w sposób bezpośredni lub pośredni przez jednego przedsiębiorcę, w tym również tego przedsiębiorcę, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.

SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

ZADANIE 1:

| Lp. | Opis przedmiotu zamówienia | J.m. | Ilość |
|-----|--|----------------|----------|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | <p>Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usługi odbierania i zagospodarowania odpadów: niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych i segregowanych odpadów komunalnych, odpadów wielkogabarytowych oraz zużytych urządzeń innych niż wymienione w 16 02 09 do 16 02 13, pochodzących z obiektów Lotniczej Akademii Wojskowej w Dęblinie wraz z udostępnieniem pojemników do zbierania odpadów komunalnych niesegregowanych (zmieszanych) i segregowanych.</p> <p>Usługa odbierania i zagospodarowania odpadów obejmuje niżej wymienione rodzaje i szacunkowe ilości odpadów:</p> <p>1. Odpady komunalne:</p> <p>a) niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne – kod odpadu 20 03 01.</p> <p>b) segregowane na 4 frakcje odpadów (każda frakcja w oddzielnym pojemniku) zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 29 grudnia 2016 r. w sprawie szczegółowego sposobu selektywnego zbierania wybranych frakcji odpadów (tekst jedn. Dz. U. z 2019r., poz. 2028):</p> <p>- papier – w skład, której wchodzi odpady z papieru, w tym tektury, odpady opakowaniowe z papieru i odpady opakowaniowe z tektury, obejmującą kody odpadów; 15 01 01; 20 01 01</p> <p>- szkło – skład, której wchodzi odpady ze szkła, w tym odpady opakowaniowe ze szkła, obejmujące kody odpadu: 15 01 07, 20 01 02</p> <p>- metale i tworzywa sztuczne – w skład, której wchodzi odpady metali, w tym odpady opakowaniowe z metali, odpady tworzyw sztucznych, w tym odpady opakowaniowe tworzyw sztucznych, oraz odpady opakowaniowe wielomateriałowe, obejmujące kody odpadu: 20 01 39; 20 01 40, 15 01 02, 15 01 04, 15 01 05</p> <p>- odpady ulegające biodegradacji – kod odpadu 20 02 01</p> <p>c) odpady wielkogabarytowe - kod odpadu 20 03 07</p> | | |
| | | m ³ | 3 000,00 |
| | | m ³ | 300,00 |
| | | m ³ | 30,00 |
| | | m ³ | 150,00 |
| | | m ³ | 100,00 |
| | | m ³ | 150,00 |

| | | |
|---|----|-------|
| 2. Odpady nieujęte w innych grupach: | | |
| a) Zużyte urządzenia inne niż wymienione w 16 02 09 do 16 02 13 – kod odpadu 16 02 14 – (zużyte kartridże tonerów, pojemniki tuszy itp.) | Mg | 0,500 |
| <p>1. Wykonawca dostarczy (użyczając Zamawiającemu) i ustawi we wskazanych miejscach (punktach) pojemniki do magazynowania niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych oraz segregowanych odpadów komunalnych.</p> <p>Odpady komunalne segregowane zbierane będą w czterech typach pojemników zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 29 grudnia 2016 r. w sprawie szczegółowego sposobu selektywnego zbierania wybranych frakcji odpadów (tekst jedn. Dz. U. z 2019r., poz. 2028);, każdy rodzaj odpadu w osobnym pojemniku.</p> <p>2. Wymagane ilości i typy pojemników do magazynowania odpadów komunalnych niesegregowanych i segregowanych oraz wymagania stawiane im przez Zamawiającego są następujące:</p> <p>a) na odpady komunalne niesegregowane:</p> <ul style="list-style-type: none"> - wymagane są pojemniki w kolorze czarnym oznaczone napisem „Niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne”, wykonane z tworzywa sztucznego, o pojemności około 1,1 m³ w ilości 31 szt. sprawne technicznie, estetyczne, ze szczelnymi pokrywami łatwymi w obsłudze, na czterech kółkach z funkcją blokady <p>b) na odpady segregowane na 4 frakcje odpadów zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 29 grudnia 2016 r. w sprawie szczegółowego sposobu selektywnego zbierania wybranych frakcji odpadów (tekst jedn. Dz. U. z 2019r., poz. 2028) o pojemności od 1 m³ do 2 m³ sprawne technicznie, łatwe w obsłudze, estetyczne, szczelne, w kolorze i z oznaczeniem zgodnym z obowiązującymi przepisami, umożliwiające segregację odpadów komunalnych na cztery frakcje tj.:</p> <ul style="list-style-type: none"> – papier - wymagane są pojemniki typu „dzwon” o pojemności około 2,5 m³ i pojemniki o pojemności około 1,1 m³, na czterech kółkach z funkcją blokady, ze szczelnymi pokrywami łatwymi w obsłudze, koloru niebieskiego oznaczone napisem „Papier”, przeznaczone do zbierania odpadów z papieru, w tym tektury, odpadów opakowaniowych z papieru i odpadów opakowaniowych z tektury, posiadające otwory wrzutowe umożliwiające łatwe umieszczanie w nich rozłożonych opakowań tekturowych, w ilości 9 szt. (3 szt. pojemników typu „dzwon” oraz 6 szt. pojemników na czterech kółkach z klapą) – szkło - wymagane są pojemniki typu „dzwon” koloru zielonego oznaczone napisem „Szkło”, przeznaczone do zbierania odpadów ze szkła, w tym odpady opakowaniowych ze szkła, w ilości 6 szt. – metale i tworzywa sztuczne - wymagane są pojemniki typu „dzwon” koloru żółtego oznaczone napisem „Metale i tworzywa sztuczne”, przeznaczone do zbierania odpadów metali, w tym odpadów opakowaniowych z metali, odpadów tworzyw sztucznych, w tym odpadów opakowaniowych tworzyw sztucznych oraz odpadów opakowaniowych wielomateriałowych, w ilości 6 szt. – odpady ulegające biodegradacji, ze szczególnym uwzględnieniem bioodpadów, wymagane są pojemniki poj. na 4 kółkach z klapą koloru brązowego oznaczone napisem „Bio”, w ilości 6 szt. | | |

UWAGA:

Pojemniki przeznaczone do zbierania odpadów komunalnych segregowanych i niesegregowanych będą ustawione w wiatach śmietnikowych o wysokości ok. 2,40 m i szerokości drzwi wjazdowych ok. 218 cm.

Pojemniki na odpady segregowane **na 4 frakcje odpadów**, typu „dzwon” muszą posiadać wymiary umożliwiające ich umieszczenie na platformach transportowych będących własnością Zamawiającego, pozwalających na wwiezienie/wywiezienie pojemników do segregacji do/z wiaty śmietnikowej. Wymagane wymiary spodów pojemników na odpady segregowane: długość – ok. 160 cm i szerokość – ok. 123 cm.

Wykonawca w ramach świadczonej usługi zapewnia Zamawiającemu odpowiednią ilość worków big-bag do magazynowania odpadów frakcji – papier-o kodzie odpadu 15 01 01 – opakowania z papieru i tektury. Wymagania dotyczące worków w zakresie koloru, oznaczenia i przeznaczenia są takie same jak dla pojemników na odpady segregowane dla tej frakcji.

- c) na odpady wielkogabarytowe** - wymagany jest kontener metalowy o pojemnościach od 7 m³ do 28 m³, sprawny technicznie, estetyczny, użyczany Zamawiającemu na czas niezbędny do załadunku odpadów wielkogabarytowych, w ilości **1 szt.**
- d) na zużyte urządzenia inne niż wymienione w 16 02 09 do 16 02 13** – kod odpadu 16 02 14 – (zużyte kartridże tonerów, pojemniki tuszy itp.) – Zamawiający nie wymaga użyczenia pojemnika, odpady magazynowane będą w pojemnikach Zamawiającego.

3. Wykonawca dostarczy (użyczając Zamawiającemu) i ustawi we wskazanych miejscach (punktach) pojemniki do gromadzenia niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych oraz odpadów gromadzonych selektywnie wg poniższego zestawienia:

| Rodzaj odpadu Miejsce ustawienia pojemników ilość pojemników, pojemność, rodzaj | Niesegregowane (zmieszane odpady komunalne) | Papier | Szkło | Metale i tworzywa sztuczne | Odpady ulegające biodegradacji |
|--|--|--|----------------------|-----------------------------------|---------------------------------------|
| Dęblin, ul. Lotników Polskich (Dom Studencki „Mewa” + stołówka) | 9 pojemników 1,1 m ³ | 1 poj. typu „dzwon” + 1 poj. na 4 kółkach z klapą + 2 worki typu big-bag | 1 poj. typu: „dzwon | 1 poj. typu „dzwon” | 1 poj. na 4 kółkach z klapą |
| Dęblin, ul. Brygady Pościgowej (Wydział Lotnictwa) | 5 pojemników 1,1 m ³ | 1 poj. typu „dzwon” + 1 poj. na 4 kółkach z klapą + 1 worek typu big-bag | 1 poj. typu: „dzwon” | 1 poj. typu „dzwon” | 1 poj. na 4 kółkach z klapą |
| Dęblin, ul. Szkoły Podchorążych Lotnictwa (bud. Nr 235 „Iskra”) | 5 pojemników 1,1 m ³ | 1 poj. typu „dzwon” + 1 poj. na 4 kółkach z klapą + 1 worek typu big-bag | 1 poj. typu: „dzwon” | 1 poj. typu „dzwon” | 1 poj. na 4 kółkach z klapą |
| Dęblin, ul. 2 Pułku „Kraków” (Wydział Lotnictwa od strony budynku nr 1) | 1 pojemnik 1,1 m ³ | - | - | - | - |
| Dęblin, ul. 2 Pułku „Kraków” (Wydział Bezpieczeństwa Narodowego) | 3 pojemniki 1,1 m ³ | 1 poj. na 4 kółkach z klapą | 1 poj. typu: „dzwon” | 1 poj. typu „dzwon” | 1 poj. na 4 kółkach z klapą |
| Dęblin, ul. Dywizjonu 303 (zespół budynków pałacowych) | 3 pojemniki 1,1 m ³ | 1 poj. na 4 kółkach z klapą + 1 worek typu big-bag | 1 poj. typu: „dzwon” | 1 poj. typu „dzwon” | 1 poj. na 4 kółkach z klapą |
| Dęblin, ul. Dywizjonu 303 (bud. nr 42 – Klub Uczelniany) | 1 pojemnik 1,1 m ³ | 1 poj. na 4 kółkach z klapą | 1 poj. typu: „dzwon” | 1 poj. typu „dzwon” | 1 poj. na 4 kółkach z klapą |
| Dęblin, ul. Szkoły Podchorążych Lotnictwa – bud. nr 269 (warsztat) | 2 pojemniki 1,1 m ³ | 1 worek typu big-bag | 1 worek typu big-bag | 1 worek typu big-bag | 1 worek typu big-bag |
| Dęblin, ul. Szkoły Podchorążych Lotnictwa - hangary | 2 pojemniki 1,1 m ³ | - | - | - | - |

| | | | | | |
|---------------|------------------------------------|--|--|---|---|
| RAZEM: | - 31 poj. 1,1 m³ | 9 poj. (3 szt. typu „dzwon”, 6 szt. na 4 kółkach + 6 worek typu „big-bag” | 6 poj. typu „dzwon” + 1 worków typu „big-bag” | 6 poj. typu „dzwon” + 1 worek typu „big-bag” | 6 poj. na 4 kółkach z kłapą + 1 worek typu „big-bag” |
|---------------|------------------------------------|--|--|---|---|

4. Terminy i częstotliwość odbioru odpadów z obiektów Lotniczej Akademii Wojskowej na terenie **m. Dębłina**:

- niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne odbiór: pojemniki o pojemności 1,1 m³ **poniedziałek, czwartek**
- odpady segregowane „Papier” – kod odpadu 15 01 01 – opakowania z papieru i tektury: worki big- bag - **poniedziałek, środa, piątek**

W przypadku większej ilości niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych odbiór na zgłoszenie telefoniczne w terminie zadeklarowanym w formularzu ofertowym, liczonym w pełnych godzinach od godziny 7.30 następnego dnia roboczego po zgłoszeniu telefonicznym potrzeby odbioru odpadów.

- pozostałe odpady zbierane selektywnie (metale i tworzywa sztuczne, szkło, papier, odpady ulegające biodegradacji) - odbiór na zgłoszenia telefoniczne

Uwaga:

- papier – kod 20 01 01- odpad stanowiący dokumentację po okresie archiwizacji, przed procesem recyklingu lub odzysku energii musi być w pełni zniszczony poprzez pocięcie z zachowaniem trzeciej klasy tajności dla dokumentów wg normy DIN 32757 (wymagany jest certyfikat zniszczenia dokumentów) – odbiór na zgłoszenie telefoniczne.

5. Usługa odbioru odpadów realizowana będzie od dnia 04.01.2021r. do dnia 31.12.2021r. lub do wyczerpania kwoty maksymalnej wartości umowy w zależności od tego które zdarzenie nastąpi wcześniej.

6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany ustalonych terminów odbioru odpadów z uwagi na jego bieżące potrzeby - w sytuacji, kiedy w toku realizacji umowy okaże się, że ustalona częstotliwość odbioru odpadów okaże się niewystarczająca lub nadmierna, w szczególności z uwagi na zwiększenie lub zmniejszenie ilości wytwarzanych odpadów na skutek zwiększenia stanu osobowego. W przypadku zmniejszenia częstotliwości odbieranych odpadów Wykonawcy nie będą przysługiwać żadne roszczenia pieniężne.

7. Wykonawca zobowiązuje się do odbierania odpadów z obiektów objętych usługą w dni pracy zamawiającego, tj. od poniedziałku do piątku w godzinach 7.30 -15.30. Jeśli dzień odbioru odpadów przypada na dzień świąteczny lub wolny od pracy, odbiór odpadów nastąpi w następny dzień roboczy. Istnieje możliwość odbioru odpadów komunalnych poza ustalonymi wyżej terminami – po uzyskaniu zgody Zamawiającego i ustalenia z nim daty i godziny odbioru.

Uwaga:

Zamawiający wymaga aby każdorazowy odbiór odpadów odbywał się w obecności upoważnionego pracownika LAW.

8. Podane ilości odpadów z terenu wszystkich obiektów objętych usługą stanowiącą przedmiot zamówienia są ilościami szacunkowymi i służą jedynie do zapoznania się Wykonawców z przybliżonymi ilościami odpadów oraz do oceny ofert wykonawców. Mogą one ulec stosownemu zmniejszeniu lub zwiększeniu ze względu na

aktualne potrzeby Zamawiającego. W takim przypadku wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia pieniężne. Rozliczane będą faktycznie odebrane m³ lub/i Mg odpadów każdego rodzaju.

W okresie obowiązywania umowy Zamawiający zastrzega sobie możliwość zwiększenia/zmniejszenia ilości pojemników oraz zmiany rodzaju pojemników do magazynowania zmieszanych odpadów komunalnych oraz odpadów segregowanych a także zmiany miejsc ich ustawienia.

9. Wykonawca zobowiązuje się również, w razie zaistnienia dodatkowej potrzeby Zamawiającego (np. organizacja imprez plenerowych, ćwiczenia i szkolenia, itp.), do udostępnienia dodatkowych pojemników. W szczególnie uzasadnionych przypadkach – szkolenia poligonowe, zgrupowania szkoleniowe itp. – dokonana będzie przez Zamawiającego zmiana harmonogramu odbioru odpadów komunalnych, spowodowana zwiększeniem ich ilości – zwiększona zostanie częstotliwość odbioru i ilość pojemników.

10. Ponadto, Wykonawca zobowiązany jest do:

- a) bieżącego utrzymywania podstawionych pojemników w odpowiednim stanie sanitarnym i technicznym, poprzez ich czyszczenie i dezynfekcję bezwzględnie w pierwszym miesiącu każdego kwartału lub częściej w zależności od potrzeb sanitarnych
- b) wymiany podstawionych pojemników uszkodzonych lub zniszczonych w wyniku bieżącej eksploatacji (zużytych w sposób naturalny)
- c) opróżniania pojemników na odpady komunalne każdego rodzaju oraz ich ustawianie po opróżnieniu na właściwe miejsce ich postoju
- d) oznaczenie wszystkich pojemników do magazynowania odpadów poprzez umieszczenie na nich nazwy (logo), nazwy rodzaju zbieranego w nich odpadu zgodnie z obowiązującymi przepisami w tym zakresie
- e) przekazywania niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych do instalacji komunalnej zapewniającej przetwarzanie, o której mowa w art. 35 ust. 6 pkt 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 roku o odpadach (tekst jedn. Dz. U. z 2020r., poz. 797 z późn. zm.), wpisanej na listę prowadzoną przez Marszałka województwa w Biuletynie Informacji Publicznej oraz określonej w Wojewódzkim planie gospodarki odpadami a odpadów segregowanych bezpośrednio lub za pośrednictwem innego zbierającego odpady do instalacji odzysku lub unieszkodliwiania odpadów, zgodnie z hierarchią sposobów postępowania z odpadami, o której mowa w art. 17 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r.
- f) udostępniania w razie potrzeby dodatkowych pojemników każdego typu i opróżniania ich wg cen jednostkowych zgodnych z zawartą umową oraz w razie potrzeby zmniejszenie lub zwiększenie ilości udostępnionych pojemników każdego rodzaju i zmiany rodzaju pojemników jeżeli taka będzie potrzeba Zamawiającego
- g) utrzymywanie w czystości punktów wokół pojemników w promieniu przynajmniej 2 m poprzez ich oczyszczanie przy każdorazowym załadunku odpadów na pojazd oraz usuwanie odpadów zalegających poza pojemnikami w przypadku ich przepełnienia spowodowanego niedotrzymaniem przez Wykonawcę ustalonych terminów odbiorów
- h) posiadania wyposażenia umożliwiającego odbieranie odpadów komunalnych od Zamawiającego oraz zapewnienia jego odpowiedniego stanu technicznego i sanitarnego
- i) utrzymania odpowiedniego stanu sanitarnego pojazdów do odbierania odpadów komunalnych i urządzeń do odbierania odpadów komunalnych
- j) spełnienia wymagań technicznych dotyczących wyposażenia pojazdów
- k) realizacji usługi z zachowaniem należytej staranności, zgodnie z przepisami i zasadami bhp i ppoż. oraz z zachowaniem przepisów ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 roku – Prawo ochrony środowiska (tekst jedn. Dz. U. z 2020 roku, poz. 1219 z późn. zm.), ustawy z dnia 14 grudnia 2012 roku o odpadach (tekst jedn. Dz. U. z 2020 r., poz. 797 z późn. zm.) oraz ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tekst jedn. Dz.U. z 2020 r. poz. 1439 z późn. zm.), Rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 29 grudnia 2016 roku w sprawie szczegółowego sposobu

selektywnego zbierania wybranych frakcji odpadów (tekst jedn. Dz. U. z 2019r., poz. 2028), także w przypadku przyjętych nowelizacji lub zmian obowiązujących przepisów

l) wykonywania usługi zgodnie z przepisami prawa miejscowego

11. W celu realizacji zamówienia Wykonawca musi dysponować specjalistycznymi środkami technicznymi umożliwiającymi odbiór odpadów zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz. U. z 2013r. poz.122). Wykonawca odbierający odpady komunalne od Zamawiającego jest obowiązany posiadać bazę magazynowo – transportową zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa w tym zakresie.

