

LOTNICZA AKADEMIA WOJSKOWA

PION KANCLERZA

Dział Zamówień Publicznych

08-521 Dęblin, ul. 2 Pułku "Kraków" Nr 22

tel. 261 519 682

Dęblin, dnia 26.03.2021 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE

Lotnicza Akademia Wojskowa w Dęblinie zaprasza do przedstawienia oferty cenowej na **usługę monitorowania i ograniczania występowania ptaków wraz z ich płoszeniem oraz innych zwierząt bytujących na terenie lądowiska w Nowym Mieście.**

W przypadku zainteresowania naszą propozycją proszę o przesłanie oferty cenowej wyłącznie na formularzu Zamawiającego (załącznik nr 1).

I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Wszelkie informacje dostępne są na stronie: <http://bip.law.mil.pl> zakładka przetargi/niepodlegające ustawie.
2. Opis przedmiotu zamówienia zawiera załącznik nr 1 do zapytania ofertowego - formularz ofertowy.
3. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
4. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
5. Oferta musi być podpisana.
6. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
7. Oferent może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę.
8. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
9. Jeżeli Wykonawca zawrze w ofercie dane w innych jednostkach niż określił to Zamawiający, wówczas Zamawiający, jeśli będzie to niezbędne w toku postępowania, dokona ich przeliczenia w tym z uwzględnieniem obowiązujących przepisów prawa, w zakresie w jakim to regulują.
10. Zamawiający w każdym przypadku, gdy uzna to za uzasadnione, jest uprawniony do niewybrania najkorzystniejszej oferty lub unieważnienia postępowania bez podania przyczyny, o czym Zamawiający zawiadamia Wykonawców, którzy złożyli oferty lub do których wysłane było zapytanie ofertowe.

II. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT ORAZ INFORMACJE O WYNIKACH POSTĘPOWANIA

1. **Oferty należy składać mailowo na adres poczty elektronicznej: m.pajurek@law.mil.pl.**
2. Termin składania ofert upływa dnia 31.03.2021 r., godz. 10.30.
3. Termin otwarcia ofert nastąpi w dniu 31.03.2021 r., godz. 11:00
4. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
5. Termin związania ofertą wynosi 30 dni, licząc od wyznaczonego terminu składania ofert.
6. **Do oferty należy dołączyć:**
 - 1) wypełniony formularz ofertowy;
 - 2) dokumenty potwierdzające posiadanie przez Wykonawcę minimum rocznego doświadczenia w zakresie świadczenia usług odstraszania ptaków metodą sokolniczą;
 - 3) w przypadku podpisania oferty przez osobę niewymienioną w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) Wykonawcy, należy do oferty dołączyć stosowne pełnomocnictwo;
 - 4) osobą upoważnioną do kontaktów z Wykonawcami jest:
w sprawach merytorycznych: Krzysztof Buniowski, tel. 691 946 516;

w sprawach proceduralnych: Maria Magdalena Pajurek, tel. 261 519 682.

III. KRYTERIA WYBORU OFERTY

Cena 100%

IV. TERMIN REALIZACJI PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

od dnia 26.04.2021r. do 09.09.2021r., z przerwą na sesję egzaminacyjną od 15.06 do 22.06.2021r.

V. TERMIN PŁATNOŚCI

Rozliczenie Wykonawcy następować będzie miesięcznie, po zakończeniu miesiąca kalendarzowego na podstawie przedstawionego przez Wykonawcę sprawozdania. Wynagrodzenie zostanie zapłacone Wykonawcy przez Zamawiającego w terminie do 30 dni od daty dokonania odbioru przedmiotu umowy (bez wad) oraz otrzymania przez Zamawiającego faktury prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę.

W załączeniu:

1. Formularz ofertowy (załącznik nr 1)
2. Klauzula informacyjna (załącznik nr 2)
3. Wzór umowy (załącznik nr 3)
4. Zasady postępowania w kontaktach z Wykonawcami (załącznik nr 4)

Zastępca Kanclerza

mgr inż. Tomasz Płowaś

FORMULARZ OFERTOWY

W odpowiedzi na zapytanie ofertowe Lotniczej Akademii Wojskowej w Dęblinie **na usługę monitorowania i ograniczania występowania ptaków wraz z ich płoszeniem oraz innych zwierząt bytujących na terenie lądowiska w Nowym Mieście** przedkładamy niniejszą ofertę.

