

LOTNICZA AKADEMIA WOJSKOWA

PION KANCLERZA Dział Zamówień Publicznych

08-521 Dęblin, ul. 2 Pułku "Kraków" Nr 22
tel. 261 519 682



Dęblin, dnia 23 listopada 2020 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE

Lotnicza Akademia Wojskowa w Dęblinie zaprasza do przedstawienia oferty cenowej **na dostawę paliw płynnych**.

W przypadku zainteresowania naszą propozycją proszę o przesłanie oferty cenowej wyłącznie na formularzu Zamawiającego (załącznik nr 1).

I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Wszelkie informacje dostępne są na stronie: <http://bip.law.mil.pl> zakładka przetargi/niepodlegające ustawie.
2. Opis przedmiotu zamówienia zawiera załącznik nr 1 do zapytania ofertowego - formularz ofertowy.
3. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
4. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
5. Oferta musi być podpisana.
6. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
7. Oferent może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę.
8. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z pisemną prośbą o wyjaśnienie treści ogłoszenia na adres e-mail: m.pajurek@law.mil.pl.
9. Zamawiający odpowie na piśmie na zadane pytanie, przesyłając treść pytania i odpowiedzi wszystkim uczestnikom postępowania oraz zamieści taką informację na stronie internetowej <http://www.law.mil.pl> pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści ogłoszenia wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
10. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

II. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT ORAZ INFORMACJE O WYNIKACH POSTĘPOWANIA

1. **Oferty można składać osobiście, pocztą, kurierem lub mailowo na adres poczty elektronicznej: m.pajurek@law.mil.pl.**
2. W przypadku ofert składanych osobiście, kurierem lub pocztą należy dostarczyć je w zamkniętej kopercie i oznakować w następujący sposób:

**Lotnicza Akademia Wojskowa
ul. Dywizjonu 303 nr 35
08 – 521 Dęblin
„Oferta w postępowaniu na dostawę paliw płynnych.
Nie otwierać przed dniem 01.12.2020 r. godz. 09:30.”
(Zamówienie do kwoty 30 000 euro)**

oraz opatrzyć nazwą i dokładnym adresem Wykonawcy.

Oferty należy składać od poniedziałku do piątku w godz. od 7.30. – 15.30, w Kancelarii Jawnej
- pok. nr 116
Lotnicza Akademia Wojskowa

08-521 Dęblin
ul. Dywizjonu 303 nr 35
(Wjazd do Pałacu Jabłonowskich możliwy również od strony os. Lotnisko, od ul. płk. Pilota
Szczepana Ścibiora).

3. **Termin składania ofert upływa dnia 01.12.2020 r., godz. 09.00.**
4. **Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.**
5. Termin związania ofertą wynosi 30 dni, licząc od wyznaczonego terminu składania ofert.
6. **Do oferty należy dołączyć:**
 - 1) wypełniony formularz ofertowy;
 - 2) w przypadku podpisania oferty przez osobę niewymienioną w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) Wykonawcy, należy do oferty dołączyć stosowne pełnomocnictwo;
 - 3) osobą upoważnioną do kontaktów z Wykonawcami jest:
 - w sprawach merytorycznych: Beata Stoń, tel. 261 517 708 lub
Dariusz Zdrojewski, tel. 261 517 708;
 - w sprawach proceduralnych: Maria Magdalena Pajurek, tel. 261 519.

III. KRYTERIA WYBORU OFERTY

1. Cena 100%.
2. Przy wyliczaniu poszczególnych wartości należy ograniczyć się do dwóch miejsc po przecinku na każdym etapie wyliczenia ceny. W przypadku, gdy parametr miejsca tysięcznego jest poniżej 5, to parametr setny pozostaje bez zmian, zaś w przypadku, gdy parametr miejsca tysięcznego wynosi 5 i powyżej, to parametr setny zaokrągla się w górę.

IV. TERMIN REALIZACJI PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Od 01.01.2021 r. do 31.12.2022 r.

V. TERMIN PŁATNOŚCI

Z tytułu każdorazowego zakupu paliwa Wykonawca otrzymywać będzie należność ustaloną na podstawie aktualnej w dniu zakupu (tankowania) ceny netto jednego litra paliwa, do której doliczony zostanie podatek VAT wg obowiązującej stawki, z uwzględnieniem udzielonego przez Wykonawcę upustu oraz ilości zakupionego (zatankowanego) przez Zamawiającego paliwa, w terminie 21 dni od daty prawidłowo wystawionej faktury.

W załączeniu:

1. Formularz ofertowy (załącznik nr 1)
2. Klauzula informacyjna (załącznik nr 2)
3. Wzór umowy (załącznik nr 3)
4. Zasady postępowania w kontaktach z Wykonawcami (załącznik nr 4)

Zastępca Kanclerza

mgr inż. Tomasz Płowaś

wyk. M. M. Pajurek

FORMULARZ OFERTOWY

W odpowiedzi na zapytanie ofertowe Lotniczej Akademii Wojskowej w Dęblinie **na dostawę paliw płynnych** przedkładamy niniejszą ofertę.

A. DANE DOTYCZĄCE WYKONAWCY

Wykonawca:

.....

Siedziba/adres:.....

.....

Nr telefonu:

.....

e-mail:

.....

Nr NIP: Nr REGON:.....

W przypadku wyboru mojej oferty jako najkorzystniejszej, osobą upoważnioną do podpisania umowy jest

.....

Osobą odpowiedzialną za realizację umowy jest:.....,

nr tel., e-mail:

B. SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest dostawa paliw płynnych.

Każdorazowo zakup paliwa odbywać się będzie na podstawie karty paliwowej (flotowej lub innej równoważnej) przedstawionej przez kierowcę Zamawiającego, która to karta winna odpowiadać numerowi rejestracyjnemu tankowanego samochodu, na który to została wystawiona lub w przypadku zakupu paliwa do kanistra na podstawie karty wystawionej na okaziciela.

2. Bezpośrednio po zawarciu umowy, w terminie nie dłuższym niż 7 dni od przekazania przez Zamawiającego wykazu zapotrzebowania na karty, Wykonawca przekaże Zamawiającemu, w ramach wynagrodzenia, karty paliwowe w ilości 5, w tym 4 uprawniające do tankowania samochodów oraz 1 uprawniającą do tankowania do kanistra.

3. Karty paliwowe zostaną wystawione przez Wykonawcę na podane przez Zamawiającego numery rejestracyjne samochodów, tak by jedna karta odpowiadała jednemu samochodowi, a w przypadku zakupu paliwa do kanistra na dane okaziciela.

4. Na karcie paliwowej zakodowane będą co najmniej następujące dane:

- 1) nazwa użytkownika,
- 2) numer rejestracyjny pojazdu lub inne oznaczenie odpowiednie dla danego rodzaju pojazdu,
- 3) rodzaj paliwa,
- 4) limit tankowania (wartościowy w PLN).

5. Wykonawca w ramach wynagrodzenia wyda Zamawiającemu dodatkowe karty paliwowe, w terminie nie dłuższym niż 7 dni od przekazania przez Zamawiającego wykazu zapotrzebowania na karty, w przypadku zmiany danych rejestracyjnych samochodów, zakupu nowych pojazdów oraz w przypadku konieczności zwiększenia przez Zamawiającego ilości posiadanych kart paliwowych.