Pojazdy przeznaczone do realizacji przedmiotu zamówienia muszą być poddawane myciu i dezynfekcji z częstotliwością gwarantującą zapewnienie im właściwego stanu sanitarnego, nie rzadziej niż raz na miesiąc, a w okresie letnim nie rzadziej niż raz na 2 tygodnie. Wykonawca obowiązany jest posiadać aktualne dokumenty potwierdzające wykonanie w/w czynności. Na koniec każdego dnia roboczego Wykonawca zobowiązany jest do opróżnienia pojazdów z odpadów i zaparkowania ich wyłącznie na terenie bazy magazynowo - transportowej.

12. Konstrukcja pojazdów ma zabezpieczać przed niekontrolowanym wydostawaniem się na zewnątrz odpadów podczas ich magazynowania, przeładunku, a także transportu, konstrukcja pojazdów musi zabezpieczać przewożone odpady przed rozwiewaniem i rozpylaniem oraz minimalizować oddziaływanie czynników atmosferycznych na odpady. Pojazdy muszą być wyposażone w narzędzia lub urządzenia umożliwiające sprzątanie terenu po opróżnieniu pojemników. Pojazdy powinny być w pełni sprawne, posiadać aktualne badania techniczne, być dopuszczone do ruchu. Pojazdy muszą być trwale i czytelnie oznakowane, w widocznym miejscu, nazwą firmy oraz danymi adresowymi i numerem telefonu podmiotu odbierającego odpady komunalne.

Pojazdy muszą być wyposażone w system: monitoringu bazującego na systemie pozycjonowania satelitarnego, umożliwiający trwale zapisywanie, przechowywanie i odczytywanie danych o położeniu pojazdu i miejscach postojów oraz czujników zapisujących dane o miejscach wyładunku odpadów – umożliwiający weryfikację tych danych. Pojazdy muszą być wyposażone w narzędzia lub urządzenia umożliwiające sprzątanie terenu po opróżnieniu pojemników.

13. Wykonawca zobowiązany jest do posiadania przez cały okres trwania umowy aktualnych dokumentów w zakresie objętym przedmiotem zamówienia, w szczególności: zezwoleń, pozwoleń, wpisów do rejestrów oraz przekazywania kopii w/w dokumentów Zamawiającemu w razie ich zmian.

W przypadku, gdy Wykonawca jeszcze nie posiada zmienionego na podstawie ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. o zmianie ustawy o odpadach oraz niektórych innych ustaw (tekst jedn. Dz. U. z 2018 r., poz. 1592 z późn. zm.):

– zezwolenia na zbieranie odpadów lub zezwolenia na przetwarzanie odpadów, pozwolenia na wytwarzanie odpadów uwzględniającego zbieranie lub przetwarzanie odpadów lub pozwolenia zintegrowanego uwzględniającego zbieranie lub przetwarzanie odpadów

lub

– zezwolenia na zbieranie odpadów, zezwolenia na przetwarzanie odpadów, zezwolenia na zbieranie i przetwarzanie odpadów albo pozwolenia na wytwarzanie odpadów uwzględniającego zbieranie lub przetwarzanie odpadów

musi posiadać potwierdzenie złożenia do właściwego urzędu w terminie do dnia 5 marca 2020 r., wniosku o zmianę decyzji, które posiadał przed dniem wejścia w życie ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. o zmianie ustawy o odpadach oraz niektórych innych ustaw (tekst jedn. Dz. U. z 2018 r., poz. 1592 z późn. zm.).

14. Wykonawca może zlecić wykonanie części przedmiotu zamówienia podwykonawcy. Podwykonawca powinien posiadać stosowne uprawnienia i zezwolenia niezbędne do realizacji powierzonej mu części przedmiotu zamówienia. W przypadku wskazania podwykonawcy w ofercie – wykonawca zobowiązany jest przedstawić określone wyżej dokumenty dotyczące podwykonawcy w ciągu 5 dni roboczych od daty zawarcia umowy osobie odpowiedzialnej za jej realizację.

15. W ramach zamówienia Wykonawca wykonywać będzie usługę odbierania od Zamawiającego odpadów będących przedmiotem zamówienia i jeżeli będzie je przekazywać innemu podmiotowi, podmiot ten musi posiadać wymagane przepisami prawa zezwolenia na prowadzenie działalności.

16. Każdorazowy odbiór odpadów komunalnych potwierdzony będzie dokumentem Wykonawcy pn. Powiedzenie odbioru odpadów. W/w dokument stanowić będzie podstawę do wystawienia faktury.

17. Za załadunek odpowiedzialny jest Wykonawca.

18. Każdorazowe przekazanie odpadów o kodzie 16 02 14 odbywać się będzie na podstawie karty przekazania odpadów wygenerowanej przez Zamawiającego za pośrednictwem indywidualnego konta w Bazie danych o produktach i opakowaniach oraz o gospodarce odpadami **zgodnie z ustawą z dnia 14 grudnia 2012 o odpadach (tekst jedn. Dz.U. z 2020 poz. 797 z późn. zm.).** Dokładna ilość odbieranych odpadów będzie każdorazowo określana w trakcie ich odbioru w wyniku ważenia, na wadze należącej do Zamawiającego.

Wykonawca z chwilą podpisania karty przekazania odpadów oraz potwierdzenia odbioru odpadów (według wzoru określonego w załączniku nr 2a do SIWZ) staje się ich posiadaczem zgodnie z ustawą z dnia 14 grudnia 2012 roku o odpadach (Dz. U. z 2020 roku, poz. 797 z późn. zm.) i ciążyć na nim będą obowiązki oraz odpowiedzialność związane z dalszym gospodarowaniem odpadami zgodnie z wszystkimi obowiązującymi w tym zakresie przepisami. Za wszystkie szkody powstałe podczas transportu odpadów do miejsca ich zbierania lub przetwarzania odpowiada Wykonawca. **Za załadunek odpowiedzialny jest Wykonawca.**

19. Za wykonaną usługę Zamawiający zapłaci Wykonawcy kwotę brutto, którą stanowić będzie iloczyn rzeczywistych ilości odebranych odpadów (w m³ i/lub Mg) i ceny jednostkowej brutto za każdy m³ i/lub Mg odebranych odpadów każdego rodzaju.

Cena jednostkowa za odbiór m³ i Mg odpadu zawiera wszystkie koszty związane z realizacją usługi przez Wykonawcę. Wykonawca gwarantuje stałość i niezmiennosc cen jednostkowych przez cały okres obowiązywania umowy.

20. Całkowita wartość umowy netto zostanie określona jako suma iloczynów cen jednostkowych netto, przysługujących za każdy rodzaj odebranych odpadów oraz szacunkowej ilości wytworzonych odpadów.

Wynagrodzenie Wykonawcy będzie stanowić iloczyn rzeczywistej ilości odebranych odpadów każdego rodzaju oraz cen jednostkowych netto przysługujących za odbiór danego typu odpadów, przekazywanych łącznie w czasie każdego kolejnego miesiąca kalendarzowego. Do tak ustalonej wartości netto doliczony zostanie

podatek VAT w należytej wysokości (zgodnie ze złożonym formularzem ofertowym), co stanowić będzie łącznie wynagrodzenie brutto Wykonawcy za dany miesiąc kalendarzowy.

21. Rozliczanie za wykonaną usługę będzie następowało w okresach miesięcznych. Faktury VAT Wykonawca zobowiązuje się wystawić Zamawiającemu na koniec każdego miesiąca kalendarzowego. Faktury VAT muszą zawierać wyszczególnienie ilości i rodzaju odebranych m³ odpadów komunalnych niesegregowanych i segregowanych (osobno dla szkła, papieru oraz metali i tworzyw sztucznych) oraz ilości odebranych Mg odpadów innych niż komunalne.

22. Wykonawca zobowiązany jest do realizacji usługi w sposób uniemożliwiający powstanie jakichkolwiek uszkodzeń w mieniu Zamawiającego, użytkowników terenu objętego usługą lub osób trzecich. W przypadku wyrządzenia jakiegokolwiek szkody Wykonawca zobowiązuje się do jej naprawienia bądź usunięcia na własny koszt, a gdy będzie to niemożliwe, poniesie on koszty odszkodowania lub zadośćuczynienia.

23. Zamawiający zobowiązuje się do zapewnienia Wykonawcy należytego dojazdu do miejsc magazynowania odpadów.

24. Usługa gospodarowania odpadami wytwarzanymi przez Zamawiającego prowadzona będzie w oparciu o zawartą umowę.

25. Zamawiający informuje, iż jego siedziba znajduje się **na terenie zamkniętym**. Wstęp na teren Zamawiającego wymaga wyrobienia w stosownej przepustki. Do wypisania przepustki osobowej konieczne jest posiadanie ważnego dowodu osobistego a w przypadku przepustki samochodowej dowodu rejestracyjnego.

Wykonawca wystąpi do właściwego Dowódcy z wnioskiem o wydanie przepustek osobowych i samochodowych oraz z listą osób skierowanych do realizacji usługi, wraz z podaniem ich danych osobowych i numerów dowodów osobistych oraz danych dotyczących pojazdów używanych przy realizacji usługi, w celu wydania przepustek zezwalających na wejście na teren Lotniczej Akademii Wojskowej w Dęblinie.

Dotyczy odpadów komunalnych:

Wykonawca odbierający odpady komunalne od Zamawiającego jest obowiązany do przekazywania ich:

- 1) selektywnie zebranych odpadów komunalnych bezpośrednio lub za pośrednictwem innego zbierającego odpady do instalacji odzysku lub unieszkodliwiania odpadów, zgodnie z hierarchią sposobów postępowania z odpadami, o której mowa w art. 17 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (tekst jedn. Dz. U. z 2020r., poz. 797 z późn. zm.);
- 2) niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych bezpośrednio do instalacji komunalnej lub komunalnych bezpośrednio lub za pośrednictwem stacji przeładunkowej, o której mowa w art. 23 ust. 10 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (tekst jedn. Dz. U. z 2020r., poz. 797 z późn. zm.).

Dotyczy odpadów: zużyte urządzenia inne niż wymienione w 16 02 09 do 16 02 13 – kod odpadu 16 02 14:

Jeżeli Wykonawca sam nie będzie przetwarzał odpadów odebranych od Zamawiającego zobowiązany jest przekazywać odpady do przetwarzania wyspecjalizowanej firmie posiadającej wymagane przepisami prawa zezwolenia w tym zakresie. Wykonawca po przekazaniu odebranych od Zamawiającego odpadów do ostatecznego procesu odzysku lub ostatecznego procesu unieszkodliwienia posiadaczowi odpadów prowadzącemu taki proces, zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu dokument potwierdzający przekazanie odpadu do przetworzenia w procesie odzysku lub unieszkodliwiania odpadów.

ZADANIE NR 2

| Lp. | Opis przedmiotu zamówienia | J.m. | Ilość |
|--|---|----------------|--------|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | <p>Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usługi odbierania i zagospodarowania odpadów: niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych i segregowanych odpadów komunalnych, pochodzących z terenu zgrupowania szkoleniowego studentów Lotniczej Akademii Wojskowej na Ładowisku w miejscowości Nowym Mieście nad Pilicą wraz z udostępnieniem pojemników do zbierania odpadów komunalnych niesegregowanych (zmieszanych) i segregowanych.</p> <p>Usługa odbierania i zagospodarowania odpadów obejmuje niżej wymienione rodzaje i szacunkowe ilości odpadów:</p> <p>1. Odpady komunalne:</p> <p>b) niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne – kod odpadu 20 03 01.</p> <p>c) segregowane na 4 frakcje odpadów (każda frakcja w oddzielnym pojemniku) zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 29 grudnia 2016 r. w sprawie szczegółowego sposobu selektywnego zbierania wybranych frakcji odpadów (tekst jedn. Dz. U. z 2019r., poz. 2028):</p> <p>- papier – w skład, której wchodzi odpady z papieru, w tym tektury, odpady opakowaniowe z papieru i odpady opakowaniowe z tektury, obejmującą kody odpadów; 15 01 01; 20 01 01</p> <p>- szkło – skład, której wchodzi odpady ze szkła, w tym odpady opakowaniowe ze szkła, obejmujące kody odpadu: 15 01 07, 20 01 02</p> <p>- metale i tworzywa sztuczne – w skład, której wchodzi odpady metali, w tym odpady opakowaniowe z metali, odpady tworzyw sztucznych, w tym odpady opakowaniowe tworzyw sztucznych, oraz odpady opakowaniowe wielomateriałowe, obejmujące kody odpadu: 20 01 39; 20 01 40, 15 01 02, 15 01 04, 15 01 05</p> <p>- odpady ulegające biodegradacji – kod odpadu 20 02 01</p> | - | - |
| | | m ³ | 100,00 |
| | | m ³ | 20,00 |
| | | m ³ | 5,00 |
| | | m ³ | 20,00 |
| | | m ³ | 20,00 |
| 1. Wykonawca dostarczy (użyczając Zamawiającemu) i ustawi we wskazanych miejscach (punktach) pojemniki do magazynowania niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych oraz segregowanych odpadów komunalnych. | | | |

Odpady komunalne segregowane zbierane będą **w czterech typach pojemników** zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 29 grudnia 2016 r. w sprawie szczegółowego sposobu selektywnego zbierania wybranych frakcji odpadów (tekst jedn. Dz. U. z 2019r., poz. 2028);, każdy rodzaj odpadu w osobnym pojemniku.

3. Wymagane ilości i typy pojemników do magazynowania odpadów komunalnych niesegregowanych i segregowanych oraz wymagania stawiane im przez Zamawiającego są następujące:

a) na odpady komunalne niesegregowane:

- wymagane są kontenery o pojemności 7 m³, oznaczone napisem „Niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne”, sprawne technicznie, estetyczne ze szczelną pokrywą, użyczone Zamawiającemu na czas zgrupowań szkoleniowych studentów Lotniczej Akademii Wojskowej w ilości **2 szt.**

b) na odpady segregowane na 4 frakcje odpadów zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 29 grudnia 2016 r. w sprawie szczegółowego sposobu selektywnego zbierania wybranych frakcji odpadów (tekst jedn. Dz. U. z 2019r., poz. 2028) o pojemności od 1 m³ do 2 m³ sprawne technicznie, łatwe w obsłudze, estetyczne, szczelne, w kolorze i z oznaczeniem zgodnym z obowiązującymi przepisami, umożliwiające segregację odpadów komunalnych **na cztery frakcje** tj.:

- **papier** - wymagany jest pojemnik typu „dzwon” lub pojemnik na czterech kółkach z funkcją blokady, ze szczelną pokrywą łatwą w obsłudze koloru niebieskiego oznaczony napisem „Papier”, przeznaczony do zbierania odpadów z papieru, w tym tektury, odpadów opakowaniowych z papieru i odpadów opakowaniowych z tektury, posiadający otwory wrzutowe umożliwiające łatwe umieszczanie w nich rozłożonych opakowań tekturowych, w ilości **1 szt.** (1szt. pojemnika typu ‘dzwon’ lub 1 szt. pojemnika na czterech kółkach z klapą)
- **szkło** - wymagany jest pojemnik typu „dzwon” lub pojemnik na czterech kółkach z funkcją blokady, ze szczelną pokrywą łatwą w obsłudze koloru zielonego oznaczony napisem „Szkło”, przeznaczony do zbierania odpadów ze szkła, w tym odpady opakowaniowych ze szkła, w ilości **1 szt.** (1szt. pojemnika typu ‘dzwon’ lub 1 szt. pojemnika na czterech kółkach z klapą)
- **metale i tworzywa sztuczne** - wymagany jest pojemnik typu „dzwon” lub pojemnik na czterech kółkach z funkcją blokady, ze szczelną pokrywą łatwą w obsłudze koloru żółtego oznaczony napisem „Metale i tworzywa sztuczne”, przeznaczony do zbierania odpadów metali, w tym odpadów opakowaniowych z metali, odpadów tworzyw sztucznych, w tym odpadów opakowaniowych tworzyw sztucznych oraz odpadów opakowaniowych wielomateriałowych, w ilości **1 szt.** (1szt. pojemnika typu ‘dzwon’ lub 1 szt. pojemnika na czterech kółkach z klapą)
- **odpady ulegające biodegradacji**, ze szczególnym uwzględnieniem bioodpadów, wymagany jest pojemnik na czterech kółkach z funkcją blokady, ze szczelną pokrywą łatwą w obsłudze koloru brązowego oznaczone napisem „Bio”, w ilości **1 szt.**

3.Wykonawca dostarczy (używając Zamawiającemu) i ustawi we wskazanych miejscach (punktach) pojemniki do gromadzenia niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych oraz odpadów gromadzonych selektywnie.