A. DANE DOTYCZĄCE WYKONAWCY

Wykonawca:

.....

Siedziba/adres:.....

.....

Nr telefonu:

.....

e-mail:

.....

Nr NIP: Nr REGON:

W przypadku wyboru mojej oferty jako najkorzystniejszej, osobą upoważnioną do podpisania umowy jest

.....

Osobą odpowiedzialną za realizację umowy jest:

.....,

nr tel., e-mail:

B. SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiot zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest usługa monitorowania i ograniczania występowania ptaków wraz z ich płoszeniem oraz innych zwierząt bytujących na terenie lądowiska w Nowym Mieście.

2. Informacje i zakres usług:

Szkolenie lotnicze na lądowisku w Nowym Mieście prowadzone będzie od 26.04.2021r. do 09.09.2021r. z przerwą na sesję egzaminacyjną od 15.06 do 22.06.2021r.

Loty wykonywane będą od godzin porannych do zmroku od poniedziałku do piątku bez nocy.

W wyjątkowych przypadkach może zaistnieć potrzeba przeprowadzenia szkolenia lotniczego w sobotę oraz niedzielę lub dni wolne od pracy. Wykonawca zostanie poinformowany przez Zamawiającego o tym fakcie z jednodniowym wyprzedzeniem.

Realizacja zadań przez Wykonawcę w zakresie usług monitorowania i ograniczania występowania ptaków wraz z ich płoszeniem oraz innych zwierząt bytujących polegać będzie na przemieszczaniu się zarówno po terenie lądowiska Nowe Miasto jak i okolicach własnym środkiem transportu oraz na własny koszt.

Do realizacji powyższego celu Wykonawca w porozumieniu z pracownikami lądowiska powinien użyć różnych, skutecznych metod, aby zminimalizować zagrożenie związane z kolizją statków powietrznych z ptakami i innymi zwierzętami na terenie lądowiska Nowe Miasto.

3. Wymagania:

- płoszenie ptaków/zwierząt, jeśli jest to zasadne powinno rozpoczynać się od wczesnych godzin porannych przynajmniej na 1 godzinę przed rozpoczęciem działalności lotniczej i trwać do czasu zakończenia lotów;
- w przypadku dużej aktywności ptaków, mogących stanowić ryzyko wystąpienia zdarzenia lotniczego Wykonawca ma obowiązek zgłaszanie tego stanu osobie kierującej lotami;
- interweniowanie (w tym płoszenie ptaków i innych zwierząt) na sygnał osoby kierującej lotami;
- monitorowanie występowania i płoszenie ptaków/ zwierząt z lądowiska każdego dnia w okresie prac związanych z koszeniem, suszeniem i zwożeniem siana;
- utrzymywanie, w czasie obecności na lądowisku, stałej łączności radiowej z osobą kierującą lotami;
- prowadzenie dziennika aktywności występowania ptaków i zwierząt.

4. Dodatkowe zobowiązania Wykonawcy:

Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia kopii następujących dokumentów:

- a) ważnej Legitymacji Polskiego Związku Łowieckiego wraz z dowodem opłaconych składek na cały okres trwania umowy;

b) ważne uprawnienia sokolnicze udokumentowane wpisem do wyżej wymienionej Legitymacji PZŁ;

c) **minimum roczne doświadczenie w świadczeniu usług odstraszania ptaków metodą sokolniczą** (potwierdzone referencjami w przypadku Wykonawcy lub jego oświadczeniem, że co najmniej 1 osoba u niego zatrudniona realizowała usługi płoszenia ptactwa metodą sokolniczą w okresie minimum 1 roku.

5. Zobowiązania Zamawiającego:

W okresie trwania umowy Zamawiający zobowiązuje się do zapewnienia wjazdu i wyjazdu pojazdem należącym do Wykonawcy, a także poruszania się nim po terenie lądowiska.

6. Termin realizacji usługi:

Od 26.04.2021r. do 09.09.2021r. z przerwą na sesję egzaminacyjną od 15.06 do 22.06.2021r.