6. Karty paliwowe muszą być zabezpieczone kodem PIN.

7. Bezpośrednio po zawarciu umowy w terminie do 2 dni roboczych od daty wysłania kart paliwowych, Wykonawca przekaże Zamawiającemu numery PIN przyporządkowane do każdej karty paliwowej umożliwiające potwierdzenie dokonania zakupu.

8. W przypadku, gdy zapłata kartą paliwową nie jest możliwa z przyczyn technicznych np. awarii terminala, o której użytkownik karty zostanie poinformowany dopiero po zatankowaniu paliwa Wykonawca zobowiązany jest zapewnić możliwość dokonania transakcji bezgotówkowej. Kwestie formalne dotyczące rozwiązania takiej sytuacji Wykonawca zobowiązany jest przedstawić wraz z podpisaniem umowy np. w oparciu o regulamin Wykonawcy dotyczący użytkowania kart paliwowych.

9. Wykonawca ma zapewnić możliwość zmiany maksymalnego limitu tankowania na podstawie danej karty paliwowej w trakcie trwania umowy. Wskazane wyżej zmiany powinny być dokonywane nie później niż w ciągu 15 dni od dostarczenia danej karty paliwowej Wykonawcy lub zmiana taka będzie możliwa poprzez udostępnioną przez Wykonawcę stronę internetową. W przypadku, kiedy zmiany opisane powyżej wiązać się będą z wymianą karty paliwowej, w terminie nie dłuższym niż 15 dni od przekazania przez Zamawiającego wniosku, Wykonawca przekaże Zamawiającemu nowe karty paliwowe oraz w tym samym czasie przekaże Zamawiającemu numery PIN przyporządkowane do każdej nowej karty paliwowej.

10. Wydane karty paliwowe muszą być ważne na terenie całego kraju, na stacjach paliwowych Wykonawcy i/lub stacjach paliwowych współpracujących z Wykonawcą, oraz otrzymają termin ważności na cały okres, w którym ma być realizowana dostawa paliw płynnych.

11. W przypadku utraty, kradzieży lub zniszczenia karty paliwowej, Zamawiający zobowiązany jest do natychmiastowego powiadomienia telefonicznie Wykonawcy w celu zastrzeżenia utraconej karty paliwowej.

12. Zgłoszenia dotyczące utraty, kradzieży lub zniszczenia karty paliwowej przyjmowane są całodobowo we wszystkie dni tygodnia.

13. Po każdym zgłoszeniu utraty lub zniszczenia karty paliwowej należy podać numer utraconej karty.

14. Wykonawca prowadzi rejestr zgłoszeń zablokowanych kart paliwowych, zawierający dane o numerze karty zgłoszonej jako utracona lub zniszczona, osobie zgłaszającej okoliczności wraz ze wskazaniem daty, godziny i minuty przyjęcia zgłoszenia.

15. Niezwłocznie, przy czym w terminie nie dłuższym niż 24 godziny od momentu zgłoszenia utraty, kradzieży lub zniszczenia karty paliwowej, Wykonawca zobowiązuje się do zablokowania karty,

powodującego niemożność dokonywania za jej pośrednictwem jakichkolwiek transakcji. Transakcje dokonane po tym terminie obciążają Wykonawcę.

16. W przypadku utraty, kradzieży lub zniszczenia karty paliwowej Wykonawca wyda Zamawiającemu, na jego pisemny lub wysłany e – mailem wniosek, zamienną kartę paliwową wraz z nowym numerem PIN w terminie do 15 dni od złożenia przez Zamawiającego w/w wniosku. Za karty paliwowe, które Wykonawca wystawi w zastępstwie kart paliwowych utraconych, skradzionych lub zniszczonych, Zamawiający poniesie opłatę zgodnie z cennikiem Wykonawcy.

Sprzedaż paliwa odbywać się będzie w zależności od potrzeb Zamawiającego i według jego wyboru poprzez:

- 1) bezpośrednie tankowanie paliwa do zbiornika pojazdu Zamawiającego na stacji paliw,
- 2) tankowanie paliwa do kanistra Zamawiającego.

Wykonawca zobowiązany jest w dniu zawarcia umowy przekazać Zamawiającemu pisemny wykaz całodobowych stacji paliw na terenie całego kraju (czynnych także w dni wolne od pracy, niedziele i święta), w których Zamawiający może dokonywać zakupu paliwa na warunkach określonych z zastrzeżeniem, że:

- co najmniej 5 całodobowych stacji paliw znajdować się będzie na terenie województwa lubelskiego, z czego co najmniej: 2 całodobowe stacje paliw na terenie Powiatu Puławskiego, 1 całodobowa stacja paliw na terenie Miasta Dębłina, d. co najmniej 1 całodobowa stacja paliw na terenie każdego innego, niż wymienione w pkt. 1, województwa w kraju.

W przypadku zmiany stacji paliw, na których Zamawiający może dokonywać zakupu paliwa Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie powiadomić o tym fakcie Zamawiającego i przekazać mu zaktualizowany wykaz całodobowych stacji paliw na terenie całego kraju.

- Olej napędowy ON w ilości - 15 000 l,
- Benzyna bezołowiowa E - 95 w ilości - 10 000 l,
- Olej silnikowy w ilości - 180 l,
- Olej do paliwa do silników dwusuwowych w ilości - 50 l,
- Płyn Adblue w ilości - 200 l
- Olej przekładniowy w ilości - 50 l
- Olej hydrauliczny w ilości - 100 l

C. CENA I INNE KRYTERIA

Po zapoznaniu się z opisem przedmiotu zamówienia oferujemy dostawę po następującej cenie:

L.p	Nazwa	Ilość	Cena netto za 1 L	Wartość netto	VAT (%)	Stawka VAT	Wartość brutto
A	B	C	D	E=C x D	F	G=E x F	H = E + G
1	Olej napędowy ON	15 000 L					
2	Benzyna bezołowiowa E - 95	10 000 L					
3	Olej silnikowy	180 L					
4	Olej do paliwa do silników dwusuwowych	50 L					
5	Płyn Adblue	200 L					
6	Olej przekładniowy	50 L					

7	Olej hydrauliczny	100 L					
Razem							

Cena brutto PLN (słownie:.....)

Oświadczam, że zaoferowana cena zawiera wszystkie koszty, jakie ponosi Zamawiający w przypadku wyboru niniejszej oferty.

Termin realizacji zamówienia: Od 01.01.2021 r. do 31.12.2022 r.

D. OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE TREŚCI ZAPYTANIA

Oświadczam/y, że posiadam/y koncesję na obrót paliwami płynnymi, zgodnie z art. 32 ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. Prawo energetyczne (Dz.U. 2018 poz. 755).

Oświadczam/y, iż jestem/śmy ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej przez siebie działalności i posiada aktualną polisę ubezpieczeniową.

Oświadczam, że akceptuję w całości treści zawarte w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia i formularzu ofertowym. Zobowiązuję się wykonać zamówienie zgodnie z formularzem ofertowym.

