

**ZARZĄDZENIE
REKTORA – KOMENDANTA
LOTNICZEJ AKADEMII WOJSKOWEJ
Nr 71 z dnia 23 października 2024 r.**

**w sprawie zasad obejmowania patronatem honorowym
lub uczestnictwa w Komitecie Honorowym
Rektora-Komendanta Lotniczej Akademii Wojskowej**

Na podstawie art. 23 ust. 1 i ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 742, z późn. zm.) oraz § 22 ust. 1 i ust. 4 pkt 12 Statutu Lotniczej Akademii Wojskowej, zatwierdzonego Decyzją nr 349/DSW/2021 Ministra Obrony Narodowej z dnia 6 października 2021 r. w sprawie zatwierdzenia statutu Lotniczej Akademii Wojskowej zarządza się, co następuje:

§ 1

Wprowadza się „Regulamin obejmowania patronatem honorowym lub uczestnictwa w Komitecie Honorowym Rektora-Komendanta Lotniczej Akademii Wojskowej”, stanowiący załącznik do zarządzenia.

§ 2

Wykonanie zarządzenia powierza się Dyrektorowi Biura Rektora.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Załącznik: 1 na 6 str.

REKTOR – KOMENDANT

/na oryginale właściwy podpis/

gen. bryg. pil. dr inż. Krzysztof CUR

REGULAMIN OBEJMOWANIA PATRONATEM HONOROWYM LUB UCZESTNICTWA W KOMITECIE HONOROWYM REKTORA-KOMENDANTA LOTNICZEJ AKADEMII WOJSKOWEJ

§ 1

1. Patronat honorowy Rektora-Komendanta Lotniczej Akademii Wojskowej lub jego uczestnictwo w Komitecie Honorowym są wyróżnieniami, zwanymi dalej „wyróżnieniami”, podkreślającymi szczególny charakter przedsięwzięcia bezpośrednio związanego z edukacją, nauką i kulturą oraz obronnością i bezpieczeństwem państwa.
2. Realizacja przedsięwzięcia służyć powinna promocji lub kreowaniu pozytywnego wizerunku Lotniczej Akademii Wojskowej oraz Sił Zbrojnych Rzeczypospolitej Polskiej.
3. Objęcie *wyróżnieniem* nie oznacza deklaracji osobistego udziału Rektora-Komendanta w przedsięwzięciu lub wsparcia finansowego czy organizacyjnego przez Lotniczą Akademię Wojskową.
4. Rektor-Komendant nie obejmuje *wyróżnieniem* przedsięwzięcia, jeśli ma ono charakter komercyjny, lobbystyczny lub reklamowy. Wniosek o objęcie *wyróżnieniem* wydarzenia, które wiąże się z wniesieniem opłaty przez uczestnika, będzie rozpatrywany indywidualnie i może skutkować nieprzyznaniem patronatu.

§ 2

1. Rozpatrzenie objęcia patronatem honorowym lub uczestnictwa w Komitecie Honorowym odbywa się na podstawie wniosku skierowanego do Rektora-Komendanta, którego wzór stanowi załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu.
2. W przypadku przedsięwzięć cyklicznych o objęcie wyróżnieniem należy wnioskować każdorazowo.
3. Wniosek należy przesłać listownie na adres uczelni lub jego skan na adres poczty elektronicznej rektorat@law.mil.pl nie później niż 30 dni przed planowanym terminem przedsięwzięcia. Za datę przesłania uznaje się datę jego wpływu do Lotniczej Akademii Wojskowej.
4. Wniosek przesłany w terminie krótszym niż 30 dni pozostawia się bez rozpatrzenia.
5. W szczególnie uzasadnionych przypadkach można rozpatrzyć wniosek, który wpłynął bez zachowania terminu, o którym mowa w ust. 3.