C. CENA I INNE KRYTERIA

Po zapoznaniu się z opisem przedmiotu zamówienia oferujemy wykonanie usługi po następujących cenach:

Lp.	Usługa	j.m.	Ilość	Wartość jednostkowa (netto)	Wartość netto	Stawka VAT (proc.)	Kwota VAT (zł)	Cena łączna (brutto)
A	B	C	D	E	$F = D \times E$	G	$H = F \times G$	$I = F + H$
1.	usługa monitorowania i ograniczania występowania ptaków wraz z ich płoszeniem oraz innych zwierząt bytujących na terenie lądowiska w Nowym Mieście	dzień *	100					
RAZEM								

* Wykonawca podaje cenę za 1 dzień usługi

Cena brutto zł (słownie brutto:zł),

Oświadczam, że zaoferowana cena zawiera wszystkie koszty, jakie ponosi Zamawiający w przypadku wyboru niniejszej oferty.

D. OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE TREŚCI ZAPYTANIA

Oświadczam, że akceptuję w całości treści zawarte w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia i formularzu ofertowym. Zobowiązuję się wykonać zamówienie zgodnie z formularzem ofertowym.

Oświadczam, że wypełniłem/am obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO* wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.**

Oświadczam, że zapoznałem/łam się z postanowieniami umowy i zobowiązuje się, w przypadku wyboru mojej oferty, do zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

Oświadczam, iż zapoznałem/zapoznałam się z informacjami dotyczącymi przetwarzania moich danych osobowych przez Lotniczą Akademię Wojskową w związku z prowadzeniem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego (zał. nr 2 do zapytania ofertowego).

....., dnia

.....
(podpis i pieczęć przedstawiciela/(li) Wykonawcy)

Załączniki do formularza ofertowego:

.....
.....

** rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).*

*** W przypadku, gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).*

**** niepotrzebne skreśli*

KLAUZULA INFORMACYJNA DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH
UCZESTNIKÓW POSTĘPOWAŃ O ZAMÓWIENIE PUBLICZNE,
KTÓRYCH WARTOŚĆ NIE PRZEKRACZA KWOTY 130 tys zł.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych

i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), dalej „RODO”, informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Lotnicza Akademia Wojskowa z siedzibą w Dęblinie przy ul. Dywizjonu 303 nr 35, kod pocztowy 08-521.
2. Administrator powołał Inspektora ochrony danych, nadzorującego prawidłowość przetwarzania danych osobowych w Lotniczej Akademii Wojskowej, z którym można skontaktować się za pośrednictwem adresu e-mail: iod@law.mil.pl.
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji procedur związanych z udzielaniem zamówień publicznych i konkursów, których wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 130 tys zł. Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest niezbędność podjęcia działań w celu zawarcia i wykonania umowy (art. 6 ust. 1 lit. b RODO).
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych zawartych w dokumentach związanych z postępowaniem w sprawie udzielenia zamówienia publicznego mogą być osoby lub podmioty upoważnione na podstawie odrębnych przepisów prawa lub podmioty świadczące na rzecz LAW usługi, w związku z którymi uzyskują one dostęp do danych jako podmioty przetwarzające dane w imieniu Administratora.
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów określonych w pkt. 3, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa z zastrzeżeniem, że podany okres przechowywania danych może ulec przedłużeniu na czas zabezpieczenia roszczeń wynikających z umowy.
6. Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do swoich danych osobowych oraz otrzymania ich kopii, prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych, prawo do usunięcia danych osobowych, prawo do ograniczenia przetwarzania danych oraz prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych. Nie przysługuje Pani/Panu prawo do przeniesienia danych oraz prawo do wniesienia sprzeciwu przeciw przetwarzaniu danych.
7. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, lecz niezbędne do wzięcia udziału w postępowaniu o zamówienia publiczne lub konkursie, których wartość nie przekracza kwoty wyrażonej w złotych równowartości kwoty 130 tys zł oraz zawarcia i realizacji umowy w przypadku udzielenia w/w zamówienia.
8. Pani/Pana dane osobowe nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.
9. Pani dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich oraz do organizacji międzynarodowych.

UMOWA O ŚWIADCZENIE USŁUG NR

zawarta w dniu w Dęblinie pomiędzy następującymi Stronami:

ZAMAWIAJĄCY: Lotnicza Akademia Wojskowa
08-521 Dęblin, ul. Dywizjonu 303 nr 35
NIP 5060034353, REGON 060059216
reprezentowana przez:
.....