Oświadczam, że zapoznaliśmy się z postanowieniami umowy i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

Oświadczam, że wypełniłem/am obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO* wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.**

Oświadczam, iż zapoznałem/zapoznałam się z informacjami dotyczącymi przetwarzania moich danych osobowych przez Lotniczą Akademię Wojskową w związku z prowadzeniem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego (zał. nr 2 do zapytania ofertowego).

....., dnia

.....
(podpis i pieczęć przedstawiciela/(li) Wykonawcy

Załączniki do formularza ofertowego:

.....
.....

** rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).*

*** W przypadku, gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).*

**** niepotrzebne skreśli*

KLAUZULA INFORMACYJNA DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH
UCZESTNIKÓW POSTĘPOWAŃ O ZAMÓWIENIE PUBLICZNE,
KTÓRYCH WARTOŚĆ NIE PRZEKRACZA KWOTY 30 000 EURO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych

i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), dalej „RODO”, informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Lotnicza Akademia Wojskowa z siedzibą w Dęblinie przy ul. Dywizjonu 303 nr 35, kod pocztowy 08-521.
2. Administrator powołał Inspektora ochrony danych, nadzorującego prawidłowość przetwarzania danych osobowych w Lotniczej Akademii Wojskowej, z którym można skontaktować się za pośrednictwem adresu e-mail: iod@law.mil.pl.
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji procedur związanych z udzielaniem zamówień publicznych i konkursów, których wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30 000 euro. Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest niezbędność podjęcia działań w celu zawarcia i wykonania umowy (art. 6 ust. 1 lit. b RODO).
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych zawartych w dokumentach związanych z postępowaniem w sprawie udzielenia zamówienia publicznego mogą być osoby lub podmioty upoważnione na podstawie odrębnych przepisów prawa lub podmioty świadczące na rzecz LAW usługi, w związku z którymi uzyskują one dostęp do danych jako podmioty przetwarzające dane w imieniu Administratora.
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów określonych w pkt. 3, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa z zastrzeżeniem, że podany okres przechowywania danych może ulec przedłużeniu na czas zabezpieczenia roszczeń wynikających z umowy.
6. Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do swoich danych osobowych oraz otrzymania ich kopii, prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych, prawo do usunięcia danych osobowych, prawo do ograniczenia przetwarzania danych oraz prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych. Nie przysługuje Pani/Panu prawo do przeniesienia danych oraz prawo do wniesienia sprzeciwu przeciw przetwarzaniu danych.
7. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, lecz niezbędne do wzięcia udziału w postępowaniu o zamówienia publiczne lub konkursie, których wartość nie przekracza kwoty wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30 000 euro oraz zawarcia i realizacji umowy w przypadku udzielenia w/w zamówienia.
8. Pani/Pana dane osobowe nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.
9. Pani dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich oraz do organizacji międzynarodowych.

UMOWA USŁUGI NR

zawarta w dniu w Dęblinie pomiędzy następującymi Stronami:

ZAMAWIAJĄCY: Lotnicza Akademia Wojskowa
08-521 Dęblin, ul. Dywizjonu 303 nr 35
NIP 5060034353, REGON 060059216
reprezentowana przez:
.....

WYKONAWCA:

dot. podmiotów wpisanych do KRS:

.....
adres:.....
NIP REGON
Nr KRS:
reprezentowany przez:

dot. osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą:

.....
zam. PESEL.....
prowadzący działalność gospodarczą pod nazwą
.....
adres:
NIP REGON

W wyniku udzielenia zamówienia publicznego, którego wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30.000 euro na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 z późn. zm.) została zawarta umowa następującej treści:

§ 1**PRZEDMIOT UMOWY**

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest **zakup na terenie całego kraju następujących paliw płynnych do pojazdów Zamawiającego** (samochód NISSAN PATHFINDER nr rej. LRY 50PT, Ford Transit - LRY 2R46, samochód ciężarowy CYSTERNA LRY 2F61, Traker, ciągniki komunalne, agregaty oraz kosiarki Działu Infrastruktury, a także do nowo zakupionego sprzętu na lata 2021 - 2022):
 - 1) olej napędowy ON w ilości 15 000 l;
 - 2) benzyna bezołowiowa E-95 w ilości 10 000 l;
 - 3) olej silnikowy w ilości 180 l;
 - 4) olej do paliwa do silników dwusuwowych w ilości 50 l;
 - 5) płyn AdBlue w ilości 200 l;
 - 6) olej przekładniowy w ilości 50l;
 - 7) olej hydrauliczny w ilości 100l
 zwanych dalej w umowie „paliwami”, zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej umowy, z zastrzeżeniem zapisu ust. 3 niżej.
2. Sprzedaż przez Wykonawcę paliw wymienionych w ust. 1 nie będzie czynnością jednorazową, lecz będzie następowała sukcesywnie w miarę potrzeb Zamawiającego **w systemie sprzedaży bezgotówkowej na podstawie kart paliwowych (flotowej lub innej równoważnej)**.
3. Podane w ust.1 ilości paliw są ilościami szacunkowymi, co oznacza, że ilości paliwa, mogą ulec zmianie w zależności od rzeczywistych potrzeb Zamawiającego w tym zakresie, z zastrzeżeniem ust. 4. W przypadku, gdy Zamawiający nie zakupi od Wykonawcy paliwa w ilości określonej w ust. 1 z powodu mniejszych, niż planowane, potrzeb w tym zakresie Wykonawca zrzeka się wszelkich roszczeń z tego tytułu. W przypadku zakupu przez Zamawiającego, w ramach środków finansowych wymienionych w § 6 ust. 1 umowy, większej ilości paliwa niż wynikająca z ust. 1, Wykonawca zobowiązany jest dokonać sprzedaży tego paliwa zgodnie z postanowieniami niniejszej umowy z zastosowaniem upustu określonego w § 6 ust. 7 umowy.
4. Zamawiający oświadcza, że realizacja umowy nastąpi na poziomie nie mniejszym niż 60% podanych w ust. 1 ilości, z tym, że powyższy próg może ulec odpowiedniemu zmniejszeniu, jeśli z

uwagi na zdarzenia związane z zapobieganiem, zakażeniem lub skutkami COVID-19 lub z innych przyczyn niezależnych od strony, której dotyczy przyczyny wystąpi ograniczenie działalności strony zwłaszcza Zamawiającej. W takiej sytuacji strona, której to dotyczy prześle odpowiednią informację drugiej stronie, a zmiana w tym zakresie nie będzie wymagała zmiany samej umowy.