4.Terminy i częstotliwość odbioru odpadów z obiektów Lotniczej Akademii Wojskowej z terenu zgrupowania szkoleniowego studentów Lotniczej Akademii Wojskowej w miejscowości Nowe Miasto nad Pilicą:

- niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne – odbiór na zgłoszenie telefoniczne, w terminie zadeklarowanym w formularzu ofertowym, liczoną w pełnych godzinach od godziny 7.30 następnego dnia roboczego po zgłoszeniu telefonicznym potrzeby odbioru odpadów.
- odpady zbierane selektywnie (metale i tworzywa sztuczne, szkło, papier, odpady ulegające biodegradacji) - odbiór na zgłoszenia telefoniczne, po telefonicznym ustaleniu terminu odbioru.

5. Umowa obowiązywać będzie od dnia 04.01.2021 r. do dnia 31.12.2021 r. lub do wyczerpania kwoty maksymalnej wartości umowy w zależności od tego które zdarzenie nastąpi wcześniej, natomiast usługa stanowiąca przedmiot zamówienia świadczona będzie w okresie zgrupowania szkoleniowego studentów Lotniczej Akademii Wojskowej na Ładowisku w miejscowości Nowym Mieście nad Pilicą.

6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany ustalonych terminów odbioru odpadów z uwagi na jego bieżące potrzeby - w sytuacji, kiedy w toku realizacji umowy okaże się, że ustalona częstotliwość odbioru odpadów okaże się niewystarczająca lub nadmierna, w szczególności z uwagi na zwiększenie lub zmniejszenie ilości wytwarzanych odpadów na skutek zwiększenia stanu osobowego. W przypadku zmniejszenia częstotliwości odbieranych odpadów Wykonawcy nie będą przysługiwać żadne roszczenia pieniężne.

7. Wykonawca zobowiązuje się do odbierania odpadów z obiektów objętych usługą w dni pracy zamawiającego, tj. od poniedziałku do piątku w godzinach 7.30 -15.30. Jeśli dzień odbioru odpadów przypada na dzień świąteczny lub wolny od pracy, odbiór odpadów nastąpi w następny dzień roboczy. Istnieje możliwość odbioru odpadów komunalnych poza ustalonymi wyżej terminami – po uzyskaniu zgody Zamawiającego i ustalenia z nim daty i godziny odbioru.

Uwaga:

Zamawiający wymaga aby każdorazowy odbiór odpadów odbywał się w obecności upoważnionego pracownika LAW.

8. Podane ilości odpadów z terenu wszystkich obiektów objętych usługą stanowiącą przedmiot zamówienia są ilościami szacunkowymi i służą jedynie do zapoznania się Wykonawców z przybliżonymi ilościami odpadów oraz do oceny ofert wykonawców. Mogą one ulec stosownemu zmniejszeniu lub zwiększeniu ze względu na aktualne potrzeby Zamawiającego. W takim przypadku wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia pieniężne. Rozliczane będą faktycznie odebrane m³ odpadów każdego rodzaju.

W okresie obowiązywania umowy Zamawiający zastrzega sobie możliwość zwiększenia/zmniejszenia ilości pojemników oraz zmiany rodzaju pojemników do magazynowania zmieszanych odpadów komunalnych oraz odpadów segregowanych a także zmiany miejsc ich ustawienia.

9. Wykonawca zobowiązuje się również, w razie zaistnienia dodatkowej potrzeby Zamawiającego (np. organizacja imprez plenerowych, ćwiczenia i szkolenia, itp.), do udostępnienia dodatkowych pojemników. W szczególnie uzasadnionych przypadkach – szkolenia poligonowe, zgrupowania szkoleniowe itp. – dokonana będzie przez Zamawiającego zmiana harmonogramu odbioru odpadów komunalnych, spowodowana zwiększeniem ich ilości – zwiększona zostanie częstotliwość odbioru i ilość pojemników.

10. Ponadto, Wykonawca zobowiązany jest do:

- a) bieżącego utrzymywania podstawionych pojemników w odpowiednim stanie sanitarnym i technicznym, poprzez ich czyszczenie i dezynfekcję bezwzględnie w pierwszym miesiącu każdego kwartału lub częściej w zależności od potrzeb sanitarnych
- b) wymiany podstawionych pojemników uszkodzonych lub zniszczonych w wyniku bieżącej eksploatacji (zużytych w sposób naturalny)
- c) opróżniania pojemników na odpady komunalne każdego rodzaju oraz ich ustawianie po opróżnieniu na właściwe miejsce ich postoju

- d) oznaczenie wszystkich pojemników do magazynowania odpadów poprzez umieszczenie na nich nazwy (logo), nazwy rodzaju zbieranego w nich odpadu zgodnie z obowiązującymi przepisami w tym zakresie
- e) przekazywania niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych do instalacji komunalnej zapewniającej przetwarzanie, o której mowa w art. 35 ust. 6 pkt 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 roku o odpadach (tekst jedn. Dz. U. z 2020r., poz. 797 z późn. zm.), wpisanej na listę prowadzoną przez Marszałka województwa w Biuletynie Informacji Publicznej oraz określonej w Wojewódzkim planie gospodarki odpadami a odpadów segregowanych bezpośrednio lub za pośrednictwem innego zbierającego odpady do instalacji odzysku lub unieszkodliwiania odpadów, zgodnie z hierarchią sposobów postępowania z odpadami, o której mowa w art. 17 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r.
- f) udostępniania w razie potrzeby dodatkowych pojemników każdego typu i opróżniania ich wg cen jednostkowych zgodnych z zawartą umową oraz w razie potrzeby zmniejszenie lub zwiększenie ilości udostępnionych pojemników każdego rodzaju i zmiany rodzaju pojemników jeżeli taka będzie potrzeba Zamawiającego
- g) utrzymywanie w czystości punktów wokół pojemników w promieniu przynajmniej 2 m poprzez ich oczyszczanie przy każdorazowym załadunku odpadów na pojazd oraz usuwanie odpadów zalegających poza pojemnikami w przypadku ich przepełnienia spowodowanego niedotrzymaniem przez Wykonawcę ustalonych terminów odbiorów
- h) posiadania wyposażenia umożliwiającego odbieranie odpadów komunalnych od Zamawiającego oraz zapewnienia jego odpowiedniego stanu technicznego i sanitarnego
- i) utrzymania odpowiedniego stanu sanitarnego pojazdów do odbierania odpadów komunalnych i urządzeń do odbierania odpadów komunalnych
- j) spełnienia wymagań technicznych dotyczących wyposażenia pojazdów
- k) realizacji usługi z zachowaniem należytej staranności, zgodnie z przepisami i zasadami bhp i ppoż. oraz z zachowaniem przepisów ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 roku – Prawo ochrony środowiska (tekst jedn. Dz. U. z 2020 roku, poz. 1219 z późn. zm.), ustawy z dnia 14 grudnia 2012 roku o odpadach (tekst jedn. Dz. U. z 2020 r., poz. 797 z późn. zm.) oraz ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tekst jedn. Dz.U. z 2020 r. poz. 1439), Rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 29 grudnia 2016 roku w sprawie szczegółowego sposobu selektywnego zbierania wybranych frakcji odpadów (tekst jedn. Dz. U. z 2019r., poz. 2028), także w przypadku przyjętych nowelizacji lub zmian obowiązujących przepisów
- l) wykonywania usługi zgodnie z przepisami prawa miejscowego

11. W celu realizacji zamówienia Wykonawca musi dysponować specjalistycznymi środkami technicznymi umożliwiającymi odbiór odpadów zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz. U. z 2013r. poz.122). Wykonawca odbierający odpady komunalne od Zamawiającego jest obowiązany posiadać bazę magazynowo – transportową zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa w tym zakresie.

Pojazdy przeznaczone do realizacji przedmiotu zamówienia muszą być poddawane myciu i dezynfekcji z częstotliwością gwarantującą zapewnienie im właściwego stanu sanitarnego, nie rzadziej niż raz na miesiąc, a w okresie letnim nie rzadziej niż raz na 2 tygodnie. Wykonawca obowiązany jest posiadać aktualne dokumenty potwierdzające wykonanie w/w czynności. Na koniec każdego dnia roboczego Wykonawca zobowiązany jest do opróżnienia pojazdów z odpadów i zaparkowania ich wyłącznie na terenie bazy magazynowo - transportowej.

12. Konstrukcja pojazdów ma zabezpieczać przed niekontrolowanym wydostawaniem się na zewnątrz odpadów podczas ich magazynowania, przeładunku, a także transportu, konstrukcja pojazdów musi zabezpieczać przewożone odpady przed rozwiewaniem i rozpylaniem oraz minimalizować oddziaływanie czynników atmosferycznych na odpady. Pojazdy muszą być wyposażone w narzędzia lub urządzenia umożliwiające sprzątanie terenu po opróżnieniu pojemników. Pojazdy

powinny być w pełni sprawne, posiadać aktualne badania techniczne, być dopuszczone do ruchu. Pojazdy muszą być trwale i czytelnie oznakowane, w widocznym miejscu, nazwą firmy oraz danymi adresowymi i numerem telefonu podmiotu odbierającego odpady komunalne.

Pojazdy muszą być wyposażone w system: monitoringu bazującego na systemie pozycjonowania satelitarnego, umożliwiający trwale zapisywanie, przechowywanie i odczytywanie danych o położeniu pojazdu i miejscach postojów oraz czujników zapisujących dane o miejscach wyładunku odpadów – umożliwiający weryfikację tych danych. Pojazdy muszą być wyposażone w narzędzia lub urządzenia umożliwiające sprzątanie terenu po opróżnieniu pojemników.

13. Wykonawca zobowiązany jest do posiadania przez cały okres trwania umowy aktualnych dokumentów w zakresie objętym przedmiotem zamówienia, w szczególności: zezwoleń, pozwoleń, wpisów do rejestrów oraz przekazywania kopii w/w dokumentów Zamawiającemu w razie ich zmian.

W przypadku, gdy Wykonawca jeszcze nie posiada zmienionego na podstawie ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. o zmianie ustawy o odpadach oraz niektórych innych ustaw (tekst jedn. Dz. U. z 2018 r., poz. 1592 z późn. zm.):

- zezwolenia na zbieranie odpadów lub zezwolenia na przetwarzanie odpadów, pozwolenia na wytwarzanie odpadów uwzględniającego zbieranie lub przetwarzanie odpadów lub pozwolenia zintegrowanego uwzględniającego zbieranie lub przetwarzanie odpadów
lub
- zezwolenia na zbieranie odpadów, zezwolenia na przetwarzanie odpadów, zezwolenia na zbieranie i przetwarzanie odpadów albo pozwolenia na wytwarzanie odpadów uwzględniającego zbieranie lub przetwarzanie odpadów

musi posiadać potwierdzenie złożenia do właściwego urzędu w terminie do dnia 5 marca 2020 r., wniosku o zmianę decyzji, które posiadał przed dniem wejścia w życie ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. o zmianie ustawy o odpadach oraz niektórych innych ustaw (tekst jedn. Dz. U. z 2018 r., poz. 1592 z późn. zm.).

14. Wykonawca może zlecić wykonanie części przedmiotu zamówienia podwykonawcy. Podwykonawca powinien posiadać stosowne uprawnienia i zezwolenia niezbędne do realizacji powierzonej mu części przedmiotu zamówienia. W przypadku wskazania podwykonawcy w ofercie – wykonawca zobowiązany jest przedstawić określone wyżej dokumenty dotyczące podwykonawcy w ciągu 5 dni roboczych od daty zawarcia umowy osobie odpowiedzialnej za jej realizację.

15. W ramach zamówienia Wykonawca wykonywać będzie usługę odbierania od Zamawiającego odpadów będących przedmiotem zamówienia i jeżeli będzie je przekazywać innemu podmiotowi, podmiot ten musi posiadać wymagane przepisami prawa zezwolenia na prowadzenie działalności.

16. Każdorazowy odbiór odpadów komunalnych potwierdzony będzie dokumentem Wykonawcy pn. Powiedzenie odbioru odpadów". W/w dokument stanowić będzie podstawę do wystawienia faktury.

17. Za załadunek odpowiedzialny jest Wykonawca.

18. Wykonawca z chwilą podpisania potwierdzenia odbioru odpadów (według wzoru określonego w Załączniku nr 2b do SIWZ) staje się ich posiadaczem zgodnie z ustawą z dnia 14 grudnia 2012 roku o odpadach (Dz. U. z 2020 roku, poz. 797 z późn. zm.) i ciążyć na nim będą obowiązki oraz odpowiedzialność związane

z dalszym gospodarowaniem odpadami zgodnie z wszystkimi obowiązującymi w tym zakresie przepisami. Za wszystkie szkody powstałe podczas transportu odpadów do miejsca ich zbierania lub przetwarzania odpowiada Wykonawca. **Za załadunek odpowiedzialny jest Wykonawca.**

19. Za wykonaną usługę Zamawiający zapłaci Wykonawcy kwotę brutto, którą stanowić będzie iloczyn rzeczywistych ilości odebranych odpadów (w m³) i ceny jednostkowej brutto za każdy m³ odebranych odpadów każdego rodzaju.

Cena jednostkowa za odbiór m³ odpadu zawiera wszystkie koszty związane z realizacją usługi przez Wykonawcę. Wykonawca gwarantuje stałość i niezmiennosc cen jednostkowych przez cały okres obowiązywania umowy.

20. Całkowita wartość umowy netto zostanie określona jako suma iloczynów cen jednostkowych netto, przysługujących za każdy rodzaj odebranych odpadów oraz szacunkowej ilości wytworzonych odpadów.

Wynagrodzenie Wykonawcy będzie stanowić iloczyn rzeczywistej ilości odebranych odpadów każdego rodzaju oraz cen jednostkowych netto przysługujących za odbiór danego typu odpadów, przekazywanych łącznie w czasie każdego kolejnego miesiąca kalendarzowego. Do tak ustalonej wartości netto doliczony zostanie podatek VAT w należytej wysokości (zgodnie ze złożonym formularzem ofertowym), co stanowić będzie łącznie wynagrodzenie brutto Wykonawcy za dany miesiąc kalendarzowy.

21. Rozliczanie za wykonaną usługę będzie następowało w okresach miesięcznych. Faktury VAT Wykonawca zobowiązuje się wystawić Zamawiającemu na koniec każdego miesiąca kalendarzowego. Faktury VAT muszą zawierać wyszczególnienie ilości i rodzaju odebranych m³ odpadów komunalnych niesegregowanych i segregowanych (osobno dla szkła, papieru oraz metali i tworzyw sztucznych) oraz ilości odebranych odpadów innych niż komunalne.

22. Wykonawca zobowiązany jest do realizacji usługi w sposób uniemożliwiający powstanie jakichkolwiek uszkodzeń w mieniu Zamawiającego, użytkowników terenu objętego usługą lub osób trzecich. W przypadku wyrządzenia jakiegokolwiek szkody Wykonawca zobowiązuje się do jej naprawienia bądź usunięcia na własny koszt, a gdy będzie to niemożliwe, poniesie on koszty odszkodowania lub zadośćuczynienia.

23. Zamawiający zobowiązuje się do zapewnienia Wykonawcy należytego dojazdu do miejsc magazynowania odpadów.

24. Usługa gospodarowania odpadami wytwarzanymi przez Zamawiającego prowadzona będzie w oparciu o zawartą umowę.

25. Zamawiający informuje, iż jego siedziba znajduje się **na terenie zamkniętym**. Wstęp na teren Zamawiającego wymaga wyrobienia w stosownej przepustki. Do wypisania przepustki osobowej konieczne jest posiadanie ważnego dowodu osobistego a w przypadku przepustki samochodowej dowodu rejestracyjnego.

Wykonawca wystąpi do właściwego Dowódcy z wnioskiem o wydanie przepustek osobowych i samochodowych oraz z listą osób skierowanych do realizacji usługi, wraz z podaniem ich danych osobowych i numerów dowodów osobistych oraz danych dotyczących pojazdów używanych przy realizacji usługi, w celu wydania przepustek zezwalających na wejście na teren Lotniczej Akademii Wojskowej w Dęblinie.

Dotyczy odpadów komunalnych:

Wykonawca odbierający odpady komunalne od Zamawiającego jest obowiązany do przekazywania ich:

1) selektywnie zebranych odpadów komunalnych bezpośrednio lub za pośrednictwem innego zbierającego odpady do instalacji odzysku lub unieszkodliwiania odpadów, zgodnie z hierarchią sposobów postępowania z odpadami, o której mowa w art. 17 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (tekst jedn. Dz. U. z 2020r., poz. 797 z późn. zm.);

2) niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych bezpośrednio do instalacji komunalnej lub komunalnych bezpośrednio lub za pośrednictwem stacji przeładunkowej, o której mowa w art. 23 ust. 10 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (tekst jedn. Dz.U. z 2020r., poz. 797 z późn. zm.).