WYKONAWCA:

dot. podmiotów wpisanych do KRS:

.....
adres:.....
NIP REGON
Nr KRS:

reprezentowany przez:

dot. osób fizycznych, w tym prowadzących działalność gospodarczą:

.....
zam.PESEL.....
prowadzący działalność gospodarczą pod nazwą:

.....
adres:
NIP REGON

W wyniku udzielenia zamówienia publicznego, którego wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 130 000 złotych na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz.2019 z późn. zm.) została zawarta umowa następującej treści:

§ 1

Przedmiot umowy

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do realizacji usługę monitorowania i ograniczania występowania ptaków wraz z ich płoszeniem oraz innych zwierząt bytujących na terenie lądowiska w Nowym Mieście.
2. Realizacja zadań przez Wykonawcę w zakresie usług monitorowania i ograniczania występowania ptaków wraz z ich płoszeniem oraz innych zwierząt bytujących polegać będzie na przemieszczaniu się zarówno po terenie lądowiska Nowe Miasto jak i okolicach własnym środkiem transportu oraz na własny koszt.
3. Do realizacji powyższego celu Wykonawca w porozumieniu z pracownikami lądowiska powinien użyć różnych, skutecznych metod, aby zminimalizować zagrożenie związane z kolizją statków powietrznych z ptakami i innymi zwierzętami na terenie lądowiska Nowe Miasto.

§ 2

Wymagania stawiane Wykonawcy

1. Wykonawca posiada następujące dokumenty: ważna Legitymacja Polskiego Związku Łowieckiego wraz z dowodem opłaconych składek na cały okres trwania umowy.
2. Wykonawca posiada ważne uprawnienia sokołnicze udokumentowane wpisem do wyżej wymienionej Legitymacji PZŁ.
3. Wykonawca posiada minimum roczne doświadczenie w świadczeniu usług odstraszania ptaków metodą sokołniczą (potwierdzone referencjami w przypadku Wykonawcy lub jego oświadczeniem, że co najmniej 1 osoba u niego zatrudniona realizowała usługi płoszenia ptactwa metodą sokołniczą w okresie minimum 1 roku.

§ 3

Zobowiązania Zamawiającego

W okresie trwania umowy Zamawiający zobowiązuje się do zapewnienia wjazdu i wyjazdu pojazdem należącym do Wykonawcy, a także poruszania się nim po terenie lądowiska.

§ 4

Pozostałe warunki świadczenia usługi

1. Wykonawca zobowiązuje się do płoszenia ptaków/zwierząt, jeśli jest to zasadne powinno rozpoczynać się od wczesnych godzin porannych przynajmniej na 1 godzinę przed rozpoczęciem działalności lotniczej i trwać do czasu zakończenia lotów.
2. W przypadku dużej aktywności ptaków, mogących stanowić ryzyko wystąpienia zdarzenia lotniczego Wykonawca ma obowiązek zgłaszania tego stanu osobie kierującej lotami.
3. Wykonawca zobowiązuje się do interweniowania (w tym płoszenia ptaków i innych zwierząt) na sygnał osoby kierującej lotami.
4. Wykonawca zobowiązuje się do monitorowania występowania i płoszenia ptaków/ zwierząt z lądowiska każdego dnia w okresie prac związanych z koszeniem, suszeniem i zwożeniem siana.
5. Wykonawca zobowiązuje się do utrzymywania, w czasie obecności na lądowisku, stałej łączności radiowej lub telefonicznej z osobą kierującą lotami.
6. Wykonawca zobowiązuje się do prowadzenia dziennika aktywności występowania ptaków i zwierząt.

§ 5

Okres obowiązywania umowy

Umowa obowiązuje od dnia 26.04.2021r. do 09.09.2021r., z przerwą na sesję egzaminacyjną od 15.06 do 22.06.2021r.

§ 6

Odbiór usługi

1. Odbiór usługi wykonany będzie po zakończeniu każdego miesiąca kalendarzowego na podstawie comiesięcznego sprawozdania z realizacji usługi przedstawionego przez Wykonawcę. W powyższym sprawozdaniu Wykonawca każdorazowo będzie wskazywał ilość przepracowanych dni.
2. Miejsce odbioru przedmiotu umowy – Nowe Miasto.
3. W imieniu Zamawiającego odbiór dokona oddelegowany Pracownik LAW, który jest umocowany do powyższej czynności.