5. Wykonawca oświadcza, że:
 - 1) zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy przy zachowaniu należytej staranności określonej w art. 355 § 2 Kodeksu cywilnego oraz zgodnie z zasadami wiedzy technicznej i wymaganiami wynikającymi z przepisów prawa,
 - 2) dysponuje stosowną bazą i sprzętem technicznym do wykonania przedmiotu umowy,
 - 3) stacje paliw wytypowane do sprzedaży Zamawiającemu paliwa spełniają wymagania określone w rozporządzeniu Ministra Gospodarki z dnia 21 listopada 2005 r. w *sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać bazy i stacje paliw płynnych, rurociągi przesyłowe dalekosiężne służące do transportu ropy naftowej i produktów naftowych i ich usytuowanie* (Dz. U. z 2014 r. poz. 1853 z późn. zm.) lub w innym akcie prawnym zastępującym powyższe rozporządzenie, w trakcie trwania umowy, regulującym powyższą materię.
6. Wykonawca oświadcza, iż jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej przez siebie działalności i posiada aktualną polisę ubezpieczeniową.
7. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić, aby paliwo sprzedawane Zamawiającemu spełniało wymagania jakościowe określone w rozporządzeniu Ministra Gospodarki z dnia 9 października 2015 r. w *sprawie wymagań jakościowych dla paliw ciekłych* (Dz. U. z 2015 r. poz. 1680) oraz posiada wymagane prawem atesty i certyfikaty, lub w innym akcie prawnym zastępującym powyższe rozporządzenie, w trakcie trwania umowy, regulującym powyższą materię.

§ 2

TERMIN WYKONANIA UMOWY

Umowa zostanie wykonana w terminie **od dnia 01 stycznia 2021 r. do dnia 31 grudnia 2022 r.** z tym zastrzeżeniem, że umowa ulegnie rozwiązaniu przed dniem 31 grudnia 2022 r., jeżeli do tego dnia zostanie wyczerpana kwota określona w § 6 ust. 1. W takim przypadku umowa ulega rozwiązaniu z dniem wyczerpania kwoty określonej w § 6 ust. 1 umowy bez składania odrębnych oświadczeń w tym przedmiocie.

§ 3

MIEJSCE I SPOSÓB REALIZACJI PRZEDMIOTU UMOWY

1. Sprzedaż paliwa odbywać się będzie w zależności od potrzeb Zamawiającego i według jego wyboru poprzez:
 - 1) bezpośrednio tankowanie paliwa do zbiornika pojazdu Zamawiającego na stacji paliw,
 - 2) tankowanie paliwa do kanistra Zamawiającego.
2. Wykonawca zobowiązany jest w dniu zawarcia umowy przekazać Zamawiającemu pisemny wykaz całodobowych stacji paliw na terenie całego kraju (czynnych także w dni wolne od pracy, niedziele i święta), w których Zamawiający może dokonywać zakupu paliwa na warunkach określonych w niniejszej umowie, z zastrzeżeniem, że:
 - 1) co najmniej 5 całodobowych stacji paliw znajdować się będzie na terenie województwa lubelskiego, z czego co najmniej:
 - a) 2 całodobowe stacje paliw na terenie Powiatu Puławskiego,
 - b) 1 całodobowa stacja paliw na terenie Miasta Dębina,
 - c) co najmniej 1 całodobowa stacja paliw na terenie każdego innego niż wymienione w pkt 1, województwa w kraju.
3. W przypadku zmiany stacji paliw, na których Zamawiający może dokonywać zakupu paliwa Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie, nie później niż w następnym dniu roboczym po dokonaniu zmiany, powiadomić o tym fakcie Zamawiającego i przekazać mu zaktualizowany wykaz całodobowych stacji paliw na terenie całego kraju, w których Zamawiający może dokonywać zakupu paliwa na warunkach określonych w niniejszej umowie.
4. Wykonawca zobowiązany jest najpóźniej w dniu następnym po zawarciu umowy przekazać stacjom paliw wymienionym w wykazie, o którym mowa w niniejszym paragrafie informację o wysokości upustu udzielonego Zamawiającemu i pozostałych warunkach, na jakich odbywa się sprzedaż Zamawiającemu paliwa.

§ 4 KARTY PALIWOWE

1. Każdorazowo zakup paliwa odbywać się będzie na podstawie karty paliwowej (flotowej lub innej równoważnej) przedstawionej przez kierowcę Zamawiającego, która to karta winna odpowiadać numerowi rejestracyjnemu tankowanego samochodu, na który to została wystawiona lub w przypadku zakupu paliwa do kanistra na podstawie karty wystawionej na okaziciela.
2. Bezpośrednio po zawarciu umowy, w terminie nie dłuższym niż 7 dni od przekazania przez Zamawiającego wykazu zapotrzebowania na karty, Wykonawca przekaże Zamawiającemu, w ramach wynagrodzenia, karty paliwowe w ilości 5, w tym 4 uprawniające do tankowania samochodów oraz 1 uprawniającą do tankowania do kanistra.
3. Karty paliwowe zostaną wystawione przez Wykonawcę na podane przez Zamawiającego numery rejestracyjne samochodów, tak by jedna karta odpowiadała jednemu samochodowi, a w przypadku zakupu paliwa do kanistra na dane okaziciela.
4. Na karcie paliwowej zakodowane będą co najmniej następujące dane:
 - 1) nazwa użytkownika,
 - 2) numer rejestracyjny pojazdu lub inne oznaczenie odpowiednie dla danego rodzaju pojazdu,
 - 3) rodzaj paliwa,
 - 4) limit tankowania (paliwowy w litrach, a dla produktów poza paliwowymi w PLN).
5. Wykonawca w ramach wynagrodzenia wyda Zamawiającemu dodatkowe karty paliwowe, w terminie nie dłuższym niż 7 dni od przekazania przez Zamawiającego wykazu zapotrzebowania na karty, w przypadku zmiany danych rejestracyjnych samochodów oraz w przypadku konieczności zwiększenia przez Zamawiającego ilości posiadanych kart paliwowych.
6. Karty paliwowe muszą być zabezpieczone kodem PIN.
7. Bezpośrednio po zawarciu umowy w terminie do 2 dni roboczych od daty wysłania kart paliwowych, Wykonawca przekaże Zamawiającemu numery PIN przyporządkowane do każdej karty paliwowej umożliwiające potwierdzenie dokonania zakupu.
8. W przypadku, gdy zapłata kartą paliwową nie jest możliwa z przyczyn technicznych np. awarii terminala, o której użytkownik karty zostanie poinformowany dopiero po zatankowaniu paliwa Wykonawca zobowiązany jest zapewnić możliwość dokonania transakcji bezgotówkowej. Kwestie formalne dotyczące rozwiązania takiej sytuacji Wykonawca zobowiązany jest przedstawić wraz z podpisaniem umowy np. w oparciu o regulamin Wykonawcy dotyczący użytkowania kart paliwowych.
9. Wykonawca ma zapewnić możliwość zmiany maksymalnego limitu tankowania na podstawie danej karty paliwowej w trakcie trwania umowy. Wskazane wyżej zmiany powinny być dokonywane nie później niż w ciągu 15 dni od dostarczenia danej karty paliwowej. W przypadku, kiedy zmiany opisane powyżej wiązać się będą z wymianą karty paliwowej, w terminie nie dłuższym niż 15 dni od przekazania przez Zamawiającego wniosku, Wykonawca przekaże Zamawiającemu nowe karty paliwowe oraz w tym samym czasie przekaże Zamawiającemu numery PIN przyporządkowane do każdej nowej karty paliwowej.
10. Wydane karty paliwowe muszą być ważne na terenie całego kraju, na stacjach paliwowych Wykonawcy lub stacjach paliwowych współpracujących z Wykonawcą, o których mowa w § 5 umowy, oraz otrzymają termin ważności na cały okres, w którym ma być realizowana dostawa paliw płynnych.
11. W przypadku utraty, kradzieży lub zniszczenia karty paliwowej, Zamawiający zobowiązany jest do natychmiastowego powiadomienia telefonicznie Wykonawcy pod numer o powyższych zdarzeniach, w celu zastrzeżenia utraconej karty paliwowej oraz dodatkowo dokonać potwierdzenia zgłoszenia telefonicznego za pomocą udostępnionego przez Wykonawcę faxu pod numer lub na adres poczty elektronicznej Wykonawcy Zamawiający może powiadomić Wykonawcę poprzez udostępniony Zamawiającemu system informatyczny, w którym można zgłosić utratę, kradzież lub zniszczenie karty paliwowej.
12. Zgłoszenia dotyczące utraty, kradzieży lub zniszczenia karty paliwowej przyjmowane są całodobowo we wszystkie dni tygodnia.
13. Po każdym zgłoszeniu utraty lub zniszczenia karty paliwowej należy podać numer utraconej karty.
14. Wykonawca prowadzi rejestr zgłoszeń zablokowanych kart paliwowych, zawierający dane o numerze karty zgłoszonej jako utracona lub zniszczona, osobie zgłaszającej okoliczności wraz ze wskazaniem daty, godziny i minuty przyjęcia zgłoszenia.
15. Niezwłocznie, przy czym w terminie nie dłuższym niż 24 godziny od momentu zgłoszenia utraty, kradzieży lub zniszczenia karty paliwowej, o którym mowa w pkt 11, Wykonawca zobowiązuje się do zablokowania karty, powodującego niemożność dokonywania za jej pośrednictwem jakichkolwiek transakcji. Transakcje dokonane po tym terminie obciążają Wykonawcę.