ZADANIE NR 3

| Lp. | Opis przedmiotu zamówienia | J.m. | Ilość |
|---|---|----------------|-------|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | <p>Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usługi odbierania i zagospodarowania odpadów: niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych i segregowanych odpadów komunalnych, pochodzących z terenu zgrupowania szkoleniowego studentów Lotniczej Akademii Wojskowej na Poligonie w miejscowości Jagodne k/Łukowa wraz z udostępnieniem pojemników do zbierania odpadów komunalnych niesegregowanych (zmieszanych) i segregowanych.</p> <p>Usługa odbierania i zagospodarowania odpadów obejmuje niżej wymienione rodzaje i szacunkowe ilości odpadów:</p> <p>I. Odpady komunalne:</p> <p>c) niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne – kod odpadu 20 03 01.</p> <p>d) segregowane na 4 frakcje odpadów (każda frakcja w oddzielnym pojemniku) zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 29 grudnia 2016 r. w sprawie szczegółowego sposobu selektywnego zbierania wybranych frakcji odpadów (tekst jedn. Dz. U. z 2019r., poz. 2028):</p> <p>- papier – w skład, której wchodzi odpady z papieru, w tym tektury, odpady opakowaniowe z papieru i odpady opakowaniowe z tektury, obejmującą kody odpadów; 15 01 01; 20 01 01</p> <p>- szkło – skład, której wchodzi odpady ze szkła, w tym odpady opakowaniowe ze szkła, obejmujące kody odpadu: 15 01 07, 20 01 02</p> <p>- metale i tworzywa sztuczne – w skład, której wchodzi odpady metali, w tym odpady opakowaniowe z metali, odpady tworzyw sztucznych, w tym odpady opakowaniowe tworzyw sztucznych, oraz odpady opakowaniowe wielomateriałowe, obejmujące kody odpadu: 20 01 39; 20 01 40, 15 01 02, 15 01 04, 15 01 05</p> <p>- odpady ulegające biodegradacji – kod odpadu 20 02 01</p> | | |
| | | m ³ | 40,00 |
| | | | |
| | | m ³ | 5,00 |
| | | m ³ | 5,00 |
| | | m ³ | 5,00 |
| | | m ³ | 5,00 |
| 1.Wykonawca dostarczy (użyczając Zamawiającemu) i ustawi we wskazanych miejscach (punktach) pojemniki do magazynowania niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych oraz segregowanych odpadów komunalnych. | | | |

Odpady komunalne segregowane zbierane będą **w czterech typach pojemników** zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 29 grudnia 2016 r. w sprawie szczegółowego sposobu selektywnego zbierania wybranych frakcji odpadów (tekst jedn. Dz. U. z 2019r., poz. 2028);, każdy rodzaj odpadu w osobnym pojemniku.

4. Wymagane ilości i typy pojemników do magazynowania odpadów komunalnych niesegregowanych i segregowanych oraz wymagania stawiane im przez Zamawiającego są następujące:

a) na odpady komunalne niesegregowane:

- wymagane są kontenery o pojemności 7 m³, oznaczone napisem „Niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne”, sprawne technicznie, estetyczne ze szczelną pokrywą, użyczone Zamawiającemu na czas zgrupowań szkoleniowych studentów Lotniczej Akademii Wojskowej w ilości **2 szt.**

b) na odpady segregowane na 4 frakcje odpadów zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 29 grudnia 2016 r. w sprawie szczegółowego sposobu selektywnego zbierania wybranych frakcji odpadów (tekst jedn. Dz. U. z 2019r., poz. 2028) o pojemności od 1 m³ do 2 m³ sprawne technicznie, łatwe w obsłudze, estetyczne, szczelne, w kolorze i z oznaczeniem zgodnym z obowiązującymi przepisami, umożliwiające segregację odpadów komunalnych **na cztery frakcje** tj.:

- **papier** - wymagany jest pojemnik typu „dzwon” lub pojemnik na czterech kółkach z funkcją blokady, ze szczelną pokrywą łatwą w obsłudze koloru niebieskiego oznaczony napisem „Papier”, przeznaczony do zbierania odpadów z papieru, w tym tektury, odpadów opakowaniowych z papieru i odpadów opakowaniowych z tektury, posiadający otwory wrzutowe umożliwiające łatwe umieszczanie w nich rozłożonych opakowań tekturowych, w ilości **1 szt.** (1szt. pojemnika typu ‘dzwon” lub 1 szt. pojemnika na czterech kółkach z klapą)
- **szkło** - wymagany jest pojemnik typu „dzwon” lub pojemnik na czterech kółkach z funkcją blokady, ze szczelną pokrywą łatwą w obsłudze koloru zielonego oznaczony napisem „Szkło”, przeznaczony do zbierania odpadów ze szkła, w tym odpady opakowaniowych ze szkła, w ilości **1 szt.** (1szt. pojemnika typu ‘dzwon” lub 1 szt. pojemnika na czterech kółkach z klapą)
- **metale i tworzywa sztuczne** - wymagany jest pojemnik typu „dzwon” lub pojemnik na czterech kółkach z funkcją blokady, ze szczelną pokrywą łatwą w obsłudze koloru żółtego oznaczony napisem „Metale i tworzywa sztuczne”, przeznaczony do zbierania odpadów metali, w tym odpadów opakowaniowych z metali, odpadów tworzyw sztucznych, w tym odpadów opakowaniowych tworzyw sztucznych oraz odpadów opakowaniowych wielomateriałowych, w ilości **1 szt.** (1szt. pojemnika typu ‘dzwon” lub 1 szt. pojemnika na czterech kółkach z klapą)
- **odpady ulegające biodegradacji**, ze szczególnym uwzględnieniem bioodpadów, wymagany jest pojemnik na czterech kółkach z funkcją blokady, ze szczelną pokrywą łatwą w obsłudze koloru brązowego oznaczone napisem „Bio”, w ilości **1 szt.**

3. Wykonawca dostarczy (używając Zamawiającemu) i ustawi we wskazanych miejscach (punktach) pojemniki do gromadzenia niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych oraz odpadów gromadzonych selektywnie.

4. Terminy i częstotliwość odbioru odpadów z obiektów Lotniczej Akademii Wojskowej z terenu zgrupowania szkoleniowego studentów Lotniczej Akademii Wojskowej na **Poligonie w miejscowości Jagodne k/Łukowa**:

- niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne – odbiór na zgłoszenie telefoniczne, w terminie zadeklarowanym w formularzu ofertowym, liczoną w pełnych godzinach od godziny 7.30 następnego dnia roboczego po zgłoszeniu telefonicznym potrzeby odbioru odpadów
- odpady zbierane selektywnie (metale i tworzywa sztuczne, szkło, papier, odpady ulegające biodegradacji) - odbiór na zgłoszenia telefoniczne, po telefonicznym ustaleniu terminu odbioru.

5. Umowa obowiązywać będzie od dnia 04.01.2021r. do dnia 31.12.2021r. lub do wyczerpania kwoty maksymalnej wartości umowy w zależności od tego które zdarzenie nastąpi wcześniej, natomiast usługa stanowiąca przedmiot zamówienia świadczona będzie w okresie zgrupowania szkoleniowego studentów Lotniczej Akademii Wojskowej na Poligonie w miejscowości Jagodne k/Łukowa.

6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany ustalonych terminów odbioru odpadów z uwagi na jego bieżące potrzeby - w sytuacji, kiedy w toku realizacji umowy okaże się, że ustalona częstotliwość odbioru odpadów okaże się niewystarczająca lub nadmierna, w szczególności z uwagi na zwiększenie lub zmniejszenie ilości wytwarzanych odpadów na skutek zwiększenia stanu osobowego. W przypadku zmniejszenia częstotliwości odbieranych odpadów Wykonawcy nie będą przysługiwać żadne roszczenia pieniężne.

7. Wykonawca zobowiązuje się do odbierania odpadów z obiektów objętych usługą w dni pracy zamawiającego, tj. od poniedziałku do piątku w godzinach 7.30 -15.30. Jeśli dzień odbioru odpadów przypada na dzień świąteczny lub wolny od pracy, odbiór odpadów nastąpi w następny dzień roboczy. Istnieje możliwość odbioru odpadów komunalnych poza ustalonymi wyżej terminami – po uzyskaniu zgody Zamawiającego i ustalenia z nim daty i godziny odbioru.

Uwaga:

Zamawiający wymaga aby każdorazowy odbiór odpadów odbywał się w obecności upoważnionego pracownika LAW.

8. Podane ilości odpadów z terenu wszystkich obiektów objętych usługą stanowiącą przedmiot zamówienia są ilościami szacunkowymi i służą jedynie do zapoznania się Wykonawców z przybliżonymi ilościami odpadów oraz do oceny ofert wykonawców. Mogą one ulec stosownemu zmniejszeniu lub zwiększeniu ze względu na aktualne potrzeby Zamawiającego. W takim przypadku wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia pieniężne. Rozliczane będą faktycznie odebrane m³ odpadów każdego rodzaju.

W okresie obowiązywania umowy Zamawiający zastrzega sobie możliwość zwiększenia/zmniejszenia ilości pojemników oraz zmiany rodzaju pojemników do magazynowania zmieszanych odpadów komunalnych oraz odpadów segregowanych a także zmiany miejsc ich ustawienia.

9. Wykonawca zobowiązuje się również, w razie zaistnienia dodatkowej potrzeby Zamawiającego (np. organizacja imprez plenerowych, ćwiczenia i szkolenia, itp.), do udostępnienia dodatkowych pojemników. W szczególnie uzasadnionych przypadkach – szkolenia poligonowe, zgrupowania szkoleniowe itp. – dokonana będzie przez Zamawiającego zmiana harmonogramu odbioru odpadów komunalnych, spowodowana zwiększeniem ich ilości – zwiększona zostanie częstotliwość odbioru i ilość pojemników.

10. Ponadto, Wykonawca zobowiązany jest do:

- a) bieżącego utrzymywania podstawionych pojemników w odpowiednim stanie sanitarnym i technicznym, poprzez ich czyszczenie i dezynfekcję bezwzględnie w pierwszym miesiącu każdego kwartału lub częściej w zależności od potrzeb sanitarnych
- b) wymiany podstawionych pojemników uszkodzonych lub zniszczonych w wyniku bieżącej eksploatacji (zużytych w sposób naturalny)
- c) opróżniania pojemników na odpady komunalne każdego rodzaju oraz ich ustawianie po opróżnieniu na właściwe miejsce ich postoju

- d) oznaczenie wszystkich pojemników do magazynowania odpadów poprzez umieszczenie na nich nazwy (logo), nazwy rodzaju zbieranego w nich odpadu zgodnie z obowiązującymi przepisami w tym zakresie
- e) przekazywania niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych do instalacji komunalnej zapewniającej przetwarzanie, o której mowa w art. 35 ust. 6 pkt 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 roku o odpadach (tekst jedn. Dz. U. z 2020r., poz. 797 z późn. zm.), wpisanej na listę prowadzoną przez Marszałka województwa w Biuletynie Informacji Publicznej oraz określonej w Wojewódzkim planie gospodarki odpadami a odpadów segregowanych bezpośrednio lub za pośrednictwem innego zbierającego odpady do instalacji odzysku lub unieszkodliwiania odpadów, zgodnie z hierarchią sposobów postępowania z odpadami, o której mowa w art. 17 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r.
- f) udostępniania w razie potrzeby dodatkowych pojemników każdego typu i opróżniania ich wg cen jednostkowych zgodnych z zawartą umową oraz w razie potrzeby zmniejszenie lub zwiększenie ilości udostępnionych pojemników każdego rodzaju i zmiany rodzaju pojemników jeżeli taka będzie potrzeba Zamawiającego
- g) utrzymywanie w czystości punktów wokół pojemników w promieniu przynajmniej 2 m poprzez ich oczyszczanie przy każdorazowym załadunku odpadów na pojazd oraz usuwanie odpadów zalegających poza pojemnikami w przypadku ich przepełnienia spowodowanego niedotrzymaniem przez Wykonawcę ustalonych terminów odbiorów
- h) posiadania wyposażenia umożliwiającego odbieranie odpadów komunalnych od Zamawiającego oraz zapewnienia jego odpowiedniego stanu technicznego i sanitarnego
- i) utrzymania odpowiedniego stanu sanitarnego pojazdów do odbierania odpadów komunalnych i urządzeń do odbierania odpadów komunalnych
- j) spełnienia wymagań technicznych dotyczących wyposażenia pojazdów
- k) realizacji usługi z zachowaniem należytej staranności, zgodnie z przepisami i zasadami bhp i ppoż. oraz z zachowaniem przepisów ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 roku – Prawo ochrony środowiska (tekst jedn. Dz. U. z 2020 roku, poz. 1219 z późn. zm.), ustawy z dnia 14 grudnia 2012 roku o odpadach (tekst jedn. Dz. U. z 2020 r., poz. 797 z późn. zm.) oraz ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tekst jedn. Dz.U. z 2020 r. poz. 1439 z późn. zm.), Rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 29 grudnia 2016 roku w sprawie szczegółowego sposobu selektywnego zbierania wybranych frakcji odpadów (tekst jedn. Dz. U. z 2019r., poz. 2028), także w przypadku przyjętych nowelizacji lub zmian obowiązujących przepisów
- l) wykonywania usługi zgodnie z przepisami prawa miejscowego

11. W celu realizacji zamówienia Wykonawca musi dysponować specjalistycznymi środkami technicznymi umożliwiającymi odbiór odpadów zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz. U. z 2013r. poz.122). Wykonawca odbierający odpady komunalne od Zamawiającego jest obowiązany posiadać bazę magazynowo – transportową zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa w tym zakresie.

Pojazdy przeznaczone do realizacji przedmiotu zamówienia muszą być poddawane myciu i dezynfekcji z częstotliwością gwarantującą zapewnienie im właściwego stanu sanitarnego, nie rzadziej niż raz na miesiąc, a w okresie letnim nie rzadziej niż raz na 2 tygodnie. Wykonawca obowiązany jest posiadać aktualne dokumenty potwierdzające wykonanie w/w czynności. Na koniec każdego dnia roboczego Wykonawca zobowiązany jest do opróżnienia pojazdów z odpadów i zaparkowania ich wyłącznie na terenie bazy magazynowo - transportowej.

12. Konstrukcja pojazdów ma zabezpieczać przed niekontrolowanym wydostawaniem się na zewnątrz odpadów podczas ich magazynowania, przeładunku, a także transportu, konstrukcja pojazdów musi zabezpieczać przewożone odpady przed rozwiewaniem i rozpylaniem oraz minimalizować oddziaływanie czynników atmosferycznych na odpady. Pojazdy muszą być wyposażone w narzędzia lub urządzenia umożliwiające sprząatanie terenu po opróżnieniu pojemników. Pojazdy

powinny być w pełni sprawne, posiadać aktualne badania techniczne, być dopuszczone do ruchu. Pojazdy muszą być trwale i czytelnie oznakowane, w widocznym miejscu, nazwą firmy oraz danymi adresowymi i numerem telefonu podmiotu odbierającego odpady komunalne.

Pojazdy muszą być wyposażone w system: monitoringu bazującego na systemie pozycjonowania satelitarnego, umożliwiający trwale zapisywanie, przechowywanie i odczytywanie danych o położeniu pojazdu i miejscach postojów oraz czujników zapisujących dane o miejscach wyładunku odpadów – umożliwiający weryfikację tych danych. Pojazdy muszą być wyposażone w narzędzia lub urządzenia umożliwiające sprzątanie terenu po opróżnieniu pojemników.

13. Wykonawca zobowiązany jest do posiadania przez cały okres trwania umowy aktualnych dokumentów w zakresie objętym przedmiotem zamówienia, w szczególności: zezwoleń, pozwoleń, wpisów do rejestrów oraz przekazywania kopii w/w dokumentów Zamawiającemu w razie ich zmian.

W przypadku, gdy Wykonawca jeszcze nie posiada zmienionego na podstawie ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. o zmianie ustawy o odpadach oraz niektórych innych ustaw (tekst jedn. Dz. U. z 2018 r., poz. 1592 z późn. zm.):

- zezwolenia na zbieranie odpadów lub zezwolenia na przetwarzanie odpadów, pozwolenia na wytwarzanie odpadów uwzględniającego zbieranie lub przetwarzanie odpadów lub pozwolenia zintegrowanego uwzględniającego zbieranie lub przetwarzanie odpadów
- lub
- zezwolenia na zbieranie odpadów, zezwolenia na przetwarzanie odpadów, zezwolenia na zbieranie i przetwarzanie odpadów albo pozwolenia na wytwarzanie odpadów uwzględniającego zbieranie lub przetwarzanie odpadów

musi posiadać potwierdzenie złożenia do właściwego urzędu w terminie do dnia 5 marca 2020 r., wniosku o zmianę decyzji, które posiadał przed dniem wejścia w życie ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. o zmianie ustawy o odpadach oraz niektórych innych ustaw (tekst jedn. Dz. U. z 2018 r., poz. 1592 z późn. zm.).

14. Wykonawca może zlecić wykonanie części przedmiotu zamówienia podwykonawcy. Podwykonawca powinien posiadać stosowne uprawnienia i zezwolenia niezbędne do realizacji powierzonej mu części przedmiotu zamówienia. W przypadku wskazania podwykonawcy w ofercie – wykonawca zobowiązany jest przedstawić określone wyżej dokumenty dotyczące podwykonawcy w ciągu 5 dni roboczych od daty zawarcia umowy osobie odpowiedzialnej za jej realizację.

15. W ramach zamówienia Wykonawca wykonywać będzie usługę odbierania od Zamawiającego odpadów będących przedmiotem zamówienia i jeżeli będzie je przekazywać innemu podmiotowi, podmiot ten musi posiadać wymagane przepisami prawa zezwolenia na prowadzenie działalności.

16. Każdorazowy odbiór odpadów komunalnych potwierdzony będzie dokumentem Wykonawcy pn. Powiedzenie odbioru odpadów". W/w dokument stanowić będzie podstawę do wystawienia faktury.