§ 3

1. Biuro Rektora po otrzymaniu wniosku kieruje go do właściwego prorektora w celu uzyskania opinii i rekomendacji w sprawie zasadności objęcia *wyróżnieniem* danego przedsięwzięcia.
2. Prorektor dokonuje oceny formalnej i merytorycznej wniosku.
3. Prorektor może zwrócić się do wnioskodawcy o przekazanie wyjaśnień do złożonego wniosku lub jego uzupełnienie o dodatkowe dokumenty. W przypadku niezłożenia przez organizatora dodatkowych wyjaśnień lub wymaganych dokumentów w terminie 5 dni od dnia wezwania, o którym mowa w zdaniu pierwszym, wniosek zostanie rozpatrzony negatywnie.
4. Prorektor w terminie do 10 dni od daty wpłynięcia lub uzupełnienia wniosku przedstawia opinię i rekomendację co do zasadności objęcia *wyróżnieniem* danego przedsięwzięcia. Wzór opinii stanowi załącznik nr 2 do niniejszego regulaminu.
5. Decyzję o objęciu lub nieobjęciu *wyróżnieniem* podejmuje Rektor-Komendant.
6. Rektor-Komendant może odmówić objęcia *wyróżnieniem* bez podawania przyczyny.
7. Decyzja o odmowie objęcia *wyróżnieniem* jest ostateczna i wnioskodawcy nie przysługuje od niej odwołanie.
8. Informacja o objęciu *wyróżnieniem* danego przedsięwzięcia przygotowywana jest przez Biuro Rektora i udzielana wnioskodawcy w formie pisemnej, w terminie 14 dni od daty wpłynięcia lub uzupełnienia wniosku, na adres wnioskodawcy lub adres jego poczty elektronicznej.
9. Organizator przedsięwzięcia ma prawo posługiwania się informacją o objęciu *wyróżnieniem* przedsięwzięcia, po pozytywnym rozpatrzeniu wniosku przez Rektora-Komendanta.
10. Biuro Rektora prowadzi ewidencję przedsięwzięć, które zostały objęte *wyróżnieniem*.

§ 4

1. Organizator przedsięwzięcia objętego *wyróżnieniem* zamieszcza we wszystkich materiałach promocyjnych i informacyjnych (w tym drukowanych) oraz na stronach internetowych związanych z realizacją danego przedsięwzięcia:
 - 1) informację o jego objęciu *wyróżnieniem*;
 - 2) logotyp Lotniczej Akademii Wojskowej;
 - 3) link do strony internetowej www.law.mil.pl w postaci aktywnego logotypu Lotniczej Akademii Wojskowej.
2. Logotyp, o którym mowa w ust. 1 pkt. 2, przesłany zostanie przez Biuro Rektora na wskazany we wniosku adres poczty elektronicznej organizatora.
3. W czasie trwania przedsięwzięcia, w miejscu jego zorganizowania, organizator przedsięwzięcia zobowiązuje się do ekspozycji logotypu, o którym mowa w ust. 1

pkt. 2, w taki sposób, aby był widoczny dla wszystkich uczestników przedsięwzięcia.

4. Organizator przedsięwzięcia przesyła na adres poczty elektronicznej *rektorat@law.mil.pl* sprawozdanie z przebiegu przedsięwzięcia w terminie 7 dni od jego zakończenia.
5. Sprawozdanie, o którym mowa w ust. 4, powinno zawierać informację prasową oraz dokumentację fotograficzną, dotyczącą w szczególności realizacji zobowiązań określonych w ust. 1 i 3.
6. Wybrane materiały mogą zostać opublikowane na stronie internetowej *www.law.mil.pl* oraz na portalach społecznościowych Lotniczej Akademii Wojskowej.

§ 5

1. W uzasadnionych przypadkach (np. naruszenia pozytywnego wizerunku Lotniczej Akademii Wojskowej czy nieprzestrzegania postanowień niniejszego regulaminu), Rektor-Komendant może cofnąć objęcie *wyróżnieniem* danego przedsięwzięcia, o czym organizator przedsięwzięcia zostanie niezwłocznie poinformowany w formie pisemnej.
2. Cofnięcie objęcia *wyróżnieniem* jest ostateczne, a organizatorowi przedsięwzięcia nie przysługuje na nie odwołanie.