§ 7

Wynagrodzenie i warunki płatności

1. Maksymalna wartość umowy wynosi:
brutto: zł
(słownie: zł).
2. Wynagrodzenie z tytułu 1 dnia pracy sokołnika określa formularz ofertowy Wykonawcy, stanowiący załącznik nr 3 do umowy i będący jej integralną częścią.
3. Kwota wynagrodzenia i stawka za 1 dzień pracy sokołnika określona w załączniku nr 1 do umowy obowiązuje przez cały czas trwania umowy i jest stała.
4. Wynagrodzenie przysługujące Wykonawcy z tytułu realizacji przedmiotu umowy obejmuje całkowity koszt wykonania przedmiotu umowy opisanego w § 1 umowy.
5. Zamawiający zastrzega sobie, a Wykonawca wyraża zgodę na realizację umowy tylko do kwoty w wysokości określonej w ust. 1.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo niewykorzystania maksymalnego wynagrodzenia, wskazanego w ust. 1, a Wykonawcy nie przysługuje z tego tytułu jakiegokolwiek roszczenie.
7. Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie za faktycznie wykonaną usługę i zgodnie z jej zakresem.
8. Rozliczenie Wykonawcy następować będzie miesięcznie, po zakończeniu miesiąca kalendarzowego na podstawie przedstawionego przez Wykonawcę sprawozdania.
9. Ilość dni określona będzie każdorazowo na podstawie udokumentowanego czasu pracy Wykonawcy, potwierdzonego dwustronnie wpisem do protokołu odbioru.
10. Rozliczenie Wykonawcy za realizację przedmiotu umowy nastąpi na podstawie faktury wystawionej przez Wykonawcę na koniec miesiąca kalendarzowego.
11. Wynagrodzenie zostanie zapłacone Wykonawcy przez Zamawiającego **w terminie do 30 dni** od daty dokonania odbioru przedmiotu umowy (bez wad) oraz otrzymania przez Zamawiającego faktury prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę.
12. Podstawą do wystawienia faktury jest protokół odbioru przedmiotu umowy, podpisany przez przedstawicieli Zamawiającego i przedstawiciela Wykonawcy.
13. Zapłata będzie dokonana przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy. Za dzień spełnienia świadczenia uważa się datę obciążenia z tego tytułu rachunku bankowego Zamawiającego.
14. Zamawiający nie udziela zaliczek i przedpłat.

15. Zapłata będzie dokonana przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy nr.....
16. Za dzień spełnienia świadczenia uważa się datę obciążenia z tego tytułu rachunku bankowego Zamawiającego.
17. Wykonawca, będący podatnikiem podatku VAT, może wystawiać ustrukturyzowane faktury elektroniczne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz.U. Z 2020 r. poz. 1666, dalej – „Ustawa o Fakturowaniu”).
18. W przypadku wystawienia faktury, o której mowa wyżej, Wykonawca jest obowiązany do wysłania jej do Zamawiającego za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania (dalej – „PEF”).
19. Wystawiona przez Wykonawcę ustrukturyzowana faktura elektroniczna winna zawierać elementy, o których mowa w art. 6 Ustawy o Fakturowaniu, a nadto faktura ta, lub załącznik do niej musi zawierać numer Umowy i zamówienia, których dotyczy.
20. Ustrukturyzowaną fakturę elektroniczną należy wystawić Zamawiającemu za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania podając numer PEPPOL (NIP) 5060034353.
21. Za chwilę doręczenia ustrukturyzowanej faktury elektronicznej uznawać się będzie chwilę wprowadzenia prawidłowo wystawionej faktury do konta Zamawiającego na PEF, w sposób umożliwiający Zamawiającemu zapoznanie się z jej treścią.
22. Za dzień spełnienia świadczenia uważa się datę obciążenia z tego tytułu rachunku bankowego Zamawiającego.
23. Zamawiający oświadcza, że będzie realizować płatności za faktury z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności, tzw. split payment.
24. Podzieloną płatność, tzw. split payment stosuje się wyłącznie przy płatnościach bezgotówkowych, realizowanych za pośrednictwem polecenia przelewu lub polecenia zapłaty dla czynnych podatników VAT. Mechanizm podzielonej płatności nie będzie wykorzystywany do zapłaty za czynności lub zdarzenia pozostające poza zakresem VAT (np. zapłata za odszkodowanie), a także za świadczenia zwolnione z VAT.
25. Wykonawca oświadcza, że wyraża zgodę na dokonywanie przez Zamawiającego płatności w systemie podzielonej płatności.
26. Wykonawca oświadcza, że wskazany numer rachunku został ujawniony w wykazie podmiotów zarejestrowanych, jako podatnicy VAT, niezarejestrowanych oraz wykreślonych i przywróconych do rejestru VAT prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej (dalej: „Biała lista”), oraz że numer rachunku bankowego wskazany we wszystkich fakturach, które będą wystawione w jego imieniu, jest rachunkiem, dla którego zgodnie z Rozdziałem 3a ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. - Prawo Bankowe prowadzony jest rachunek VAT.
27. W razie rozbieżności między rachunkiem wskazanym na fakturze a rachunkiem wskazanym na „Białej liście” Zamawiający uprawniony jest do uregulowania płatności na rachunek wskazany na „Białej liście”, jako rachunek Wykonawcy. Zapłata na rachunek wskazany na „Białej liście”, jako rachunek Wykonawcy, skutkuje wygaśnięciem zobowiązania Zamawiającego wobec Wykonawcy.
28. W przypadku braku ujawnienia rachunku bankowego Wykonawcy na „Białej liście”. Zamawiający będzie uprawniony do zapłaty wynagrodzenia na rachunek wskazany w fakturze, jednakże z jednoczesnym wypełnieniem obowiązków wynikających z przepisów prawa w tym powiadomienia organów administracji karno-skarbowej.
29. Wykonawca, który w dniu podpisania umowy nie jest czynnym podatnikiem VAT, a podczas obowiązywania umowy stanie się takim podatnikiem, zobowiązuje się do niezwłocznego powiadomienia Zamawiającego o tym fakcie oraz o wskazanie rachunku rozliczeniowego, na który ma wpływać wynagrodzenie, dla którego prowadzony jest rachunek VAT.
30. W razie poniesienia przez Zamawiającego jakichkolwiek kosztów, w związku z błędnym podaniem numeru rachunku bankowego, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu odszkodowanie w wysokości kosztów poniesionych przez Zamawiającego w związku z błędnym wskazaniem numeru rachunku bankowego.