17. Za załadunek odpowiedzialny jest Wykonawca.

18. Wykonawca z chwilą podpisania potwierdzenia odbioru odpadów według wzoru określonego w Załączniku nr 2c do SIWZ staje się ich posiadaczem zgodnie z ustawą z dnia 14 grudnia 2012 roku o odpadach (Dz. U. z 2020 roku, poz. 797 z późn. zm.) i ciążyć na nim będą obowiązki oraz odpowiedzialność związane

z dalszym gospodarowaniem odpadami zgodnie z wszystkimi obowiązującymi w tym zakresie przepisami. Za wszystkie szkody powstałe podczas transportu odpadów do miejsca ich zbierania lub przetwarzania odpowiada Wykonawca. **Za załadunek odpowiedzialny jest Wykonawca.**

19. Za wykonaną usługę Zamawiający zapłaci Wykonawcy kwotę brutto, którą stanowić będzie iloczyn rzeczywistych ilości odebranych odpadów (w m³) i ceny jednostkowej brutto za każdy m³ odebranych odpadów każdego rodzaju.

Cena jednostkowa za odbiór m³ odpadu zawiera wszystkie koszty związane z realizacją usługi przez Wykonawcę. Wykonawca gwarantuje stałość i niezmiennosc cen jednostkowych przez cały okres obowiązywania umowy.

20. Całkowita wartość umowy netto zostanie określona jako suma iloczynów cen jednostkowych netto, przysługujących za każdy rodzaj odebranych odpadów oraz szacunkowej ilości wytworzonych odpadów.

Wynagrodzenie Wykonawcy będzie stanowić iloczyn rzeczywistej ilości odebranych odpadów każdego rodzaju oraz cen jednostkowych netto przysługujących za odbiór danego typu odpadów, przekazywanych łącznie w czasie każdego kolejnego miesiąca kalendarzowego. Do tak ustalonej wartości netto doliczony zostanie podatek VAT w należytej wysokości (zgodnie ze złożonym formularzem ofertowym), co stanowić będzie łącznie wynagrodzenie brutto Wykonawcy za dany miesiąc kalendarzowy.

21. Rozliczanie za wykonaną usługę będzie następowało w okresach miesięcznych. Faktury VAT Wykonawca zobowiązuje się wystawić Zamawiającemu na koniec każdego miesiąca kalendarzowego. Faktury VAT muszą zawierać wyszczególnienie ilości i rodzaju odebranych m³ odpadów komunalnych niesegregowanych i segregowanych (osobno dla szkła, papieru oraz metali i tworzyw sztucznych) oraz ilości odebranych odpadów innych niż komunalne.

22. Wykonawca zobowiązany jest do realizacji usługi w sposób uniemożliwiający powstanie jakichkolwiek uszkodzeń w mieniu Zamawiającego, użytkowników terenu objętego usługą lub osób trzecich. W przypadku wyrządzenia jakiegokolwiek szkody Wykonawca zobowiązuje się do jej naprawienia bądź usunięcia na własny koszt, a gdy będzie to niemożliwe, poniesie on koszty odszkodowania lub zadośćuczynienia.

23. Zamawiający zobowiązuje się do zapewnienia Wykonawcy należytego dojazdu do miejsc magazynowania odpadów.

24. Usługa gospodarowania odpadami wytwarzanymi przez Zamawiającego prowadzona będzie w oparciu o zawartą umowę.

25. Zamawiający informuje, iż jego siedziba znajduje się **na terenie zamkniętym**. Wstęp na teren Zamawiającego wymaga wyrobienia w stosownej przepustki. Do wypisania przepustki osobowej konieczne jest posiadanie ważnego dowodu osobistego a w przypadku przepustki samochodowej dowodu rejestracyjnego.

Wykonawca wystąpi do właściwego Dowódcy z wnioskiem o wydanie przepustek osobowych i samochodowych oraz z listą osób skierowanych do realizacji usługi, wraz z podaniem ich danych osobowych i numerów dowodów osobistych oraz danych dotyczących pojazdów używanych przy realizacji usługi, w celu wydania przepustek zezwalających na wejście na teren Lotniczej Akademii Wojskowej w Dęblinie.

Dotyczy odpadów komunalnych:

Wykonawca odbierający odpady komunalne od Zamawiającego jest obowiązany do przekazywania ich:

1) selektywnie zebranych odpadów komunalnych bezpośrednio lub za pośrednictwem innego zbierającego odpady do instalacji odzysku lub unieszkodliwiania odpadów, zgodnie z hierarchią sposobów postępowania z odpadami, o której mowa w art. 17 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (tekst jedn. Dz. U. z 2020r., poz. 797 z późn. zm.);

2) niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych bezpośrednio do instalacji komunalnej lub komunalnych bezpośrednio lub za pośrednictwem stacji przeładunkowej, o której mowa w art. 23 ust. 10 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (tekst jedn. Dz. U. z 2020r., poz. 797 z późn. zm.).

ZADANIE 4:

| Lp. | Opis przedmiotu zamówienia | J.m. | Ilość |
|-----|--|---|--|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| | <p>1. Przedmiotem zamówienia jest usługa odbioru i zagospodarowania wytwarzanych w obiektach Lotniczej Akademii Wojskowej w Dęblinie odpadów:</p> <p>1) kuchennych ulegających biodegradacji – kod odpadu 20 01 08, stanowiących jednocześnie materiał kategorii 3, zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (WE) nr 1069/2009 z dnia 21 października 2009 r. określającego przepisy sanitarne dotyczące produktów ubocznych pochodzenia zwierzęcego nieprzeznaczonych do spożycia przez ludzi i uchylające rozporządzenie (WE) nr 1774/2002 (rozporządzenie o produktach ubocznych pochodzenia zwierzęcego) w ogólnej szacunkowej ilości 100 000,00 [kg], w tym:</p> <ul style="list-style-type: none"> – Stołówka – Dęblin ul. Lotników Polskich – Bufet „Piekiełko” – Dęblin ul. Dywizjonu 303 <p>2) olejów i tłuszczów jadalnych – kod odpadu 20 01 25 w ogólnej szacunkowej ilości 300,00 [kg], w tym:</p> <ul style="list-style-type: none"> – Stołówka – Dęblin ul. Lotników Polskich – Bufet „Piekiełko” – Dęblin ul. Dywizjonu 303 <p>2. Zgodnie z art. 29 ust.3 ustawy Zamawiający wymaga do realizacji przedmiotu zamówienia zatrudniania przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę min. 1 osoby wykonującej usługę odbioru odpadów.</p> <p>3. Kod numeryczny CPV: 90513000-6 (usługi obróbki i usuwania odpadów, które nie są niebezpieczne)</p> | <p>[kg]</p> <p>[kg]</p> <p>[kg]</p> <p>[kg]</p> | <p>99 000,00</p> <p>1 000,00</p> <p>200,00</p> <p>100,00</p> |

| | | |
|--|--|--|
| <p>4. W ramach zamówienia Wykonawca dokonywać będzie odbioru, transportu, zbierania i/lub przetwarzania odpadów stanowiących przedmiot zamówienia zgodnie z ustawą z dnia 14 grudnia 2012 roku o odpadach (tekst jedn. Dz. U. z 2020 roku, poz. 797 z późn. zm.) oraz Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (WE) nr 1069/2009 z dnia 21 października 2009 r. określającego przepisy sanitarne dotyczące produktów ubocznych pochodzenia zwierzęcego nieprzeznaczonych do spożycia przez ludzi i uchylające rozporządzenie (WE) nr 1772/2002 (rozporządzenie o produktach ubocznych pochodzenia zwierzęcego).</p> <p>5. Odpady odbierane będą własnym środkiem transportu przystosowanym do odbioru tego rodzaju odpadów, zatwierdzonym decyzją właściwego organu. Wymagania dotyczące oznakowania:</p> <ul style="list-style-type: none"> – oznakowanie środka transportu i kontenerów do przewozu uppz poprzez wyrażanie kategorii transportowanych ubocznych produktów pochodzenia zwierzęcego: „KAT 3 – nie do spożycia przez ludzi” <p>6. Odpady o kodzie 20 01 08 stanowiące jednocześnie uboczne produkty pochodzenia zwierzęcego kategorii 3 i produkty pochodne muszą być przewożone w zamkniętych lub zakrytych opakowaniach, zabezpieczonych przed wyciekami w pojemnikach lub pojazdach. Pojazdy muszą być oznakowane zgodnie z obowiązującymi przepisami w tym zakresie. Pojazdy, pojemniki oraz jakiegokolwiek sprzęt i elementy wyposażenia, które poddawane są wielokrotnemu użytkowi muszą:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) zostać wyczyszczone, wymyte i zdezynfekowane po każdym użyciu 2) być utrzymywane w czystości 3) być czyste i suche przed użyciem 4) powinny być opracowane pisemne procedury w/w czynności <p>7. Wykonawca zapewni (użyczając Zamawiającemu) przykrywane pojemniki do gromadzenia odpadów, sprawne technicznie, estetyczne, zabezpieczone przed wyciekami, wykonane z tworzywa sztucznego i posiadające uchwyty oraz kółka lub platformę na kółkach umożliwiające ich przemieszczanie, przykryte lub zamknięte i właściwie oznakowane, w razie potrzeby uszczelnione. Produkty uboczne pochodzenia zwierzęcego i produkty pochodne oczekujące na spalenie lub współspalanie jako odpady oraz popioły po spaleniu lub współspaleniu odpadów muszą być przechowywane w przykrytych i właściwie oznakowanych pojemnikach, w razie potrzeby uszczelnionych. Uboczne Produkty Zwierzęce i produkty pochodne muszą być gromadzone i przewożone w nowych zamkniętych opakowaniach lub zakrytych, zabezpieczonych przed wyciekami pojemnikach lub pojazdach.</p> <p>8. Wykonawca dokona bezpłatnej wymiany pojemników zanieczyszczonych, uszkodzonych lub zniszczonych w wyniku bieżącej eksploatacji (zużytych w sposób naturalny).</p> <p>9. Wykonawca użyczy Zamawiającemu pojemniki o pojemności: 60 - 70 l, w ilości około 10 szt. Wykonawca dostarczy pojemniki do miejsc wytwarzania odpadów. Ilość pozostawionych (użyczonych) Zamawiającemu pojemników ma zapewnić swobodne magazynowanie odpadów do momentu ich ponownego odbioru.</p> | | |
|--|--|--|

| | | |
|--|--|--|
| <p>10. Wymagana ilość pojemników każdego rodzaju zostanie ustalona telefonicznie pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą przed pierwszym odbiorem odpadów. Ilość pojemników poszczególnych rodzajów użyczonych Zamawiającemu może ulec zmniejszeniu lub zwiększeniu w trakcie trwania umowy. Wykonawca nie będzie rościł żadnych pretensji z tego tytułu od Zamawiającego. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany rodzaju pojemników przeznaczonych do gromadzenia odpadów bez żadnych roszczeń odszkodowawczych ze strony Wykonawcy.</p> <p>11. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany miejsc ustawienia pojemników przeznaczonych do gromadzenia odpadów bez żadnych roszczeń odszkodowawczych ze strony Wykonawcy.</p> <p>12. Pojemniki będą obsługiwane w rotacji pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą i stanowią własność Wykonawcy. Koszt dostarczenia (użyczenia) pojemników do magazynowania odpadów wliczony będzie w cenę jednostkową za odbiór kg odpadu.</p> <p>13. Wykonawca zobowiązuje się do odbierania odpadów od Zamawiającego z częstotliwością zadeklarowaną w formularzu ofertowym, w godzinach pracy Zamawiającego tj. od 7³⁰ do 15⁰⁰ od poniedziałku do piątku, a jeżeli odbiór przypada na dzień wolny od pracy, odbiór nastąpi w pierwszy dzień roboczy przypadający po dniu wolnym od pracy.</p> <p>14. W szczególnie uzasadnionych przypadkach (m.in. zgrupowania szkoleniowe, zgrupowania poligonowe itp.), Wykonawca zagwarantuje użyczenie odpowiedniej ilości pojemników oraz odbiór odpadów z miejsc szkoleń wskazanych przez Zamawiającego.</p> <p>15. Wykonawca przy każdorazowym przekazaniu odpadu o kodzie 20 01 08 stanowiącego produkty uboczne pochodzenia zwierzęcego nieprzeznaczone do spożycia przez ludzi oraz produkty pochodne kategorii 3, o której mowa w art. 10 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (WE) nr 1069/2009 z dnia 21 października 2009 r. określającego przepisy sanitarne dotyczące produktów ubocznych pochodzenia zwierzęcego nieprzeznaczonych do spożycia przez ludzi i uchylającego rozporządzenie (WE) nr 1772/2002 (rozporządzenie o produktach ubocznych pochodzenia zwierzęcego) oraz na podstawie Rozporządzenie Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi z dnia 19 sierpnia 2014 r. w sprawie wzoru dokumentu handlowego stosowanego przy przewozie, wyłącznie na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, produktów ubocznych pochodzenia zwierzęcego i produktów pochodnych (Dz.U. 2014, poz. 1222) przedstawi Zamawiającemu do podpisu dokument handlowy zgodny ze wzorem określonym w załączniku nr 3 do rozporządzenia (dokument handlowy musi być podpisany przez Wykonawcę).</p> <p>16. Każdorazowo po przekazaniu odpadów Wykonawca zobowiązany jest podpisać potwierdzenie przekazania odpadów według wzoru sporządzonego przez Zamawiającego. Wykonawca z chwilą podpisania potwierdzenia przekazania odpadów oraz dokumentu handlowego staje się ich posiadaczem i ciążyć na nim będą obowiązki oraz odpowiedzialność związane z dalszym gospodarowaniem</p> | | |
|--|--|--|

| | |
|---|--|
| <p>odpadami zgodnie z wszystkimi obowiązującymi w tym zakresie przepisami. Za wszystkie szkody powstałe podczas transportu odpadów do miejsca ich zbierania lub przetwarzania odpowiada Wykonawca.</p> <p>17. Dokładna ilość odbieranych odpadów będzie każdorazowo określana w trakcie ich odbioru w wyniku ważenia, na wadze należącej do Zamawiającego.</p> <p>18. Ilość odbieranych odpadów może ulec zmniejszeniu lub zwiększeniu w trakcie trwania umowy. Wykonawca nie będzie rościł żadnych pretensji z tego tytułu od Zamawiającego.</p> <p>19. Ze względu na trudności z określeniem dokładnych ilości odpadów przewidzianych do odbioru Zamawiający zastrzega sobie, że podane ilości w formularzu ofertowym służą jedynie do zapoznania się Wykonawców z przybliżonymi ilościami odpadów.</p> <p>20. Wykonawca po każdorazowym odbiorze pojemników z odpadami pozostawi puste pojemniki, czyste i zdezynfekowane celem dalszego magazynowania odpadów.</p> <p>21. Za załadunek odpowiedzialny jest Wykonawca.</p> <p>22. Za wykonaną usługę Zamawiający zapłaci Wykonawcy kwotę brutto, którą stanowić będzie iloczyn rzeczywistych ilości odebranych odpadów (w kg) i ceny jednostkowej brutto za każdy kg odebranych odpadów każdego rodzaju.</p> <p>23. Cena jednostkowa za odbiór kg odpadu zawiera wszystkie koszty związane z realizacją usługi przez Wykonawcę. Wykonawca gwarantuje stałość i niezmiennosc cen jednostkowych przez cały okres obowiązywania umowy.</p> <p>24. Rozliczanie za wykonaną usługę będzie następowało w okresach miesięcznych. Faktury VAT Wykonawca zobowiązuje się wystawić Zamawiającemu na koniec każdego miesiąca kalendarzowego. Po dokonaniu odbioru odpadów, przekazywanych łącznie w czasie każdego kolejnego miesiąca kalendarzowego Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu fakturę VAT, wystawianą każdorazowo w oparciu o dokumenty handlowe i potwierdzenia przekazania odpadów, zawierającą wyszczególnienie ilości i rodzaju odebranych odpadów w kg. Ilości odpadów wyszczególnione w dokumentach handlowych i potwierdzeniach przekazania odpadów muszą być zgodne z ilościami wykazanymi na fakturze.</p> <p>25. Wykonawca zobowiązany jest do realizacji usługi w sposób uniemożliwiający powstanie jakichkolwiek uszkodzeń w mieniu Zamawiającego, użytkowników terenu objętego usługą lub osób trzecich. W przypadku wyrządzenia jakiejkolwiek szkody, Wykonawca</p> | |
|---|--|