16. W przypadku utraty, kradzieży lub zniszczenia karty paliwowej Wykonawca wyda Zamawiającemu, na jego pisemny wniosek, zamienną kartę paliwową wraz z nowym numerem PIN w terminie do 15 dni od złożenia przez Zamawiającego w/w wniosku. Za karty paliwowe, które Wykonawca wystawi w zastępstwie kart paliwowych utraconych, skradzionych lub zniszczonych, Zamawiający poniesie opłatę zgodnie z cennikiem Wykonawcy.
17. Jeżeli utracona lub skradziona karta paliwowa zostanie odzyskana, Zamawiający ma obowiązek zgłosić ten fakt niezwłocznie Wykonawcy oraz przesłać odzyskaną kartę.

§ 5 REKLAMACJE

1. W razie stwierdzenia wad jakościowych paliwa Zamawiający zgłosi niezwłocznie pisemną reklamację do Wykonawcy. Wykonawca zobowiązany jest rozpatrzyć reklamację w terminie 7 dni od daty jej otrzymania (chyba, że Strony zgodnie ustalą inny termin) i zawiadomić pisemnie Zamawiającego o jej uznaniu lub odrzuceniu. Nie udzielenie odpowiedzi na zgłoszoną reklamację w wyżej wymienionym terminie, licząc od daty jej otrzymania, uważane będzie przez Zamawiającego za uznanie reklamacji przez Wykonawcę.
2. W razie stwierdzenia złej jakości zakupionych paliw płynnych Zamawiający może żądać od Wykonawcy niezwłocznego dostarczenia aktualnego świadectwa jakości tych paliw.
3. Załatwienie reklamacji następować będzie poprzez wymianę wadliwego paliwa na paliwo wolne od wad, na koszt Wykonawcy, w terminie 7 dni, licząc od daty uznania reklamacji przez Wykonawcę.
4. Niewykonanie lub nienależyte wykonanie przez Wykonawcę umowy w ramach reklamacji upoważnia Zamawiającego do zastępczego zakupu paliwa u osoby trzeciej na koszt Wykonawcy. Wynagrodzenie zapłacone przez Zamawiającego osobie trzeciej Wykonawca będzie miał obowiązek zwrócić Zamawiającemu w terminie siedmiu (7) dni od daty wezwania.
5. W przypadku, gdy wskutek zatankowania na stacji paliw zawartych w wykazie, o którym mowa w § 5 umowy, paliwa złej jakości nastąpiło uszkodzenie silnika w pojeździe Zamawiającego Wykonawca odpowiada za powstałą z tego powodu szkodę do pełnej wysokości.

§ 6 WYNAGRODZENIE (WARTOŚĆ UMOWY)

1. Maksymalną wartość umowy ustala się na kwotę:
brutto:zł (słownie:.....).
- Powyższa kwota zawiera obowiązujący podatek od towarów i usług (VAT) naliczony przez Wykonawcę zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami.*
2. Zamawiający zastrzega, że wartość umowy może ulec zmniejszeniu w zależności od rzeczywistych potrzeb Zamawiającego, o których mowa w § 1 ust. 3 umowy, i w takim wypadku Wykonawcy nie będą przysługiwały żadne roszczenia w tym odszkodowawcze z tego tytułu.
3. Kwota, o której mowa w ust. 1, obejmuje całkowity koszt realizacji przedmiotu umowy, w tym koszt wytworzenia kart paliwowych, opłaty, podatki i inne koszty poniesione przez Wykonawcę w związku z wykonaniem przedmiotu umowy przez cały jej okres trwania.
4. Z tytułu każdorazowego zakupu paliwa Wykonawca otrzymywać będzie należność ustaloną na podstawie aktualnej w dniu zakupu (tankowania) ceny netto jednego litra paliwa, do której doliczony zostanie podatek VAT wg obowiązującej stawki, z uwzględnieniem udzielonego przez Wykonawcę upustu oraz ilości zakupionego (zatankowanego) przez Zamawiającego paliwa.
5. Przez aktualną w dniu zakupu (tankowania) cenę rozumie się obowiązującą w chwili dokonania zakupu cenę oficjalną, ogłoszoną na stacji paliwowej, na której dokonywany jest zakup.
6. **Wysokość upustu** określona w ofercie Wykonawcy (załącznik nr 2 do niniejszej umowy) jest stała przez cały okres realizacji umowy i wynosi:

Lp.	Nazwa paliwa	Wysokość upustu w %
1.	Olej napędowy ON	
2.	Benzyna bezołowiowa E-95	
3.	Olej silnikowy	
4.	Olej do paliwa do silników dwusuwowych	
5.	Płyn AdBlue	
6.	Olej przekładniowy	
7.	Olej hydrauliczny	

7. Każda transakcja bezgotówkowa zostanie zarejestrowana w systemie z podaniem numeru transakcji bezgotówkowej, daty, miejsca, wartości i ilości zakupionego paliwa. Dokonanie przez użytkownika kart paliwowych transakcji bezgotówkowej potwierdzone zostanie wydrukiem z terminala albo pokwitowaniem. Użytkownik kart paliwowych sprawdzi prawidłowość danych w nich zawartych i otrzyma jego egzemplarz.
8. Wykonawca zobowiązuje się do wystawienia dla Zamawiającego faktury zbiorczej obejmującej ustalony pomiędzy stronami okres rozliczeniowy tankowania paliwa. Za datę sprzedaży uznaje się ostatni dzień przyjętego okresu rozliczeniowego. Faktura wystawiona przez Wykonawcę będzie obejmować wyłącznie tankowania faktycznie zrealizowane na podstawie karty paliwowej.
9. Okres rozliczeniowy, o którym mowa w ust. 8, obejmuje następujące terminy:
 - 2) od 1 do 15 dnia miesiąca,
 - 3) od 16 do ostatniego dnia miesiąca,- terminie do 7 dni po danym okresie rozliczeniowym.