§ 8

Kary umowne

1. W razie niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy przez Wykonawcę Zamawiający ma prawo żądać zapłacenia przez Wykonawcę kar umownych w następujących przypadkach i wysokościach:
 - 1) W przypadku, gdy Wykonawca nie realizuje przedmiotowej usługi zgodnie z zapisami, o których mowa w § 4,

- 2) Jeżeli Wykonawca narusza inne obowiązki określone w § 3 i 4 umowy lub opisie przedmiotu zamówienia – 2% maksymalnej wartości netto umowy za każdy przypadek.
2. W przypadku zaistnienia więcej niż jednej podstawy do naliczenia kar, Wykonawca zostanie obciążony karami umownymi łącznie, z każdej podstawy uprawniającej Zamawiającego do naliczenia kar umownych.
 3. Łączna wysokość kar umownych, które może Wykonawca zapłacić Zamawiającemu, nie może przekroczyć 20% maksymalnej wartości netto umowy.
 4. Kara umowna staje się wymagalna w dniu wystąpienia zdarzenia powodującego obciążenie Wykonawcy karą umowną.
 5. Za przyczyny nieleżące po stronie Wykonawcy uznaje się w szczególności okoliczności wskazane w innych zapisach umowy (np. o odstąpieniu od umowy), jako niezależne lub niezawinione przez Wykonawcę.
 6. Karę umowną Zamawiający może potrącić z jakiegokolwiek wierzytelnością Wykonawcy, w tym również z wynagrodzenia należnego Wykonawcy, bez wezwania do zapłaty, na co Wykonawca wyraża zgodę.
 7. Zapłacenie kary umownej nie wyłącza po stronie Zamawiającego prawa do dochodzenia od Wykonawcy odszkodowania uzupełniającego w wysokości przewyższającej wysokość naliczonych kar umownych na zasadach ogólnych określonych w ustawie z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny.
 8. Zamawiający ma prawo do zmiany wysokości należnej kary umownej, w przypadkach określonych w art. 484 § 2 Kodeksu cywilnego.
 9. Niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy, z przyczyn leżących po stronie podwykonawców, dostawców czy producenta przedmiotu umowy nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy, w tym z obowiązku zapłaty kar umownych.
 10. Strony ustalają, że na potrzeby naliczania kar umownych, jeśli tego wyraźnie inaczej nie zaznaczono, za wykonanie przedmiotu umowy, jednakowo, co do zakresu przedmiotowego i terminu, obejmuje wykonanie całości przedmiotu umowy, a nie jego części.
 11. Strony umowy nie ponoszą odpowiedzialności za niewywiązanie się z zobowiązań na skutek wystąpienia siły wyższej. Za siłę wyższą uważa się zdarzenia, niezależne od Stron umowy, jakie mogą wystąpić po zawarciu umowy, na które żadna ze Stron nie ma wpływu, w szczególności związane ze stanem epidemii lub zagrożenia epidemicznego. W przypadku zaistnienia siły wyższej Strony bezzwłocznie przystąpią do ustalenia sposobu realizacji umowy uwzględniającego zaistniałą sytuację.