| | |
|--|--|
| <p>zobowiązuje się do jej naprawienia bądź usunięcia na własny koszt, a gdy będzie to niemożliwe, poniesie on koszty odszkodowania lub zadośćuczynienia.</p> <p>26. Zamawiający zobowiązuje się do zapewnienia Wykonawcy należytego dojazdu do miejsc magazynowania odpadów.</p> <p>27. Usługa gospodarowania odpadami wytwarzanymi przez Zamawiającego prowadzona będzie w oparciu o zawartą umowę.</p> <p>28. Wykonawca musi posiadać niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponować odpowiednim potencjałem technicznym i kadrowym, zdolnym do wykonania usługi.</p> <p>29. Usługa gospodarowania odpadami realizowana będzie według cen jednostkowych – od dnia 04.01.2021r. do dnia 31.12.2021r. lub do wyczerpania maksymalnej wartości umowy, w zależności od tego które zdarzenie nastąpi wcześniej.</p> <p>30. Jeżeli Wykonawca sam nie przetwarza odebranych od Zamawiającego odpadów zobowiązany jest przekazać je do przetwarzania wyspecjalizowanej firmie posiadającej wymagane przepisami prawa zezwolenia w tym zakresie.</p> <p>31. Wykonawca ma obowiązek posiadania wymaganych aktualnych zezwoleń, decyzji oraz wpisu do rejestru BDO, rejestru podmiotów prowadzących działalność nadzorowaną polegającą na zbywaniu ubocznych produktów pochodzenia zwierzęcego oraz nabywaniu tego surowca, przez cały okres obowiązywania umowy oraz ich okazywania Zamawiającemu na każde jego wezwanie. W przypadku gdyby którekolwiek z dotychczasowych zezwoleń wygasło lub zostało cofnięte w okresie obowiązywania niniejszej umowy, Wykonawca zobowiązany jest przedstawić nowe zezwolenie w tym zakresie, nie później niż w ostatnim dniu obowiązywania dotychczasowego.</p> <p>W przypadku, gdy Wykonawca jeszcze nie posiada zmienionego na podstawie ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. o zmianie ustawy o odpadach oraz niektórych innych ustaw (tekst jedn. Dz. U. z 2018 r., poz. 1592 z późn. zm.):</p> <ul style="list-style-type: none"> – zezwolenia na zbieranie odpadów lub zezwolenia na przetwarzanie odpadów, pozwolenia na wytworzenie odpadów uwzględniającego zbieranie lub przetwarzanie odpadów lub pozwolenia zintegrowanego uwzględniającego zbieranie lub przetwarzanie odpadów lub – zezwolenia na zbieranie odpadów, zezwolenia na przetwarzanie odpadów, zezwolenia na zbieranie i przetwarzanie odpadów albo pozwolenia na wytworzenie odpadów uwzględniającego zbieranie lub przetwarzanie odpadów <p><u>musi posiadać potwierdzenie złożenia do właściwego urzędu w terminie do dnia 5 marca 2020 r., wniosku o zmianę decyzji, które posiadał przed dniem wejścia w życie ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. o zmianie ustawy o odpadach oraz niektórych innych ustaw (tekst jedn. Dz. U. z 2018 r., poz. 1592 z późn. zm.).</u></p> | |
|--|--|

| | | |
|---|--|--|
| <p>32. Wykonawca zobowiązany jest do realizacji usługi z zachowaniem należytej staranności, zgodnie z przepisami i zasadami bhp i ppoż. oraz z zachowaniem przepisów ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 roku Prawo ochrony środowiska (tekst jedn. Dz. U. z 2020 roku, poz. 1219 z późn. zm.), ustawy z dnia 14 grudnia 2012 roku o odpadach (tekst jedn. Dz. U. z 2020 roku, poz. 797 z późn. zm.), ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tekst jedn. Dz. U. z 2020 roku, poz. 1439) oraz ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o ochronie zdrowia zwierząt oraz zwalczaniu chorób zakaźnych zwierząt (tekst jedn. Dz. U. z 2020 roku, poz. 1421), Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (WE) nr 1069/2009 z dnia 21 października 2009 r. określającego przepisy sanitarne dotyczące produktów ubocznych pochodzenia zwierzęcego nieprzeznaczonych do spożycia przez ludzi i uchylającego rozporządzenie (WE) nr 1772/2002 (rozporządzenie o produktach ubocznych pochodzenia zwierzęcego).</p> <p>33. Zamawiający informuje, iż jego siedziba znajduje się na terenie zamkniętym. Wstęp na teren garnizonu wymaga wyrobienia w Biurze Przepustek stosownej przepustki. Do wypisania przepustki osobowej konieczne jest posiadanie ważnego dowodu osobistego a w przypadku przepustki samochodowej dowodu rejestracyjnego.</p> | | |
|---|--|--|

**/WZÓR /
UMOWA USŁUGI NR**

zawarta w dniu w Dęblinie pomiędzy następującymi Stronami:

ZAMAWIAJĄCY: Lotnicza Akademia Wojskowa
08-521 Dęblin, ul. Dywizjonu 303 nr 35
NIP 5060034353, REGON 060059216
reprezentowana przez:
.....

WYKONAWCA:
dot. podmiotów wpisanych do KRS:
.....
adres:.....
NIP REGON
Nr KRS:
reprezentowany przez:

dot. osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą:
.....
zam..PESEL.....
prowadzący działalność gospodarczą pod nazwą
.....
adres:
NIP REGON

W wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego (Zp/pn/96/2020) na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2019 r. poz. 1843 z późn. zm.) została zawarta umowa następującej treści:

**§ 1
PRZEDMIOT UMOWY**

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest usługa Usługę polegającą na odbieraniu i zagospodarowaniu odpadów komunalnych i kuchennych z podziałem na zadania, zgodnie ze *Szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia*, stanowiącym załącznik do umowy, w ramach następujących zadań:
 - 1) Zadanie nr 1 – usługa odbierania i zagospodarowania odpadów: niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych i segregowanych odpadów komunalnych, odpadów wielkogabarytowych, zużytych urządzeń innych niż wymienione w 16 02 09 do 16 02 13 z obiektów Lotniczej Akademii Wojskowej w Dęblinie wraz z udostępnieniem pojemników do zbierania odpadów komunalnych niesegregowanych (zmieszanych) i segregowanych.
 - 2) Zadanie nr 2 – usługa odbierania i zagospodarowania odpadów: niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych i segregowanych odpadów komunalnych, z terenu zgrupowania szkoleniowego studentów Lotniczej Akademii Wojskowej na Ładowisku w miejscowości Nowe Miasto n/Pilicą wraz z udostępnieniem pojemników do zbierania odpadów komunalnych niesegregowanych (zmieszanych) i segregowanych.
 - 3) Zadanie nr 3 - usługa odbierania i zagospodarowania odpadów: niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych i segregowanych odpadów komunalnych, z terenu zgrupowania szkoleniowego studentów Lotniczej Akademii Wojskowej na Poligonie w miejscowości Jagodne k/Łukowa wraz z udostępnieniem pojemników do zbierania odpadów komunalnych niesegregowanych (zmieszanych) i segregowanych.
 - 4) Zadanie nr 4 – usługa odbierania i zagospodarowania wytwarzanych w obiektach Lotniczej Akademii Wojskowej w Dęblinie odpadów kuchennych ulegających biodegradacji oraz olejów i tłuszczów jadalnych.
2. Wykonawca na własny koszt i we własnym zakresie zabezpieczy Zamawiającego we właściwą ilość pojemników do gromadzenia niesegregowanych zmieszanych odpadów komunalnych oraz odpadów gromadzonych selektywnie, odpadów kuchennych ulegających biodegradacji w ilościach i rodzajach określonych w załączniku nr 1 do umowy. Pojemniki przeznaczone do gromadzenia

odpadów będą własnością Wykonawcy, a zostaną bezpłatnie użyte Zamawiającemu na okres trwania umowy.

§ 2

SZCZEGÓŁOWE OBOWIĄZKI WYKONAWCY

1. Do obowiązków Wykonawcy należy:
 - a) W ramach Zadania nr 1 - odbiór na terenie Dębina odpadów komunalnych zmieszanych (niesegregowanych) gromadzonych we wszystkich rodzajach pojemników w terminach określonych w załączniku nr 1 do niniejszej umowy, zaś odbiór odpadów gromadzonych selektywnie na zgłoszenie telefoniczne: w szczególnych uzasadnionych przypadkach (w razie zgromadzenia większej ilości odpadów) odbiór odpadów w m. Dębina będzie realizowany poza harmonogramem odbioru, na zgłoszenie telefoniczne wyznaczonego przedstawiciela Zamawiającego, przy czym wykonanie usługi nastąpi w terminie nie później niż **godzin** od zgłoszenia (zgodnie ze złożoną ofertą),
 - b) Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany harmonogramu wywozów odpadów bez żadnych roszczeń odszkodowawczych ze strony Wykonawcy, zgodnie z ustawą z dnia 14 grudnia 2012 roku o odpadach (t.j. Dz.U. z 2020 r. poz. 797 z późn. zm.).
 - c) W ramach Zadania nr 2 - odbiór z terenu zgrupowania szkoleniowego studentów Lotniczej Akademii Wojskowej na Ładowisku w miejscowości Nowe Miasto n/Pilicą odpadów komunalnych niesegregowanych (zmieszanych) na zgłoszenie telefoniczne wyznaczonego przedstawiciela Zamawiającego, w terminie nie później niż **godzin** od zgłoszenia (zgodnie ze złożoną ofertą) oraz segregowanych odpadów komunalnych na zgłoszenia telefoniczne, po telefonicznym ustaleniu terminu odbioru.
 - d) W ramach Zadania nr 3 - odbiór z terenu zgrupowania szkoleniowego studentów Lotniczej Akademii Wojskowej na Poligonie w miejscowości Jagodne k/Łukowa odpadów komunalnych niesegregowanych (zmieszanych) na zgłoszenie telefoniczne wyznaczonego przedstawiciela Zamawiającego, w terminie nie później niż **godzin** od zgłoszenia (zgodnie ze złożoną ofertą) oraz segregowanych odpadów komunalnych na zgłoszenia telefoniczne, po telefonicznym ustaleniu terminu odbioru.

Dotyczy zadania nr 1, 2 i 3:

- 1) odbiór odpadów z obiektów LAW w Dębnie w ustalonych dniach w godzinach pracy Zamawiającego tj. 7.30 – 15.00,
- 2) bezpłatna wymiana pojemników uszkodzonych lub zniszczonych w wyniku bieżącej eksploatacji (zużytych w sposób naturalny),
- 3) bieżące utrzymywanie pojemników w odpowiednim stanie estetycznym, sanitarnym i technicznym poprzez ich czyszczenie i dezynfekcję,
- 4) wystawianie pełnych pojemników z odpadami oraz ich wstawianie po opróżnieniu na właściwe miejsce ich postoju,
- 5) oznaczenie wszystkich pojemników do gromadzenia odpadów poprzez umieszczenie na nich nazwy (logo) oraz numeru telefonu Wykonawcy, a pojemników do segregacji dodatkowo w opis określający typy segregowanych odpadów,
- 6) realizacja usługi przy wykorzystaniu własnego sprzętu i urządzeń właściwych do wykonania tego typu czynności. Sprzęt i urządzenia muszą być sprawne, w dobrym stanie technicznym oraz zapewniać właściwą realizację zadań.
- 7) wywożenie odpadów do instalacji komunalnej wyznaczonej do tego celu znajdującej się najbliższej miejsca wytwarzania odpadów oraz ponoszenia kosztów z tego tytułu,
- 8) prowadzenie dokumentu „Potwierdzenie odbioru odpadów” każdorazowo potwierdzonego przez upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego, będącego podstawą wystawienia faktury (dane, które powinien zawierać w/w dokument określa załącznik nr 3 do niniejszej umowy,
- 9) każdorazowy odbiór odpadów komunalnych potwierdzony będzie dokumentem Wykonawcy pn. „Potwierdzenie odbioru odpadów”. W/w dokument stanowić będzie wyłączną podstawę do

wystawienia faktury. Przekazanie odpadów oraz odpadów o kodzie 16 02 14 odbywać się będzie na podstawie kart przekazania odpadów wygenerowanej przez Zamawiającego za pośrednictwem indywidualnego konta w Bazie danych o produktach i opakowaniach oraz o gospodarce odpadami, zgodnie z ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (t.j. Dz.U. z 2020 r. poz. 797 z późn .zm.) stanowiących podstawę do wystawienia faktury VAT.

- 10) realizacja pozostałych wymagań wynikających z załącznika nr 1 do niniejszej umowy,
 - 11) przestrzeganie przepisów ustawy z dnia 14 grudnia 2012 roku o odpadach (Dz.U. z 2020 r. poz. 797 z późn. zm.) oraz ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz.U. z 2020 r. poz. 1439z późn. zm.).
2. Z chwilą odbioru odpadów Wykonawca staje się posiadaczem odpadów w rozumieniu ustawy z dnia 14 grudnia 2012 roku o odpadach (Dz.U. z 2020 r. poz. 797 z późn. zm.). W momencie podpisania dokumentu „*Potwierdzenie odbioru odpadów*” oraz wygenerowaniu karty przekazania odpadów o kodzie 16 02 14 na Wykonawcę przechodzi obowiązek odbioru, transportu i usunięcia odpadów w celu ich wykorzystania lub unieszkodliwienia.
3. Zamawiający będzie miał prawo, na wypadek nieodebrania przez Wykonawcę jakiegokolwiek ilości odpadów w terminie wyznaczonym zgodnie z umową do zamówienia takiej samej usługi na koszt Wykonawcy. W przypadku zastępczego wykonania umowy, Zamawiający nie będzie związany wynagrodzeniem za wykonanie usługi, jakie obowiązuje go w kontaktach z Wykonawcą, a ponadto Zamawiający będzie miał prawo do żądania od Wykonawcy wyrównania szkody spowodowanej niewykonaniem bądź nienależytym wykonaniem umowy.
4. Do obowiązków Wykonawcy należy (dotyczy zadania nr 4):
- 1) odbiór odpadów gromadzonych w pojemnikach - **x w tygodniu** (w wyznaczonych dniach od poniedziałku do piątku w godzinach pracy Zamawiającego - tj. 7.30 – 15.00),
 - 2) zabezpieczenie obiektów LAW w ilości i rodzaju pojemników przystosowanych do gromadzenia odpadów, o pojemności w granicach 60-70 l każdy, zapewniającą Zamawiającemu swobodne gromadzenie odpadów do dnia ich ponownego odbioru, w razie potrzeby w trakcie trwania umowy może zaistnieć konieczność zwiększenia lub zmniejszenia ilości pojemników, a także zmiany miejsca ich ustawienia – w takim przypadku Wykonawca bezpłatnie zobowiązany jest do dokonywania zmian w tym zakresie,
 - 3) dostarczyć pojemniki sprawne technicznie, czyste i suche, przykrywane, posiadające szczelne zamknięcie, zabezpieczone przed wyciekami, wykonane z tworzywa sztucznego, posiadające uchwyty oraz kółka lub platformę na kółkach umożliwiające ich przemieszczanie,
 - 4) bezpłatna wymiana pojemników zanieczyszczonych, uszkodzonych lub zniszczonych w wyniku bieżącej eksploatacji (zużytych w sposób naturalny),
 - 5) bieżące utrzymywanie pojemników w odpowiednim stanie estetycznym, sanitarnym i technicznym poprzez ich czyszczenie i dezynfekcję po każdym użyciu,
 - 6) wystawianie pełnych pojemników z odpadami oraz ich wstawianie po opróżnieniu na właściwe miejsce ich postoju,
 - 7) oznaczenie wszystkich pojemników do gromadzenia odpadów poprzez umieszczenie na nich nazwy (logo) oraz numeru telefonu Wykonawcy,
 - 8) transport i przekazywanie odebranych odpadów do miejsca przetwarzania odpadów oraz ponoszenia kosztów z tego tytułu,
 - 9) realizacja pozostałych wymagań wynikających ze *Szczegółowego opisu przedmiotu zamówienia* stanowiącym załącznik nr 1 do umowy,
 - 10) każdorazowe przekazanie odpadów odbywać się będzie na podstawie potwierdzenia przekazania odpadów oraz dokumentu handlowego.
 - 11) przestrzeganie przepisów ustawy z dnia 14 grudnia 2012 roku o odpadach (Dz.U. z 2019 r. poz. 992 z późn. zm.) i ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz.U. z 2020 r. poz. 1439 z późn. zm.) oraz przepisów wykonawczych do tych ustaw.

5. Zamawiający będzie miał prawo, na wypadek nieodebrania przez Wykonawcę jakiegokolwiek ilości odpadów w terminie wyznaczonym zgodnie z umową do zamówienia takiej samej usługi. W przypadku zastępczego wykonania umowy, Zamawiający nie będzie związany wysokością wynagrodzeniem za wykonanie usługi, jakie obowiązuje go w kontaktach z Wykonawcą, a ponadto Zamawiający będzie miał prawo do żądania od Wykonawcy wyrównania szkody spowodowanej niewykonaniem bądź nienależytym wykonaniem umowy, w szczególności zapłaty różnicy, jeśli ta usługa będzie droższa niż wynikająca z umowy z Wykonawcą.

§ 3

POTENCJAŁ WYKONAWCY

Wykonawca oświadcza, że w celu realizacji przedmiotu umowy posiada odpowiednie zasoby techniczne, personel posiadający zdolności, doświadczenie, wiedzę oraz wymagane uprawnienia w zakresie niezbędnym do wykonania przedmiotu umowy oraz posiada środki finansowe umożliwiające wykonanie przedmiotu umowy, a w szczególności, że posiada:

- 1) wymagane przepisami prawa zezwolenia do wykonywania usługi będącej przedmiotem umowy,
 - 2) aktualne umowy z wyspecjalizowanymi firmami posiadającymi wymagane przepisami prawa zezwolenia na prowadzenie instalacji przetwarzania, odzysku i unieszkodliwiania odpadów, jeżeli Wykonawca sam nie dokonuje tych czynności,
 - 3) środki transportu przystosowane do odbioru odpadów oraz urządzenia do mycia pojemników każdego rodzaju i pojemniki przystosowane do gromadzenia odpadów przewidzianych w przedmiocie umowy,
 - 4) niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz, że spełnia wszystkie warunki wykonywania działalności w zakresie odbierania odpadów komunalnych określone w ustawie z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz.U. z 2020 r. poz. 1439 z późn. zm.).
2. Na żądanie Zamawiającego Wykonawca przekaże Zamawiającemu w formie pisemnej listę środków transportu (obejmujących markę samochodu i numer rejestracyjny), którymi będzie realizował usługi, a w trakcie trwania umowy w razie wprowadzenia zmian w zakresie środków transportowych będzie przekazywał Zamawiającemu zaktualizowaną listę środków transportowych.

§ 4

TERMIN WYKONANIA UMOWY

Umowa zostaje zawarta na czas określony od 04.01.2021 r. do 31.12.2021 r., z tym zastrzeżeniem, że umowa wygasa przed upływem tego terminu, jeżeli wartość umowy osiągnie wartość określoną w § 7 ust. 1 umowy.