Wystawienie i przekazanie Zamawiającemu faktury zbiorczej dokonywane będzie przez Wykonawcę – dwa razy w miesiącu - w terminie do 5 dnia miesiąca następującego po miesiącu rozliczeniowym.
10. Do każdej faktury Wykonawca ma obowiązek dostarczyć (w formie papierowej) zbiorcze zestawienie wykonanych transakcji w danym okresie rozliczeniowym. Zbiorcze zestawienie powinno wskazywać co najmniej następujące informacje:
 - 1) datę zakupu paliwa,
 - 2) adres stacji paliw, na której dokonano zakupu (tankowania) paliwa,
 - 3) numer karty paliwowej,
 - 4) numer rejestracyjny pojazdu,
 - 5) rodzaj i ilość zakupionych paliw,
 - 6) ceny jednostkowe brutto zakupionych paliw, wartość (netto, brutto, VAT) paliw,
 - 7) pozycje faktury; dla danej pozycji faktury wskazana będzie wartość brutto przed upustem, wielkość upustu, wartość (netto, brutto, VAT) po upuście.
 - 8) nr rachunku bankowego Wykonawcy, na który na zostać zrealizowana płatność.
11. Oprócz faktury w formie papierowej i zbiorczego zestawienia wykonanych transakcji w formie papierowej Wykonawca będzie dostarczał także, zbiorcze zestawienie wykonanych transakcji w formie elektronicznej – tabeli xls (w okresie nie dłuższym niż 4 dni kalendarzowe od daty wystawienia faktury w formie papierowej), na adres e – mail wskazany przez Zamawiającego lub zapewni dostęp on–line do danych o realizowanych transakcjach za pomocą programu internetowego lub systemu równoważnego.
12. Zapłata wynagrodzenia należnego Wykonawcy realizowana będzie na podstawie faktury prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę, do której dołączone zostaną wymagane dokumenty przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy w terminie 21 dni od daty otrzymania faktury
13. Zapłata będzie dokonana przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy nr Za dzień spełnienia świadczenia uważa się datę obciążenia z tego tytułu rachunku bankowego Zamawiającego.
14. Wykonawca może wystawiać ustrukturyzowane faktury elektroniczne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz.U. z 2018 r. poz. 2191, dalej – „Ustawa o Fakturowaniu”).
15. W przypadku wystawienia faktury, o której mowa wyżej, Wykonawca jest obowiązany do wysłania jej do Zamawiającego za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania (dalej – „PEF”).
16. Wystawiona przez Wykonawcę ustrukturyzowana faktura elektroniczna winna zawierać elementy, o których mowa w art. 6 Ustawy o Fakturowaniu, a nadto faktura ta, lub załącznik do niej musi zawierać numer Umowy i zamówienia, których dotyczy.
17. Ustrukturyzowaną fakturę elektroniczną należy wystawić Zamawiającemu za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania podając numer PEPPOL (NIP) 5060034353.
18. Za chwilę doręczenia ustrukturyzowanej faktury elektronicznej uznawać się będzie chwilę wprowadzenia prawidłowo wystawionej faktury do konta Zamawiającego na PEF, w sposób umożliwiający Zamawiającemu zapoznanie się z jej treścią.
19. Zamawiający oświadcza, że będzie realizować płatności za faktury z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności, tzw. split payment.
20. Podzieloną płatność, tzw. split payment stosuje się wyłącznie przy płatnościach bezgotówkowych, realizowanych za pośrednictwem polecenia przelewu lub polecenia zapłaty dla czynnych podatników VAT. Mechanizm podzielonej płatności nie będzie wykorzystywany do zapłaty

za czynności lub zdarzenia pozostające poza zakresem VAT (np. zapłata za odszkodowanie) a także za świadczenia zwolnione z VAT.

21. Wykonawca oświadcza, że wyraża zgodę na dokonywanie przez Zamawiającego płatności w systemie podzielonej płatności.
22. Wykonawca oświadcza, że wskazany numer rachunku został ujawniony w wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, niezarejestrowanych oraz wykreślonych i przywróconych do rejestru VAT prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej (dalej: „Biała lista”), oraz że numer rachunku bankowego wskazany we wszystkich fakturach, które będą wystawione w jego imieniu, jest rachunkiem, dla którego zgodnie z Rozdziałem 3a ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. - Prawo Bankowe prowadzony jest rachunek VAT.
23. W razie rozbieżności między rachunkiem wskazanym na fakturze, a rachunkiem wskazanym na „Białej liście” Zamawiający uprawniony jest do uregulowania płatności na rachunek wskazany na „Białej liście”, jako rachunek Wykonawcy. Zapłata na rachunek wskazany na „Białej liście”, jako rachunek Wykonawcy, skutkuje wygaśnięciem zobowiązania Zamawiającego wobec Wykonawcy.
24. W przypadku braku ujawnienia rachunku bankowego Wykonawcy na „Białej liście”. Zamawiający będzie uprawniony do zapłaty wynagrodzenia na rachunek wskazany w fakturze, jednakże z jednoczesnym wypełnieniem obowiązków wynikających z przepisów prawa w tym powiadomienia organów administracji karno-skarbowej.
25. Wykonawca, który w dniu podpisania umowy nie jest czynnym podatnikiem VAT, a podczas obowiązywania umowy stanie się takim podatnikiem, zobowiązuje się do niezwłocznego powiadomienia Zamawiającego o tym fakcie oraz o wskazanie rachunku rozliczeniowego, na który ma wpływać wynagrodzenie, dla którego prowadzony jest rachunek VAT.
26. W razie poniesienia przez Zamawiającego jakichkolwiek kosztów, w związku z błędnym podaniem numeru rachunku bankowego, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu odszkodowanie w wysokości kosztów poniesionych przez Zamawiającego w związku z błędnym wskazaniem numeru rachunku bankowego.

§ 7

KARY UMOWNE

1. W razie niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy przez Wykonawcę Zamawiający ma prawo żądać zapłacenia przez Wykonawcę kar umownych w następujących przypadkach i wysokościach:
 - 1) w przypadku rozwiązania umowy lub odstąpienia od niej z powodu okoliczności leżących po stronie Wykonawcy - 15% maksymalnej wartości umowy, o której mowa w § 6 ust. 1,
 - 2) w przypadku niewykonania przez Wykonawcę obowiązków określonych w umowie w §3 ust. 2, §3 ust. 3, §3 ust. 4, §4 ust. 2, §4 ust. 5, §4 ust. 7, §4 ust. 9, §4 ust. 15 – co do liczby stacji - 0,5% maksymalnej wartości umowy, o której mowa w §5 ust. 3, za każdy stwierdzony rozpoczęty dzień niezachowania terminu do wykonania obowiązku, ale łącznie nie więcej niż 15% maksymalnej wartości umowy, o której mowa w § 6 ust. 1,
 - 3) w przypadku niewykonania przez Wykonawcę obowiązków określonych w umowie w, §4 ust. 4, §4 ust. 6, §4 ust. 8, §4 ust. 10, §6 ust. 10, § 6 ust. 11 - 1% maksymalnej wartości umowy, o której mowa w §5 ust. 3, za każdy przypadek niewykonania obowiązku, ale łącznie nie więcej niż 15% maksymalnej wartości umowy, o której mowa w § 6 ust. 1,
2. W przypadku zaistnienia więcej niż jednej podstawy do naliczenia kar, Wykonawca zostanie obciążony karami umownymi łącznie, z każdej podstawy uprawniającej Zamawiającego do naliczenia kar umownych.
3. Łączna wysokość kar umownych, które może Wykonawca zapłacić Zamawiającemu, nie może przekroczyć 20% wynagrodzenia umownego netto Wykonawcy. Kara umowna staje się wymagalna w dniu wystąpienia zdarzenia powodującego obciążenie Wykonawcy karą umowną.
4. Za przyczyny nieleżące po stronie Wykonawcy uznaje się w szczególności okoliczności wskazane w innych zapisach umowy (np. o odstąpieniu od umowy), w których są one wskazywane za niezależne lub niezawinione przez Wykonawcę.
5. Karę umowną Zamawiający może potrącić z jakąkolwiek wierzytelnością Wykonawcy, w tym również z wynagrodzenia należnego Wykonawcy, bez wezwania do zapłaty, na co Wykonawca wyraża zgodę.
6. Zapłacenie kary umownej nie wyłącza po stronie Zamawiającego prawa do dochodzenia od Wykonawcy odszkodowania uzupełniającego w wysokości przewyższającej wysokość naliczonych kar umownych na zasadach ogólnych określonych w ustawie z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilnym.

7. Zamawiający ma prawo do zmiany wysokości należnej kary umownej, w przypadkach określonych w art. 484 § 2 Kodeksu cywilnego.
8. Niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy, z przyczyn leżących po stronie podwykonawców, dostawców czy producenta przedmiotu umowy nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy, w tym z obowiązku zapłaty kar umownych.
9. Strony ustalają, że na potrzeby naliczania kar umownych, jeśli tego wyraźnie inaczej nie zaznaczono, za wykonanie przedmiotu umowy, jednakowo co do zakresu przedmiotowego i terminu, obejmuje wykonanie całości przedmiotu umowy, a nie jego części.

§ 8

ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. Poza przypadkami określonymi w prawie w tym w Kodeksie cywilnym Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy w każdym czasie:
 - 1) w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu,
 - 2) jeżeli Wykonawca nie dochowuje jakiegokolwiek terminu lub obowiązku określonego umową, co do których przewidziano możliwość zapłaty kary umownej,
 - 3) dotychczasowy przebieg wykonywania umowy wskazywać będzie, że nie jest prawdopodobnym należyte wykonanie umowy lub jej części - w umówionym terminie lub zgodnie z postanowieniami umowy,
 - 4) jeżeli przed wykonaniem przedmiotu umowy przestanie istnieć po stronie Zamawiającego potrzeba co do wykonania przedmiotu umowy,
 - 5) jeżeli łączna wysokość kar umownych do których zapłaty wezwany został Wykonawca, przekroczyła 10% maksymalnej wartości umowy,
 - 6) jeżeli Wykonawca nie wykonał swoich zobowiązań umownych lub wykonał je w sposób nienależyty, w szczególności, jeżeli Wykonawca wykonuje Umowę w sposób niezgodny z umową, nienależyte lub nie stosuje się do zapisów Umowy i nie zmienia sposobu wykonania umowy lub nie usunie stwierdzonych przez Zamawiającego uchybień mimo wezwania go do tego przez Zamawiającego w terminie określonym w tym wezwaniu. Obowiązku wezwania do usunięcia uchybień nie stosuje się w sytuacjach, w których z uwagi na charakter danego uchybienia nie można go już usunąć lub wymagane było jego natychmiastowe usunięcie,
2. Zamawiający ma prawo odstąpić od całości lub części umowy. Jeżeli z oświadczenia Zamawiającego nie wynika wprost czy odstępuje od całości czy od części umowy, Wykonawca ma prawo zwrócić się od Zamawiającego o wskazanie tego. Ostatecznie w razie wątpliwości przyjmuje się, że Zamawiający odstąpił od całości umowy.
3. W powyższych przypadkach Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu należycie wykonanej części umowy potwierdzonej protokołem odbioru tej części umowy. W takim przypadku na Wykonawcy pomimo odstąpienia od umowy ciąży obowiązek związane z rękojmią i gwarancją w zakresie, w jakim uzyskał wynagrodzenie.
4. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.
5. Odstąpienie ma skutek tylko na przyszłość.
6. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w terminie do 30 dni do dnia powzięcia przez Zamawiającego wiedzy o powyższych okolicznościach.

§ 9

OSOBY ODPOWIEDZIALNE ZA REALIZACJĘ UMOWY

1. Osobami odpowiedzialnymi za realizację umowy oraz wyznaczonymi do kontaktów w związku z wykonywaniem umowy, konsultowania spraw merytorycznych i koordynowania współpracy oraz kontroli przebiegu wykonania umowy oraz podpisania protokołu odbioru, są:
 - 1) ze strony Zamawiającego:
-, tel., e-mail
 - 2) ze strony Wykonawcy:
-, tel., e-mail
2. Osoby ze strony Zamawiającego, o których mowa w ust. 1, nie mają prawa, bez odrębnego umocowania, do zmiany umowy w jakimkolwiek zakresie, w tym w szczególności co do przedmiotu umowy, terminu jej wykonania lub wysokości wynagrodzenia.

3. Zmiana powyższych osób nie wymaga aneksu do umowy, a powiadomienie na piśmie drugiej strony o zmianie z podaniem wszystkich danych kontaktowych określonych wyżej.