§ 9

Odstąpienie od umowy

1. Poza przypadkami określonymi w prawie w tym w Kodeksie cywilnym (tj. Dz.U. 2020 r. poz. 1740) Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy w każdym czasie:
 - 1) w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu,
 - 2) jeżeli Wykonawca nie wykonuje nawet jeden raz obowiązków określonych w § 3 i 4 umowy lub wykonuje je nienależycie, chyba że inny zapis umowy daje w takim przypadku odrębną podstawę do odstąpienia od umowy, w takim wypadku podstawę do odstąpienia daje każde takie pojedyncze zdarzenie,
 - 3) wartość naliczonych Wykonawcy dotychczas kar umownych przekroczy wartość 10% wysokości wynagrodzenia netto Wykonawcy,
 - 4) jeżeli Wykonawca uchybia jakimkolwiek terminowi wynikającemu z umowy,
 - 5) jeżeli przed wykonaniem przedmiotu umowy przestanie istnieć po stronie Zamawiającego potrzeba co do wykonania przedmiotu umowy.
2. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.
3. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w terminie do 30 dni do dnia powzięcia przez Zamawiającego wiedzy o powyższych okolicznościach dających podstawę do odstąpienia.

§ 10

Zmiany umowy

1. Zmiany lub uzupełnienia postanowień zawartej Umowy mogą nastąpić wyłącznie za zgodą obu Stron, wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności.

2. Zamawiający dopuszcza zmianę Umowy w zakresie przedmiotu umowy, sposobu realizacji umowy, terminu i warunków płatności w szczególności w następujących przypadkach:
 - 1) zmniejszenia zakresu rzeczowego przedmiotu umowy, jeżeli w trakcie realizacji przedmiotu umowy wystąpią okoliczności powodujące, że niecelowe dla Zamawiającego byłoby wykonanie pełnego zakresu przedmiotu umowy;
 - 2) zmiany sposobu wykonania przedmiotu umowy spowodowanej oraz terminu wykonania umowy lub zlecenia w razie wystąpienia siły wyższej lub w związku ze zdarzeniami powstałymi z winy osób trzecich lub z powodu wystąpienia okoliczności, których Strony Umowy nie były w stanie zapobiec, pomimo zachowania należytej staranności;
 - 3) zmiany w przepisach ustawowych i aktach wykonawczych związanych z przedmiotem umowy, które nastąpiły po dniu zawarcia umowy;
 - 4) zmiany sposobu i warunków płatności pod warunkiem, że nie są one niekorzystne dla Zamawiającego;
 - 5) zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy w razie:
 - zmiany zakresu rzeczowego przedmiotu umowy, zgodnie z zapisami niniejszego ustępu,
 - zmiany stawki podatku od towarów i usług — VAT;
 - 6) zmiany terminu wykonania umowy, jej przedmiotu, wynagrodzenia wraz ze skutkami tych zmian z uwagi na wystąpienie zdarzeń zewnętrznych, niezależnych od stron umowy, w tym z uwagi na wystąpienie stanu zagrożenia epidemiologicznego lub stanu epidemii zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa;
 - 7) w razie złożenia wniosku o upadłość albo likwidację Wykonawcy lub producenta przedmiotu umowy;
 - 8) gdy wynikną rozbieżności lub niejasności w rozumieniu pojęć użytych w Umowie, których nie można usunąć w inny sposób, a zmiana będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności i doprecyzowanie umowy w celu jednoznacznej interpretacji jej zapisów przez Strony, a nie prowadzi ona do zmiany istoty przedmiotu umowy.
3. W celu dokonania zmiany zapisów umowy wnioskowanych przez którąkolwiek ze stron Strona wnioskująca zobowiązana jest pisemnie wystąpić z propozycją zmiany warunków Umowy w zakresie zmian, o których mowa w ust. 2, wraz z ich uzasadnieniem.
4. Każda zmiana umowy, jeżeli tego inaczej wyrażnie w umowie nie określono, wymaga sporządzenia aneksu na piśmie pod rygorem nieważności.