§ 5

WARUNKI REALIZACJI PRZEDMIOTU UMOWY

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany miejsc ustawienia pojemników przeznaczonych do gromadzenia odpadów bez żadnych roszczeń odszkodowawczych ze strony Wykonawcy.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany ilości i rodzaju pojemników przeznaczonych do gromadzenia odpadów bez żadnych roszczeń odszkodowawczych ze strony Wykonawcy.
3. Ilość przekazywanych odpadów zostanie każdorazowo określona w trakcie ich odbioru w wyniku ważenia w obecności pracowników Stron.
4. Ilość odbieranych odpadów może ulec zmniejszeniu lub zwiększeniu w trakcie trwania umowy bez żadnych roszczeń odszkodowawczych ze strony Wykonawcy.
5. Jeśli dzień odbioru odpadów przypada w dzień wolny od pracy odbiór odpadów nastąpi w następny dzień roboczy.

§ 6

**WYMAGANIA W ZAKRESIE ZATRUDNIENIA PRZEZ WYKONAWCĘ (LUB
PODWYKONAWCĘ/ÓW) NA PODSTAWIE UMOWY O PRACĘ OSÓB OKREŚLONYCH
CZYNNOŚCI W ZAKRESIE REALIZACJI PRZEDMIOTU UMOWY**

1. Wskazane przez Zamawiającego w Szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia czynności w zakresie realizacji przedmiotu umowy będą świadczone przez cały okres trwania umowy przez osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy w liczbie wskazanej w Szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia.
2. Wykonawca w ciągu 30 dni od dnia zawarcia umowy przedstawi Zamawiającemu wykaz osób, które będą świadczyć czynności, o których mowa w ust. 1 ze wskazaniem imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę oraz zakres obowiązków pracownika.
3. W trakcie realizacji przedmiotu Umowy na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane z poniższej listy dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności w trakcie realizacji przedmiotu Umowy:
 - 1) oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę oraz zakres obowiązków pracownika oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub Podwykonawcy,
 - 2) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony).
4. Za niedopełnienie wymogu zatrudniania pracowników świadczących usługi na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów Kodeksu Pracy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w wysokości kwoty minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie przepisów o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (obowiązujących w chwili stwierdzenia przez Zamawiającego niedopełnienia przez Wykonawcę wymogu zatrudniania pracowników świadczących usługi na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów Kodeksu Pracy) oraz liczby miesięcy w okresie realizacji umowy, w których nie dopełniono przedmiotowego wymogu – za każdą osobę poniżej liczby wymaganych pracowników na podstawie umowy o pracę wskazanej w ust. 1.
5. Wykonawca może dokonać zmiany pracowników wykonujących czynności w zakresie realizacji przedmiotu umowy na etapie realizacji zamówienia, tylko pod warunkiem wcześniejszego uzgodnienia tego faktu z Zamawiającym oraz uzyskania jego zgody. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany tych pracowników pod warunkiem, że nowo wskazani pracownicy będą posiadali minimum takie samo doświadczenie, kwalifikacje oraz formę zatrudnienia. W przypadku zmiany osób Wykonawca zapisy ust. 3 pkt 1) i 2) stosuje się odpowiednio.
6. **Podwykonawca powinien posiadać stosowne uprawnienia i zezwolenia niezbędne do realizacji powierzanej mu części przedmiotu zamówienia.** W przypadku wskazania podwykonawcy w ofercie – wykonawca zobowiązany jest przedstawić określone wyżej dokumenty dotyczące podwykonawcy w ciągu 5 dni roboczych od daty zawarcia umowy osobie odpowiedzialnej za jej realizację.

§ 7

WYNAGRODZENIE (WARTOŚĆ UMOWY)

1. Maksymalna wartość umowy wynosi:
 - 1) **Zadanie nr –**:

netto zł (słownie:),
 VAT%, tj. zł,
brutto zł (słownie:).
2. Strony ustalają, że odbiór odpadów rozliczany będzie na podstawie cen określonych w Formularzu ofertowym (cenowym) stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszej umowy
3. Zamawiający zastrzega, że wartość umowy może ulec zmniejszeniu w zależności od rzeczywistego odbioru odpadów i w takim wypadku Wykonawcy nie będą przysługiwały żadne roszczenia odszkodowawcze z tego tytułu.
4. Podane w umowie ilości odpadów są ilościami szacunkowymi, co oznacza, że ilości te mogą być mniejsze lub większe z tym zastrzeżeniem, że łączna wartość usługi nie przekroczy kwoty brutto określonej w ust. 1.
5. Wynagrodzenie za realizację przedmiotu umowy stanowić będzie iloczyn rzeczywistych ilości odebranych odpadów i mnożone przez ceny jednostkowe. Ceny jednostkowe za odbiór odpadów będą zgodne z formularzem cenowym stanowiącym załącznik nr 2 do umowy.
6. W celu określenia faktycznej ilości przekazanych Wykonawcy odpadów każdorazowo będą one ważone w trakcie odbioru odpadów.
7. Każdorazowe przekazanie odpadów o kodzie 16 02 14 odbywać się będzie na podstawie karty przekazania odpadów wygenerowanej przez Zamawiającego za pośrednictwem indywidualnego konta w Bazie danych o produktach i opakowaniach oraz o gospodarce odpadami zgodnie z ustawą z dnia 14 grudnia 2012 o odpadach (tekst jedn. Dz.U. z 2020 poz. 797 z późn. zm.). Dokładna ilość odbieranych odpadów będzie każdorazowo określana w trakcie ich odbioru w wyniku ważenia, na wadze należącej do Zamawiającego (dotyczy zadania nr 1).
8. Wynagrodzenie Wykonawcy zawiera wszystkie dodatkowe koszty związane z wykonaniem przedmiotu umowy przez Wykonawcę, w tym koszt użycia środków transportowych do realizacji umowy.
9. Zamawiający zastrzega, że maksymalna wartość umowy, o której mowa w ust. 1, może ulec zmniejszeniu w razie wygaśnięcia/rozwiązania umowy przed dniem 31 grudnia 2021 r. W takim przypadku Wykonawcy nie przysługują wobec Zamawiającego roszczenia odszkodowawcze w z tego tytułu.

§ 8

WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Wynagrodzenie z tytułu realizacji zamówienia z umowy zostanie zapłacone Wykonawcy przez Zamawiającego po wykonaniu przedmiotu umowy (jego części) w terminie do **21 dni** od daty otrzymania faktury prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę.
2. Podstawę do ustalenia wynagrodzenia Wykonawcy stanowić będzie cena, określona w Formularzu ofertowym (cenowym) Wykonawcy.
3. Podstawą do wystawienia faktury są potwierdzenia odbioru odpadów, karty przekazania odpadów, dokumenty handlowe.
4. Zapłata będzie dokonana przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy **nr** Za dzień spełnienia świadczenia uważa się datę obciążenia z tego tytułu rachunku bankowego Zamawiającego.
5. Wykonawca może wystawiać ustrukturyzowane faktury elektroniczne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz.U. z 2020 poz. 1666 – „Ustawa o Fakturowaniu”).
6. W przypadku wystawienia faktury, o której mowa wyżej, Wykonawca jest obowiązany do wysłania jej do Zamawiającego za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania (dalej – „PEF”).
7. Wystawiona przez Wykonawcę ustrukturyzowana faktura elektroniczna winna zawierać elementy, o których mowa w art. 6 Ustawy o Fakturowaniu, a nadto faktura ta, lub załącznik do niej musi zawierać numer Umowy i zamówienia, których dotyczy.

8. Ustrukturyzowaną fakturę elektroniczną należy wystawić Zamawiającemu za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania podając numer PEPPOL (NIP) 5060034353.
9. Za chwilę doręczenia ustrukturyzowanej faktury elektronicznej uznawać się będzie chwilę wprowadzenia prawidłowo wystawionej faktury do konta Zamawiającego na PEF, w sposób umożliwiający Zamawiającemu zapoznanie się z jej treścią.
10. Za dzień spełnienia świadczenia uważa się datę obciążenia z tego tytułu rachunku bankowego Zamawiającego.
11. Zamawiający oświadcza, że będzie realizować płatności za faktury z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności, tzw. split payment.
12. Podzieloną płatność, tzw. split payment stosuje się wyłącznie przy płatnościach bezgotówkowych, realizowanych za pośrednictwem polecenia przelewu lub polecenia zapłaty dla czynnych podatników VAT. Mechanizm podzielonej płatności nie będzie wykorzystywany do zapłaty za czynności lub zdarzenia pozostające poza zakresem VAT (np. zapłata za odszkodowanie) a także za świadczenia zwolnione z VAT.
13. Wykonawca oświadcza, że wyraża zgodę na dokonywanie przez Zamawiającego płatności w systemie podzielonej płatności.
14. Wykonawca oświadcza, że wskazany numer rachunku został ujawniony w wykazie podmiotów zarejestrowanych, jako podatnicy VAT, niezarejestrowanych oraz wykreślonych i przywróconych do rejestru VAT prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej (dalej: „Biała lista”), oraz że numer rachunku bankowego wskazany we wszystkich fakturach, które będą wystawione w jego imieniu, jest rachunkiem, dla którego zgodnie z Rozdziałem 3a ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. - Prawo Bankowe prowadzony jest rachunek VAT.
15. W razie rozbieżności między rachunkiem wskazanym na fakturze a rachunkiem wskazanym na „Białej liście” Zamawiający uprawniony jest do uregulowania płatności na rachunek wskazany na „Białej liście”, jako rachunek Wykonawcy. Zapłata na rachunek wskazany na „Białej liście”, jako rachunek Wykonawcy, skutkuje wygaśnięciem zobowiązania Zamawiającego wobec Wykonawcy.
16. W przypadku braku ujawnienia rachunku bankowego Wykonawcy na „Białej liście”. Zamawiający będzie uprawniony do zapłaty wynagrodzenia na rachunek wskazany w fakturze, jednakże z jednoczesnym wypełnieniem obowiązków wynikających z przepisów prawa w tym powiadomienia organów administracji karno-skarbowej.
17. Wykonawca, który w dniu podpisania umowy nie jest czynnym podatnikiem VAT, a podczas obowiązywania umowy stanie się takim podatnikiem, zobowiązuje się do niezwłocznego powiadomienia Zamawiającego o tym fakcie oraz o wskazanie rachunku rozliczeniowego, na który ma wpływać wynagrodzenie, dla którego prowadzony jest rachunek VAT.
18. W razie poniesienia przez Zamawiającego jakichkolwiek kosztów, w związku z błędnym podaniem numeru rachunku bankowego, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu odszkodowanie w wysokości kosztów poniesionych przez Zamawiającego w związku z błędnym wskazaniem numeru rachunku bankowego.
19. Zapis § 6 ust. 11-17 będzie miał zastosowanie w zależności od złożonego oświadczenia Wykonawcy w Formularzu ofertowym.

§ 9

KONFLIKT INTERESÓW

(dotyczy Wykonawcy będącego osobą fizyczną)

1. Wykonawca oświadcza, że wedle jego najlepszej wiedzy nie występuje żaden konflikt interesów, który mógłby stanowić przeszkodę dla wykonywania przez niego zadań, o których mowa w § 1 niniejszej umowy, rodzić wątpliwości co do jego bezstronności, niezależności lub rzetelności albo wpływać, na jakość realizowanych przez niego zadań na rzecz Zamawiającego.
2. W przypadku powstania po podpisaniu umowy, ryzyka ewentualnego konfliktu interesów wpływającego na prawdziwość lub kompletność oświadczenia, o którym mowa w ust. 1, Wykonawca o zaistniałym ryzyku niezwłocznie zawiadomi Zamawiającego wraz z podaniem

przyczyn wystąpienia konfliktu interesów oraz wyłączy się z realizacji zajęć, których to ryzyko dotyczy.

3. Integralną częścią zawartej umowy są „Zasady postępowania w kontaktach z wykonawcami” wprowadzone Decyzją nr 145/MON Ministra Obrony Narodowej z dnia 13 lipca 2017 r. w sprawie zasad postępowania w kontaktach z wykonawcami (Dz. Urz. MON poz. 157) zwane dalej Zasadami, stanowiące załącznik do umowy.
4. W razie niedopełnienia obowiązku, o którym mowa w ust. 2 lub podjęcia przez Wykonawcę działań określonych w Zasadach przywołanych w ust. 3 jako niedopuszczalne, Zamawiający może wypowiedzieć umowę z natychmiastowym skutkiem rozwiązania. Klauzula ta obejmuje również działania osób, z których pomocą Wykonawca będzie wykonywał zobowiązania umowy, którym wykonanie tych zobowiązań powierzył.
5. W przypadku wypowiedzenia umowy, w trybie, o którym mowa w ust. 4, Wykonawca zobowiązany jest zapłacić Zamawiającemu kwotę stanowiącą równowartość 50% łącznej wartości umowy brutto określonej w § 6 ust. 1. Zapłata tej kwoty nie stanowi przeszkody w dochodzeniu przez Zamawiającego odszkodowania za szkodę powstałą w wyniku działania Wykonawcy związanego z zaistnieniem ryzyka konfliktu interesów lub niestosowaniem Zasad.
6. Na potrzeby powyższych ustępów przez konflikt interesów należy rozumieć sytuację, w której interes prywatny Wykonawcy wpływa bądź wydaje się wpływać na bezstronne i obiektywne wykonywanie przez niego zadań służbowych, a także, w której interes ten dotyczy jakiejkolwiek korzyści dla niego, członków jego rodziny, osób z nim spokrewnionych, znajomych i osób albo instytucji, z którymi ma albo miał on kontakty gospodarcze. Dotyczy to także zobowiązań finansowych bądź cywilnych z tym związanych.

§ 10

OSOBY ODPOWIEDZIALNE ZA REALIZACJĘ UMOWY

1. Osobami odpowiedzialnymi za realizację umowy oraz wyznaczonymi do kontaktów w związku z wykonywaniem umowy, konsultowania spraw merytorycznych i koordynowania współpracy oraz kontroli przebiegu wykonania umowy oraz podpisania protokołu odbioru, są:
 - 1) ze strony Zamawiającego:
 -, tel., e-mail
 - 2) ze strony Wykonawcy:
 -, tel., e-mail
2. Osoby ze strony Zamawiającego, o których mowa w ust. 1, nie mają prawa, bez odrębnego umocowania, do zmiany umowy w jakimkolwiek zakresie, w tym w szczególności, co do przedmiotu umowy, terminu jej wykonania lub wysokości wynagrodzenia.
3. Zmiana osób, o których mowa w ust. 1 nie wymaga sporządzenia aneksu, a tylko powiadomienia drugiej strony i podania danych, o których mowa w ust 1.

§ 11

PODWYKONAWCY

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy:
 - 1) siłami własnymi – osobiście,
 - 2) z udziałem podwykonawcy/ów w zakresie:
 -
 - (nazwa podwykonawcy/ zakres prac)
2. Wykonawca zobowiązany jest:
 - 1) przed przystąpieniem do wykonania przedmiotu umowy podać Zamawiającemu nazwę (firmę) albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawcy i osób do kontaktu z nimi zaangażowanych w realizację przedmiotu umowy,
 - 2) na każdym etapie realizacji przedmiotu umowy zawiadamiać Zamawiającego o zmianie danych wymienionych w pkt 1),

- 3) przekazać Zamawiającemu informacje na temat nowych podwykonawców, którym zamierza powierzyć realizację przedmiotu umowy lub jego części,
3. Zlecenie wykonania części zamówienia podwykonawcy nie zmienia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego za wykonanie tej części zamówienia. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniedbania podwykonawcy i jego pracowników w takim samym stopniu, jakby to były działania Wykonawcy.

§ 12

KARY UMOWNE

1. W razie niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy przez Wykonawcę Zamawiający ma prawo żądać zapłacenia przez Wykonawcę kar umownych w następujących przypadkach i wysokościach:
 - 1) w przypadku rozwiązania umowy lub odstąpienia od niej z powodu okoliczności leżących po stronie Wykonawcy - 15% wysokości maksymalnego wynagrodzenia netto Wykonawcy za dane zadanie,
 - 2) w przypadku zwłoki w wykonaniu czynności odbioru w stosunku do terminu określonego w umowie - 0,5 % wysokości maksymalnego wynagrodzenia netto Wykonawcy, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, ale łącznie nie więcej niż 15% maksymalnej wysokości wynagrodzenia netto Wykonawcy za dane zadanie,
 - 3) w przypadku nienależytego wykonania umowy tj. niezgodnie z przepisami prawa lub umowy (określonymi w §2 lub w Opisie przedmiotu zamówienia) – 1% maksymalnej wysokości wynagrodzenia netto Wykonawcy za dane zadanie za każdy stwierdzany przypadek, ale łącznie nie więcej niż 15% maksymalnej wysokości wynagrodzenia netto Wykonawcy za dane zadanie.
2. W przypadku zaistnienia więcej niż jednej podstawy do naliczenia kar, Wykonawca zostanie obciążony karami umownymi łącznie, z każdej podstawy uprawniającej Zamawiającego do naliczenia kar umownych.
3. Łączna wysokość kar umownych, które może Wykonawca zapłacić Zamawiającemu, nie może przekroczyć 20% maksymalnego wynagrodzenia umownego netto Wykonawcy.
4. Kara umowna staje się wymagalna w dniu wystąpienia zdarzenia powodującego obciążenie Wykonawcy karą umowną.
5. Za przyczyny nieleżące po stronie Wykonawcy uznaje się w szczególności okoliczności wskazane w innych zapisach umowy (np. o odstąpieniu od umowy), w których są one wskazywane za niezależne lub niezawinione przez Wykonawcę. Strony uznają także za przyczynę niezależną od Wykonawcy sytuację, kiedy brakuje części, materiałów itd. niezbędnych do wykonania umowy u producenta lub ich dystrybutorów, w szczególności z uwagi na cykle produkcyjne, wstrzymanie produkcji, stan epidemii, a Wykonawca podjął możliwe działania, aby uzyskać powyższe części, materiały itd.
6. Karę umowną Zamawiający może potrącić z jakąkolwiek wierzytelnością Wykonawcy, w tym również z wynagrodzenia należnego Wykonawcy, bez wezwania do zapłaty, na co Wykonawca wyraża zgodę.
7. Zapłacenie kary umownej nie wyłącza po stronie Zamawiającego prawa do dochodzenia od Wykonawcy odszkodowania uzupełniającego w wysokości przewyższającej wysokość naliczonych kar umownych na zasadach ogólnych określonych w ustawie z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (
Dz.U. 2020 r. poz. 1740).
8. Zamawiający ma prawo do zmiany wysokości należnej kary umownej, w przypadkach określonych w art. 484 § 2 Kodeksu cywilnego (Dz.U. 2020 r. poz. 1740).
9. Niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy, z przyczyn leżących po stronie podwykonawców, dostawców czy producenta przedmiotu umowy nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy, w tym z obowiązku zapłaty kar umownych.
10. Strony ustalają, że na potrzeby naliczania kar umownych, jeśli tego wyraźnie inaczej nie zaznaczono, za wykonanie przedmiotu umowy, jednakowo, co do zakresu przedmiotowego i terminu, obejmuje wykonanie całości przedmiotu umowy, a nie jego części.