§ 6

Cofnięcie objęcia *wyróżnieniem* danego przedsięwzięcia zobowiązuje organizatora przedsięwzięcia do usunięcia informacji o objęciu patronatem honorowym lub uczestnictwie w Komitecie Honorowym oraz usunięcia logotypu, o którym mowa w § 4 ust. 1 pkt. 2, ze wszystkich materiałów promocyjnych i informacyjnych związanych z przedsięwzięciem.

Załącznik nr 1

do Regulaminu obejmowania patronatem honorowym lub uczestnictwa
w Komitecie honorowym Rektora-Komendanta Lotniczej Akademii Wojskowej

.....
Imię i nazwisko / Podmiot

.....
Adres

.....
Adres

.....
Nr tel., e-mail

**Rektor-Komendant
Lotniczej Akademii Wojskowej**

WNIOSEK

- ☐ o objęcie przedsięwzięcia patronatem honorowym przez Rektora-Komendanta Lotniczej Akademii Wojskowej
- ☐ o uczestnictwo Rektora-Komendanta Lotniczej Akademii Wojskowej w Komitecie honorowym

1. Nazwa przedsięwzięcia:
.....
2. Cel przedsięwzięcia:
.....
3. Miejsce i termin przedsięwzięcia:
.....
4. Opis planowanego przedsięwzięcia (do kogo jest kierowane i jaka jest planowana liczba uczestników) oraz uzasadnienie jego związku z zakresem działań i kompetencji Lotniczej Akademii Wojskowej:
.....
.....
5. Informacje o organizatorze przedsięwzięcia oraz osobach odpowiedzialnych za jego realizację i kontakt z uczelnią:
.....
.....

6. Informacje o planowanych działaniach promujących przedsięwzięcie:

.....
.....

7. Zasięg przedsięwzięcia:

☐ międzynarodowy ☐ ogólnopolski ☐ regionalny ☐ lokalny

8. Czy udział uczestników w przedsięwzięciu jest odpłatny?

☐ tak (koszt/na osobę) ☐ nie

9. Czy organizator planuje osiągnięcie zysku finansowego z przedsięwzięcia?

☐ tak ☐ nie

10. Czy wystąpiono o objęcie patronatem przedsięwzięcia do innych instytucji?
(jeśli tak, należy wymienić te instytucje)

☐ tak ☐ nie

.....

11. Czy przedsięwzięcie już uzyskało patronat innej instytucji?
(jeśli tak, proszę wymienić patronów)

☐ tak ☐ nie

.....

12. Niniejszym przyjmuję do wiadomości i oświadczam, że:

- 1) wniosek o patronat honorowy lub uczestnictwo w Komitecie Honorowym nie pełni jednocześnie funkcji wniosku o jakikolwiek rodzaj dofinansowania przedsięwzięcia ze środków LAW;
- 2) w związku z przedsięwzięciem nie będą prowadzone żadne działania o charakterze promocji konkretnych produktów, usług, czy firm, w szczególności w takiej formie, która mogłaby sugerować ich poparcie przez Lotniczą Akademię Wojskową;
- 3) przedsięwzięcie nie ma charakteru lobbingowego;
- 4) zapoznałam/em się z *Regulaminem obejmowania patronatem honorowym lub uczestnictwa w Komitecie Honorowym Rektora-Komendanta Lotniczej Akademii Wojskowej*, stanowiącym załącznik do zarządzenia nr 71 z dnia 23 października 2024 r. i zobowiązuję się do przestrzegania postanowień w nim zawartych.

Załącznik:

1. Szczegółowy program / harmonogram przedsięwzięcia

.....
Miejscowość i data

.....
Podpis wnioskodawcy

**Opinia merytoryczna do wniosku
o objęcie patronatem honorowym / uczestnictwa w Komitecie Honorowym
Rektora-Komendanta Lotniczej Akademii Wojskowej**

1. Uzasadnienie:

.....

.....

.....

.....

2. Czy uzasadniona jest osobista obecność Rektora-Komendanta LAW?

☐

tak

☐

nie

.....
Data i podpis prorektora

Decyzja Rektora-Komendanta LAW

.....
Podpis Rektora-Komendanta LAW