§ 10

ROZSTRZYGANIE SPORÓW

1. Na wypadek sporu między Stronami dotyczącego realizacji postanowień niniejszej umowy Strony są zobowiązane do wyczerpania drogi postępowania reklamacyjnego polegającego na rozpatrzeniu konkretnego roszczenia zgłoszonego przez Stronę. Strona ma obowiązek pisemnego ustosunkowania się do zgłoszonego roszczenia w terminie 14 dni od daty zgłoszenia roszczenia na piśmie. W razie odmowy uznania roszczenia przez Stronę bądź braku udzielania odpowiedzi na roszczenie w ustalonym terminie Strona jest uprawniona do wystąpienia na drogę postępowania sądowego celem dochodzenia swoich praw.
2. Wszelkie spory związane z wykonaniem niniejszej umowy będą rozstrzygane przez Sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

§ 11

ADRESY DO KORESPONDENCJI I ZASADY JEJ PROWADZENIA

1. Wszelkie zawiadomienia, korespondencja oraz dokumentacja przekazywana w związku z realizacją niniejszej umowy pomiędzy Stronami będzie sporządzona na piśmie i podpisana przez Stronę zawiadamiającą. Zawiadomienia mogą być przesłane drogą pocztową (listem lub kurierem), za pomocą środków bezpośredniego komunikowania się na numer faksu oraz na adres poczty elektronicznej lub doręczane osobiście.
2. Każda ze Stron jest zobowiązana do informowania drugiej Strony o każdej zmianie siedziby oraz wskazanych w umowie numerów faksu i adresów poczty elektronicznej. Zawiadomienia wysłane na ostatni znany Stronie adres siedziby, numer faksu, adres poczty elektronicznej, Strony uznają za skutecznie doręczone.

§ 12

KONFLIKT INTERESÓW

(dotyczy Wykonawcy będącego osobą fizyczną)

1. Wykonawca oświadcza, że wedle jego najlepszej wiedzy nie występuje żaden konflikt interesów, który mógłby stanowić przeszkodę dla wykonywania przez niego zadań, o których mowa w § 1 niniejszej umowy, rodzić wątpliwości co do jego bezstronności, niezależności lub rzetelności albo wpływać na jakość realizowanych przez niego zadań na rzecz Zamawiającego.
2. W przypadku powstania po podpisaniu umowy, ryzyka ewentualnego konfliktu interesów wpływającego na prawdziwość lub kompletność oświadczenia, o którym mowa w ust. 1, Wykonawca o zaistniałym ryzyku niezwłocznie zawiadomi Zamawiającego wraz z podaniem przyczyn wystąpienia konfliktu interesów oraz wyłączy się z realizacji zajęć, których to ryzyko dotyczy.
3. Integralną częścią zawartej umowy są „Zasady postępowania w kontaktach z wykonawcami” wprowadzone Decyzją nr 145/MON Ministra Obrony Narodowej z dnia 13 lipca 2017 r. w sprawie zasad postępowania w kontaktach z wykonawcami (Dz. Urz. MON poz. 157) zwane dalej Zasadami, stanowiące załącznik nr 3 do umowy.
4. W razie niedopełnienia obowiązku, o którym mowa w ust. 2 lub podjęcia przez Wykonawcę działań określonych w Zasadach przywołanych w ust. 3 jako niedopuszczalne, Zamawiający może wypowiedzieć umowę z natychmiastowym skutkiem rozwiązania. Klauzula ta obejmuje również działania osób, z których pomocą Wykonawca będzie wykonywał zobowiązania umowy, którym wykonanie tych zobowiązań powierzył.
5. W przypadku wypowiedzenia umowy, w trybie, o którym mowa w ust. 4, Wykonawca zobowiązany jest zapłacić Zamawiającemu kwotę stanowiącą równowartość 50% łącznej wartości umowy brutto określonej w § 6 ust.1. Zapłata tej kwoty nie stanowi przeszkody w dochodzeniu przez Zamawiającego odszkodowania za szkodę powstałą w wyniku działania Wykonawcy związanego z zaistnieniem ryzyka konfliktu interesów lub niestosowaniem Zasad.
6. Na potrzeby powyższych ustępów przez konflikt interesów należy rozumieć sytuację, w której interes prywatny Wykonawcy wpływa bądź wydaje się wpływać na bezstronne i obiektywne wykonywanie przez niego zadań służbowych, a także, w której interes ten dotyczy jakiegokolwiek korzyści dla niego, członków jego rodziny, osób z nim spokrewnionych, znajomych i osób albo instytucji, z którymi ma albo miał on kontakty gospodarcze. Dotyczy to także zobowiązań finansowych bądź cywilnych z tym związanych.

§ 13

ZMIANA UMOWY

1. Zmiany lub uzupełnienia postanowień zawartej umowy mogą nastąpić wyłącznie za zgodą obu stron, wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności.
2. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić w szczególności:
 - 1) zmniejszenia zakresu rzeczowego przedmiotu umowy, jeżeli w trakcie realizacji przedmiotu umowy wystąpią okoliczności powodujące, że niecelowe dla Zamawiającego byłoby wykonanie pełnego zakresu przedmiotu umowy,
 - 2) zmiany sposobu wykonania przedmiotu umowy spowodowanej zdarzeniami siły wyższej lub powstałej z winy osób trzecich lub z powodu wystąpienia okoliczności, których Strony umowy nie były w stanie przewidzieć, pomimo zachowania należytej staranności.
 - 3) zmiana co do przedmiotu umowy, wynagrodzenia i terminu wykonania w razie braku dostępności przedmiotu umowy, lub jego części,
 - 4) zmiany sposobu i warunków płatności pod warunkiem, że nie są one niekorzystne dla Zamawiającego,
 - 5) zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy w razie:
 - a) zmiany zakresu rzeczowego przedmiotu umowy, zgodnie z zapisami niniejszego ustępu,
 - b) zmiany stawki podatku od towarów i usług — VAT,
 - 6) zmiany terminu wykonania umowy, czasu trwania umowy jej zakresu przedmiotowego, wynagrodzenia wraz z innymi konsekwencjami zmiany z uwagi na wystąpienie zdarzeń zewnętrznych, niezależnych od stron umowy, w tym z uwagi na wystąpienie stanu zagrożenia epidemiologicznego lub stanu epidemii zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, brak dostępności części i materiałów niezbędnych do wykonania przedmiotu umowy, wydłużenie cykli produkcyjnych dla części i materiałów niezbędnych do wykonania przedmiotu umowy,
 - 7) gdy wynikną rozbieżności lub niejasności w rozumieniu pojęć użytych w umowie, których nie można usunąć w inny sposób, a zmiana będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności i doprecyzowanie umowy w celu jednoznacznej interpretacji jej zapisów przez Strony, a nie prowadzi ona do zmiany istoty przedmiotu umowy,
3. W celu dokonania zmiany zapisów umowy wnioskowanych przez którąkolwiek ze stron Strona wnioskująca zobowiązana jest pisemnie wystąpić z propozycją zmiany warunków umowy w zakresie zmian, o których mowa w ust. 2, wraz z ich uzasadnieniem.

§ 14

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy prawa polskiego, w tym Kodeksu cywilnego.
2. Wykonawca nie może dokonywać cesji prawa (przeniesienia praw) przysługujących mu z Umowy bez zgody Zamawiającego, wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności.
3. Wszystkie załączniki do umowy stanowią integralną część umowy.
4. Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden egzemplarz otrzymuje Wykonawca, a dwa egzemplarze Zamawiający.
5. Umowa wchodzi w życie z dniem zawarcia.

Załączniki do umowy:

Opis przedmiotu zamówienia – załącznik nr 1

Formularz ofertowy – załącznik nr 2

Zasady postępowania w kontaktach z wykonawcami – załącznik nr 3

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