11. Strony umowy nie ponoszą odpowiedzialności za niewywiązanie się z zobowiązań na skutek wystąpienia siły wyższej. Za siłę wyższą uważa się zdarzenia, niezależne od Stron umowy, jakie mogą wystąpić po zawarciu umowy, na które żadna ze Stron nie ma wpływu, w szczególności związane ze stanem epidemii lub zagrożenia epidemicznego. W przypadku zaistnienia siły wyższej Strony bezzwłocznie przystąpią do ustalenia sposobu realizacji umowy uwzględniającego zaistniałą sytuację, zgodnie z przepisami prawa i zapisami umowy.

§ 13

ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. Poza przypadkami określonymi w prawie w tym w Kodeksie cywilnym (tj. Dz.U. 2020 r. poz. 1740) Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy w każdym czasie:
 - 1) w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu,
 - 2) jeżeli Wykonawca w sposób nienależyty wykonanie przedmiot umowy, tj. niezgodnie z przepisami prawa lub umowy (określonymi w §2 lub w Opisie przedmiotu zamówienia) lub zaprzestał go wykonywać,
 - 3) wystąpi lub zostanie ujawniona jedna z przesłanek określonych w art. 24 ust. 1 pkt 12-22 ustawy Prawo zamówień publicznych,
 - 4) wartość naliczonych Wykonawcy dotychczas kar umownych przekroczy wartość 10% wysokości wynagrodzenia netto Wykonawcy,
 - 5) jeżeli Wykonawca uchybia jakimkolwiek terminowi wynikającemu z umowy,
 - 6) jeżeli przed wykonaniem przedmiotu umowy przestanie istnieć po stronie Zamawiającego potrzeba co do wykonania przedmiotu umowy.
2. Odstąpienie wywołuje skutek na przyszłość.
3. W powyższych przypadkach Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu należyte wykonanej części umowy potwierdzonej protokołem odbioru tej części umowy, chyba że Zamawiający odstąpił od całości umowy. W razie wątpliwości przyjmuje się, że Zamawiający odstąpił od całości umowy.
4. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.
5. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w terminie do 30 dni do dnia powzięcia przez Zamawiającego wiedzy o powyższych okolicznościach.
6. Strony mają także prawo rozwiązać umowę w przypadkach określonych w Kodeksie cywilnym dla umowy zlecenia w związku z art. 750 Kc.

§ 14

ZMIANA UMOWY

1. Zmiany lub uzupełnienia postanowień zawartej Umowy mogą nastąpić wyłącznie za zgodą obu Stron, wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności.
2. Zamawiający dopuszcza zmianę Umowy w zakresie przedmiotu umowy, sposobu realizacji umowy, terminu i warunków płatności w przypadkach:
 - 1) wystąpienia okoliczności określonych w art. 144 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2019 r. poz. 1843 z późn. zm.), w tym realizacji dodatkowych dostaw pod warunkiem, że spełnione są warunki określone w art. 144 ust. 1 pkt 2 wyżej wymienionej ustawy;
 - 2) zmniejszenia zakresu rzeczowego przedmiotu umowy, jeżeli w trakcie realizacji przedmiotu umowy wystąpią okoliczności powodujące, że niecelowe dla Zamawiającego byłoby wykonanie pełnego zakresu przedmiotu umowy;
 - 3) zmiany sposobu wykonania przedmiotu umowy spowodowanej oraz terminów wykonania umowy lub poszczególnych czynności umowy w razie wystąpienia siły wyższej lub w związku

- ze zdarzeniami powstałymi z winy osób trzecich lub z powodu wystąpienia okoliczności, niezależnych od strony;
- 4) w zakresie podmiotu trzeciego lub podwykonawcy zgodnie z postanowieniami umowy;
 - 5) zmiany w przepisach ustawowych i aktach wykonawczych związanych z przedmiotem umowy, które nastąpiły po dniu zawarcia umowy;
 - 6) zmiany sposobu i warunków płatności pod warunkiem, że nie są one niekorzystne dla Zamawiającego;
 - 7) zmiany terminu wykonania umowy, czasu trwania umowy jej zakresu przedmiotowego, wynagrodzenia wraz z innymi konsekwencjami zmiany z uwagi na wystąpienie zdarzeń zewnętrznych, niezależnych od stron umowy, w tym z uwagi na wystąpienie stanu zagrożenia epidemiologicznego lub stanu epidemii zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, brak dostępności części i materiałów niezbędnych do wykonania przedmiotu umowy, wydłużenie cykli produkcyjnych dla części i materiałów niezbędnych do wykonania przedmiotu umowy,
 - 8) w razie złożenia wniosku o upadłość albo likwidację Wykonawcy lub producenta przedmiotu umowy;
 - 9) gdy wynikną rozbieżności lub niejasności w rozumieniu pojęć użytych w Umowie, których nie można usunąć w inny sposób, a zmiana będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności i doprecyzowanie umowy w celu jednoznacznej interpretacji jej zapisów przez Strony, a nie prowadzi ona do zmiany istoty przedmiotu umowy.
3. W celu dokonania zmiany zapisów umowy wnioskowanych przez którąkolwiek ze stron Strona wnioskująca zobowiązana jest pisemnie wystąpić z propozycją zmiany warunków Umowy w zakresie zmian, o których mowa w ust. 2, wraz z ich uzasadnieniem.
 4. Zmiany w rozumieniu art. 144 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2019 r. poz. 1843 z późn. zm.) nie stanowią:
 - 1) zmiany danych związanych z obsługą organizacyjno-administracyjną Umowy,
 - 2) zmiany osób wskazanych w umowie i danych kontaktowych Zamawiającego i Wykonawcy,
 - 3) zmiany rachunku bankowego Wykonawcy.
 Zmiana w powyższym zakresie nie wymaga aneksu do Umowy. Zmiana jest skuteczna wobec drugiej strony pod warunkiem pisemnego zawiadomienia jej przez Stronę dokonującą zmiany.
 5. Każda zmiana umowy, jeżeli tego inaczej wyrażnie w umowie nie określono, wymaga sporządzenia aneksu na piśmie pod rygorem nieważności.

§ 15

WALORYZACJA WYNAGRODZENIA

1. Wysokość wynagrodzenia należnego Wykonawcy będzie podlegać waloryzacji w przypadku: zmiany stawki podatku od towarów i usług (VAT) w okresie obowiązywania Umowy;
 - 1) zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 roku o minimalnym wynagrodzeniu za pracę;
 - 2) zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniom zdrowotnemu lub wysokości składki na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne,
 - 3) zmiany zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 roku o pracowniczych planach kapitałowych
 - jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania przedmiotu umowy przez Wykonawcę,
2. Zmiana wysokości wynagrodzenia obowiązywać będzie od dnia wejścia w życie zmian, o których mowa w ust.1.
3. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 1 pkt 1) wartość netto wynagrodzenia Wykonawcy nie zmieni się, wartość brutto zostanie wyliczona na podstawie nowych przepisów; zmiana taka nie wymaga aneksu do Umowy, a Wykonawca uwzględni na wystawianej fakturze aktualną stawkę VAT i dodatkowo poinformuje Zamawiającego na piśmie o wystąpieniu tej okoliczności.
4. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 1 pkt 2) wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o wartość wzrostu całkowitego kosztu Wykonawcy wynikającą ze zwiększenia wynagrodzeń osób

bezpośrednio wykonujących zamówienie do wysokości aktualnie obowiązującego minimalnego wynagrodzenia, z uwzględnieniem wszystkich obciążeń publicznoprawnych od kwoty wzrostu minimalnego wynagrodzenia.

5. W przypadku zmiany, o którym mowa w ust. 1 pkt 3 wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o wartość wzrostu całkowitego kosztu Wykonawcy, jaką będzie on zobowiązany dodatkowo ponieść w celu uwzględnienia tej zmiany, przy zachowaniu dotychczasowej kwoty netto wynagrodzenia osób bezpośrednio wykonujących zamówienie na rzecz Zamawiającego.
6. W przypadku zmiany, o którym mowa w ust. 1 pkt 4 wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie z uwzględnieniem sumy wzrostu kosztów realizacji zamówienia publicznego wynikającej z wpłat do pracowniczego planu kapitałowego dokonanego przez Wykonawcę.
7. W razie zaistnienia określonej w ust. 1 podstawy do zmiany wynagrodzenia („Zmiana”), Wykonawca powinien przedstawić Zamawiającemu w formie pisemnej wnioski o zmianę Umowy, zawierający w szczególności:
 - 1) określenie Zmiany, na którą Wykonawca się powołuje,
 - 2) wykazanie, w jaki sposób zaistniała Zmiana będzie miała wpływ na koszty wykonania przedmiotu umowy przez Wykonawcę,
 - 3) wykazanie, w jaki sposób te zwiększone koszty Wykonawcy uzasadniają zmianę wysokości Wynagrodzenia,
 - 4) określenie postulowanej zmiany Wynagrodzenia wynikającej z zaistniałej Zmiany,
 - wraz ze szczegółowym uzasadnieniem oraz dokumentami potwierdzającymi podnoszony wpływ Zmiany na Wynagrodzenie Wykonawcy („Wniosek”).
8. Ciężar wykazania realnego wpływu Zmiany na koszt wykonania przedmiotu Umowy spoczywa na Wykonawcy.
9. Podstawy do waloryzacji nie mogą stanowić okoliczności, które Wykonawca znał na dzień składania ofert i zobowiązany był je uwzględnić zgodnie z wymogami SIWZ.

§ 16

ROZSTRZYGANIE SPORÓW

1. Na wypadek sporu między Stronami dotyczącego realizacji postanowień niniejszej umowy Strony są zobowiązane do wyczerpania drogi postępowania reklamacyjnego polegającego na rozpatrzeniu konkretnego roszczenia zgłoszonego przez Stronę. Strona ma obowiązek pisemnego ustosunkowania się do zgłoszonego roszczenia w terminie 14 dni od daty zgłoszenia roszczenia na piśmie. W razie odmowy uznania roszczenia przez Stronę ewentualnie nieudzielania odpowiedzi na roszczenie w ustalonym terminie Strona jest uprawniona do wystąpienia na drogę postępowania sądowego.
2. Wszelkie spory związane z wykonaniem niniejszej umowy będą rozstrzygane przez Sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

§ 17

REPREZENTACJA WYKONAWCY

1. Wykonawca oświadcza, że na dzień zawarcia umowy dane dotyczące reprezentacji wynikające z właściwego rejestru określającego sposób reprezentacji i osoby występujące w imieniu i na rzecz Wykonawcy nie uległy zmianie.
2. W przypadku, gdy w trakcie realizacji umowy uległ zmianie sposób reprezentacji oraz osoby reprezentujące Wykonawcę umocowane do składania oświadczeń woli w jego imieniu, Wykonawca zobowiązany jest zawiadomić Zamawiającego o zmianach w zakresie reprezentacji.

§ 18

ZAWIADOMIENIA I KORESPONDENCJA

1. Wszelkie pisma przekazywane w związku z realizacją niniejszej umowy wystosowane przez prawidłowo umocowanych przedstawicieli Stron będą uważane za przekazane prawidłowo, jeżeli będą doręczone osobiście, wysłane za pośrednictwem firmy kurierskiej lub przesyłką poleconą na wskazane w umowie adresy.

2. Dopuszcza się przesłanie pism niezawierających oświadczeń woli Stron (zawiadomienia, informacje, zgłoszenia) faksem lub drogą elektroniczną.
3. Każda ze Stron jest zobowiązana do informowania drugiej Strony o każdej zmianie siedziby oraz wskazanych w umowie numerów telefonu i faksu oraz adresów poczty elektronicznej. Zawiadomienia wysłane na ostatni znany Stronie adres siedziby, numer faksu i adres poczty elektronicznej Strony uznają za skutecznie doręczone.

§ 19

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego (Dz.U. 2020 r. poz. 1740) oraz ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2019 r. poz. 1843 ze zm.).
2. Załączniki do umowy stanowią integralną część umowy. Treść umowy określają także: oferta Wykonawcy, SIWZ oraz inne dokumenty powstałe w procedurze jej zawarcia, łącznie z pytaniami Wykonawców oraz odpowiedziami i wyjaśnieniami Zamawiającego, przy czym dokumenty itp. pochodzące od Wykonawców nie mogą określać tej treści w sposób sprzeczny z wymogami Zamawiającego lub wykraczać poza te wymogi.
3. Wykonawca nie może dokonywać cesji prawa (przeniesienia praw) przysługujących mu z umowy bez zgody Zamawiającego, wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności.
4. W przypadku trudności z interpretacją umowy Strony będą posilkować się postanowieniami oferty i SIWZ.
5. Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden egzemplarz otrzymuje Wykonawca, a dwa egzemplarze Zamawiający.
6. Umowa wchodzi w życie z dniem zawarcia.

Załączniki do umowy

Załącznik nr 1 – Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

Załącznik nr 2 – Formularz cenowy (ofertowy) Wykonawcy

Załącznik nr 3 – Zasady postępowania w kontaktach z wykonawcami, (jeżeli dotyczy)

.....
ZAMAWIAJĄCY

.....
WYKONAWCA

**KLAUZULA INFORMACYJNA DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH
UCZESTNIKÓW POSTĘPOWAŃ O ZAMÓWIENIE PUBLICZNE**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), dalej „RODO”, informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Lotnicza Akademia Wojskowa z siedzibą w Dęblinie przy ul. Dywizjonu 303 nr 35, kod pocztowy 08-521.
2. Administrator powołał Inspektora ochrony danych, nadzorującego prawidłowość przetwarzania danych osobowych w Lotniczej Akademii Wojskowej, z którym można skontaktować się za pośrednictwem adresu e-mail: iod@law.mil.pl lub pod numerem tel. 261 517 474.
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego. Podstawą prawną ich przetwarzania jest wypełnienie obowiązku prawnego ciążącego na administratorze (art. 6 ust. 1 lit. c RODO), który wynika z następujących przepisów prawa:
 - ustawa z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (tj. Dz.U. z 2019 r. poz. 1843 ze zm.);
 - rozporządzenie Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakie może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (t.j. Dz.U. z 2020 r. poz. 1282);
 - ustawa o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (tj. Dz.U. 2018 r. poz. 217 ze zm.).
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych pozyskanych w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego mogą być wszystkie zainteresowane podmioty i osoby, gdyż, co do zasady postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego jest jawne. Ograniczenie dostępu do Państwa danych, o których mowa wyżej może wystąpić jedynie w szczególnych przypadkach, jeśli jest to uzasadnione ochroną prywatności zgodnie z art. 8 ust 4 pkt 1 i 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz.U. z 2019 r. poz. 1843 ze zm.). Ponadto, odbiorcami Pana/Pani danych osobowych zawartych w dokumentach związanych z postępowaniem w sprawie udzielenia zamówienia publicznego mogą być podmioty świadczące na rzecz LAW usługi, w związku, z którymi uzyskują one dostęp do danych jako podmioty przetwarzające dane w imieniu Administratora np. usługa serwisu oprogramowania, usunięcia awarii systemu, w którym przetwarzane są dane itd.
5. W związku z jawnością postępowania o udzielenie zamówienia publicznego Państwa dane mogą być przekazywane do państw spoza EOG z zastrzeżeniem, o którym mowa w art. 8 ust 4 pkt 1 i 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz.U. z 2019 r. poz. 1843 ze zm.).
6. W odniesieniu do danych pozyskanych w związku z prowadzonym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii, prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych, prawo do usunięcia danych osobowych, w sytuacji, gdy przetwarzanie danych nie następuje w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisu prawa lub w ramach sprawowania władzy publicznej, prawo do ograniczenia przetwarzania danych, prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych. Nie przysługuje Pani/Panu prawo do przeniesienia danych oraz do wniesienia sprzeciwu przeciw przetwarzaniu danych.
7. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata — przez okres obowiązywania umowy.

8. Pani/Pana dane osobowe nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.
9. Podanie danych osobowych w związku udziałem w postępowaniu o zamówienia publiczne nie jest obowiązkowe, ale może być warunkiem niezbędnym do wzięcia w nim udziału. Wynika to stąd, że w zależności od przedmiotu zamówienia, zamawiający może żądać ich podania na podstawie przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz.U. Z 2019 r. poz. 1843 ze zm.) oraz wydanych do niej przepisów wykonawczych, a w szczególności na podstawie Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakie może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz.U. Z 2016 r. poz. 1126).