§ 11

Adresy do korespondencji i zasady jej prowadzenia

1. Wszelkie zawiadomienia, korespondencja oraz dokumentacja przekazywana w związku z realizacją niniejszej umowy pomiędzy Stronami będzie sporządzona na piśmie i podpisana przez Stronę zawiadamiającą. Zawiadomienia mogą być przesłane drogą pocztową (listem lub kurierem), za pomocą środków bezpośredniego komunikowania się na numer faksu oraz na adres poczty elektronicznej lub doręczane osobiście.
2. Każda ze Stron jest zobowiązana do informowania drugiej Strony o każdej zmianie siedziby oraz wskazanych w umowie numerów faksu i adresów poczty elektronicznej. Zawiadomienia wysłane na ostatni znany Stronie adres siedziby, numer faksu, adres poczty elektronicznej, Strony uznają za skutecznie doręczone.

§ 12

Konflikt interesów

(dotyczy Wykonawcy będącego osobą fizyczną)

1. Wykonawca oświadcza, że wedle jego najlepszej wiedzy nie występuje jakiegokolwiek konflikt interesów, który mógłby stanowić przeszkodę dla wykonywania przez niego zadań, których mowa w § 1 niniejszej umowy, rodzić wątpliwości, co do jego bezstronności, niezależności lub rzetelności albo wpływać, na jakość realizowanych przez niego zadań na rzecz Zamawiającego.
2. W przypadku powstania po podpisaniu umowy, ryzyka ewentualnego konfliktu interesów wpływającego na prawdziwość lub kompletność oświadczenia, o którym mowa w ust. 1, Wykonawca o zaistniałym ryzyku niezwłocznie zawiadomi Zamawiającego wraz z podaniem przyczyn wystąpienia konfliktu interesów oraz wyłączy się z realizacji zajęć, których to ryzyko dotyczy.
3. Integralną częścią zawartej umowy są „Zasady postępowania w kontaktach z wykonawcami” wprowadzone Decyzją Nr 145/MON Ministra Obrony Narodowej z dnia 13 lipca 2017 r. w sprawie zasad postępowania w kontaktach z wykonawcami (Dz. Urz. MON poz. 157) zwane dalej Zasadami, stanowiące załącznik nr 3 do umowy.

4. W razie niedopełnienia obowiązku, o którym mowa w ust. 2 lub podjęcia przez Wykonawcę działań określonych w Zasadach przywołanych w ust., 3 jako niedopuszczalne, Zamawiający może wypowiedzieć umowę z natychmiastowym skutkiem rozwiązania. Klauzula ta obejmuje również działania osób, z których pomocą Wykonawca będzie wykonywał zobowiązania umowy, którym wykonanie tych zobowiązań powierzył.
5. W przypadku wypowiedzenia umowy, w trybie, o którym mowa w ust. 4, Wykonawca zobowiązany jest zapłacić Zamawiającemu kwotę stanowiącą równowartość 50% łącznej wartości umowy brutto określonej w § 7 ust.1. Zapłata tej kwoty nie stanowi przeszkody w dochodzeniu przez Zamawiającego odszkodowania za szkodę powstałą w wyniku działania Wykonawcy związanego z zaistnieniem ryzyka konfliktu interesów lub niestosowaniem Zasad.
6. Na potrzeby powyższych ustępów przez konflikt interesów należy rozumieć sytuację, w której interes prywatny Wykonawcy wpływa bądź wydaje się wpływać na bezstronne i obiektywne wykonywanie przez niego zadań służbowych, a także, w której interes ten dotyczy jakiejkolwiek korzyści dla niego, członków jego rodziny, osób z nim spokrewnionych, znajomych i osób albo instytucji, z którymi ma albo miał on kontakty gospodarcze. Dotyczy to także zobowiązań finansowych bądź cywilnych z tym związanych.

§ 13

Postanowienia końcowe

1. Wszystkie załączniki do umowy stanowią integralną część umowy.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy prawa polskiego, w tym Kodeksu cywilnego.
3. Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden egzemplarz otrzymuje Wykonawca, a dwa egzemplarze Zamawiający.
4. Umowa wchodzi w życie z dniem zawarcia.

Załączniki do umowy:

Załącznik nr 1 - Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia/Formularz oferty

Załącznik Nr 2 - Zasady postępowania w kontaktach z wykonawcami

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA